



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

Inspekční zpráva

**Základní škola Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 913,
okres Nový Jičín**

Adresa: Tyršova 913, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm

Identifikátor školy: 600 138 151 IZO:102 244 057

**Zřizovatel: Město Frenštát pod Radhoštěm, Náměstí míru 1,
744 01 Frenštát pod Radhoštěm**

Školský úřad Nový Jičín, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín

Termín konání inspekce: 1. – 4. únor 2000

Čj.	144 053/00-11128
Signatura	on4ct103

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Základní škola Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 913 je s účinností od 1. 1. 1993 zřízena jako příspěvková organizace. Ředitelem školy je Mgr. Vít Mazal, který byl ve funkci potvrzen na základě výsledků konkurzního řízení v r. 1997. Škola poskytuje základní vzdělání v rozsahu 1. – 9. ročníku a ve školním roce 1999/2000 ji navštěvuje celkem 660 žáků. Výuka je organizována ve 27 třídách. Na 1. stupni je vyučováno 205 žáků v 11 třídách a na jednu třídu tak připadá průměrně 18,6 žáků. Při počtu 455 žáků rozmístěných v 16 třídách 2. stupně je průměrný počet žáků na třídu poměrně vysoký a činí 28,4. Do školy dojíždí žáci ze spádových oblastí Tichá (74 žáků), Trojanovice (82 žáků) a 28 žáků z okolních obcí a měst (Bordovic, Kunčic p. O., Lichnova, Kopřivnice, Veřovic a Mořkova). Škola realizuje vzdělávací program Základní škola čj. 16847/96-2.

Postupně prováděná přístavba dalších budov školy negativně poznamenala celkové prostorové řešení vnitřního interiéru a ztížila přístup k některým učebnám. Stáří budov se projevuje především na vnitřním zařízení a vybavení, které vyžaduje průběžnou renovaci. Vybavenost učeben a dalších výukových prostorů školy je na průměrné úrovni. V jedné učebně je součástí vybavení promítací plátno (Elektrostabil), v 7 učebnách televizor a video. Výuka sledovaných předmětů probíhá v běžně uspořádaných a převážně skromně vybavených kmenových třídách, které poskytují vyhovující pracovní prostředí pro vyučovací činnosti. Výjimku tvoří učebny, které svou prostorovou kapacitou neodpovídají počtu žáků dané třídy. Učebny jsou výzdobou a vybavením pro žáky podnětné spíše na 1. stupni. Vzhledem k omezeným finančním prostředkům na provoz zvažuje ředitel priority tak, aby ve stávající situaci zabezpečil materiálně-technické podmínky odpovídající současným požadavkům na výuku. V posledních letech byly zřízeny odborné učebny fyziky, chemie a přírodopisu s rozvody plynu a vody. Vybaveny jsou i audio a videotechnikou a jednotlivé učebny mají i další potřebná zařízení např. v učebně chemie je digestoř, přírodopisu vnitřní televizní okruh a videokamera. Dále byla vybavena počítačová učebna s 15 PC v síti (dalších 5 PC mají k dispozici učitelé a vedení školy). Její maximálním využíváním dokládá počet skupin volitelných a nepovinných předmětů i zájmových kroužků. Vybavení didaktickou a výpočetní technikou je ve škole na velmi dobré úrovni a vyhovuje potřebám moderní výuky. Hospitace však nepotvrdily její běžné využívání při vyučování.

Hodnocení kvality vzdělávání

Při hospitacích byla hodnocena kvalita vzdělávání z hlediska plánování a organizace výuky, podmínek, ve kterých výuka probíhala, užitých vyučovacích forem a metod, motivace a hodnocení žáků v hodinách, spolupráce a komunikace mezi žáky a učiteli.

Český jazyk

Bylo navštíveno dvanáct hodin českého jazyka tak, aby byli hospitováni všichni přítomní vyučující v 1. až 9. ročnících. Úroveň zhlédnutých hodin byla rozdílná, vyskytly se hodiny hodnocené jako vynikající, ale i hodiny ještě vyhovující.

Týdenní hodinové dotace českého jazyka byly stanoveny v nejnižších hodnotách a korespondovaly s učebním plánem realizovaného vzdělávacího programu. Přehledné a funkční tematické plány byly sestaveny v souladu s učebními osnovami. Škola nenabízí v oboru český jazyk žádný volitelný ani nepovinný předmět. Z výběru zájmových útvarů je na český jazyk orientován pouze redakční kroužek, ve kterém je vytvářen školní časopis

Ty + Tyršová. Příprava žáků 9. tříd na přijímací zkoušky je umožněna formou individuálních konzultací. Učivo zapsané v třídních knihách je v souladu s učebními osnovami daných ročníků. Kontinuita výuky předmětu v jednotlivých ročnících je zajištěna.

