



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

## Oblastní pracoviště

Brno

---

## Inspekční zpráva

**Základní škola - I. stupeň Neslovice, okres Brno-venkov**

684 16 Neslovice 71

Identifikátor školy: 600 111 318

Termín konání orientační inspekce: 13. - 14. únor 2001

Čj.	125 31/2001-11015
Signatura	ol3bu114

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Neslovice je pětiletá základní školou s I. až 5. ročníkem. Jejím zřizovatelem je obec Neslovice. Je zálohovou organizací referátu školství Okresního úřadu Brno-venkov, bez právní subjektivity. Spádovou oblastí školy jsou obce Neslovice, Hlína a Kratochvilky. Školu navštěvuje ve školním roce 2000/2001 celkem 82 žáků a vykazuje jednoho integrovaného žáka. Škola realizuje vzdělávací program Obecná škola čj. 12 035/97-20. Součástí školy je školní družina a školní jídelna s výdejnou stravou. Škola pravidelně zajišťuje plavecký a bruslařský výcvik, pořádá zimní a letní školy v přírodě, aktivně spolupracuje s DDM a ZUŠ v Ivančicích. Je také členem Asociace školských sportovních klubů. Realizuje preventivní stomatologický program „Zdravé zuby“.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Následující hodnocení kvality vzdělávání vyplynulo z hospitací u všech vyučujících (ředitelky školy i učitelů) v předmětech naukového i výchovného charakteru (český jazyk, matematika, prvouka a přírodověda).

### Plánování

Výuka probíhá v souladu se vzdělávacími dokumenty. Časová týdenní dotace odpovídá příslušnému učebnímu plánu vzdělávacího programu Obecná škola. Velmi dobré znalosti vyučujících o schopnostech a možnostech jednotlivých dětí umožnily stanovit vzdělávací cíle přiměřeně k možnostem a schopnostem žáků. Výuka byla plánována a velmi dobře připravena. Dramatická výchova, volná dispozice - není zařazena do učebního plánu jako samostatný předmět. Tato je vřazena do výuky českého jazyka a matematiky. Pro zajištění kontinuity výuky v jednotlivých ročnících a předmětech rozpracovávají učitelé obsah učiva do kvalitně zpracovaných a funkčních tematických plánů.

Z nepovinných předmětů je ve škole vyučováno náboženství. Mimořádnou a trvalou pozornost věnuje škola žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a talentovaným žákům (integrované žákyni, realizace pravidelné logopedické péče na škole a zájmových kroužků). Informace o nich vyučující získávají prostřednictvím zaslaných zpráv z vyšetření v pedagogicko-psychologické poradně. Pro integrovaného žáka je zpracován ve spolupráci s SPC při ZŠ pro neslyšící v Ivančicích individuální vzdělávací plán.

***Kvalita plánování a přípravy výuky měla velmi dobrou úroveň.***

### Podmínky výuky

Personální zabezpečení výuky je velmi dobré. Výchovně vzdělávací činnost zabezpečuje šest pedagogických pracovníků, tj. ředitelka školy a pět učitelů. Kolektiv je stabilizovaný, příznivé je i jeho věkové složení. Převážná většina učitelů splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku na tomto stupni. Pouze jedna vyučující má kvalifikaci pro výuku na II. stupni ZŠ a menší počet hodin vyučuje vychovatelka školní družiny bez příslušné odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku na ZŠ, čímž nesplňují podmínky stanovené § 2 odst. (4) vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech výchovných poradců. Tato skutečnost se však na kvalitě vzdělávání negativně neprojevila.

Škola má pro výuku k dispozici prostorné a účelně vybavené třídy, které poskytují žákům příjemné pracovní a stimulační prostředí. V půdní vestavbě jsou dvě učebny netradičně

provedené. Jejich útlonost podtrhuje vkusná, mimořádně estetická výzdoba a netradiční uspořádání funkčního, renovovaného nábytku, který se barevně odlišuje v jednotlivých třídách. Ve většině z nich jsou nekonvenčně seřazené lavice. V učebnách i na chodbách jsou vystaveny práce žáků. Výuka předmětu je dostatečně zabezpečena základními učebními pomůckami. Kromě klasických učebních pomůcek využívali vyučující při hodinách také učební pomůcky modernější, které škola pořizuje podle svých finančních možností, anebo takové, které si vyučující připravují sami (obrazový materiál, pracovní listy a jiné pomůcky). Škola je velmi dobře vybavena odbornými publikacemi a literaturou.

