



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Liberec

---

## Inspekční zpráva

**Mateřská škola Česká Lípa, Bratří Čapků 2864**

**Bratří Čapků 2864, 470 05 Česká Lípa**

**Identifikátor zařízení: 600074552**

**Zřizovatel: město Česká Lípa, náměstí T.G. Masaryka 1, 470 01 Česká Lípa**

**Školský úřad Česká Lípa, Havlíčkova 443, 470 01 Česká Lípa**

**Termín konání orientační inspekce: 6. - 8. prosince 1999**

Čj.	081 37/2000-1061
Signatura	oh1at106

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

### **Plánování a příprava vzdělávací činnosti**

Plánování výchovně-vzdělávací činnosti vychází z ročního plánu školy, který je rozpracován na základě podrobné analýzy, byl všemi pracovníci schválen na pedagogické radě dne 1. září 1999. Ke konkrétní individuální práci využívají učitelky pedagogickou diagnostiku, ve speciální třídě také vyjádření odborných lékařů, logopedů a metodických specializovaných publikací. Učitelky v jednotlivých třídách dále zpracovávají měsíční plány se stanovenými dílčími cíli a týdenní přípravy se spojujícím tématem a konkrétním obsahem. Stanovené cíle odpovídají vzdělávacímu programu, jednotlivé oblasti předškolní výchovy jsou plánovány rovnoměrně.

Každá třída má své specifické zaměření podle odbornosti učitelek. Škola nabízí zájmové kroužky, které podporují přirozený rozvoj talentu dítěte a učí dítě cílevědomé práci (výtvarný, hudební, sportovní, zdravotnický kroužek a hospodyňka). Je také zařazen ozdravný program s předplaveckou výukou a hravé seznamování s anglickým jazykem. Dětem, které potřebují speciální péči, nabízí škola základní logopedickou prevenci. Individuální plány zpracovávají učitelky pro osm dětí s odkladem školní docházky. Plány jsou zpracovány kvalitně, se záznamy o výsledcích stanovených úkolů. V průběhu inspekce, i ze záznamů v přehledech výchovné práce, bylo zjištěno provázání úkolů a jejich plnění.

*Plánování a příprava vzdělávací činnosti je příkladná.*

### **Podmínky vzdělávací činnosti**

Čtyřtřídní mateřskou školu tvoří dva jednopodlažní pavilony, zrcadlově uspořádané, spojené hospodářskou částí, kde je kuchyň se zázemím. V každém pavilonu jsou dvě třídy. Každá z nich má hernu, pracovní část, ložnici, sociální zařízení pro děti a personál, šatnu, přípravnou kuchyň a kabinet pro uložení pomůcek. V přízemí je umístěna rehabilitační místnost, která je vybavena posilovacím a masážním strojem pro dospělé, trampolínou, zimním pískovištěm a masážním bazénem s míčky pro děti. Třídy a herny jsou světlé, prostorné a optimálně vytápěné, podlahy jsou pokryty linoleem (PVC) a částečně koberci. Vše je udržováno v čistotě a pořádku. Nábytek je funkční a kvalitní. Děti využívají dětské koutky (pokojíčky, kuchyňky a sestavy mini-tělocvičen). Prostředí je podnětné, na vysoké estetické úrovni. Uspořádání prostoru umožňuje dětem volný pohyb i přístup k pracovním a výtvarným pomůckám. K rekreačním aktivitám i volné hře je využívána školní zahrada, která je rozlohou nedostatečná a proto má ředitelka vypracovaný rozpis střídání tříd. Travnaté plochy jsou osázeny keři, pro děti jsou k dispozici průlezky, pískoviště a zahradní altán s přístřeškem.

Pro tento školní rok povolila ředitelka školy výjimku z počtu dětí podle § 4 odst. 8 vyhlášky MŠMT ČR č. 35/1992 Sb. o mateřských školách na počet 26 dětí ve třech třídách, speciální třída má zapsáno dvanáct dětí. V době inspekce bylo celkově zapsáno devadesát jedna dětí.

