



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIC-31/12-C

Název kontrolované osoby: Euroškola Strakonice střední odborná škola s.r.o.

Sídlo: Husova 361, 386 01 Strakonice

IČO: 25 165 542

Identifikátor: 600 008 738

Právní forma: společnost s ručením omezeným

Zastoupená: Mgr. Milanem Viererem

Zřizovatel: ESO Euroškola spol. s r.o., Na Moráni 3, 128 00 Praha 2

Místo inspekční činnosti: Euroškola Strakonice střední odborná škola s.r.o.

Termín inspekční činnosti: 16. – 19. leden 2012

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Euroškola Strakonice střední odborná škola s.r.o. (dále jen škola) má platnou zřizovací listinu a dle § 7 odst. 6 školského zákona platný zápis do školského rejstříku, který je dle § 28 odst. 1 písm. a) téhož zákona v souladu se skutečností. Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě nových oborů 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 65-42-M/01 Hotelnictví a v dobíhajících oborech 63-41-M/018 Podnikové

hospodaření, 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus. Dále poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v dálkové formě nového oboru 64-41-L/51 Podnikání a dobíhající oboru 63-41-L/507 Podnikové hospodaření. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo v 10 třídách celkem 145 žáků (tj. 19,59 % nejvyššího povoleného počtu žáků; v meziročním srovnání s předchozími dvěma školními roky to představuje 5,41% a 12,84% úbytek žáků), 3 žáci jsou cizinci. Škola má 15 zaměstnanců, z toho 13 pedagogických pracovníků. 100 % učitelů je odborně kvalifikovaných. Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně vyučovaných oborů a změně ve funkci ředitele školy (od 1. 9. 2010). Škola má platný certifikát ISO 9001:2008.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola zajišťuje rovný přístup všech uchazečů ke vzdělávání při přijímání i v průběhu vzdělávání. O své vzdělávací nabídce, postupu a kritériích při přijímání škola informuje pravdivě a dostupným způsobem, tj. prostřednictvím kvalitně zpracovaných webových stránek školy, při dnech otevřených dveří, prezentacemi a náborovými akcemi. Do prvního ročníku přijímá škola uchazeče bez přijímacích zkoušek. Poradenský systém školy je funkční, zajišťují jej ve spolupráci s ostatními pedagogy a poradenskými zařízeními ve Strakonici výchovná poradkyně a metodička protidrogové prevence a rizikového chování žáků. Obě absolvovaly příslušná studia a mohou využívat svých dlouhodobých pedagogických zkušeností. Všichni vyučující mají vypsány pravidelné konzultační hodiny. Minimální preventivní program a Program proti šikaně je zpracován, závažnější výchovné problémy se nevyskytují. Údaje ve školní matrice, vedené v elektronické podobě, jsou aktuálně doplňovány. Ve školním roce 2011/2012 škola nevykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale má podchyceny žáky se specifickými poruchami učení (celkem 10 žáků), kterým je věnována odpovídající pozornost. Rovné podmínky ke vzdělání mají i tři cizinci. Rovný přístup ke vzdělání je zajištěn na požadované úrovni.

Průběh vzdělávání byl posuzován na základě rozhovorů s pedagogy, kontroly školní dokumentace a hospitací zaměřených na monitoring praktické realizace ŠVP, v několika hodinách také na monitoring podpory rozvoje sociální gramotnosti. Pedagogičtí pracovníci uplatňují pravidla stanovená školním řádem, ve sledovaných hodinách bylo zřetelné vedení žáků k dodržování zásad slušného chování, k vzájemné komunikaci a toleranci. Výuka se vyznačovala klidnou a pozitivní pracovní atmosférou, napomáhá tomu i nižší počet žáků ve třídách, kde se účinněji uplatňuje individuální přístup a podpora slabších. Učitelé přistupovali k žákům vstřícně, s náležitou odbornou erudicí a v naprosté většině i zaujetím pro předmět, který vyučují. Snažili se žáky vhodně motivovat a vést je k logickému uvažování, pasivnější přístup ze strany žáků se vyskytl ojediněle. Uplatňované styly a způsoby výuky byly rozdílné, vedle tradičních a frontálně vedených hodin s dominancí učitele se některým učitelům daří vytvářet prostor pro aktivní učení žáků. Ve výuce je podporována práce zaměřená na samostatné vyhledávání informací a jejich následné využití za pomoci notebooků nebo slovníků, zařazována je i práce s dataprojektory. Oproti předchozímu institucionálnímu hodnocení školy tak došlo k posunu v modernizaci vyučovacích metod. Všestranný rozvoj je vedle vzdělávacího procesu podporován rovněž organizováním kulturních a sportovních akcí nebo poznávacích exkurzí v ČR i zahraničí. K významnějším patřila např. návštěva Evropského parlamentu ve Štrasburku.

Podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) se vyučuje ve druhém a třetím ročníku oboru Ekonomika a podnikání, v prvním až třetím ročníku oboru Hotelnictví a v prvním ročníku oboru Podnikání. Hodnocení ŠVP denních oborů studia bylo provedeno v září

roku 2010. V době inspekce bylo provedeno hodnocení ŠVP dálkového oboru Podnikání. V jednotlivých částech nového učebního dokumentu, které se týkají identifikačních údajů, charakteristiky školy, charakteristiky ŠVP, učebních plánů, učebních osnov předmětů český jazyk a literatura a matematika, popisech materiálního a personálního zajištění výuky a v charakteristice spolupráce se sociálními partnery byl zjištěn soulad s příslušným RVP. Škola nový dokument zveřejnila a projednala se školskou radou. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a směřují k podpoře klíčových kompetencí žáků. Kontrolovaný ŠVP je na požadované úrovni. V dobíhajících oborech probíhá výuka podle stávajících učebních dokumentů MŠMT, které nebyly předmětem kontroly.

Organizace vzdělávání a interní pravidla umožňují realizovat obsah vzdělávání, metody a formy výuky směřují k získání požadovaných klíčových kompetencí žáků. Škola zajišťuje povinné vyučovací předměty, učební plány odpovídají schváleným vzdělávacím programům. V souladu s profilací školy je kladen důraz na výuku dvou cizích jazyků (anglický a německý). Ve škole dochází k propojování teoretických vědomostí žáků se získáváním praktických zkušeností při učební i odborné praxi. Škole se daří umožňovat žákům i odborné stáže a praxe ve spolupráci se zahraničím. V průběhu vzdělávání jsou přijímána opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik. Úspěšnost žáků je sledována a podporována. Ve škole probíhá i další vzdělávání, škola má statut Testovacího střediska ECDL, připravuje žáky na státní zkoušky z psaní na stroji, žákům i veřejnosti nabízí barmanské kurzy. Pro MÚ Strakonice organizuje škola vzdělávací kurzy cizích jazyků a výpočetní techniky.

V rámci inspekce proběhlo ve škole tematické šetření podpory rozvoje sociální gramotnosti podle stanovené metodiky ČŠI. Uskutečnily se hospitace v hodinách společensko-vědních předmětů (základy společenských věd a dějepis) a řízené rozhovory s příslušnými vyučujícími. Ve 3. ročníku oboru Hotelnictví byla elektronicky zadána anketa z oblasti sociální gramotnosti, jejíž vyhodnocení bude součástí celkové tematické zprávy ČŠI.

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících jednáních pedagogické rady. Sledují a vyhodnocují se výsledky žáků u maturitních zkoušek. Rovněž tak se sledují a vyhodnocují výsledky žáků v řadě odborných, kulturních a sportovních soutěží. Škola sleduje uplatnění svých absolventů na trhu práce (44,44 % žáků, kteří ukončili školu ve školním roce 2009/2010 pokračuje v dalším studiu, 27,78 % žáků se zapojilo do pracovního procesu, o ostatních žácích nemá škola informace).

Celkový průměrný prospěch školy ve školním roce 2010/2011 je 2,82. Podíl neprospívajících žáků činil 18,92 % celkového počtu žáků. Ve druhém pololetí školního roku 2010/2011 žáci školy zameškali v průměru 125,78 vyučovacích hodin, z toho bylo 2,01 hodin neomluvených.

Nejobtížnějšími předměty pro žáky jsou účetnictví (s průměrem 3,66), český jazyk a literatura (3,63), účetnictví a daně (3,63), ekonomika (3,56), matematika (3,50), literární výchova (3,41), český jazyk a rétorika (3,28) a německý jazyk (3,16).