Učitelé, jejichž hodiny byly navštíveny, splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti s výjimkou dvou vyučujících 5. ročníku, které jsou kvalifikovanými učitelkami

2. stupně. V jejich práci se neprojeví zásadní odborné chyby. V hodinách byly použity především tradiční, osvědčené výukové postupy. Nový, tvořivý přístup učitele k výchovně-vzdělávací práci byl zřejmý pouze ve dvou případech. Metodickými orgány jsou předmětová komise českého jazyka (sdružuje vyučující 2. stupně) a metodická sdružení 1.- 3. ročníku a 4.- 5. ročníku. Metodické orgány se plánovitě zabývají vyhodnocováním výkonů tříd formou kontrolních písemných prací a spolupracují s okolními malotřídními školami. Určitým problémem je jejich izolovanost, chybí účinný systém metodického vedení začínajících a nekvalifikovaných učitelů.

V hodinách českého jazyka jsou užívány schválené učebnice nakladatelství Alter, Prodos, Fortuna a SPN. Učitelé mají k dispozici běžné pomůcky lexikálního a odborného charakteru, mohou užívat doplňkovou literaturu ze žákovské knihovny, alternativní texty, jazykové příručky a cvičebnice. Použití uvedených materiálů v hodinách bylo málo časté.

Po organizační stránce u vyučujících převládala až na výjimky metodická zdatnost, méně už tvořivost. Výuku řídili promyšlenými a srozumitelnými pokyny, sled a výběr informací byl v zásadě přiměřený náročnosti učiva. Velmi málo se projevoval individuální přístup k méně zdatným nebo integrovaným žákům, pouze v jedné hodině byla věnována pozornost žákům s rychlejším tempem práce. Učitelé sledovali během vyučovacího procesu především cíl výuky. V hodinách zbýval časový prostor na shrnutí učiva, probíhalo také závěrečné hodnocení práce třídy, ne však jednotlivců. V několika případech nebyl cíl úplně splněn pro špatný odhad délky činností, běžně bylo žákům téma zadáváno k dopracování jako domácí úkol. Organizace hodin umožňovala podíl samostatné práce, žáci byli vedeni k logickému odvozování a zdůvodňování. V naprosté většině převládal frontální způsob výuky, pouze ve třech hodinách byla efektivně zařazena práce ve skupinách, jiná vnitřní diferenciací nebyla použita. Pozornost se učitelé snažili zajišťovat různými vyučovacími metodami procvičování, ne ve všech hodinách to byly metody zajímavé a efektivní. Žáci pracovali především v sešitech, minimálně s pomocí učitele u tabule. Ve třech hodinách připravili učitelé pracovní listy. Především na druhém stupni byl připraven jazykový rozbor, dvě vyučující ho využily jako motivaci k výkladu nové látky. Jen v jedné hodině byla činnost proložena relaxační chvilkou, i když v několika třídách byly aktivity střídány tak, aby žáci alespoň měnili pracovní polohy. Jednotlivé fáze výuky byly za sebou logicky řazeny a téměř ve všech zhlédnutých vyučovacích jednotkách byl čas využíván efektivně. Učivo bylo vyučujícími interpretováno správně a příklady při uvádění učiva byly promyšlené a funkční. Grafická úroveň zápisů na tabuli i vedení zápisů v žákovských sešitech byly na dobré úrovni. Žáci většinou prokazovali aktivitu a snahu, projevíli dobré znalosti. Učitelé vedli žáky k vhodným pracovním návykům, při hodnocení jejich výkonů vyjadřovali pozitivní postoje. Velmi málo byly činnosti spojeny s dílčí nebo shrnující klasifikací. Nebyly uděleny pochvaly, známkování ani jiné záznamy do žákovských knih. Ve dvou hodinách byli žáci vyzváni k sebehodnocení.

