



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-124/14-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Církevní mateřská škola „U sv. Josefa“
Sídlo	Na Sadech 19, 370 01 České Budějovice
E-mail právnické osoby	skolkacb@gmail.com
IČO	49020790
Identifikátor	600000460
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastoupená	Kateřinou Čaplovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Česká provincie Kongregace Školských sester de Notre Dame Hornokřeská 3, 140 00 Praha 4 - Krč
Místo inspekční činnosti	Na Sadech 19, 370 01 České Budějovice
Termín inspekční činnosti	17. – 21. března 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu, zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Církevní mateřská škola „U sv. Josefa“ Na Sadech 19, 370 01 České Budějovice (dále „škola“) vykonává jako školská právnická osoba činnost mateřské školy a školní jídelny výdejny. K 1. 9. 2010 byla otevřena třetí třída a zároveň navýšena kapacita školy. Ke dni inspekce bylo k docházce zapsáno 75 dětí. Kapacita je naplněna na 100 %.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy byla do funkce jmenována 15. 3. 2006, splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce, má mnohaleté zkušenosti v řízení. Zodpovědně plní povinnosti stanovené školským zákonem. Ředitelka je odpovědná „Radě školské právnické osoby“. Řízení školy se opírá o kvalitně zpracovaný organizační řád s jasně stanovenou organizační strukturou a vymezenými právy a pracovními povinnostmi zaměstnanců. Na řízení školy se podílí rovněž zástupkyně školy. Záznamy z jednání pedagogické rady dokládají, že ředitelka s ní projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Povinná dokumentace školy je vedena řádně, v souladu se školským zákonem. Ředitelka stanovila organizaci a podmínky provozu školy v souladu s příslušnými právními předpisy. Pracovní dobu pedagogických pracovníků rozvrhla s ohledem k optimální pedagogické péči a zajištění dohledu nad dětmi při všech činnostech. Kontrolní a hospitační činnost provádí. Řízení školy je na požadované úrovni.

Mateřská škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se školským zákonem a rejstříkem škol a školských zařízení. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s názvem „O princeznách a rytířích a jejich místě na Zemi“. Filozofií školy je vytvářet mateřskou školu rodinného typu, odkud by si děti odnesly do života „radostnou touhu žít“. ŠVP PV je zpracován v souladu se zásadami Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Vychází z koncepce školy, odpovídá cílům a záměrům předškolního vzdělávání, zaměřuje se na všestranný rozvoj osobnosti dětí, respektuje současné i budoucí předpoklady dětí. ŠVP PV doplňuje „Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty“. Předškolní vzdělávání vhodně obohacují aktivity s poznávacím a kulturním zaměřením. V letošním školním roce je nabízen hudebně pohybový kroužek „Tralaláček“ pod vedením lektorky.

Personální podmínky jsou velmi dobré. Pedagogický sbor tvoří deset pracovníků včetně ředitelky školy a pedagogické asistentky. Kromě dvou, všechny splňují kvalifikační předpoklady pro výkon svojí funkce. Jedna pracovníce s termínovaným pracovním poměrem zastupuje za mateřskou dovolenou kvalifikované učitelky, je absolventkou pedagogické fakulty, obor učitelství pro 1. stupeň základní školy. Další pracovníce absolvovala bakalářské studium obor ošetřovatelství, je přihlášená ke studiu ke splnění kvalifikačních předpokladů. Oběma učitelkám je poskytována metodická pomoc. Ředitelka podporuje studium k prohlubování odborné kvalifikace pracovníků, sama se jej aktivně zúčastňuje. Učitelky se vzdělávají dle vlastního zájmu a potřeb školy. Dlouhodobě všechny absolvují semináře pedagogiky Franze Ketta. K dalším zaměstnancům školy patří 4 provozní pracovníce, spolupracují s učitelkami, podílejí se na tvorbě pěkného prostředí i klimatu školy. Zaměstnanci mají zájem na jejím dobrém jménu se snahou naplňovat filozofii školy.

