



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIC-358/10 C

Název školy: Integrovaná střední škola stavební, České Budějovice, Nerudova 59

Adresa: Nerudova 59, 370 21 České Budějovice

Identifikátor: 600 170 306

IČ: 00 582 336

Místo inspekce: Integrovaná střední škola stavební, České Budějovice, Nerudova 59

Termín inspekce: 10. – 14. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a soulad školních vzdělávacích programů s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Integrovaná střední škola stavební, České Budějovice, Nerudova 59 (dále jen škola) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Zřizovatelem je Jihočeský kraj, právní forma je příspěvková organizace. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo ve 35 třídách 643 žáků. Od poslední inspekční činnosti se částečně zlepšily personální podmínky vzdělávání.

Ekonomické údaje

Hodnocení ekonomických podmínek bylo zaměřeno na vývoj nákladů za období roku 2007, 2008 a 2009. Současně byl porovnán poslední upravený rozpočet přímých nákladů poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 s předcházejícími roky.

V uvedeném období byla využita kapacita sledovaného subjektu zhruba na 56 %. Celkový počet pedagogických a nepedagogických pracovníků je dlouhodobě na stejné úrovni ve všech součástech školy. Z uvedené skutečnosti vyplývá, že výkonové parametry školy jsou ve shodě se schváleným rozvojovým programem.

V období let 2007, 2008 a 2009 se uskutečnilo několik investičních akcí, které výraznou měrou přispěly jak ke zlepšení výuky, tak i ke zlepšení prostředí školy. Jednalo se například o výměnu oken v areálu školy, zakoupení mikrobuse pro přepravu učňů, opravu podlahy a rekonstrukci osvětlení v tělocvičně, výměnu balkonových oken v domově mládeže, nákup interaktivních tabulí, rekonstrukci střechy nebo nákup kotle pro školní kuchyni. Všechny tyto akce byly hrazeny z vlastních zdrojů školy, bez příspěví jakékoliv dotace.

Celkové neinvestiční výdaje školy ve sledovaném období vzrostly o 8 %. Podíl finančních prostředků normativně přidělených ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání se v tomto období v podstatě pohyboval na stejné úrovni - kolem 69 %. Avšak u dotací od zřizovatele, určené na provoz subjektu, došlo k nepatrnému snížení - o 3 %. Z přímých nákladů na vzdělávání činily největší položku mzdové náklady a s nimi související odvody (přibližně 75 %).

V roce 2008 a 2009 škola beze zbytku využila finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na řešení rozvojových programů k posílení platů všech zaměstnanců školy, což plně odpovídalo účelu, ke kterému byly tyto finanční prostředky poskytnuty. V roce 2009 také škola využila finanční prostředky poskytnuté z rozvojových programů „Hustota a specifika“ a „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“. Ve stejném roce byly využity i finanční prostředky přidělené v rámci projektu romské komunity. Svým aktivním přístupem k získávání finančních prostředků škola výrazně posílila své zdroje financování.

Z předložených dokladů bylo ověřeno, že finanční prostředky přidělené škole v roce 2007, 2008 a 2009 byly řádně zúčtovány a následně vypořádány se státním rozpočtem. V průběhu let 2007 až 2009 škola vždy hospodařila s kladným hospodářským výsledkem částečně i proto, že zavedla úsporná opatření v čerpání nákladů, realizovaným na základě doporučení zřizovatele, což lze velice pozitivně hodnotit.

