



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-148/09-10

**Název školy:** Masarykova základní škola Morašice,  
okres Svitavy

**Adresa:** Morašice 27, 569 51 Morašice

**Identifikátor:** 600 100 880

**IČ:** 70 157 341

**Místo inspekce:** Morašice 27, 569 51 Morašice

**Termín inspekce:** 23., 24., 27. a 29. duben 2009

## Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP).

## Inspekční zjištění:

### I. Charakteristika školy

Masarykova základní škola Morašice, okres Svitavy (dále jen škola) vykonává činnost základní školy (dále jen ZŠ), školní družiny (dále jen ŠD) a školního klubu (dále jen ŠK). V době inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo celkem 149 žáků v 8 třídách. Na 1. stupni byly spojeny 2. se 4. ročníkem a 3. s 5. ročníkem, 9. ročníky byly paralelní. Z celkového počtu dojíždělo 70 % žáků z 11 okolních obcí. ZŠ evidovala 3 žáky jako integrované a 5 žáků se zdravotním znevýhodněním. ŠD měla 2 oddělení, do nichž bylo dohromady přihlášeno 48 žáků. ŠK měl 1 oddělení se 43 zapsanými účastníky. Nejvyšší povolené počty žáků (kapacity) ZŠ (240 žáků), ŠD (55 žáků) ani ŠK (43 žáci) nebyly překročeny. Ve škole ke dni inspekční činnosti pracovalo celkem 12 pedagogických pracovníků (11,6 přepočtených úvazků). Fungovala zavedená spolupráce se ZUŠ (základní umělecká škola) v Dolním Újezdě. Škola poskytuje svoje prostory, výuka těchto žáků probíhá přímo ve škole, bez nutnosti dojíždění. Činnost škola provozuje v rekonstruované budově.

Poslední úpravy proběhly v roce 2008 (zateplení, výměna oken, úpravy okolí). Pro sportovní aktivity je využívána tělocvična v přístavbě, asfaltové hřiště a sportovní areál místního Sokola. Stravování žáků je zajišťováno v jídelně mateřské školy.

Vzdělávání probíhalo ve 4 ročnících (v 1., 2., 6. a 7.) a ve ŠD a ŠK podle vlastních ŠVP, ostatní ročníky ZŠ se vyučovaly podle vzdělávacího programu *Základní škola*.

Od minulé inspekční činnosti v roce 2003 došlo ke zlepšení materiálních podmínek (rekonstrukce, dovybavení počítačovou technikou), probíhalo vzdělávání učitelů anglického jazyka, rozeběhla se příprava grantů. Velmi významnou aktivitou jsou interní výukové projekty k určitým vzdělávacím oblastem včetně dlouhodobého vydávání školního časopisu.

Řadu dalších informací lze získat na školních internetových stránkách: <http://www.skolamorasice.cz/>

### **Ekonomické a materiální předpoklady**

V hodnoceném období od roku 2006 škola hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání a účelové dotace), z rozvojových programů MŠMT, od zřizovatele (zejména příspěvek na provoz) a ze sponzorských darů.

Ze státního rozpočtu a z rozvojových programů MŠMT škola v posledních třech letech vyjma dotace na přímé náklady na vzdělávání získala:

v roce 2006: - účelovou dotaci v rámci programu „*Státní informační politika ve vzdělávání*“, která byla použita na vzdělávání pedagogických pracovníků, licenci registrovaného vzdělávacího programového vybavení a účelovou dotaci z Evropského sociálního fondu na projekt „*Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)*“,

v roce 2008: - účelovou dotaci na rozvojový program „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogickým pracovníkům regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*“, finanční prostředky z této dotace byly vyplaceny ve mzdách v měsíci září 2008.

Zřizovatel školy mimo příspěvku na provoz poskytl finanční prostředky na opravy a vybavení budovy a dle možností i na učební pomůcky.

V roce 2007 škola získala od Městského úřadu Litomyšl příspěvek na uspořádání soutěží v rámci Dětského dne.

Další příjmovou položku školy tvořily v posledních třech letech sponzorské finanční dary od Obce Morašice a Nadačního fondu Josefa Luxe. Příspěvek z obce byl poskytnut z rozpočtových prostředků Pardubického kraje na odměny za 2. místo v projektu „*Podpora etické výchovy na základních a středních školách Pardubického kraje*“. Nadační příspěvek škola získala v rámci programu „*Soutěž o nejlepší školní časopis*“.

