



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-4/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Purkyňovo gymnázium, Strážnice, Masarykova 379
Sídlo:	Masarykova 379, 696 62 Strážnice
IČ:	61742902
Identifikátor:	600014541
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	RNDr. Václavem Matyášem, CSc., ředitelem školy
Zřizovatel:	Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno
Místo inspekční činnosti:	Masarykova 379 696 62 Strážnice
Termín inspekční činnosti:	18. – 20. leden 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Purkyňovo gymnázium Strážnice (dále škola) vykonává činnost střední školy (s celkovým nejvyšším povoleným počtem žáků 490) a školní jídelny (s nejvyšším povoleným počtem strážníků 480), jejímž zřizovatelem je Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno. V souladu s platným rozhodnutím MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení škola realizuje obory vzdělání pro čtyřleté studium 79-41-K/41 Gymnázium, 79-41-K/410 Gymnázium (dobíhající), osmileté studium 79-41-K/81 Gymnázium, 79-41-K/810 Gymnázium (dobíhající).

Škola byla v uplynulých třech letech téměř naplněna, přesto za toto období zaznamenal počet žáků navštěvujících školu mírný pokles (488, 475, 459). Ke dni 30. 9. 2011 měla škola celkem 459 žáků v 16 třídách, z toho v 4letém studiu 240 žáků a v osmiletém studiu 219 žáků.

Vzdělávání zajišťuje celkem 35 pedagogických pracovníků, z toho 2 jsou ve vedení (ředitel a jeho zástupkyně), koordinátor ŠVP, školní metodik prevence (dále ŠMP), výchovný poradce (dále VP), koordinátor ICT.

V posledních 3 letech došlo k výměně oken v jídelně a byla nově vybavena chemická laboratoř.

Škola sice neviduje žádné žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale podporuje žáky nadané.

Rozvoj dovedností žáků podporuje škola jako organizátor i aktér řady soutěží, prezentuje se na regionální i mezinárodní úrovni a úzce spolupracuje s univerzitami.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

V rámci inspekční činnosti byla provedena srovnávací analýza školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) pro čtyřleté a osmileté studium s rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP). ŠVP jsou průběžně aktualizovány, přesto obsahují dílčí nedostatky, které lze odstranit. V pravidlech pro hodnocení žáků je nutné některé informace opravit tak, aby byly v souladu se školským zákonem (např. v celkovém hodnocení žáků doplnit o možnost nehodnocen, uvolněn), rovněž informace v charakteristice pedagogického sboru je nutné doplnit.

Výuka dějepisu, základů společenských věd, anglického jazyka, matematiky, chemie, biologie, fyziky a výpočetní techniky měla společné rysy, založené na frontálním způsobu výuky, který neposkytoval žákům příliš velký prostor k vlastnímu vyjádření. Tyto hodiny (s nízkou podporou nejen výpočetní, ale i didaktické techniky) byly vedeny spíše jako opakovací. Výjimkou byla samostatná práce žáků na PC za metodické dopomoci vyučujících. Učitelé kladli důraz na ovládnutí vědomostí, zpravidla vedli se žáky rozhovor, v němž si však ponechali větší díl iniciativy. Pokud žákům byl ponechán nějaký prostor, odpovídali pouze jednoslovně na kladené otázky. Méně byli vedeni k samostatnému vyhledávání informací a jejich dalšímu zpracování. Možnost diskuse, výměny názorů a argumentace ve sledovaných hodinách často neměli. Hodnocení výkonů žáků, pokud bylo prováděno, mělo převážně motivační charakter, klasifikace byla objektivní a zdůvodněná. Sebehodnocení žáků využito nebylo, vzájemné hodnocení se vyskytlo pouze v náznacích. Podpoře rozvoje čtenářské, cizojazyčné, matematické, přírodovědné a informační gramotnosti byla věnována standardní pozornost ve vyučovacích předmětech s tímto zaměřením, vzájemná mezipředmětová propojenost však nebyla patrná.

Úspěšnost žáků v průběhu i při ukončování vzdělávání je pravidelně hodnocena na jednání pedagogické rady. Informační systém přístupný na webových stránkách školy využívají žáci i jejich zákonní zástupci. Studijní výsledky jsou analyzovány a zveřejňovány ve výročních zprávách a ve vlastním hodnocení. Při rozdělování žáků do skupin je využíván vstupní srovnávací písemný test v cizích jazycích. Externí testy škola nevyužívá. Ve školním roce 2010/2011 z 95 žáků, kteří vykonali maturitní zkoušku (1 žákyně nebyla připuštěna), neprospěl jeden žák.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

O své vzdělávací nabídce a podmínkách pro přijetí uchazečů škola informuje jak na webových stránkách, tak na dnech otevřených dveří a veletrzích vzdělávání. Pro přijímací řízení byla vypracována, zveřejněna a dodržena kritéria, která odpovídají právním předpisům. Ve školním roce 2010/2011 se uskutečnila 4 kola přijímacího řízení, takže byla takřka naplněna kapacita prvních ročníků.

