



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-405/14-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a mateřská škola Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvková organizace
Sídlo	Msgre B. Staška 232, 344 01 Domažlice
E-mail právnické osoby	zmsgredomazlice@seznam.cz
IČO	75 005 743
Identifikátor	600 065 502
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Ivankou Váchalovou, pověřenou řízením školy
Zřizovatel	Město Domažlice
Místo inspekční činnosti	Msgre B. Staška 232, Domažlice
Termín inspekční činnosti	15. – 16. a 22. - 25. dubna 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a mateřskou školou Domažlice, Msgre B. Staška, příspěvkovou organizací (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Při Základní škole Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvkové organizaci byla v roce 2010 založena mateřská škola. Tím vznikla nová právnická osoba s názvem Základní škola a mateřská škola Domažlice, Msgre B. Staška, příspěvková organizace,



vykonávající činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 850 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 95 dětí, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 150 žáků, školního klubu a školní jídelny - výdejny s nejvyšším povoleným počtem 1000 stravovaných.

K datu inspekce se v ZŠ vzdělávalo v 11 třídách prvního a v 8 druhého stupně celkem 449 žáků (z toho 28 cizinců), naplněnost ZŠ je 53 %. V pěti odděleních ŠD bylo zapsáno 131 žáků a 171 žáků ve školním klubu (dále „ŠK“). Ve školní jídelně se k datu inspekce stravovalo 557 strávníků.

V letošním školním roce je 56 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) v běžných třídách. Šesti žákům na prvním stupni pomáhají s přizpůsobováním se školnímu prostředí kvalifikované asistentky pedagoga.

Spádový obvod základní školy je široký, 123 žáků (27 %) dojíždí z 29 okolních obcí. V letošním školním roce jsou v MŠ otevřeny čtyři třídy a naplněnost školy je aktuálním počtem 95 dětí 100 %. V posledním roce před vstupem do základní školy se v MŠ vzdělává 34 dětí, z nichž 5 má školní docházku odloženu o jeden rok. Škola nevykazuje děti se speciálními vzdělávacími potřebami ani mimořádně nadané. V oblasti řečového rozvoje individuálně podporuje děti s logopedickými vadami a přijatých deset dětí cizinců. Provoz MŠ je stanoven od 6:30 do 16:30 hodin, úplata za předškolní vzdělávání činí 350,- Kč měsíčně.

Od 1. září 2011 je ve vedení školy učitelka, která byla zřizovatelem pověřena řízením školy.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Základní škola

Organizační struktura školy odpovídá její velikosti, delegování kompetencí a úkolů na členy vedení a další pedagogy se jeví jako funkční a umožňuje bezproblémový provoz školy. Učitelka pověřena řízením subjektu má s prací ve vedoucí funkci několikaleté zkušenosti, působila jako zástupkyně ředitele této školy. V souladu s požadavky školského zákona vede dokumentaci základní školy a příslušných školských zařízení. Jejimi poradními orgány jsou kromě pedagogické rady i metodické sdružení prvního stupně a předmětové komise druhého stupně. Jednání metodických orgánů jsou realizována podle aktuálních potřeb a jsou z nich pořizovány záznamy. Předmětem jejich jednání jsou zejména různé organizační záležitosti. Záznamy z jednání pedagogické rady dokládají projednávání zásadních záležitostí týkajících se vzdělávání.

Při kontrole dokumentace ČŠI zjistila některé nedostatky ve vnitřním řádu ŠD i ŠK (nebyla uvedena práva žáků, práva a povinnosti zákonných zástupců, pravidla vnitřního provozu ŠD a ŠK a podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků). Ve vyplněných přihláškách do ŠD chyběly podpisy obou zákonných zástupců žáka a uvedení rozsahu docházky. Škola odstranila tyto nedostatky ještě v průběhu inspekční činnosti.

