



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01100/08-06

**Název školy:** **Základní škola a Mateřská škola Dolní Habartice, okres Děčín**

**Adresa:** Dolní Habartice 152, 407 22 Benešov nad Ploučnicí

**Identifikátor:** 600 076 440

**IČ:** 72 744 537

**Místo inspekce:** Základní škola a Mateřská škola Dolní Habartice

**Termín inspekce:** 7. – 9. duben 2008

## **Předmět inspekční činnosti:**

Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy a Mateřské školy Dolní Habartice, okres Děčín s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

## **Inspekční zjištění:**

### **I. Základní údaje.**

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Dolní Habartice, okres Děčín je Obec Dolní Habartice. Společně se základní školou sídlí v jedné budově i mateřská škola. V současné době se ve 2 třídách základní školy vzdělává 20 žáků 1. – 5. ročníku a v 1 třídě mateřské školy je zapsáno 20 dětí. Ředitelka školy vykonává funkci na základě konkurzního řízení již od roku 1990. Nejvyšší povolený počet žáků základní školy je 65, kapacita mateřské školy uvádí 25 dětí. Školské zařízení školní družina má kapacitu 25 žáků a školní jídelna 70 stravovaných. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP) je realizován v 1. ročníku od 1. 9. 2007. Ostatní ročníky se řídí vzdělávacím programem Základní škola včetně úprav a doplňků. Pro školní rok 2007/2008 byla škole zřizovatelem schválena žádost o výjimku z počtu žáků. Škola nemá tělocvičnu ani školní hřiště. Pro výuku tělesné výchovy využívá hernu v budově školy a veřejné hřiště v obci. V období

posledních 3 let bylo zřízeno samostatné sociální zařízení pro kuchařku školní jídelny a postupně se prováděla pravidelná údržba budovy.

## **II. Ekonomické údaje**

K zabezpečení materiálních podmínek výuky byly v uplynulých třech letech využívány především peněžní prostředky státního rozpočtu z kapitoly ministerstva školství mládeže a tělovýchovy. Kromě finančních prostředků na přímé náklady obdržela škola v letech 2005 – 2007 neinvestiční prostředky v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání. Na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby bylo v tomto období ze státního rozpočtu vynaloženo téměř Kč 80 tis. a přibližně Kč 22 tis. z prostředků zřizovatele, který se v roce 2006 a 2007 ještě značně podílel na pořízení softwarových programů (Kč 62 595,-). V účetnictví školy nejsou analyticky členěny výdaje za učebnice, učební pomůcky a školní potřeby pro žáky 1. tříd. Ve sledovaném období škola zakoupila i učební pomůcku nevhodnou pro žáky 1. stupně – zeměpisné přehledy a mapy. Částka vynaložená na další vzdělávání pedagogických pracovníků klesla od roku 2005 téměř o třetinu. Finanční prostředky z jiných zdrojů škola nezískala.

## **III. Hodnocení školy**

ŠVP není zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP). Tím materiál nerespektuje požadavky školského zákona. Všechny jeho části potřebují buď přepracovat (charakteristika ŠVP, učební plán, učební osnovy, hodnocení žáků a autoevaluace školy), nebo dopracovat (identifikační údaje, charakteristika školy). Struktura ŠVP uvedená v RVP není dodržena. Výchovně vzdělávací strategie, zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných škola v ŠVP neuvedla vůbec. Vzdělávací obsahy vyučovacích předmětů jsou zpracovány pouze pro 1. ročník, ale nikoli podle požadavků RVP. Názvy učebních předmětů 1. ročníku v učebním plánu se v některých případech neshodují s názvy předmětů v třídní knize a třídním výkazu. Ve sledovaných hodinách převažovala výuka zaměřená na znalostní učení, aktivizující prvky činnostního učení, které vedou k rozvoji klíčových kompetencí, nebyly zřetelné. Žáci většinou neměli možnost pracovat na společných úkolech, v rámci společenskovedního a přírodovědného vzdělávání nebyli cíleně vedeni k diskuzi, kritickému myšlení, poznávání a objevování, jen pasivně přijímali informace.

