



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-436/08-13

Název školy/školského zařízení: **Mateřská škola Bohutín, okres Šumperk,
Příspěvková organizace**

Adresa: Bohutín 145, 789 62 Olšany

Identifikátor: 600 147 479

IČ: 71 008 489

Místo inspekce: Mateřská škola Bohutín

Termín inspekce: 11. – 12. listopad 2008

1. Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu mateřské školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona

Cíle inspekční činnosti:

- Zjišťovat a hodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu (dále také ŠVP)
- Zjišťovat a hodnotit naplnění ŠVP a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále také RVP PV)
- Získávat a analyzovat informace o vzdělávání dětí a o činnosti školy

2. Popis zjištěných skutečností

Mateřská škola Bohutín byla rozhodnutím MŠMT zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Obec Bohutín.

Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Údaje zapsané ve zřizovací listině byly ve většině údajů v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a s údaji posledního výpisu změnového řízení právnické osoby. Název školy nebyl v obou dokumentech uveden shodně. Pro školní rok 2008/2009 schválil zřizovatel výjimku z počtu dětí na 25 dětí ve škole.

Do jednotřídní mateřské školy (dále také MŠ) bylo ke dni inspekce zařazeno 24 dětí, z toho 1 mělo odklad povinné školní docházky, žádné nedocházelo ve zkráceném režimu a žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami nebylo integrované. Kapacita původně dvoutřídní MŠ je využita na 50 %. Za poslední tři roky se pohyboval počet přihlášených dětí v mateřské škole v rozmezí mezi 21-25. Průměrná docházka dosahuje od začátku školního roku 2008/2009 stále přes 20 dětí.

Ve školním roce 2008/2009 je předškolní vzdělávání realizováno podle školního vzdělávacího programu, který má motivační název „Máš-li očka k vidění, máš-li ouška k slyšení, pojď si s námi povídat, budeme si spoluhrát“.

Aktuální verzi programu škola zpracovala pro školní rok 2008 – 209. Hlavním záměrem ŠVP je rozvíjet u dětí samostatnost a sebevědomí cestou přirozené výchovy, umožnit a podpořit budování základů vzdělávání všem dětem podle jejich možností, zájmů a potřeb v souladu se vzdělávacími cíli RVP PV. Škola podporuje otevřené partnerství s rodiči dětí při vzájemném respektu a toleranci. Zájmen školy je vytvářet dětem podmínky pro šťastné prožívání doby strávené v mateřské škole.

Škola preferuje pohybové činnosti ve třídě i venku, otužování a dostatečný pohyb v přírodě se zaměřením na aktivity posilující zdraví dětí. Záměrem mateřské školy je získat, rozvíjet a upevňovat návyky zdravého životního stylu. Mateřská škola využívá prostředí i okolí školy k různorodým aktivitám a jejich radostnému každodennímu prožívání dětmi. Podporuje přitom individuální možnosti dětí v jejich rozvoji při úzké spolupráci s rodinou. Zákonní zástupci dětí mají možnost spoluúčasti na různých školních programech a aktivitách. Škola je otevřená integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Mateřská škola nabízí adaptační program pro děti před nástupem k pravidelné docházce, umožňuje rodičům pobyt s dětmi v procesu předškolního vzdělávání. V nadstandardní nabídce školy je výtvarný a hudební kroužek i seznamování s počátky angličtiny. Dlouhodobě spolupracuje mateřská škola ve prospěch dětí s odbornými poradenskými pracovišti a s klinickým logopedem. K dalším aktivitám školy patří návštěvy kulturních programů, výstav, knihovny, výlety, účast na akcích obce, prezentace školy na veřejnosti, společná setkávání s rodiči a představiteli obce.

Od školního roku 2003/2004 došlo k pozitivním změnám v materiálním zázemí mateřské školy. Byly zrekonstruovány a nově vybaveny prostory v přízemí budovy, kde mají děti velmi dobré zázemí pro pobyt a celodenní činnosti. Volných prostor druhé třídy v prvním poschodí využívá škola zejména k pohybovým aktivitám, dále k pracovním a výtvarným činnostem. Škola plánuje dokončení vybavení školní zahrady tak, aby mohly být přenášeny činnosti dětí v co největší míře do pobytu venku. Průběžně škola doplňovala inventář hraček a pomůcek, jehož úroveň je velmi dobrá.

Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava z vlastní školní jídelny, je zajištěn celodenní pitný režim.

3. Ekonomické údaje a materiální předpoklady školy

Finanční prostředky státního rozpočtu jsou poskytovány škole prostřednictvím Krajského úřadu Olomouckého kraje v rámci přímých nákladů na vzdělávání na základě ustanovení § 160 odst. 1 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Způsob poskytnutí těchto prostředků je závislý na jednotkách výkonů uvedených v zahajovacích výkazech pro příslušný školní rok (tj. na počtech dětí v mateřské škole a počtu stravovaných dětí a žáků ve školní jídelně). Přehled o vývoji počtu dětí a stravovaných a limitu počtu zaměstnanců ve sledovaných letech 2006 až 2008 poskytuje následující tabulka č. 1:

1. Výkony – základní ukazatel pro financování školy

Ukazatele	Školní rok 2006/2007	Školní rok 2007/2008	Školní rok 2008/2009
Počet dětí	21	24	24
Kapacita	48	48	48
Využití stanovené kapacity	44 %	50 %	50 %
Počet stravovaných dětí MŠ a žáků ZŠ	59	52	52
Kapacita školní jídelny	120	120	120
Využití stanovené kapacity	49 %	43 %	43 %
Počet pedagogických pracovníků (dále PP) přepočtený	2	2	2
Přepočtený počet dětí na 1 PP	10,50	12,00	12,00
Počet nepedagogických pracovníků (dále NP) přepočtený	2,417	2,379	2,709
Přepočtený počet dětí a žáků na 1 NP	33,10	31,95	28,05

Vícezdrojové financování k zajištění chodu školy je uvedeno v následující tabulce č. 2. V průběhu sledovaného období škola nezískala žádnou účelovou dotaci. K co nejlepšímu využití ekonomického potenciálu příspěvkové organizace, je na základě povolení zřizovatele v organizaci provozována doplňková činnost – stravování cizích strávníků. Vytvořený zisk vykázáný v roce 2007 byl použit ve prospěch hlavní činnosti.

2. Finanční prostředky přidělené škole - členění podle zdrojů financování

Zdroje financování	Čerpání finančních prostředků v Kč		
	Skutečnost rok 2006	Skutečnost rok 2007	Rozpočet * rok 2008
Dotace ze státního rozpočtu (dále SR) - § 160 školského zákona (dále ŠZ)	1 005 300	1 136 900	1 136 300
Dotace zřizovatele na provoz (§ 180 ŠZ)	325 830	361 326	400 000
Ostatní zdroje (tržby za stravné, školné atd.)	251 080	246 779	249 700
Celkem	1 582 210	1 745 005	1 786 000
Podíl SR na celkových disponibilních zdrojích	64 %	65 %	64 %

* předpoklad roku 2008

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu byly ve sledovaných letech plně vyčerpány. Škola nevykázala zhoršený hospodářský výsledek. Podíl finančních

prostředků státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích (dále celkové NIV) školy a celkové NIV na jednotku výkonu ukazuje tabulka č. 3.

3. Celkové neinvestiční výdaje (náklady) školy – hlavní činnost

	Skutečnost r. 2006	Skutečnost r. 2007	Rozpočet * r. 2008
Celkové neinvestiční výdaje školy (dále NIV) – hlavní činnost	1 539 640	1 745 005	1 786 000
z toho ze SR	1 005 300	1 136 900	1 136 300
Celkové NIV na jednotku výkonu	26 096	33 558	34 346
z toho ze SR	17 039	21 863	21 852
Podíl nákladů celkových NIV na jednotku výkonu z celkových NIV	65 %	65 %	64 %
<u>Rozpis dle jednotlivých ukazatelů:</u>			
1. Mzdové prostředky (platy + OPPP)	774 947	862 308	864 200
z toho ze SR	726 000	822 000	823 000
Podíl nákladů SR na mzdových prostředcích z celkových NIV	47 %	47 %	46 %
2. Materiální vybavení pro výuku (učebnice, učeb. pomůcky a škol.potřeby)	4 818	13 217	5 000
z toho ze SR	3 201	8 917	5 000
Podíl nákladů SR na materiálním vybavení pro výuku z celkových NIV	0,21 %	0,51 %	0,28 %
3. Školení – DVPP	1 548	350	500
z toho ze SR	1 548	350	500
Podíl nákladů SR na DVPP z celkových NIV	0,1 %	0,02 %	0,03 %