Počet žáků se v posledních 3 letech snižoval. Výše přidělovaných finančních prostředků ze státního rozpočtu se v tomto období snižovala v závislosti na snížení počtu žáků. Finanční prostředky přidělené od zřizovatele měly setrvalou tendenci. Finance dostačovaly na realizaci výchovně vzdělávací činnosti a umožňovaly zavádění ŠVP.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu tvořily přibližně 90 % celkové dotace. Nenárokové složky mezd pedagogických pracovníků (osobní příplatky a odměny) se za poslední 2 roky nepatrně snížily. V roce 2006 činily nenárokové složky 13 % z celkového objemu mezd, v roce 2007 a 2008 došlo k mírnému snížení na 10 %. Systém odměňování daný právními předpisy umožňoval řediteli školy pouze částečně motivovat pracovníky formou přidělování nadtarifních složek mezd.

## **II. Hodnocení školy - zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola vytváří podmínky, které respektují potřeby a možnosti žáků. Při přijímání ke vzdělávání ředitel postupuje dle platných zákonných ustanovení. V rámci podmínek umožňuje vzdělávání všem zájemcům, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců, omezuje jakoukoliv diskriminaci. Škola identifikuje a eviduje žáky s riziky neúspěšnosti a nabízí jim individuální pomoc a podporu.

Informace v záležitostech vzdělávání a poradenskou činnost zajišťuje výchovná poradkyně, úzce spolupracující s metodikem prevence i třídními učiteli. Škola má evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou identifikováni na základě podkladů ze školských poradenských zařízení. Hlavní součástí vzdělávací strategie je pomoc těmto žákům prostřednictvím zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů – jejich funkčnost je spíše statická, postrádají některé náležitosti, nejsou průběžně vyhodnocovány jako podklad pro další specifický postup ve vzdělávání těchto žáků. Poradenská činnost výchovné poradkyně pro žáky i rodiče je nabízena, určený čas ke konzultacím je však v dopoledních hodinách, kdy probíhá výuka a rodiče žáků jsou zpravidla pracovně vytíženi. Dle sdělení výchovné poradkyně si tuto nevyhovující skutečnost uvědomuje a chystá opatření k nápravě. Informovanost v oblasti kariérního poradenství probíhá dle zjištěných skutečností bezproblémově. Na dobré úrovni je poskytování informací žákům a jejich rodičům o nabídce středních škol, podrobné informace o novinkách v přijímání na střední školy jsou k dispozici na webových stránkách školy.

Ve škole funguje školní parlament, složený ze zástupců žáků 2. – 9. ročníků. Vedení školy se s ním schází, dle možností akceptuje jeho reálné připomínky a náměty. Žáci vydávají již 16. rok školní časopis, který má velmi dobrou úroveň, 2x získal ocenění v celorepublikové soutěži (2. místo).

### **Vedení školy**

Ředitel byl do funkce jmenován, má dlouholetou praxi. Svou zodpovědnost při řízení školy naplňuje v souladu s příslušnými právními předpisy. V kolektivu pracovníků školy se snaží podporovat iniciativu a tvořivost.

Dlouhodobou prioritou školy je orientace na environmentální výchovu a výchovu ke zdraví. Ostatní směřování je nastaveno obecně, v souladu s cíli dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Pardubického kraje.

ŠVP ZŠ je po formální stránce s RVP základního vzdělávání v plném souladu, obsahuje požadované náležitosti. Profilace ZŠ v ŠVP rozvedena nebyla. Průřezová témata byla specifikována. Dostatečně ujasněné nebylo provázání hodnocení a klasifikace žáků na zvládnutí očekávaných výstupů, jak požaduje legislativa. Výuka dle ŠVP je rozčleněna do klasických předmětů. Z disponibilní dotace byly posíleny hlavně profilové předměty, na 1. stupni dále informatika a přírodovědná oblast, na 2. stupni informatika a výchova k občanství. Proti běžné praxi na základních školách byla omezena na 1 hodinu týdně dotace výuky chemie v 8. ročníku. ŠVP ZŠ je dostupný v ředitelně a na webových stránkách školy.

Předložené vlastní hodnocení školy bylo zpracováno dle oblastí stanovených legislativou, jejich zaměření je ale spíše intuitivní – nehodnotí naplňování koncepčních ani dalších cílů, neobsahuje zatím ani vymezení silných stránek školy ani oblastí pro zlepšování stavu nebo další rozvoj. Některé konkrétní úkoly pro zlepšování vzdělávání stanovoval roční plán práce. Vnitřní informační systém je vzhledem k velikosti školy dostačující. Vedení školy se pravidelně zabývá kontrolní činností a získáváním zpětné vazby.

