



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

Inspekční zpráva

Základní škola

Komenského/170, 683 05 Račice-Pístovice

Identifikátor školy: 600 125 963

Zřizovatel: Obec Račice-Pístovice, Račice/72, 683 05 Račice-Pístovice

Školský úřad Vyškov, Brněnská 7, 682 01 Vyškov

Termín konání orientační inspekce: 12. a 13. dubna 2000

Čj.	125 83/2000-110 15
Signatura	ol5bt104

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

V malotřídní základní škole je jedna třída s prvním a druhým postupným ročníkem. K docházce je v letošním školním roce zapsáno 26 žáků ze dvou obcí Račice a Pístovice. Z tohoto počtu je 12 žáků z Pístovic, ostatní jsou místní. Škola je umístěna ve společné budově spolu s mateřskou školou a školní jídelnou.

Následující hodnocení vyplynulo z hospitací provedených u vyučující (ředitelky školy) v předmětech český jazyk a matematika. Namátkově byly sledovány také sešity a deníčky žáků. Hodnocení sledovaných jevů je s ohledem na velikost školy souhrnné.

Výuka probíhala podle vzdělávacího programu Základní škola č.j. 16 847/96-2. Obsah učiva ve sledovaných hodinách odpovídal požadavkům osnov. Časová dotace jednotlivých předmětů je v souladu s učebním plánem uváděného vzdělávacího programu. Při přípravě a plánování učiva vychází vyučující z aktuálního složení třídy. Výuka ve všech hospitovaných hodinách byla velmi dobře připravena. Úkoly byly žákům zadávány v přiměřeném rozsahu. Stanovené vzdělávací cíle odpovídaly možnostem žáků a byly průběžně v hodinách plněny. Ve výuce byla patrná individuální práce a diferencovaný přístup k žákům se specifickými poruchami učení.

Ředitelka školy má dlouholetou pedagogickou praxi a požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost. K celkovému zvyšování kvality výuky přispívají nejen její odborné zkušenosti, ale rovněž i odborné znalosti získané předchozím vysokoškolským studiem zaměřeným na vychovatelství a další sebevzdělávání.

Prostorná, účelně vybavená třída poskytuje příjemné pracovní prostředí. Žáci sedí v nových lavicích, které jsou však vzhledem ke konstrukčnímu řešení nevyhovující. Učební prostředí je pro žáky mimořádně podnětné a poskytuje jim dostatek stimulů pro smyslovou výchovu. K dispozici mají nejen učební pomůcky, ale i technické výukové prostředky (přehrávač CD, videotechniku), aj. V dobře vybavené knihovně, která je umístěna přímo ve třídě jsou soubory knih pro společnou četbu a také publikace z naučné literatury. Kromě učebnic a pracovních materiálů využívala vyučující ve shlednutých hodinách i programy prezentované didaktickou technikou a různé učební pomůcky, které si z větší části připravuje sama. Jejich funkční začlenění do výuky, pečlivý výběr a kvalitně připravená tabule zvyšovaly efektivitu výuky.

Útulnost učebny i prostředí školní chodby podtrhuje i vkusná výzdoba, která je tvořena především výtvarnými pracemi žáků. Všechny sledované hodiny byly členěny na kratší pracovní jednotky tak, aby po činnostech náročnějších na pozornost a soustředění následoval odpočinek s kratším uvolněním. Škola klade důraz na zabezpečení nutného pohybu o přestávkách (za příznivého počasí i mimo budovu), zařazování různých relaxačních prvků (hra, zpěv, poslech hudby, rozevíčka), respektování didaktických zásad, ale i potřeb jednotlivých žáků.