Spolupráci s rodinou škola věnuje velkou pozornost, snaží se být rodině oporou, pomáhat poradensky i osvětou. Rodiče nových dětí jsou zváni na informační setkání na konci



přecházejícího školního roku. Nabízen je „adaptační režim“, pro hladký přechod dětí do mateřské školy. Informovanost rodičů o dění ve škole probíhá pomocí nástěnek a e- mailů. Rodiče se zapojují např. při přípravě besídek, rozloučení s předškoláky a se školním rokem nebo s úklidem školní zahrady. Rodiče škole pomáhají materiálně i sponzorsky. Pořádána jsou neformální setkávání maminek s cílem podporovat osobnost ženy, upevňovat rodinné a partnerské vztahy. Nabízeny jsou k zapůjčení časopisy, výhledově je počítáno i s literaturou.

Úzká spolupráce probíhá s Církevní mateřskou školou v Lipenské ulici, s Církevní základní školou a školní jídelnou v Rudolfovské ulici, Základní školou v Baarově ulici, s Pedagogickou fakultou Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích. Rozvíjí se oboustranně prospěšná spolupráce s mateřskými školami v Tyrolsku, zaměřenými na pedagogiku Franze Ketta. Škola spolupracuje s řadou organizací a institucí a subjektů např. s Mateřským rodinným centrem Petrklíč, s Montessori centem „Pomněnka“, s Děkanstvím u sv. Mikuláše, s Dětským centrem Arpida, Českou maltézskou pomocí. Kromě toho s rádiem Proglas – studiem Jan Neumann. Prospěšná spolupráce dlouhodobě funguje s Charitativním domovem pro řeholnice v Kardašově Řečici. Škola spolupracuje s africkou školou v Togu – Benin.

Materiálně technické podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Prostředí školy je mimořádně didakticky a esteticky podnětné, bezpečné. Škola má optimální prostorové podmínky, odpovídající počtu dětí. Uspořádání tříd vyhovuje skupinovým i individuálním aktivitám, účelně jsou vytvořeny zóny pro hru, řízenou činnost a odpočinek. Koutky, které podporují rozvoj námětových her, přírodovědnou gramotnost i základy polytechnické výchovy. Ve vybavení tříd převládá nový nábytek, dětské stoly a židle velikostí odpovídají heterogenním skupinám dětí. Ke společným setkáváním, k pohybovým činnostem slouží nově zřízená tělocvična. Výhodou školy je výtah pro pohybově hendikepované.

Škola je dostatečně vybavena hračkami, kvalitními didaktickými pomůckami, materiály pro rozvoj pracovních a výtvarných činností. V každé třídě jsou hudební nástroje pro učitelky a dostatek rytmických nástrojů pro děti. Chybí širší výběr tělovýchovného nářadí i náčiní. Aktuálně je doplňována i odborná literatura a metodické materiály pro pedagogy. K jejich administrativní práci by bylo vhodné pořídit ICT techniku.

Školní zahrada je vybavena herními prvky, poskytuje zázemí ke vzdělávacím a pohybovým aktivitám i k odpočinku dětí. Část prostoru byla vhodně upravena pro rozvoj dopravní výchovy dětí.

Finanční předpoklady MŠ byly hodnoceny za poslední účetní období, tj. roky 2012 a 2013. Hlavním zdrojem financování školy byly dotace ze státního rozpočtu. Porovnáním poskytnutých dotací za kalendářní roky 2012 a 2013 došlo k malému navýšení zdrojů. Financování školy také podpořily prostředky z rozvojových programů MŠMT, jež byly použity na „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých a církevních školách“. Škole se dařilo získat finanční podporu sponzorskými dary (rodiče, zřizovatel, fyzické osoby), grantovými projekty s názvy „Vybudování venkovní učebny ekologické výchovy na zahradě CMŠ“ a „Zvýšení kvalifikace pedagogů Církevní mateřská škola „U sv. Josefa“. Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu a sponzorských darů umožnily ve sledovaném období nákup učebních pomůcek na standardní úrovni. Škola určuje priority podle rozpočtových možností. Přidělené prostředky ze státního rozpočtu používá efektivně a v souladu s účelem, na který byly určeny. Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaných letech hospodařila, umožňují realizaci ŠVP PV.