Vysvětlivky: OPPP - Ostatní platby za provedenou práci
DVPP - Další vzdělávání pedagogických pracovníků
* předpoklad roku 2008

Počet žáků i zaměstnanců školy se během sledovaného období 2006 – 2008 mírně zvýšil. Vývoj celkových výdajů má vzrůstající tendenci. Podíl státní dotace na výdajích školy činí cca 65 %. Největší podíl státní dotace tvořily mzdové výdaje a s tím související výdaje na zákonné odvody, které byly u nepedagogických pracovníků částečně dofinancovány zřizovatelem (cca 5 %).

Celkové ekonomické podmínky školy jsou na standardní úrovni, nevykazují riziko pro naplňování školního vzdělávacího programu.

4. Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola zajišťuje rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, při zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí a využívání služeb školního poradenství na žádoucí úrovni.

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje škola v souladu se zákonným ustanovením, v přijímacím řízení zajišťuje rovné příležitosti objektivně stanovenými kritérii. O vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání dětí škola poskytuje informace v rámci obce. Škola respektuje individuální potřeby dětí svojí otevřeností k přijímání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, dětem s identifikovanými riziky neúspěšnosti zajišťuje podporu

v průběhu předškolního vzdělávání. Zejména pro děti s odkladem školní docházky stanovuje škola pravidla pro jejich individuální vzdělávání. Dlouhodobě spolupracuje škola se školskými poradenskými zařízeními a s klinickými logopedy ve prospěch dětí.

Vedení školy

Vzdělávání v mateřské škole se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu, který je v zásadních ukazatelích v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, formální nedostatky byly v průběhu inspekce odstraněny. Strategie a plánování mají žádoucí úroveň, práce ředitelky školy dosahuje v řadě ukazatelů příkladu dobré praxe.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola uskutečňuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, jeho aktuální verzi vytvořila pro školní rok 2008 – 2009.

ŠVP je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a naplňuje jeho kvalitativní požadavky. Pozitivem programu je soulad podmínek s filozofií školy, sepětí se životem obce, regionu a okolní přírodou. V souladu se školským zákonem je vzdělávací obsah uspořádán do integrovaných bloků umožňujících rozvoj osobnostních, poznávacích a činnostních způsobilostí dětí. Vzdělávací nabídka praktických a intelektových činností je zpracována až v třídním vzdělávacím programu, svým obsahem odpovídá věku, možnostem, zájmům a potřebám dětí. Podrobně rozpracované podmínky předškolního vzdělávání škola zakotvila v doplňujících dokumentech. Tuto část spolu s chybějícími formálními identifikačními údaji škola doplnila v průběhu inspekce. Obsah vzdělávání postihuje všechny oblasti předškolního vzdělávání s důrazem na enviromentální výchovu, zdravý životní styl, na oblast rozvoje sociálních vztahů ve skupině, prokazuje různorodou vzdělávací nabídku, prostřednictvím které bude vzdělávání v mateřské škole realizováno. Zavedený způsob zjišťování výsledků školy tvoří systém, hodnocení směřuje ke kvalitativnímu posunu ve vzdělávání a k naplňování kompetencí u dětí. Škola má zatím otevřený prostor pro provádění podrobnější analýzy dosahovaných výsledků a jejich využívání pro svůj další rozvoj.

Škola vytvořila střednědobou strategii rozvoje v návaznosti na období platnosti ŠVP, kterou realizuje prostřednictvím funkčních ročních pracovních plánů. Vlastní hodnocení škole slouží jako dokument, ve kterém částečně analyzuje své podmínky pro vzdělávání a dává návrhy na jejich zkvalitňování. Jejich rozpracování a kvalitativní posun pro školní rok 2008/2009 jsou předmětem společných jednání pedagogické rady.