Ze stávajícího vývoje vyplývá, že finanční prostředky poskytnuté škole, umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení školy

1. Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Posuzováno bylo přijímací řízení pro školní rok 2009/2010 do oborů vzdělání zakončených maturitní zkouškou v denní i dálkové formě a do oborů vzdělání zakončených závěrečnou zkouškou v denní formě. Přijímací zkoušky se nekonaly, rozhodujícím kritériem přijetí byl průměrný prospěch v předchozím vzdělávání, tj. v 8. a 9. ročníku základní školy nebo ve středním vzdělávání s výučním listem. Kontrolou dokladů týkajících se předmětného přijímacího řízení, které proběhlo ve čtyřech kolech, bylo zjištěno, že ředitel školy dodržel zákonná ustanovení týkající se termínů přijímacího řízení, vydání rozhodnutí, stanovení jednotných kritérií pro příslušný obor a formu vzdělávání, zveřejnění informací o přijímacím řízení a zápisu. Zachován byl rovný přístup při přijímání ke vzdělání, tj. nebyly zjištěny případy sociálních, zdravotních či bezpečnostních bariér. Přijímání ke vzdělávání proběhlo podle příslušných právních předpisů.

Škola vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a vzdělává je dle doporučení školských poradenských zařízení. Ve školním roce 2009/2010 studuje ve škole šest žáků se zdravotním postižením, kteří jsou integrováni v běžných třídách a vyučování dle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Kontrolovaný IVP je v souladu s právním předpisem. Dalším 32 žákům, kteří mají dle odborných zpráv pedagogicko-psychologických poraden většinou vývojové poruchy učení, nebyla integrace doporučena. Zejména třídní učitelé identifikují žáky s riziky neúspěšnosti a na jednáních pedagogické rady jsou přijímána příslušná opatření ke zlepšení. Především jde o působení na žáky a jejich rodiče s využitím služeb výchovné poradkyně, případně výchovné komise. Ke kvalitnějšímu informování rodičů o průběhu vzdělávání jejich dětí výrazně napomáhá elektronický informační systém Bakaláři. Preventivní strategie školy je zaměřena na omezení rizik vzniku školních úrazů a sociálně patologických jevů, zejména šikany. Škola podporuje rozvoj nadání žáků, např. dva vrcholoví sportovci studují dle individuálních vzdělávacích plánů. Žáci mají možnost se dále rozvíjet také prostřednictvím vědomostních olympiád, soutěží v profesních dovednostech a sportovních. Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce je na požadované úrovni.

Kontrolovány byly doklady o ukončování studia ve školním roce 2008/2009 šesti oborů vzdělání s maturitní zkouškou a šesti oborů středního vzdělání s výučním listem. Z předmětných dokumentů nebyly zjištěny případy porušení právních předpisů. Škola přijímá opatření k odstranění bariér v rovném přístupu při ukončování vzdělávání. Rovné podmínky při ukončování vzdělávání byly dodrženy. Ukončování vzdělávání proběhlo podle příslušných právních předpisů.

Výchovná poradkyně je ve své pozici krátce (od 25. března 2010), funkci převzala od odborně kvalifikované pracovnice se specializačním vzděláním výchovného poradenství, která odešla na mateřskou dovolenou. Metodik prevence sociálně patologických jevů zastává svou pozici od roku 2001. Oba specialisté jsou odborně kvalifikovaní učitelé střední školy, specializačního vzdělání však zatím nedosáhli. Žáci, jejich zákonní zástupci, ostatní pedagogové a asistent pedagoga se na ně mohou obrátit nejen v době pevně stanovených konzultačních hodin, ale i mimo ně. Ke komunikaci je využívána také elektronická pošta. V předmětné oblasti spolupracuje škola zejména se školskými poradenskými pracovišti – pedagogicko-psychologickými poradnami (dále PPP), středisky sociální prevence a výchovné péče, speciálně pedagogickými centry, dále dětskými lékaři, logopedy, psychoterapeuty, sociálním kurátorem, odbory sociální péče, Policií ČR, úřadem práce a firmami. Škola vykonává oblasti poradenské činnosti dané právním předpisem. Soustředí se zejména na prevenci a řešení výukových a výchovných obtíží, sociálně patologických jevů a dalších problémů souvisejících se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací, na kariérové poradenství a vytváření vhodných podmínek pro integraci žáků se zdravotním postižením. Preventivní aktivity jsou rozpracovány v Minimálním preventivním programu, který zahrnuje i osvětu určenou pro rodiče žáků. Školní poradenství je realizováno v souladu s právními předpisy.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je ve škole zajištěna na požadované úrovni.

