



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-543/15-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Brno, Bosonožské nám. 44, příspěvková organizace
Sídlo	Bosonožské nám. 44/100, 642 00 Brno
E-mail školy	zsbosonohy@seznam.cz
IČ	48513997
Identifikátor	600108601
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Stanislavem Skříčkou, ředitelem
Zřizovatel	Statutární město Brno, MČ Brno-Bosonohy
Místa inspekční činnosti	Brno, Bosonožské nám. 44, Konopiska 6
Termín inspekční činnosti	21. – 23. duben 2015

Inspekční činnost byla zahájena dne 21. dubna 2015 předložením Pověření k inspekční činnosti Čj. ČŠIB – 565/15-B řediteli Základní školy a Mateřské školy Brno, Bosonožské nám. 44, příspěvková organizace (dále „škola“).

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získání informací o vzdělávání dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem v mateřských a základních školách a jejich analýza podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) až d) školského zákona.



Charakteristika

Škola vykonává činnost základní školy s 1. stupněm (dále „ZŠ“) s kapacitou 150 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s kapacitou 78 dětí, školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 90 účastníků, školní jídelny s kapacitou 201 strážníků. Nachází se v klidném prostředí v okrajové části Brna.

Trojtřídní MŠ s bezbariérovým přístupem a vlastní jídelnou sídlila na adrese Konopiska 6. Vzdělávala 78 dětí včetně 1 dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Z celkového počtu dětí bylo 34 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho 4 ji měly odloženou a 5 dětí dosáhlo věku 3 let v průběhu tohoto školního roku. Vzdělávání probíhalo podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* s motivačním názvem „Příroda čaruje proměnu za proměnou“ (dále „ŠVP PV“). Provoz MŠ byl od 6:30 hodin do 16:30 hodin. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ve školním roce 2014/2015 stanovena pro děti s celodenní docházkou ve výši 320 Kč. MŠ vyšla vstříc zájmu zákonných zástupců a jejich dětí a poskytovala nadstandardní aktivity (např. výuku angličtiny, taneční, výtvarný, logopedický a keramický kroužek) vedené externími pracovníky a učitelkami MŠ. Je členem celostátní sítě mateřských škol *MRKVIČKA*, zaměřené na ekologickou výchovu.

Základní vzdělávání bylo poskytováno v budově na Bosonožském náměstí 44. V šesti třídách prvního až pátého ročníku ZŠ se vzdělávalo 129 žáků, z nichž 1 žákyně plnila povinnou školní docházku v zahraničí. Z celkového počtu žáků poskytovala ZŠ 11 žákům se SVP podporu, pro 2 z nich zpracovala individuální vzdělávací plán (dále „IVP“) a dalším 7 žákům zohledňovala jejich vzdělávací potřeby. V ZŠ se vzdělávalo v době inspekční činnosti 8 žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“). Vzdělávání žáků v 1. – 3. ročníku probíhalo podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání 2. verze* (s platností od 1. září 2013) a ve 4. a 5. ročníku podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (s platností od 1. září 2007), (dále „ŠVP ZV“). Tři oddělení ŠD navštěvovalo 84 účastníků. Škola se aktivně zapojila do projektu Magistrátu města Brna *Síť brněnských otevřených škol*. Cíleně naplňovala svůj záměr být školou otevřenou všem, motivující ke vzdělávání, bezpečnou a podporující zdravý životní styl.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy byl jmenován do funkce v roce 2013 a pro její výkon splňuje požadované předpoklady. Při své práci vycházel především ze svých koncepčních záměrů, ve kterých si stanovil konkrétní cíle pro jednotlivé oblasti, způsoby jejich realizace a vyhodnocování. Efektivitu řízení školy podpořil vytvořením přehledné a funkční organizační struktury subjektu, kontrolního a vnitřního informačního systému. Ředitel jasně stanovil zaměstnancům školy jejich pracovní náplně. Na řízení školy se podílely zástupkyně ředitele pro ZŠ a zástupkyně ředitele pro MŠ, které snížil rozsah přímé práce s dětmi vzhledem k jejím povinnostem s vedením odloučeného pracoviště. Činnost ŠD zabezpečovala vedoucí ŠD. Ve vztahu k činnosti ZŠ konkrétně delegoval ředitel kompetence týkající se výchovného poradenství, prevence rizikového chování žáků, koordinace ŠVP ZV a environmentální výchovy na další členy pedagogického sboru. Využíval pedagogickou radu ZŠ jako svůj poradní orgán, pravidelně s ní projednával hlavní školní dokumenty, oblast související s průběhem a výsledky vzdělávání žáků. Pedagogická rada v MŠ probíhala za účasti ředitele školy a velmi dobře plnila svoji funkci, což vyplývalo z analýzy zápisů z jejich jednání. ZŠ i MŠ navíc projednávala průběh a výsledky vzdělávání na schůzkách svých metodických sdružení, které sloužily jak



ke sjednocení výchovně vzdělávacích postupů, v MŠ i k metodickému vedení učitelek na základě rozboru z hospitační činnosti. Kontrolní a hospitační činnost byla ředitelem plánovaná a pravidelně realizovaná. Zajišťovala bezproblémový chod školy a celkové pozitivní klima školy umožňovalo řešit náhle vzniklé situace operativně a účelně. V průběhu inspekční činnosti ředitel odstranil formální nedostatky ve školním řádu ZŠ, ostatní dokumentace školy byla vedena správně v souladu s právními předpisy. Celkový systém řízení pozitivně ovlivňovaly organizační dovednosti a nabyté zkušenosti ředitele školy.