Poradenské služby ve škole zajišťuje výchovný poradce a školní metodik prevence. Oba absolvovali specializační studium pro výkon těchto funkcí. VP se zaměřuje především na kariérové poradenství a sleduje úspěšnost žáků v průběhu i na konci studia. Školní strategie na podporu neúspěšných žáků není zpracována, v případě neprospěchu se postupuje individuálně ve spolupráci s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků. V současné době škola neeviduje žádné žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) ani žáky mimořádně nadané. Velmi dobře je propracován systém péče o talentované žáky – ve škole pracuje koordinátorka pro práci s talenty při Jihomoravském centru mezinárodní mobility (JCMM). Spolupracuje s pracovišti vysokých škol a je garantem přípravy prací středoškolské odborné činnosti (SOČ), jíž se pravidelně účastní 8-10 žáků školy. Jejich úspěchy i ostatní umístění v soutěžích a olympiádách jsou zveřejňovány ve výročních zprávách školy.

Prevenici sociálně patologických jevů (SPJ) zajišťuje ŠMP. Má vypracovaný *Minimální preventivní program* a v souladu s ním organizuje různé akce. V poslední době se osvědčují adaptační kurzy pro žáky prvních ročníků, jejichž cílem je vytvoření dobrých vztahů v třídních kolektivech. Kurzy vede psycholog, který se školou podle potřeby spolupracuje i v průběhu roku. Prevence SPJ je ve škole dobře nastavena, okamžitě a důsledně se řeší všechny případy nežádoucího jednání (vysoké absence, problémové chování žáků navzájem, prvky šikany či nevhodné chování k učitelům), ve sledovaném období se v této oblasti nevyskytly žádné závažnější problémy.

Koncepční záměry školy spíše obecného charakteru jsou dále rozpracovány v ostatních školních dokumentech. Plánování vychází z analýzy aktuální situace školy jak v oblasti materiálního zabezpečení, tak i v oblasti lidských zdrojů a řízení. Ve výsledcích vlastního hodnocení školy jsou prezentovány silné i slabé stránky, škola tyto poznatky dále využívá pro zlepšení průběhu vzdělávání.

Kontrolní systém je sice nastaven, ale není vždy funkční, což dokládá zjištěný nedostatek spočívající např. v tom, že v třídních knihách jsou mnohdy nečitelné zápisy, ale z předložených dokumentů o kontrole nebylo patrné, zda vedení školy k tomuto zjištění zaujalo stanovisko.

Ředitel školy je ve funkci od roku 1999, v roce 2009 úspěšně absolvoval funkční studium I, splňuje tedy předpoklady pro výkon funkce v souladu s právními předpisy. Většinu kompetencí delegoval na svou zástupkyni, která je zároveň koordinátorkou ŠVP. Vyhodnocování dodržování učebních plánů je v kompetenci předmětových komisí. Závěry jsou sdělovány řediteli školy, ale informace mezi členy vedení jsou předávány nahodile. Pro hospitační činnost nejsou stanoveny žádné priority, je realizována obvykle ad hoc, a to např. na základě stížností žáků nebo rodičů. Na jednáních pedagogické rady, která je poradním orgánem ředitele školy, jsou projednávány zásadní dokumenty školy a opatření vztahující se ke vzdělávací činnosti školy.

Výuku zajišťovalo ke dni inspekce celkem 35 pedagogických pracovníků, z nichž pouze jediný nesplňuje odbornou kvalifikaci pro výuku na střední škole. Pedagogický sbor je poměrně stabilní. Z analýzy zahajovacích výkazů a další školou předložené dokumentace

vyplývá, že škola v uplynulých letech realizovala další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) pouze v minimální míře a bez finanční náročnosti. Škola předložila *Plán DVPP* pouze na aktuální školní rok 2011/2012. Tento plán je směřován převážně do oblasti BOZP a orientuje se na problematiku spojenou s novou maturitní zkouškou. Plány DVPP za uplynulé školní roky (od poslední inspekce) škola nepředložila. Vedení školy dostatečně nemotivuje pedagogické pracovníky, protože systém organizace DVPP ze strany školy není nastaven. Tato oblast představuje pro školu do budoucna riziko. Školní řád platný od 5. října 2010, projednaný a schválený školskou radou, je zveřejněn v prostorách školy. S obsahem školního řádu, včetně poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví ve škole, byli prokazatelně seznámeni všichni žáci na začátku školního roku, o čemž svědčí zápisy v podpisových arších. Odstranitelným rizikem je skutečnost, že školní řád neobsahuje některé údaje, dané právními předpisy. Například v části *Hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení* chybí *nehodnocen(a)* a *uvolněn(a)*.

