



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01022/09-06

**Název školy:** Střední škola EDUCHEM, a. s.  
**Adresa:** Okružní 128, 435 13 Meziboří  
**Identifikátor:** 600 011 119  
**IČ:** 25 014 188  
**Místo inspekce:** Okružní 128, 435 13 Meziboří  
**Termín inspekce:** 16. – 19. únor 2009

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

## Charakteristika školy

Škola je akciovou společností, její představenstvo jmenovalo ředitele školy, který je zároveň statutárním orgánem právnické osoby. V souladu s údaji zapsanými ve školském rejstříku vyučuje ve školním roce 2008/2009 následující obory vzdělání:

- **26-43-L/001 Mechanik elektronik, denní forma vzdělávání**
- **28-44-M/001 Aplikovaná chemie, denní forma vzdělávání**

Škola dříve vyučovala žáky v širokém spektru dalších oborů středního vzdělání jak s výučním listem, tak s maturitní zkouškou. Ve školském rejstříku má tyto ještě zapsané, v lednu 2009 požádala o jejich výmaz. Vzdělávací nabídka školy se tak nyní zaměřuje na dva výše uvedené obory vzdělání. Počty žáků jsou v posledních třech letech poměrně stabilní. V osmi třídách se vzdělává 146 žáků (2007 – 143 žáků, 2006 – 155 žáků; údaje vždy k 30. 9. daného roku). Nejvyšší povolený počet 600 žáků škola nepřekračuje, nyní jedná o snížení své kapacity, která odpovídá dřívější multioborové struktuře.

K významným změnám posledních let patří zejména zúžení profilace formou dvou oborů vzdělání, změny v personálním zajištění, které přinesly mj. i novaci do forem a metod

vzdělávání, tvorba školních vzdělávacích programů (ŠVP), zkvalitnění vybavení prostředky ICT a vybudování nové laboratoře.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Škola realizuje vzdělávání žáků ve vlastní budově a zajišťuje veškeré služby související s provozem školy. Na základě smluvního ujednání si pronajímá tělocvičnu a hradí sjednanou výši nájemného. Ve třech posledních sledovaných letech nebyly realizovány žádné rekonstrukce většího rozsahu. Škola pro další období plánuje realizaci výměny oken a izolaci budovy.

V hodnocených letech 2006, 2007 a 2008 škola disponovala s dotací poskytnutou ze státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Ústeckého kraje. Z těchto prostředků hradila mzdy zaměstnanců, ostatní osobní náklady, odvody na zákonné pojistné a ostatní neinvestiční výdaje. V rámci ostatních neinvestičních výdajů hradila například energie, ochranné pomůcky, učebnice a učební pomůcky a jiné.

Další náklady související s provozem školy škola hradila z jiných finančních zdrojů, které měla ve sledovaných letech k dispozici. Jednalo se například o výdaje spojené s úhradou energií, s náklady na reprezentaci školy, s úhradou zákonného pojištění.

Ředitel školy se aktivně podílí na získávání dalších finančních zdrojů. Škola byla zapojena v rozvojových projektech (např. SIPVZ, Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky a jiné). V oblasti možného zvýšení finančních prostředků je další činností školy vyhledávání a oslovování sponzorů z řad místních firem a podnikatelů. Takto škola získala na základě smluvních ujednání finanční i věcné sponzorské dary. Jedním z dalších významných příjmů jsou pro školu tržby za výuku (školné).

V celkových nákladech školy je financování ze státního rozpočtu zastoupeno v rozmezí 84 - 89 %.

## **Hodnocení školy**

### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá skutečností uvedeným ve školském rejstříku a podmínkám, za kterých byla do rejstříku zařazena, reaguje na požadavky veřejnosti a zohledňuje uplatnitelnost absolventů v praxi. Škola vyučuje dle platných učebních dokumentů. Učitelé pod vedením koordinátorky pracují na tvorbě školních vzdělávacích programů (ŠVP), do tvorby se zapojily i partneři z odborných firem. Inovace obsahu vzdělávání proběhly v rozsahu povoleném učebními dokumenty.