Ze 44 žáků, kteří zahájili studium v září školního roku 2010/2011, jich dokončilo úspěšně studium prvního ročníku 33 (75,00 %), 6 žáků neprospělo. V průběhu školního roku 2010/2011 předčasně odešlo ze školy 14 žáků (7,57 % celkového počtu žáků; 7 z důvodu

ukončení studia na vlastní žádost, 6 z důvodu změny oboru studia, 1 žákyně byla vyloučena) a 3 žáci do školy přibyli. Při maturitních zkouškách ve školním roce 2010/2011 prospělo 95,65 % žáků, kteří byli k maturitní zkoušce připuštěni. 14 žáků (23,33 %) neukončilo úspěšně studium posledního ročníku a maturitní zkoušku neskládalo.

Dne 12. 11. 2010 převzali zástupci Euroškoly z rukou bavorské ministryně pro evropské a spolkové záležitosti ocenění za dlouhodobou spolupráci v oblasti zahraničních výměnných stáží.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Při výkonu funkce postupuje ředitel školy podle ustanovení školského zákona. Úroveň řízení odpovídá typu školy, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi členů vedení školy. Organizační struktura je vzhledem k velikosti školy jednoduchá a funkční. Podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na jednáních pedagogické rady a přímým kontaktem se zaměstnanci. Vedení školy má stanovenou jasnou a srozumitelnou strategii v oblastech vzdělávání a podmínek vzdělávání (v oboru Ekonomika a podnikání zavést nové zaměření na reklamní grafiku, pokračovat ve spolupráci s domácími i zahraničními partnery, udržovat „rodinné“ klima školy, v 1. ročnících začlenit do výuky notebook atd.). Na strategickém řízení školy se významně podílí zástupce zřizovatele školy. Ředitel školy vytváří podmínky pro činnost školské rady a zabývá se stanovisky žáků. Dokumentace školy je vedena průkazně, zachycuje průběh vzdělávání a podporu realizace ŠVP. Řízení školy je na požadované úrovni.

Pro školu je velmi významná podpora zřizovatele, který zajišťuje provoz a přispívá ke zlepšování podmínek vzdělávání. Spolupráce s dalšími zákonnými partnery, tj. se školskou radou a rodiči, probíhá standardními způsoby. Rodiče mohou využívat informační systém docházky a klasifikace přes webové stránky školy. Dlouhodobě dobré vztahy při výměně zkušeností udržuje škola s ostatními Euroškolami v republice. Od školního roku 2011/2012 byla navázána spolupráce se základními školami, pro něž škola pořádá kurzy finanční gramotnosti. V rámci praktického výcviku oboru hotelnictví se osvědčila spolupráce s řadou firem v oblasti cestovního ruchu a gastronomie (Park Hotel Tosch Kašperské Hory, hotel Zvíkov). Škola se aktivně zapojuje do některých akcí pořádaných městem (Dudácký festival, Václavská pouť, zajištění rautů apod.). Nově byla navázána spolupráce s Kulinářským studiem P. Stupky v Č. Budějovicích. Pro žáky ekonomického oboru je největším přínosem praxe v účetní kanceláři p. M. Hýbla ve Strakonici. Velmi důležité kontakty škola rozvíjí se zahraničím, především s partnerskou školou v Německu (Výchovně vzdělávací centrum Waldmünchen) a s ekonomickou školou v Erlangenu (již od r. 1998), rovněž s partnerským městem Strakonice Lengnau ve Švýcarsku. Spolupráce s partnery je důležitým činitelem, který pozitivně ovlivňuje kvalitu podmínek a průběhu teoretického i odborného vzdělávání.

Personální podmínky školy jsou příznivé z hlediska kvalifikovanosti, zastupitelnosti i věkové struktury. Ředitel školy podporuje odborný růst zaměstnanců. Ve školním roce 2010/2011 se učitelé vzdělávali jako zadavatelé, hodnotitelé nebo školní komisaři státní maturitní zkoušky, účastnili se školení a kurzů v oblasti gastronomie, cestovního ruchu, environmentálního vzdělávání, jazykového vzdělávání atd. Všichni zaměstnanci školy absolvovali interní školení v problematice ICT, BOZP a PO. Škola podporuje mobilitu pedagogických pracovníků. Personální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů i dobíhajících platných učebních dokumentů a jsou na požadované úrovni.