Školní poradenství zabezpečují výchovná poradkyně a metodička prevence. Ve spolupráci se specializovanými pracovišti a ostatními pedagogy poskytují odpovídající informační a poradenskou pomoc týkající se vzdělávání, výchovy a profesní orientace žáků. V preventivní strategii školy je kladen důraz zejména na oblast nespécifické primární prevence, tj. vedení žáků k dodržování morálních a společenských



pravidel, ke kvalitním volnočasovým zájmovým činnostem a zdravému životnímu stylu. Cílem je snižování rizika vzniku a rozvoje nežádoucích forem chování. Seberealizace v oblasti zájmů je žákům umožněna prací v některém ze zájmových útvarů organizovaných školním klubem. Negativní jevy jsou školou identifikovány a neprodleně řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci. Závažnější přestupky školního řádu jsou projednávány a řešeny tzv. Výchovnou komisí, často ve spolupráci s odborníky orgánu pro sociálně právní ochranu dětí nebo ze střediska výchovné péče.

Pedagogický sbor tvoří 38 učitelů, pět vychovatelek a stejný počet asistentek pedagoga. Čtyřem začínajícím učitelům je věnována cílená podpora formou uvádějícího učitele. Pedagogickým pracovníkům jsou podle plánu vytvářeny podmínky pro další vzdělávání. Témata jsou volena podle zájmu vyučujících a podle potřeb školy (např. jazykové vzdělávání, vzdělávání v oblasti ICT, nové vyučovací metody v práci učitelů). Zapojení učitelů do akcí dalšího vzdělávání odpovídá finančním a organizačním možnostem školy. Personální obsazení vytváří reálné předpoklady pro řádnou činnost školy.

Vedení školy podporuje partnerské vztahy a dále je rozvíjí zejména s místními organizacemi (např. městským kulturním střediskem, domem dětí a mládeže, okresním soudem, TJ Jiskra Domažlice, Asociací školních sportovních klubů Domažlice, Oblastním spolkem Českého červeného kříže Domažlice, Policií České republiky, pracovním úřadem). Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem, který v rámci svých kompetencí a finančních možností školu výrazně podporuje.

Areál školy, který je majetkem Města Domažlice, je tvořen pěti pavilony. V jednom z nich má pronajaté učebny i základní škola praktická. Uvnitř uzavřeného a oploceného areálu školy je víceúčelové školní hřiště s umělým povrchem a hřiště mateřské školy. Kromě kmenových učeben škola disponuje celkem 13 specializovanými učebnami (např. fyzika, chemie, přírodopis, zeměpis, výtvarná výchova, informatika, cizí jazyky, hudební síň, cvičná kuchyně, školní dílna) a dvěma tělocvičnami. V rámci projektu EU – peníze školám byla renovována učebna informatiky, zakoupeny interaktivní tabule a notebooky. K naplňování zájmových aktivit má ŠD vlastní funkčně zařízené prostory. Úplata za zájmové vzdělávání uskutečňované v ŠD je školou stanovena na 100,-- Kč měsíčně. ŠK provozuje činnost formou zájmových útvarů, které vede 10 učitelů ZŠ a jeden vychovatel. Úplata za zájmové vzdělávání provozované v tomto zařízení není školou požadována. Ve sledovaném období třech let došlo celkově k výraznému kvalitativnímu posunu materiálně technického zázemí školy (zateplení budovy, nová střešní krytina, výměna oken, modernizace vybavení školní jídelny) a zlepšila se estetická úroveň interiérů školy. Prostředí je pro vzdělávání žáků podnětné, čisté a dobře udržované. Slabou stránkou základní školy zůstávají nmoderní sociální zařízení, jejichž funkčnost je značně omezena.