Vhodné personální obsazení MŠ bylo dobrým předpokladem pro kvalitní realizaci ŠVP PV. Činnost MŠ zabezpečovalo 6 vyučujících a 1 asistentka pedagoga, která sice nesplňovala kvalifikační předpoklady. V tomto případě škola prokázala, že nemohla zajistit pracovníka s odbornou kvalifikací na tuto pracovní pozici. Náležitou metodickou podporu ji zajistila zástupkyně ředitele pro MŠ, mimo jiné i tím, že s ní společně působila v jedné třídě.

Složení pedagogického sboru ZŠ umožňovalo plnit cíle realizovaných ŠVP ZV. Vzdělávání zajišťovalo 11 pedagogických pracovníků, z toho 3 vychovatelky ŠD a 1 asistentka pedagoga. Jedna z učitelek má kvalifikaci pro jiný stupeň vzdělávání a jedna z vychovatelek neměla potřebnou kvalifikaci. Obě pedagogické pracovnice si v současné době doplňují odbornou kvalifikaci. Velmi promyšleně plánoval ředitel školy další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), ale i ostatních zaměstnanců školy. Přihlížel k zájmu a požadavkům pedagogů a zohledňoval potřeby školy. Velmi přínosné bylo pro zkvalitnění vzdělávacího procesu vzájemné předávání zkušeností a poznatků ze vzdělávacích seminářů a časté vzájemné hospitace mezi vyučujícími. V předcházejícím období a v tomto školním roce se pedagogičtí pracovníci ZŠ vzdělávali zejména v oblasti ICT, metod a forem práce, čtenářské a matematické gramotnosti a environmentální výchovy. DVPP v MŠ bylo zaměřené na metody aktivního učení, individualizaci vzdělávání, stimulaci předškolního dítěte, vzdělávání dětí s poruchami pozornosti, koncentrace a na prevenci nevhodného chování dětí.

Vzdělávání v MŠ probíhalo podle ŠVP PV, který vycházel z filozofie modelového programu podpory zdraví. Hlavní záměry, které si MŠ v programu stanovila, se jí dařilo naplňovat. Cílem bylo zajistit dětem bezpečné sociální prostředí a vytvářet u nich emociálně bohatý vztah k přírodnímu prostředí.

Ve ŠVP ZV 2. verze škola provedla formální úpravy a došlo ke změně využití disponibilních hodin ve prospěch výuky anglického jazyka již od 1. ročníku. Zahrnoval požadované změny v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. Splňoval požadavky školského zákona z hlediska vzdělávacích cílů, plánovaných aktivit a očekávaných výstupů. ZŠ poskytovala žákům bohatou možnost volnočasových aktivit (kroužky – dramatický, taneční, sportovní, šikovné ruce, flétna, keramika, kytara, deskové hry, žonglování, akce pořádané Sítí brněnských otevřených škol).

Organizace vzdělávání žáků se řídila vypracovanými rozvrhy hodin pro jednotlivé třídy, které korespondovaly s učebními vzdělávacími plány realizovaných školních vzdělávacích programů. Délka přestávek, počty vyučovacích hodin a počty žáků ve třídách odpovídaly právním předpisům. Pro efektivní organizaci vzdělávání škola využila projektové vyučování, daltonské dny, tradiční školní akce, výukové programy zaměřené zejména na dopravní výchovu, ekologickou a environmentální výchovu.

Prostorové podmínky MŠ a její materiální vybavení bylo na velmi dobré úrovni. Prostorné světlé třídy s moderním funkčním nábytkem, promyšleným prostorovým uspořádáním herních koutů včetně odpočinkového byly výborným předpokladem pro naplňování ŠVP PV. Kvalitní didaktické pomůcky, hračky, knihy a encyklopedie byly vždy umístěny v dosahu dětí, což podporovalo jejich samostatné využívání a následné uložení na určené



místo. Přírodovědné koutky s množstvím obrazového materiálu, přírodnin vytvářely přirozené prostředí nabádající k experimentování, pozorování a vytváření aktivního vztahu k živé a neživé přírodě. Některé třídy byly vybaveny počítačovou technikou, která nebyla v době inspekční činnosti využita. MŠ měla k dispozici vlastní keramickou pec. Prostorná školní zahrada svým vybavením sloužila k celoročnímu využití. Její travnatá plocha s kvalitními zpevněnými cestami umožňovala dětem využívat dětské dopravní prostředky, což přispívalo k rozvoji jejich obratnosti, koordinace a rovnováhy. Prostorný zahradní domek sloužil k přehlednému uložení hraček, pomůcek a poskytoval dětem hygienické zázemí. Větší altán a zahradní domečky umožňovaly realizovat různé námětové hry a využívat zahradu i za méně příznivého počasí. Koncepce zahrady podporovala naplňování cílů v oblasti biologické a environmentální. Prostory MŠ byly čisté, upravené a vyzdobené dětskými výtvarnými pracemi. Ke zkvalitnění materiálních podmínek významně přispívaly funkční čističky vzduchu ve třídách. MŠ vytvořila dětem podnětné prostředí, které přispívalo k rozvoji jejich estetického citění.