Ředitelka školy plní právní povinnosti vyplývající z platného školského zákona. Z důvodu dlouhodobého výkonu funkce jí nevznikla povinnost absolvovat kvalifikační studium zaměřené na získávání znalostí v oblasti řízení školství. Její zkušenosti z řídicí praxe a průběžné další vzdělávání pozitivně ovlivňují kvalitu řídicí práce ve všech oblastech života školy. Ředitelka reagovala na inspekční zjištění v minulé inspekční zprávě (v roce 2004) nastartováním evaluačních mechanismů vzhledem k průběhu a výsledkům vzdělávání a zavedením systému hodnocení všech oblastí činnosti školy. Z vnitřních dokumentů a z jednání pedagogické rady vyplývá úzká spolupráce obou pedagogických pracovníků a jejich směřování k podpoře a naplňování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu. K výrazně pozitivnímu posunu došlo v rámci organizace k orientaci na osobnostní pojetí předškolního vzdělávání. Finanční prostředky ze státního rozpočtu škola využívá účelně, hospodárně a efektivně na podporu realizace kurikulární reformy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Mateřská škola má předpoklady pro svoji řádnou činnost zajištěnými personálními podmínkami, bezpečným prostředím pro vzdělávání i potřebnými materiálními a finančními podmínkami. Finanční zdroje se kterými škola ve sledované období disponovala byly dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace a k naplňování hlavního cíle – k rozvoji osobnosti dítěte.

Škola realizuje plánovitě další průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků, které je zaměřeno na podporu realizace školního vzdělávacího programu a odpovídá potřebám školy, a tím jim umožňuje profesní růst. Obě pedagogické pracovnice splňují kvalifikační předpoklady i další potřebné schopnosti a znalosti pro profesní výkon. Finanční prostředky poskytnuté na jeho pokrytí škola využívá účelně a hospodárně.

Škola naplňuje povinnost zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, jejich podrobnosti upravila ve školním řádu. Vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika, vytváří podmínky pro zdravý vývoj dětí i pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Přijímá opatření k jejich minimalizaci v předškolním vzdělávání a provádí potřebnou osvětu. Ve sledovaném období tří let nedošlo ve škole k žádným úrazům dětí.

Finanční prostředky, kterých škola ve sledované období využívala, byly dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace a průběhu předškolního vzdělávání zaměřeného na podporu rozvoje osobnosti dítěte. Ve sledovaném období tří let se neprojevila žádná rizika ohrožující realizaci školního vzdělávacího programu.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání, podmínky pro rozvoj osobnosti dítěte, projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity i hodnocení dětí celkově podporovaly jejich osobnostní rozvoj. Projevy dětí odpovídaly jejich věkové úrovni.

Organizace předškolního vzdělávání i počet dětí ve třídě jsou v souladu s právními předpisy. Škola se profiluje zejména na hudební a výtvarné činnosti a s ohledem na věkově smíšenou třídu na důslednou individualizaci předškolního vzdělávání. Škola postupně naplňuje školní vzdělávací program, prostřednictvím realizovaných činností cíleně směřuje k rozvoji osobnosti dítěte. Škola vytváří pro předškolní vzdělávání příznivé prostředí svými prostorovými, materiálními a psychosociálními podmínkami. Funkčním uspořádáním nového nábytku do herních center poskytujících dětem dostatek podnětů ke hrám a různým činnostem i k relaxaci, dostupností hraček a didaktického materiálu podporuje samostatnost i bezpečnou orientaci dětí v prostoru třídy. Vzhledem k individuálním potřebám dětí a plynulému průběhu dopoledních zacílených činností je méně vyhovující podávání dopolední svačiny ve školní jídelně, spojené s organizovaným přesunem celé skupiny dětí a přerušením probíhajících činností. Prostředí školy pro předškolní vzdělávání je celkově velmi dobré.

Uplatňované metody prožitkového a činnostního učení v předškolním vzdělávání v průběhu inspekčních hospitací vedly děti k aktivnímu prožívání, k získávání poznatků, k vzájemné spolupráci a komunikaci. Od poslední inspekce došlo ke kvalitativnímu posunu v zaměření předškolního vzdělávání na podporu osobnostního rozvoje dětí. Vzdělávací nabídka byla pro děti zajímavá, rozvíjela jejich dovednosti a tvořivost. Děti byly vhodně motivovány ke spoluúčasti, aktivně se zapojovaly i mladší děti. Škola umožňuje dále rozvíjet schopnosti a talent dětí ve výtvarném a hudebně-dramatickém kroužku. Pravidelným zařazováním pohybových aktivit podporuje zdravý vývoj a pohybové dovednosti dětí. Individuálním přístupem a sledováním pokroků dítěte diagnostikuje případné nedostatky v rozvoji,

