



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-223/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Chabařovice, příspěvková organizace
Sídlo	Masarykova 559, 403 17 Chabařovice
E-mail právnické osoby	skola@zschaba.cz
IČ	70 994 105
Identifikátor	600 085 562
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Jiřím Sochořem, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Chabařovice
Místo inspekční činnosti	Masarykova 559, Husovo náměstí 17
Termín inspekční činnosti	23. 2. 2015 - 26. 2. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále "školský zákon").

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a přípravnou třídu a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocené období: školní roky 2013/2014 a 2014/2015 do data inspekční činnosti.



Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Chabařovice, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „organizace“) vykonává v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny na adrese Masarykova 559. Od 1. 9. 2014 došlo ke sloučení školní jídelny se školou a s přechodem všech práv a povinností na organizaci. Pro usnadnění nástupu k základnímu vzdělávání je pro děti se sociálním znevýhodněním otevřena přípravná třída. V dalším místě poskytovaného vzdělávání Husovo náměstí 17 probíhá se souhlasem krajského úřadu Ústeckého kraje vzdělávání žáků podle upraveného vzdělávacího programu pro vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením ve třech třídách (dále „speciální třídy“). Kapacita školy 360 žáků je naplněna z 83 %, počet žáků se v hodnoceném období v běžných třídách mírně zvýšil, ve speciálních třídách poklesl.

Ve školním roce 2014/2015 je v běžných třídách individuálně integrováno 30 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým je věnována náležitá podpora a vzdělávají se podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve dvou běžných třídách pracují s doporučením školského poradenského zařízení asistenti pedagoga.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Údaje v rejstříku škol a školských zařízení odpovídají skutečnosti. Škola poskytuje ucelené informace o činnosti školy na webových stránkách, některé údaje nebyly v době inspekční činnosti aktualizované. Ředitel školy byl jmenován do funkce po dobu setrvání dosavadního ředitele v uvolněné veřejné funkci v územním samosprávném celku. Pro výkon této pozice splňuje kvalifikační předpoklady.

Řízení organizace vychází z každoročně zpracovaného plánu hlavních úkolů vycházejícího z analýzy podmínek vzdělávání a aktuálních potřeb školy. Demokratický způsob řízení, důslednost, funkční informační systém a kontrolní činnost vytvářejí předpoklady pro kvalitní vedení školy. Pozitivem je důraz na dodržování etického kodexu pracovníka školy. Vedení organizace tvoří kromě ředitele zástupkyně ředitele, vedoucí vychovatelka a vedoucí školní jídelny. Stanovené organizační schéma procházelo v době inspekční činnosti revizí, potřeba vznikla rozšířením organizace o další místo poskytovaného vzdělávání, kde jsou umístěny tři speciální třídy a sloučením školní jídelny ke škole. Náplně práce a směrnice vnitřního režimu školy pro zaměstnance stanovují konkrétní odpovědnost pedagogů. O kontrolní a hospitační činnost se dělí ředitel se zástupkyní ředitele. Nedostatky zjištěné v organizaci vyučování a v kontrole plnění školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) vyplývají z vysoké míry povinností zástupkyně ředitele školy a nedostatečné následné kontrolní činnosti ředitele školy. Pro průběh vzdělávání je důležitá činnost metodických sdružení, výchovných poradců, metodika prevence i koordinátora školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). Na jednání pedagogické rady probíhá analýza výsledků kontrolní činnosti, jsou přijímána opatření.

Zákonem stanovená dokumentace má vypovídací hodnotu. Přijímání dětí do přípravné třídy i žáků k základnímu vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy na základě rovného přístupu. Škola vytváří standardní podmínky pro činnost školské rady. Jejich vzájemná spolupráce je funkční a probíhá v zákonném rozsahu.