Materiální podmínky ZŠ byly na velmi dobré úrovni. Všechny prostory byly esteticky a podnětně vybavené, na výzdobě se svými výtvarnými pracemi podíleli sami žáci. ZŠ využívala pro výuku 6 kmenových učeben vybavených výškově nastavitelným žákovským nábytkem a kobercem pro relaxační činnosti žáků. Kvalitu vzdělávání v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) podporovalo vybavení tříd (5 interaktivních tabulí, 15 ks nových počítačů, vizualizér, projektor, keramické tabule). Vybavení učebnicemi a učebními pomůckami bylo na standardní úrovni. K výuce tělesné výchovy využívala škola pronajaté prostory v bosonožské Orlovně nacházející se v blízkosti školy. V listopadu 2014 byla zahájena stavba vlastních prostor pro tělesnou výchovu, a to přímo v areálu školy. Ukončení stavby a možné předání je předpokládáno v listopadu 2015. K odpoledním zájmovým aktivitám a mimoškolním činnostem žáci využívali ŠD, jejíž činnost probíhala v tomto školním roce v kmenových učebnách.

V objektu školy byl vybudován bezbariérový přístup do budovy – výtah a dále WC pro tělesně postižené. Vedení školy společně se zřizovatelem se systematicky zabývalo udržováním a zlepšováním materiálních podmínek pro vzdělávání v mateřské i základní škole.

Škola v hodnoceném období let 2012 až 2014 hospodařila především s dotací ze státního rozpočtu, ze kterého obdržela navíc další finanční prostředky, účelově určené na realizaci projektů, do kterých se zapojila. V roce 2014 to byly například dvě účelové dotace určené na posílení mzdové oblasti. Významnou položkou v oblasti příjmů byl nepochybně neinvestiční příspěvek zřizovatele určený k úhradě provozních výdajů školy, který měl v průběhu hodnoceného období zvyšující se tendenci.

Ve všech třech hodnocených letech škola obdržela navíc účelově určené finanční prostředky z prostředků Magistrátu města Brna, a to na plavání žáků a na projekt *Sít' brněnských otevřených škol*. Škola se také aktivně zapojovala do mezinárodních projektů spolufinancovaných z prostředků ESF. Zejména to byly projekty *„Město Brno zvyšuje kvalitu vzdělávání v základních školách“*, *„Inovace výuky prostřednictvím ICT v Bosonohách“* nebo *„S ICT ve výuce to umíme“*, na něž škola v průběhu hodnoceného období obdržela nemalé finanční prostředky umožňující zvyšovat kvalitu výchovně vzdělávacího procesu. Škola také hospodařila s vlastními příjmy, které získávala jednak prostřednictvím školného dětí MŠ a účastníků ŠD a stravného dětí a žáků a také z doplňkové činnosti, která byla ve všech třech hodnocených letech zisková. Z uvedeného vyplývá, že škola měla k naplňování svých vzdělávacích programů nadstandardní finanční předpoklady.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků věnovala škola velkou pozornost, o čemž svědčil nízký počet úrazů. Dokumentace související s bezpečností a ochranou zdraví dětí



a žáků byla vedena pečlivě, škola rovněž prováděla rozborů úrazovosti a vyhledávala bezpečnostní rizika. Fyzickou prohlídkou školy v prostorách běžně přístupným dětem a žákům nebyla zjištěna bezpečnostní rizika.

Stravování dětem a žákům škola poskytovala prostřednictvím vlastní školní jídelny – vývařovny, a to na adrese Bosonožské nám. 44 pro žáky ZŠ a Konopiska 6 pro děti MŠ. Dětem byla strava poskytována včetně přesnídávek a svačín. Nabídka stravy byla pestrá, chutně a esteticky připravená a individuální stravovací potřeby dětí i žáků byly ze strany zaměstnanců školních jídelen respektovány. Škola zodpovědně sledovala prostřednictvím výpočtu spotřebního koše potravin dodržování výživových norem stanovených vyhláškou o školním stravování.

V posuzované oblasti převažoval požadovaný stav, finanční předpoklady pro naplňování školních vzdělávacích programů dosahovaly nadstandardní úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola řádně zajišťovala při přijímání ke vzdělávání všem dětem a žákům rovné příležitosti. Byla otevřená přijímání dětí a žáků se SVP a žáků s OMJ, vytvořila pro ně dobré podmínky. O své vzdělávací nabídce vhodně informovala prostřednictvím webových stránek, místního tisku, informativních schůzek a organizováním kulturních, společenských a sportovních akcí pro děti, žáky a jejich rodiče.

MŠ vypracovala pro dítě se zdravotním postižením IVP a zajistila přítomnost asistenta pedagoga. Na základě doporučení poradenských zařízení zohledňovala vzdělávací potřeby jednotlivých dětí. Další součinnost spočívala ve zjišťování školní zralosti dětí a metodické podpoře při řešení jejich individuálních výchovných problémů.