V mateřské škole pracuje na plný pracovní úvazek ředitelka a dalších sedm učitelek, které jsou odborně a pedagogicky způsobilé. Ředitelka školy si vzdělání doplnila studiem speciální pedagogiky. Pedagogický sbor je v současné době stabilizován. Organizace práce učitelek je stanovena rozpisem hodin přímé výchovné práce, která je efektivně využita v průběhu celého dne.

Oblast dalšího vzdělávání učitelek je zajištěna na základě individuálních aktivit jednotlivých pracovníků v oblasti estetické, logopedické, ekologické, zdravotní-rodinné výchovy (protidrogová prevence) a programu pro zdravotně postižené děti s využitím principů pedagogiky Marie Montessori. Ředitelka školy vede pro mateřské školy v okrese kabinet Zdravotní a rodinné výchovy. Podle vypracovaného plánu kabinet nabízí pětkrát do konce

školního roku akce pro děti mateřských škol okresu, které vrcholí Květinovým dnem a soutěží Chraň si své tělo. K samostudiu je k dispozici široká nabídka odborné literatury a časopisů, která je průběžně doplňována. Učitelky využívají i knihovny školského úřadu.

Audiovizuální technika je na běžné úrovni (promítací přístroj, radiomagnetofony). Pro hudební výchovu jsou k dispozici tři klavíry a keyboard.

Provoz a denní režim ve škole je v souladu s hygienickými požadavky. Tepelné a světelné podmínky byly dobré, bylo dbáno na větrání a přiměřené oblečení dětí, prostory byly vzorně čisté a upravené, pracovní místa dětí byla dobře vybavena. Pitný režim byl v době inspekce realizován. Každodenní pobyt venku, časové úseky podávání jídla, individuální potřeba odpoledního odpočinku, vyvážený podíl možnosti spontánních a řízených činností podporuje zdravý způsob života dětí v mateřské škole.

***Podmínky vzdělávací činnosti jsou na vynikající úrovni.***

### **Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti**

Při ranním scházení dětí do třídy měly možnost výběru her a činností podle vlastní volby. Učitelky citlivě navozovaly nové situace k dalšímu využití hračky a náměty pro hry. V nejmladší věkové skupině učitelka respektovala věkovou zvláštnost individuální hry s postupným zapojováním dětí do malé skupiny u stolečků, kde vypichovaly různé tvary těsta (pekly cukroví). Všechny učitelky uplatňovaly individuální přístup k dětem, ale současně správnými metodami kontrolovaly a usměrňovaly průběh a úroveň hry dětí. Přirozená autorita učitelek přispívala ke klidnému chování dětí a nebylo pozorováno konfliktní či agresivní jednání. V průběhu celého dne mají děti možnost si vybrat takové prostředí či třídu, která jim momentálně vyhovuje. Tuto možnost ve sledované dny využily tři děti o jejichž pohybu měly učitelky dobrý přehled.

Učitelky pracovaly organizovaně s celou skupinou dětí nebo individuálně. Pro všechny činnosti byl vytvořen dostatečný časový prostor. Zvolený cíl byl přiměřený věku dětí, navazoval na jejich předchozí znalosti. K upevňování a prověřování získaných poznatků a dovedností učitelky využívaly volné chvíle v průběhu dne. Děti měly většinou dostatek prostoru pro rozvoj iniciativy, důvtipu a myšlení.

Ve sledovaných činnostech byly uplatněny prvky tělesné, jazykové, hudební, pracovní, smyslové výchovy a rozvíjení poznání. Děti měly možnost volného střídání aktivit, (sedavých i pohybových). Byly uplatňovány hravé formy na vyvážení soustředěné pozornosti a aktivní motorické činnosti dětí. Částečně bylo pozorováno neefektivní využití časových úseků před odchodem na plavecký výcvik a po odpolední svačině, kdy děti pasivně vyčkávaly pokynů učitelky. Organizace a zajištění bezpečnosti dětí při pobytu ve škole i mimo ni je dána organizačním řádem. Do příštího školního roku připravuje vedení školy změnu při zajišťování předplaveckého výcviku.

