



Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

91. mateřská škola Plzeň, Jesenická 11

Jesenická 11, 323 00 Plzeň

Identifikátor školy: 600 069 397

Termín konání inspekce: 16. února – 2. března 2004

Čj.:	d6-1027/04-1007
Signatura:	kd4ax135

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

91. mateřská škola Plzeň, Jesenická 11 je pětiletá předškolní zařízení, jehož součástí je školní jídelna. Od 1. ledna 2002 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Statutární město Plzeň. Funkci zřizovatele plní ÚMO Plzeň 1, alej Svobody 60, 323 18 Plzeň. Kapacita školy stanovená v rozhodnutí o zařazení do sítě škol (215) naplněna není. V tomto školním roce bylo přijato 117 dětí, z toho 11 je zařazeno do speciální třídy pro děti s vadami řeči. Ostatní děti jsou v souladu se současnými trendy v předškolní výchově zařazovány do běžných, věkově smíšených tříd.

Výchovně-vzdělávací činnost je realizována dle doporučeného Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (Č.j. 14 132/01-22, vydalo MŠMT, květen 2001).

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výchovně-vzdělávací činnost v mateřské škole vykonává deset učitelek včetně ředitelky. Devět z nich absolvovalo požadované vzdělání pro učitele mateřské školy, jedna pedagogická pracovnice vystudovala obor vychovatelství. Tato skutečnost však nemá negativní vliv na kvalitu její výchovně-vzdělávací práce s dětmi předškolního věku. Ředitelka navíc absolvovala rozšiřující studium speciální pedagogiky pro učitelky mateřských škol a bakalářský studijní program „Předškolní a mimoškolní pedagogika“. Rozšiřující studium speciální pedagogiky absolvovala ještě jedna učitelka. Tím je splněna podmínka odborné způsobilosti učitelek pro činnost ve speciální třídě pro děti s vadami řeči. Škola využívá metodické a poradenské činnosti Speciálního pedagogického centra pro děti s vadami řeči v Plzni, promované logopedky a dalších odborníků (psychologa, foniatra atd.). Konzultační a poradenská činnost pro rodiče dětí s vadou výslovnosti je pravidelně prováděna ředitelkou školy a rodiče se prokazatelně podílejí na tvorbě individuálního vzdělávacího plánu svého dítěte. Komplexní logopedická diagnostika včetně zpracované dokumentace je vedena příkladně.

Všechny učitelky jsou zaměstnány na plný pracovní úvazek. Přímá výchovná práce je stanovena efektivně, s ohledem na zajištění optimální individuální péče v dopoledních hodinách.

Kvalitně zpracovaný „Organizační řád“ vymezuje jasnou a funkční organizační strukturu mateřské školy. Pověřená zástupkyně ředitelku zastupuje v době její nepřítomnosti ve škole a její povinnosti a kompetence jsou přesně stanoveny. „Provozní řád“ velmi dobře vypovídá o chodu školy, plně respektuje potřeby dětí. Adekvátně zpracovaný „Vnitřní řád mateřské

školy“ originálním způsobem apeluje na rodiče a jejich nezastupitelnou úlohu při výchově dětí, vyváženě určuje jejich povinnosti a práva. Přenos informací uvnitř zařízení je odpovídajícím způsobem zabezpečen prostřednictvím pravidelně svolávaných provozních porad a pedagogických rad. Zápisy z nich jsou vypovídající.

Styl vedení zaměstnanců je podporující a přednostně se zaměřuje na vytváření dobrých vztahů na pracovišti. Pracovní náplně všech zaměstnanců jsou podrobné a jasné. Jejich plnění ověřuje ředitelka prostřednictvím kontroly zaměřené vůči celému provozu předškolního zařízení. Na základě zápisů a záznamů je kontrolní činnost funkční. Kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu ověřuje dostatečně četnou hospitační činností. Přestože jsou plánované cíle hospitační obsáhlé, stanovené závěry a opatření se od nich často odchyľují. Převažuje v nich pozitivní hodnocení práce učitelek a naplňování školního vzdělávacího programu. Z kontrolovaných zápisů nevyplývá zřetelné metodické vedení. V průběhu komplexní inspekce však ředitelka prokázala schopnost erudovaně vyhodnotit kvalitu pedagogické práce jednotlivých učitelek včetně zjištěných nedostatků.