Podmínky vzdělávání k realizaci vzdělávacího programu mají požadovanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Škola uplatňuje rovný přístup k předškolnímu vzdělávání, přijímá děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájem rodičů o umístění dětí do mateřské školy několik let převyšuje kapacitní možnosti školy. Kritéria pro přijímání k předškolnímu vzdělávání jsou zveřejněna na webových stránkách školy a u vstupu do mateřské školy.

Organizace předškolního vzdělávání probíhá ve třech věkově smíšených třídách s celodenním provozem. Počty dětí ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Nejvyšší povolená kapacita mateřské školy uvedená v rejstříku škol a školských zařízení není překročena. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídách byla předložena. Program a organizace dne respektuje psychohygienické zásady a biorytmus předškolních dětí. Dostatek času děti mají ke spontánním činnostem, v poměru k řízeným činnostem jsou většinou vyvážené a motivačně provázané.

Vzdělávání vychází ze schváleného ŠVP PV a třídních vzdělávacích programů. Z analýzy dokumentace a na základě hospitačních zjištění lze zobecnit, že ŠVP PV je v praxi naplňován.

Průběh vzdělávání byl sledován ve všech třídách během spontánních a řízených činností i pobytu venku. Ke spontánním činnostem mají děti ve třídách vynikající materiální i prostorové podmínky. Dostatečný časový prostor umožňoval vlastní volbu hry, její rozvinutí i dokončení. Děti se zapojovaly do nabídky činností připravených učitelkami – pracovní a výtvarné činnosti (vystřihování, sázení semen, provlékání vlny, kreslení, malování prstovými barvami). Zábavnou formou vedly děti k procvičení jemné motoriky ruky, tvořivosti a rozvoje fantazie. Děti měly možnost si vybrat také spontánní pohybové aktivity (překážkovou dráhu, pohybové vyžití při hudbě), rozvíjely pohybové dovednosti, orientaci v prostoru i kreativitu. Učitelky uplatňovaly citlivý, individuální přístup k dětem, vstřícně komunikovaly a pružně řešily aktuálně vzniklé situace. Hry probíhaly v klidné a přátelské atmosféře. Děti při hře spolupracovaly a vzájemně si pomáhaly.

Každodenně jsou zařazována preventivní pohybová cvičení, pro děti zajímavě doplněná např. reprodukcí hudbou a náčiním. Celkově zdokonalují pohybové dovednosti dětí v oblasti hrubé i jemné motoriky.

Vzdělávací nabídka řízených činností byla promyšlená, motivačně dobře propojená. Učitelky podnítily zájem dětí zajímavou motivací, uplatnily vhodné metody a formy práce, především prožitkového učení, učení hrou a činnostmi. Promyšlená organizace, využití relaxačních a pohybových chvil vedla k dlouhodobému udržení pozornosti i u mladších dětí. Vzdělávací činnosti byly diferencované a úkoly přiměřené věku dětí. Zvýšená individuální péče byla věnována dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Výrazně mu pomáhá asistentka pedagoga, která úzce spolupracuje s oběma učitelkami.

Při sledovaných aktivitách se učitelky zaměřily na rozvoj předčtenářské gramotnosti (rozvoj vyjadřovacích dovedností i slovní zásoby, fonematický sluch, opakování a učení se krátkému textu, nabídka knih a dětských encyklopedií). Dále na rozvoj předmatematické gramotnosti (orientace v prostoru, pravolevá orientace, početní představy, porovnávání, orientace v elementárním počtu do 10, poznávání geometrických tvarů, základní časové pojmy). Učitelky při všech činnostech dbaly na upevňování společenského chování a mravních hodnot.