Koncepce dalšího rozvoje školy byla zpracována v roce 2003 na období do roku 2008. Je zaměřena na poskytování kvalitních základů všeobecného vzdělávání a rozvíjení osobnosti žáka. Plán práce na školní rok 2007/2008 obsahuje konkrétní cíle a úkoly uspořádané podle časového hlediska. Analýza plnění stanovených cílů není prováděna. Strategické dokumenty školy nejsou inovovány. Nereflektují na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky ani Ústeckého kraje.

Materiály, které zajišťují řízení pedagogického procesu byly předloženy, ale nezohledňují reálné podmínky školy, pedagogických pracovníků ani současnou legislativu. V Organizačním řádu je uveden jako zdroj nový školský zákon, ale v textu jsou ponechány např. zastaralé obsahy paragrafů a názvy již několik let zrušeného zákona a vyhlášek. Plán kontrolní a řídicí činnosti je zpracován, ale neodpovídá velikosti školy a počtu pedagogů. Závěry z hospitací jsou ředitelkou školy projednávány přímo s jednotlivými učitelkami. Jiný systém pravidelného individuálního hodnocení pracovníků vytvořen není, ale jsou

stanovena kritéria hodnocení kvality pedagogické práce. Vzhledem k velikosti školy funguje informační systém hlavně prostřednictvím každodenního osobního kontaktu ředitelky školy se zaměstnanci. Práva a povinnosti žáků jsou uvedena v Řádu školy z roku 1999 (zastaralý materiál, chybí inovace podle platného školského zákona), který je vyvěšen na chodbě školy a prokazatelně s ním byli seznámeni pouze žáci jedné třídy.

Zápisy z pedagogické rady, kdy měla být projednána struktura vlastního hodnocení, nebyly předloženy. Dokument Vlastní hodnocení uvádí informaci o projednání návrhu jeho struktury pedagogickou radou v září 2006. Popisované jevy, uvedené ve Vlastním hodnocení, neodpovídají realitě málotřídní základní školy a nejsou podkladem pro výroční zprávu. Chybí návrhy na opatření vedoucí ke zlepšení kvality. Termín projednání pedagogickou radou není nikde uveden.

Pedagogický sbor byl po dobu předchozích tří školních let z větší části stabilizovaný. Z celkového počtu 3 učitelek je 1 vyučující bez odborné kvalifikace. Profesní rozvoj pedagogických pracovníků je podporován (rozšiřování kvalifikace). Další vzdělávání pedagogických pracovníků i rozšiřující studium se uskutečňuje podle finančních možností školy a pouze na základě vlastního zájmu učitelek.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání je podporováno uplatňováním zásad výchovy ke zdravému životnímu stylu v každodenním životě školy, zapojením do projektu Zdravé zuby a Školní mléko. Pozitivní vztah žáků k přírodě je rozvíjen např. tříděním odpadu a pomáhá vytvářet jejich odpovědný postoj k životnímu prostředí. Výchova ke zdraví směřuje žáky k rozvíjení dovednosti odmítat škodlivé látky a předcházet úrazům. Ze zápisů v knize školních úrazů vyplývá, že se od roku 1999 nestal žádný úraz. Prostředí školy odpovídá zásadám pro zdravý vývoj žáků, prostorné učebny umožňují žákům využívat přestávkové hrací kouty. Relaxační chvíle během výuky nebyly ve sledovaných hodinách vůbec zařazeny. Pitný režim je zabezpečen. Zásady bezpečnosti při vzdělávání jsou dodržovány zajištěním dozoru nad žáky a poučením žáků o možném ohrožení jejich zdraví. Škola vyhodnocuje bezpečnostní rizika ve spolupráci s bezpečnostním technikem. O zdravotní a sociální rizika se zajímá v rámci školní preventivní strategie, která je přiměřená věku a schopnostem žáků. Její realizace umožňuje účinně předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Vyhodnocení provádí školní metodička prevence pouze formálně.