Vedení školy si rovněž velmi dobře uvědomuje důležitost zvyšování odborného růstu pedagogických pracovníků a chápe jej jako jednu z priorit. Věnuje této oblasti patřičnou pozornost v materiální rozvaze i v plánování. Přehled dalšího vzdělávání (plán i záznamy o absolvovaných akcích) je zpracován systematickým a vypovídajícím způsobem. Účast učitelek na vzdělávání je přiměřeně četná a vzdělávací témata se ředitelka snaží korigovat s potřebami školy. Pro oblast samostudia je velmi dobře vybavena učitelská knihovna. Nabídka odborných knih je bohatá a obsahuje četné podnětné tituly.

Při sebehodnocení dokázala polovina učitelek svoji práci reálně zhodnotit a vyvodit tak souvislosti, které optimalizují kvalitu pedagogického procesu. U zbývajících učitelek málo výrazné a někdy nejisté sebehodnocení a hodnocení činností nevyvozovalo odpovídající závěry pro jejich pedagogickou činnost.

Na základě výše uvedených skutečností umožňuje velmi dobrá úroveň personálních podmínek efektivně realizovat zvolený vzdělávací program.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Mateřská škola má k dispozici tři pavilónové budovy, ve kterých je umístěno šest tříd, z nichž jedna slouží v současné době jako tělocvična. Každá třída má vlastní hernu, ložnici, hygienické zařízení a přípravnou kuchyňku. Nadstandardní prostorové podmínky umožňují rozmanité výchovně-vzdělávací činnosti. Třídy, herny i ostatní místnosti (šatny, toalety, umývárny atd.) jsou velké, světlé a vyhovují hygienickým i bezpečnostním podmínkám. Vybavení mateřské školy nábytkem je velmi kvalitní. Prostředí je podnětné, k čemuž přispívají mimo jiné i tvořivé dětské výtvarné práce vkusně zakomponované do výzdoby interiéru. Jsou zajímavé výtvarnými technikami, nápaditostí i originalitou zpracování. Ve všech třídách je instalováno dřevěné obložení stěn zvyšující útulnost a estetiku prostředí. Stolky a židličky jsou nové, vkusné, variabilní a odpovídají antropometrickým požadavkům. Soustavy nízkého nábytku „policového“ typu jsou všem dětem dobře dosažitelné a poskytují jim dobrý přehled o uložených hračkách a pomůckách. Současně často plní i funkci hracích koutků. Průběžně dochází k výměně lehátek za nové, odlehčené typy. Zřízená školní tělocvična umožňuje dětem bohaté pohybové a tělovýchovné vyžití. Je vybavena nadstandardním výběrem náradí, náčiní a pomůcek (např. gymnastické míče, šplhací stěna, relaxační bazén, přehazovací síť, kladiny, švédské bedny, trampolíny, „lyže“ na koberec,

soubory rozličných druhů míčů a mnoho dalších). Dle potřeby je využívána i jako společenská místnost pro různé kulturní akce.