Oblast školního poradenství a prevence rizikového chování velmi zodpovědně zajišťovala jedna z vyučujících ZŠ. Systematicky koordinovala činnost školy v oblasti péče o žáky se SVP, žáky s OMJ a kariérního poradenství. Učitelé byli dobře informováni o vzdělávacích potřebách těchto žáků, poskytovali jim individuální podporu, méně využívali diferenciací úkolů. Vzdělávání jednoho z integrovaných žáků bylo podpořeno zajištěním potřebných pomůcek a působením asistentky pedagoga, která pracovala s žákem v hospitované výuce na plnění úkolů předem dohodnutých s třídní učitelkou. Škola zajišťovala žákům s OMJ jazykovou přípravu sama, ve většině případů třídní učitelé jak ve výuce, tak i v rámci doučování. Přínosná byla pro tyto žáky i jejich účast ve ŠD a zájmových útvarech, která účinně přispívala k odstraňování jazykových bariér a přirozenému začlenění žáků do školního kolektivu. Činnost výchovného poradenství se opírala o vzájemnou spolupráci s pracovníky školských poradenských zařízení a zákonnými zástupci žáků.

V rámci prevence rizikového chování žáků pracovala škola s běžným *Minimálním preventivním programem*, jehož cílem bylo vychovávat žáky ke zdravému životnímu stylu, budovat pozitivní mezilidské vztahy, podporovat jejich osobnostní a sociální rozvoj. Témata této problematiky byla začleňována školou do výuky jednotlivých předmětů (prvouka, přírodověda a vlastivěda). Školní metodická prevence velmi úzce spolupracovala s ostatními vyučujícími při přípravě a organizování velkého množství aktivit pro předcházení nežádoucího chování žáků – např. preventivní programy *Cesta za poznáním*, *Popletené pohádky*, *Bezpečná síť* a další společensko-kulturní a sportovní akce. Problémy z této oblasti operativně řešila s vedením školy, třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků. ZŠ využívala služeb Poradenského centra pro drogové a jiné závislosti Pedagogicko-psychologické poradny Brno, Sládkova. Rodiče žáků byli třídními



učitelé informování o klimatu ve třídách na jednáních třídnických schůzek, dále měli možnost obrátit se na učitele v pravidelných konzultačních hodinách nebo dle domluvy. Pedagogický styl vyučujících MŠ byl podporující a založený na partnerské komunikaci. Učitelky děti průběžně motivovaly, pozitivně a adresně hodnotily. Promyšlená vzdělávací nabídka byla dostatečně pestrá, vycházela ze zájmu a zkušenosti dětí. Při plánování činností některé učitelky cíleně využívaly poznatků z pozorování dětí. Zařazovaly takové aktivity, které účinně přispívaly k jejich osobnostnímu rozvoji a účelně při nich využívaly didaktické pomůcky. Spontánní a řízené činnosti byly provázané a jejich poměr vyvážený. Uplatňované metody a formy práce vycházely ze současného pojetí předškolního vzdělávání. Stanovené vzdělávací cíle korespondovaly s požadavky RVP PV a směřovaly k vytváření klíčových kompetencí. Nastavené režimy dne v jednotlivých třídách podporovaly plynulou organizaci vzdělávání. Jen v některých třídách hromadné odchody do umyvárny a do šatny nepřispívaly k plynulosti vzdělávání stejně jako zbytečné řazení dětí při výdeji svačiny nebo oběda. Úvazky učitelek zajistily celodenní provoz MŠ, ale ne vždy byly služby učitelek nastaveny tak, aby jejich souběžné působení bylo efektivní. K tomuto zjištění přijala zástupkyně ředitele pro MŠ v průběhu inspekční činnosti opatření a nastavila přímou pedagogickou činnost učitelek tak, aby jejich souběžné působení bylo využito k individualizaci vzdělávání a při přípravě dětí na pobyt venku. MŠ věnovala životosprávě a zajištění psychosociálních podmínek náležitou pozornost. K podpoře zdravých životních návyků přispíval mimořádně funkční pitný režim s možností volby nápoje, každodenní pestrá nabídka ovoce a zeleniny, pravidelné zařazování pohybových a zdravotně zaměřených činností s využitím cvičebních pomůcek a dostatečně dlouhý pobyt venku. Byla respektována individuální potřeba spánku a odpočinku jednotlivých dětí. Zavedený systém zubní hygieny přispíval k vytváření hygienických návyků v oblasti péče o dětský chrup. Většina dětí měla příležitost podílet se na přípravě svačiny a samostatně si mazat pečivo. Jen výjimečně byly děti obsluhované. Učitelky dbaly na kulturu stolování, správné držení lžic a příboru, ale méně na upevňování zdvořilostních návyků. Ne vždy důsledně opravovaly nevhodné držení psacích potřeb a zdravé sezení při práci u stolečků a při stolování. Při přípravě dětí v posledním roce školní docházky se učitelky zaměřily zejména na podporu samostatného a zodpovědného rozhodování dětí při volbě připravených úkolů či činností a rozvoj jejich grafomotorických dovedností. Učitelky vedly děti k dokončení úkolu a k sebehodnocení. Rozvoji přírodovědné gramotnosti učitelky věnovaly mimořádnou pozornost. Vedly děti k experimentování, třídění odpadu, cílenému pozorování změn v nejbližším okolí a na školní zahradě. Realizovaly celoroční projekt, zaměřený na ekologii a cíleně využívaly výukových programů zařízení, která se zabývají environmentálním vzděláváním dětí. Příležitostně obohacovaly vzdělávací nabídku např. návštěvami rodinné farmy a tím poskytovaly dětem dostatek příležitostí pozorovat domácí zvířata v jejich přirozeném prostředí. Velmi vhodně využívaly druhotné suroviny a přírodniny při výtvarných činnostech, čímž děti získávaly zkušenosti s jejich vlastnostmi a praktickým využitím v běžném životě. Společně s učitelkami si děti vytvářely herbář, který postupně doplňovaly. Pravidelně pečovaly o zeleninový záhon a aktivně se podílely na výsadbě okrasných stromů v okolí MŠ. Smíšené třídy přirozeně posilovaly sociální gramotnost a účinně přispívaly k rozvoji partnerských vztahů mezi dětmi. Ve třídách panovala příjemná tvůrčí atmosféra po celou dobu vzdělávání.