Psychohygienické podmínky vzdělávání byly v průběhu inspekce dobré. Vyučující ve všech sledovaných hodinách v potřebné míře reagovali na pokles výkonnosti žáků a zařazovali různé relaxační prvky (hry, tělovýchovné chvílky, soutěže, změny činností). Počet vyučovacích hodin v jednom dni i délka jednotlivých přestávek jsou v souladu s příslušnými ustanoveními vyhlášky MŠMT ČR č. 291/1991 Sb., o základní škole, ve znění pozdějších předpisů. V návaznosti na výkon žáka a jeho únavu vyučující zejména v nižších ročnících zařazovali v průběhu hodin pohyb, protažení či změnu pracovního místa (lavice, koberec). O přestávkách mají žáci dostatečnou možnost pohybu, za příznivého počasí i mimo vnitřní prostory budovy. Po celou dobu pobytu žáků ve škole je zabezpečen pitný režim. Světelné, tepelné podmínky, pořádek a čistota byly v celé budově příkladné.

***Personální, materiální a psychohygienické podmínky výuky měly velmi dobrou úroveň.***

### **Organizace, formy a metody výuky**

Struktura sledovaných hodin odpovídala věku a schopnostem žáků i stanoveným výukovým cílům. Organizační pokyny vyučujících byly jasné a srozumitelné, učivo bylo interpretováno věcně i odborně správně. Organizace, volba metod a forem práce byla odvislá od pedagogické a tvůrčí invence jednotlivých vyučujících. Množství a výběr informací akceptoval možnost většiny žáků i náročnost probíraného učiva. V hodinách, ve kterých byly začleněny různé formy a metody práce (např. skupinové činnosti, problémové řešení úkolů, soutěživé a herní prvky, dramatizace textu), byli žáci více aktivizováni k samostatné tvůrčí činnosti a měli prostor pro vlastní iniciativu, aktivní vzdělávání a rozvoj logického myšlení. Dostatečný prostor byl věnován samostatnému učení, procvičování a opakování učiva i jeho aplikaci. V menší části vyučovacích hodin byl uplatněn klasický frontální styl výuky, metodicky i organizačně méně promyšlený. Výuka tak postrádala aktivizující prvky, převládaly frontální formy práce a verbální projev vyučujících. Ve většině sledovaných hodin byli žáci přiměřeně aktivní, prokazovali celkově velmi dobré znalosti a získané poznatky uměli aplikovat většinou správně. Dokázali samostatně pracovat podle pokynů učitelky, zadané úkoly se jim dařilo dobře plnit. V některých vyučovacích hodinách byla v rozsahu zadávaných úkolů uplatněna diferenciací nejen vzhledem k žákům se specifickými poruchami učení, ale také diferenciací odpovídající výkonnosti žáků. Učitelé respektovali jejich individuální pracovní tempo. Nadaní žáci byli dostatečně vytíženi. Střídáním činností žáků se vyučující snažili předcházet únavě dětí. Vyučovací čas byl optimálně využíván.

Rozmanité metody a formy práce, použité ve sledovaných hodinách, byly ve vztahu ke stanoveným vzdělávacím cílům efektivní. Učitelé rozvíjeli logické myšlení žáků, vedli je ke srovnávání jevů a vyvozování závěrů. Vysvětlení učiva bylo dostatečně názorné a srozumitelné i slabším žákům. V případě neúspěšného řešení úkolu se projevila schopnost vyučujících účelně využít metodu práce s chybou, resp. řešení úkolu alternativním způsobem.

V hodinách českého jazyka věnovali vyučující náležitou pozornost osvojování techniky psaní, nácviku čtení s porozuměním, osvojování a procvičování mluvnického učiva. Ve výuce prvouky a přírodovědy byla zaměřena pozornost na výchovu k dopravní kázní a rozšiřovali si

vědomosti v oblasti ekologického myšlení. Úroveň osvojení základních početních úkonů v matematice, se na základě pozorování v hospitovaných hodinách a kontroly písemností žáků jevila jako velmi dobrá, odpovídající požadavkům platných učebních dokumentů a reálným možnostem dětí.