Ve škole pracuje 27 učitelů, kvalifikovanost sboru je 85%. Všichni tři nekvalifikovaní vyučující si doplňují vzdělání. Věkový průměr pedagogického sboru je 46 let. Specializované činnosti (koordinátor ŠVP, koordinátor ICT, jeden výchovný poradce) jsou odborně zajištěny, metodická prevence a další pedagog, který se připravuje na funkci



výchovného poradce, si potřebné vzdělání doplňují. Výchovné poradenství zajišťují dva výchovní poradci, z nichž jeden s potřebnou specializací koordinuje vzdělávání žáků ve třídách s upraveným vzdělávacím programem, druhý - bez specializačního studia - zajišťuje péči pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami v běžných třídách. V odděleních školní družiny pracují tři kvalifikované vychovatelky. Jedna ze dvou asistentek pedagoga je přijata ke studiu ke splnění kvalifikačních předpokladů, druhá je kvalifikovaná.

Rozsah přímé vyučovací povinnosti pedagogů je v souladu s právním předpisem. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je naplňován. Zaměřuje se na získání a prohloubení kvalifikace, účasti ve vzdělávacích kurzech a seminářích se zaměřením na metodiku předmětů, třídní klima, hodnocení a sebehodnocení žáků. Škola se zapojila do projektu vzdělávání pedagogických pracovníků Dotyková zařízení ve výuce.

Materiální podmínky se v hodnoceném období v hlavní budově zlepšily. Došlo k výměně oken, vymalování celé budovy a vybavení šaten žáků. Byl zakoupen objednávkový systém do školní jídelny a rozšířena počítačová síť v budově. Sborovna prošla rekonstrukcí, postupně dochází k výměně nábytku v odděleních školní družiny. Vzhledem k nedostatku prostor slouží odborné učebny – chemie, výtvarná výchova - současně jako kmenové třídy. Vhodné podmínky pro svoji činnost má jedno oddělení školní družiny – využívá prostory školní knihovny a další učebnu. Většina tříd je vybavena dataprojektory nebo interaktivními tabulemi, k výuce slouží učebna ICT, tělocvična. Herní prvky na školní zahradě byly pořízeny ve spolupráci se zřizovatelem a v odpoledních hodinách slouží veřejnosti.

Budovu na Husově náměstí využívají čtyři subjekty zřizované obcí, což stěžuje možné úpravy prostor a jejich efektivní využití. Škola využívá tři kmenové třídy, posilovnu, dílnu, kuchyňku, učebnu ICT a keramickou dílnu. Dostatek prostoru a blízkost mateřské školy, dává předpoklady k možnému využití pro umístění tříd prvního stupně. Klesající počet žáků ve speciálních třídách naopak vybízí k možnosti jejich umístění do hlavní budovy a v rámci inkluze k širšímu zapojení do vzdělávacího procesu s žáky běžných tříd.

V hodnoceném období škola hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s prostředky od zřizovatele určenými na provoz. Finanční prostředky poskytnuté škole v rámci rozvojových programů MŠMT v roce 2014, projektů financovaných z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (EU peníze školám), partnerstvím v projektech Trvale udržitelný rozvoj a jeho aspekty v podnikatelské praxi a Dotyková zařízení ve výuce a prostředky přidělené od Krajského úřadu v rámci dotačního Programu aktivního života Ústeckého kraje PAŽIT, přispěly k rozvoji a posílení financování vzdělávání a výchovy. Dalším příjmem se staly finanční prostředky získané doplňkovou činností (především pronájmy) a po převzetí všech práv a povinností školní jídelny, která byla od 1. 9. 2014 se základní školou sloučena, i hostinská činnost a prostředky od rodičů za školské služby a prostředky fondů. O opravu nesouladu ve zřizovací listině ohledně provozování hostinské činnosti ředitel zažádal zřizovatele.

