



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-120/14-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Mateřská škola Hrdějovice
Sídlo	Dlouhá 221, 373 61 Hrdějovice
E-mail právnické osoby	ms.hrdejovice@centrum.cz
IČO	62537644
Identifikátor	600056457
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Marií Hofbauerovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Hrdějovice, Dlouhá 221, 373 61 Hrdějovice
Místo inspekční činnosti	Dlouhá 221, 373 61 Hrdějovice
Termín inspekční činnosti	25. - 28. 2. 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytované mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu, zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Dlouhá 221, 373 61 Hrdějovice (dále „škola“) vykonává jako právnická osoba činnost mateřské školy a školní jídelny. Ke dni inspekce bylo k docházce zapsáno 56 dětí, což je maximální naplněnost. Záměrem školy je všestranně rozvíjet samostatné a zdravě sebevědomé dítě, položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem podle jejich možností a zájmů a potřeb společnou cestou s rodiči.



Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka školy byla do funkce jmenována 1. 8. 2006, splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce, má bohaté zkušenosti v řízení. Povinnosti vyplývající z ustanovení školského zákona plní zodpovědně. Povinnou dokumentaci vede řádně, v souladu se školským zákonem. Postupnými kroky se daří naplňovat koncepční záměry dlouhodobého plánu. Řízení školy je podloženo funkční organizační strukturou a jasně stanovenými povinnostmi zaměstnanců. Záznamy z jednání dokládají, že ředitelka pravidelně organizuje pedagogické rady a provozní porady. Kontrolní a hospitační činnost provádí průběžně. Motivuje a úspěšně vede zaměstnance k týmové spolupráci, kteří usilují o dobré jméno školy. Řízení školy je na požadované úrovni.

Mateřská škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se školským zákonem a rejstříkem škol a školských zařízení. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) je zpracován v požadované struktuře, v souladu se zásadami Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. ŠVP PV vhodně doplňují akce převážně s poznávacím a kulturním zaměřením. Škola nabízí nadstandardní aktivity: seznamování s anglickým jazykem a s hrou na zobcovou flétnu.

Personální podmínky jsou dobré. V mateřské škole pracují 4 učitelky včetně ředitelky školy. Dvě pracovnice splňují kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. Dvě požadované vzdělání nemají (jedna si již v současné době potřebné vzdělání studiem doplňuje, další se ke studiu chystá v příštím školním roce). Ředitelka oběma poskytuje potřebné metodické vedení. Vytváří podmínky a podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, sama se jej účastní. K dalšímu personálu školy patří 2 provozní pracovnice, vedoucí školní jídelny, 2 kuchařky a pomocná síla.

Škola hledá nové formy spolupráce s rodiči. Usiluje o vytváření atmosféry oboustranné důvěry a respektu. Nabízí rodičům spoluúčast na dění mateřské školy, vítá ochotu spolupracovat. Rodiče jsou informováni o životě školy prostřednictvím nástěnek, probíhají rodičovské schůzky, uskutečňuje se společné setkávání při slavnostních příležitostech i vystoupení dětí. Osvědčily se výlety, dvoudenní víkendové výjezdy s předškoláky, jejich rodiči a učitelkami. Ucelené informace o aktivitách školy poskytují webové stránky i obecní zpravodaj.

Mateřská škola celoročně spolupracuje se Základní školou Hrdějovice, záměrem je připravit děti na hladký přechod do 1. třídy. Uskutečňují se tradiční návštěvy dětí v ZŠ, zápis dětí „nanečisto“, společné akce – divadelní představení, Den dětí nebo „výměna“ dětí. Předškoláci stráví jedno dopoledne ve škole a prvňáčci se vrátí do mateřské školy. Několikaleté partnerství probíhá s místním sborem dobrovolných hasičů.

Mateřská škola má výborné materiálně technické podmínky, které umožňují plnit stanovené záměry předškolního vzdělávání. Třídy i herny jsou dostatečně vybaveny vhodným nábytkem. Dětské stoly a židle zohledňují rozdílnou tělesnou výšku dětí. Prostředí školy je vkusně vyzdobeno pracemi dětí i učitelek. Prostory vytváří příznivé, bezpečné podmínky pro pobyt dětí včetně ochrany před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena žaluziemi. Inventář učebních pomůcek, hraček a didaktický materiál je průběžně doplňován. Tělovýchovného náradí má škola dostatečný výběr. Děti mají k dispozici dostatek hraček, stavebnic, herní koutky a dětské knihy. Velmi dobře vybavená školní zahrada poskytuje dětem prostor pro volný pohyb, herní a sportovní aktivity i relaxaci. Revize jsou každoročně prováděny.



Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední dva účetně uzavřené roky 2012 a 2013. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu. Druhým významným příjmem byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů. Vlastní zdroje představovaly tržby za úplatu předškolního vzdělávání a za stravné. Do financování zapojila škola finanční prostředky rezervního fondu, a to na úhradu nedoplatku energií. Ve sledovaném období výše přidělených finančních prostředků státního rozpočtu i prostředků přidělených zřizovatelem umožnila pořízení učebních pomůcek (např. houpačka, kolotoč), další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo uskutečňováno na základě nabídky a finančních možností školy. Škola vybavila školní jídelnu novým zařízením (robotem, výdejní vanou, dvou dřezem). V obou hodnocených letech škola hospodařila s kladnými hospodářskými výsledky, které nárokovala jako příděly do finančních fondů, které budou využity na financování nákladů na vzdělávání a provoz v budoucím období. Finanční prostředky poskytnuté škole v letech 2012 a 2013 pokryly její základní potřeby, byly využívány k realizaci školního vzdělávacího programu.

Podmínky vzdělávání k realizaci vzdělávacího programu mají požadovanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Škola uplatňuje rovný přístup k předškolnímu vzdělávání, je připravena přijmout děti s pohybovým hendikepem, má bezbariérový přístup. Kritéria pro přijímání k předškolnímu vzdělávání jsou zveřejněna.

Předškolní vzdělávání je organizováno ve dvou věkově homogenních třídách s celodenním provozem. Počty dětí ve třídě jsou v souladu s právními předpisy. Nejvyšší povolená kapacita mateřské školy uváděná v rejstříku škol a školských zařízení není překročena. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídách bylo předloženo. Organizace programu dne je v souladu s biorytmem předškolních dětí, jejich potřebami a psychohygienickými zásadami (jeden den byl pobyt venku krácen vzhledem k nepříznivému počasí). Vzdělávání vychází ze schváleného ŠVP PV a třídních vzdělávacích programů. Na základě hospitačních zjištění a ze studia dokumentace je zřejmé, že je ŠVP PV naplňován.

Průběh vzdělávání byl sledován v obou třídách během spontánních a řízených činností. Vzdělávací nabídka byla dobře připravena, přiměřeně věku dětí i jejich individuálním možnostem. Zajímavou, většinou hravou formou učitelky seznamovaly děti s potřebnými informacemi. Navozovaly příznivou atmosféru, vstřícně komunikovaly s dětmi a reagovaly na jejich požadavky. Rozvíjely pozitivní vzájemné vztahy a postoje mezi dětmi, vedly je k ohleduplnosti a dodržování pravidel vzájemného soužití ve třídách, k zásadám společenského chování.

V průběhu spontánních činností děti měly dostatek času pro výběr, rozvinutí a dokončení hry. K rozvoji sociálních dovedností přispívala komunikace mezi vrstevníky i učitelkami. Jemná motorika, tvořivost a myšlení se zdokonalovaly při hře s mozaiky a konstruktivními stavebnice. Při volném výtvarném projevu byla pozornost věnována nácviku správného úchopu tužky.

V řízených činnostech byly zařazeny preventivní pohybové aktivity s reprodukovanou hudbou, říkadly a zpěvem. Rozvoj pohybových dovedností podpořilo cvičení s netradiční pomůckou „textilní padák“. Vhodně připravená estetická činnost, rozvíjela hudební vnímání, pěvecké a hudebně pohybové dovednosti dětí, hra učitelky na hudební nástroj



byla ojedinělou. Dílčí rezervy byly shledány v sebereflexi nejstarších dětí. I třída mladších dětí prokazovala velmi dobré návyky a samostatnost při stolování a sebeobsluze, dbáno bylo na kulturu stolování.

Průběžně byly rozvíjeny jednotlivé funkční gramotnosti. Zvýšená cílená péče o děti v posledním roce před nástupem povinné školní docházky probíhá čtvrtým rokem formou akreditovaného „Stimulačního kurzu“, vedeného lektorem. Rodiče mohou využít i poradenskou činnost ze strany lektora.