Osobnostní orientace představuje kladný postoj k rodině. Rodiče vstupují bez obav do tříd, komunikují bezprostředně s učitelkami i dětmi.

***Organizace, formy a metody vzdělávací práce školy byly hodnoceny jako vynikající.***

### **Motivace a hodnocení**

Vhodná motivace učitelek navozuje splnění požadavků stanovených v koncepci výchovně-vzdělávací práce, která byla využita při hrách, řízených činnostech, pobytu venku i režimových momentech. Učitelky projevovaly schopnosti empatie, povzbuzovaly děti, oceňovaly jejich snahu a výsledky práce. Na velmi dobré úrovni byly dovednosti dětí v oblasti hygienických návyků, úrovni stolování a v sebeobsluze. K motivaci přispívaly výzdoba a úpravy prostředí odpovídající tématu plánovaných činností, která je na vysoké estetické úrovni. Vynikající

výsledky v oblasti výtvarné a pracovní jsou patrné i z vystavených dětských prací, jimiž jsou vyzdobeny prostory školy. Motivace a hodnocení dětí ve speciální třídě odpovídaly potřebám jednotlivých dětí, jednoznačně přispívaly k jejich dobrému prožívání.

V odpoledních hodinách byla v jedné třídě pozorována pasivní a neefektivní část, kdy děti vyčkávaly po svačině nečinně u stolečků, učitelka v té době připravovala zprávu pro rodiče. Následná činnost (výroba vánočních dárků) nebyla promyšlena v nabídce barev i dekoru. Děti měly úzký prostor pro kreativní vyjádření.

***Motivace a hodnocení dětí byly převážně vynikající, ojediněle dobré.***

### **Interakce a komunikace**

Přístup učitelek vůči dětem byl výrazně pozitivní a vstřícný, převažovala přirozená komunikace, což přispívalo ke stejnému chování mezi dětmi. V jednom případě učitelka přistupovala k dětem s mírným odstupem.

Vynikající přístup učitelek k dětem ve speciální třídě pramenil z jejich osobních kvalit, kvalifikovanosti a velmi dobré znalosti jednotlivých dětí.

Většinou měly děti dostatek prostoru k volnému vyjadřování, emotivně vyprávěly své zážitky se získanými zkušenostmi v předvánočním období. Aktivní slovní zásoba dětí byla podněcována navazovanými rozhovory nad obrazovým materiálem (vyprávěním o životě živočichů v rybníku), při pracovních činnostech a volných hrách i při spontánním zpívání koled.

***Interakce a komunikace byly celkově hodnoceny jako vynikající.***

### **Spontánní činnosti**

Spontánní činnosti dětí bezprostředně navazovaly na úkoly všech složek výchovy nejen při ranních hrách, ale i při pobytu venku a odpoledních činnostech. Děti měly možnost volit si hry podle svého zájmu. Učitelky vystupovaly nenásilně a citlivě, vhodně rozšiřovaly praktické zkušenosti poznání dítěte, které bylo ovlivněno předvánočním časem adventní doby. Ve všech věkových skupinách byl vzbuzen zájem o hru a emocionální zaujetí dětí. Organizace ranních her byla poznamenána přípravou na plavecký výcvik. Hry byly zkráceny a některé děti po příchodu do školy neměly už možnost seberealizace. Většinou učitelky řešily tuto situaci ve třídách v průběhu dne nabídkou spontánních činností, které byly dobře vybírány z nejširšího rámce běžných aktivit. Učitelky nacházely v běžném programu skutečné i cvičné kreativní situace, které přispívaly ke způsobu reakce na okolní svět.