Nabídka hraček a učebních pomůcek splňuje nároky na funkčnost i estetiku. Je velmi bohatá, rozmanitá a je patrné, že vedení školy dlouhodobě pečuje o její doplňování a inovaci. Zajímavé jsou např. soubory dřevěných a textilních loutek či variabilních stavebnic nejrůznějších druhů, typů a velikostí. Další podnětné soustavy pomůcek slouží tzv. námětovým hrám. Patřičná pozornost je věnována výběru hraček k rozvoji smyslového vnímání. Neobyčejně kvalitně je didaktickými materiály a relaxačními pomůckami vybavena také speciální třída. Většinu hraček a pomůcek ukládají děti do dřevěných kontejnerů nebo košíků, což působí esteticky, úhledně a uspořádaně. V kabinetech výtvarné a pracovní výchovy je kvalitní výběr často i netradičních výtvarných materiálů, různých druhů a formátů papíru, barev, pastelů, modelovacích hmot apod. V současné době byla zakoupena keramická pec a zřizuje se keramická dílna pro děti. Každý pavilon má k dispozici klavír, kytaru a přenosné klávesové nástroje. Ve všech třídách jsou počítače s dětskými programy a v dostatečném množství je zastoupena také další audiovizuální technika. Dětská knihovna disponuje kvalitním výběrem literatury.

Budovu obklopuje velká a členitá zahrada. Je bohatě vybavena estetickými, vesměs dřevěnými prvky pro pohybové a rekreační činnosti (šplhací věže, prolézačky, domečky, tabule na kreslení, pískoviště apod.) a optimálním způsobem umožňuje dětem dostatek přirozeného pohybu.

Výše uvedená zjištění dokládají systematické a funkční plánování v oblasti materiálně-technických podmínek a průběžnou kontrolní činnost ředitelky, zřetelně vedoucí k progresivnímu zlepšování materiálně-technického stavu.

Vynikající úroveň materiálně-technických podmínek umožňuje účelně realizovat zvolený vzdělávací program.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací program

Ředitelka zpracovala v souladu s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání školní vzdělávací program s názvem „Školka plná pohody“. Konkrétně v něm specifikuje filozofii a cíle školy, podmínky, metody a formy výchovy a vzdělávání, vzdělávání dětí se speciálními potřebami (dětí s poruchami řeči, dětí mimořádně nadané), spolupráci s rodiči, personální a pedagogické zajištění a podmínky pro řízení mateřské školy. Jeho součástí je i pedagogická evaluace a způsob vyhodnocování.

Školní vzdělávací program je zpracován pečlivě, v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace (rozhodnutí o zařazení do sítě škol, přehled výchovné práce, rozhodnutí o zařazení dítěte do mateřské školy, dokumentace speciální třídy, evidenční listy pro děti v mateřské škole, přehled o docházce, kniha úrazů, protokoly a záznamy o provedených kontrolách) včetně dokumentace prokazující naplňování programu (školní vzdělávací program, třídní programy) je vedena řádně a pečlivě.

Vedení povinné a další dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Kontrola v oblasti naplňování vzdělávacího programu je realizována především prostřednictvím hospitací, pololetního hodnocení naplňování školního a třídních vzdělávacích programů a průběžného vyhodnocování měsíčních činností.

Systém kontroly plnění vzdělávacího programu je účinný.

Organizace výchovně-vzdělávacích aktivit je plně v souladu s psychohygienickými hledisky. Denní řád je flexibilní a umožňuje organizaci přizpůsobit potřebám dětí či náhodně vzniklým situacím. Spontánní a řízené činnosti jsou vyvážené, děti mají dostatek volného pohybu a denní pobyt venku je přiměřeně dlouhý. Pitný režim je dětem k dispozici v průběhu celého dne a v některých třídách jsou postupně zaváděny průběžné svačiny. Dětem s nižší potřebou spánku jsou nabízeny tzv. „nospavé“ aktivity. V průběhu inspekce byla výchovně-vzdělávací činnost převážně přizpůsobována vývojovým, kognitivním, sociálním a emocionálním potřebám dětí.

Informační systém vůči rodičům je funkční a velmi otevřený. Je preferován přímý kontakt s nimi prostřednictvím pestré nabídky společných akcí. Příkladná spolupráce je s rodiči dětí s vadami řeči, kteří se pravidelně (1x za 2 měsíce) podílejí na vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu svého dítěte a je jim poskytován poradenský servis v oblasti logopedie.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v mateřské škole

V průběhu kompletní inspekce byla realizována hospitační činnost ve všech třídách u devíti učitelek, ve speciální třídě pro děti s vadami řeči byla sledována rovněž individuální logopedické péče, příkladným způsobem prováděná ředitelkou.