Všechny sledované vyučovací jednotky byly dobře organizačně a metodicky připravené, materiálně zabezpečené. Stanovené cíle odpovídaly možnostem a schopnostem žáků. Učitelka uplatňovala ve výuce partnerský styl a snažila se adekvátními způsoby o formování žákovy osobnosti. Hodiny byly rozčleněny na kratší pracovní jednotky, které na sebe logicky navazovaly. Střídala se při nich práce pod přímým vedením a samostatná učební činnost. Žáci měli dostatečný prostor pro uplatnění vlastní aktivity a iniciativy. Ke kladům zhlédnutých hodin patřilo časté střídání metod a forem práce a pružné reagování na aktuální události ve třídě, využívání soutěživých a herních prvků.

Hodiny začínaly převážně písničkou a rozhovorem, což vytvářelo příjemnou pracovní atmosféru. Vyučující průběžně prověřovala pochopení učiva, velkou pozornost věnovala čtení s porozuměním a praktickým slovním úlohám. Vhodně uplatňovala i mezipředmětové vztahy a v přirozených situacích posilovala vztah žáků k místu bydliště. Žáci byli často hodnoceni za

snahu a pokrok pochvalou, povzbuzením i klasickým známkováním. Pozornost byla věnována také metodě zaměřené na práci s chybou.

Věkově smíšená třída vytváří optimální prostředí pro spolupráci a komunikaci mezi žáky navzájem. Vyučující citlivě a s pedagogickým taktem reagovala na projevy žáků a napomáhala rozvoji jejich komunikativních dovedností. Žáci se na ni obraceli s důvěrou o radu a pomoc. Byli ukáznění, zdvořilí a respektovali dohodnutá pravidla.

Ve sledovaných hodinách *českého jazyka a matematiky* byl kladen důraz na správné osvojení techniky čtení a psaní, souvislé vyjadřování a zdokonalování dovednosti provádět základní početní výkony a schopnosti argumentovat

Plánování, příprava a podmínky výuky jsou na velmi dobré úrovni. Ve zhlédnutých hodinách byl efektivně využit vyučovací čas, organizace výuky umožnila všem žákům úspěšně uplatnění. Využívání rozmanitých metod a forem práce, motivace a způsob hodnocení žáků i úroveň vzájemné komunikace jsou na velmi dobré úrovni.

Kvalita vzdělávání je velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Hlavním posláním neúplné základní školy je vytvořit žákům vlídné, pracovité a radostné prostředí k získání základů prvopočátečního vzdělání a úspěšnému zvládnutí plynulého přechodu do třetí třídy. Práce školy vychází z realizace vzdělávacího programu Základní škola a vlastního návrhu pojetí “Zdravé školy” ve kterém jsou charakterizovány základní požadavky na přístup k dítěti jako žákovi školy, otázky života ve třídě, třídního klimatu, ocenění, motivace, hodnocení, klasifikace, prezentace na veřejnosti, spolupráce s obcí a rodiči. Nastihuje rovněž i základní výukové metody, systém práce učitele na I. stupni a náplň jednotlivých předmětů. Na tyto koncepční záměry navazuje rámcový roční plán činnosti školy, který obsahuje konkrétní úkoly pro jednotlivé měsíce a vymezuje oblast spolupráce se spádovou školou. Stanovené krátkodobé cíle jsou voleny s ohledem na místní podmínky a velikost školy. V rámci spolupráce s mateřskou školou podporuje škola realizaci jejího projektu “Škola bez dveří.”

Ředitelka školy usiluje o vytvoření oprávněné důvěry rodičů ve školu, podporuje jejich zájem o dění ve škole, připravuje četné společné aktivity i na období školních prázdnin (ozdravný pobyt na horách a u moře, branné závody, plavání). Snaží se oživovat lidové tradice (batikování), seznamovat žáky s regionálními zvláštnostmi (výlov pístovického rybníka) a vytvářet vztah k místu bydliště.

Plány činností byly projednány se zřizovatelem a byli s nimi seznámeni rodiče.

Plánování je funkční, systematické, součástí je jasná celková koncepce školy a inovace. Jeho úroveň je velmi dobrá.