Euroškola sídlí v budově, kterou má pronajatou od města. Vedle kmenových učeben se zde nachází také pět učeben odborných (multimediální učebna, dvě učebny výpočetní techniky, cvičná kuchyně a cvičná restaurace s barem). Ve školní počítačové síti je kolem 80 počítačů, které jsou žákům podle potřeby volně přístupné. Ti se mohou k internetu připojit rovněž svými notebooky. Kromě interaktivní tabule v odborné učebně jsou učitelům k dispozici celkem tři dataprojektory (jeden přenosný). V areálu školy je školní bufet, školní jídelnu ani domov mládeže škola neprovozuje, ale žáci mohou tato zařízení využívat v blízké VOŠ a SPŠ Strakonice. Škola nevlastní tělocvičnu ani hřiště, a proto si je pronajímá od STARZ Strakonice (sportovní hala, atletická dráha, fotbalové hřiště), využíván je také plavecký bazén. Bezpečnost práce a ochrana zdraví jsou sledovány a zajišťovány při všech činnostech pořádaných školou, učitelé dbají na pravidelné proškolení v pravidlech BOZ a PO. Kniha úrazů i záznamy o úrazech jsou řádně vedeny. Škola má vytvořeny materiální podmínky pro potřeby teoretického i praktického vyučování, jež umožňují plnit cíle vzdělávání stanovené v ŠVP.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední tříleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2008, 2009 a 2010. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu, které byly každoročně plně vyčerpány na mzdy a související zákonné odvody. Dále soukromá škola obdržela z MŠMT v rámci národních rozvojových programů finanční prostředky určené především na posílení mzdových prostředků pedagogických pracovníků.

Výše dotací měla vzhledem k úbytku žáků klesající tendenci. Neinvestiční výdaje na provoz, energii, drobné opravy a údržbu hradila škola z vlastních příjmů, z nichž nejvyšší podíl měla především úplata za vzdělávání (maturitní i dálkové studium). Dále to byly ostatní příjmy od žáků za školou organizované akce a kurzy (barmanský), příjmy z pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí v rámci vzdělávání dospělých, kurzů anglického a německého jazyka a výpočetní techniky. Tyto vlastní zdroje použila škola také na programové vybavení školy a na pořízení notebooků.

V rámci záštity člena Rady Jihočeského kraje obdržela škola na zajištění akce k 15. výročí založení soukromé školy ve Strakonici finanční dar. Finanční dar od dalšího sponzora využila v rámci praktické výuky na reklamu mezinárodního festivalu Gastro fest v Českých Budějovicích a další prezentaci školy na veřejnosti.

K získání dalších finančních prostředků se škola účastní vybraných vyhlášených grantů a programů. Takto např. v rámci grantového programu obdržela smlouvu od Národní agentury pro evropské vzdělávací programy v rámci programu Leonardo da Vinci na financování projektu s názvem „Lets go 07 – evropské odborné stáže“ realizovaný za podpory Koordinačního centra česko-německých výměn mládeže. Ve školním roce 2010/2011 zorganizovala dvě studijní stáže ve vzdělávacím centru pro mládež v německém Waldmünchenu. Tyto stáže byly finančně podporovány Česko-německým fondem budoucnosti, organizací Tandem a programem EU – Leonardo.

Hospodaření účetní jednotky v hlavní činnosti bylo v hodnocených letech vyrovnané, pouze v roce 2010 skončilo kladným hospodářským výsledkem.

Poskytnuté dotace byly plně využity k účelům, na které byly určeny. Finanční prostředky, se kterými škola v letech 2008 až 2010 hospodařila, pokryly její základní potřeby, byly využívány k rozvoji osobnosti žáků a umožnily realizaci školního vzdělávacího programu.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Posuzovaný ŠVP byl zpracován v souladu se školským zákonem a podle zásad stanovených v příslušném RVP.

Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání, rovný přístup při ukončování vzdělávání a školní poradenství jsou na požadované úrovni.

Na požadované úrovni se škola zabývá systematickým hodnocením individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků a systémovým hodnocením celkových výsledků vzdělávání.

Řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, kontrolní systém, vedení a motivování pracovníků jsou na požadované úrovni. Informační systém vůči žákům, rodičům a partnerům je funkční. Příkladná je spolupráce se sociálními partnery.