Spontánní činnosti

Kvalita spontánních činností byla převážně hodnocena velmi dobře, několikrát dobře. Ve speciální třídě pro děti s vadami řeči probíhaly spontánní aktivity na vynikající úrovni. Učitelce se dařilo vzhledem k důkladné promyšlenosti erudovaně reagovat na speciální potřeby dětí, zajišťovat nenásilné osvojování specifických dovedností (zejména hrubé motoriky) a v plné míře využívat bohaté nabídky speciálních didaktických pomůcek.

Vzhledem k příkladnému materiálnímu vybavení bylo ve všech třídách vytvořeno podnětné prostředí pro hry, smysluplné aktivity a přirozený pohyb. Učitelky činnosti motivovaly nejen prostřednictvím bohaté nabídky hraček a pomůcek, ale i vlastním zájmem, zapojením či přirozenou komunikací. Spontánní činnosti obsahovaly nejrozličnější aktivity s bohatou nabídkou hraček a materiálů. V jejich průběhu byla někdy vytvořena zajímavá herní zákoutí či stavby z netradičních materiálů (např. z kartonových krabic). Obměnami a různým kombinováním pak vznikaly i další, fantazii podněcující objekty. Zapojeny byly téměř všechny děti, ale ne vždy se dokázaly do her plně zabrat a soustředit se na ně. Toto mnohdy záviselo nejen na míře podporujícího přístupu jednotlivých učitelek, ale i na promyšleném plánování a bezprostřední přípravě. Ojedinele, ve třídách kde nebyl dětem nabídnut adekvátní prostor pro sebeuplatnění, rozvoj tvořivosti apod., docházelo častěji k projevům nekázně či nepřekných vztahů a hra se tak nerozvinula do vyšších forem.

Přesto lze konstatovat, že až na výjimky převažovala ve třídách příjemná a klidná atmosféra, příznivě ovlivňující vzájemné vztahy a vazby.

Průběh spontánních výchovně-vzdělávacích činností byl celkově hodnocen velmi dobře.

Řízené činnosti

Sledované činnosti byly inspekcí hodnoceny 3x na vynikající, 3x na velmi dobré, 3x na dobré a 1x na vyhovující úrovni.

Ve speciální třídě pro děti s vadami řeči byla výchovně-vzdělávací činnost vedena na příkladným způsobem. Příhodně zvolená vnější i vnitřní motivace výrazně přispívala ke spoluúčasti a emočnímu zapojení dětí. Hodnocení probíhalo ve vztahu k jejich individuálním možnostem, s cílem posílit prožitek úspěchu. Sledované činnosti rozvíjely celou osobnost dítěte, byly založeny na aktivní účasti a prožitkovém učení. Obsahovaly dostatek prostoru k rozvíjení specifických dovedností a samostatného řečového projevu. Nabídka činností byla neobyčejně pestrá a variabilní.

Řízené činnosti, jejichž realizace byla hodnocena jako vynikající a velmi dobrá byly promyšlené, kvalitně koncipované a integrovaly v sobě různé druhy aktivit. Velice podnětná motivace a lákavé, netradiční pomůcky dokázaly děti vnitřně zaujmout a podporovat jejich činnost. Pedagogický proces se vyznačoval výběrem efektivních, tvořivých a progresivních metod odborné práce učitelek. Veškerý rozvoj smyslového vnímání, myšlení, řeči, sociálních vztahů či pohybových dovedností důsledně probíhal smyslovou zkušeností a v tzv. prožitkovém učení. V těchto třídách přístup učitelek akceptoval podporu sebedůvěry a samostatnosti dětí. Nabídka činností byla diferencovaná a učitelky vhodně reagovaly i na náhodně vzniklé situace.

