



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIK-22/12-K**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:</b>	<b>Základní škola Luby, okres Cheb</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Masarykova 195, 351 37 Luby</b>
<b>IČO:</b>	<b>60 611 464</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 066 410</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Petrem Plzákem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Město Luby, nám. 5. května 164, 351 37 Luby</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Masarykova 195, Revoluční 153, Na Nivách 191 Luby</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>10. – 12. ledna 2012</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

- 1. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a jeho naplnění podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon), zaměřené na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:**
  - Školní vzdělávací programy a další vzdělávací programy - (§ 5) - školní vzdělávací programy;
  - Organizace vzdělávání - (§ 7 odst. 2) - vzdělávání podle vzdělávacích programů, (§ 16) - vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami;
  - Podpora rozvoje osobnosti žáků, podpora rozvoje funkční gramotnosti žáků – (§ 2 odst. 1 písm. b), e), f) a g) ) - zásady a cíle vzdělávání;

- Výsledky vzdělávání žáků a jejich hodnocení na úrovni školy - (§ 2 odst. 1 písm. g) - zásady a cíle vzdělávání.
- 2. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve škole podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zaměřené na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:**
- Rovný přístup ke vzdělávání – (§ 2 odst. 1 písm. a) a b) - zásady a cíle vzdělávání;
  - Řízení školy a personální podmínky – (§ 10), výroční zprávy (§ 28 odst. 5) - údaje ze školní matriky a dokumentace školy, (§ 30) - školní řád, (§ 164) - ředitel školy; (zákon č. 564/2004 Sb.) - pedagogičtí pracovníci;
  - Materiální a finanční předpoklady školy – (§ 29 odst. 1 a 2) - bezpečnost a ochrana zdraví ve školách, (§ 160 – 163) - financování škol;
  - Spolupráce školy s partnery podle § 12 - hodnocení škol, § 21 – práva žáků a zákonných zástupců žáků;

### **Aktuální stav školy**

Právnícká osoba (dále škola) vykonává činnost základní školy a školní jídelny. Školní družina je ve městě zřízena jako samostatný subjekt spolu s domem dětí a mládeže.

Základní škola je organizována jako úplná se všemi ročníky povinné školní docházky, k datu inspekce vzdělává 160 žáků v devíti třídách. Průměrný počet žáků ve třídách je 18, v počtu žáků v jednotlivých třídách jsou však velké rozdíly – od 13 žáků v deváté třídě po 30 ve třídě šesté. Žáci jsou většinou přímo z Lubů, cca 10 % žáků dojíždí z okolních obcí, zejména z Nového Kostela, kde je zřízena neúplná základní škola, jejíž žáci pokračují v Lubech na druhém stupni ZŠ.

Kapacita školy (400 žáků) uvedená ve školském rejstříku je naplněna pouze ze 40 %, tento stav je setrvalý; počet žáků školy se v posledních třech letech (sledované období) stále snižuje (od roku 2009 o cca 25 žáků) a dlouhodobě nedosahuje ani polovičního naplnění povoleného počtu.

Ve škole se vzdělává 6 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tyto žáky škola identifikuje, eviduje ve školní dokumentaci a vytváří pro většinu z nich individuální vzdělávací plány. Počet žáků se SVP se ve sledovaném období snížil.

Školní vzdělávací program (ŠVP) základního vzdělávání s motivačním názvem Škola pro každého byl vytvořen s ohledem na rozsáhlé spektrum vzdělávacích potřeb žáků školy, výrazné je zaměření na sportovní aktivity žáků, a to nejen v rámci regionu, ale i na mezinárodní úrovni. Postupně byla rozšířena nabídka volitelných předmětů a jejich výstupů, byly upraveny počty disponibilních hodin u volitelných předmětů, rozšířena oblast vlastního hodnocení školy. V roce 2009 byla vytvořena 2. verze školního vzdělávacího programu, která vstoupila v platnost od 1. 9. 2009 a rozšířila obsah ŠVP o program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a ochranu člověka za mimořádných událostí. Čerpáním peněz z projektu EU peníze školám a na základě školního projektu Kvalitní výuka bylo možné začlenit do ŠVP realizaci individualizace výuky v oblasti čtenářské a informační gramotnosti, a to v rámci posílení péče o žáky se SVP, škola klade důraz i na rozvoj informačních a komunikačních technologií (ICT). I když škola statisticky nevykazuje žáky mimořádně nadané, ve ŠVP jim vytvořila podmínky pro jejich rozvoj.