2. Vedení školy

V prvních ročnících šesti oborů vzdělání probíhá výuka podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) platných od 1. 9. 2009. Ve vyšších ročnících těchto oborů a v dalších sedmi dobíhajících oborech probíhá výuka podle stávajících učebních dokumentů MŠMT. Analyzovány byly ŠVP oborů 78-42-M/01 Technické lyceum, 33-56-H/01 Truhlář a 36-67-H/01 Zedník. Formální náležitosti kontrolovaných ŠVP jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP) pro odborné vzdělávání. V jednotlivých částech, které se týkají identifikačních údajů, charakteristiky školy, charakteristiky ŠVP,

učebních plánů, učebních osnov, pravidel pro hodnocení žáků, byl zjištěn soulad s předmětnými RVP. Program zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti školy. Škola zveřejnila dokumenty a projednala je se školskou radou. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a směřují k podpoře klíčových kompetencí. Kontrolované ŠVP jsou v souladu s předmětnými RVP. Ve většině hospitovaných hodin byly zaznamenány výchovné a vzdělávací strategie vedoucí k naplňování cílů ŠVP.

V dokumentu *Koncepce Integrované střední školy stavební, České Budějovice, Nerudova 59* je stanovena jasná a srozumitelná strategie vedení školy. Koncepce počítá s demografickým vývojem počtu žáků v regionu a republice, s přizpůsobováním různosti vyučovaných oborů potřebám trhu práce, se zvyšováním úrovně kvality absolventů využíváním nových výukových metod, s kvalitním zajištěním personálních a materiálních podmínek výuky a se spoluprací s partnery. Ve střednědobých a krátkodobých plánech jsou cíle v oblastech vzdělávání a podmínek vzdělávání konkretizovány. Management školy své strategie a plány průběžně hodnotí a inovuje.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při jejím výkonu postupuje podle ustanovení školského zákona. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na jednáních pedagogické rady a přímým kontaktem se zaměstnanci. Ředitel školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a pro činnost školské rady. Dokumentace školy je vedena průkazně, zachycuje průběh vzdělávání a podporu realizace ŠVP. Je vedena v souladu s právními předpisy.

Oblast vedení školy je na požadované úrovni.

3. Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky umožňují škole plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni. Pedagogický sbor včetně vedení školy tvoří 38 učitelů teorie, dále 22 učitelů odborného výcviku a 7 vychovatelů domova mládeže. Odborně kvalifikovaných je 94,5 % učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů, 60 % učitelů odborných předmětů, 82 % učitelů odborného výcviku a 85 % vychovatelů. Vedení školy sleduje odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků a řeší personální rizika. Pedagogičtí pracovníci si v rámci DVPP a celoživotního vzdělávání doplňují a rozšiřují odbornou kvalifikaci. Učitelé odborného výcviku získávají certifikace podle norem EU a účastní se různých firemních školení. Personální podmínky jsou na požadované úrovni.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech pořádaných činnostech. Má vybudovaný bezbariérový přístup do budovy, tělocvičny, školní jídelny i domova mládeže. Permanentní modernizace vybavení a úprava prostor pro výuku a zázemí je příkladem dobré praxe. Škola má předpoklady pro rozvoj a obnovu materiálně technických podmínek a pro realizaci ŠVP.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na požadované úrovni.

4. Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách odpovídají právním předpisům. Škola naplňuje učební plány podle ŠVP a schválených učebních dokumentů. Vyučované obory jsou realizovány v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Podpora rozvoje osobnosti žáků je přirozená, při realizaci vzdělávacích programů převažují vhodné metody a formy práce, v případě potřeby i individuální přístup. K vyšší názornosti výuky některých zhlédnutých hodin přispěla velmi dobrá materiální podpora, včetně práce s prostředky ICT. Žáci se do plnění úkolů zapojovali s různou mírou aktivity, měli dostatek

prostoru pro vlastní uplatnění, respektovali pravidla komunikace a byli schopni i formulovat své názory. Pracovní atmosféra v navštívených hodinách byla převážně pozitivní, ze strany učitelů vstřícná, ze strany žáků kooperativní. Hodiny byly celkově efektivní.