V mnoha hodinách byli žáci aktivizováni vstupními motivačními metodami. Ne všichni učitelé se věnovali i dalšímu posilování pozornosti při změnách činností, jen ve třech hodinách byly použity mezipředmětové vztahy, aktualizace a kreativní, nenásilná motivace. Ostatní hodiny po motivační stránce nevynikaly. Žáci byli učiteli kontrolováni a opravováni, mohli si také zpětně porovnat výsledky. Analýza chyb byla prováděna bezprostředně po ukončení každého ústního nebo písemného projevu, žáci byli vedeni ke zdůvodňování nesprávných tvarů. Didaktické

zásady byly vcelku respektovány, až na princip názornosti výuky.

Dohodnutá pravidla jednání byla žáky, tak učiteli vždy přijata. Žáci měli možnost vyjádřit vlastní názor, celkově však nebyly připraveny podmínky pro jejich souvislý slovní projev, i když ve třech třídách probíhala velmi podnětná interakce. Vyjadřování vyučujících, jejich pohotovost a jazyková správnost byla velmi dobrá. Totéž se týká i jejich neverbálních projevů. U všech vyučujících byl znatelný pozitivní a citlivý přístup, žáci byli osobnostně respektováni. Kázeňské problémy v době inspekční návštěvy nebyly zaznamenány, u žáků se projevil kladný vztah k výuce i k učitelům.

Při výuce českého jazyka byly podmínky, ve kterých výuka probíhala, hodnoceny jako velmi dobré. Totéž se týká oblasti motivace a hodnocení. V oblasti interakce a komunikace se projevil především menší prostor pro diskusi. Problematika plánování, přípravy výuky a oblast organizace, forem a metod jsou hodnoceny jako dobré. Nedostatečně bylo respektováno individuální tempo a možnosti žáků, převažovaly klasické a málo podnětné vyučovací metody.

Shrnutím jednotlivých atributů je úroveň výuky českého jazyka hodnocena jako dobrá.

Matematika

Všechny základní ukazatele v oblasti plánování a přípravy výuky jsou splněny. Ředitel využívá možnost dělení hodin v 6. a 9. ročníku. Učivo v hospitovaných hodinách, s jednou výjimkou, odpovídalo osnovám a výukový cíl byl převážně přiměřený možnostem žáků. Pouze v několika případech se nenaplnil předpoklad učitele o délce trvání některých vzdělávacích činností, a výukový cíl pak nebyl zcela splněn. V těchto případech byli žáci vyzváni k dokončení příkladů za domácí úkol. Předložené tematické plány odpovídají osnovám, avšak na 1. stupni jsou zpracovány v návaznosti na učebnice. Jejich obsah plně nekoresponduje s osnovami pro daný ročník, které z ohledem na náročnost některé tematické celky, případně část učiva převádí do vyšších ročníků. Ve většině navštívených hodin bylo zřejmé větší či menší časové zpoždění (v jedné třídě až 18 hodin), způsobené nemocností žáků v období měsíce ledna. Úprava časové dotace v tematických plánech do doby inspekce provedena nebyla. Při stanovení výukového cíle učitelé až na výjimky spíše nepřihlíželi k aktuálnímu složení třídy. V jednom případě byla sledována práce s cílem hodiny. Přímá individuální pomoc žákům zpravidla byla poskytována. Učitelé průběžně kontrolují úroveň znalostí žáků formou písemného i ústního zkoušení a pro klasifikaci mají dostatek podkladů. Ne vždy sledují, zda žáci mají všechny zásadní známky zapsané v žákovských knížkách, což může vést ke zkreslení pohledu rodičů na výslednou klasifikaci.

Výuku zabezpečují převážně učitelé s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Na 1. stupni vyučuje 11 učitelek (1 ve věku s nárokem na starobní důchod), z toho je jedna nekvalifikovaná a další dvě jsou kvalifikované pro výuku na 2. stupni základní školy (jedna s odborností matematika). Nekvalifikovaným pedagogům je přidělen uvádějící učitel. Plán a náplň vzájemné spolupráce nejsou blíže specifikovány a konkretizovány. V hospitovaných hodinách nebyly pozorovány zásadní metodické, případně odborné nedostatky. Na 2. stupni vyučuje matematiku 8 kvalifikovaných učitelů (z toho 3 ve věku s nárokem na starobní důchod). Všichni jsou členy předmětové komise matematiky, jejíž činnost má standardní zaměření (výběr učebnic a učebních pomůcek, příprava a organizace soutěží a olympiád, příprava kontrolních prací). Vlastní metodická činnost ve smyslu ověřování nových forem výuky s následnou diskusí o jejich efektivitě a vzájemné návštěvy vyučovacích hodin realizovány nejsou.