Ve škole působí celkem 13 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy; 8 učitelů splňuje požadavky odborné kvalifikace. Pět nekvalifikovaných pedagogických pracovníků

zatím požadované kvalifikační předpoklady nezískává. Počet pedagogických pracovníků se ve sledovaném období nezměnil, pedagogický sbor je stabilní.

V budovách (Masarykova, Revoluční) školy byly prováděny běžné opravy a údržba. V hlavní budově (Masarykova) bylo zrekonstruováno sociální zařízení pro dívky, byla vyměněna dřevěná okna za plastová. Celkový stav budov je velmi opotřebovaný, neopravovaný. Fasády jsou výrazně poškozené povětrnostními vlivy. V areálu školy byl vybudován sportovní areál s umělým povrchem.

V posledních třech letech škola zlepšovala prostorové podmínky pro vzdělávání a postupně zajišťovala obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP. Třídy a učebny jsou postupně vybavovány novým školním nábytkem, výškově nastavitelnými lavicemi a židlemi. Zkvalitnění materiálních podmínek škola realizovala z prostředků státního rozpočtu, z vlastních zdrojů (doplňková činnost – stravování cizích strávníků) a z finančních prostředků zřizovatele. Škola má ve své správě budovu tělocvičné haly, ve které probíhá tělesná výchova žáků. Veškeré finanční prostředky plynoucí z pronájmu haly jsou příjmem zřizovatele.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Žáci jsou přijímáni k základnímu vzdělávání v souladu s právními předpisy. Škola na požadované úrovni zajišťuje rovné příležitosti žáků ke vzdělávání, věnuje pozornost adaptaci žáků 1. ročníku i práci se žáky se SVP. Škola je otevřená veřejnosti, v současné době např. hledá způsob vzdělávání mentálně postižených dospělých ve svých prostorách.

Škola komunikuje se **zákonými zástupci** písemně i prostřednictvím třídních schůzek a jednání s jednotlivými učiteli. Spolupráce se **školskou radou** (ŠR) je vesměs na standardní úrovni. Se **zřizovatelem** vedení školy jedná pravidelně, zřizovatel podle svých možností přiděluje finanční prostředky na obnovu školní budovy a vybavení jednotlivých tříd. Pro zajištění rozvoje osobnosti žáků škola využívá spolupráci s dalšími sociálními partnery: školskými poradenskými zařízeními, policií, sportovními organizacemi a partnerskými školami v SRN.

Poradenské služby jsou žákům i jejich zákonným zástupcům poskytovány na požadované úrovni výchovným poradcem a školní metodičkou prevence sociálně patologických jevů. Výsledkem činnosti výchovného poradce je kvalitní a zasvěcená informovanost žáků školy a zákonných zástupců o možnostech a podmínkách dalšího studia ve středních školách, poradce vyhledává a eviduje žáky se SVP, pravidelně podávané informace členům pedagogického sboru přispívají k pozitivní podpoře těchto žáků, oblast výchovného poradenství rozvíjí a podporuje účinnější komunikaci školy se zákonnými zástupci žáků při řešení konkrétních výchovných a prospěchových problémů jednotlivých žáků školy.

Výsledkem práce metodičky prevence sociálně patologických jevů je posilování vztahu mezi třídními učiteli a žáky nejen v oblasti volnočasových aktivit žáků a jejich usměrňování, ale i v aktivitách zaměřených na rozvoj a posilování vztahů mezi žáky. Žáci i zákonní zámci získávají informace o problematice rizikového chování, šikaně, projevech národnostní a sociální diskriminace. Poměrně dobrých výsledků dosahuje oblast prevence v eliminaci záškoláctví, a to systémem důkladné kontroly absence žáků. Škole se daří zajišťovat ve spolupráci se sociálními partnery besedy na závažná sociální a společenská témata. Obsah a efektivita poradenských služeb výrazně podporují rovný přístup ke vzdělávání.

Poradenské služby zahrnují i (nadstandardní) činnost speciálního pedagoga, který se věnuje převážně žákům prvního stupně s vadou výslovnosti.

Údaje o poskytovaném vzdělávání jsou zaznamenávány do třídních knih průkazným způsobem, učební plán je dodržován. Učivo bylo ve všech navštívených hodinách probíráno v souladu se ŠVP.

