



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 94/08-11

Název školy:	Základní škola Netín, okres Žďár nad Sázavou
Adresa:	Netín 14, 594 44 Radostín nad Oslavou
Identifikátor:	600 130 444
IČ:	70 993 815
Místo inspekce:	Netín 14
Termín inspekce:	5., 7., 13. a 17. březen 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Netín, okres Žďár nad Sázavou v základní škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční zjištění

I. Základní údaje

Příspěvková organizace Základní škola Netín, okres Žďár nad Sázavou vykonává činnost neúplné základní školy. Jejím zřizovatelem je obec Netín.

Budova školy je prostorná, pro potřeby výuky jsou využívány dvě učebny, z nichž jedna je vybavena třemi počítači s internetovým připojením, herna sloužící k relaxaci a menší tělocvična. Škola neposkytuje žákům školní stravování.

Ve školním roce 2005/2006 školu navštěvoval 21 žák, ve školním roce 2006/2007 16 žáků a v letošním školním roce školu navštěvuje 18 žáků zařazených do 1. – 4. ročníku základní školy. Vyučují dvě učitelky, obě s odbornou kvalifikací.

Ve škole se v prvním ročníku vyučuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Neučíme se pro školu, ale pro život“ a v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav. Žáci mohou navštěvovat zájmové kroužky a je zaveden nepovinný předmět náboženství.

II. Ekonomické údaje

Organizace zajišťuje svoji činnost z prostředků státního rozpočtu poskytovaných prostřednictvím Krajského úřadu kraje Vysočina na přímé náklady na vzdělávání. Základní škola byla v roce 2005 a 2006 poskytnuta účelová dotace na projekt Státní informační politiky ve vzdělávání a v roce 2006 na projekt Další vzdělávání pedagogických pracovníků pro ZŠ s ročníky 1. stupně. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu v roce 2005 pokryly přibližně 81 %, v roce 2006 přibližně 80 % a v roce 2007 přibližně 79 % celkových ročních neinvestičních nákladů. Další prostředky získává škola především od zřizovatele.

Ekonomické zabezpečení činnosti organizace vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem sleduje a pravidelně vyhodnocuje.

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu v letech 2005 až 2007 umožňovaly poskytování základního vzdělávání.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Základní škola vytvořila dle požadavků školského zákona vlastní školní vzdělávací program (dále jen ŠVP), podle kterého uskutečňuje vzdělávání v prvním ročníku od 1. 9. 2007. Při jeho tvorbě většinou postupovala podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV). Školní vzdělávací program zohledňuje cílovou skupinu žáků, personální obsazení pedagogického sboru, materiální vybavení i finanční možnosti školy. Školská rada se vyjádřila k jeho návrhu.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Neučíme se pro školu, ale pro život“ je jako celek částečně v souladu s RVP ZV. Zatím nejsou úplně formulovány výchovné a vzdělávací strategie a nejsou přesně začleněna průřezová témata.

Plánování vychází z reálných podmínek školy a zohledňuje charakter jednotřídní školy. Ředitelka školy spolupracuje s partnery školy a pravidelně je informuje o svých záměrech. Konkrétní cíle školy částečně odpovídají národním a krajským strategickým prioritám vzdělávání. Rozdělení kompetencí v základní škole je funkční a umožňuje realizaci ŠVP, i když dokumenty školy zachycují jeho realizaci jen částečně. Informace uvnitř školy i směrem k rodičům a veřejnosti jsou předávány účinným způsobem. Ředitelka školy přijímá opatření ke zvyšování kvality činnosti školy, zatím pro tato opatření nevyužívá výstupy vlastního hodnocení.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce, odbornou kvalifikaci učitele pro první stupeň základní školy si rozšířila o speciální pedagogiku. Také druhá pedagogická pracovnice splňuje požadavky odborné kvalifikace. Další vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídá potřebám školy. V letošním školním roce škola identifikuje tři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žádného nadaného žáka.

Škola v rámci svých možností vytváří podmínky pro bezpečné prostředí a zdravý vývoj žáků. Je zapojena do celostátního programu pro žáky prvního stupně „Zdravé zuby“. Je zajišťován pitný režim, v jehož rámci mohou žáci odebírat školní mléko. Školní preventivní strategie umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů a přispívá k zlepšování mezilidských vztahů. Škola vyhodnocuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika. Přijímaná opatření jsou adekvátní, o čemž svědčí příznivé školní klima a minimální výskyt úrazů za poslední tři roky.

Ředitelka školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání ke vzdělávání a vydává příslušná správní rozhodnutí. Odpovídajícím způsobem informuje o vzdělávací nabídce školy i způsobu přijímání dětí k povinné školní docházce.