Materiální a personální podmínky jsou na standardní úrovni. Řízení školy je funkční, dílčí nedostatky vykazuje v kontrole plnění ŠVP a v organizaci výuky. Přínosem pro realizaci školních vzdělávacích programů je získávání finančních zdrojů a účast v rozvojových programech a projektech.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) „Moudrá sova“ č. j. 753/2013 s platností od 1. 9. 2013 byl doplněn podle změn Rámcového vzdělávacího programu. Vzdělávací nabídka vychází z aktuálních potřeb školy, disponibilní hodiny jsou využity především k posílení hlavních předmětů a vzdělávací oblasti člověk a příroda. Anglický jazyk je zařazen od 2. ročníku, další cizí jazyk (německý jazyk) je nabízen od 8. ročníku. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že nejsou naplňovány výstupy v předmětu vlastivěda v 5. ročníku, nebyl odučen tematický okruh Lidé kolem nás. Nabídka volitelných předmětů je široká - environmentální výchova, pracovní výchova, užité výtvarné činnosti, domácnost, rýsování, sportovní hry. V průběhu školního roku škola pořádá projektové dny a zařazuje činnosti, které ztraktivňují vyučování. Projekty (Evropské dny, Strom života, Den Země, Odpady a jejich třídění, Tvorba tištěného média) jsou zapracovány do ŠVP, za jejich přípravu a realizaci zodpovídají jmenovaní garanti. Vzdělávací nabídka je doplněna širokou škálou zájmových aktivit se sportovním, uměleckým i jazykovým zaměřením napříč všemi ročníky.

Žáci s upraveným vzdělávacím programem se vzdělávají podle přílohy ŠVP ZV pro žáky s lehkým mentálním postižením. Škola překročila v aktuálním školním roce při stanovení organizace vzdělávání maximální počet žáků ve skupině a výuka hudební výchovy probíhala pro všechny třídy společně.

Vzdělávání v přípravné třídě probíhá podle ŠVP přípravné třídy, který je součástí ŠVP ZV a v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Zhlédnutá výuka byla zaměřena na rozvoj sociálních kompetencí a návyků usnadňujících vstup do základního vzdělávání. V průběhu výuky učitelka respektovala individuální zvláštnosti dětí, časový harmonogram přizpůsobovala jejich potřebám, diferencovala zadávané úkoly dle jejich schopností. Umožnila všem dětem zažít úspěch, probíhalo formativní hodnocení.

Nízký počet žáků ve speciálních třídách umožňuje vzdělávání žáků více ročníků ve třídě. V navštívených hodinách probíhala výuka frontální, střídala ji práce ve skupinách i individuální činnost s využitím činnostního učení.

Otevřená atmosféra vyučovacích hodin, důraz na vzájemné respektování a dodržování pravidel, pozitivní klima školy i školní hymna podporují rozvoj sociální gramotnosti. Výuka v hospitovaných hodinách běžných tříd probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Hodiny byly obsahově promyšlené, vždy začínaly seznámením s cílem, objevila se vstupní motivace žáků, učitelé využívali okamžité zpětné vazby. Žáci vyvozovali souvislosti, využívali mezipředmětové vztahy. Byly uplatňovány formy frontálních činností, skupinové a samostatné práce, ale i kooperativní výuky, objevila se dramatizace. Celkově prováděné průběžné hodnocení žáků bylo pozitivní. Ve sledovaných hodinách učitelé zohledňovali speciální vzdělávací potřeby žáků, výuka byla diferencována. V hodinách nechybělo závěrečné shrnutí a zhodnocení, objevilo se sebehodnocení a v několika hodinách i vzájemné hodnocení žáků. Žáci v hodinách spolupracovali, vzájemně si pomáhali. Podpora jazykové gramotnosti je na dobré úrovni, žáci měli k dispozici vhodné pomůcky, dostatek prostoru pro komunikaci v cizím jazyce.

V rámci inspekční činnosti byl hodnocen obsah školního vzdělávacího programu pro školní družinu, který je zpracovaný v souladu s ustanovením školského zákona a navazuje na ŠVP ZV.