Průběh vzdělávání v ZŠ probíhal v klidné, velmi podnětné a příjemné pracovní atmosféře. Vstupní motivace k cíli hodiny byla na velmi dobré úrovni. Výuka byla vedena vyučujícími odborně správně, formy a metody práce odpovídaly věku žáků. Učitelé efektivně využívali učební pomůcky pro názornost výuky a práci s interaktivní tabulí. Vyučovací formy (frontální výuka, samostatnou práci, práci ve dvojicích a ojedinele



ve skupinách) účelně střídali s účinnými metodami (řízený rozhovor, problémové učení, práce s textem, aktivizující metody). Žáci pracovali s učebnicemi, pracovními listy a manipulativními pomůckami. Komunikovali, spolupracovali mezi sebou i s vyučujícími, prokazovali dobré znalosti, na otázky správně reagovali, měli dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru. Vzájemná interakce v průběhu vzdělávání (učitel-žák, žák-žák) byla založena na důvěře, přirozené kázi, vzájemném respektu a klidné komunikaci. Žáci velmi dobře reagovali na všechny zadané úkoly, jednali přirozeně, při práci ve dvojicích si vzájemně pomáhali. Zařazováním relaxačních cvičení se plně soustředili na výuku. Vyučující rozvíjeli žakovskou kreativitu. Vzdělávání žáků bylo učiteli podpořeno většinou hodnocením celé třídy. Při plnění úkolů zaměřených na osvojení učiva žáci prováděli ojedinele vzájemné hodnocení a sebehodnocení. Ve zhlédnutých hodinách byli žáci vhodnou motivací vedeni k osvojování všech kompetencí a rozvoji čtenářské, jazykové, finanční a matematické, sociální, přírodovědné a informační gramotnosti.

V matematice se vyučující zaměřili zejména na znalosti žáků, méně na jejich uplatnění v reálných životních situacích. Žáci se velmi dobře orientovali v mezipředmětových vztazích, především v oblasti Člověk a zdraví. Uměli pomocí operací sčítání a odčítání, násobení a dělení řešit na úrovni jednotlivých ročníků numerické a slovní úlohy.

V hodinách českého a anglického jazyka měli žáci možnost aktivně rozvíjet své čtenářské a komunikační dovednosti. Vyučující je vedli k hlasitému čtení, čtení s porozuměním a mimočítankové četbě. Ve výuce cizího jazyka dbali na správnou výslovnost a účelně pracovali s chybou. Zvýšenou pozornost věnovali žákům s OMJ. Při jejich vzdělávání využívali vhodné metody a formy výuky. Aktivně rozšiřovali jejich slovní zásobu, dbali na správnou výslovnost, intonaci a tempo řeči a gramatickou stránku jazyka. Při komunikaci dodržovali pravidlo očního kontaktu. Dále žáci využívali nabídku školní knihovny a literárních programů Mahenovy knihovny v Brně.

Průběh vzdělávání byl celkově na požadované úrovni. ČSI kladně hodnotí pozitivní a tvůrčí atmosféru ve třídách a mimořádnou podporu přírodovědné gramotnosti v MŠ.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Výsledky vzdělávání dětí byly na dobré úrovni. Děti nejstarší věkové skupiny měly dostatek znalostí a dovedností v čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti. Dokázaly se na určitou dobu záměrně soustředit, postupovat podle pokynů, instrukcí a daný úkol dokončit. Uměly z paměti reprodukovat říkanky, písničky a vyjádřit svůj názor. V tvořivých činnostech uplatňovaly svoji představivost, fantazii a obratně zacházely s výtvarnými pomůckami a materiály. Spontánně využívaly encyklopedie a při jejich prohlížení si vzájemně sdělovaly svoje dosavadní poznatky. Dokázaly si zorganizovat hru, střídát role, vzájemně spolupracovat a pomáhat si. Velmi dobrých výsledků všechny děti dosahovaly v oblasti rozvoje jemné a hrubé motoriky. Dobře se orientovaly v prostoru, byly obratné a fyzicky zdatné, což měly možnost prezentovat na tradičním *Bosonožském běhu*, který pořádala ZŠ. Kvalitních výsledků dosahovaly zejména v oblasti environmentální a sociálně kulturní. Děti přiměřeně svým schopnostem uměly pojmenovat známé druhy rostlin a živočichů. Dovedly označit, co živé přírodě prospívá a škodí. V blízkém okolí se orientovaly velmi dobře, věděly, kde bydlí jejich kamarádi. Při pobytu venku dbaly na svoji bezpečnost i svých kamarádů. Chovaly se k sobě ohleduplně, přirozeně dodržovaly pravidla vzájemného soužití. V případě potřeby uměly požádat o pomoc. V sebeobslužných činnostech projevovaly velkou míru samostatnosti. S hračkami a pomůckami zacházely šetrně, a ukládaly je na určené místo. Přirozeně uplatňovaly hygienické návyky, ale zdvořilostní méně. Při vzájemné komunikaci