Bezpečnost žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.

Podmínky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Škola má finančních zdroje na zajištění vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena nadprůměrně.

Přílohy inspekční zprávy

Příloha č. 1: Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

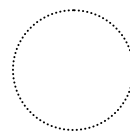
Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu

V Českých Budějovicích dne 1. 2. 2012



(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Pavel Kába, školní inspektor

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka

Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice

Podpis

Kába v.r.

Bezděková v.r.

Komarovová v.r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Strakoniciích 6. 2. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Milan Vierer, ředitel školy

Podpis

Vierer v.r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

28. 2. 2012

Připomínky nebyly podány.

Příloha č. 1

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná dne 6. 1. 1992 ESO Euroškola, spol. s r. o., která je zapsaná v obchodním rejstříku Obvodního soudu pro Prahu 1, oddíl Sro., vložka 6467
2. Jmenování do funkce ředitele školy vydané ESO Euroškola, spol. s r. o. dne 15. 6. 2010
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 16. 9. 2010 pod čj. 23 727/2010-21 s účinností od 16. 9. 2010
4. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 22. 3. 2011 pod čj. 5 462/2011-251 s účinností od 1. 9. 2011
5. Výpis správního řízení – škola/zařízení, čj. 5 462/2011-251 ze dne 22. 3. 2011
6. Školní matrika
7. Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání ve školním roce 2010/2011
8. Doklady o ukončování vzdělávání ve školním roce 2010/2011
9. Učební dokumenty vyučovaných oborů ve školním roce 2011/2012
10. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
11. Aktualizovaná koncepce rozvoje školy pro školní rok 2011-2012
12. Třídní knihy v elektronické podobě ve školním roce 2010/2011
13. Školní řád platný od 1. 10. 2010
14. Rozvrh hodin ve školním roce 2011/2012
15. Záznamy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2010/2011, 2011/2012
16. Kniha úrazů a záznamy o úrazech
17. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
18. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2009
19. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol, podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2009
20. Inspekční zpráva čj. ČŠI-105/09-07
21. Dotační dopis – avízo Krajského úřadu JK na 1., 2., 3. a 4. čtvrtletí roků 2008, 2009, 2010, ÚZ 33155
22. Účetní závěrka za rok 2008, 2009 a 2010
23. Zpráva o hospodaření školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
24. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ ze dne 29. 8. 2008, ÚZ 33 005
25. Oznámení ze dne 9. 2. 2009, 22. 4. 2009, 4. 5. 2009, 20. 7. 2009, 29. 10. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, ÚZ 33 005
26. Oznámení ze dne 15. 6. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, ÚZ 33 016

27. Dotační dopis - avízo – KÚ Jihočeského kraje – dotace na financování pokusného ověřování nové formy a organizace ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou, ÚZ 33026
28. Darovací smlouva SD/KHEJ/434/08 Jihočeského kraje na poskytnutí finančního daru na náklady souvisejících se zajištěním akce „15. výročí založení soukromé školy ve Strakonících“
29. Darovací smlouvy Měšťanského pivovaru (sudové pivo), na realizaci reklamy u příležitosti mezinárodního festivalu Gastro fest v Č. Budějovicích a při dalších akcích
30. Smlouva o zajištění reklamy AstenJohnson – zajištění reklamní služby, firemní logo, propagační materiály na prezentační a reklamní akci školy
31. Smlouva o evropské odborné stáži v rámci programu Leonardo da Vinci v souladu s Programem celoživotního vzdělávání – pro projekt realizovaný za podpory Koordinačního centra česko-německých výměn mládeže stáží s názvem „Lets go 07“ v rocích 2007-2009
32. Smlouva NAEP (Národní agentura pro evropské vzdělávací programy) pro Projekt evropských odborných stáží podporovaný z prostředků programu Leonardo da Vinci, č. projektu CZ/07/LLP-LdV/IVT/134 040
33. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromým školám, předškolním a školským zařízením Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2008, 2009, 2010
34. www.strakonice.euroskola.cz

Zpracoval

V Českých Budějovicích dne 2. 2. 2012

Pavel Kába, školní inspektor

Kába v.r.

Převzal

Ve Strakonících dne 6. 2. 2012

Mgr. Milan Vierer, ředitel školy

Vierer v.r.