Hodnocení bylo motivační, průběžné, v souladu s pravidly pro hodnocení, při klasifikaci zpravidla zdůvodňované. Byly zaznamenány i náznaky vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.

5. Partnerství

Škola na požadované úrovni rozvíjí partnerské vztahy se zřizovatelem – Jihočeským krajem, rodiči a zástupci nezletilých žáků, se školskou radou. Dalšími partnery školy jsou sociální partneři – podnikatelské subjekty, Hospodářská komora, Úřad práce České Budějovice, Město České Budějovice, PPP České Budějovice a další poradenská zařízení, sportovní organizace atd.

Dvakrát ročně jsou organizovány schůzky s rodiči. Od školního roku 2007/2008 mají rodiče prostřednictvím individuálních přístupových hesel nahlížet do hodnocení průběhu vzdělávání svých dětí na internetových stránkách školy.

Školská rada je tříčlenná, vedení školy s ní spolupracuje v souladu s právním předpisem.

Velmi rozsáhlou a příkladnou spoluprací rozvíjí škola s řemeslnickými cechy a podnikatelskými subjekty především při zajišťování praktického vyučování, v jehož rámci vykonávají žáci nejen produktivní práce ve stavebnictví, ale i modernizaci výukového zařízení školy.

Rozvoj partnerských vztahů školy je na požadované úrovni s prvky příkladů dobré praxe.

6. Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Hodnocení podpory rozvoje funkční gramotnosti žáků v oblasti čtenářské gramotnosti (dále ČTG)

Rozvíjení klíčových kompetencí žáků ve sledované oblasti je začleněno do osnov zejména českého jazyka a literatury ve školních vzdělávacích programech. Očekávané výstupy jsou jasně formulovány.

Škola sice nemá školní knihovnu, ale cca 1000 svazků převážně beletrie je umístěno v domově mládeže školy. Negativem je, že využívání těchto knih ve výuce a jejich doplňování je minimální. Příkladné je však vybavení školy informačními a komunikačními technologiemi a jejich využívání zejména k práci s informacemi. Rovněž přínosné ke zlepšení orientace žáků při půjčování knih jsou návštěvy tříd prvního ročníku v městské knihovně. Kreativita žáků ve sledované oblasti je podporována při tvorbě školního časopisu. Přínosem je organizování návštěv divadelních a filmových představení, na něž jsou žáci ve výuce připravováni a následně v hodinách českého jazyka a literatury jsou zhlédnutá díla interpretována. Škola také umožnila ve svých prostorách realizovat divadelní představení či pořad o spisovateli Bohumilu Hrabalovi.

Ke zjištění dopadů přijatých opatření ve sledované oblasti využila škola srovnávací komerční testy. Vlastní nástroje škola rovněž využívá. Příznivý posun v úrovni čtenářské gramotnosti žáků však škola v uplynulém období nezaznamenala. Pozici specialistky, která koordinuje činnosti v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti, zastává předsedkyně předmětové komise pro český jazyk a literaturu, odborně kvalifikovaná učitelka.