Průběh vzdělávání je standardní a směřuje k naplňování školních vzdělávacích programů.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Systém hodnocení je součástí školního řádu. Zákonní zástupci jsou o prospěchu informováni v žákovských knížkách, při třídních schůzkách respektive při návštěvě školy. Celkové výsledky vzdělávání jsou projednávány a vyhodnocovány na jednání pedagogické rady a škola je zveřejňuje ve výročních zprávách. V hodnoceném období z 96 % prospívajících žáků prospělo 55 % s vyznamenáním. Ve sledovaném období škola žádné externí testy nevyužívala. Srovnávací písemné práce škola zadává žákům 5. ročníku.

Neprospívajícím žákům a těm, kteří mají zájem, škola nabízí po individuální domluvě doučování. Neomluvenou absenci škola úspěšně řeší ve spolupráci s rodiči během jednání ve škole a ve spolupráci s odborem péče o děti. Minimální preventivní program je zaměřen na vytváření pozitivního sociálního klimatu, smysluplné využití volného času, zvyšování sociálních kompetencí a komunikativních dovedností. S kolektivem žáků pracují pedagogové v rámci pravidelných třídnických hodin, kvalitní podporu poskytuje metodik prevence.

Úspěšnost žáků a jejich adaptaci při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání škola sleduje, nabídka projektů propojuje oba stupně, probíhají společné akce žáků 1. a 2. stupně, školní družiny. Spolupráce s mateřskou školou se uskutečňuje podle stanoveného plánu, konají se společné akce dětí a žáků i konzultace učitelů. Podpora zřizovatele, sdružení rodičů, sportovních klubů, místních organizací, poradenských zařízení je funkční.

Žáci školy se zúčastňují výtvarných, sportovních soutěží i znalostních soutěží. Postup v mezinárodní výtvarné soutěži Lidice je největším úspěchem, spolu s druhým místem v republikovém kole výtvarné soutěže Terezín. Ve volejbalu žáků 2. stupně se žáci umístili na 2. místě v kraji. V matematické olympiádě a Pythagoriádě žáci postoupili do okresních kol.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je věnována náležitá podpora. Výchovní poradci koordinují péči o tyto žáky a pedagogy pravidelně seznamují s individuálními vzdělávacími potřebami. Vedení školy kontroluje v rámci hospitační činnosti zohledňování vzdělávacích potřeb těchto žáků během výuky. Podle doporučení školského poradenského zařízení probíhá ambulantní náprava specifických poruch učení a dvakrát za rok je pedagogy vypracována zpráva, ve které jsou rodiče informováni o pokrocích žáka a případné potřebě zlepšení v určité oblasti. Dva asistenti pedagoga pracují v běžných třídách, kde se vzdělávají žáci se zdravotním postižením, škola se zaměřuje na efektivní spolupráci učitelů a asistentů a hledá účinná opatření pro zefektivnění spolupráce.

Náležitý dohled nad žáky je zajištěn, škola instalovala systém zabezpečení při vstupu do školy, který zajišťuje bezpečnost žáků v budově. Žáci jsou poučováni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví pravidelně na počátku i průběžně během školního roku. Škola sleduje úrazovost žáků, na jednání pedagogické rady ji vyhodnocuje a přijímá opatření k odstranění rizik. K drobným úrazům dochází zejména při tělovýchovných činnostech. Kniha úrazů je vedena v souladu s platným právním předpisem.

Výsledky vzdělávání dosahují požadované úrovně, škola je sleduje a vyhodnocuje. Systém prevence je na dobré úrovni. Bezpečnost žáků je zajištěna.