Škola průběžně **inovuje obsah vzdělávání**, v současné době začleňuje do výuky prvky finanční gramotnosti, na podporu žáků 9. ročníku, kteří budou skládat přijímací zkoušky na středních školách, zřídila na období říjen – duben nepovinné předměty zaměřené na intenzivní přípravu žáků v českém jazyce a matematice. Inovace vzdělávání souvisejí se zapojením školy do řady projektů, zejména projektu „EU peníze školám“, který je financován z prostředků ESF. Finanční prostředky využívá na tvorbu výukových materiálů v matematice, v českém jazyce, v cizích jazycích, přírodních vědách a digitálních komunikacích i na individualizaci učebního plánu. Pozitivní je i zapojení školy do projektu Škola plná zdraví, zaměřeného na prevenci obezity dětí, na upevnění návyků zdravé a vyvážené stravy a především na pohybové aktivity. Škola realizuje i další projekty, zaměřené na rozvoj environmentální a tělesné výchovy. Pedagogičtí pracovníci pracují v projektu Technologie a komunikace – nástroje implementace ŠVP (spolu s partnerskými školami v Plesné a Skalné), jehož prostřednictvím se podílejí na vlastním hodnocení školy.

**Průběh vzdělávání** sledovala ČŠI na obou stupních základní školy, hodiny probíhaly zejména formou frontálního vyučování a předávání poznatků slovní metodou. Efektivnější učení prostřednictvím činností se objevilo pouze na prvním stupni. Žáci zde dostávají prostor k samostatným úvahám, pracují, přemýšlejí, komunikují a tvoří. Učitelé využili vstupní i průběžné motivace, slovní hodnocení práce žáků bylo věcné a poskytovalo jim odpovídající zpětnou vazbu, stejně jako uplatňované sebehodnocení.

Komunikace mezi žáky a vyučujícími byla bezprostřední, výrazně pozitivně se projevovala znalost a respektování předem dohodnutých pravidel vzájemného kontaktu mezi učiteli a žáky i žáky navzájem.

**Výsledky vzdělávání žáků** škola eviduje v dokumentaci, ve vlastním hodnocení se jimi zabývá spíše na statistické úrovni, zatím výrazněji neanalyzuje vztah školního prospěchu žáků s jejich výsledky ve srovnávacích vědomostních a dovednostních testech. Testováním znalostí, dovedností a studijních předpokladů žáků se škola zabývá dlouhodobě, výsledky žáků v anglickém jazyce, matematice a českém jazyce jsou velmi dobré, v mnoha ukazatelích nadprůměrné. Výsledky testování však škola nezahrnuje jako kritérium do školních výsledků vzdělávání žáků, neboť právě ve vyjmenovaných předmětech mají žáci testovaných ročníků nejslabší prospěch.

Velmi dobrých výsledků škola dosahuje ve sportovních soutěžích na regionální i vyšší úrovni. Žáci školy odcházejí po skončení povinné školní docházky na střední školy v celém kraji.

Škola poučuje žáky prokazatelným způsobem o možnostech úrazů a rizicích na začátku školního roku, před každou akcí konanou mimo školu a před prázdninami. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků v prostředí tříd a většiny společných prostor. V průběhu inspekce byla zjištěna výrazná rizika ve stavu školní tělocvičny a tělocvičné haly. V těchto prostorech došlo ve sledovaném období k deseti úrazům z celkových 21. Celková míra úrazovosti je však nízká, k čemuž přispívá i efektivní činnost školy v oblasti primární prevence, zaměřené na zlepšování sociálního klimatu ve škole a na rozvoj a podporu zdravého životního stylu.

## Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem oboru vzdělání základní škola a míst poskytování vzdělávání do školského rejstříku. Některé údaje zapsané v rejstříku neodpovídají zjištěné skutečnosti (trvalý pobyt ředitele školy a kapacita školy), v rejstříku není zapsáno místo poskytování vzdělávání Na Nivách 191, Luby. Jedná se o sportovní halu, ve které jednak probíhá výuka tělesné výchovy, jednak je škola dle zřizovací listiny správcem tohoto objektu. Uvedené skutečnosti nejsou v souladu s ustanoveními školského zákona (§ 144 odst. 1, písm. e), g) a j) a § 149 odst. 2). Zjištěné nedostatky lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Škola identifikuje a eviduje žáky se SVP ve školní dokumentaci. Vykazuje je ve výkazech a ve školní matrice. Školní matrika je vedena v elektronické podobě, tiskové výstupy jsou průběžně vedeny a archivovány v podobě třídních výkazů jednotlivých tříd, změny ve školní matrice jsou prováděny neprodleně. Údaje ze školní matriky (dle § 28 odst. 5 školského zákona) škola v některých případech předává prostřednictvím statistických výkazů chybně. Počet žáků se SVP vykázaný k 30. září 2011 neodpovídá zjištěné skutečnosti, neodpovídá ani vykázaný počet pedagogických pracovníků v kategorii dosažené odborné kvalifikace. Uvedený stav vyžaduje přijetí opatření k odstranění nedostatků ve stanovené lhůtě.

**ŠVP** (1. verze) byl hodnocen Českou školní inspekcí (ČŠI) před návštěvou školy, 2. verze ŠVP byla hodnocena v době inspekční činnosti ve škole, obě verze jsou v souladu s RVP ZV. Ve ŠVP však nejsou stanovena (podle ustanovení § 1 odst. 7 vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů) pravidla pro zařazování žáků do jednotlivých tříd a skupin a pro přeřazování žáků mezi jednotlivými třídami jednoho ročníku. V době inspekční činnosti nebyl ŠVP zveřejněn v souladu s § 5 odst. 3 školského zákona na přístupném místě ve škole. Zjištěné nedostatky lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Ředitel školy vydal **Školní řád** s platností od 1. května 2010, součástí školního řádu jsou i **Pravidla pro hodnocení** výsledků vzdělávání žáků; pravidla jsou platná od 1. září 2007. Školní řád neobsahuje podrobnosti k výkonu práv žáků a jejich zákonných zástupců, jednotlivá práva, tak jak je stanoví v § 21 školský zákon, jsou v dokumentu pouze vyjmenována. Právě absence pravidel např. k poskytování informací o průběhu a výsledcích vzdělávání je dle hodnocení ČŠI příčinou toho, že zákonní zástupci nejsou informováni o prospěchu žáků ve všech předmětech, přenos informací o výsledcích vzdělávání chybí zejména ve výchovných předmětech.

**Ředitel školy** splňuje předpoklady pro výkon činnosti stanovené právním předpisem. Věnuje pozornost vlastnímu hodnocení školy, zejména v oblasti výsledků vzdělávání na úrovni školy, efektivně využívá řady nástrojů (standardizované srovnávací testy, ankety rodičům a žákům).

Organizační struktura a úroveň řízení odpovídají typu a velikosti školy, rozdělení kompetencí mezi vedoucími pracovníky je funkční. Ředitel i zástupkyně se věnují kontrolní a hospitační činnosti, avšak vzhledem ke zjištěným nedostatkům ve statistickém vykazování a informování rodičů o prospěchu žáků ne vždy důsledně a s požadovaným efektem. Ředitel poskytuje pedagogickým pracovníkům podporu v oblasti ICT, zvyšuje i jejich orientaci v právních předpisech. Pedagogická rada pracuje na požadované úrovni jako poradní orgán ředitele školy, projednává zásadní dokumenty, seznamuje se s novými projekty a inovativními přístupy ke vzdělávání žáků, zejména v oblasti rozvoje funkční gramotnosti žáků. Oblast poradenských služeb se řídí plánem výchovného poradenství a

minimálním primárním programem, oba dokumenty jsou vždy aktualizovány pro příslušný školní rok.

Ředitel školy sleduje a vyhodnocuje rizika vyplývající z chybějící odborné kvalifikace 38 % členů pedagogického sboru, kteří navíc zatím nezačali studium k získání kvalifikačních předpokladů. Ve sledovaném období se pedagogičtí pracovníci v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) účastnili jednotlivých kurzů k prohlubování odbornosti se zaměřením na školský management, jazykové vzdělávání, inovace a tvůrčí přístupy k výuce apod. Navíc ředitel školy posílil oblast DVPP společným vzděláváním přímo ve škole, zejména v oblasti ICT. Tento způsob vedl k pozitivní spolupráci pedagogických pracovníků a ke zlepšení jejich vztahu k ICT. **Personální předpoklady** školy pro realizaci ŠVP jsou na požadované úrovni.