Hlavní strategické záměry na léta 2006 – 2011 jsou v souladu s dlouhodobými záměry rozvoje školské soustavy ČR a Ústeckého kraje a s cíli a zásadami stanovenými školským zákonem. Škola je rozpracovala do konkrétních, časově vymezených cílů, které jsou postupně naplňovány. Přijímaná opatření vycházejí z kvalitního, kritického vlastního hodnocení. Po vyřešení zásadních problémů se změnou zřizovatele (a tím i financování) se výrazně zaměřují na zkvalitňování řízení a úrovně vzdělávání. Hodnocení, monitoring a inovace strategických záměrů jsou zatím záležitostí vedení školy. Širší zapojení ostatních pedagogů se uplatnilo při tvorbě ŠVP, vedení chystá rozšířit delegování kompetencí a zapojit ostatní pedagogy např. do hodnotícího týmu pro autoevaluaci.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Plní povinnosti vyplývající z jeho funkce podle školského zákona. Účelně a efektivně využívá prostředky ze státního rozpočtu,

úspěšně získává a pro vzdělávání dále využívá prostředky z rozvojových projektů. Vnitřními dokumenty podporuje chod školy a realizaci vzdělávacích programů, zásadní dokumenty týkající se vzdělávání projednává s pedagogickou radou. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) zajišťuje v souladu s hlavními prioritami stanovenými plánem vzdělávání pro daný školní rok. Pro práci školské rady vytváří podmínky v souladu se školským zákonem. Názory a podněty žáků a rodičů se zabývá. Na základě zjištění ČŠI přijímá opatření k odstranění nedostatků.

***Vedení školy má požadovanou úroveň. Je systematické, opatření a změny vycházejí z výsledků vlastního hodnocení a jsou v souladu s cíli a zásadami danými školským zákonem.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Vzdělávání zajišťuje 17 členný pedagogický sbor se 69, 5% mírou odborné kvalifikace (vypočtenou z přepočteného stavu pedagogických pracovníků k 30. 9. 2008). Tu se v porovnání s předchozími dvěma lety podařilo výrazně zvýšit (ze 44 %), 5 učitelů nyní studuje VŠ potřebnou k získání odborné kvalifikace. Odbornost pedagogů je efektivně využívána při tvorbě úvazků. Finanční prostředky určené na DVPP jsou účelně vynakládány pro profesní růst pedagogů. DVPP a jeho organizace odpovídá potřebám školy, podporuje stanovené priority (zejména získání odborné kvalifikace, absolvování funkčního studia, tvorbu ŠVP a informační gramotnost). Rezervy vykazuje průběžné vzdělávání v oblasti forem a metod výuky a zvyšování odbornosti. Příčiny jsou ve finančních podmínkách, organizačních možnostech a dle vedení školy i v pasivitě některých pedagogů. Personální rizika škola řeší a přijímá účinná opatření (zajištění nových učitelů, doplňování vzdělání). Ucelený systém podpory novým a začínajícím učitelům vytvořený není, funguje neformální, kolegiální spolupráce mezi pedagogy.

Pro vzdělávání škola vytváří bezpečné prostředí a podporuje zdravý vývoj žáků (výchova ke zdravému životnímu stylu, program EVVO). Ve všech ročnících zařazuje sportovně relaxační kurzy (lyžařský, cyklistický, vodácký a turistický) a úpravou podmínek vzdělávání podporuje vrcholové a výkonnostní sportovce. S pravidly zajištění ochrany zdraví při vzdělávání jsou žáci prokazatelně seznamováni. Počet úrazů se v posledních třech letech nezvyšuje, pohybuje se mezi osmi až deseti úrazy na sto žáků. Nejčastější příčinou je nepozornost a menší obratnost žáků při tělovýchovných činnostech a praktickém vyučování. Preventivní strategie školy umožňuje předcházení sociálně patologických jevů (SPJ), je průběžně aktualizována a v praxi realizována. Pedagogický sbor velmi dobře využívá neanonymního prostředí menší školy a včas identifikuje bezpečnostní, zdravotní a sociální rizika. Ve spolupráci s rodiči, policií a dalšími externími odborníky škola přijímá účinná opatření a úspěšně eliminuje výskyt závažných SPJ. Dlouhodobým problémem, který negativně ovlivňuje výsledky vzdělávání, zůstává vysoká absence žáků.

Materiální a finanční zdroje jsou efektivně využívány k naplňování vzdělávacího programu školy. Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu byly použity k účelu, na který byly poskytnuty. Doplňené o prostředky z dalších zdrojů umožňují realizaci vzdělávacího programu. Ředitel školy hodnotí jako nedostatečně finančně zabezpečenou zejména oblast modernizace podmínek výuky, odměňování pedagogických pracovníků, problematické je i zajištění údržby a oprav většího rozsahu.