***Spontánní činnosti byly hodnoceny jako vynikající.***

### **Řízené činnosti**

Při jazykové výchově ve speciální třídě využila ředitelka pestrých metod práce tak, aby zaujala všechny děti. Motivace, vynikající vzor učitelky a její vstřícný postoj k dětem zajistily aktivizaci všech dětí podle jejich schopností. Vynikajícím způsobem, individuálním přístupem a promyšleně s ohledem na osobnost jednotlivého dítěte a jeho diagnózu, postupovala ředitelka při odborné logopedické péči. Zařadila zajímavou motivaci, která prolínala průpravnými cviky mluvidel i přímým nácvikem správné tvorby hlásek. Propojení pohybových i řečových aktivit bylo pro přítomné děti velmi podnětné. Celý sledovaný úsek dopoledních činností v této třídě byl příkladný. Řízené aktivity byly zařazeny i po odpolední svačině, kdy děti připravovaly dárky a vánoční ozdoby formou skupinové či individuální práce.

Řízené činnosti jsou zařazovány každý den, ale forma a způsob organizace vychází z konkrétního obsahu. Jsou zařazovány především dopoledne, po příchodu všech dětí do školy, dále v průběhu pobytu venku a odpoledne. Ve sledovaných činnostech odpovídala míra

náročnosti schopnostem dětí. Metodický postup byl promyšlený, učitelky uměly vyvolat zájem o nové jevy, předměty a dění, při kterých uplatňovaly své pedagogické zkušenosti.

Jednou týdně děti z druhé a speciální třídy přechází do blízké tělocvičny základní školy. V tělesné výchově bylo využito hudebního doprovodu. Zařazené průpravné a zdravotní cviky učitelka kvalitně předvedla a doplňovala je pracovními pokyny, rytmizovala říkadly a písničkou. Prostor tělocvičny byl využit, děti cvičily a střídaly se na stanovištích podle pokynů učitelek. Při míčové hře byly děti vedeny ke zručnosti, odhadu vzdálenosti a pozornosti. V tělocvičně děti cvičily ve cvičebních úborech, při denním cvičení se do cvičebních úborů nepřevlékají. Podíl aktivního pohybu dětí byl velký, stanovený cíl byl splněn. Děti v průběhu roku pozorují jednotlivá roční období a změny v přírodě a tak získávají patřičné poznatky. Zvolený námět byl náležitě motivován obrázky, se kterými mohly děti manipulovat. Děti byly pozorné a aktivní, pomáhaly při přípravě těsta, ze kterého vykrajovaly různé tvary. V souladu s poutavým námětem učitelka zdokonalovala potřebné technické dovednosti, prostorovou představivost a hmatový smysl. Při hudební výchově se projevila velká fundovanost učitelky a její zaměření na tuto oblast. Má široký repertoár písní (vánočních koled) a vedla děti ke zpěvnosti a radosti ze zpěvu.

Pobyt venku, mimo území mateřské školy, byl zaměřen na změny zimního předvánočního období v přírodě. Kladně byla hodnocena kvalita komunikace učitelky s dětmi, vhodná reakce na podněty a pozorované jevy.

Ranní cvičení jsou prováděna pravidelně ve všech třídách. Ke zvýšení fyziologického účinku průpravných cviků bylo využito vhodného náčiní a hudebního doprovodu.

Režimové momenty byly sledovány v průběhu organizace přesnídávky, odpolední svačiny, oběda a hygieny. Při těchto činnostech byly děti vedeny k dodržování osobní hygieny, správným návykům i dovednostem. V případě potřeby poskytovaly učitelky dětem radu a pomoc.