Všechny zhlédnuté hodiny zaměřené na sledovanou oblast (český jazyk a literatura, občanská nauka a technika administrativy) byly pečlivě připraveny. Většinou měly požadovanou úroveň, tři z osmi hospitovaných hodin byly dokonce nadprůměrné. Důraz byl

kladen zejména na využití práce žáků s informacemi a interpretaci textů. Žáci byli vedeni k logickému a kritickému myšlení. Výrazná byla propojenost zhlédnutých předmětů s reálným životem a dalšími oblastmi lidského vědění prostřednictvím mezipředmětových vztahů. Hodiny byly vedeny frontální, skupinovou i individuální formou. Z hlediska využitých metod byla výuka většinou pestrá, z psychohygienického hlediska příznivá. Názornost výuky byla velmi kvalitní. Zejména se pracovalo s učebnicemi, kopírovanými texty, beletrií a prostřednictvím interaktivní tabule s vhodnými texty a bohatým obrazovým materiálem. Nedostatkem bylo, že slovníky či encyklopedie v knižní či digitální podobě nebyly zaznamenány v žádné z hodin, třebaže termíny byly ve výuce využívány hojně. Žáci byli většinou vhodně motivováni pozitivním přístupem vyučujících, tématy, která jsou pro ně zajímavá, a činnostní výukou. Kvalitní byla rovněž emocionální výchova zaměřená na prevenci xenofobie, rasismu, antisemitismu a rozvoj empatie žáků. Zaznamenány byly rovněž kvalitní prezentace žáků pomocí ICT při obhajobách praktických maturitních prací. Prezentace žáků před třídou, sebehodnocení žáka či hodnocení spolužáka se v hospitovaných hodinách objevily pouze výjimečně.

Hodnocení podpory rozvoje funkční gramotnosti žáků v oblasti matematické gramotnosti (dále MG)

Rozvoj matematických dovedností žáků je jedním ze stěžejních cílů vyučování. Při zajišťování kvalitní výuky matematiky přeneslo vedení školy část svých kompetencí na předsedkyni předmětové komise matematiky a fyziky. Spolupráce učitelů matematiky je na požadované úrovni, vede ke zvýšení kvality výuky matematiky a podpoře rozvoje MG. Hodnocené vzdělávací programy obsahují oba hlavní aspekty utváření MG – vzdělávací strategie vedou k rozvoji matematických kompetencí a osnovy předmětu zahrnují všechna matematicky významná témata.

Vedení školy pravidelně vyhodnocuje efektivitu výchovně vzdělávacích postupů ve spolupráci s pedagogickým sborem. Zpětnou vazbu získává vnitřní kontrolou výchovně vzdělávacího procesu hospitační činností a zadáváním vlastních srovnávacích testů.

Personální podmínky výuky matematiky jsou ve škole příkladné. Všichni vyučující předmětu jsou odborně kvalifikovaní. Další vzdělávání pedagogických pracovníků využívá všech dostupných nabídek z oblasti MG. Je organizováno na základě principů rovnosti příležitostí, potřeb a možností školy a zájmu učitelů.

Materiální podmínky výuky matematiky jsou velmi dobré. Sbírkou pomůcek obsahuje tradiční stereometrické modely, rýsovací soupravy, kalkulátory, tabulky a obrazové materiály. Ve škole je dostatek prezentační a výpočetní techniky. Rovněž vybavení softwarem pro matematiku je velmi dobré.

Týdenní časové dotace matematiky jsou v souladu s platnými učebními dokumenty. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání a jsou plněny. Zájemce o předmět připravují učitelé školy na matematické soutěže. Dobrých výsledků dosahují žáci školy i ve vyšších kolech matematické olympiády a matematické soutěže žáků středních odborných škol. Slabým žákům nabízejí učitelé školy konzultace.

Hospitované hodiny byly pečlivě připraveny, převažovala v nich velmi dobře zvládnutá frontální výuka s dobrou materiální podporou. Z hlediska utváření matematické gramotnosti byl ve sledované výuce zjištěn běžný stav rozvoje kompetencí k samostatnému aktivnímu učení, k řešení problémů, v rozvoji kompetencí sociálních a komunikativních.

7. Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky žáků v průběhu vzdělávání jsou pravidelně hodnoceny na pedagogických radách školy, ve výroční zprávě i v podkladech pro vlastní hodnocení. Učitelé sledují míru úspěšnosti žáků pomocí standardních interních testů. Výsledky jsou dlouhodobě srovnatelné. Škola si též ověřuje úspěšnost žáků pomocí externích komerčních testů. Vyplývá z nich lehce nadprůměrné umístění mezi srovnatelnými testovanými školami. Žáci školy se zúčastňují středoškolských soutěží. Dosáhli jednotlivě úspěchů v okresních kolech i krajských kolech. V krajském kole dosáhlo vítězství družstvo školy v soutěži Učeň instalatér, z nějž jeden žák postoupil i do celostátního kola.

Škola sleduje výsledky vzdělávání žáků na požadované úrovni.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Posuzované ŠVP byly zpracovány v souladu se školským zákonem a podle zásad stanovených v příslušných RVP.

Bezpečnost žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.

Finanční prostředky k zajištění nabízených vzdělávacích služeb jsou dostatečné a jsou efektivně využívány.

Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání, rovný přístup při ukončování vzdělávání a školní poradenství jsou na požadované úrovni.

Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou dodržována.

Podpora rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti je na průměrné úrovni.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 1. 6. 2001, včetně dodatků č. 1 – č. 16
2. Jmenování ředitele školy MŠMT ze dne 27. 7. 1998 pod č.j. 22 518/98-26
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 21. 10. 2009 pod č.j. 12 076/2009-21, s účinností od 1. 9. 2010
4. Výpis správního řízení – škola/zařízení vydané MŠMT dne 21. 10. 2009 pod č.j. 12 076/2009-21
5. Školní matrika
6. Učební dokumenty vyučovaných oborů ve školním roce 2009/2010
7. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
8. Koncepce Integrované střední školy stavební, České Budějovice, Nerudova 59
9. Plán činnosti ISS stavební ve školním roce 2009/2010
10. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010
11. Kontrolní činnost, školní rok 2009/2010
12. Třídní knihy ve školním roce 2009/2010
13. Rozvrh hodin ve školním roce 2009/2010
14. Školní řád ze dne 25. 8. 2008
15. Zápis z pedagogických rad konaných ve školním roce 2009/2010
16. Kniha úrazů ve školním roce 2009/2010
17. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
18. Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání ve školním roce 2008/2009
19. Doklady o ukončování vzdělávání ve školním roce 2008/2009
20. Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010
21. Souhrnná statistika tříd 1. pololetí školního roku 2009/2010 – český jazyk
22. Plán výchovného poradce pro školní rok 2009/2010
23. Zápis z jednání výchovné komise ve školním roce 2009/2010
24. Žáci se specifickými poruchami učení integrování a bez doporučení k integraci ve školním roce 2009/2010
25. Individuální vzdělávací plán integrovaného žáka – třída 1. D ve školním roce 2009/2010
26. Personální dokumentace školy
27. Sešity žáků – výběr
28. Žákovské knížky – výběr
29. Závěrečné ročníkové práce 2009/2010 – výběr
30. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol, podle stavu k 30. 9. 2009
31. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009
32. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
33. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2007, 2008 a 2009
34. Výkaz zisku a ztráty příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a 2009

35. Finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací se zřizovatelem za rok 2007, 2008 a 2009
36. Číselník: Syntetické a analytické účty 2007, 2008 a 2009
37. Hlavní kniha za období 12/2007, 2008 a 2009
38. Rozbor hospodaření za rok 2007, 2008 2009
39. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům, část A. v roce 2007, 2008 a 2009
40. Skutečné čerpání investičního fondu v roce 2007, 2008 a 2009
41. Inspekční zpráva čj. ČŠI 348/06-07
42. www.issstavcb.cz

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Pavel Kába	Kába v.r.
Mgr. Jan Cempírek	Cempírek v.r.
Mgr. Marie Richterová	Richterová v.r.
Bc. Marie Jozová	Jozová v.r.

České Budějovice 3. 6. 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Pavel Veselý	Veselý v.r.

České Budějovice 7. 6. 2010

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.