K zajištění bezpečného prostředí a příznivého sociálního klimatu pro vzdělávání žáků přijímá škola účinná opatření. Od školního roku 2009/2010 do data inspekce bylo evidováno 92 úrazů převážně v tělesné výchově. Míra počtu úrazů má za poslední 3 roky mírně sestupnou tendenci.

V průběhu IČ bylo zjištěno, že zletilí žáci vykonávali dohled nad ostatními žáky v tělocvičně, školní knihovně a učebně informatiky. Tito žáci byli proškoleni o BOZ v uvedené činnosti, což dokládá záznam. Dohled může vykonávat vedle pedagogického pracovníka i jiný zletilý zaměstnanec školy nebo školského zařízení, což upravuje § 6 odst. 6 vyhlášky č. 263/2007 Sb., odpovědnost za výkon dohledu ale podle § 164 odst. 1 písm. h) školského zákona leží na řediteli školy. Tuto odpovědnost může v souladu s platnými právními předpisy přenést na zaměstnance právnické osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení, neboť ti jsou povinni vykonávat práci podle zákoníku práce a jsou za ni také podle zákoníku práce zaměstnavateli odpovědní. Nezbytnou podmínkou dohledu nad nezletilými žáky školy je existence pracovního poměru. Zletilí žáci žádnou takovou povinnost nemají.

V oblasti materiálního zabezpečení výuky se škola snaží postupně zdokonalovat podmínky pro vzdělávání. Pro výuku je využíváno 28 učeben, z toho jsou 3 odborné učebny určeny pro výuku jazyků, 2 pro výpočetní techniku (32 ks žákovských pracovišť), 1 odborná učebna slouží k výuce hudební výchovy, další je určena pro výtvarnou výchovu, na kterou navazuje školní galerie. Učebny dějepisu, zeměpisu, fyziky, chemie a biologie přímo navazují na laboratoře a kabinety učitelů těchto předmětů. Odborné učebny jsou vybaveny 12 kusy datových projektorů s kamerou. Ve 3 třídách je nastavitelný nábytek, plánuje se postupné dovybavení ostatních tříd. Ve všech učebnách, kde jsou počítače, se mohou žáci i učitelé připojit k internetu prostřednictvím počítačové sítě. Celkem rozsáhlá knihovna beletrie a odborné literatury s čítárnou je vybavena 2 počítači pro žáky. Prostředí školy je upravené a podporuje estetické vnímání žáků.

Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně, žáci mají k dispozici bufet a nápojové automaty. Součástí školy je starobylá aula sloužící k pořádání koncertů, přednášek a jiných společenských aktivit. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně, posilovně a také na venkovním travnatém nebo asfaltovém hřišti. Materiální vybavení školy je na dobré úrovni a je vhodné pro realizaci vzdělávacího programu.

Finanční předpoklady byly posuzovány za období let 2009 až 2010 na základě školou předložené dokumentace. V hodnoceném období roku 2009 škola hospodařila zejména s finančními prostředky v celkové výši 27 515 874 Kč, z toho poskytnutými ze státního rozpočtu (dále SR) 20 332 211 Kč a z rozpočtu zřizovatele v celkové výši 4 342 806 Kč.

V roce 2010 škola hospodařila s celkovými prostředky 27 525 317 Kč, z toho ze SR 20 630 452 Kč a z rozpočtu zřizovatele na provoz školy 4 793 080 Kč.

Z přehledu čerpání rozpočtu – přímé výdaje na vzdělání v roce 2009: zdroje celkem 19 785 716 Kč, z toho na mzdy 14 515 765 Kč. Čerpání ONIV bylo celkem 475 284 Kč, z toho na knihy a pomůcky 198 228 Kč, učebnice 47 667 Kč, cestovné 117 675 Kč.

Dále škola v roce 2009 hospodařila s účelovými dotacemi: *Do světa* 137 805 Kč.

V rámci rozvojových programů MŠMT čerpala škola finanční prostředky na *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků* 156 000 Kč, *Zvýšení nenárokových složek platů* 744 000 Kč, *Podporu řešení dopadu snížení počtu žáků* 316 000 Kč a *Projekt ESF* 170 211 Kč, celkem ve výši 1 386 211 Kč.

