



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Milavče, okr. Domažlice

345 46 Milavče 1

Identifikátor školy: 600 065 596

Termín konání orientační inspekce: 11. – 13. února 2002

Čj.	045 12/02-2000
Signatura	od1zv104

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Milavče, okr. Domažlice je neúplnou základní školou. Zřizovatelem je obec Milavče, 345 46 Milavče 1. Škola je organizační složkou obce.

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola č. j. 16 847/96-2 ve dvou třídách, v I. třídě je spojen 1. a 3. ročník, ve II. třídě je spojen 2., 4. a 5. ročník.

Rozhodnutím o zařazení do sítě škol č. j. 5676/2000 – sit ze dne 30. 10. 2000, škola sdružuje základní školu o kapacitě 40 žáků, školní družinu o kapacitě 15 žáků, mateřskou školu o kapacitě 27 dětí a školní jídelnu s kapacitou 70 jídel. Stanovená kapacita je dodržena. Pro děti mateřské školy a žáky školní družiny je zajišťován pitný režim.

K 1. září 2001 je ve škole zapsáno 32 žáků. Stravování žáků a pedagogů je zajištěno v mateřské škole, ve které je školní jídelna.

Mateřská škola sídlí v samostatné účelové budově, obklopené velkou zahradou. V objektu je současně umístěna i školní družina. V letošním školním roce je zde zapsáno 17 dětí. Provoz zajišťují dvě pedagogické a tři provozní pracovnice a vychovatelka školní družiny.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

I. stupeň

Časová dotace sledovaných předmětů (český jazyk, německý jazyk, matematika, vlastivěda, prvouka, výtvarná výchova a tělesná výchova) odpovídá učebnímu plánu vzdělávacího programu Základní škola. Obsahové a časové členění učiva vychází z metodických příruček pro jednotlivé předměty, tematické plány zpracovány nejsou.

Sledované vyučovací hodiny byly připravené a promyšlené v návaznosti na předcházející učivo. Stanovené výukové cíle odpovídaly standardu vzdělávání a aktuálnímu složení třídy. Bezprostřední příprava vyučujících na výuku byla pečlivá. V době konání orientační inspekce byly učební osnovy plněny.

Sledované hodiny byly vedeny učitelem s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro I. stupeň a dvěma učitelkami bez odborné i pedagogické způsobilosti. Kvalita sledované výuky nebyla tímto faktem dotčena.

Učebny, ve kterých vyučování probíhalo, jsou čisté, světlé, dostatečně prostorné, vybavené starším, ale udržovaným školním nábytkem. Velikost žákovských stolků a židlí odpovídala vzrůstu žáků. Prostředí učeben je estetické a pro výuku podnětné. Škola je dobře vybavena učebnicemi a doplňkovou literaturou (encyklopedie, slovníky atd.), didaktická technikou i čtyřmi počítači. Psychohygienické zásady jsou ve škole dodržovány, ale spojení tělesné výchovy do dvouhodinových bloků jednou týdně je neefektivní s ohledem na zásady motorického učení.

Všechny sledované hodiny byly po organizační stránce (dělení na přímou a nepřímou práci s jednotlivými ročníky) dobře zvládnuty. Organizační pokyny byly jasné, srozumitelné a přiměřené věku a možnostem žáků. Nové učivo bylo vyvozováno v návaznosti na dosavadní znalosti žáků, procvičování a upevňování učiva byl věnován dostatek času. Pochopení učiva bylo následně ověřováno. Didaktické zásady byly respektovány a vyučovací čas byl téměř ve všech sledovaných hodinách účelně využit. Dílčí nedostatky byly pozorovány v přípravě organizace práce jednotlivých skupin.

Vstupní i průběžná motivace byla v malé míře využita ve všech sledovaných hodinách. Žáci

pracovali se zájmem a při výuce byli pozorní a aktivní. Výkony žáků byly průběžně objektivně a spravedlivě hodnoceny, byly respektovány individuální dispozice žáků a oceňována snaha o pokrok.