Zvolené učebnice, pracovní sešity a doplňkové učební texty mají schvalovací doložku MŠMT

ČR. Na 1. stupni jsou to učebnice nakladatelství Alter. Žáci 2. stupně mají k dispozici učebnice nakladatelství Fragment – Matematika od šestky do devítky a jako základní pracovní materiál pro všechny ročníky zvolili učitelé pracovní sešity nakladatelství Nová škola. Z ekonomických důvodů (rodiče musí tyto materiály platit), ale i dalších, popsanych na jiném místě této zprávy, se nejvíce převažující práce s těmito materiály jako optimální. Pedagogové mají k dispozici starší nástěnné materiály a učební pomůcky demonstračního charakteru. Kvalitněji je v tomto směru vybaven kabinet 1. stupně, který je průběžně doplňován. Jejich aplikace v hodinách nebyla sledována. Dostatečné množství materiálů k procvičování učiva jim poskytuje řada starších učebnic a starších i nových sbírek úloh. V hospitovaných hodinách se tvořivost učitelů v tomto směru neprojevila..

Hospitace se uskutečnily ve 4 hodinách na 1. stupni a 7 hodinách na 2. stupni.

Na všechny navštívené hodiny byli učitelé připraveni, avšak projevovala se menší promyšlenost činností směrem k žákům. Obecně lze konstatovat jednostrannost ve volbě učebních materiálů a metod práce, velmi omezené využívání názorných pomůcek a didaktické techniky. V malé míře učitelé zohledňovali diferenciaci individuální možnosti, tempo, případně nadání žáků. Nedostatečná pozornost je věnována písemnému a grafickému projevu žáků. Negativně v tomto směru působí zejména fakt, že žáci 2. stupně nemají zavedeny běžné sešity (školní, případně na domácí úkoly). Učitelé se opravě pracovních sešitů věnují minimálně a jejich úpravu nesledují. Je běžným jevem, že i žáci nejvyšších ročníků píšou do těchto sešitů tužkou.

Převážná část hodin byla zaměřena na ústní a písemné procvičování základních početních výkonů v příslušném číselném oboru, vzorců a pojmů v rovinné i prostorové geometrii a řešení slovních úloh. S novým učivem se seznámili formou výkladu a frontálního řešení typových úloh žáci 8. ročníku. Žáci 6. ročníku se na vyvození nového učiva podíleli efektivně, vlastní činností s podporou názoru. Ve druhé třídě téhož ročníku pracovala učitelka velmi dobře s cílem hodiny a při opakování a prověřování znalostí vedla žáky

k sebehodnocení a sebereflexi. Ve stavbě a organizaci hodin převažovaly metodicky správné, standardní postupy a rutinní metody s dominantní úlohou učitele. Nejsledovanější výukovou formou byla frontální samostatná práce doplněná individuální prací jednoho, případně více žáků u tabule, výklad učitele, případně frontální rozhovor. Individuálně se vyskytovala práce ve dvojicích, případně v řadách. Pro samostatnou práci využívali učitelé úkoly z učebnic, které žáci řešili na fólie (1. stupeň), a pracovních sešitů, v jednom případě byly využity i sbírky úloh. V jedné hodině měl vyučující připraveny vlastní metodické materiály, které byly názorné, žáky motivovaly i pozitivně ovlivnily efektivitu hodiny. Součástí řízení samostatné práce byla průběžně prováděna kontrola výsledků činností, spíše výjimečně následovala klasifikace výkonu. Žáci prokazovali schopnost aplikace osvojených postupů a odpovídající dovednosti. Na možnou únavu žáků učitelé spíše nereagovali a relaxační činnosti byly výjimkou. Spíše v učebnách nižších ročníků (v jedné třídě 2. stupně) tvoří trvalou součást výzdoby skromné nástěnné metodické materiály. Vzhledem ke zjištěným skutečnostem lze konstatovat, že zatím škola nevytváří odpovídající podmínky pro informativní výchovu a práci žáků s informacemi při výuce v potřebném rozsahu nepodporuje.

Většina hospitovaných hodin obsahovala v úvodní části motivaci, která z pohledu žáků nebyla vždy dostatečná a ne vždy navodila potřebnou atmosféru. Celkově byly hodiny motivačně nevýrazné, individuálně se objevovaly soutěživé prvky, pozitivní posilování a aplikační úlohy. Závěrečné hodnocení výsledků vyučovacích činností s ohledem na cíl hodiny a pracovní výsledky žáků bylo spíše výjimkou. Z didaktických zásad nebyla v potřebné míře uplatněna zásada názornosti, individuálního přístupu a aktivity.