Z přehledu čerpání rozpočtu – přímé výdaje na vzdělávání v roce 2010 lze dohledat, že škola obdržela celkem 19 874 751 Kč, z toho na mzdy 14 199 025 Kč. Čerpání ONIV bylo 277 018 Kč, z toho na učebnice a pomůcky 62 279 Kč (učebnice 26 275 Kč, cestovné 41 460 Kč).

V rámci rozvojových programů MŠMT v roce 2010 škola čerpala finanční prostředky na účelovou dotaci *Podpora a řešení specifických problémů* 27 000 Kč, *Maturitní generálka* 19 074 Kč, *Do světa* 100 000 Kč, *Projekt ESF* 988 378 Kč, Česko-německý fond budoucnosti 20 000 Kč.

Škola ve sledovaném období měla dostatek finančních prostředků k naplňování svého vzdělávacího programu.

Organizace vzdělávání je řádně zajištěna ve všech oborech středního vzdělávání, odpovídá cílům a umožňuje realizovat jeho obsah. Rozvrhy hodin pro aktuální školní rok jsou zpracovány podle tříd a učitelů. Počty žáků ve třídách a skupinách i zařazení přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami jsou v souladu se zákonnými ustanoveními. Do učebních plánů jsou zařazeny všechny povinné předměty vzdělávacích oborů. Využití disponibilních hodin k posílení hodinových dotací formou seminářů v septimě a 3. ročníku a oktávě a 4. ročníku odpovídá profilu absolventa i zaměření a možnostem školy. Žáci si vybírají ze společenskovědního semináře, dále ze seminářů z biologie, matematiky, fyziky, chemie, programování, dějepisu a cizích jazyků. Nepovinným předmětem je náboženství. Organizace vzdělávání je zajištěna na standardní úrovni.

Oblasti partnerských vztahů věnuje škola významnou pozornost. Kromě standardní spolupráce se zřizovatelem a školskou radou je velmi dobrá spolupráce s Občanským sdružením při PGS, které finančně podporuje řadu školních akcí. Zákonní zástupci žáků jsou informováni na pravidelných třídních schůzkách i prostřednictvím školního webu a vnitřní sítě. Významná je i spolupráce s městem Strážnice při pořádání řady kulturních akcí a přednášek pro veřejnost. Škola je partnerskou školou Masarykovy univerzity. Její pracovníci zde pořádají přednášky pro žáky, což pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávání.

Škola realizuje řadu projektů (např. *Zapojení ICT a e-learningu do vzdělávání pracovníků škol v regionu Slovácko, Ekoškola, Globe*), spolupracuje se zahraničními školami v Middelburgu v Nizozemí a v Herxheimu v SRN. Bohatá spolupráce s různými institucemi a spolky regionu, zaměřená z velké části na environmentální výchovu, obohacuje školní vzdělávání a doplňuje ŠVP.

Závěry

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola realizuje ve školním roce 2011/2012 výuku podle vlastních školních vzdělávacích programů, které obsahují dílčí nedostatky, a platných učebních dokumentů schválených MŠMT v dobíhajících oborech.

Rizikovou oblastí je nahodile fungující systém DVPP. Nedostatkem je minimum vzdělávacích aktivit zaměřených do oblasti inovativních metod ve vzdělávání.

V hospitované výuce učitelé využívali zejména frontální způsob výuky, vyučovací metody směřující k rozvoji a podpoře klíčových kompetencí žáků byly ojedinělé. Rezervy jsou zejména v zavádění nových metod do výuky a ve využívání didaktické techniky.

V oblasti hodnocení je příležitost k rozvoji ve větší podpoře sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu využívá škola v souladu s účelem poskytnutí a jsou dostačující k realizaci vzdělávacích programů i obsahu vzdělávání.

Škola soustavně sleduje dosahované výsledky vzdělávání žáků, pravidelně je vyhodnocuje.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání je ve škole zajištěno, vykazuje však odstranitelná rizika.

Nedostatky, které vyžadují odstranění:

- a) *vypracovat ŠVP G dle požadavků RVP G*
- b) *doplnit a upravit školní řád (dle požadavků školského zákona)*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 5. března 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 5. března 2012 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků – bod b), bod a) do 31. srpna 2012. Zprávy zašlete na výše uvedenou adresu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hodoníně dne 16. února 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Renata Horáková, školní inspektorka	Renata Horáková, v. r.
Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka	Lenka Skotáková, v. r.
Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka	Ivana Fischerová, v. r.
PhDr. Helena Kneselová, CSc., školní inspektorka	Helena Kneselová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hodoníně dne 20. února 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Václav Matyáš, CSc., ředitel školy	Václav Matyáš, v. r.
--	----------------------

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

.....

Připomínky byly/nebyly podány.