***Předpoklady pro činnost školy mají celkově průměrnou úroveň, škola přijímá koncepční opatření k jejich zkvalitňování.***

## **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola dostatečně informuje uchazeče o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání prostřednictvím webových stránek, propagačních materiálů a prezentace školy při náborových akcích a při dnech otevřených dveří. Nabízí podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, žákům ze znevýhodněného sociálně kulturního prostředí a vytvoření podmínek nadaným sportovcům. Rizika diskriminace uchazečů o přijetí eliminuje stanovením jednotných kritérií pro přijímání. Uchazeči jsou přijímáni bez přijímací zkoušky na základě výsledků v základním vzdělávání. Při přijímání ke vzdělávání škola postupuje v souladu s platnými právními předpisy.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zajišťuje jim stejně jako žákům, kteří v průběhu vzdělávání projeví v určitých oblastech nadprůměrné schopnosti nebo zájem, odpovídající vzdělávání podle jejich potřeb. Individuálně integrované žáky v posledních třech letech škola nevykazovala. Žákům s lehčími formami poruch učení a chování a zdravotně znevýhodněným poskytuje účinnou pomoc a podpůrná opatření při vzdělávání realizuje v souladu s doporučeními poradenských zařízení a vnitřními pravidly. Rizika neúspěšnosti žáků identifikuje v celém průběhu vzdělávání a individuálním přístupem napomáhá úspěšnému zvládnutí zvoleného vzdělávacího programu. Nadání žáků učitelé rozvíjejí v jednotlivých předmětech vnitřní diferenciací výuky a zapojením do projektových činností.

Škola poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům potřebné informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. Podporuje pozitivní klima třídních kolektivů, výraznější problémy řeší ve spolupráci s pedagogickým centrem. Výchovný poradce s metodickou prevence koordinují podporu žáků se sociálním znevýhodněním, poruchami učení a chování, o postupech řešení a hodnocení účinnosti přijatých opatření vedou kvalitní dokumentaci. Učitelům poskytují potřebné informace a metodickou pomoc. Individuální péče je účinná a umožňuje většině problémových žáků vzdělávání úspěšně absolvovat. Odborné praxe žáků, besedy s představiteli potenciálních zaměstnavatelů a vysokých škol podporují kariérní poradenství. Při přechodu ze základního na střední vzdělávání škola žákům poskytuje individuální pomoc a úspěšně naplňuje vizi „rodinné“ školy s minimalizací stresového prostředí.

***Zajišťování rovných příležitostí ke vzdělávání má požadovanou úroveň.***

## **Průběh vzdělávání**

Škola se profiluje zaměřením na vzdělávání v oborech chemie a elektroniky. Výukou chemického oboru navazuje na dlouholetou tradici školy, nabídka v oboru elektroniky představuje inovaci odpovídající poptávce veřejnosti i partnerů. Škola naplňuje a dodržuje učební plány dané platnými učebními dokumenty. Vhodnou skladbou odborných a výběrových předmětů účinně podporuje profilaci žáků.

Pro vzdělávání škola vytváří a průběžně zkvalitňuje vhodné prostředí. Prostory školy jsou funkčně řešené, udržované a účelně využívané. Zkvalitnění vybavení ICT prostředky se pozitivně odráží i v průběhu vzdělávání. Absenci zázemí pro tělesnou výchovu škola řeší formou nájmu. Podmínky pro stravování žáků zlepšilo zahájení provozu školního občerstvení. V průběhu každého vyučovacího dne je z hlediska psychohygieny vhodně zařazena 45 minutová polední přestávka, žáci mají možnost odpočívat i v relaxačních koutcích na chodbách.

Zejména nástup nových pedagogů v posledních letech přinesl pozitivní změny do forem a metod práce. Při hospitacích v jazykovém, literárním a přírodovědném vzdělávání byla

patrná výrazná a účinná podpora činnostního učení, samostatnosti, vzájemné žakovské spolupráce a komunikace. Mj. i z vlastního hodnocení školy je však patrné, že přetrvávajícím problémem je v řadě hodin frontální výuka s dominancí pedagoga a určitá nechuť měnit zaběhlé způsoby práce. V rámci nabídky vzdělávacích aktivit škola umožňuje studijní stáže a odbornou praxi u partnerů školy s perspektivou budoucího zaměstnání absolventů, odborné exkurze a sportovní kurzy, od 3. ročníku pak volbu konkrétního odborného zaměření. Vzhledem k dojíždění žáků je omezená nabídka mimoškolních a zájmových aktivit.