Ve výuce byla vytvořena příjemná pracovní atmosféra, která pomáhala žákům získat důvěru ve vlastní schopnosti. Žáci jsou vedeni k souvislému vyjadřování a k dovednosti správně a kultivovaně používat mateřský jazyk. Prostředí a klima bylo pro učení příznivé.

Interakce a komunikace mezi žáky a vyučujícími byla založena na vzájemné důvěře, osobnost žáka byla respektována.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Celkově byla kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnocena jako velmi dobrá.

Mateřská škola.

Řízené činnost a spontánní činnosti

Plánování vzdělávacích cílů vychází obecně z Časově tematických plánů pro mateřské školy (schválených a vydaných v roce 1987 a 1989). Na základě potřeb mateřské školy je tento dokument modifikován. Prostředky plnění didaktických cílů čerpají ze současné odborné literatury a metodických materiálů. Obsahová složka činností je zmíněna stručně a heslovitě, což snižuje výpovědní hodnotu plánování. Z tohoto důvodu byla propracovanost plánů a jejich celková úroveň kvality hodnocena jako průměrná.

Personální podmínky vzdělávací činnosti jsou velmi dobré. Obě pedagogické pracovnice splňují předepsané podmínky odborné a pedagogické způsobilosti.

Mateřská škola má vzhledem k počtu zapsaných dětí velice vhodné prostorové podmínky. Herna je dostatečně velká, přizpůsobená dětským aktivitám. Ložnice je stabilní a podobně jako sklad hraček, hygienická zařízení a malá kuchyňka přiléhá k herně. V celkovém materiálním vybavení (učební pomůcky, hračky, literatura apod.) převažuje velmi dobrá úroveň. Výzdoba interiéru mateřské školy většinou působí příznivým estetickým dojmem, neboť upřednostňuje tvořivost dětí a originalitu jejich výtvarných projevů. Prostředí je funkční, bezpečné a čisté. Sledovaný denní režim byl převážně v souladu se zásadami psychohygieny. Přiměřený prostor patřil relaxaci při pobytu dětí venku. Odpovídajícím způsobem fungoval také pitný režim.

V průběhu orientační inspekce byly provedeny hospitace u obou učitelek mateřské školy. Spontánní činnosti a hry (sledované zejména v prvním dnu) měly průměrnou úroveň. Probíhaly sice ve volném pojetí, ale spíše individuálně či ve skupinkách, tzv. „vedle sebe“. Volné hry postrádaly širší rozvinutí, prvky tvořivosti, nápaditosti, fantazie, více vzájemné spolupráce či komunikace dětí v herních rolích apod. Děti si nedokázaly hru samostatně a tvořivě rozehrát.

Efektivita jinak velmi dobře připravených řízených činností byla zpočátku snížena neúměrnou převahou verbálních metod a slovních podnětů ze strany učitelky. Organizační formy činností, sledovaných v dalším dnu inspekce však již umožňovaly dětem aktivní spoluúčast i uplatnění. Spočívaly převážně ve frontálním uspořádání, zařazena byla i část aktivit individuálních či skupinových. V metodách a formách odborné výchovně-vzdělávací práce byly zaznamenány různé inovační prvky, nechybělo činnostní učení a prožitek. Celkově byly nároky na přípravu učitelek a její promyšlenost vysoké.

Zvolená motivace činností vycházela vždy z aktuálních témat, průběžně děti aktivizovala. Byla pro ně zajímavá svými náměty i množstvím nápaditých pomůcek. Hravým způsobem je

podněcovala k procesu poznávání. Učitelky citlivě hodnotily vynaložené úsilí, ale také snahu či pokrok některých málo průbojných dětí.