Organizování

Organizační zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu a chodu školy je vzhledem k tomu, že se jedná o jednotřídní školu bezproblémové. Ředitelka školy, která je jedinou zaměstnankyní ZŠ Račice, plní svoje úkoly v souladu s ustanovením § 3 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů Povinná dokumentace školy je vedena přehledně, v souladu s § 38a zákona č. 29/1984 Sb.,

o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Organizace vyučování se řídí rozvrhem hodin, který respektuje příslušná ustanovení vyhlášky o základní škole a přihlíží k psychohygienickým a didaktickým zásadám. Nejen povinnosti žáků, ale i jejich práva a současně i práva rodičů, jsou vymezeny v řádu školy, který obsahuje požadovaná ustanovení daná vyhláškou o základní škole. Žáci i rodiče s ním byli seznámeni. V průběhu inspekce bylo zřejmé, že pravidla slušného chování a vzájemné tolerance mají děti osvojeny a zažity.

Rodiče jsou průběžně a dostatečně informováni o výchovně vzdělávacích výsledcích dětí prostřednictvím deníčků, třídních schůzek, osobním jednáním, hospitací a při organizaci společných aktivit. Dostatek informací o činnosti školy poskytuje i její výroční zpráva.

Škola příkladně podporuje zájmové i mimoškolní aktivity žáků (kroužek německého jazyka a zobcové flétny). Připravuje také řadu akcí, kterými se prezentuje před veřejností (kulturní pořady k různým příležitostem, soutěže, branné závody, aj.). K rozvíjení všeobecné kulturnosti žáků přispívají také návštěvy divadelních představení, poznávací vycházky a exkurze.

Organizace výchovně vzdělávací práce školy a jejího provozu je velmi dobře zabezpečena.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy je efektivní, v maximální míře využívá inovačních trendů, vytváří velmi dobré podmínky pro realizaci vzdělávacího programu. Škola je vstřícná k rodičům, vymezuje dostatek prostoru k jejich informování, přirozenou cestou vytváří u žáků pocit sounáležitosti se školou. Celkově má řízení školy velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu jsou vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu a podmínkám školy promyšleně a efektivně využívány. Jejich účelným využitím má škola vytvořeny velmi dobré podmínky pro výchovně vzdělávací práci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Výroční zpráva školy
- Doklady a ostatní materiály o realizovaném vzdělávacím programu školy, jejím řízení, organizaci a činnosti
- Záznamy z hospitací ČŠI ve sledovaných předmětech
- Vybraný vzorek žákovských deníčků a sešitů

ZÁVĚR

- ***Škola má vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu a počtu žáků odpovídající prostorové a materiální zázemí, které umožňuje realizovat výchovně vzdělávací práci.***
- ***Kvalita vzdělávání ve sledovaných hodinách měla celkově velmi dobrou úroveň.***
- ***Škola realizuje schválený vzdělávací program, učební plány a osnovy jsou plněny.***
- ***Ředitelka řídí a organizuje výchovně vzdělávací práci školy a její provoz v základních***

sledovaných oblastech velmi dobře, v souladu s obecně platnými právními předpisy.

- *Ředitelka věnuje cílevědomé úsilí rozvoji osobnosti žáků, jejich všeobecné vzdělanosti pořádáním poznávacích vycházek, soutěží, turnajů, výcvikových kurzů, zájezdů, návštěv divadel a exkurzí, v kontextu s výukou. Do organizování a zajišťování těchto činností jsou zapojeni rodiče žáků a ostatní občané.*
- *Základní škola není právním subjektem. Přidělené finanční prostředky jsou vzhledem ke stanovenému vzdělávacímu programu využity efektivně a v souladu s účelem jejich poskytnutí.*

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektor

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Jiřina Götzová

Dr. J.Götzová. v.r.

Ve Vyškově dne 25. dubna 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. května 2000

Razítko

Mgr. Ilona Lankašová

Mgr. Ilona Lankašová v.r.
Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrá	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	29.5.2000	č.j.117/00 - 110 15
Zřizovatel	29. 5. 2000	č.j.118/00 - 110 15
Rada školy	-----	-----

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		nebyly vzneseny