Výuka měla klidný, pracovní charakter. Zjevná byla tendence dát žákům především základní sumu vědomostí a dovedností. V menší míře byly rozvíjeny komunikativní dovednosti ve

smyslu popisu matematického problému s využitím odborných výrazů, zdůvodnění zvoleného postupu řešení nebo diskuse ke správnosti výsledku. Verbální a neverbální projev vyučujících byly na dobré úrovni. Z klidného jednání učitelů a reakcí žáků lze usuzovat na přirozenou autoritu a pozitivní vzájemné vztahy učitel-žák.

Plánování a příprava výuky probíhá v souladu s učebním plánem a osnovami realizovaného vzdělávacího programu. Tematické plány 1. stupně zpravidla rozšiřují učivo nad rámec stanovený osnovami, což lze posuzovat jako neopodstatněné zatěžování žáků. Korekce tematických plánů v návaznosti na časové zpoždění způsobené zvýšenou nemocností nebyla provedena. Používané metody a formy práce, které byly v hospitovaných hodinách sledovány, neposkytovaly žákům dostatek příležitostí aktivně se podílet na vlastním vzdělávání. V souhrnu jsou plánování a příprava výuky, podmínky výuky v oblasti personální i materiální, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení hodnoceny jako dobré. Interakce a komunikace je hodnocena jako velmi dobrá. Celkově je kvalita vzdělávání v matematice hodnocena jako dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Hlavní koncepční záměry, které stanovil ředitel jako stěžejní pro práci školy, jsou promyšlené a vycházejí ze znalosti prostředí školy i potřeby spolupráce se vzdělávacími partnery. Cílem je zabezpečit podmínky výuky ve směru materiálně-technických i personálních podmínek, aktivně spolupracovat se spádovými školami a přiblížit se požadavkům středních škol. Současně, jako součást preventivního systému, udržovat širokou nabídku zájmových činností pro žáky.

Postupnou realizaci dlouhodobých záměrů lze sledovat prostřednictvím úkolů celoročního plánu práce na školní rok 1999/2000. Plán rovněž konkretizuje úkoly výchovně-vzdělávacího procesu vzhledem k vlastní výuce, práci třídních učitelů a metodických orgánů. V plánování se pozitivně projevuje pojetí funkce ředitele jako tvůrce koncepce a přípravy podmínek pro její úspěšnou realizaci. Nedostatkem je, že úkoly nejsou termínované a není určen kompetentní pracovník, zodpovědný za jejich splnění. Z tohoto důvodu se jeví nedostatečně funkční zpětná vazba. Operativně jsou úkoly aktualizovány v měsíčních plánech.

Výuka probíhá podle schváleného učebního plánu, nabídka volitelných a nepovinných předmětů využívá personální a materiálně-technické možnosti školy a reaguje i na podněty z řad učitelů středních škol. Ve skupinách je od 8. ročníku organizována výuka 6 různých volitelných předmětů a od 6. ročníku výuka 4 nepovinných předmětů. Na 1. stupni je kromě náboženství zaveden jeden nepovinný předmět. Ke sledovaným předmětům se obsahově přibližuje technické kreslení, které se v nabídce volitelných předmětů objevilo na základě podnětu učitelů středních škol. Za zmínku dále stojí 9 skupin volitelného předmětu informatika a 2 skupiny nepovinného předmětu volba povolání. Pro 34 žáků se specifickými poruchami učení jsou zpracovávány individuální plány. Náprava probíhá v 11 skupinách v době mimo vyučování.

Plánování je promyšlené a vychází z analýzy reálných možností a podmínek školy. Dlouhodobé cíle sledují zlepšení materiálně-technické vybavenosti, nabídku pro volný čas žáků a mimovyučovací aktivity školy. Volitelné předměty se zaměřením na cizí jazyky a přírodovědné předměty jsou organizovány od 7. ročníku. Individuální vzdělávací nabídku

doplňují i nepovinné předměty, ale zejména zájmové kroužky. Humanitní předměty se v celé šíři nabídky z personálních důvodů nevyskytují.

Plánování je hodnoceno jako velmi dobré.