Závěry

a) Silné stránky školy:

- Realizace školní projektové činnosti
- Získávání dalších finančních prostředků zapojením se do projektů
- Zaměření školy na sociální klima
- Práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

b) Zjištěné nedostatky vyžadující přijetí opatření:

- Překročení počtu žáků ve třídě (skupině) pro žáky s upraveným vzdělávacím programem
- Nenaplnování výstupů ŠVP v předmětu vlastivěda u žáků 5. ročníku ve školním roce 2013/2014

c) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- Širší integrace žáků s upraveným vzdělávacím programem do výuky v běžných třídách.
- Delegování pravomocí, resp. jmenování vedoucí učitelky na odloučeném pracovišti.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 30 dnů přijetí opatření ke zjištěným nedostatkům podle závěrů uvedených pod písm. b) a zaslání zprávy.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e -podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny Základní školy Chabařovice, příspěvkové organizace s účinností od 1. 7. 2014
2. Změna zřizovací listiny vydaná městem Chabařovice s účinností od 31. 8. 2013
3. Zřizovací listina Základní školy Chabařovice s platností od 1. 1. 2002
4. Výpis z rejstříku (pořízený na webových stránkách MŠMT www.msmt.cz dne 10. 2. 2015)
5. Rozhodnutí MŠMT ze dne 11. 6. 2013 – změna údajů uvedených v rejstříku, č. j. MŠMT-21926/2013-3
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č. j. 1242/SMT/2014/5 ve věci zápisu školní jídelny do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 7. 2014
7. Jmenování ředitelem příspěvkové organizace s účinností od 1. 12. 2010 po dobu výkonu dlouhodobě uvolněné veřejné funkce
8. Jmenovací list vydaný Radou měste Chabařovice – jmenování ředitelem příspěvkové organizace na předpokládanou dobu 6 let s účinností od 1. 8. 2012 (po dobu výkonu dlouhodobě uvolněné veřejné funkce Mgr. Josefa Kusebaucha)
9. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje se zřízením tříd s upraveným vzdělávacím programem – 3 třídy 1. až 10. ročník 2014/2015 (ze dne 13. 6. 2014)
10. Souhlas se zřízením přípravné třídy od 1. 7. 2014 do 30. 6. 2015, č. j.: 928/SMT/2014
11. Souhlas se zřízením tříd s upraveným vzdělávacím programem na školní rok 2013/2014, č. j.: 2200/SMT2013
12. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga pro žáky se zdravotním postižením.
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Moudrá sova, č. j.: 753/2013 s platností od 1. 9. 2013 včetně příloh (školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, školní vzdělávací program pro vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, školní vzdělávací program pro přípravnou třídu)
14. Plán hlavních úkolů školní rok 2014/2015
15. Organizační řád pro školní rok 2013/2014 a 2014/2015
16. Školní řád s platností od 3. 9. 2012 včetně příloh
17. Směrnice a plány DVPP s účinností od 9. 9. 2008 včetně aktualizací
18. Rozvrhy tříd pro školní roky 2013/2014 a 2014/2015
19. Plán práce a kontrolní činnosti na školní rok 2013/2014, 2014/2015
20. Záznamy z jednání předmětových komisí a metodických sdružení
21. Protokoly opravných zkoušek za rok 2013/2014
22. Třídní knihy platné ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 – vzorek
23. Zápisy z pedagogických rad vedených ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
24. Výroční zpráva, školní rok 2012/2013, 2013/2014
25. Matrika v elektronické podobě – vzorek
26. Katalogové listy žáků – vzorek
27. Zápisy z jednání školské rady
28. Poučení žáků o bezpečnosti
29. Etický kodex zaměstnanců ZŠ Chabařovice
30. Dokumentace metodika prevence
31. Minimální preventivní program pro školní rok 2013/2014 a 2015/2015
32. Dokumentace výchovného poradenství
33. Rozhodnutí ředitele školy
34. Zápisy z třídních schůzek



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 1348/6, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

(razítko)

Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka, v. r.

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka, v. r.

Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka, v. r.

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice, v. r.

V Ústí nad Labem dne 23. března 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jiří Sochor, ředitel školy

V Chabařovicích dne 25. 3. 2015