Škola hospodáří s finančními prostředky získanými z více zdrojů. Ze státního rozpočtu byly přiděleny finanční prostředky na přímé výdaje na vzdělávání (osobní náklady, učebnice, učební pomůcky, DVPP). V letech 2009 až 2011 byl rozpočet školy posílen o dotace ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT (posílení platové úrovně pedagogických pracovníků, odměňování nepedagogických pracovníků, vybavení pomůckami pro 1. ročník základní školy, podpora malých škol). Zřizovatel poskytuje ze svého rozpočtu příspěvek na financování provozních nákladů školy (materiální zajištění, energie, opravy, malování, běžná údržba, služby). K dalším **finančním zdrojům** patří doplňková činnost (stravování cizích strávníků), prostředky vlastních fondů, příjmy za stravování žáků a zaměstnanců ve školní jídelně.

Škola má k realizaci ŠVP celkově standardní **prostorové a materiální podmínky**. Učebny (kmenové, odborné) jsou většinou vybaveny funkčním nábytkem, prostředí většiny tříd je příjemné, motivující, to se týká především učeben prvního stupně. Provozování dvou budov školy není zcela efektivní (v Revoluční se nacházejí pouze tři třídy prvního stupně a školní jídelna). V budově Masarykova nejsou naopak zcela využity některé třídy (specializované, odborné učebny), které deklarovanou funkci plní jen zčásti vzhledem k většinou zastaralému a opotřebovanému vybavení.

Ochrana žáků před úrazem je zajištěna v průběhu celého školního dne organizací pedagogického dohledu. Fyzickou prohlídkou prostorů školy však byla zjištěna místa (v učebnách, společných prostorách, šatnách i tělocvičnách), kde škola nedostatečně vyhodnocuje rizika. Nedostatky byly zjištěny v tělocvičné hale (Na Nivách 191, Luby): přístup do celého objektu i samotné sportovní haly je tvořen částečně chybějícími dřevěnými prkny, kdy riziko úrazu ještě zvyšuje poškozený a viditelně roztrhaný zátěžový koberec a nedostatečné osvětlení. Dostupné lékárničky jsou nefunkční (uplynulá expirační lhůta léků, chybí náplasti na zranění). Dveře do haly nejsou zabezpečeny proti otevření zvenku, tím není zajištěna bezpečnost a ochrana majetku školy, žáků a učitelů. Ředitel školy nestanovil organizaci provozu haly (provozní řád) pro veřejnost. Žáci nedodržují pořádek v šatnách a prostorách pro přezouvání. Požadavky na bezpečné prostředí pro výuku žáků nespĺňuje ani menší tělocvična v budově školy Masarykova. Svítidla zde nejsou zajištěna proti poškození míčem, jsou rozbitá, neopravovaná. Okna nejsou dostupná pro odvětrávání z podlahy. Nářadí je skladováno na chodbě vedoucí k tělocvičně. Zvýšené riziko úrazu bylo zjištěno i v šatnách žáků, kde není důsledně dodržován pořádek, žáci odkládají oděvy i obuv mimo vyhrazená místa a mají přístup do prostorů, které nejsou školou z hygienických důvodů používány. Popsaný stav není v souladu s § 29 školského zákona a vyžaduje přijetí nápravných opatření nejpozději ve lhůtě stanovené ČŠI.