V průběhu vzdělávání řada žáků vystupuje pasivně, nechává se vést pedagogy a spoléhá na jejich pomoc. Úspěšně aktivizovat se je dařilo zejména ve výše uvedených případech s inovativními formami a metodami práce. Žáci vystupují většinou kultivovaně, dostanou-li prostor, dokážou úměrně svému věku účinně komunikovat s pedagogem i spolužáky a prezentovat vlastní názor. Méně častá je podpora jejich sebereflexe a sebehodnocení.

Škola má nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, tato jsou v průběhu většinou dodržována. Hodnocení formou klasifikace je řádně odůvodněné, učitelé hledají i další způsoby motivace (soutěže pracovních skupin v rámci jednotlivých tříd, písemné testy o věcné ceny apod.), kterými se snaží žáky vést ke zlepšování osobních výsledků. Výsledky hodnocení jsou dále využívány učiteli jako podklad pro přípravu opatření ke změnám, které by měly vést ke zkvalitňování vzdělávání a zlepšení výsledků.

***Průběh vzdělávání má celkově požadovanou úroveň.***

## **Partnerství**

Ředitel školy koncepčně rozvíjí partnerské vztahy s dalšími subjekty, účinně je využívá k rozvoji školy. Kromě subjektů, které školu jako akciovou společnost zřizují (1. ABACUS a.s., CHEMOPETROL a.s. a Město Meziboří) má velmi dobré kontakty i s Městem Litvínov. Využívá je mj. pro propagaci vzdělávací činnosti. Zapojuje představitele měst do života školy a žáci se naopak podílejí na aktivitách těchto měst (např. spravováním a údržbou naučné stezky). Funkční spolupráce s úřadem práce a zaměstnavatelskými agenturami je zaměřena na orientaci žáků na trhu práce a podporu začínajících podnikatelů.

V rámci vymezeném ustanoveními školského zákona ředitel spolupracuje se školskou radou, tato nevznáší zásadní podněty ke vzdělávacímu procesu. Spolupráci se zákonnými zástupci nezletilých žáků, rodiči zletilých žáků a osobami, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost, podporuje funkční informační systém (konzultace, třídní schůzky, písemná a elektronická komunikace, webové stránky). Značná část rodičů však o život školy projevuje velmi malý zájem, aktivní návrhy spolupráce jsou spíše výjimkou. Žakovská samospráva ustanovena není. Průběžnou neformální komunikací se žáky, doplněnou anketami na konkrétní témata, získává vedení školy zpětnou vazbu a orientaci v názorech žáků.

Velkou pozornost škola věnuje vlastní propagaci. Pro rodiče a představitele města tradičně pořádá zahájení školního roku a vyřazení absolventů ve slavnostních prostorách městského úřadu, ve spolupráci s odbornými firmami seznamuje širší veřejnost s odborným zaměřením školy realizací Dnů techniky a chemie s prezentacemi žáků. Navázala systematickou spolupráci se základními (nábor, rozšíření výuky chemie) a středními školami regionu.

Při řešení osobních a studijních problémů žáků škola úspěšně a dlouhodobě spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, policií a dalšími odbornými institucemi. V odborných skupinách se učitelé s Národním ústavem odborného vzdělávání podíleli na tvorbě učebních dokumentů, jednotlivci se angažují v odborných společnostech a asociacích. Oboustranně prospěšná je kooperace s významnými odbornými firmami jako potenciálními zaměstnavateli absolventů, při realizaci praktického vyučování na špičkových

pracovištích, pořádání odborných seminářů apod. Okresní hospodářská komora oceňuje nejlepší žáky udělováním Dobrého listu komory. Firmy se podílejí na materiální stimulaci a vynikající výsledky žáků oceňují finanční odměnou, která pokrývá roční školné. Významné je zapojení učitelů a žáků do grantové činnosti a mezinárodních projektů. V rámci těchto aktivit škola vytvořila např. i metodickou příručku pro realizaci výuky v oblasti výchovy k podnikání a pracovní sešity pro žáky. V programu Leonardo da Vinci škola rozvíjí spolupráci s Francií, Polskem a Lucemburskem s výměnnými pobyty žáků.