Škola se cíleně věnuje podpoře a rozvoji vědomostí, dovedností a postojů v přírodovědné gramotnosti. Zdařilá řízená činnost ve třídě nejmladších dětí tyto základy podpořila. K poznávání je využíván každodenní pobyt venku. Děti jsou seznamovány se základními poznatky o živé i neživé přírodě, získávají povědomí o významu životního prostředí a jeho ochraně. Škola spolupracuje v této oblasti s místním mysliveckým sdružením, se ZOO Hluboká nad Vltavou. V době inspekce probíhal ve škole zajímavý edukativní program připravený pracovníky ZOO Dvorec u Borovan. Nejstarší děti navštívily vzdělávací pořad Planetária v Českých Budějovicích.

Průběh vzdělávání ve vztahu k naplňování vzdělávacího programu má požadovanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Pokroky dětí jsou sledovány prostřednictvím diagnostických záznamů pro zjišťování individuálního rozvoje osobnosti dítěte. Výsledky pozorování průběžně vyhodnocují a vzájemně konzultují. Dle potřeby dále jednají s rodiči dětí, či doporučí návštěvu odborného poradenského pracoviště. Souhrnné hodnocení předškolního vzdělávání probíhá na konci školního roku a je náplní jednání pedagogické rady.

Škola má přehled o úspěšnosti svých „absolventů“ na konci předškolního období i o tom, jak prospívají při přechodu do základní školy. Ve školním roce 2013/2014 není evidován žádný odklad povinné školní docházky z celkového počtu 14 předškolních dětí. Škola sleduje rovněž prevenci rizikového chování a dětských úrazů. V uplynulých třech letech nebyl evidován a hlášen žádný úraz dítěte.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají požadovanou úroveň.

Závěry

Silné stránky:

Řízení školy v demokratickém duchu

Spolupracující tým a kolegiální vztahy

Vynikající pracovní klima

Příkladná spolupráce s rodiči

Kvalitní materiálně technické vybavení tříd, školní zahrady a školní jídelny



Doporučení a návrhy na zlepšení stavu školy:

*Do vzdělávacího procesu zařazovat hru učitelek na hudební nástroje
Rozvíjet vzájemné hodnocení a sebehodnocení dětí*

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

V době od poslední inspekce se výrazně zkvalitnilo materiálně technické vybavení školy

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Mateřské školy Hrdějovice, 373 61 Hrdějovice, včetně dodatků 1-4, s účinností od 1. 11. 2003
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJCK38262/2010/OSMT/2, s účinností od 1. 1. 2011
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 24. 2. 2014
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy na základě konkurzního řízení, s účinností od 1. 8. 2006
5. Potvrzení ve funkci na dobu určitou 6 let, s účinností od 1. 8. 2012, vydala Obec Hrdějovice 3. 7. 2012 č. j. 267/2012
6. Školní matrika
7. Výkaz o mateřské škole S1-01 dle stavu k 30. 9. 2013
8. Výkaz o ředitelství škol R13-01 dle stavu k 30. 9. 2013
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj. 70B/13, platný ve školním roce 2013/2014
10. Školní řád, platný od 1. 9. 2012
11. Třídní knihy 1. a 2. třída, školní rok 2013/2014
12. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní rok 2013/2014
13. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2013
14. Organizační řád, platný od 1. 9. 2012 čj. 66/2012
15. Třídní vzdělávací programy – 1, a 2. třída, ve školním roce 2013/2014
16. Dlouhodobý plán - a koncepční záměry a úkoly v období 2013 – 2015 čj. 67/13
17. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2012/2013, čj. 87/13
18. Individuální záznamy o dětech pro 56 dětí
19. Výjimka z počtu dětí - školní rok 2013/2014
20. Úpravy rozpočtů přímých výdajů a rozpočty zřizovatele na roky 2012 a 2013



21. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za roky 2012 a 2013
22. Účetní závěrky roku 2012 a 2013
23. Výroční právy o hospodaření za období 2012 a 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektorka

Hana Řeřábková v. r.

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka

Zdeňka Dufková v. r.

Mgr. Milena Doležalová, kontrolní pracovnice

Milena Doležalová v. r.

Bc. Ladislava Svatošová, kontrolní pracovnice

Ladislava Svatošová v. r.

V Českých Budějovicích 21. 3. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Marie Hofbauerová, ředitelka školy

Marie Hofbauerová v. r.

V Hrdějovicích 2. 4. 2014



Připomínky ředitelky školy/školského zařízení

2. 4. 2014

Připomínky nebyly podány.