***Organizace výuky, použité formy a metody práce byly z hlediska účelnosti a efektivity na velmi dobré úrovni.***

### **Motivace a hodnocení**

Ve třídách převládala příznivá pracovní atmosféra. V průběhu hodin byli žáci téměř vždy motivováni a průběžně hodnoceni, pracovali se zájmem a chutí. Pochopení a zvládnutí učiva bylo průběžně ověřováno, nejen v úvodní části hodin, ale i v jejich průběhu a mělo návaznost na probírané učivo. Ke kladné stimulaci využívali učitelé často pochvaly, povzbuzení, v zásadě respektovali individuální možnosti a schopnosti žáků. Vyučující nenásilným způsobem motivovali žáky ke spolupráci. Průběžně ověřovali pochopení učiva, uplatňovali mezi předmětové vztahy a posilovali vztah žáků k místu bydliště. Žáci byli často pozitivně hodnoceni za snahu a pokrok pochvalou, povzbuzením i tradičním známkováním. Pozornost byla také věnována metodě práce s chybou. Žáci se učili přiměřeným způsobem zdůvodňovat řešení a argumentovat. Písemnosti žáků mají velmi pěknou grafickou úpravu, jsou pravidelně kontrolovány a opravovány.

***Účinná motivace a způsob hodnocení příznivě ovlivňovaly kvalitu výuky. Tato oblast měla celkově velmi dobrou úroveň.***

### **Interakce a komunikace**

Tolerantní a vstřícný přístup učitelů k žákům, odpovídající pracovní tempo a respektování osobnosti žáka se projevil ve vytvoření prostoru pro možnosti jeho sebevyjádření a sebeuplatnění, rovněž i v celkové vstřícné atmosféře školy. Tento způsob jednání posiloval sebevědomí žáků a měl kladný dopad zejména u žáků se specifickými potřebami. Ve sledovaných hodinách převažovala vzájemná komunikace mezi vyučujícími a žáky, v ojedinělém případě frontálně vedené výuky převažovala vedoucí role učitelky. Vyučující poskytovali žákům odpovídající prostor pro jejich vyjádření, respektovali jejich potřeby a vlídně reagovali na jejich spontánní projevy. Žáci se na ně obraceli s důvěrou o radu pomoc. Byli ukázněni, zdvořilí a respektovali dohodnutá pravidla.

***Úroveň spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a vyučujícími byla velmi dobrá.***

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

***Plánování, příprava a podmínky výuky jsou na velmi dobré úrovni. Ve zhlédnutých hodinách byl efektivně využit vyučovací čas, organizace výuky umožnila všem žákům úspěšné uplatnění. Využívání rozmanitých metod a forem práce, motivace a způsob hodnocení žáků i úroveň vzájemné komunikace jsou na velmi dobré úrovni.***

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

Dlouhodobé koncepční záměry a prioritní výchovně vzdělávací cíle školy jsou v obecné poloze

zpracovány v materiálu „Koncepční záměry a úkoly v období 2000 - 2002“. Tyto záměry jsou reálné, jsou stanoveny na základě analýzy místních podmínek a prostředí ve kterém se škola nachází a analýzy uplynulého období. K realizaci těchto cílů směřuje funkčně zpracovaný „Plán práce školy na školní rok 2000/2001“, projednaný a schválený na pedagogické radě na začátku školního roku. Snahou školy je vytvořit žákům příznivé pracovní klima pro prvopočáteční vzdělávání budované na partnerských vztazích mezi učiteli a žáky, na toleranci a vzájemném pochopení a naučit je smysluplnému využívání volného času (činnost zájmových kroužků na škole, využívání školní tělocvičny a přilehlého školního hřiště při mimoškolních aktivitách a soutěžích, atd).

Škola je vstřícná vůči rodičům. Podporuje jejich zájem o práci žáků. Nabídka nepovinných předmětů a zájmových útvarů vychází z potřeb a zájmu žáků, podmínek a možností školy. Zřizovatel i rodiče jsou s hlavními záměry školy pravidelně seznamováni.