## **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Složení pedagogického sboru umožňuje naplňování cílů dle ŠVP. Vyjma dvou pracovníků všichni splňovali podmínky odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost. Jeden pedagog v době inspekční činnosti dokončoval pedagogické studium na vysoké škole.

Škola má dostatečné prostory pro svoji činnost. Materiální vybavení je standardní, je využíváno k podpoře výuky a k realizaci ŠVP. Vnitřní prostředí je estetické, podnětné. Probíhá obnova školního nábytku, dle sdělení ředitele se nedaří vyčlenit prostředky na zlepšení stavu šaten. Jako odborné učebny byly vyhrazeny učebna informatiky a učebna přírodovědných předmětů. Další učebna slouží převážně výuce ZUŠ, zbývající jsou obsazeny jako kmenové. Množství nástěnných materiálů na chodbách slouží jako prodloužená expozice učiva. Materiální vybavenost pro jednotlivé předměty je dle vyjádření vyučujících dostačující.

Další rozvoj žákovských osobností umožňuje zejména nabídka volitelných předmětů, zájmových útvarů a mimoškolních aktivit. Nabídka zájmové činnosti pro žáky je široká - do 9 různě zaměřených zájmových kroužků dochází celkem 167 žáků.

Škola podporuje zdravotní směřování žáků (pitný režim, sportovní aktivity, pohybový režim o přestávkách s využitím tělocvičny a školního hřiště), vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a výchovu. Řada celoškolních akcí je tematicky zaměřena na oživení klimatu školy, prevenci šikany a závislosti na návykových látkách (zvláště pomocí školních projektů). Ve spolupráci s policií a dalšími orgány jsou pro žáky zajišťovány přednášky a besedy věnované výchově a prevenci. Vedení školy sleduje míru úrazovosti, uplatňuje preventivní strategii předcházení školních úrazů.

## **Partnerství**

Ředitel velmi dobře hodnotí spolupráci se zřizovatelem, který je k požadavkům školy vstřícný. Škola podporuje součinnost s rodiči. Informace o prospěchu a chování žáků dostávají rodiče prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, při konzultačních odpoledních nebo osobně. 2x ročně škola pořádá Den otevřených dveří pro rodiče a veřejnost. Školská rada je tříčlenná, plní své povinnosti v souladu se zákonnými ustanoveními. Funkční je spolupráce s místní mateřskou školou a místními složkami.

Zápisy z jednání pedagogické rady dokládají její fungování dle zákona, ředitel s ní projednává rizika v oblasti podmínek a průběhu vzdělávání.

Prezentace aktivit školy probíhá ve školním časopise, na nástěnce Obecního úřadu a v regionálním tisku.

## **Průběh vzdělávání**

Organizace vzdělávání byla v souladu s právními předpisy, umožňovala realizaci vzdělávacích programů. Učební plány byly naplňovány. Probírání průřezových témat dle ŠVP ZŠ bylo zaznamenáváno a sledováno.

Většina hospitované výuky byla na standardní úrovni. V hospitovaných hodinách převládalo frontální vyučování, do něhož někteří učitelé vkládali aktivizující prvky (např. kooperativní učení, skupinovou práci). Základní učivo bylo obohacováno zajímavostmi, řadou problémových otázek. V části sledovaných hodin bylo zaznamenáno aktivní zapojení žáků v předkládaných vzdělávacích aktivitách. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali cíleně s učebnicemi a pracovními sešity, zapojení informačních zdrojů a učebních pomůcek bylo většinou dostatečné. Materiální podmínky pozitivně ovlivňovaly

průběh vyučování i získávání a rozvíjení klíčových kompetencí žáků. Inspekční činností byla zjištěna a ověřena systematická práce s žákovskou četbou.

Výuka byla většinou přiměřená možnostem žáků, diferenciací činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami byla zřetelná jen v některých vyučovacích hodinách. V části výuky, kde byla dominantní role učitelů, chyběl dostatečný prostor pro cílené rozvíjení zejména komunikativních kompetencí žáků. Výuka byla většinou podpořena učebnicemi, pracovními sešity a pracovními listy, v části knihami. V několika hodinách byla zařazena výpočetní nebo další didaktická technika.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovena, ve sledované výuce byla dodržována. Systém hodnocení je funkční, zohledňovány jsou reálné možnosti a pokroky žáků. Proces sebehodnocení žáků je na svém začátku, vyučující k němu přecházejí postupně. V řadě hodin převládalo hodnocení a potvrzování správnosti převážně jen od učitelů, vzájemné hodnocení žáků bylo zaznamenáno pouze ojediněle. V případě školní neúspěšnosti jsou přijímána opatření k její nápravě nebo eliminaci.