Škola poskytuje informace o své vzdělávací nabídce na webových stránkách, v místním tisku, na nástěnkách ve škole. Zákonná ustanovení přijímání žáků ke vzdělávání nejsou v oblasti správního rozhodování dodržována. Některá správní rozhodnutí nebyla doložena v písemné podobě, byla pouze zapsána v evidenci správních rozhodnutí. Ne vždy byly ke kontrole předloženy stejnopisy. Ředitelka školy vede v této evidenci i rozhodnutí, která nepodléhají správnímu řízení. Zásady rovných příležitostí ke vzdělávání jsou v přijímacím řízení respektovány a žáci přijatí k základnímu vzdělávání splňují podmínky přijímacího řízení. Pomoc žákům při změně vzdělávacího programu škola zatím nezajišťovala.

Partnerství je rozvíjeno se zřizovatelem, školskou radou a s rodiči. Společně obvykle spolupracují při přípravě a organizaci sportovních a kulturních programů. Místní myslivecké sdružení 2x ročně zajišťuje pro žáky školy akci s přírodovědným zaměřením. Drobní sponzoři věnují odměny na školní soutěže. Kooperace je přínosná. Dle vyjádření ředitelky školy není komunikace mezi školou a rodiči ve většině případů dobrá - rodičům byly zadány dotazníky zaměřené na klima školy, ale žádný z nich nebyl vrácen. Přesto je ve většině dokumentů (Vyhodnocení realizace MPP ze školního roku 2004/2005, Vlastní hodnocení, Koncepce školy) uváděna bezproblémová spolupráce.

Vytvořené pracovní podmínky pro pedagogické pracovníky odpovídají prostorovým možnostem. Z rozhovorů s učiteli vyplývá, že vnímají vztahy ve škole jako velmi dobré a cítí podporu vedení. Společné akce žáků a učitelů podporují kvalitu vnitřního klimatu školy. Při hospitační činnosti ČŠI vládla ve třídách klidná, přátelská atmosféra, bez známek napětí a nespokojenosti.

Ředitelka školy projednává s pedagogickou radou materiální podmínky výuky a přijímá návrhy na doplnění vybavení, především učebnic. Při inspekčních hospitacích zaměřených na efektivitu a účelnost využívání učebních pomůcek při výuce byla zaznamenána práce s učebnicemi nebo pracovními sešity. Aktivní činnosti žáků s jinými materiálními zdroji a učebními pomůckami, např. počítači, nebyly zjištěny. Učebny a další prostory školy jsou vhodně a účelně využívány k podpoře výuky. Předmět tělesná výchova se vyučuje v herně, kde je zastaralé náradí nevhodné k výuce. Použit lze jenom náčiní.

Dokument Pravidla hodnocení žáků ZŠ a MŠ Dolní Habartice nesplňuje požadavky obsažené v aktuálním právním předpisu. Náleží k němu zastaralý klasifikační řád z roku 2002. Pedagogičtí pracovníci projednali uvedené materiály na pedagogické radě, zákonní zástupci a žáci s nimi seznámeni nebyli. K průběžnému hodnocení a motivaci využívají učitelé především známku. Při inspekčních hospitacích učitelky nevedly žáky k sebehodnocení, nevyskytlo se ocenění pokroku žáka. Ústní hodnocení dílčích výsledků žáků bylo obecné, neplnilo funkci motivační a formativní.

Ke dni inspekce škola neidentifikuje žádné nadané žáky. Integruje jednoho žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. Individuální vzdělávací plány nejsou po formální stránce v souladu s právními předpisy (podepsány byly pouze plány ze školního roku 2005/2006). Jejich obsah je za poslední 3 roky téměř identický. Plány vycházejí z pedagogické diagnostiky žáků, avšak doporučení poradenských zařízení jsou ve výuce jen částečně naplňována. Individuální přístup k žákům nebyl v inspektovaných hodinách patrný. Vyhodnocování plnění plánu jednotlivých žáků zůstalo opomenuto. Spolupráce školy s pedagogicko psychologickou poradnou probíhá pouze při zajišťování vyšetření žáků.