***Systém, rozsah a účelnost plánování vzhledem k velikosti a podmínkám školy má velmi dobrou úroveň.***

## **Organizování**

Pro realizaci vzdělávacího programu školy a jejího provozu jsou po stránce organizační vytvořeny potřebné podmínky. Kompetence jednotlivých pracovníků jsou stanoveny. Poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada, jejíž činnost je pravidelná. Zabývá se výchovně vzdělávacími, organizačními záležitostmi i úkoly třídních učitelů. Zápisy z jejich jednání mají vypovídající hodnotu. Metodické sdružení na škole není, učitelé neformálně spolupracují s vyučujícími spádové školy, kam žáci po ukončení 5. ročníku odcházejí. Ve své řídicí práci využívá ředitelka často podnětů ze strany spolupracovníků. Její rozhodnutí jsou konkrétní a adresná.

Organizace chodu školy má svoje pravidla, stanovená řádem školy, s nímž byli žáci i rodiče prokazatelně seznámeni. Vnitřní řád není obsahově strukturován, neobsahuje ani práva žáků, postihuje však všechny oblasti dané vyhláškou MŠMT ČR o základní škole č. 291/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům, respektuje psychohygienické zásady.

Povinná dokumentace školy dle § 38 a) zákona ČNR.č. 29/1984 Sb., o soustavě základních školy, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je vedena v souladu s ustanoveními uvedeného zákona. Při její kontrole bylo zjištěno pouze několik drobnějších administrativních nedostatků, které byly v průběhu inspekce odstraněny.

Informace uvnitř školy jsou předávány podle povahy, většinou operativně, zejména osobním sdělením, nástěnkami ve sborovně, prostřednictvím pracovních porad, pedagogických rad, plánů práce apod. Pracovníci školy a žáci mají zabezpečen přístup k potřebným informacím. Ochrana osobních dat před zneužitím je zabezpečena. Vnější informační systém je zaměřen na spolupráci s rodiči a prezentaci práce školy na veřejnosti. Rodiče jsou o výsledcích vzdělávání a chování svých dětí včas a dostatečně informováni způsoby obvyklými na tomto typu školy. Kromě třídních schůzek mají rodiče možnost hovořit s vyučujícími individuálně, zúčastnit se výuky a zapojit se do aktivit pořádaných školou. Dostatek informací poskytuje také výroční zpráva o činnosti školy, která je zpracována v souladu § 17e) odst. 2) zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů.

Škola se vhodným způsobem prezentuje na veřejnosti, a to zejména formou rozličných vystoupení, což přispívá k vytváření pocitu sounáležitosti k obci. K rozvíjení všeobecné kulturnosti přispívají také návštěvy divadelních a hudebních představení, pořádání koncertů žáků školy, výstav prací výtvarného oddělení a školních výletů. Aktivně spolupracuje

s místními organizacemi (Junák, TJ Sokol, OÚ Neslovice, aj.). Svoji činnost prezentuje v místním tisku a školním periodiku.

***Výchovně vzdělávací práce školy a celkový její provoz je organizačně velmi dobře zajištěn. Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání a informovanosti má velmi dobrou úroveň.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Významným nástrojem ředitelky školy ve vedení a motivování pracovníků je zabezpečování příznivých pracovních podmínek a vytváření pozitivního klima školy. Ředitelka svým kolegiálním, partnerským stylem řízení dává pracovníkům prostor pro jejich seberealizaci, uplatnění jejich iniciativy jejich participaci na činnosti školy. To se výrazně projevilo v bohaté mimoškolní i zájmové činnosti. Pro pozitivní vývoj školy využívá především v organizaci výuky využívá schopností a dovedností jednotlivých vyučujících. Systém hmotného stimulování pracovníků je zaveden. Odměňování učitelů je diferencované i přesto, že kritéria pro hodnocení pracovníků nejsou předem zpracována. Hlavním kritériem hodnocení je kvalita vzdělávací práce a snaha učitelů při zapojování do činností školy.

Vedení školy umožňuje a podporuje zájem učitelů o další vzdělávání. Prioritním hlediskem pro výběr vzdělávacích akcí je hledisko využitelnosti získaných poznatků v práci školy. Ředitelka se sama aktivně zajímá o nové metody a trendy v oblasti výuky úzce související se vzdělávacím programem Obecná škola a snaží se uplatňovat je v praxi. V současné době se polovina učitelů zúčastňuje vzdělávacího cyklu „Tvořivá škola“. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků škola postupně a s ohledem na finanční možnosti zajišťuje odbornou literaturu.