Partnerství

Škola spolupracuje se školskou radou, rodiči, zřizovatelem a základní školou v Měříně, kam nastupuje většina žáků do 5. ročníku. Vedení školy se daří udržovat zájem rodičovské veřejnosti o účast na různých školních akcích a získává tím další podněty pro svou práci. Spolupráce se zřizovatelem je zaměřena především v rámci finančních možností obce na úspěšné řešení problémů s materiálním vybavením. Se základní školou v Měříně si ředitelka vyměňuje informace o podmínkách přechodu žáků z jedné školy na druhou a o dosaženém prospěchu žáků.

Průběh vzdělávání

Škola plánovitě a úspěšně usiluje o vytváření klidného a bezpečného prostředí. Ve škole je příznivá pracovní atmosféra, žáci cítí sounáležitost se svou školou.

Byly sledovány vyučovací hodiny ve společenskovední a přírodovědné oblasti, v oblasti budování matematické gramotnosti a vyučovací hodina tělesné výchovy. V těchto hodinách byly zvoleny účinné formy výuky, práce žáků byla dobře organizována. Většinou se vyučujícím dařilo eliminovat nevýhodu společné výuky čtyř ročníků v jedné třídě. Žáci pracovali aktivně a samostatně, se zdravým sebevědomím. Byli vedeni k otevřené komunikaci, vyjadřovali se bez obav a při respektování dohodnutých pravidel.

Dílčí rezervy byly zaznamenány ve využívání motivačních prvků a při hodnocení a sebehodnocení žáků. Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou ve škole dodržována.

Samostatná práce byla zadávána diferencovaně a s důsledným ohledem na možnosti různého tempa a výkonu jednotlivých žáků.

Kromě učebnic byly při výuce využívány promyšleně a účinně různé učební pomůcky. K dispozici byly funkční počítače s internetovým připojením a vhodně zvolenými výukovými programy.

Organizace vzdělávání a využívané metody a formy ve sledovaných hodinách většinou podporovaly realizaci ŠVP a zohledňovaly potřebu inovace obsahu vzdělávání.

V průběhu školního roku se žáci účastní dalších aktivit, které vhodným způsobem doplňují výuku. Výhodné je, že žáci mohou střídavě používat dvě učebny. Prostorné místnosti obou tříd jsou nově upravovány a působí esteticky podnětně. Bezprostřední okolí školy je přístupné žákům.

Výsledky vzdělávání

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků. Využívá k tomu zejména informace o jejich dalším působení v 5. ročníku. Vyučující se zabývají prospěchem žáků v průběhu školního roku průběžně a v rámci pedagogických rad. Škola si ověřuje úspěšnost dílčích opatření pro zlepšení výsledků žáků. Celkovou strategii hodnocení a analýzy úspěšnosti žáků při realizaci vzdělávacího programu teprve postupně začíná budovat.

Závěrečné hodnocení

Základní škola Netín, okres Žďár nad Sázavou poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Neučíme se pro školu, ale pro život“ je zatím jen v částečném souladu s RVP ZV.

Činnost školy je účelně řízena, je v ní kvalifikované a stabilizované personální obsazení. Je podporován trvalý zdravý vývoj žáků a jejich ochrana proti sociálně patologickým jevům. Příznivé sociální i pracovní klima, promyšlené využívání materiálních podmínek a vhodně volené metody a formy práce většinou účinně vedou k realizaci vzdělávacích programů.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání jsou hodnoceny jako standardní.

Hodnotící stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina pro příspěvkovou organizaci obce Netín s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 27. 10. 2002
2. Oprava zřizovací listiny, ze dne 23. 3. 2003
3. Dodatek ke zřizovací listině pro příspěvkovou organizaci obce Netín, Základní škola Netín, ze dne 23. 3. 2003
4. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané pod č. j. 5100/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 11. 5. 2007
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 18. 2. 2008
6. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 12. 12. 2002
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Neučíme se pro školu, ale pro život“, platný od 1. 9. 2007
8. Zápis z jednání školské rady 2006/2007, 2007/2008
9. Plán práce školy na školní rok 2007/2008, ze dne 30. srpna 2007
10. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2007/2008, ze dne 3. 9. 2007
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2007/2008, ze dne 3. 9. 2007
12. Plán ozdravných opatření pro školní rok 2007/2008
13. Koncepční záměry na období 2007 – 2010, ze dne 3. 9. 2007
14. Informace pro rodiče 2007/2008
15. Školní matrika vedená ke dni konání inspekční činnosti

