



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní a Mateřská škola, Svijanský Újezd, okres Liberec, příspěvková organizace

Svijanský Újezd 78, 463 45 Pěňčín

Identifikátor: 650 025 873

Termín konání inspekce: 19. – 20. červen 2007

Čj.	ČŠI-306/07-08
Signatura	bh4aa147

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola, Svijanský Újezd, okres Liberec, příspěvková organizace, kterou zřídilo Zastupitelstvo obce Svijanský Újezd, je jednotřídní mateřskou školou (dále jen MŠ, škola) účelového typu. Do mateřské školy jsou přihlášeny děti z okolních obcí Pěnčín (2), Soběslavice (2), Kobyly (3) a Svijany (1).

Mateřská škola (dále jen MŠ, škola) má kapacitu 25 dětí. V tomto školním roce má zapsáno 24 dětí. Z celkového počtu je 5 dětí před vstupem do základní školy (dále jen ZŠ), 1 dítě má odloženou školní docházku. Provoz MŠ je od 6:30 do 15:30 hod. a odpovídá potřebám rodičů.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole, k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve vzdělávací oblasti „Dítě a jeho psychika“.
3. Zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.

Zřízení mateřské školy je doloženo zřizovací listinou, kterou vydalo Zastupitelstvo obce Svijanský Újezd usnesením ze dne 12. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003.

Povinně zapisované údaje do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Kapacita mateřské školy je 25 dětí a tento počet porovnaný se školní matrikou a přehledem docházky za září a říjen 2006 nebyl překročen.

Pro školní rok 2006/2007 proběhlo přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání podle předem daných kritérií. Ředitelka vyhověla všem uchazečům.

Formální podmínky vzdělávání byly splněny.

Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve vzdělávací oblasti „Dítě a jeho psychika“.

Kvalita personálního řízení, strategie a plánování

Pedagogický sbor MŠ tvoří dvě učitelky s dlouholetou praxí a odpovídajícím pedagogickým vzděláním, obě pracují na úvazek 0,90 tj. 27,5 hod. týdně. Z doložené dokumentace je zřejmá minimální účast učitelek na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a projevuje se v částečném pochopení kurikulárních změn. Odráží se i v orientaci a použití nových trendů ve vzdělávání. Vlastní školní vzdělávací program s názvem „Kdo má skutečně rád děti, nedělá nic pro slávu, děti jsou to nejcennější co máme“, je v ověřování.

V průběhu prázdnin odchází jedna učitelka do MŠ Pěněčín, na její místo nastoupí kvalifikovaná pracovnice.

Materiální podmínky

Účelová budova mateřské školy je umístěna v klidném prostředí, v blízkosti ZŠ. Obklopuje ji prostorná zahrada, která byla vrácena majiteli a MŠ zůstal prostor v přední části zahrady. Současný stav zahrady (nemá pískoviště, vhodné zahradní prvky) nepodporuje sledovanou oblast („Dítě a jeho psychika“). Uvedenou situaci řeší učitelky vycházkami a pobytem v přírodě, k pohybovým aktivitám využívají hřiště obce.

K realizaci průběhu vzdělávání má škola vynikající prostorové podmínky. Stálá ložnice, jídelna, velká dobře vybavená tělocvična podporují u dětí samostatnost a orientaci v prostoru budovy MŠ. Umožňují rozvíjet hry v menších skupinkách dětí, aniž by se skupiny vzájemně rušily. Kvalita a množství hraček odpovídají současným vzdělávacím potřebám a podporují spontánní hrové i řízené činnosti dětí. V uspořádání nábytku a výzdobě je viditelná snaha učitelek vytvořit estetické a podnětné prostředí pro děti a podporovat jejich kreativitu a aktivitu při hrách.

Organizace vzdělávání

Během inspekce byly provedeny hospitace s cílem ověřit průběh a výsledky vzdělávání ve sledované oblasti „Dítě a jeho psychika“.

Školní řád a denní program jsou sestaveny s ohledem na potřeby dětí předškolního věku. Pitný režim je zajištěn, ale učitelky děti k pití málo podněcují. Školní jídelna nabízí pestrou stravu, intervaly mezi jídly jsou dodržovány. Učitelky podporují kulturu stolování a samostatnost dětí při jídle. Spontánní a řízené činnosti jsou vyvážené, dostatek času je věnován pohybu a pobytu venku mimo areál MŠ. Komunikační chvílky byly poměrně krátké a zaměřené více poznatkově, než verbálně. Tím současně převažoval řečový projev učitelek nad aktivitou dětí. Sledované činnosti byly řízené, (sestavování programu pro rodiče), básničky, písničky, tanečky a dramatizace pohádky. Při dramatizaci se děti ztotožnily s postavami a děj s radostí prožívaly. Divácká část dětí projevila viditelné nadšení nad hereckým výkonem svých kamarádů. Pro spontánní činnosti vytvořily učitelky dobré časové i prostorové podmínky. Při hrách si děti volily konstruktivní i námětové hry a přirozeně spolupracovaly. Měly možnost vystříhovat zvířátka a projevily dobrou schopnost soustředění a přiměřené vědomosti o přírodě. V oblasti pohybových aktivit děti velmi dobře zvládly přirozená cvičení (běh, chůze, poskoky) s hudbou. Se zájmem a radostí se na závěr řízené činnosti zúčastnily pohybové hry.

V oblasti logopedické péče učitelky nabízí rodičům možnost návštěvy logopedické poradny v Turnově.

Bezproblémový přechod dětí do první třídy základní školy je realizován jejich denním kontaktem s ředitelkou základní školy a se znalostí prostředí .

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání dětí v oblasti „Dítě a jeho psychika“ jsou na standardní úrovni.

3. Zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků.

Během inspekce proběhlo zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listinu vydala obec Svijanský Újezd usnesením dne 23. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Změna zřizovací listiny ze dne 6. 12. 2005 s účinností od 1. 9. 2006
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení čj. 4909/2006-21 ze dne 10. 3. 2006 s účinností od 1. 9. 2006
4. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-140/06-RZS ze dne 21. 4. 2006 s účinností od 21. 4. 2006
5. Výkaz o mateřské škole „S 1-01“ podle stavu k 30. 9. 2006
6. Výkaz o ředitelství škol „R 13-01“ podle stavu k 30. 9. 2006
7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování „Z 17-01“ podle stavu k 31. 10. 2006
8. Výkaz o základní škole „S 3-01“ podle stavu k 30. 9. 2006
9. Výkaz o školní družině-školním klubu „Z 2-01“ podle stavu k 31. 10. 2006
10. Příhlášky ke stravování pro školní rok 2006/2007
11. Jmenování do funkce ředitelky bez čj. k 1. 9. 2002
12. Rozhodnutí o přijetí dětí do mateřské školy platná pro školní rok 2006/2007
13. Evidenční listy platné pro školní rok 2006/2007
14. Přehled docházky dětí září a říjen 2006
15. Přehled výchovné práce 2006/2007
16. Školní vzdělávací program pro školní rok 2006/2007
17. Třídní kniha obou tříd 2006/2007
18. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků v mateřské škole
19. Školní řád 2006/2007
20. Záznamy z pedagogické porady za školní roky 2005/2006 a 2006/2007

ZÁVĚR

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou v souladu se skutečností, nejvyšší povolený počet dětí, žáků a strážníků nebyl překročen. Podmínky přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání byly dodrženy.

Mateřská škola má dobré podmínky personální, materiální i prostorové, které sledovanou oblast vzdělávání „Dítě a jeho psychika“ podporují. Naopak školní zahrada zmíněnou oblast vzdělávání podporuje částečně. Určitá stagnace nastala v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, což se projevuje v pochopení kutikulárních změn ve vzdělávání. V sledované oblasti „Dítě a jeho psychika“ jsou vzdělávací výsledky u dětí celkově příznivé a mají standardní úroveň.

V Liberci dne 27. 6. 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marcela Prokopová	v.r.
Členové týmu	Bc. Růžena Janatová	v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 27. 6. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Zdeňka Piflová

v.r.

Ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-08-01	ČŠI-306/07-08
Školská rada	2007-08-01	ČŠI-306/07-08

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.