Škola doplňuje výuku množstvím celoškolních tematicky provázaných projektů („*Zdravé dny*“, „*Školní Amos*“), které významně přispívají k osvojování klíčových kompetencí žáků. V době inspekce ve škole proběhl projektový „*Den Země*“ se zapojením všech žáků a pedagogů s vedením hodin žáky 9. ročníků. Ti dokázali připravit pro ostatní ročníky celodenní výuku na přírodovědná témata. Zpětnou vazbou úspěšnosti této akce bylo vlastní vyhodnocení jejich vystoupení v hodinách i zhodnocení ostatními žáky.

Z inspekčních zjištění a předložené dokumentace je zřetelné, že škola má množství nadstandardních aktivit zaměřených převážně na přírodu, ekologii a místní tradice.

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Žáci v průběhu inspekční činnosti prokazovali kázeň, jejich chování bylo slušné a zdvořilé. Důvěru žáků k vyučujícím, otevřenou komunikaci a vzájemnou toleranci bylo možné pozorovat ve většině hospitovaných hodin. Také z rozhovorů s pedagogy bylo zřejmé příznivé sociální klima ve škole.

V části hodin měli žáci prostor pro formulování svých myšlenek a názorů, naslouchali druhým a vyhledávali informace. V případě vedení hodin v klasickém frontálním stylu byly tyto kompetence rozvíjeny málo.

Práci s textem byla v hospitovaných hodinách věnovaná přiměřená pozornost. Žáci přečtenému textu zpravidla rozuměli, s novými informacemi většinou uměli pracovat. Informační gramotnost řady žáků posiluje podíl na tvorbě školního časopisu.

Neformálním prověřením osvojení řady kompetencí byl výše zmíněný projektový den. Tato akce vycházela částečně z požadavků žáků, zatím ověřovala možnosti této metody, v programu školy zakotvena dosud nebyla. Vzdělávací proces je průběžně doplňován pořádáním množstvím mimoškolních akcí, které pozitivně podporují rozvoj a dosahování klíčových kompetencí.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Vyučující sledují míru úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Výsledky ověřování znalostí a dovedností jsou analyzovány vedením školy a pedagogickou radou. Žáci se často účastní akcí, ve kterých mají možnost porovnat své znalosti a dovednosti s ostatními vrstevníky – olympiáda v českém jazyce, recitační a literární soutěže, příspěvky do zpravodajů a časopisů a další. K dalšímu objektivnímu hodnocení výsledků žáků byly využívány komerční testy (CERMAT, SCIO).

### **Celkové hodnocení školy:**

*Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Ekonomické, materiální i personální podmínky byly dostatečné a umožňovaly realizovat vypracované ŠVP.*

*Škola dodržuje stanovené podmínky přijímání žáků ke vzdělávání a respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání, zajišťuje bezpečnost žáků. Hodně žáků dojíždí z okolních obcí.*

*Předložený ŠVP ZŠ byl po formální stránce v souladu s RVP základního vzdělávání. Oblast partnerství je vedením školy rozvíjena, spolupráce se zákonnými zástupci žáků i dalšími partnery probíhá. Vydávaný školní časopis má dlouhodobě dobrou úroveň a byl dobře oceněn i v rámci ostatních škol.*

*Sledovaná výuka měla celkově standardní úroveň, ve vyučovacích hodinách učitelé uplatňovali převážně klasické frontální metody práce, v části hodin je obohacovali činnostními a aktivizujícími prvky. Malá pozornost byla věnována vedení žáků k vlastnímu sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Daří se obohacovat a doplňovat výuku řadou školních projektů i mimoškolních akcí.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. *Zřizovací listina* ze dne 30. srpna 2002, s účinností ode dne 1. ledna 2003
2. *Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízeních*, čj. 11 428/2007-21, ze dne 1. května 2007, vydalo MŠMT s účinností od 1. září 2007 (zápis oborů vzdělávání)
3. *Koncepce rozvoje a činnosti základní školy na období roků 2006 - 2010* ze dne 25. srpna 2005
4. *Rámcový plán práce* pro školní rok 2008/ 2009
5. *Řád školy*, schválený pedagogickou radou dne 26. srpna 2004, doplněný dne 1. září 2005
6. *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků*, aktualizovaná příloha školního řádu s účinností ode dne 20. dubna 2009
7. *Vnitřní řád školní družiny*, projednaný pedagogickou radou dne 26. srpna 2008 s účinností ode dne 1. září 2008
8. *Vnitřní řád školního klubu*, projednaný pedagogickou radou dne 26. srpna 2008 s účinností ode dne 1. září 2008
9. *Postup školy při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem* (příloha školního řádu) ze dne 1. září 2008
10. *Školní program EVVO*, pro rok 2008/2009
11. *Plán práce výchovného poradce*, školní rok 2008/2009
12. *Plán kontrol*, školní rok 2008/2009
13. *Výkazy o ředitelství škol R 13-01* podle stavu k 30. září 2006, 2007 a 2008
14. *Výkazy o základní škole S 3-01* podle stavu k 30. září 2006, 2007 a 2008
15. *Výkazy o školní družině-školním klubu Z 2-01* podle stavu k 31. říjnu 2006, 2007 a 2008
16. *Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01* za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
17. *Třídní výkazy*, školní rok 2008/2009