## Závěry, celkové hodnocení školy

1. Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zápisu do školského rejstříku. Kapacita školy uvedená v rejstříku není reálná, počet žáků školy se dlouhodobě snižuje. Do školského rejstříku není zapsáno místo poskytovaného vzdělávání (tělocvičná hala), adresa trvalého pobytu ředitele školy je uvedena chybně. ČŠI zjistila dílčí nedostatky ve statistickém vykazování údajů ze školní matriky a personálních údajů. Nedostatky lze odstranit ve stanovené lhůtě.
2. Školní vzdělávací program je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem základního vzdělávání, škola jeho obsah inovovala ve prospěch rozvoje osobnosti žáků. V ŠVP nejsou stanovena pravidla k zařazování žáků do skupin a tříd, ŠVP není zveřejněn na přístupném místě ve škole. Nedostatky lze odstranit ve stanovené lhůtě.
3. Škola vede žáky ke zdravému životnímu stylu, velmi dobře zajišťuje prevenci sociálně patologických jevů. Rizikový stav byl zjištěn v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a majetku žáků a školy při vzdělávání (nedostatky ve vybavení a zabezpečení šaten a tělocvičen školy). Stav vyžaduje přijetí nápravných opatření ve stanovené lhůtě.
4. Škola průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci školního vzdělávacího programu školy. Finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány k naplňování cílů ŠVP a k rozvoji osobnosti žáků. Škola využívá k financování svých činností nejen prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele, ale i další zdroje.
5. Příznivé klima školy dokládá intenzivní a neformální komunikace mezi žáky a učiteli, absence výraznějších kázeňských problémů a přínosná spolupráce se sociálními partnery. Škola inovuje vzdělávací přístupy a výchovné strategie, obsah vzdělávání obohacuje o aktivity, vedoucí k rozvoji funkčních gramotností žáků.
6. Výsledky vzdělávání škola zjišťuje ve vlastním hodnocení, dlouhodobě testuje znalosti a vědomosti žáků. Ti dosahují ve srovnávacích testech obecných studijních předpokladů i testech jazykových a matematických znalostí velmi dobrých výsledků.
7. V průběhu inspekční činnosti přijal ředitel školy opatření k odstranění dílčích nedostatků ve zpracování školního řádu a způsobu informování zákonných zástupců žáků v některých vyučovacích předmětech.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 29. února 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků, uvedených v bodech 1, 2 a 3 kapitoly Závěry, celkové hodnocení školy. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

**Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. března 2012 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků, uvedených v bodě 3 kapitoly Závěry, celkové hodnocení školy. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### Poučení

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Karlových Varech dne 30. ledna 2012

(razítko)

**Titul, jméno, příjmení, funkce**

**Podpis**

Mgr. Zdenka Spalová, školní inspektorka v. r.

.....

PhDr. Milan Molec, školní inspektor v. r.

.....

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice v. r.

.....

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Lubech dne 6. 2. 2012

(razítko)

Mgr. Petr Plzák, ředitel školy v. r.



**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina školy vydaná zastupitelstvem města Luby ze dne 18. 11. 2009;
2. Jmenovací dekret ředitele školy, s účinností od 1. 8. 2003, ze dne 23. 6. 2003;
3. Rozhodnutí vydané MŠMT, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 21 038/03-21, s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 4. 6. 2003 (kapacita);
4. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 12 420/2006-21, s účinností od 16. 5. 2006, ze dne 16. 5. 2006 (místa poskytovaného vzdělávání a školských služeb);
5. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 2151/SK/07, s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 20. 8. 2007 (stanovení počtu žáků);
6. Statistické výkazy o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2011;
7. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2010 ze dne 5. 1. 2011;
8. Kniha úrazů vedená od února 1996;
9. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a osvědčení o DVPP pedagogických pracovníků školy;
10. Rozbory hospodaření školy s finančními prostředky za roky 2009, 2010, 2011;
11. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2010;
12. Plán DVPP 2011/2012 a Dlouhodobý plán DVPP ze dne 26. 8. 2011;
13. Organizační řád ze dne 23. 1. 2006;
14. Školní matrika vedená ve školním roce 2011/2012;
15. Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011;
16. Zpráva o vlastním hodnocení školy za období školních roků 2008/2009 a 2009/2010;
17. Rozvrh hodin ve školním roce 2011/2012;
18. Plán rozvoje školy v letech 2008 – 2012;
19. Plán DVPP 2011/2012 a dlouhodobý plán DVPP ze dne 26. 8. 2011;
20. Dokumentace školních projektů ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012;
21. Stanovení dohledu nad žáky ve škole a školní jídelně ve školním roce 2011/2012;
22. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2010/2011, 2011/2012;
23. Třídní knihy vedené ve školním roce 2011/2012;
24. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol ze dne 14. 12. 2006;
25. Individuální vzdělávací plány pro žáky se SVP, k datu inspekce;
26. Minimální preventivní program ve školním roce 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012;
27. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu sociálně patologických jevů za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011;

*Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo*

28. Plán výchovného poradenství ve školním roce 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012;
29. ŠVP základního vzdělávání s platností od 1. 9. 2009;
30. Školní řád ze dne 1. 5. 2010;
31. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s platností od 1. 9. 2007.

**Zpracovala**

V Karlových Varech dne 30. ledna 2012

Mgr. Zdenka Spalová, školní inspektorka v.r.

**Převzal**

V Lubech dne 6. 2. 2012

Mgr. Petr Plzák, ředitel školy v. r.