uplatňovaly bohatou slovní zásobu a spontánně si sdělovaly si svoje zážitky. MŠ věnovala náležitou pozornost hodnocení podmínek, průběhu a výsledkům vzdělávání dětí a jasně si vytýčila oblasti, které je třeba zlepšit včetně návrhů opatření. Ke zkvalitnění vzdělávacího procesu přispívala sebeevaluace učitelek. Zákonní zástupci byli informováni o organizaci, průběhu a dílčích výsledcích vzdělávání dětí zejména prostřednictvím funkčního informačního systému v prostorách MŠ, ale i na webových stránkách školy. MŠ nabízela rodičům i tzv. *hovorové hodiny* a v případě potřeby jim zprostředkovala poradenskou pomoc.

ZŠ sledovala úspěšnost žáků po celou dobu jejich vzdělávání. Na požadované úrovni vedla statistiku prospěchu a chování žáků, sledovala úroveň skupinových a individuálních výsledků. Hodnocení výsledků vzdělávání prováděla od 2. ročníku prostřednictvím vlastních nástrojů (čtvrtletní písemné práce z českého jazyka a matematiky). Závěry z hodnocení čtvrtletních písemných prací se rovněž zabývalo metodické sdružení, ale s výsledky důsledně dále nepracovalo. Škola externí testování zatím nevyužila. Žáci se zapojili do řady soutěží i několika olympiád na školní a městské úrovni. Velmi dobrých výsledků dosáhli v matematických soutěžích (*Pythagoriáda, Klokan, MATESO, v Bobříku informatiky, ve Speciální olympiádě, v soutěži Čtenářská gramotnost Babylon*), reprezentovali školu v *Bosonožském běhu*, ve florbalu, minifotbalu, v turnaji deskových her, ve výtvarné soutěži, v *Novoročním plaveckém závodě*. Na aktivní spolupráci rodičů a učitelů škola v tomto školním roce zahájila systém péče o žáky s riziky školní neúspěšnosti. Zapojila se do projektu Města Brna, který je zaměřený na zvyšování kvality vzdělávání v základních školách. Škola vytypovala v každém ročníku žáky ohrožené školní neúspěšností a se souhlasem rodičů jim podle potřeby zajistila pravidelné doučování mentorem. Ředitel školy hodnotil tento projekt pozitivně. Škola zpracovala také *Celoškolní plán opatření pro žáky ohrožené studijním neúspěchem nebo odchodem ze vzdělávání*. V němž si stanovila možnosti podpory žáků ze strany školy ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci a pracovníky školských poradenských pracovišť. Žáci s OMJ zvládali velmi dobře čtení a psaní v českém jazyce, komunikaci s učiteli i spolužáky. Jejich znalosti i dovednosti byli převážně na požadované úrovni.

Spoluprací s partnery škola zvyšovala kvalitu podmínek a výsledků vzdělávání. Dle sdělení ředitele byla komunikace a součinnost školy se zřizovatelem velmi dobrá. Škola se aktivně zapojovala do života v obci a jejich tradic. Vytvářela tím vhodné příležitosti pro rozvoj občanských kompetencí u žáků a sounáležitosti s místem, kde žijí. (*Rozsvěcení vánočního stromku, Vánoční pískání, Jarní pískání, Vítání občánků, Den matek, jarní úklid Bosonoh, sběr papíru, pet lahví a víček*). Významná byla neformální spolupráce se školskou radou, jejíhož jednání se ředitel školy pravidelně účastnil jako host. Kooperace se zákonnými zástupci byla založená na otevřené, vstřícné spolupráci s možností spolupodílet se na životě školy zejména prostřednictvím neformálních akcí, sponzorských darů, ale i drobných oprav v areálu zahrady MŠ. Společně pořádané akce MŠ a ZŠ, zejména účast dětí nejstarší věkové skupiny v edukativně stimulačních skupinách v přítomnosti zákonných zástupců v ZŠ velmi dobrým způsobem přispívala k eliminaci adaptačních potíží spojených s přechodem dětí do 1. ročníku ZŠ. Spolupráci s centrem volného času BOSA Bosonohy využívala škola k zajištění nadstandardních aktivit v odpoledních hodinách. Pravidelně informovala o svoji činnosti širší veřejnost prostřednictvím *Bosonožského zpravodaje*. Vzdělávací nabídku výrazně obohacovaly partnerské vztahy školy s místními zájmovými společenskými organizacemi, okolními ZŠ, ekologickými sdruženími a v případě potřeby poradenskými zařízeními, Policií ČR aj.