***Partnerské vztahy dosahují požadované úrovně a přispívají k realizaci vzdělávacího programu.***

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Postupy k osvojování klíčových kompetencí škola rozpracovává v připravovaných školních vzdělávacích programech, v průběhu vzdělávání je zatím jejich rozvoj odvislý od přístupu jednotlivých pedagogů. Zvyšování funkčních gramotností žáků škola cíleně podporuje.

Čtenářské dovednosti žáků škola rozvíjí využíváním učebnic, odborné literatury, zařazováním práce s textem, úloh a testů rozvíjejících čtení s porozuměním, literárně historickými exkurzemi. Většina učitelů věnuje pozornost úrovni mluveného projevu. Vybavení školní knihovny je omezené a žáci ho využívají sporadicky.

Matematickou gramotnost žáků účinně podporují moderní formy a metody ve výuce matematiky a chemie. Abstraktní myšlení žáků je rozvíjeno ve výuce odborných předmětů, žáci jsou vedeni k využívání matematického aparátu při řešení praktických úloh.

Schopnost komunikace v cizím jazyku je podporována velmi dobrým materiálním zázemím a efektivně je rozvíjena formami a metodami práce podporujícími vzájemnou komunikaci žáků a samostatný projev v cizím jazyce. Zapojení žáků do jazykových soutěží škola stimuluje sponzorskými dary (slovníky, gramatické příručky a jiné publikace).

Standardní úroveň má podpora informační gramotnosti žáků, vycházející z realizace osnov ICT. Žáci jsou vedeni k využívání informací z internetu a práci se softwarem potřebným pro příslušnou odbornost. Přístup k ICT mají žáci i mimo vyučování a v době prázdnin.

Při posilování sociální gramotnosti žáků škola účinně využívá malého počtu žáků ve třídách, který umožňuje individuální působení na žáky při formování názorů, upevňování žádoucích postojů a ovlivňování jejich hodnotového systému. Ve sledovaných hodinách byl dostatek prostoru věnován kultivaci vrstevnické interakce s důrazem na schopnost vyslechnout a tolerovat odlišný názor, vhodně jsou zařazovány přednášky odborných institucí s následnými besedami (např. operativní zařazení besedy na téma multikulturního soužití po rasistické akci v litvínovské čtvrti Janov).

Zvyšování přírodovědné gramotnosti škola účinně podporuje v přírodovědných předmětech a aplikací přírodovědných poznatků v předmětech odborných a v praxi. Tomu napomáhají i četné odborné exkurze, návštěvy výstav a veletrhů. Škole se daří žáky motivovat pro aktivity v rámci environmentální výchovy a při realizaci ekologických projektů.

***Projevy a prostředky dosahování úrovně klíčových kompetencí a rozvoje funkčních gramotností mají standardní úroveň.***

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Škola pravidelně vyhodnocuje úspěšnost žáků, externího hodnocení v současnosti nevyužívá. Úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání vykazuje rizika. Např. v loňském školním roce

v 1. pololetí neprospělo 34 % žáků, na konci 2. pololetí pak 24 % žáků školy (jen čtyři žáci měli vyznamenání). Po opravných zkouškách zůstává neúspěšných cca 10 % žáků, stejný počet žáků nelze hodnotit. Příčinou neúspěšnosti je zejména vysoká absence a malá vnitřní motivace žáků, rovněž tak klesající vstupní úroveň přijímaných žáků. Důsledná příprava pod vedením pedagogů pak vede k solidní úspěšnosti u maturitní zkoušky (v roce 2008 prospělo 20 % žáků s vyznamenáním, 69 % prospělo). Škola připravuje opatření v podobě zavedení externího hodnocení, konfrontace dovedností v odborných soutěžích apod. Na vyšší stupeň vzdělávání žáky cíleně nepřipravuje (další studium na VŠ je většinou záležitostí jednotlivců, kterým škola poskytuje individuálně pomoc), zaměřuje se na přípravu pro praxi. Žáci školy se pravidelně zapojují do sportovních soutěží, ojediněle do předmětových, po letech stagnace chystá vedení školy opět výraznější zapojení do soutěží odborných.