pedagogické pracovnice spolupracují s rodiči a podle potřeby zprostředkovávají odbornou pedagogicko-psychologickou nebo logopedickou péči. Portfolia dětských prací umožňují sledovat dosažené výsledky a individuální vývoj a pokroky dětí. Individuální záznam vede škola o dítěti s odkladem školní docházky, zatím není využíván ke stanovení dalších postupů. Rozvoj osobnosti dítěte významně podporuje příznivé sociální klima ve třídě založené na respektování dohodnutých pravidel chování.

V průběhu předškolního vzdělávání se projevovale spolupráce a aktivita dětí, které využívaly možnosti výběru z nabídky vzdělávacích činností a projevovale se samostatně. Děti všech věkových kategorií se aktivně zapojovaly do předkládaných činností a přirozeně komunikovale.

Hodnocení dětí bylo motivující, respektovalo specifické zvláštnosti a možnosti dětí, vedlo k radostnému a pohodovému prožívání realizovaných činností, v menší míře však byly vedeny k sebereflexi a sebehodnocení. Průběh předškolního vzdělávání pozitivně ovlivňuje funkční spolupráce mezi pedagogickými pracovníci, diskutování o aktuální problematice předškolního vzdělávání a hodnocení realizace vzdělávacího programu na jednáních pedagogické rady a předávání poznatků z jejich dalšího vzdělávání.

Partnerství

Realizované partnerství školy přispívá ke kvalitě předškolního vzdělávání a je cíleně rozvíjeno. V souladu se školským zákonem škola spolupracuje se zákonnými zástupci dětí a s dalšími partnery v rámci dalšího rozvoje a dynamické interakce s okolím na žádoucí úrovni.

Škola úzce spolupracuje se zákonnými zástupci dětí, které prokazatelně informuje o výsledcích předškolního vzdělávání. V průběhu školního roku pořádá mateřská škola řadu akcí pro děti i jejich rodiče. Spolupráce se zřizovatelem je funkční a oboustranně vstřícná, škola se zapojuje do dění v obci pořádáním společenských setkání s vystoupeními dětí, a tím vhodně prezentuje výsledky své činnosti.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola prostřednictvím vzdělávacího obsahu rozvíjí u dětí znalosti, dovednosti a postoje na úrovni předškolního vzdělávání v souladu s Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, podporuje úspěšnost dětí při dosahování elementárních klíčových kompetencí.

Z obsahu školního a třídního vzdělávacího programu a hospitací v průběhu inspekční činnosti vyplývá, že plánované i realizované předškolní vzdělávání vytváří dobré podmínky pro získávání a rozvoj funkčních předpokladů k dalšímu vzdělávání dětí, a to hlavně v oblasti psychologické, sociálně-kulturní a interpersonální s dosahem ke kompetencím k učení, komunikativním, činnostním a občanským. Prostřednictvím projektu zaměřeného na environmentální výchovu se škole daří posilovat u dětí počátky přírodovědné gramotnosti. Škola tak plní cíle předškolního vzdělávání v souladu se školským zákonem.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

Předškolní vzdělávání v daných podmínkách i jeho realizace a průběžné hodnocení podporuje individuální úspěšnost dětí a vede k dosahování výsledků vzdělávání.

Hospitační zjištění prokázala naplňování cílů předškolního vzdělávání deklarovaných ve školním vzdělávacím programu. Děti velmi dobře zvládaly komunikativní dovednosti v kontaktu s dospělými i mezi sebou navzájem, dařila se spolupráce ve skupině vrstevníků,

pozitivně byly rozvíjeny vztahy starších dětí k mladším. Ve sledovaných činnostech velmi dobře zvládaly základní dovednosti. Výtvarné práce prokázaly schopnost dětí vyjadřovat své představy prostřednictvím výtvarných technik. Ekologické náměty souvisí s aktivitami dětí v přírodě, podporují elementární poznatky o její ochraně. V rámci zapojení školy do života obce se daří u dětí rozvíjet povědomí o sounáležitosti s místem, kde žijí. Úspěšnost dětí v realizovaném předškolním vzdělávání byla patrná z jejich aktivního prožívání všech činností, které probíhaly v příjemné a pohodové atmosféře. Škola tím vytváří příznivé podmínky pro osobnostní rozvoj dětí.