Příjemné, pozitivní komunikační prostředí děti přirozeně využívaly. V řečovém kontaktu s dospělými byla zřetelná jejich otevřenost a také možnost volného vyjadřování. Přívětivé klima školy se projevovalo ve vzájemné důvěře, partnerství, spolupráci a přiměřené toleranci. Nedostatky zůstávají v příliš dominantní roli jedné z učitelek, působící na úkor sebeuplatnění a spontánních projevů dětí. (Sledováno současně s již zmíněnou převahou slovních metod v prvním dnu orientační inspekce).

Hodnocení kvality vzdělávání

Kvalita vzdělávací činnosti mateřské školy byla celkově velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Koncepční záměry školy jsou stanoveny na základě znalostí podmínek a prostředí, ve kterém se škola nachází. Stanovené cíle jsou reálné. Koncepční záměry jsou přijaty a podporovány i zřizovatelem.

Dokument Základní konstrukce ročního plánu na ZŠ Milavče pro školní rok 2001/2002 vychází z koncepčních záměrů a rozpracovává úkoly pro jednotlivé oblasti práce školy s přihlédnutím ke specifickým podmínkám neúplné školy. Plánování je jednoduché a vzhledem k velikosti školy vyhovující. Vyučování probíhá podle schváleného učebního plánu zvoleného vzdělávacího programu Základní škola č. j. 16 847/96-2. Učební plán je plněn. Nepovinné předměty nejsou ve škole zavedeny. Žáci navštěvují zájmové útvary, které probíhají v době mimo vyučování - kroužek pěvecký (21 žáků), římsko-katolického náboženství (15 žáků) a mladých hasičů (11 žáků).

Organizace vyučování základní školy odpovídá obecně závazným právním předpisům. Dokumentace upravující organizaci výchovně-vzdělávací činnosti školy je vedena na požadovaných tiskopisech. Kontrolou byly zjištěny drobné administrativní nedostatky, které byly během inspekce odstraněny. Některé zápisy v třídních knihách mají velmi nízkou výpovědní hodnotu.

Organizace mateřské školy je stanovena v dokumentech Jednotný postup práce a Plán práce Mateřské školy v Milavčích na školní rok 2001/2002. Pro řízení výchovně-vzdělávacího procesu nejsou písemně vymezeny kompetence pracovníků.

Poradním orgánem ředitele je pedagogická rada, jiné poradní orgány nejsou ustanoveny. Informační systémy vnitřní i vnější jsou funkční, potřebné informace jsou předávány včas a úplně. Škola se prezentuje na veřejnosti kulturními vystoupeními (besídka 2x ročně), zpíváním v kostele (vánoční čas), pořádáním Sportovního dne ku příležitosti DDM atd. Výroční zpráva Základní školy Milavče za školní rok 2000/2001 je zpracovaná v souladu s požadavky zákona, je velmi stručná a škole neslouží jako zdroj sebehodnocení.

Vedení a motivování pracovníků základní školy je promyšlené, podnětem pro práci učitelek je osobní příklad ředitele školy. Další vzdělávání pracovníků probíhá podle Programu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na ZŠ Milavče ve školním roce 2001/2002. Učitelky mateřské školy se vzdělávacích akcí zúčastňují ojediněle, protože je obtížné zajistit její plynulý provoz. Systém pravidelného hodnocení pracovníků je vytvořen, kritéria pro přidělování nenárokových složek mzdy jsou stanovena a všichni s nimi byli prokazatelným způsobem seznámeni.

Kontrola výchovně-vzdělávacího procesu základní školy (hospitační činnost) je prováděna

namátkově, bez konkrétně stanoveného cíle sledování. Z hospitací jsou prováděny písemné záznamy. Kontrola činnosti mateřské školy je písemně stanovena v Plánu práce Mateřské školy v Milavčích na školní rok 2001/2002, jsou vytyčeny cíle sledování. Ve školním roce 2001/2002 nebyla uskutečněna žádná hospitace, ve školním roce 2000/2001 pouze jedna.