Mateřská škola

K předškolnímu vzdělávání jsou přijímány děti na základě kritérií, která ve shodě se školským zákonem upřednostňují děti 5-6leté. Vedením MŠ je pověřena zkušená pedagogická pracovnice s praxí ředitelky. Tato vedoucí učitelka má přiděleny kompetence k zajištění chodu MŠ, řízení zaměstnanců i jednání s rodiči dětí. S ředitelkou subjektu je v častém osobním kontaktu, účastní se jednání pedagogické rady – úseku ZŠ, organizuje jednání úseku MŠ. Svoje dlouholeté zkušenosti uplatnila v náročném období zahájení činnosti mateřské školy. Pečlivě a kvalitně zpracovala veškerou dokumentaci, zajistila personál, organizovala provoz v době rekonstrukčních prací a podílela se na zajištění materiálních podmínek pro naplňování ŠVP PV. Nastavila funkční systém plánování, průběžné kontroly i hodnocení. Sleduje i kvalitu pedagogického procesu.



Od září 2013 provedla 15 hospitací. Z pořízených záznamů vyplývá reálné vyhodnocování dílčích jevů vzdělávacího procesu včetně navržených doporučení. Chybí však systematická podpora vedoucí k progresivitě metod a forem pedagogické práce. Této oblasti, významné vzhledem ke kolektivu méně zkušených učitelek, nebyla v uplynulých dvou letech věnována potřebná metodická opora ani prostřednictvím dalšího vzdělávání. MŠ nezískala žádné finanční prostředky na návštěvy vzdělávacích seminářů či nákup odborné literatury. Tím se prohloubilo riziko nesjednoceného pedagogického stylu. V letošním školním roce se situace zlepšila, některé kvalitní vzdělávací akce již učitelky absolvovaly, další jsou plánovány. Pozitivní dopad do praxe je však zatím nezřetelný.

Silnou stránkou personálních podmínek je nízký věkový průměr učitelek s předpokladem jejich profesního rozvoje, kterému jsou přístupné. Z celkového počtu osmi učitelek jsou tři nekvalifikované, ale dvě z nich již potřebný obor studují. Rozpis přímé pedagogické práce je vhodně upraven v okrajových hodinách provozu, kdy je přítomno méně dětí. V exponované době hlavní řízené činnosti ale neprobíhá souběžná práce dvou učitelek ve třídě. Vzhledem k vysoké průměrné docházce dětí by zefektivnění této části pracovní doby přispělo ke zvýšení kvality. Pro činnost MŠ byly vytvořeny optimální prostorové i materiální podmínky. Nové zařízení, barevné ladění jednotlivých tříd, vkusná výzdoba dětskými pracemi i lákavě upravené herní prostředí vytvářejí podnětné a estetické vzdělávací zázemí. Vybavení hračkami, pracovními potřebami a didaktickými pomůckami postačuje k naplňování ŠVP PV. Vedoucí učitelka má jasnou vizi, jak bude tento fond dále doplňován dle potřeb a finančních možností.

Personální a materiální podmínky subjektu dosahují požadované úrovně k realizaci školních vzdělávacích programů. Rizika personálních podmínek MŠ spočívající v nekvalifikovanosti části personálu a v absenci dalšího vzdělávání jsou již postupně odstraňována. Vedle finančních prostředků ze státního rozpočtu a provozní dotace od zřizovatele škola hospodaří i s příjmy z doplňkové činnosti (pronájem tělocvičen).

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Základní škola

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. K základnímu vzdělávání jsou přijímány všechny přihlášené děti. Organizace vzdělávání (rozvrh vyučovacích hodin, délka přestávek a vyučovacích hodin) je v souladu s právními předpisy.

Vzdělávání žáků v ZŠ probíhá od letošního školního roku podle nové verze Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Chceme vědět, znát a umět!“ (dále „ŠVP“). Do určených vzdělávacích oblastí škola zapracovala všechny úpravy požadované k 1. 9. 2013 Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Disponibilní časová dotace učebního plánu byla věnována zejména k posílení vyučovacích předmětů Matematika, Informatika a cizí jazyk.