Škola nemá stanovenou strategii na podporu úspěšnosti žáků, ale míru jejich úspěšnosti sleduje. Využívá k tomu vlastní kontrolní práce a v loňském roce i komerční testy. Srovnání se žáky z jiných škol nelze uskutečnit, neboť chybí výsledné vyhodnocení všech žáků. Žáci se zúčastňují soutěží především v rámci školy. Hlavní příčiny selhávání žáků ředitelka školy identifikuje. Opatření, zkvalitněná spolupráce rodičů se školou, se zatím nedaří realizovat.

### **Závěrečné hodnocení:**

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Přidělené finanční prostředky jsou navýšeny z rozpočtu zřizovatele (učební pomůcky, počítačové programy).

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání není zpracován podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Obsah některých částí ŠVP postrádal samostatné celky, které jsou v RVP dané. Např. Charakteristika ŠVP (chyběly výchovně vzdělávací strategie), Učební plán (chyběly poznámky k učebnímu plánu), Učební osnovy (byly vypracovány pouze pro 1. ročník, nejsou uvedeny očekávané výstupy oboru, nejsou zařazena průřezová témata), Hodnocení a evaluace školy (neodpovídá příslušné legislativě). Bez nedostatků nejsou ani další části.

Z celkového počtu 3 pedagogických pracovníků je 1 vyučující bez odborné kvalifikace. Negativem je, že v hospitovaných hodinách učitelky neuplatňovaly činnostní učení a spolupráci žáků, rozvíjení klíčových kompetencí nebylo zřetelné. Převažovala výuka zaměřená na znalostní učení. Vytvořené prostředí pro žáky je bezpečné. Prostory školy jsou účelně využívány pro podporu výuky.

Spolupráce s partnery je patrná při přípravě a organizaci kulturních akcí v obci a v této oblasti je přínosná.

***Při poskytování vzdělávání byl zjištěn výskyt rizik. Rizika (ŠVP, Vlastní hodnocení, Školní řád) jsou kritická, pro nápravu jsou nutné zásadní změny. Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání vykazují celkově podprůměrný stav.***

### Hodnotící stupnice

Zjištěn výskyt kritických nebo nepřipustných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřipustná	Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přípustná nebo okrajová	Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav

### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Dolní Habartice, podle usnesení zastupitelstva č. 6/2002 ze dne 14. 10. 2002, dne 2. 12. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí MŠMT, které mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení Č.j. 26 995/03-21 ze dne 24. 11. 2003 s účinností od 1. 1. 2003
3. Rozhodnutí MŠMT ze dne 29. 5. 2007 Č.j. 5 886/2007-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 3. 2008
5. Schválení žádosti podané Obci Dolní Habartice o výjimku z počtu žáků na školní rok 2007 - 08
6. Jmenování ředitelkou Základní školy v Dolních Habarticích dnem 1. srpna 1990 na základě usnesení rady Okresního národního výboru v Děčíně dne 22. 6. 1990 č.j. 72/90 podle rozhodnutí konkursní komise ze dne 11. 6. 1990
7. Školní vzdělávací program ZŠ a MŠ Dolní Habartice verze z 23. 11. 2006, platnost neuvedena, podpis neuveden, razítko neuvedeno
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 bez podpisu, nedatováno
9. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 bez podpisu, nedatováno
10. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 5. 10. 2005 - kopie
11. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2006/2007 ze dne 5. 9. 2007
12. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2005/2006 ze dne 19. 9. 2006
13. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních V 36-01 za školní rok 2004/2005 ze dne 22. 9. 2005
14. Vlastní hodnocení školy ze dne 8. 8. 2008