Rozvoj sociální gramotnosti dětí patří mezi priority školy. Výrazně k němu přispívá heterogenní složení skupin dětí ve všech třídách. Podpora přátelských vztahů mezi dětmi, pomoc druhému, úcta, tolerance, dodržování společně vytvořených pravidel soužití. Učit se řešit konflikty dohodou, vézt děti k sebekontrolě a sebeovládání. Posilovat a prohlubovat citové vztahy dětí k rodině. Hlavními prostředky působení jsou prvky křesťanské výchovy a pedagogiky Franze Ketta.

Vynikající podmínky učitelky připravují pro rozvoj a podporu přírodovědné gramotnosti a environmentální výchovy a osvěty dětí, ale zprostředkovávají informace z této oblasti také rodičům. Ve dvou třídách jsou zřízeny koutky živé přírody. Školní zahrada poskytuje příležitosti pro zkoumání a pozorování přírody. Děti mají možnost pečovat o květiny a zeleninu. Kromě vycházek do městského parku, jsou organizovány jednou týdně tematické vycházky s výjezdem do přírody za město. Děti pod vedením učitelek mají možnost zkoumat přírodu všemi smysly, pozorovat různé biotypy a prostředí pro život rostlin, ptáků a zvířat. Získávají povědomí o významu životního prostředí a jeho ochraně. Zdrojem námětů pro práci s ekologickou výchovou jsou absolventské práce dvou učitelek. Škola spolupracuje s Ekologickým centrem Cassiopeia České Budějovice, využívá programy, zapojila se do projektu „Podaná ruka“. Spolupracuje se ZOO Ohrada Hluboká nad Vltavou, ZOO Dvorec u Borovan, Stanicí „Pomoc přírodě“ v Týně nad Vltavou. Škola je členem celostátní sítě mateřských škol se zájmem o ekologickou a environmentální výchovu „Mrkvička“.

Při pobytech venku na školní zahradě a podnětném prostředí v okolí města byly zařazeny jak vzdělávací aktivity s prvky environmentální výchovy, tak relaxačně pohybové vyžití. Učitelky důsledně dbaly na zajištění bezpečnosti dětí.

Průběh vzdělávání ve vztahu k naplňování vzdělávacího programu má požadovanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Učitelky formou pedagogické diagnostiky sledují individuální rozvoj a vzdělávací pokroky dětí. Zjištění konzultují s rodiči dětí, v případě potřeby doporučí návštěvu odborného poradenského pracoviště. Celkové výsledky předškolního vzdělávání jsou hodnoceny dvakrát ročně, jsou podkladem pro souhrnné hodnocení předškolního vzdělávání. Dílčí hodnocení probíhá po ukončení týdenního bloku. Hodnocení předškolního vzdělávání je součástí jednání pedagogických rad.

Škola sleduje úspěšnost dětí na konci předškolního období i jejich individuální úspěšnost při přechodu do základní školy. Ve školním roce 2013/2014 jsou evidovány 3 odklady povinné školní docházky z celkového počtu 27 předškolních dětí. Sledovanými oblastmi jsou rovněž prevence nežádoucího chování a dětských úrazů. V minulém kalendářním roce byl evidován jeden úraz dítěte.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají požadovanou úroveň.



Závěry

Silné stránky:

Demokratické řízení školy

Spolupracující pracovní tým

Příznivé klima školy

Příkladná spolupráce s rodiči

Mimořádně kvalitní materiálně technické vybavení jednotlivých tříd

Příkladem dobré praxe je oblast přírodovědné gramotnosti

Doporučení a návrhy na zlepšení stavu školy:

Doplnit výběr náradí a náčiní pro tělovýchovné aktivity

Pořídít ICT vybavení pro pedagogické pracovnice

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

V době od poslední inspekce se výrazně zkvalitnilo materiálně technické vybavení školy