16. Kniha úrazů vedená od 2. 9. 2002 ke dni konání inspekční činnosti
17. Zápisy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008 ke dni konání inspekce
18. Školní řád včetně pravidel hodnocení žáků
19. Organizační řád školy, ze dne 3. 9. 2007
20. Školní preventivní strategie pro školní rok 2007/2008 (Minimální preventivní program)
21. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání čj. 5-9/2008, ze dne 31. 1. 2008
22. Deníčky, notýsky, žákovské knížky žáků 1. – 4. ročníku
23. Zápis z třídní schůzky, ze dne 9. 10. 2007
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy vyučujících ve školním roce 2007/2008
25. Třídní kniha vedená ve školním roce 2007/2008
26. Třídní výkazy a katalogové listy pro 1. stupeň ZŠ vedené ve školním roce 2007/2008
27. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2007/2008
28. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007, ze dne 4. 9. 2007
29. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006, ze dne 19. 9. 2006
30. Výkaz V 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2004/2005, ze dne 7. 9. 2005
31. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 27. 9. 2005
32. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 29. 9. 2005
33. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 16. 10. 2006
34. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 16. 10. 2006
35. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 26. 9. 2007
36. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 1. 10. 2007
37. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007
38. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2005, příloha č. 1, ze dne 31. 1. 2006
39. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, poskytnuté na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2005, příloha č. 1a, ze dne 31. 1. 2006
40. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, UZ 33245 – Státní informační politika – neinvestice a UZ 33625 – Státní informační politika – investice, k 31. 12. 2005, příloha č. 1b, ze dne 31. 1. 2006
41. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2006, příloha č. 1, ze dne 19. 1. 2007
42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, poskytnuté na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2006, příloha č. 1a, ze dne 19. 1. 2007
43. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, UZ 33245 – Státní informační politika – neinvestice a UZ 33625 – Státní informační politika – investice, k 31. 12. 2006, příloha č. 1b, ze dne 19. 1. 2007
44. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2007, příloha č. 1, ze dne 8. 1. 2008

45. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, poskytnuté na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2007, příloha č. 1a, ze dne 8. 1. 2008
46. Vyúčtování účelové dotace za rok 2005 Škol (MŠMT) VM3 podle stavu k 31. 12. 2005, ze dne 26. 1. 2006
47. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 Škol (MŠMT) VM4 podle stavu k 31. 12. 2006, ze dne 5. 1. 2007
48. Formulář vyúčtování poskytnuté dotace ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy v roce 2006, ze dne 8. 1. 2007
49. Úprava rozpočtu přímých výdajů Rgš k 30. 11. 2005, ze dne 30. 11. 2005
50. Úprava rozpočtu přímých výdajů Rgš k 15. 11. 2006, ze dne 15. 11. 2006
51. Úprava rozpočtu přímých výdajů Rgš k 15. 11. 2007, ze dne 15. 11. 2007
52. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2005, ze dne 17. 1. 2006
53. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2006, ze dne 9. 1. 2007
54. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2007, ze dne 12. 1. 2008
55. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2005, ze dne 2. 1. 2006
56. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, ze dne 2. 1. 2007
57. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, ze dne 7. 1. 2008
58. Hlavní účetní kniha za období: 12/2005, ze dne 13. 1. 2006
59. Hlavní účetní kniha za období: 12/2006, ze dne 8. 1. 2007
60. Hlavní účetní kniha za období: 12/2007, ze dne 12. 1. 2008
61. Základní škola Netín, Čerpání rozpočtu – LEDEN – PROSINEC 2005, bez data vyhotovení
62. Základní škola Netín, Čerpání rozpočtu – LEDEN – PROSINEC 2006, bez data vyhotovení
63. Základní škola Netín, Čerpání rozpočtu – LEDEN – PROSINEC 2007, bez data vyhotovení
64. Protokol č. 933/07 OSSZ ve Žďáru nad Sázavou (bez závad), ze dne 23. 7. 2007
65. Protokol Krajské hygienické stanice kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě, ze dne 8. 9. 2005
66. Protokol o výsledku veřejnosprávní kontroly zřizovatele konané dne 20. 9. 2007, (bez závad)
67. Zpráva o výsledku kontroly placení pojistného na veřejné zdravotní pojištění, ze dne 4. prosince 2007

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslav Pospíšil	Miroslav Pospíšil
Bc. Bohuslava Dvořáková	Dvořáková
Mgr. Dagmar Formánková	Dagmar Formánková

Poučení

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Miroslav Pospíšil, Zborovská 3, 586 01 Jihlava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Netín 26. 3. 08

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Gabriela Holá	Holá

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	14. dubna 2008	SINE/08
Školská rada	14. dubna 2008	SINE/08

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.