Dosahované výsledky vzdělávání dětí a žáků byly ve vztahu ke vzdělávacím programům na požadované úrovni.



Závěry

- a) *K silným stránkám školy patřily:*
- *příjemná atmosféra a pozitivní klima v průběhu vzdělávání v ZŠ,*
 - *rozvoj přírodovědné gramotnosti v MŠ,*
 - *rozvoj sociální gramotnosti v MŠ i ZŠ,*
 - *mimořádně funkční pitný režim v MŠ,*
 - *vybavení ZŠ učebními pomůckami a didaktickou technikou,*
 - *účast ZŠ v projektech,*
 - *výchova dětí a žáků k sounáležitosti s obcí (občanské kompetence),*
 - *otevřenost školy k rodičům dětí a žáků,*
 - *přínosná spolupráce s partnery,*
 - *nadstandardní finanční předpoklady pro naplňování školních vzdělávacích programů.*
- b) *Nedostatky, které byly odstraněny na místě, se týkaly:*
- *sjednocení terminologie v ŠVP PV,*
 - *formálních nedostatků ve Školním řádu ZŠ.*
- c) *Ke zlepšení činnosti školy Česká školní inspekce doporučuje:*
- *podpořit DVPP v MŠ na základě rozborů z hospitační činnosti,*
 - *v záznamech o pozorování dětí konkretizovat závěry ve prospěch osobnostního rozvoje dětí v některých třídách,*
 - *důsledně dbát na zdravé sezení dětí a upevňování jejich zdvořilostních návyků,*
 - *při vzdělávání žáků se zaměřit na podporu rozvíjení jejich klíčových kompetencí (nové metody a formy práce), vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, diferenciovat úkoly podle schopností, možností a vědomostí žáků).*
 - *k pravidelnému hodnocení výsledků vzdělávání žáků využít více zdrojů (interní, externí testování, ověřování výsledků vzdělávání prostřednictvím inspekčního systému elektronického testování iSET)*
- d) *Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2010 se navýšil počet dětí v MŠ. V roce 2013 došlo ke změně ředitele školy. Výrazně se zlepšily finanční a materiální předpoklady. V oblasti materiálního vybavení zejména pořízení interaktivních tabulí do každé třídy a zapojení pedagogů do DVPP k využívání prostředků informačních komunikačních technologií. Škole se podařilo udržet průběh i výsledky vzdělávání na požadované úrovni.*



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Brno, Bosonožské nám. 44, příspěvková organizace č. j. RRF/09/2036/DOCJ ze dne 11. září 2009
2. Jmenování ředitele školy č. j.: MMB/192727/2013 s účinností od 1. července 2013 ze dne 28. května 2013
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 048513997 (základní škola) tisk ze dne 21. dubna 2014
4. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014 ze dne 1. října 2014
5. Třídní výkazy – období od školního roku 2014/2015 všech tříd (6 tříd, 127 žáků)
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 107601869 (mateřská škola) tisk ze dne 21. dubna 2014
7. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2014 ze dne 1. října 2014
8. Třídní knihy – školní rok 2014/2015 pro tři třídy MŠ
9. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 118200631 (školní družina) tisk ze dne 21. dubna 2014
10. Z 2 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2014 ze dne 11. listopadu 2014
11. Přehled výchovně vzdělávací práce – Třídní kniha tří oddělení školní družiny – školní rok 2014/2015
12. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 103055843 (školní jídelna) tisk ze dne 21. dubna 2014
13. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014 Bosonožské nám. 44 ze dne 12. listopadu 2014
14. Plán práce školní rok 2014/2015 bez data
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2014/2015
16. Akční plán pro Bosonohy – duben 2014
17. Zápisy z jednání metodického sdružení ve školním roce 2014/2015
18. Matrika ZŠ ve školním roce 2014/2015
19. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2015/2016 (vzorek)
20. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2013/2013, 2013/2014
21. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2014/2015
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ZŠ
23. Školní řád Č. j. ZSBOS/229/2013 včetně dodatků č. 1 – 2 ze dne 1. září 2013
24. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků Č. j. ZSBOS/230/2013 ze dne 1. září 2014
25. Dodatek č. 3 ke Školnímu řádu Č. j. ZSBOS/229/2013 ze dne 22. dubna 2015
26. Zápisy z jednání pedagogicko-organizačních porad ve školním roce 2014/2015
27. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-237/10-B
28. Autoevaluační zpráva – analýza Školního vzdělávacího programu za tříleté období 1. 9. 2010 – 31. 8. 2013 ze dne 31. srpna 2013
29. Hodnocení výchovně vzdělávací práce v MŠ za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 1. pololetí školního roku 2014/2015