***Vedení a motivování pracovníků má z hlediska jeho rozsahu a efektivity velmi dobrou úroveň.***

### **Kontrolní mechanismy**

Kontrolní činnost ředitelky školy zahrnuje všechny oblasti její činnosti. Prioritně se zaměřuje na plnění základních pracovních povinností pracovníků, kontrolu písemných prací žáků, vedení povinné dokumentace a úkolů stanovených pracovními plány. Z provedených kontrol jsou pořizovány záznamy. Kvalita a výsledky výchovně vzdělávací práce je zjišťována hospitacemi. Četnost realizovaných hospitací ředitelky je malá, vychází z jejich časových možností. Pořizované hospitační záznamy jsou plně funkční. Dalším kritériem úrovně vzdělávacích výsledků je úspěšnost žáků po přechodu na spádovou školu.

Výsledky práce žáků, kontrola prospěchu a chování žáků jsou důsledně projednávány na pedagogických radách a s jejich rodiči. V systematické pomoci žákům vzhledem k jejich individuálním vzdělávacím potřebám se odráží velmi dobrá koordinace práce vedení školy a třídních učitelů.

***Kontrolní činnost je ve vztahu k dalšímu zkvalitnění práce školy funkční a systematická. Má z tohoto pohledu velmi dobrou úroveň.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Řízení školy probíhá v souladu s obecně závaznými právními předpisy, vychází z konkrétně a reálně formulovaných cílů a z dobře fungující organizační struktury. Informační systém a prezentace činnosti školy na veřejnosti jsou spolu s pozitivním stylem jednání vedení školy východiskem pro vytváření podnětného pracovního prostředí.***

***Řízení školy má celkově velmi dobrou úroveň.***

## DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- V průběhu konání inspekce bylo zjištěno, že název školy uvedený v rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol čj. 43/96-S-00 včetně následného protokolu o provedení změny i název školy na školou používaných razítkách, není v souladu s metodickým pokynem MŠMT ČR čj. 18648/98-20 k úpravě názvů škol, ze dne 10. 10. 1998.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol čj. 43/96-S-00 včetně následného protokolu o provedení změny
- informační výpis
- podkladová inspekční dokumentace
- vzdělávací program Obecná škola č.j. 12 035/97-20
- povinná dokumentace školy dle § 38a zákona ČNR č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- výroční zpráva o činnosti školy za škol. rok 1999/2000
- řád školy
- koncepční záměry pro období 2000/2002
- plán práce na školní rok 2000/2001
- tematické plány učiva pro jednotlivé ročníky a předměty
- hospitační záznamy ŘŠ a ČŠI

## ZÁVĚR

*Plánování a příprava výuky ve všech sledovaných předmětech a hodinách měly velmi dobrou úroveň.*

*Škola má pro svou činnost vytvořeny ve sledovaných předmětech velmi dobré podmínky, což se pozitivně promítá do kvality sledované výuky, která byla celkově velmi dobrá.*

*Ředitelka řídí a organizuje práci školy v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Její koncepční a systematická řídicí práce vytváří předpoklady pro úspěšné plnění realizovaného vzdělávacího programu.*

*Škola se spolupodílí na zajišťování četných zájmových kroužků, mimoškolních aktivit a realizaci logopedické péče.*

*Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu jsou efektivně čerpány v souladu s účelem jejich poskytnutí.*

*Celkově byla úroveň vzdělávání a řízení školy hodnocena jako velmi dobrá.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	PaedDr. Jiřina Götzová	.Jiřina Götzová, v.r.
Členové týmu	Mgr. Jaroslav Krška	.Jaroslav Krška, v.r.

Ve Vyškově dne 12.. března 2001

### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: .....14. 3. 2001

Razítko

<b>Ředitelka školy</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Jarmila Sklenářová	.Jarmila Sklenářová, v.r.

***Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.***

***Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, Brněnská 7, 685 01 Vyškov do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

#### **Posouzení jevů**

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

#### **Hodnotící stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>



**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): OkÚ Brno-venkov	29.3.2001	č.j.73/2001-11015
Zřizovatel:	29.3.2001	č.j.74/2001-11015

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	nebyly vzneseny