*Výsledky vzdělávání vykazují v průběhu vzdělávání rizika, na výstupu pak mají požadovanou úroveň.*

### **Celkové hodnocení školy**

**Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.**

**Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně, v souladu se schválenými učebními dokumenty.**

**Při vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Dodržuje podmínky přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů a jednotných kritérií stanovených ředitelem školy.**

**Materiální a finanční zdroje škola účelně využívá na realizaci vzdělávacích programů. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Aktivním zapojováním do rozvojových programů a vyhledáváním sponzorů získává další prostředky, které využívá pro zkvalitňování vzdělávání. Účinně podporuje získávání a zvyšování odborné kvalifikace pedagogů, rezervy jsou v dalším průběžném vzdělávání.**

**Pro vzdělávání vytváří bezpečné prostředí, podporuje zdravý vývoj žáků, přijímá účinná opatření k eliminaci výskytu nežádoucích jevů. Z těchto představuje problém záškoláctví (vysoká absence), ostatní se objevují ojediněle a jsou v zárodku identifikovány a účinně řešeny.**

**Vzdělávací aktivity školy rozvíjejí žakovu osobnost se zřetelem na věkové a individuální zvláštnosti, velmi dobrou pozornost věnuje škola žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Rozvoj klíčových žakovských kompetencí efektivně podporují zejména výše uvedené změny v jazykovém, literárním a přírodovědném vzdělávání. Požadovanou úroveň vykazuje cílená podpora zvyšování úrovně funkčních gramotností. Úspěšnost žáků dosahuje na výstupu požadované úrovně, rizika v průběhu vzdělávání se škole daří úspěšně řešit.**

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 2. 2009
2. Zřizovací listina Střední školy EDUCHEM, a. s. ze dne 30. 8. 1998

3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 2414/2006 s účinností od 1. 2. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 10532/2006-21 s účinností od 10. 5. 2006
5. Oznámení MŠMT k výmazu oborů vzdělání ze dne 21. 1. 2009
6. Jmenování ředitele školy do funkce z 5. 1. 2005
7. Platné učební dokumenty vyučovaných oborů vzdělání
8. Školní řád platný s účinností od 1. 3. 2006
9. Výroční zprávy za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
10. Základní dokumenty školské rady od 12. 12. 2005
11. Zápis z jednání školské rady od 20. 6. 2006
12. Vlastní hodnocení školy 2006 – 2008
13. SWOT analýza školy z 28. 3. a 11. 4. 2008
14. Dlouhodobý (koncepční) záměr rozvoje školy 2006 - 2011
15. Plán DVPP pro školní rok 2008/2009
16. Zápis z porad učitelů a z jednání pedagogické rady od srpna 2007
17. Zápis z třídních schůzek od října 2007
18. Kritéria přijímacího řízení pro školní rok 2009/2010
19. Dokumentace přijímacího řízení 2008/2009
20. Program minimální prevence SŠ EDUCHEM a. s. na rok 2008/2009
21. Plán práce preventisty sociálně patologických jevů na rok 2008/2009
22. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2008/2009
23. Záznamy z projednávaných případů výchovným poradcem a metodikem prevence
24. Kniha úrazů – záznamy od školního roku 2005/2006
25. Záznamy o úrazech od školního roku 2005/2006
26. Rozvrh hodin pro školní rok 2008/2009
27. Třídní knihy ze školního roku 2008/2009
28. Školní matrika – údaje 2008/2009
29. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za šk. roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
30. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
31. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
32. Státní dotace na 1. čtvrtletí 2006 ze dne 24. 1. 2006, 2. čtvrtletí 2006 ze dne 24. 4. 2006, 3. čtvrtletí 2006 ze dne 20. 7. 2006 a na 4. čtvrtletí 2006 ze dne 6. 11. 2006
33. Státní dotace na 1. čtvrtletí 2007 ze dne 25. 1. 2007, 2. čtvrtletí 2007 ze dne 23. 4. 2007, 3. čtvrtletí 2007 ze dne 23. 7. 2007 a na 4. čtvrtletí 2007 ze dne 12. 11. 2007
34. Státní dotace na 1. čtvrtletí 2008 ze dne 22. 1. 2008, 2. čtvrtletí 2008 ze dne 25. 4. 2008, 3. čtvrtletí 2008 ze dne 25. 7. 2008 a na 4. čtvrtletí 2008 ze dne 11. 11. 2008
35. Smlouva č. 95240/2005-6 o poskytnutí základní dotace na školní rok 2005/2006 ze dne 28. 11. 2004, Smlouva o zvýšení dotace na školní rok 2005/2006 ze dne 14. 3. 2005
36. Smlouva č. 95240/2006-7 o poskytnutí základní dotace na školní rok 2006/2007 ze dne 10. 2. 2006, Smlouva o zvýšení dotace na školní rok 2006/2007 ze dne 20. 2. 2006
37. Smlouva č. 176/2007/95240/2007-8 o poskytnutí základní dotace na školní rok 2007/2008 ze dne 8. 2. 2007, Smlouva č. 261/2007 o poskytnutí zvýšené dotace na školní rok 2007/2008 ze dne 26. 2. 2007
38. Smlouva č. 107/2008/95240/2008-9 o poskytnutí základní dotace na školní rok 2008/2009 ze dne 8. 2. 2008, Smlouva č. 268/2008 o poskytnutí zvýšené dotace na školní rok 2008/2009 ze dne 26. 2. 2008
39. Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 ze dne 24. 5. 2006