- 15.Koncepce školy ZŠ a MŠ Dolní Habartice (2003 – 2008)
- 16.Výroční zpráva o škole šk. rok 2006-2007
- 17.Výroční zpráva o škole šk. rok 2005-2006
- 18.Výroční zpráva o škole šk. rok 2004-2005
- 19.Roční plán školy - školní rok 2007/2008 nedatováno
- 20.Plán kontrolní a hospitační činnosti 2007/2008
- 21.Řád školy ze dne 1. 9. 1999
- 22.Pravidla hodnocení žáků v ZŠ a MŠ Dolní Habartice platnost od 1. 1. 2005-03-29
- 23.Klasifikační řád ze dne 12. 6. 2002
- 24.Organizační řád ze dne 20. 9. 2006
- 25.Režim školy – povinnosti učitelů ze dne 1. 9. 1998
- 26.Učební plán ZŠ a MŠ Dolní Habartice ze dne 3. 9. 2007
- 27.Preventivní program pro školní rok 2007, 2008
- 28.Program protidrogové prevence pro školní rok 2007/2008
- 29.Vyhodnocení realizace MPP 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
- 30.Plán první pomoci – traumatologický plán ze dne 3. 4. 2008
- 31.Personální dokumentace učitelů
- 32.Třídní knihy školní rok 2006/2007, 2007/2008
- 33.Třídní výkazy 1. – 5. ročníku pro školní rok 2007/2008
- 34.Katalogové listy žáků
- 35.Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2007/2008, 2006/2007
- 36.Evidence správních rozhodnutí školní rok 2006/2007, 2007/2008 ke dni inspekce
- 37.Hodnocení výsledků žáků – komerční test 1 žákyně
- 38.Individuální vzdělávací plány žáků pro školní rok 2007/2008, 2005/2006, 2004/2005
- 39.Kniha úrazů pro školní rok 2006/2007, 2005/2006, 2004/2005
- 40.Dozory na chodbách ze dne 3. 9. 2007
- 41.Rozvrhy hodin 1. – 5. ročníku
- 42.Zápisy z pedagogických rad od 31. 8. 2005 do 19. 6. 2006 a od 4. 4. 2007 do 21. 6. 2007 a od 22. 10. 2007 do 15. 1. 2008
- 43.Provozní porady
- 44.Provozní řád tělocvičny ze dne 27. 1. 2004
- 45.Zápisy z jednání školské rady – 14. 2. 2008, 15. 3. 2007, 10. 11. 2006, 5. 5. 2006, 15. 3. 2006, 24. 1. 2006
- 46.Kritéria pro stanovení OSOH nedatováno, bez podpisu
- 47.Závazné ukazatele rozpočtu NIV pro rok 2005 - ze dne 30. 12. 2005
- 48.Závazné ukazatele rozpočtu NIV pro rok 2006 – ze dne 30. 11. 2006
- 49.Závazné ukazatele rozpočtu NIV pro rok 2007 – ze dne 6. 12. 2007
- 50.Plnění plánu za období 01.2005 – 12.2005 ze dne 23. 1. 2006
- 51.Plnění plánu za období 01.2006 – 12.2006 ze dne 23. 1. 2007
- 52.Plnění plánu za období 01.2007 – 12.2007 ze dne 21. 1. 2008
- 53.Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2005 ze dne 14. 3. 2006
- 54.Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2006 ze dne 10. 4. 2007
- 55.Finanční vypořádání dotací v r. 2005 ze dne 25. 1. 2006
- 56.Finanční vypořádání dotací v r. 2006 ze dne 15. 1. 2007
- 57.Finanční vypořádání dotací v r. 2007 ze dne 4. 1. 2008

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alena Dlouhá	Dlouhá, v.r.....
Mgr. Jaroslava Boudová	Boudová, v.r.....
PaedDr. Jana Hornová	Hornová, v.r.....

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod nemocnicí 2381, 440 01 Louny.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

## Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alena Mikolášová	Mikolášová, v.r.....

Dolní Habartice 28. 4. 2008