Činnost v ŠD je realizována podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Kontrolou bylo zjištěno, že nejsou dostatečně zpracované kapitoly: „Konkrétní cíle vzdělávání“ a „Obsah vzdělávání“. Ve Školním vzdělávacím programu pro zájmové vzdělávání ve ŠK se nedostatečné zpracování týkalo kapitoly „Obsah



a délka vzdělávání“. Po provedených úpravách jsou oba programy v souladu s požadavky školského zákona.

Hospitovaná výuka na prvním stupni (1. a 2. ročník) byla motivačně, odborně a metodicky velmi dobře vedena. Převažovalo kvalitní činnosti vyučování. Zvolené metody a formy práce odpovídaly věkovým zvláštěm i složení žáků. Pracovní postupy byly vhodně voleny i s ohledem na žáky se SVP, kteří pracovali s podporou asistentky pedagoga. Silnou stránkou výuky bylo vhodné využívání didaktických pomůcek, pravidelně byla zařazována smysluplná práce s interaktivními tabulemi. Žáci se aktivně zapojovali do nabízených činností, dokázali pracovat samostatně na zadaných úkolech. Byli nenásilnou formou vedeni k přemýšlení, komunikaci a k dodržování dohodnutých pravidel. Průběžným pozitivním hodnocením byli aktivizováni k další práci. V celé sledované výuce se projevovalo příznivé pracovní klima a posilování vztahů mezi žáky a pedagogy i mezi žáky navzájem.

Sledované hodiny českého jazyka v 5. ročníku a na druhém stupni probíhaly v přátelské a bezpečné atmosféře. V literární výuce byli žáci vedeni k práci s textem a k uvědomění si vlastních prožitků z četby. Učitelky vhodně volenými otázkami podporovaly u žáků čtenářské dovednosti, domýšlením příběhů v čítance i rozvoj fantazie. Velmi vhodnými aktivizujícími formami práce v jedné navštívené třídě posílila učitelka zájem žáků o probírané učivo. Žáci v této hodině pracovali s chutí, prokázali schopnost logické úvahy, v případě skupinové práce schopnost kooperace, vzájemné kontroly i hodnocení a sebehodnocení.

Ve většině sledovaných hodin anglického a německého jazyka na obou stupních odpovídala jejich struktura stanoveným výukovým cílům. Probírané učivo bylo logicky rozvíjeno, použité metody a formy práce přispívaly k jeho osvojení a upevnění. Opakování bylo často vedeno zajímavě s využitím aktivizujících metod (didaktické hry, inscenační metody, pantomima). Využití řady názorných pomůcek účelně posilovalo zapamatování. Běžně bylo rovněž pracováno s interaktivní tabulí a audionáhrávkami. Výuku uváděla výrazná vstupní motivace a byla vedena převážně v daném cizím jazyce, pouze ojediněle byly organizační pokyny české. Komunikace mezi žáky a pedagogy měla velmi dobrou úroveň, stejně jako verbální a neverbální komunikace učitelů. V menším počtu byly sledovány i hodiny s pouze tradičními organizačními formami práce, převážně zaměřené na osvojování si jazykových prostředků (mluvnice, slovní zásoba). V těchto hodinách žáci nedostali prostor pro vzájemnou interakci, či pro samostatný ústní projev.

V rámci hospitační činnosti byla sledována na druhém stupni i výuka matematiky a přírodovědných vyučovacích předmětů (Chemie, Fyzika). Vstupní motivace žáků byla většinou nahrazena oznámením probíraného tématu. V metodické stavbě hodin byl kladen největší důraz na frontální úvodní opakování a procvičování už probraného učiva. V některých hodinách byla tato část neúměrně dlouhá a významně zkrátila čas na vyvození a procvičení nového učiva. Ve všech sledovaných hodinách bylo nové učivo žákům podáno formou přednášky. Žáci pouze plnili roli pasivních posluchačů, bez zapojení se. Celkově bylo málo metodicky zvládnuté efektivní využívání ICT techniky (interaktivních tabulí). Převažovalo pouhé prezentování zápisu poznámek do sešitu žáků. Z časových důvodů nebylo provedeno závěrečné zhodnocení práce žáků a shrnutí učiva. Sledovaná výuka fyziky a chemie se uskutečnila v odborné učebně. Nízká efektivnost výuky byla umocněna absencí názorných učebních pomůcek.

Školní družina

Hospitovaná činnost v ŠD motivovala žáky k získávání nových zkušeností a zprostředkovávala jim i příjemné prožitky. Pravidelná činnost ŠD je doplňována



příležitostnými akcemi, jejichž cílem je např. posílení vztahu k místním tradicím, vytváření kladného vztahu k přírodě apod. (Masopustní průvod městem, Návštěva u Ježíška, Zlaté ručičky, Pavoučí hrátky).

Mateřská škola

Činnost školy probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Rok je dlouhý copánek“, který byl sestaven s platností od 1. 9. 2011 do 31. 8. 2014 v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

ŠVP je zaměřen na celkový rozvoj osobnosti dětí s akcentem na zdravý způsob života, ekologické myšlení a chování. Navazující třídní vzdělávací programy stanovují konkrétní cíle, vzdělávací nabídku a výstupy pro jednotlivé třídy. Po skončení tematických bloků je učitelky pečlivě vyhodnocují. Méně pozornosti však věnují účinnosti metod a forem pedagogické práce, jejichž efektivita vykazovala nejvíce slabých míst. Sledovaná dílčí rizika spočívala v převažujícím slovním vedení, neúměrné naučnosti a dominantní roli učitelek. Děti pouze plnily pokyny, pracovaly s hotovými informacemi, mnohdy abstraktními pojmy. Jen výjimečně měly příležitost k přemýšlení, kooperaci a aktivnímu sebeuplatnění. Jen dvě učitelky plně rozvíjely tzv. prožitkové učení s potřebnou stimulací tvořivosti, představivosti, emocí. V jednom případě byly vhodně uplatňovány prvky metody smyslově symbolické pedagogiky Franze Ketta, kterou byla pedagogická pracovnice proškolená. Pozitivním jevem sledovaným ve všech třídách bylo přátelské ovzduší, pěkné vzájemné vztahy mezi dětmi a učitelkami. Naopak organizace činností probíhala převážně neplynule, vedla k neproduktivním prostojeům a byla příčinou nevhodného krácení dětské volné hry. Celkově požadovanou úroveň průběhu předškolního vzdělávání snižují dílčí rizika v organizaci a metodách pedagogického procesu.

Průběh vzdělávání v ZŠ, v zájmovém vzdělávání a v MŠ byl na požadované úrovni. Činnosti probíhaly v souladu s cíli a záměry realizovaných ŠVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Základní škola

Hodnocení výsledků vzdělávání škola provádí na jednáních pedagogické rady, v případě potřeby jsou přijímána opatření ke zlepšení prospěchu a chování. K přenosu informací zákonným zástupcům o průběhu a výsledcích vzdělávání dochází standardním způsobem, prostřednictvím žákovských knížek, notýsků, třídních schůzek a individuálních konzultací. Podklady pro hodnocení získávají učitelé běžnými postupy. Výsledky jsou zveřejňovány i ve výročních zprávách o činnosti školy. Základní informace o škole jsou široké veřejnosti dostupné i na webových stránkách školy.

Z rozboru prospěchu v posledních třech letech vyplývá, že kolem 50 % žáků prospívá s vyznamenáním. Na vysokém procentu vyznamenání se podílejí zejména žáci prvního stupně. Protikladem těchto dobrých výsledků je vysoký počet neprospívajících žáků. V roce 2010/2011 to bylo 8 žáků (1,6 % ze 472), v následujícím roce se zvýšil jejich počet na 20 (4,5 % ze 447) a v roce 2012/2013 byl počet neprospívajících stejný (4,6 % ze 433). Na víceletá gymnázia každoročně odchází kolem 15 žáků.

Žáci jsou vzděláváni v bezpečném prostředí, příznivé klima subjektu podporuje jejich zdravý vývoj. Vzdělávací nabídka je obohacována řadou dalších aktivit rozvíjejících dovednosti a vědomosti žáků v oblasti kulturní, společenské, přírodovědné



a environmentální (např. tematicky zaměřené besedy, výstavy, vycházky, exkurze). Účast žáků v různých soutěžích (vědomostních, sportovních) a olympiádách vede nejenom k rozvoji a prohlubování jejich všeobecných kompetencí, ale posilují jejich sounáležitost se školou. Zákonní zástupci žáků jsou zváni k účasti na akcích školy.

Mateřská škola

Výsledky vzdělávání jsou učitelkami systematicky sledovány. Záznamy individuálního pokroku dětí zahrnují komplexní údaje o rozvoji v jednotlivých oblastech.

V době inspekce probíhající školní projekt Den Země prokazoval naplňování filozofie ŠVP PV, vedl k podpoře ekologického myšlení a chování. Byl vhodně doplňován praktickými aktivitami (návštěva sběrného dvora, třídění odpadu v MŠ do barevných kontejnerů, soutěž o největší alobalovou kouli atd.). Proto byly výsledky dětí nejvýrazněji patrné ve znalostech o přírodě a okolním světě i v elementárních postojích k nutnosti její ochrany.

Pokud děti dostaly prostor, dokázaly se otevřeně vyjadřovat, smyslově rozlišovat, spolupracovat. Tvořivým způsobem a se zaujetím rozvíjely hru, často však v důsledku jejího brzkého ukončení nemohly plně prožít vzniklé herní situace. Dodržovaly dohodnutá pravidla, jednaly partnersky. Prokázaly osvojené hygienické a společenské návyky, k rozvoji sebeobsluhy však mnohdy neměly dostatek příležitostí. V průběhu činností byly využity četné básně, písně, říkadla a rituální popěvky, které děti s chutí prezentovaly. Výbornou úroveň vykazují dětské výtvarné práce vystavené v interiéru MŠ. Svědčí o kvalitní podpoře této oblasti.

Běžná denní vzdělávací nabídka je doplněna množstvím kulturních, sportovních a společenských akcí. Často jsou pořádány pro rodiče dětí nebo s různými partnery MŠ. Významné jsou preventivní programy (Zdravé zoubky, Lví očko, Medvídkova nemocnice) nebo zajímavé exkurze. I tato oblast prokazuje systematické naplňování záměrů ŠVP PV.

Výsledky předškolního a základního vzdělávání vykazují požadovaný stav.

Závěry

- a) Silnou stránkou subjektu je podnětné vzdělávací prostředí, příznivé klima, nadstandardní úroveň mimoškolních aktivit včetně partnerství s rodiči i veřejností.
- b) Zásadní a neodstranitelné nedostatky nebyly zjištěny.
Formální nedostatky byly zjištěny v dokumentaci školní družiny a školního klubu.
- c) Slabou stránkou sledované výuky v ZŠ na druhém stupni byly převažující jednotvárné organizační formy práce a sporadické využívání metod formativního hodnocení žáků (závěrečné hodnocení a sebehodnocení). Slabou stránkou vzdělávání v MŠ je nesjednocený pedagogický styl s nízkým podílem prožitkového učení deklarovaného ve školním vzdělávacím programu.
- d) Ke zlepšení zjištěného stavu základní školy ČŠI navrhuje: systematicky vést učitele k různorodým metodám a formám výuky, zejména se zaměřením na vzájemnou komunikaci žáků. Vzhledem k vysokému počtu neprospívajících žáků více zaměřit poradenství na včasnou identifikaci žáků s rizikem školní neúspěšnosti a práci s nimi. Návrhy na zlepšení stavu mateřské školy: zintenzivnit vnitřní metodickou činnost včetně dalšího vzdělávání učitelek. Zpracování tematických bloků orientovat na hravé