Kontroly provozu všech součástí školy jsou prováděny každý měsíc, záznamy a zjištění jsou vedeny v Deníku třístupňové kontroly stavu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Systém vnitřní kontroly vůči celé organizační struktuře je vytvořen a je funkční.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.

ŠKOLNÍ JÍDELNA

Podmínky a organizace stravování

Školní jídelna zabezpečuje stravování žákům základní školy, dětem mateřské školy a zaměstnancům školy a školských zařízení. Počet připravovaných hlavních a doplňkových jídel odpovídá typu školy a délce provozu předškolního zařízení. Návaznost provozních prostorů stravovacího zařízení (sklad potravin, hrubá přípravná, teplá kuchyně) zajišťuje plynulost výroby jídel. Kuchyně je z důvodu prevence křížení potravin členěna na pracovní úseky (přípravná masa, těst a moučných jídel, umývárna stolního a provozního nádobí). Výdej jídel probíhá podle stanoveného stravovacího režimu. Děti mateřské školy stolují ve své třídě a žáci v jídelně, která svým malým prostorem a zařízením nevytváří nejvhodnější podmínky ke kulturnímu stolování. Dozor nad žáky při přesunu ze školy do jídelny a při stolování zajišťují pedagogičtí pracovníci.

V podmínkách a organizaci stravování převažují pozitiva, a proto je uvedená oblast hodnocena jako velmi dobrá.

Dodržování výživových ukazatelů

Výživová hodnota připravovaných pokrmů je sledována pravidelně jednou měsíčně počítačovým programem. V kontrolovaném roce 2001 porušila školní jídelna platný právní předpis velice nízkou spotřebou ryb, mléka, mléčných výrobků a luštěnin. V povolené toleranci pod stanovenou hranici je vykazována spotřeba masa, zeleniny a brambor. Odpovídající spotřeba je u cukru, vynikající u ovoce. Uvedená spotřeba ovoce je dosažena díky darům zaměstnanců a rodičů strážníků. Významné je také množství darované zeleniny. Na základě výsledků tzv. spotřebního koše provádí odborné pracovnice změny ve skladbě jídelních lístků. Výjimečně jsou zařazeny do jídelníčků nové druhy pokrmů s použitím doporučených potravin (pizza, upravená brokolice), chybí netradiční pokrmy z ryb a luštěnin.

Vzhledem k porušení platného právního předpisu a rezervě v prosazování odborných znalostí, je dodržování výživových ukazatelů hodnoceno jako průměrné.

Správnost, úplnost a věrohodnost vedení jednotné evidence

Jednotná evidence je zpracována počítačovým programem. Evidence strážníků a navazující vyúčtování příspěvků za stravování je přehledné. Záznamy o pohybu zásob (příjemky a skladové karty, výdejky potravin) jsou podrobné a obsahují všechny náležitosti. Využití finančních prostředků určených na nákup potravin je sledováno v rekapitulaci hospodaření.

Doklady o celkovém hospodaření předkládá školní jídelna zřizovateli.

Vedení jednotné evidence je na velmi dobré úrovni.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Sborový zpěv

Ředitel školy vede zájmový útvar – pěvecký kroužek (21 žáků), který byl v průběhu konání orientační inspekce navštíven. Žáci mají dobré pěvecké návyky a zpívají s chutí a radostí. V rámci kroužku jsou připravována i kulturní vystoupení (školní besídka) a Vánoční zpívání v kostele.