Řízené činnosti realizované na dobré a jedenkrát vyhovující úrovni měly uvolněný a nenucený charakter. Postrádaly však podnětnou, neotřelou motivaci, promyšlenou organizaci a nápaditost ve výběru metod a forem práce. Z těchto důvodů byly některé jejich úseky až chaotické, bez výraznější gradace. Některé děti tak nevěděly čím se mají zabývat a ztrácely o činnosti zájem. V těchto případech pak chybělo důsledné vedení k respektování daných pravidel chování vzhledem k věku dětí (6 – 7letých). Nedostatky spočívaly rovněž v dlouhém verbálním úvodu a nevhodném hlasovém projevu některých učitelek (příliš hlučná či naopak monotónní řeč). Tím docházelo k tomu, že nebyly cíleně podporovány a rozvíjeny komunikační schopnosti dětí a výchovně-vzdělávací činnost nebyla adekvátně přizpůsobena odpovídajícím vývojovým a kognitivním potřebám dětí nejstarší věkové skupiny.

I přes výše uvedená negativa byl průběh řízených výchovně-vzdělávacích činností hodnocen velmi dobře.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybovému rozvoji dětí je věnována velká pozornost, čemuž výrazně přispívá vynikající vybavení školy tělovýchovným nářadím a náčiním a optimální prostorové podmínky. Na základě provedené inspekce lze konstatovat, že hrubá motorika dětí (včetně speciální třídy) je na velmi dobré úrovni. Nadstandardní nabídka variabilních stavebnic a netradičních výtvarných a pracovních materiálů umožňuje cílený rozvoj jemné motoriky, což se pozitivně projevilo nejen v průběhu spontánních, ale i řízených činností. Děti byly zručné, převážně velmi dobře držely tužku, štětec, stříhaly a projevovaly dostatek představivosti a fantazie. V některých třídách (včetně speciální) prokazovaly vynikající pěvecké dovednosti. Rovněž úroveň výtvarných prací, dětských výrobků a výtvorů je nadstandardní. Nároky učitelek na sebeobslužné dovednosti dětí a úroveň vzájemných vztahů však nebyly vždy jednotné a přiměřeně důsledné, což se ojediněle projevilo jejich nevhodným chováním. V průběhu výchovně-vzdělávacích činností učitelky podněcovaly logické myšlení a úroveň poznatků.

Celkově byly průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti hodnoceny velmi dobře.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jsou v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina 91. mateřské školy Plzeň, Jesenická 11 bez č.j. ze dne 20. prosince 2001 s účinností od 1. ledna 2002 vydaná Městem Plzeň
2. Rozhodnutí Plzeňského kraje o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. ŠMS/357/02 ze dne 9. května 2002 s účinností od 1. ledna 2002
3. Jmenování do funkce ředitelky č.j. ŠMS/943/02 ze dne 29. dubna 2002 s účinností od 1. ledna 2002 vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje
4. Výkaz Škol (MŠMT) podle stavu k 30. září 2003 zpracovaný ředitelkou
5. Kopie dokladů odborné a pedagogické způsobilosti všech pedagogických pracovníků
6. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy ve školním roce 2003/2004 vydané ředitelkou
7. Rozhodnutí o zařazení dítěte do speciální třídy pro děti s vadami řeči na základě žádosti zástupce dítěte ve školním roce 2003/2004 vydané ředitelkou
8. Rozhodnutí o odkladu školní docházky ve školním roce 2003/2004 (11x) vydaná řediteli základních škol
9. Vyjádření Speciálně-pedagogického centra Plzeň k oprávnění zařazení dítěte do speciální třídy ve školním roce 2003/2004
10. Výjimka z počtu dětí ve speciální třídě č.j. 90/03 ze dne 13. května 2003 stanovená ředitelkou
11. Výjimka z počtu dětí v běžných třídách č.j. 81/03 ze dne 25. dubna 2003 stanovená ředitelkou
12. Souhlas Krajského úřadu Plzeňského kraje s povolením výjimky z počtu dětí ve třídě ze dne 6. května 2003
13. Evidenční listy dětí přijatých do mateřské školy ve školním roce 2003/2004
14. Přehled výchovné práce, denní docházka dětí – všechny třídy, školní rok 2003/2004
15. „Organizační řád 91. mateřské školy Plzeň“ s platností od 1. července 2002 vydaný ředitelkou
16. „Provozní řád 91. mateřské školy Plzeň“ ze dne 30. června 2001 vydaný ředitelkou
17. „Vnitřní řád 91. mateřské školy Plzeň“ ze dne 2. ledna 2002 vydaný ředitelkou
18. „Pracovní řád 91. mateřské školy Plzeň“ platný pro školní rok 2003/2004 vydaný ředitelkou
19. Pověření a pracovní povinnosti zástupkyně ředitelky ze dne 1. ledna 2004 vydané ředitelkou
20. Rozpis přímé výchovné práce učitelek platný pro školní rok 2003/2004
21. Kompetence a povinnosti pedagogických a provozních zaměstnanců platné pro školní rok 2003/2004 stanovené ředitelkou
22. Školní vzdělávací program 91. mateřské školy Plzeň „Školka plná pohody“ zpracovaný ředitelkou
23. Pracovní plán školy pro školní rok 2003/2004 zpracovaný ředitelkou

24. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003 zpracovaná ředitelkou
25. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2002/2003, 2003/2004
26. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad - školní rok 2002/2003, 2003/2004
27. Přehled dalšího vzdělávání učitelek - školní rok 2002/2003, 2003/2004

ZÁVĚR

Vytváření optimálních personálních podmínek věnuje ředitelka náležitou pozornost. V mateřské škole je zabezpečena odpovídající odborná a pedagogická způsobilost učitelek, která je systematicky prohlubována jejich dalším vzděláváním. Organizace provozu a přímé výchovné práce učitelek je promyšlená, efektivní a zohledňuje potřeby dětí a rodičů. Styl řízení preferuje pozitivní motivaci zaměstnanců a vzájemnou výměnu zkušeností. Z výsledků kompletní inspekce však vyplynula potřeba důslednější hospitační činnosti a důraznějšího metodického vedení učitelek.

Prostorové a materiálně-technické podmínky jsou mimořádné. Ředitelka této oblasti věnuje dlouhodobě patřičnou pozornost. V průběhu kompletní inspekce byly hračky a pomůcky vhodně využívány. Na výzdobě interiéru mateřské školy se výrazně podílejí děti svými nápaditými výtvary.

Záměrem mateřské školy je realizovat výchovně-vzdělávací práci v duchu současných trendů předškolní výchovy. Pedagogický proces respektuje zásady psychohygieny a přiměřenosti. Společným znakem je vstřícný a laskavý přístup k dětem, který podporuje příznivou atmosféru ve třídách. Kladem je široký prostor pro spontánní činnosti, podpora a rozvoj samostatnosti dětí a ve většině sledovaných činností stimulační motivace. Negativní zjištění se v některých případech týkala méně efektivních metod a forem odborné práce a nevhodně volené organizace činností. Na základě provedené inspekce však lze konstatovat, že mateřská škola úspěšně naplňuje dlouhodobý cíl a vzdělávací obsah školního vzdělávacího programu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Bc. Eva Brabcová	Brabcová v. r.
Členové týmu	Mgr. Ivana Krýslová	Krýslová v. r.
	Mgr. Hana Ratzová	Hana Ratzová v. r.

Další zaměstnanci ČŠI Martina Šimlová
Vlasta Lepší

V Rokycanech dne 9. dubna 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. dubna 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Bc. Marie Hrachovcová, ředitelka

Hrachovcová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Fr. Kotyzy 1026, 337 01 Rokycany. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Magistrát města Plzně	2004-04-26	d6-1027/04-1007
Zřizovatel	2004-04-26	d6-1027/04-1007

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.