Organizování

Provoz školy je zabezpečen prostřednictvím Organizačního řádu, výčtu pracovních povinností jednotlivých pracovníků, Pracovního řádu pro pedagogické pracovníky a Řádu školy. Organizační struktura je pro danou velikost školy běžná, na obě své zástupkyně ředitel přenesl příslušné kompetence. Jako poradní orgán ustanovil pedagogickou radu. V odborných otázkách působí jako partneři 4 zástupci metodických orgánů a jmenovaní vedoucí učitelé pro daný předmět. Jejich kompetence však nejsou jednoznačně stanoveny. Organizace vyučování a přestávek je v souladu s §9 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole. Dokumentace (rozvrh hodin, přestávek a dozorů pedagogů, řád školy) je řádně vedena a zveřejněna. Řád školy je kvalitní, definuje povinnosti žáků a současně i práva žáků a jejich zákonných zástupců. V průběhu inspekce byly dokumenty, které jsou součástí povinné dokumentace školy, opatřeny scházejícími úředními razítky.

Předávání informací uvnitř školy zajišťují členové vedení. Forma přenosu se řídí aktuálností, rozsahem a obsahem informace. Základním zdrojem jsou měsíční pracovní porady, operativní schůzky metodických orgánů a školní rozhlas. K písemným materiálům (závěrům z porad, informačním materiálům školského úřadu a střediska informatiky, plánu práce a měsíčním plánům) mají učitelé přístup ve sborovně. Běžně je k dispozici kopírka, počítač (ve sborovně) a Internet. Osobní materiály zaměstnanců a důvěrné zprávy o žácích jsou uloženy v pracovně zástupkyň ředitele a náležitě chráněny před zneužitím. Informovanost žáků zabezpečují především třídní učitelé v tzv. třídnických chvílkách (hodinách), dále výchovný poradce, aktuální nástěnky na chodbách, případně školní rozhlas. Směrem k rodičům je vytvořen funkční informační systém, k jehož účinnosti se v dotaznících sami pozitivně vyjádřili. Kromě běžně k tomuto účelu využívaných třídních schůzek, žákovských knížek, konzultačních hodin výchovného poradce a dnů otevřených dveří jsou to i písemné materiály, například Informátor pro rodiče a školní časopis Ty+Tyršovák. Zpětnou vazbu zabezpečují třídní učitelé, řadu podnětů získává přímo ředitel, který se pravidelně účastní (jednou měsíčně) schůzek výboru Sdružení rodičů, dětí a přátel školy (dále SRPDS).

Vyučování probíhá v běžně vzniklých třídních kolektivech a rozvrh hodin odpovídá zásadám psychohygieny. Ředitel využívá možnost dělení tříd na skupiny. Zvolená organizace dělené výuky českého jazyka a matematiky ve třídách nad 25 žáků není optimální, a to s ohledem na skladbu skupin (homogenní skupiny chlapců a dívek) i zařazení do rozvrhu hodin (první a poslední vyučovací hodina). Kromě uvedených předmětů se podle potřeby (počet žáků ve třídě, zajištění bezpečnosti žáků) dělí v některých ročnících výuka cizích jazyků, tělesné výchovy, pracovních činností a volitelných předmětů. Úroveň vedení povinné dokumentace (třídní knihy, výkazy, katalogové listy) se od poslední inspekce výrazně zkvalitnila. Text úředního razítka, který neodpovídal §2 odst. 3 vyhlášky č. 291/1991 Sb., o základní škole ve znění pozdějších předpisů, byl do doby předání inspekční zprávy opraven.

Výroční zpráva za školní rok 1998/99 má velmi dobrou úroveň a podává veřejnosti dostatečné množství informací. Poskytuje objektivní pohled na práci školy i z hlediska podmínek, které ji ovlivňují. Zpráva je využívána jako zdroj sebehodnocení školy, což dokládá i stanovení dílčích úkolů pro následující školní rok.

Rozhodnutí ředitele jsou konkrétní a včasná, pracovníkům vytváří prostor pro podněty a připomínky. Méně funkční, ve směru ověřování účinnosti rozhodovacích aktů, je zpětná vazba.

Provoz školy se řídí jasnými pokyny Organizačního řádu a kvalitním Řádem školy. Další dokumentace upravuje organizaci výchovně-vzdělávací činnosti. Poradní orgány jsou ustaveny a využívány, jejich kompetence je však potřebné posílit. Vnitřní informační systém i systém poskytování informací rodičům je funkční a účinný.