***Celkově byly řízené činnosti hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Hodnocení kvality vzdělávací činnosti**

***Výchovně-vzdělávací činnost školy je po všech stránkách velmi dobrá, v oblasti speciální péče a rozvoje individuálních schopností jednotlivých dětí je vynikající.***

***Mateřská škola poskytuje dětem styk s vrstevníky, dává jedinci možnost porovnávat se s ostatními, nabízí pestrou škálu činností a bohatých příležitostí k seberealizaci. K tomu přistupuje odborné metodické vedení ředitelky školy tam, kde je třeba kompenzovat vývojové opoždění, či naopak rozvíjet dispozice a talent. Škola uznává dominantní roli rodiny v rozvoji dítěte. Jde o skutečné partnerství a spoluúčast rodičů ve vzdělávacím programu.***

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

Plán školy vypracovala ředitelka školy s dlouhodobým a konkrétním záměrem - výraznou orientací na rodinnou, zdravotní a estetickou oblast. Zajímavým a podnětným se jeví směřování k sociosexuální výchově a protidrogové prevenci.

Plán obsahuje profil školy, personální i materiální zajištění, zaměření jednotlivých tříd. Oblast řízení je zpracována systematicky, dle zjištění inspekce je plánování v souladu s výbornou koncepční prací ředitelky. Při tvorbě vychází ředitelka z analýzy předchozího školního roku, zohledňuje současnou skladbu a potřeby přijatých dětí a využívá schopností a zaměření učitelek.

Koncepční záměry jsou projednávány se zřizovatelem a reagují na požadavky rodičů, především v oblasti zajištění speciální péče pro děti s určitými problémy i péče o zdraví dětí. Výrazným znakem je aplikace nových netradičních přístupů a celková otevřenost školy jak rodičovské tak i odborné pedagogické veřejnosti.

***Oblast plánování je efektivní, vynikajícím a příkladným způsobem koncepčně zpracovaná.***

### **Organizování**

Vedení školy tvoří ředitelka a její zástupkyně, která se podílí na některých rozhodnutích. Celkové uspořádání vnitřního života v mateřské škole upravuje řád školy, který odpovídá podmínkám. Určuje základní pravidla práce a zabezpečuje řádný chod školy, stanovuje povinnosti, které souvisejí s řízením výchovně-vzdělávacího procesu a se zajištěním provozu. Je vyvěšen veřejně v šatnách dětí. Písemně jsou zpracovány kompetence a úkoly jednotlivých pracovníků. Ze zápisů z porad vyplývá adresné delegování kompetencí a organizační zajištění jednotlivých aktivit školy v průběhu školního roku. Pedagogické rady a provozní porady jsou plánované v ročním plánu školy, ale také podle potřeby, operativně. Ředitelka školy spolupracuje se všemi zaměstnankyněmi školy, řídí a kontroluje jejich práci, kterou hodnotí jako kvalitní a tvořivou. Pozorované vzájemné vztahy byly přátelské a kolegiální.

Rodiče jsou běžně informováni osobně při denním předávání dětí, pomocí nástěnek i na schůzkách s rodiči, které jsou organizovány dvakrát až třikrát ročně. Závažnější informace o dětech jsou projednávány na dohodnutých schůzkách. Pokud rodiče chtějí, mají možnost sledovat dění ve škole kdykoliv, bez omezení, tuto možnost v průběhu inspekce také využívali. Všechny akce, které jsou organizovány školou, jsou s rodiči projednány. V průběhu školního roku jsou na základě ročního plánu organizovány akce pro děti a rodiče (besídky, soutěže, veřejná vystoupení a polodenní výlety). Promyšlená je spolupráce se základní školou (jednou týdně děti chodí cvičit do tělocvičny) a dalšími institucemi (pedagogicko-psychologická poradna, pediatři, psychiatrie, odborní lékaři, spolupráce s ostatními školami, které pracují podle programu Marie Montessori).

Povinnou dokumentaci vede ředitelka v souladu s platnými předpisy řádně a přehledně.