Činnost zájmového útvaru byla hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení č.j. 5676/2000 – sit ze dne 30. 10. 2000
- Zřizovací listina pro organizační složku obce Základní školu Milavče, okr. Domažlice č. j. 96/2001
- Koncepce školy ve školním roce 2001/2002
- Řád školy pro školní rok 2001/2002, Rozvrh pro školní rok 2001/2002
- Záписy pedagogických rad za školní rok 2000/2001 a 2001/2002
- Třídní knihy 1. – 5. ročníku pro školní rok 2001/2002, Třídní výkazy a katalogové listy 1. – 5. ročníku
- Vysvědčení 1. – 5. ročníku za 1. pololetí školního roku 2001/2002
- Základní konstrukce ročního plánu na ZŠ Milavče pro školní rok 2001/2002 ze dne 27. 8. 2001
- Program dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na ZŠ Milavče ve školním roce 2001/2002
- Pracovní náplň třídního učitele v ZŠ Milavče pro školní rok 2001/2002
- Rozvrh pracovní doby učitelů ZŠ Milavče ze dne 17. 1. 2001
- Kritéria pro výši osobního ohodnocení všech pracovníků ZŠ ze dne 1. 9. 2001
- Výroční zpráva základní školy Milavče za školní rok 2000/2001 ze dne 29. 6. 2001
- Žákovské knížky, notýsky a písemnosti žáků pro školní rok 2001/2002
- Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
- Plán práce mateřské školy v Milavčích na školní rok 2001/2002 ze dne 21. 9. 2001
- Náplň práce učitelek MŠ Milavče mimo pedagogickou činnost pro školní rok 2001/2002
- Jednoduchý postup práce pro školní rok 2001/2002
- Měsíční plány práce učitelek mateřské školy pro školní rok 2001/2002
- Deník třístupňové kontroly stavu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci – za školní rok 2001/2002
- Výkaz o společném stravování dětí a mládeže k 15. 10. 2001 - Škol (MŠMT) V 17-01

- Organizační řád školní jídelny na školní rok 2001/2002
- Spotřební koš za rok 2001, příjemky a výdejky potravin za duben a září 2001, rekapitulace hospodaření za rok 2001

ZÁVĚR

Výchovně-vzdělávací proces základní školy probíhá v podnětném a estetickém prostředí a příjemné pracovní atmosféře. Plánování a příprava výuky jsou velmi dobré stejně jako materiální, psychohygienické a personální podmínky. Účelnost organizace výuky a vhodnost použitých metod a forem práce i úroveň spolupráce a komunikace mezi žáky a pedagogy jsou na nadprůměrné úrovni. Účinnost motivace a způsob hodnocení žáků jsou průměrné.

Průběh vzdělávání je hodnocen jako velmi dobrý.

V hodnocení sledovaných vzdělávacích činností mateřské školy celkově převažovala nadprůměrná úroveň. V odborné výchovně-vzdělávací práci obou učitelek zaznamenala inspekce náročnost na její přípravu a promyšlenost. Pedagogický proces se převážně vyznačoval tvořivými přístupy a využíváním progresivních způsobů práce.

Jednotlivé sledované jevy byly hodnoceny takto: plánování vzdělávacích činností jako průměrné, organizace, metody, formy činností, motivace a hodnocení jako nadprůměrné. V oblasti interakce a komunikace převažovala průměrná úroveň. Podmínky vzdělávací činnosti (tj. personální, materiální, psychohygienické) byly celkově velmi dobré.

Vzdělávací činnosti mateřské školy byla hodnocena jako velmi dobrá.

Kvalita, rozsah a účelnost plánování vzhledem k velikosti a podmínkám školy jsou hodnoceny jako velmi dobré. Organizační uspořádání a kvalita informačních systémů jsou stejně jako vedení a motivování pracovníků na nadprůměrné úrovni. Systém, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů jsou průměrné.

Podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.

Na základě zjištění v průběhu orientační inspekce poskytuje školní jídelna stravovací služby na velmi dobré úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Věra Abelová	Věra Abelová v. r.
Členové týmu	PaedDr. Ondřej Kožíšek	Kožíšek v. r.
	Mgr. Hana Ratzová	Hana Ratzová v. r.
Další zaměstnanci ČŠI	Darina Lišaníková	

V Plzni dne 18. února 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 6. 3. 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Vlastimil Weiner

Weiner v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	26. března 2002	045 23/02-2000
Zřizovatel	26. března 2002	045 24/02-2000

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány