



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Inspektorát

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Zvláštní škola, Hlučín, Gen. Svobody 8

Gen. Svobody 8/228, 748 01 Hlučín

Identifikátor školy: 600 026 744

Termín konání orientační inspekce: 28. - 30. květen 2001

Čj.	141 225/01-005137
Signatura	on5nu237

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zvláštní škola, Hlučín, Gen. Svobody 8, je příspěvkovou organizací. Součástí školy je zvláštní škola, třída pomocné školy a školní družina. V nově rekonstruované budově v Hlučíně je v osmi třídách zvláštní školy a v jedné třídě pomocné školy vyučováno 77 žáků. Na odloučeném pracovišti v Sudicích, Hlavní 78, je ve třech třídách vyučováno 26 žáků. Výuka probíhá podle vzdělávacího programu zvláštní školy čj. 22 980/97-22 a podle vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy čj. 24 035/97-22.

Orientační inspekce byla zaměřena na hodnocení kvality řízení školy a hodnocení kvality vzdělávání v předmětech český jazyk, matematika, fyzika a zeměpis. Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech byla hodnocena z hlediska plánování, podmínek výuky, organizace, forem a metod výuky, motivace, hodnocení, interakce a komunikace.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk

Časová dotace předmětu odpovídá učebnímu plánu vzdělávacího programu zvláštní školy. Členění učiva, které mají vyučující zpracované v tematických plánech, odpovídá osnovám výše uvedeného vzdělávacího programu. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Výukové obtíže čtení jsou u žáků eliminovány v zájmovém útvaru čtení globální metodou. Vyučující využívají znalosti psychologické a speciálně pedagogické diagnózy jednotlivých žáků při stanovování individuálních výukových cílů. Bezprostřední příprava učitelů na vyučování odpovídala náročnosti práce ve třídách s odděleními různých ročníků.

Všichni vyučující českého jazyka splňují podmínky stanovené vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o podmínkách kvalifikace výchovných poradců.

Sledovaná výuka předmětu probíhala v kmenových třídách, které jsou vybaveny moderním nábytkem, účelně a esteticky zařízeny. Jejich vhodné uspořádání zvyšovalo možnost aktivního zapojení všech žáků do učebních činností. Součástí výzdoby všech tříd bylo velké množství obrazových názorných pomůcek, které se vztahovaly k právě probíranému učivu. Ve třídách jsou vytvořeny optimální podmínky pro dodržování psychohygienických zásad. Vybavení kabinetu českého jazyka učebními pomůckami, didaktickou technikou a i vybavení žákovské knihovny je na standardní úrovni.

Ve sledovaných hodinách byly zvoleny různé formy výuky, které odpovídaly stanoveným výukovým cílům i věkovým zvláštnostem žáků. Při frontálním nebo skupinovém vyučování byly informace přiměřené individuálním schopnostem a možnostem žáků. Didaktická účinnost používaných metod byla zesílena citovými prožitky žáků v průběhu výuky, především v hodinách čtení a literární výchovy (vzorové ukázky, hra, dramatizace). Používané metody byly adekvátní individuálním zvláštnostem žáků i obsahu předávaných informací.

Promyšleným a účelným používáním učebních pomůcek a didaktické techniky byla dodržována zásada názornosti nezbytná při vyučování žáků s mentálním postižením. Vyučující využívali životních zkušeností žáků a ve vyšších ročnících i dalších zdrojů informací (namnožené texty, encyklopedie, časopisy). Učitelé neustále sledovali výukové cíle a úspěšné uplatnění žáků při vyučování. Vyučovací čas byl efektivně využit a ve třídách se dvěma ročníky optimálně naplánován a rozvržen.

Motivace žáků předcházela všem učebním činnostem (hra, soutěže, pochvala, povzbuzení,

navozování životních zkušeností, využívání prožitků žáků, mezipředmětové vztahy apod.). Byla stimulační a aktivizující. K rozvíjení motivace a udržení pozornosti byla využita také relaxace.

Výsledky učení byly vyhodnocovány a průběžně byly prováděny korekční postupy. Při obtížích byla žákům poskytována pomoc. Hodnocení objektivně vycházelo ze znalosti možností žáků, které dostávali bezprostředně po svém výkonu. Bylo cílené, informativně pozitivní a zaměřené ke stanoveným cílům výuky. V závěru hodin i v průběhu učebních činností byl žákům dán prostor k sebekontrolě a sebehodnocení.

Pravidla jednání a chování byla všemi akceptovaná. Komunikace byla založena na vzájemné důvěře a ze strany učitelů na respektování osobnosti žáka. Ve všech složkách českého jazyka byla velká pozornost věnována rozvíjení komunikativních dovedností žáků po formální i obsahové stránce (rozvíjení fonemického sluchu, gymnastika mluvidel, říkadla, jazykolamy, oprava výslovnosti jednotlivých hlásek, prostor pro vyjádření myšlenek a názorů apod.). Při korekci a rozvíjení těchto dovedností vycházeli vyučující z individuálních schopností žáků a používali i speciálních logopedických prostředků pro odstraňování dílčích nedostatků. Žáci projevovali pozitivní vztah k výuce a pedagogové svou úroveň verbálního i neverbálního projevu pozitivně ovlivňovali její psychosociální podmínky.

Úroveň výuky českého jazyka je hodnocena jako velmi dobrá.

Matematika

Časová dotace sledovaných předmětů odpovídá schválenému učebnímu plánu. Členění učiva do jednotlivých ročníků i obsah učiva ve sledovaných vyučovacích hodinách je v souladu se schválenými učebními osnovami vzdělávacího programu. Všichni vyučující mají pečlivě zpracované tematické plány.

Výukové cíle jsou přizpůsobeny aktuálnímu složení tříd. Učitelé znají osobní dokumentaci žáků, jsou seznámeni s výsledky jejich vyšetření v pedagogicko-psychologické poradně a dokáží přizpůsobit své výchovně vzdělávací působení potřebám jednotlivých žáků.

Podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené výše citovanou vyhláškou MŠMT ČR 139/1997 Sb. nesplňují vyučující v sedmém, osmém a devátém ročníku. Celkově se jedná o dva učitele, kteří nemají speciálně pedagogické vzdělání.

Vyučování matematiky probíhalo v kmenových třídách. Většina z nich je vybavena moderním školním nábytkem a vyzdobena žákovskými pracemi a obrazovými pomůckami. Prostorové i materiální podmínky školy odpovídají psychohygienickým zásadám. Na dobré úrovni je i vybavení didaktickými a audiovizuálními pomůckami. Rezervy má škola ve vybavení výpočetní technikou. Učební pomůcky jsou pořizovány a využívány účelně.

Na počátku vyučování pedagogové jasně formulovali výchovně-vzdělávací cíle. Struktura vyučovacích hodin byla volena tak, aby stanovené cíle byly v podmínkách dané třídy splněny a přitom byly uspokojeny i potřeby a zájmy žáků. Součástí sledovaných hodin v nižších ročnících byly i relaxační a tělovýchovné chvílky.

Ve sledovaných hodinách používali žáci při samostatné práci učebnice a pracovní listy schválené MŠMT ČR. Pracovali i s pomůckami vyrobenými vyučujícími (karty s příklady, pracovní listy apod.). Pomůcky i didaktická technika byly využívány v dostatečné míře a jejich využití bylo účinné.

Styl vedení vyučování umožňoval žákům pracovat vlastním tempem. Ve sledovaných hodinách se prolínaly různé organizační formy a metody výuky. Organizace práce byla v souladu s požadavky psychohygienických zásad a čas byl efektivně využit.

Ke vstupní i průběžné motivaci byly využity zkušenosti žáků a pozitivní posilování. Učitelé pomocí kontrolních otázek a příkladů sledovali, jak žáci chápou probírané učivo. Odpovědi žáků analyzovali a výsledek používali jako zpětnou vazbu pro korekci dalšího průběhu vyučování. Při hodnocení výsledků byli objektivní a respektovali individuální dispozice žáků.

Vyučovací hodiny měly pevný řád, jehož základem bylo respektování pravidel vzájemného jednání, která vyplývají ze školního řádu. K žákům se učitelé chovali korektně, respektovali jejich osobnost a podporovali rozvoj jejich sebehodnocení. Úroveň verbální i neverbální komunikace sledovaných učitelů byla velmi dobrá.

Úroveň výuky matematiky je hodnocena jako velmi dobrá.

Fyzika a zeměpis

Výuka fyziky byla sledována v sedmém a osmém ročníku, výuka zeměpisu v osmém ročníku. Časová dotace sledovaných předmětů odpovídá učebnímu plánu. Obsah učiva zeměpisu i fyziky je v souladu s učebními osnovami vzdělávacího programu zvláštní školy. Vyučující mají zpracovány časově tematické plány učiva, ve kterých je učivo rozpracováno tak, aby byla zajištěna kontinuita mezi jednotlivými ročníky i mezi tématy v daném ročníku. Výukové cíle byly stanoveny vhodně a přiměřeně aktuálnímu stavu tříd.

Oba vyučující, u nichž proběhly hospitace, splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti vymezené vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Sb.

Učebny jsou vybaveny převážně moderním školním nábytkem, který umožňuje výškové nastavení sedaček a pracovních ploch. K výzdobě tříd jsou vedle žákovských prací využity i obrazové pomůcky usnadňující pochopení právě probíraného učiva. V hodinách fyziky použil vyučující při výkladu učiva modely spalovacích motorů, měřící přístroje a prováděl pokusy demonstrující odpor vodičů. V zeměpise byla využita mapa a video.

Oba vyučující byli na výuku pečlivě připraveni. Stavba vyučovací hodiny fyziky byla přizpůsobena výuce žáků dvou ročníků v jedné třídě. Střídala se v ní frontální, skupinová i individuální forma práce. Sledované hodiny měly pestrou stavbu, obsahovaly i relaxační chvílky a umožňovaly žákům pracovat vlastním tempem. Použité metody byly přizpůsobeny potřebám a schopnostem žáků.

Didaktické zásady uplatnili vyučující jak ve stadiu přípravy svých vyučovacích hodin, tak i při organizaci práce ve třídě. Žáci byli vedeni k dovednosti aplikovat nově nabyté vědomosti a dovednosti na praktické životní situace. Současně byl vytvořen i dostatečný prostor k procvičení a upevnění nových poznatků.

Při motivaci využívali učitelé zájem žáků o daný problém a také jejich vlastní zkušenosti. Vhodně volenými otázkami si vyučující ověřovali pochopení učiva. Odpovědi žáků využívali jako zpětnou vazbu pro korekci dalšího vyučovacího postupu. Žákům, kteří měli problémy se zvládnutím učiva, poskytovali pomoc. Hodnocení bylo prováděno průběžně i v závěru hodiny. Převládal v něm pozitivní přístup k žákům.

Průběh sledovaných vyučovacích hodin svědčil o důsledném dodržování pravidel vzájemných vztahů. Zvláště vyučující fyziky poskytoval svým chováním pozitivní příklad ohleduplného, korektního a spravedlivého chování. Učitelé dbali na rozvoj komunikativních dovedností žáků a vedli je ke slušnému chování.

Úroveň výuky fyziky a zeměpisu je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality výuky ve sledovaných předmětech

Bezprostřední příprava vyučujících na vyučování byla kvalitní a odpovídala náročnosti ve třídách s více ročníky. Plánování a příprava výuky vzhledem ke vzdělávacímu programu a aktuálnímu složení tříd je hodnocena jako velmi dobrá.

Personální podmínky jsou velmi dobré.

Materiální a psychohygienické podmínky výuky jsou v hlavní budově školy vynikající, na odloučeném pracovišti velmi dobré.

Organizace výuky byla účelná a vytvářela podmínky pro samostatné zapojení žáků do učebních činností. Používané formy a metody byly adekvátní výukovým cílům i schopnostem žáků. Organizace, formy a metody výuky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Motivace provázela všechny učební činnosti a byla didakticky účinná. Pozitivní hodnocení udržovalo žáky v aktivitě, zvyšovalo jejich sebevědomí a vytvářelo u nich příjemné prožívání školní práce. Motivování a hodnocení žáků ve vyučovacím procesu je hodnoceno jako velmi dobré.

Interakce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy pozitivně ovlivňovaly atmosféru ve škole a jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Celkově je kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Ředitelka školy má písemně zpracovanou dlouhodobou koncepci rozvoje školy na období let 2000 - 2004. Koncepční záměry vycházejí z hodnocení činnosti ředitelkou školy v uplynulém funkčním období a z analýzy stávajících podmínek. Koncepce je zaměřena na zlepšení materiálních podmínek a především na rozšíření nabídky pro vzdělávání žáků s těžším mentálním postižením a vzhledem k bezbariérovému přístupu i pro žáky s kombinovaným postižením. Tyto záměry reagují na potřeby regionu a integrační trendy ve vzdělávání postižených žáků. Zřizovatelem a orgány místní samosprávy jsou koncepční záměry podporovány, zákonní zástupci žáků byli s nimi seznámeni.

Z dlouhodobé koncepce vychází plán práce na školní rok 2000/2001. Obsahuje organizaci školy k 1. září 2000, přehled úvazků pedagogických pracovníků, výchovně vzdělávací záměry pro daný školní rok, plán pedagogických rad a provozních porad, plán kontrolní a hospitační činnosti, plán materiálně technického zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu. V plánu jsou konkretizovány úkoly pracovníků, které se dotýkají všech oblastí činnosti školy a jsou rozpracovány v měsíčních plánech práce, ve kterých jsou stanoveny termíny plnění úkolů i odpovědnost pracovníků. Školní družina má vypracován svůj vlastní celoroční plán práce. Systém plánů je doplněn plánem výchovného poradenství a minimálním preventivním programem. Plán výchovného poradenství je zaměřen na profesionální orientaci žáků, péči o problémové žáky a spolupráci s rodiči, učiteli a ostatními složkami, které se na výchově a vzdělávání podílejí. Minimální preventivní program je zpracován podle Metodického pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže čj. 14 514/2000-51.

Na plánování se podílejí všichni pracovníci. Plány mají jasnou a ucelenou strukturu, která umožňuje průběžnou kontrolu i hodnocení plnění úkolů.

Výuka probíhá podle deklarovaných schválených vzdělávacích programů. Učební plán zvláštní školy je v 9. ročníku na odloučeném pracovišti v Sudicích upraven v souladu s dodatkem učebního plánu a v souladu s úpravou vzdělávacího programu zvláštní školy

čj. 16 984/2000-24, ze dne 18. dubna 2000. Škola realizuje výuku nepovinných předmětů logopedická péče a zdravotní tělesná výchova. Kromě těchto předmětů nabízí žákům uplatnění v zájmových útvarech globální čtení, aerobik, šití, střelecký kroužek, fotografický kroužek, sportovní kroužek a výtvarný kroužek. Pro žáky s výukovými a výchovnými problémy jsou zpracované individuální plány.

Organizace školy se řídí organizačním řádem, který pružně reaguje na konkrétní potřeby účinného řízení a zahrnuje všechny oblasti činnosti školy. Upravuje vedení dokumentace i správu a řízení provozu. Organizační schéma jasně a přesně vymezuje kompetence pracovníků a napomáhá operativnímu řízení školy. Organizační řád je doplněn vnitřním řádem školy, vnitřním řádem školní družiny, řády odborných učeben, školní zahrady apod. Vnitřní řád je zpracován na vynikající úrovni. Řeší povinnosti všech pracovníků školy a také práva a povinnosti žáků. Vnitřní řád školy plně respektuje dokument Úmluva o právech dítěte.

Dokumentace je vedena v souladu s § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Její vedení je jednotné a na vysoké estetické úrovni.

Statutární orgán školy má ustanoven poradní orgán - pedagogickou radu. Porad širšího vedení školy se účastní výchovný poradce a školní metodik prevence. Metodické orgány vzhledem k velikosti školy nejsou ustanoveny. Zápisy z porad mají vypovídající hodnotu, obsahují relevantní informace s jasně formulovanými závěry.

Vnitřní informační systém je propracován a funkční. Informace jsou vedením školy předávány každodenním osobním kontaktem, formou nástěnky ve sborovně školy, případně školním rozhlasem. Předávání informací na odloučené pracoviště v Sudicích zabezpečuje zástupkyně ředitelky školy a pověřená pracovnice odloučeného pracoviště. Z rozhovoru s pracovníky vyplývá, že potřebné informace jsou předávány rychle a úplně. V průběhu kontroly personální dokumentace bylo zjištěno, že ochrana osobních dat je vedením školy zabezpečena. Vnější informační systém školy se řídí Pokynem MŠMT ČR k zajištění úkolů vyplývajících ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, čj. 31 479/99-14. Pro komunikaci s rodiči má škola pravidelně každé pondělí konzultační hodiny a dvakrát ročně jsou organizovány třídní schůzky. Kontrolou žákovských knížek byla zjištěna dostatečná informovanost rodičů o prospěchu a chování žáků. Škola spolupracuje s orgány a institucemi v obou obcích, pořádá výstavky žákovských prací, pravidelně se prezentuje v Hlučínských novinách a pro širokou veřejnost pořádá den otevřených dveří. Z kroniky školy vyplývá, že samosprávou je škola velmi pozitivně hodnocena.

Výroční zpráva obsahuje náležitosti stanovené § 17e odst. 2 a 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Poskytuje dostatek informací, hodnotí a analyzuje činnost školy ve všech oblastech.

Organizace a řízení výchovně vzdělávací činnosti probíhá v souladu s § 4 vyhlášky MŠMT ČR č. 127/1997 Sb., o speciálních školách a speciálních mateřských školách, a v souladu s § 7, 8 a 9 vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů. Při rozhodování je ředitelkou školy brán zřetel na podněty a připomínky pracovníků. Její rozhodnutí jsou jednoznačná, konkrétní, adresná a pracovníky akceptovaná.

Vzhledem k velikosti školy jsou využívány především prvky operativního řízení v rámci známých dohodnutých pravidel a stanovených kompetencí. Oboustranná průběžná informovanost a demokratický styl řízení jsou základní principy vedení zaměstnanců školy. Z rozhovoru s pracovníky vyplývá, že jsou včas a v dostatečné míře informováni a mají vedením školy vytvořen dostatečný prostor pro uplatnění pedagogické tvořivosti a iniciativy. Ředitelka školy využívá odbornou a pedagogickou způsobilost stávajících pracovníků

a v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vytváří optimální podmínky pro zvýšení jejich odbornosti a kvalifikace. V současné době si tři pracovníci rozšiřující způsobilost studiem speciální pedagogiky a všichni učitelé podle svého zájmu navštěvují průběžně vzdělávací akce pořádané Pedagogickým centrem Ostrava. Ze zápisu pedagogických rad je patrné, že učitelé se pravidelně o průběhu vzdělávacích a metodických akcích vzájemně informují.

Písemně zpracovaná kritéria pro stanovení osobních příplatků jsou pracovníkům známá a jsou zpracovaná tak, že vytvářejí pro jejich přiznání jasná pravidla. Mimořádné odměny jsou pracovníkům bezprostředně po splnění úkolu písemně stanoveny a zdůvodněny.

Ředitelka školy provádí pravidelně jednou měsíčně hodnocení pracovníků a sebehodnocení školy. Ucelené zhodnocení je zpracováno formou výroční zprávy.

Vynikající úroveň plánování a organizování se projevuje v kvalitě systému, rozsahu a účinnosti kontrolních mechanismů. Kontrola pedagogické dokumentace, práce třídních učitelů, výchovného poradce a školního metodika prevence sociálně patologických jevů je pravidelná. Hospitační činnost, na které se podílí ředitelka školy i zástupkyně ředitelky, má vysokou frekvenci. Zápisy z hospitací mají vynikající vypovídající hodnotu a jsou s jednotlivými pracovníky prokazatelně projednány. Pro sledování kvality výchovně-vzdělávacího procesu využívá vedení školy evaluační nástroje. V letošním školním roce byly použity testy (zpracované vyučujícími) pro hodnocení úrovně výsledků učení žáků v předmětu zeměpis.

Kontrola provozu je každodenní a vychází z potřeby zabezpečit bezproblémový chod školy. Pravidelně jedenkrát za měsíc jsou výsledky všech kontrol analyzovány, vyhodnocovány a vedením školy jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků.

Hodnocení kvality řízení

Plánování je systematické, kvalitní, účelné a plně odpovídá potřebám a velikosti školy. Po obsahové i formální stránce je na vysoké úrovni a je hodnoceno jako vynikající.

Organizační uspořádání je adekvátní velikosti a potřebám školy. Celý organizační systém je propracovaný, funkční a vytváří vynikající podmínky pro účinné a efektivní řízení školy. Kvalita a funkčnost organizování je hodnocena jako vynikající.

Systematické, přiměřeně náročné a přitom demokratické vedení pracovníků se odráží v příznivé pracovní atmosféře i ve stabilitě pedagogického sboru. Vedení a motivování pracovníků je hodnoceno jako vynikající.

Kontrolní činnost je pravidelná, promyšlená, důsledná a postihuje všechny oblasti činnosti školy. Závěry mají vypovídající hodnotu a jsou k nim přijímána opatření. Systém, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů je hodnocen jako vynikající.

Na základě uvedených skutečností je kvalita řízení hodnocena jako vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- organizace školy ve školním roce 2000/2001,
- dlouhodobá koncepce rozvoje školy na období let 2000 - 2004,
- plán práce školy na školní rok 2000/2001,

- celoroční plán práce školní družiny,
- plán práce výchovného poradenství a minimální preventivní program,
- organizační řád, vnitřní řád školy a řady odborných učeben,
- výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000,
- výroční zpráva o hospodaření školy za rok 1999,
- časově tematické plány sledovaných předmětů,
- záznamy ředitele školy z hospitací,
- písemné prověrky ze zeměpisu a grafické práce žáků,
- podklady o zjištěných skutečnostech a hospitační záznamy inspektorů.

ZÁVĚR

Pozitiva

- Podmínky výuky na pracovišti v Hlučíně,
- úroveň řízení školy ve všech sledovaných oblastech.

Negativa

Výraznější negativa nebyla zjištěna.

Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech je hodnocena jako velmi dobrá. Kvalita řízení školy je ve všech oblastech hodnocena jako vynikající.

Celkově je škola hodnocena jako velmi dobrá.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ivo Závodný	Mgr. Ivo Závodný
Členové týmu	PhDr. Vladimír Vocolka	PhDr. Vladimír Vocolka

V Bruntále dne 18. června 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. června 2001

Razítko

Ředitelka školy

Podpis

Mgr. Marcela Vyhlídalová

Mgr. Marcela Vyhlídalová

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy:	2001-07-16	141 273/01-05137
Zřizovatel:	2001-07-16	141 273/01-05137

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.