***Řízení mateřské školy po stránce organizační má systém, tuto oblast lze hodnotit jako vynikající.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Ředitelka školy je výraznou osobností, která svými výsledky ukazuje, že má na škole pořádek, pracovní soulad, dobrý poměr k zaměstnancům školy a také dobrý poměr k rodičům a veřejnosti ke škole. Je schopna poskytovat učitelkám metodickou a odbornou pomoc, při které vychází ze znalosti pedagogické práce jednotlivých učitelek.

Pro hodnocení pracovníků ředitelka předložila zpracovaná hodnotící kritéria pro přiznání osobních příplatků.

***Vedení a motivování pracovníků lze hodnotit jako vynikající.***

## **Kontrolní mechanismy**

V ročním plánu školy má ředitelka rozpracován účelný kontrolní systém. Všichni pracovníci jsou se systémem seznámeni. Velmi dobrý přehled o situaci ve škole má ředitelka zajištěn každodenním kontaktem a průběžnými orientačními vstupy do tříd. Členění prostor, provoz se speciální třídou a velmi široká nabídka aktivit školy vyžaduje od ředitelky i dalších pracovníků vypracování a dodržování vnitřních organizačních pravidel.

Výsledky kontrol ředitelka projednává s pracovníky, nabízí také odbornou pomoc při nápravě zjištěných nedostatků, vede písemné záznamy.

***Kontrolní systém je propracovaný, účinný a zasahuje pedagogickou i organizační strukturu školy. Celkově je vynikající.***

## **Hodnocení kvality řízení**

***Ředitelka školy má odborné předpoklady a využívá svou kvalifikaci při řízení mateřské školy se speciální třídou vynikajícím způsobem. Motivace a vedení pracovníků je příkladné. Řízení je promyšlené, odráží konkrétní situaci a potřeby docházejících dětí i přání jejich rodičů.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Zařazení do sítě předškolních zařízení, škol a školských zařízení,
- zřizovací listina mateřské školy a Zřizovací listina třídy pro děti s více vadami,
- roční plán školy s přílohami,
- přehledy výchovné práce,
- záznamy o dětech, pedagogická diagnostika, odborné posudky a vyjádření lékařů, PPP a SPC,
- přehledy o docházce dětí i dospělých,
- přihlášky a rozhodnutí o přijetí dětí, evidenční listy,
- zmocnění o odvádění dětí,
- personální dokumentace.

## **ZÁVĚR**

***Dobré materiální a pedagogické podmínky školy umožňují škole naplňovat stanovené koncepční záměry.***

***Pedagogická práce učitelek je kvalitní, jejich chování a jednání pozitivně působí na osobnostní rozvoj dětí. Promyšlená organizace a využívání vhodných metod ve výchovně-vzdělávací práci výrazně ovlivňují tělesný rozvoj, úroveň dovedností a návyků i rozvoj poznávacích procesů dětí. Mateřská škola plní svou výchovně-vzdělávací funkci, vynikající péčí rozvíjí individualitu dětí ve všech oblastech a vytváří dobré předpoklady pro jejich pozdější vzdělávání. Vynikající je péče o děti se speciálními potřebami.***

***Způsob řízení je demokratický, o problémech se diskutuje, přijaté závěry jsou respektovány.***

***Na základě výsledků orientační inspekce lze konstatovat, že předškolní zařízení dosahuje zcela mimořádnou a příkladnou úroveň v oblasti vzdělávací činnosti tak i v oblasti řízení.***

## Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko ano

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Erika Hemzáčková	Erika Hemzáčková v. r.
Členka týmu	Růžena Janatová	Růžena Janatová v. r.

V České Lípě dne 25. ledna 2000

## Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 28. ledna 2000

Razítko ano

Ředitelka předškolního zařízení	Podpis
Zdena Coufalová	Zdena Coufalová v. r.

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně



**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Česká Lípa, Havlíčkova 443	2000 02 14	081 71/2000-1061
Zřizovatel Česká Lípa. T. G. Masaryka 1	2000 02 14	081 70/2000-1061

**Připomínky ředitelky předškolního zařízení**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	bez připomínek