40. Poskytnutí dotace v rámci programu „Podpora romských žáků středních škol na období leden - červen 2006“ ze dne 3. 4. 2006, září - prosinec 2006“ ze dne 8. 12. 2006
41. Přehled využití dotací v roce 2006 „Podpora romských žáků středních škol“
42. Poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program ve vzdělávání „Projekty škol“ zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ) v roce 2006 ze dne 8. 9. 2006
43. Rozhodnutí č. 516 009 07 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2007 ze dne 15. 6. 2007 (leden – červen 2007)
44. Rozhodnutí č. 516 249 07 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2007 ze dne 7. 12. 2007 (září – prosinec 2007)
45. Přehled využití dotací v období leden – červen 2007 „Podpora romských žáků středních škol“ ze dne 10. 9. 2007
46. Přehled využití dotací v roce 2007 „Podpora romských žáků středních škol“ ze dne 15. 1. 2008
47. Rozhodnutí č. 601 040 08 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2008 ze dne 20. 6. 2008 (1. kolo)
48. Rozhodnutí č. 609 067 08 o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2008 ze dne 9. 12. 2008 (2. kolo)
49. Přehled využití dotací v roce 2008: Podpora romských žáků středních škol ze dne 7. 7. 2008
50. Přehled využití dotací v roce 2008: Podpora romských žáků středních škol
51. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromé škole a školskému zařízení ze dne 18. 1. 2007
52. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromé škole (školskému zařízení) ze dne 18. 1. 2008
53. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromé škole (školskému zařízení) prostřednictvím kraje ze dne 15. 1. 2009
54. Hlavní kniha za období leden 2006 - prosinec 2006
55. Výsledovka za leden 2006 – prosinec 2006
56. Položkový rozpis za období leden 2006 – prosinec 2006
57. Hlavní kniha za období leden 2007 - prosinec 2007
58. Výsledovka za leden 2007 - prosinec 2007
59. Rozvaha v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2006 ze dne 27. 6. 2007, Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2006 ze dne 27. 6. 2007
60. Rozvaha v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2007 ze dne 30. 6. 2008, Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 12. 2007 ze dne 30. 6. 2008
61. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2006 Škol (MŠMT) P 1-04 ze dne 16. 1. 2007 (oddíl V.)
62. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2007 Škol (MŠMT) P 1-04 ze dne 15. 1. 2008 (oddíl V.)
63. Smlouva na poskytnutí prostor (služby) ze dne 31. 8. 2005
64. Smlouva na poskytnutí prostor (služby) ze dne 31. 8. 2006
65. Smlouva na poskytnutí prostor (služby) ze dne 31. 8. 2007
66. Smlouva na poskytnutí prostor (služby) ze dne 31. 8. 2008

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6, 400 01 Ústí nad Labem.***

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

*Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena průměrně.*

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Radek Dlouhý	R. Dlouhý v. r.
Bc. Romana Adámková	R. Adámková v. r.
Mgr. Eva Štorkánová	E. Štorkánová v. r.

**V Ústí nad Labem dne 20. února 2009**

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Meziboří dne 2. 3. 2009**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
PhDr. Vlastimil Doležal	V. Doležal v. r.

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>