30. Zápisy ze schůzí pedagogické rady ZŠ a MŠ v Brně - Bosonohách vedené od 28. červan 2011
31. Metodické porady vedené od 30. srpna 2011
32. Plán kontrolní a hospitační činnosti bez data vystavení
33. Záznamy o hospitaci ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
34. Záznamy z jednání třídních schůzek v ZŠ ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
35. Přijetí ke vzdělávání pro školní rok 2014/15 a 2015/2016 (vzorek)
36. Odklady povinné školní docházky pro školní rok 2014/2015
37. Úkoly výchovného poradce pro školní rok 2014/2015
38. Zápisy z jednání výchovných komisí ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
39. Záznamové archy pro hospitaci za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
40. Kontrolní deník MŠ Konopiska 6 vedený od 30. června 2004
41. Zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2013/2014 ze dne 29. srpna 2014
42. Údaje o mateřské škole za školní rok 2012/2013 ze dne 12. července 2013
43. Výroční zpráva školní rok 2011/2012 ze dne 23. srpna 2012
44. Roční plán práce pro realizaci koncepce předškolního vzdělávání ve školním roce 2014 – 2015
45. Osvědčení ZŠ a MŠ Bosonožské nám. Brno, p. o. – členství v celostátní síti mateřských škol se zájmem o ekologickou / environmentální výchovu Mrkvička s platnou registrací do 31. prosince 2015
46. Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole pro školní rok 2014/2015 ze dne 30. června 2014 (320 Kč)
47. Přehled pracovní doby zaměstnanců mateřské školy ze dne 1. října 2014
48. Přehled akcí ve školním roce 2014/2015
49. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů založena ke dni 1. září 2013
50. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví Mateřská škola s účinností od 1. června 2009
51. Provozní řád MŠ s účinností od 3. září 2009
52. Provozní řád venkovních hracích ploch, aktualizace 1. září 2011
53. Výroční zpráva školní rok 2012/2013 Základní škola ze dne 26. srpna 2013
54. Výroční zpráva školní rok 2013/2014 Základní škola ze dne 25. srpna 2014
55. Školní řád ZŠ s platností od 1. září 2013 včetně Dodatku č. 1 ze dne 25. srpna 2014, Dodatku č. 2 ze dne 3. listopadu 2014
56. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2007
57. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2013 2 verze
58. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami školní rok 2014/2015
59. Zápisy ze školské rady k datu inspekce
60. Školní deníček pro 1. a 2. třídy (vzorek)
61. Žákovské knížky žáků 3. až 5. třídy (vzorek)
62. Zápisy z metodického sdružení od školního roku 2013/2014
63. “Z deníku ředitele školy” informace o dění ve škole od školního roku 2013/2014
64. Třídní kniha školní družiny 1. oddělení ve školním roce 2014/2015



65. Seznam přihlášených účastníků školní družiny ve školním roce 2014/2015 bez data
66. Plán práce školní družiny – duben 2015
67. Vnitřní řád školní družiny ze dne 22. dubna 2014
68. Seznamy strážníků za říjen 2014
69. Dokumentace BOZ školy: Pověření pracovníka k provádění činností v oblasti BOZP ze dne 1. července 2013, Kniha úrazů dětí, žáků a studentů – vedená v základní škole od 2. září 2013 školní rok 2013/2014, Rozbor o úrazovosti ve školním roce 2013/2014, Provozní řád venkovních hracích ploch – Konopiska 6 s vyhodnocením rizik, Místní provozní bezpečnostní předpis o provádění kontrolní činnosti v tělocvičnách, na sportovištích, dětských hřištích apod., Směrnice č. 5 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve školách a školských zařízeních, Záznam o kontrole zajištění požární ochrany – období 2014 – 2015, Provozní řady učeben, Záznam o provedené odborné přípravě preventistů PO – leden 2015, Bezpečnostní pokyn k realizaci školních výletů a jiných akcí, Záznam o provedení provozní kontroly před použitím tělovýchovných, sportovních a hracích prvků – duben 2015, Záznam o provedení periodického školení zaměstnanců školy v oblasti požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 25. srpna 2014 – včetně prezenční listiny, Traumatologický plán, umístění a vybavení lékárníček první pomoci, Opatření pro činnost při vzniku mimořádné události a Pravidla pro činnost při vzniku mimořádné události, Revizní zpráva – hlavní roční kontrola, Harmonogram revizí, kontrol a zkoušek, Místní provozní bezpečnostní předpis – zajištění bezpečnosti dětí a žáků na mimoškolních akcích, Zpráva o revizi elektrického zařízení
70. Prodloužení smlouvy o pronájmu Bosonožské Orlovny uzavřené mezi Občanským sdružením Svornost Bosonohy a Základní a Mateřskou školou Brno, Bosonožské nám. 44, příspěvkovou organizací na dobu od 1. ledna 2015 do 31. prosince 2015 ze dne 12. prosince 2014
71. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – rok 2012, 2013 a 2014, Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace – rok 2012, 2013 a 2014, Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2013, Čerpání dotace ze SR – k 31. 12. 2012, 2013 a 2014, Hospodářská činnost PO k 31. 12. 2012, 2013 a 2014.
72. Inspekční zpráva čj.ČŠIB-237/10-B ze dne 22. března 2010

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasláá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka Renata Sedláková v. r.

Mgr. Zdeňka Vladíková, odbornice pro základní vzdělávání Zdeňka Vladíková v. r.

Mgr. Jitka Trojánková, školní inspektorka Jitka Trojánková v. r.

Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice Helena Svobodová v. r.

V Brně dne 14. května 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Stanislav Skříčka, ředitel školy Stanislav Skříčka v. r.

V Brně dne 28. května 2015