



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-9/12-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola, Chrast, okres Chrudim
Sídlo:	Filčíkova 439, 538 51 Chrast
IČ:	70 156 794
Identifikátor:	669 000 221
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Ilonou Ivaniskovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Chrast
Místo inspekční činnosti:	Filčíkova 439, 538 51 Chrast
Termín inspekční činnosti:	9. - 11. leden 2012

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Čtyřtřídní Mateřská škola, Chrast, okres Chrudim (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ve školním roce 2011/2012 je její kapacita (108 míst) zcela naplněna. Všechny třídy jsou věkově smíšené od 2,5 do 6,5 let, naplněny jsou rovnoměrně po 27 dětech. Z celkového počtu je 42 dětí v posledním roce před vstupem do základní školy, z nich 10 má odklad školní docházky. Školu navštěvuje 6 dětí mladších tří let

a 2 s cizí státní příslušností. Škola dlouhodobě naplňuje kapacitu na 100% a přesto, že došlo k začátku školního roku k jejímu navýšení (z původních 100 míst), nebylo z kapacitních důvodů přijato 16 dětí.

Škola má celodenní provoz od 6:15 - 16:00 h. Úplata za předškolní vzdělávání je 210,- Kč měsíčně a v tomto školním roce byla snížena z původních 290,- Kč. Školní jídelna se nachází v areálu školy. Zajišťuje stravování pro děti a zaměstnance školy.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „Vzhůru na cesty“, který doplňují zájmové aktivity - předplavecká výchova, hra na zobcovou flétnu, baby tance a seznamování s anglickým jazykem. Zajišťují je za úplatu externisté. Další kroužky - výtvarný, logopedický a sportovní jsou určeny pro nejstarší děti a vedou je učitelky.

Ve škole pracuje 8 pedagogických pracovníků, s výjimkou jedné jsou všechny včetně ředitelky školy kvalifikované, 3 z nich jsou logopedické asistentky. Provoz školy a školní jídelny zabezpečuje 5 pracovníků. Účetnictví je vedeno externě a je hrazeno zřizovatelem.

V obou budovách školy proběhla v předchozím školním roce rekonstrukce sociálních zařízení pro děti a dospělé, ve školní kuchyni byla instalována vzduchotechnika, nově byla zbudována kotelna a došlo k částečné výměně radiátorů.

Poslední inspekční návštěva ve škole proběhla v lednu 2009. Byla zaměřena na kontrolu využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu a dodržování právních předpisů v oblasti školního stravování.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Škola dětem připravuje vzdělávací nabídku, která je přiměřená jejich věku a schopnostem. Její rozpracování i následná realizace však méně cíleně směřují ke všem klíčovým kompetencím. Jednou z příčin je volba vzdělávacích činností, které se výrazněji zaměřují na rozvoj poznání, učení a procvičování paměti, méně na podporu tvořivého myšlení a samostatného rozhodování dětí. Tyto skutečnosti dokladovaly i zápisy v třídních knihách.

Uplatněný pedagogický styl byl podporující, vyznačoval se partnerskou komunikací a přispíval k pozitivnímu klimatu. Děti otevřeně komunikovaly, vyjadřovaly svá přání, chovaly se k sobě ohleduplně a respektovaly dohodnutá pravidla soužití. Starší děti dokázaly vést dialog a domluvit se. Přirozená nabídka tříd pro spontánní činnosti byla pestrá, děti měly možnost ke hře využít široký výběr hraček, knih i didaktických pomůcek. Pro individuální činnosti byla vzdělávací nabídka přizpůsobena jejich schopnostem, děti se do nich aktivně a s vnitřním zaujetím zapojovaly, měly dostatek času k jejich dokončení. Méně efektivně již bylo využito frontálních forem práce, neboť při nich převažovala pasivní účast dětí a chyběla diferenciací činností vzhledem k jejich rozdílné úrovni a věku. Stravování dětí v době svačin i oběda je spojeno s přesuny do jídelny podle pevně stanoveného časového harmonogramu. Negativně tak ovlivňuje organizaci vzdělávacích činností i délku pobytu venku, který je neúměrně zkracován. Střídání velkého počtu dětí v prostorách jídelny je také spojeno se zvýšenou hlučností, spěchem a prostoji.

Výsledky dětí v oblasti matematických dovedností byly velmi dobré. Děti se orientovaly v elementárních časových pojmech, třídily předměty a dokázaly sestavit celek z částí. Měly základní představu o čísle a číselné řadě, dokázaly určovat barvy i geometrické tvary. S úspěchem využívaly hračky a didaktické pomůcky manipulativního charakteru ke zrakové percepci, analýze a syntéze, řazení a uspořádání. Přestože je oblast grafomotoriky pravidelnou součástí vzdělávací nabídky, návyk správného držení psacího náčiní není dosud u všech dětí zafixován. K rozšiřování jejich povědomí o koloběhu života a přírodním prostředí je vhodně využíváno pozorování a získávání přímých zkušeností

v blízkém okolí školy. Podpora informační gramotnosti je však založena převážně na předávání hotových poznatků, což dokladují i zápisy v třídních knihách. Zřejmý je naopak cílený rozvoj čtenářských dovedností dětí. Zaměřuje se na sluchovou analýzu i využití literárních textů k rozšiřování jejich slovní zásoby a rozvoji vyjadřovacích schopností. Ve třídách mají děti k dispozici dostatek encyklopedií, většina starších také zná některá písmena a dokáže si podepsat své práce. Přesto, že se škola věnuje logopedické prevenci a daří se jí zapojovat rodiče do nápravy i spolupráce s odborným pracovištěm, řečové dovednosti dětí nejsou dobré. Výsledky zjištěné v této oblasti inspekčním týmem se shodovaly s hodnocením školy v rámci jejího evaluačního procesu. Zjišťování dalších individuálních potřeb dětí (včetně dětí s odkladem školní docházky) umožňuje dílčí sledování jejich vývoje v úrovni získaných dovedností, znalostí i sociální zralosti. Částečně je doplněno portfoliem prací dětí z oblasti grafomotoriky, předmatematických představ a kresbou postavy. Informace, které škola díky těmto aktivitám získává, však nejsou využívány k přípravě individuálně přizpůsobené vzdělávací nabídky.