18. Katalogové listy, školní rok 2008/2009
19. *Třídní knihy*, školní roky 2007/2008 a 2008/2009
20. *Rozpis dozorů ve školním roce 2008/2009*
21. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola poznávání“* ze dne 29. června 2007, s účinností ode dne 1. září 2007
22. *Školní vzdělávací program pro školní družinu a školní klub* ze dne 29. června 2007, s platností od 1. září 2007
23. *Minimální preventivní program*, školní rok 2008/2009
24. *Výroční zprávy o činnosti školy* za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
25. *Vlastní hodnocení školy* projednané na provozní poradě dne 14. listopadu 2007
26. *Aktuální rozvrhy hodin* všech tříd základní školy pro školní rok 2008/2009
27. *Záписy z pedagogických rad* za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
28. *Rozhodnutí ředitele školy* (Přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009 – 7 rozhodnutí)
29. *Individuální vzdělávací plány*, školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
30. *Složky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami*, školní rok 2008/2009
31. *Záznamy konzultací se žáky a jejich rodiči*, školní roky 2007/2008, 2008/2009
32. *Zřizovací listina Školské rady při Masarykově základní škole v Morašicích, okres Svitavy* ze dne 30. března 2005
33. *Záписy ze zasedání Školské rady*, předloženo 9 záписů
34. *Knihá úrazů* s prvním záznamem dne 3. září 1996, s posledním záznamem dne 9. dubna 2009
35. *Inspekční zpráva* čj. ČŠI 231/07-10 ze dne 23. dubna 2007
36. *Inspekční zpráva* čj. 104 071/03-5146 ze dne 11. března 2003
37. *Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1.-4. čtvrtletí roků 2006 až 2008*
38. *Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání po úpravách* k 20. listopadu 2006, k 26. listopadu 2007 a k 18. listopadu 2008 pro Š/ŠZ zřízené obcemi
39. *Účelové finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“* UZ 33 005 – doplnění k čj. KrÚ 37548/2008 ze dne 10. října 2008
40. *Udělení mimořádné odměny – rozvojový program* ze dne 20. září 2008
41. *Rozpis dotace na rozšíření učebních plánů o 1 hodinu týdně pro obecní Š/ŠZ na rok 2006 – ÚZ 33 368 Příloha k čj. KrÚ 40671/2006 (HODINA)*
42. *Dotace pro zajišťování standardních ICT ve školách v roce 2006*
43. *Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 Škol (MŠMT) VM4* podle stavu k 31. prosinci 2006
44. *Hlavní účetní kniha* za roky 2006 a 2007
45. *Hlavní kniha* za rok 2008
46. *Výkaz zisku a ztráty* k 31. prosinci roků 2006 až 2008
47. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům* k 31. prosinci 2006 ze dne 29. ledna 2007
48. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze* k 31. prosinci 2008 ze dne 26. ledna 2009
49. *Rozpis dotací* k 31. prosinci roků 2006 až 2008

50. *Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2007* (doklad bez bližšího určení)
51. *Výsledovka po střediscích za roky 2006, 2007 a 2008*
52. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – školní rok 2008/2009
53. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009*
54. *Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku* ze dne 10. listopadu 2005
55. *Smlouva č. OŠMS/2005/0442 o poskytnutí příspěvku jako odměny za projekt Podpora etické výchovy na základních a středních školách* ze dne 16. prosince 2005

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Marta Hunalová	M. Hunalová, v.r.
Mgr. Eva Škodová	E. Škodová, v.r.
Mgr. Jaroslav Loučka	J. Loučka, v.r.
Bc. Eva Nováková	E. Nováková, v.r.

V Pardubicích dne 25. května 2009



### Poučení:

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Morašicích dne 1. června 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Karel Kovář

Karel Kovář, v.r.

### Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>