Škola prezentuje výsledky své práce na veřejnosti v rámci společenských a kulturních akcí v obci. Ve spolupráci se základní školou sleduje úspěšnost dětí v jejich dalším vzdělávání.

5. Celkové hodnocení školy

- *Škola poskytuje dětem vzdělávání podle povahy své činnosti v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání, při své činnosti naplňuje školní vzdělávací program, který je v souladu se zásadami a cíli předškolního vzdělávání stanovenými platnými právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.*
- *Škola využívá účelně zdroje a prostředky pro realizaci školního vzdělávacího programu.*
- *Škola zajišťuje bezpečnost dětí, vytváří vhodné podmínky pro vzdělávací činnost a jejich zdravý vývoj.*
- *Vzdělávací činnost školy probíhá ve sledovaných oblastech v souladu s realizovaným vzdělávacím programem a podporuje rozvoj klíčových kompetencí dětí. K všestrannému rozvoji osobnosti dětí přispívají školou uplatňovaná pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání dětí.*
- *Celkově jsou podmínky školy pro poskytování předškolního vzdělávání na standardní úrovni, umožňují naplňování školního vzdělávacího programu na podporu rozvoje osobnosti dítěte.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Mateřské školy Bohutín bez čj. ze dne 26. listopadu 2002
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMT/16960/02 ze dne 27. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003
3. Výpis z rejstříku škol a školských ze dne 30. října 2008
4. Organizační řád Mateřské školy Bohutín ze dne 30. srpna 2008 s platností od 1. září 2008
5. Koncepce rozvoje mateřské školy na léta 2004 – 2007 ze dne 2. 9. 2004
6. Školní vzdělávací program mateřské školy s motivačním názvem Máš-li očka k vidění, máš-li ouška k slyšení, pojď si s námi povídat, budeme si spolu hrát pro školní rok 2008 – 2009 ze dne 29. srpna 2008
7. Projekt environmentální výchovy Mateřské školy Bohutín
8. Aktivity školy ve školním roce 2008/2009

9. Plán spolupráce s rodinou a ostatními subjekty
10. Plán pedagogických a pracovních porad
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky
12. Plán ICT Mateřské školy Bohutín ze dne 1. února 2008
13. Kritéria pro hodnocení a odměňování zaměstnanců
14. Kritéria pro hodnocení práce učitelky v souvislosti s pedagogickými zásadami, stanovenými ŠVP
15. Stanovení výjimky nejvyššího počtu dětí ze dne 30. srpna 2008
16. Pravidla pro chování dětí – Desatero naší školičky
17. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 15. května 1995 s účinností od 15. května 1995
18. Školní řád ze dne 1. září 2008
19. Vnitřní řád školy
20. Závěrečná evaluační zpráva za školní rok 2005/2006 a 2006/2007
21. Výroční zpráva – školní rok 2007/2008
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
23. Osvědčení o účasti na akcích dalšího vzdělávání – školní rok 2007/2008
24. Záznamy z kontrolní činnosti ředitelky – školní rok 2007/2008 a 2008/2009
25. Kniha úrazů a poranění vedená od 1. září 2008
26. Evidenční listy dětí, rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009
27. Docházka dětí ve školním roce 2008/2009
28. Třídní kniha – školní rok 2008/2009
29. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
30. Zápis z provozních porad ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
31. Individuální záznamy o dítěti s odkladem školní docházky
32. Inspekční zpráva čj. m5-1017/04-11057 ze dne 13. února 2004
33. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2006, 2007, 2008
34. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006, 2007
35. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a za 1. – 3. čtvrtletí 2008
36. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008
37. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2006, 2007, 2008
38. Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty a Příloha k 31. prosinci 2006, 2007
39. Rozpočet školy na rok 2008
40. Hlavní účetní kniha za rok 2006, 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Naděžda Pytlíčková

Naděžd Pytlíčková, v. r.

Mgr. Marie Pospíšilová

Marie Pospíšilová, v. r.

Bc. Jana Mazáková

Jana Mazáková, v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Marie Šimková, ředitelka MŠ

Marie Šimková, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.