Dobrých výsledků škola dosahuje ve spolupráci s rodiči, zřizovatelem i dalšími organizacemi ve městě. Ve škole je již tradičně funkční sdružení rodičů, které je aktivní, přispívá svými akcemi k obohacení jejího společenského a kulturního života a podporuje ji finančními dary. Kontakty s místní základní školou přispívají k obohacení vzdělávacích aktivit, napomáhají bezproblémovému přechodu dětí do vyššího stupně vzdělávání a umožňují získávat zpětnou vazbu o jejich pokrocích. Ředitelka školy sleduje jejich úspěšnost, za dobu jejího působení ve funkci nedošlo k vrácení žádného dítěte zpět.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola pracuje od 1. září 2011 podle nového ŠVP PV, který poskytuje základní informace o škole, koncepci a cílech zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dětí. Na jeho zpracování se podílel celý pedagogický kolektiv. Některé jeho části jsou ale dosud neúplné (např. podmínky vzdělávání, vzdělávací obsah, evaluace). Pro dopracování ŠVP PV je stanovena lhůta.

Ředitelka školy vykonává funkci od 1. srpna 2010, splňuje požadavky pro výkon funkce. Organizaci a stávající podmínky provozu převzala od předchozího vedení včetně vnitřních norem a pravidel pro zajištění bezpečného prostředí. Vzhledem k naplněnosti tříd (27 dětí) inovativně upravila služby pedagogů a zvýšila jejich překrývání v dopoledním vzdělávacím bloku, čímž vytvořila příznivé podmínky pro výraznější uplatnění skupinových a individuálních forem práce. Při kontrole dokumentace školy byly v průběhu inspekce ve školní matrice doplněny dílčí údaje o odvádění dětí a odkladech školní docházky, ve školním řádu byly upraveny podrobnosti k výkonu povinností dětí, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí včetně ochrany před sociálně patologickými jevy a podmínky zacházení s majetkem školy (§ 28 - 30 školského zákona).

Kolektiv pedagogů se pravidelně schází na pedagogických radách. Ředitelka školy je využívá k odborné diskuzi a přijímá v nich opatření k dalšímu zkvalitňování předškolního vzdělávání. Cíleně přistoupila k dalšímu vzdělávání všech učitelek a sama jim je v tom příkladem. Zaměření dosud absolvovaných seminářů (např. tvorba třídního vzdělávacího programu, pedagogická diagnostika) koresponduje s potřebami školy. Nové poznatky a metodické materiály plánuje ředitelka školy postupně zavádět do běžné praxe, v případě pedagogické diagnostiky se tak již stalo. V pedagogickém kolektivu dlouhodobě zůstává nekvalifikovaná učitelka, která nesplňuje předpoklady pro výkon funkce dle

zákona o pedagogických pracovnících. Přestože se k doplnění odborné kvalifikace zavázala, studovat nezačala.

Z posouzení České školní inspekce je zřejmé, že materiální a finanční podmínky umožňují zabezpečit předškolní vzdělávání. Průběžně jsou pořizovány nové hračky, knihy a tělovýchovné pomůcky. Ředitelka školy má promyšlený plán dalšího zhodnocení jak věcných podmínek, tak interiéru. Při jeho naplňování úzce spolupracuje se zřizovatelem.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a v jeho průběhu je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona, není však ve všech oblastech v souladu s RVP PV. Vzhledem ke zjištěným skutečnostem stanovuje Česká školní inspekce ředitelce školy lhůtu k jeho dopracování - viz poučení.

Materiální podmínky a finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu a od zřizovatele umožňují zabezpečit provoz školy a naplňování ŠVP PV. Při rozhovorech projevila ředitelka školy zájem o konkrétní, neformální analýzu dílčích postupů, které uskutečňuje v procesu vzdělávání. Od svého nástupu do funkce postupně zavádí změny a opatření směřující k posunu v realizaci kurikulární reformy.

Škola ve vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí a podporuje jejich zdravý fyzický vývoj. Uplatňováním vhodného pedagogického stylu se jí daří vytvářet atmosféru pozitivního přijetí a psychické pohody. Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí a napomáhá jim v chápání okolního světa. Dosud méně zřetelně směřuje ke všem klíčovým kompetencím prostřednictvím integrovaného způsobu vzdělávání a s přihlédnutím k individuální úrovni jednotlivých dětí.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu:

Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2012 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Svitavy dne 20. ledna 2012

(razítko)

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová v. r.

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková v. r.

Bc. Renáta Kalinová, přizvaná osoba

Renáta Kalinová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Chrast dne 23. ledna 2012

(razítko)

Ilona Ivanisková, ředitelka školy

Ilona Ivanisková v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.