Organizování je hodnoceno jako velmi dobré.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitel uplatňuje demokratický styl řízení a zastává spíše úlohu poradce. Ve způsobu vedení upřednostňuje osobní kontakt a realizuje neformální systém vnitřní komunikace. V přístupu k řídicí činnosti převládá pocit osobní zodpovědnosti, který následně vyvolává potřebu vlastního podílu při zajišťování provozu a organizace školy. Řadu svých rozhodnutí konkretizuje a objasňuje metodickým pokynem. Orientace na úkoly a sociální orientace jsou v rovnováze. V rámci vedení přenáší úkoly na obě zástupkyně, které v otázkách výchovně-vzdělávacích spolupracují s metodickými orgány.

V obsazení výuky je zřejmá snaha o optimální využití kvalifikovanosti učitelů. Při 69,6% kvalifikované výuky na 1. stupni, je ve škole zřejmý nedostatek učitelů s touto kvalifikovaností. S ohledem na vzdělávací perspektivu a požadavky realizovaného vzdělávacího programu, vedení školy motivuje učitele k sebevzdělávání. Zájem o odborný růst však projevují převážně mladší pedagogové.

Kriteria pro přiznávání osobních příplatků jsou zpracována jednoznačně, zaměstnanci jsou s nimi seznámeni a vedení školy je dodržuje. Nedílnou součástí hmotné stimulace je stimulace morální, kterou ředitel často využívá, zpravidla bezprostředním oceněním kvality práce či zhodnocením splněného úkolu.

Otevřený způsob řízení, komunikativnost členů vedení a řada informujících materiálů mají pozitivní vliv na klima školy. Ředitel věnuje pozornost personálnímu obsazení výuky kvalifikovanými učiteli a stabilizaci pedagogického kolektivu. Vzhledem k vyšší věkové skladbě učitelů je motivace k dalšímu sebevzdělávání méně účinná.

Vedení a motivace je hodnocena jako velmi dobrá.

Kontrolní mechanismy

Ředitel zpracoval plán kontrolní a hospitační činnosti, který sleduje plnění cílů stanovených ročním plánem v oblasti výchovně-vzdělávacího procesu. Plán není termínovaný, hospitační činnost není v rámci vedení koordinována. Pravomoce k provádění dalších kontrol jsou součástí náplně práce obou zástupkyň. Výsledky kontrolní činnosti jsou projednávány na týdenních poradách vedení školy, následně na měsíčních pracovních poradách učitelů a na pedagogických radách. Méně využívány jsou zatím zpětnovazební informace. Množství hospitací (na 1. stupni 6 hodin, na 2. stupni 4 hodiny) je vzhledem k počtu tříd nedostačující. Předložené záznamy poskytují zásadní informace o průběhu a efektivitě hodiny. Vedení školy dále připravuje vlastní písemné práce a v době inspekce již byly zadány žákům všech ročníků 2. stupně z matematiky a v 6. ročníku z českého jazyka. Prověrky slouží ke srovnání výstupu žáků školy a spádových škol a ověření úrovně znalostí. K výsledkům analýzy zatím nebyla přijata odpovídající opatření. Kontrolní mechanismy se jeví méně funkční i například ve směru ověřování rozsahu písemné domácí přípravy žáků, úrovně písemného projevu žáků, frekvence známek zapsaných v žákovských knížkách, využití učebních pomůcek a didaktické techniky a podobně.

Kontrolní systém je funkční avšak nekoordinovaný. V návaznosti na výsledky kontrol jsou v rámci vedení přijímána opatření, jejich účinnost není vždy ověřována zpětnou vazbou.

Hospitační činnost je nedostačující. Ředitel upřednostňuje formu písemného ověřování výsledků učení a k tomuto účelu využívá vlastní hodnotící nástroje.

Kontrolní mechanizmy jsou hodnoceny jako dobré.

Hodnocení kvality řízení

Řízení školy je na velmi dobré úrovni. Vyzvednout je potřeba promyšlenost koncepce, podloženou rozpracováním hlavních úkolů směrem k poradním orgánům i jednotlivcům, zajišťujícím jejich naplnění, podíl na neformální spolupráci pedagogů spádových škol, otevřenost vzájemných vztahů mezi členy vedení i ostatními členy pedagogického kolektivu a vstřícnost školy k požadavkům rodičů. Rezervy lze sledovat v kontrolní činnosti, zejména v kontrole přímé vzdělávací práce učitelů a ve využívání zpětné vazby, která zajišťuje vzájemnou informovanost partnerů a ověřuje účinnost přijatých opatření.