způsoby a současně odstranit nevhodnou naučnost pedagogického procesu, zpružnit organizaci denního režimu a výrazněji podporovat autonomní chování dětí.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina pro Základní školu Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvkovou organizaci vydanou Městem Domažlice dne 25. 9. 2002 včetně Dodatků 1 až 10
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje pod č. j. ŠMS/7297/12 účinností od 1. 9. 2012 pro Základní školu a mateřskou školu Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvkovou organizaci
3. Pověření vedením Základní školy a mateřské školy Domažlice, Msgre B. Staška 232, příspěvkové organizace ze dne 7. září. 2011 pod Č.j.: OKS-236/2011-41067/2011/Vn. s účinností od 1. 9. 2011
4. Jmenování do funkce vedoucí pracovníce mateřské školy s účinností od 1. 1. 2010
5. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2013
6. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2013
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2013
8. Výkaz o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2013
9. Výroční zprávy školy za školní roky 2010/2011 - 2012/2013
10. Plán DVPP 2013/2014
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2013/2014 (ZŠ)
12. Organizační řád
13. Plán a záznamy z kontrolní a hospitační činnosti vedoucí učitelky MŠ
14. Rozvrh hodin základní školy pro školní rok 2013/2014
15. Plán práce školy na školní rok 2013/2014
16. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2011
17. Školní řád mateřské školy ze dne 26. 8. 2013 s účinností od 1. 9. 2013
18. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2012
19. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2013
20. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok je dlouhý copánek“, čj. 636/11 platný od 1. 9. 2011 do 31. 8. 2014 včetně Dodatku č. 1 z 1. 9. 2012
21. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. září 2009 včetně aktualizace
22. Školní vzdělávací program školního klubu platný od 1. 9. 2013
23. Třídní vzdělávací programy všech tříd MŠ
24. Minimální preventivní program rizikového chování na školní rok 2013/2014
25. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2013/2014



26. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2012/2013
27. Záznamy z jednání pedagogické rady – úsek MŠ
28. Knihy úrazů ZŠ a MŠ
29. Hodnocení tematických bloků MŠ
30. Hodnocení individuálního rozvoje dítěte, portfolia dětských prací
31. Školní matrika MŠ, ZŠ
32. Přihlášky do školní družiny platné pro školní rok 2013/2014
33. Třídní knihy základní školy platné ve školním roce 2013/2014
34. Třídní knihy školní družiny platné pro školní rok 2013/2014
35. Doklady o získané odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků školy
36. Náplň práce zaměstnanců MŠ, rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 28. května 2014

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Drahuše Šefčíková, školní inspektorka	Šefčíková v. r.
PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka	Věra Abelová v. r.
Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka	Bartošová v. r.
Mgr. Darina Motlíková, školní inspektorka	Motlíková v. r.
Mgr. Hana Ratzová, školní inspektorka	Ratzová v. r.....
Mgr. Radomíra Vosejpková, školní inspektorka	R. Vosejpková v. r.....
Ing. Ivana Eöllósová, kontrolní pracovnice	Eöllósová v. r.....
Ing. Mgr. Šárka Kollerová, kontrolní pracovnice	Kollerová v. r.....
Bc. Martina Langová, kontrolní pracovnice	Langová v. r.....
Ing. Helena Pojarová, kontrolní pracovnice	Pojarová v. r.....

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivanka Váchalová, pověřena řízením školy

Váchalová v. r.

V Domažlicích dne 4. 6. 2014



Připomínky ředitelky školy

Datum

Připomínky nebyly podány.