Byla otevřena nová třída a navýšena kapacita mateřské školy

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školské právnické osoby zapsaná v rejstříku církevních právnických osob Ministerstva kultury České republiky dne 15. 2. 2006 v Českých Budějovicích, s účinností od 15. 3. 2006, včetně dodatku ke zřizovací listině ze dne 2. 8. 2007
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 21 346/2009-21, s účinností od 1. 10. 2010
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 2. 2014
4. Jmenovací dekret ředitelky školské právnické osoby s účinností od 15. 3. 2006
5. Školní matrika
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 dle stavu k 30. 9. 2013



7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „O princeznách a rytířích a jejich místě na Zemi“ platný ve školním roce 2013/2014 včetně příloh
8. Školní řád, čj. CMŠ 084/2009 platný od 16. 6. 2009
9. Třídní knihy – tři třídy – školní rok 2013/2014
10. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní rok 2013/2014
11. Záznamy z jednání rady školské právnické osoby školní rok 2013/2014
12. Knihy úrazů – dvě třídy vedené od 1. 9. 2008, jedna třída vedená od 1. 9. 2010
13. Záznamy o úrazech (10. 9. 2013)
14. Organizační řád čj. CMŠ 105/2012, platný od 1. 9. 2012
15. Třídní vzdělávací programy – tři třídy - ve školním roce 2013/2014
16. „Koncepte rozvoje školy“ – roky 2012 – 2016, čj. CMŠ 149/2012
17. Vlastní hodnocení – školní roky 2009 - 2012, čj. CMŠ 138/2012
18. Diagnostické záznamy o dítěti
19. „Povolení výjimky z počtu dětí“ - školní rok 2013/2014
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní roky 2012-2014, čj. CMŠ 107/2013
21. Fotodokumentace školy
22. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2012 a 30. 9. 2013
23. Rozhodnutí o poskytnutí předběžné dotace na rok 2012 čj. 42313-042/2011-26 ze dne 2. 1. 2012 a na rok 2013 č. j. MŠMT 47-42/2013-232 ze dne 9. 1. 2013
24. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na rok 2012 č. j. MŠMT 5149-43/2012-26 ze dne 13. 6. 2012 a na rok 2013 č. j. MŠMT 3672-42/2013-23 ze dne 7. 2. 2013
25. Rozhodnutí č. j. 9314-17/2012-27 ze dne 19. 3. 2012 o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR v rozvojovém programu MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých a církevních školách na rok 2012“
26. Rozhodnutí č. j. MŠMT-3223-17/2013-22 ze dne 31. 1. 2013 o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na období leden až prosinec roku 2013 v rozvojovém programu MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých a církevních školách na rok 2013“
27. Rozhodnutí č. 45423-5/2013 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2013 v rozvojovém programu MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých a církevních školách“ ze dne 14. 11. 2013
28. Formulář vyúčtování dotace ze dne 13. 2. 2013 a ze dne 30. 1. 2014
29. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole ze dne 11. 2. 2013 a ze dne 27. 1. 2014
30. Darovací smlouvy od zřizovatele ze dne 25. 9. 2012



31. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků – projekt s názvem Zvýšení kvalifikace pedagogů církevní MŠ „U sv. Josefa“ ze dne 10. 5. 2013
32. Grantový projekt „Vybudování venkovní učebny ekologické výchovy na zahradě CMŠ“ ze dne 12. 9. 2013
33. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2012 a 31. 12. 2013
34. Hlavní kniha (01. 01. 2013-31. 12. 2013)

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektorka

Hana Řeřábková v. r.

Mgr. Dana Machová, školní inspektorka

Dana Machová v. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

Vladimír Štipl v. r.

V Českých Budějovicích 16. 4. 2014

**Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí
inspekční zprávy**

(razítko)

Kateřina Čaplová, ředitelka školy

Kateřina Čaplová v. r.

V Českých Budějovicích 25. 4. 2014



Připomínky ředitelky školy/školského zařízení

25. 4. 2014

Připomínky nebyly podány.