Kvalita řízení je hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- Škola nabízí žákům možnost vyplnit volný čas zapojením do zájmových aktivit. V této souvislosti organizuje činnost 12 kroužků s náplní vzdělávací i zájmovou.
- Škola se prezentuje v řadách rodičovské veřejnosti tradičními akcemi, mezi nimiž lze jmenovat dny otevřených dveří, Den dětí, Vánoční turnaj v hokeji, přespolní běh, olympiáda v lehké atletice. Na organizaci většiny akcí se spolupodílí Sdružení rodičů, dětí a přátel školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina ze dne 26. 8. 1996
- rozhodnutí o zařazení do sítě škol vydané ŠÚ Nový Jičín pod čj. 644/98-17 s účinností od 1. 9. 1998
- Výroční zpráva školy za školní rok 1998/99
- Plán práce školy na školní rok 1999/2000
- podklady organizace a zabezpečení výuky na školní rok 1999/2000
- plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 1999/2000
- třídní knihy hospitovaných tříd, část třídních výkazů a katalogových listů
- záznamy z hospitační činnosti vedení školy
- tematické plány učiva matematiky a českého jazyka
- kontrolní práce z matematiky, písemné práce z českého jazyka, žákovské sešity
- podkladová inspekční dokumentace pro základní školy
- záznamy z hospitační činnosti

ZÁVĚR

Pozitiva

- promyšlené plánování práce školy s ohledem na stanovené priority
- pozitivní vzájemné vztahy učitel-žák
- ověřování dílčích výstupů učení vlastním hodnotícími materiály
- z výsledků dotazníků pro rodiče lze konstatovat:
 - a) vstřícnost vedení školy i učitelů k požadavkům rodičů
 - b) kvalitní informační systém
 - c) pozitivní ohlas na mimoškolní a mimovyučovací aktivity

Negativa

- zařazování učiva matematiky 1. stupně nad rámec učebních osnov jednotlivých ročníků
- neprovedená redukce tematických plánů matematiky na 1. stupni s ohledem na časový deficit
- pravidelné využívání pracovních sešitů, snižující podnětnost výuky i úroveň písemného projevu žáků
- učebny prostorovou kapacitou nevyhovující počtu žáků
- vybavení většiny tříd zastaralým a amortizovaným nábytkem, který nepříznivě ovlivňuje celkový dojem z žakovského pracovního prostředí.

Výuka sledovaných předmětů v Základní škole Frenštát pod Radhoštěm, Tyršova 913 probíhá podle schváleného učebního plánu a učebních osnov realizovaného vzdělávacího programu. Vzhledem k výslednému hodnocení kvality vzdělávání v matematice a českém jazyce je škola celkově hodnocena jako dobrá, i když její řízení je velmi dobré.

Svěřené finanční prostředky jsou využívány efektivně, ve prospěch žáků, ať již ve formě individuální vzdělávací nabídky nebo zlepšování materiálně-technických podmínek výuky.

Doporučení

- zvýšit podíl poradních orgánů na řízení školy; delegovat kompetence na nižší stupně řízení
- v rámci činnosti metodických orgánů zařadit problematiku současného přístupu k vyučování a uplatňování nových forem a metod práce
- vytvořit koordinovaný kontrolní systém; zaměřit se na přímou kontrolu vzdělávacího působení učitelů; systematicky pracovat s nekvalifikovanými a méně zkušenými učiteli
- zvýšenou pozornost věnovat informacím získaným zpětnou vazbou
- klasické vyučovací metody doplňovat aktivizujícími formami učení; uplatňovat postupy a formy práce, které zvyšují podíl žáků na vlastním vzdělávání. Uplatňováním diferenciací ve výuce poskytovat všem žákům možnost reálně dosažitelných výsledků.
- věnovat odpovídající pozornost písemnému projevu žáků
- zvážit možnost: navýšení časové dotace pro český jazyk, nabídky volitelného, případně nepovinného předmětu zaměřeného na

český jazyk.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Dufková	Věra Dufková v. r.
Členové týmu	Mgr. Šárka Hanušová	Šárka Hanušová v. r...

V Novém Jičíně dne 14. února 2000

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. únor 2000

Razítko

Mgr. Vít Mazal

Vít Mazal v. r.
Podpis ředitele

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci Nový Jičín, Štefánikova 9 do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI

Školský úřad Nový Jičín	2000-02-28	144 076/00-11128
Zřizovatel MěÚ Frenštát p. R.	2000-02-28	144 077/00-11128

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nepodány