



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-147/12-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Kaštánek, Na Stínadlech 2388, Teplice
Sídlo:	Na Stínadlech 2388, 415 01 Teplice
IČ:	46 070 915
Identifikátor:	600 084 329
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Dobroslavou Langerovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Teplice, náměstí Svobody 2, 415 95 Teplice
Místo inspekční činnosti:	Na Stínadlech 2388, 415 01 Teplice
Termín inspekční činnosti:	6., 7. a 9. únor 2012

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Posuzované období – školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Kaštánek, Na Stínadlech 2388, Teplice (dále jen „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. V posuzovaném období je škola naplněna do povolené výjimky zřizovatelem na 100 %. Aktuálně je zapsáno 75 dětí ve třech třídách různého věku. Z tohoto počtu je jedno dítě cizí národnosti a 24 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. MŠ nevzdělává žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání je poskytováno za úplatu ve výši 444 Kč měsíčně. Provoz školy je stanoven od 6:00 do 16:30 hodin. Školní stravování pro MŠ

poskytuje Základní škola s rozšířenou výukou tělesné výchovy, Teplice, Na Stínadlech 2386. Chod školy zajišťuje 9 pracovníků, z toho 6 pedagogických. MŠ poskytuje předškolní vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Krok za krokem s Kaštánkem“ (dále jen „ŠVP PV“). Cílem programu je maximálně rozvíjet individuální schopnosti dítěte vzhledem k jeho možnostem, rozvíjet jeho emoční inteligenci a vytvářet pozitivní klima školy, aby se dítě v MŠ dobře cítilo, bylo šťastné, veselé a zdravé. Škola nabízí seznamování dětí s anglickým jazykem a předplaveckou přípravu.

Ve sledovaném období byly zlepšeny materiální podmínky školy – třídy a herny byly vybaveny novým nábytkem a učebními pomůckami, školní výdejna novým nádobím, bylo vybudováno zázemí pro pedagogické pracovníce (sborovna) a keramická dílna. Školní zahrada byla vybavena novými herními prvky (sestava loď, kreslicí tabule).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Dlouhodobé vzdělávací záměry stanovené v ŠVP PV jsou v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen „RVP PV“). Škola je naplňuje prostřednictvím dílčích vzdělávacích cílů rozpracovaných na jednotlivé školní roky. Ve školním roce 2011/2012 se ve spolupráci s rodinou zaměřuje na rozvoj předčtenářské gramotnosti. Součástí vzdělávacích priorit jsou i témata a aktivity k ochraně zdraví. U nejstarších dětí prostřednictvím hry na flétnu je podporován nácvik správného dýchání a rozvoj hudebnosti. Cvičení jógy i zdravotně motivované cvičení zlepšuje fyzickou pohodu a pohybovou kulturu dětí. Pro řízené a spontánní pohybové aktivity učitelky často využívají prostornou, dětskými prvky vybavenou, školní zahradu. Pitný režim je po celý den k dispozici, ale v průběhu inspekce nebyl dětmi využíván. Individuální potřeba spánku a odpočinku je zohledňována. Bezpečnosti a ochraně zdraví dětí škola věnuje náležitou pozornost. Preventivní opatření k předcházení úrazům a sociálně patologickým jevům jsou účinná. V hodnoceném období posledních tří let byl zaznamenán pouze jeden úraz.

Promyšlená organizace dne umožňuje realizaci vzdělávacích cílů a klidný, plynulý průběh vzdělávání. Souběžné působení obou pedagogických pracovníků v části vzdělávacího procesu zajišťuje vyváženost mezi spontánními a řízenými aktivitami. Pestrá vzdělávací nabídka a podnětné přirozené prostředí s dostatkem učebních pomůcek a hraček umožňuje dětem samostatnou volbu činností. Zvolené metody a formy práce podporují osobnostní rozvoj dětí a postupně rozvíjí základy klíčových kompetencí i funkčních gramotností. Při vzdělávání učitelky navazují na předchozí zkušenosti dětí. Upevňují vytvořené rituály a podporují u dětí rozvoj smyslového vnímání a problémového myšlení. Děti mají dostatek prostoru pro hru, práci ve skupinách i pro individuální činnosti. K účinnosti vzdělávání přispívá vhodná motivace, partnerská komunikace dospělých, citlivě prováděné hodnocení i vedení dětí k sebehodnocení. Učitelky sledují a zaznamenávají vzdělávací pokroky dětí, v současné době hledají nejučinnější systém. U nově přichozích dětí prostřednictvím adaptačních dotazníků zjišťují osobnostní specifika a jejich vývojové potřeby.

U nejmladších dětí se škola zaměřuje na jejich adaptaci v novém prostředí školy. Děti jsou vedeny k zvládnutí sebeobsluhy, navazování sociálních vztahů a k samostatnosti. Starší děti jsou vedeny ke znalostem a dovednostem potřebným pro vstup do prvního ročníku základní školy. Děti dokážou samostatně řešit obtížnější situace, se kterými se v průběhu dne setkávají. Preferovaným činnostním učením i nově zavedenou prací s keramickou hlínou je u dětí příkladným způsobem rozvíjena představivost, fantazie, zručnost

a tvořivost. Přímou manipulací s předměty, různými materiály i připravenými didaktickými pomůckami získávají dostatek dovedností a reálných zkušeností potřebných pro pokračování ve vzdělávání i další praktický život. Děti jsou samostatné, udržují pořádek a společně uklízí hračky. Jsou slušné, ohleduplné k druhým, dodržují dohodnutá pravidla soužití. Komunikují bez zábran, dokážou se spontánně domluvit a vyjadřovat vlastní nápady. Svědčí to o dobré úrovni sociální gramotnosti a také základů komunikativních kompetencí. Děti se dokážou orientovat v elementárních časových a prostorových pojmech, vedeny jsou k péči a ochraně přírody. Dobrou úroveň dosahuje škola v cíleném rozvoji předčtenářských dovedností dětí. Učitelky dětem často čtou, vedou je k aktivnímu myšlení a tvorbě obsahu děje. Děti pracují s loutkovým divadlem, výtvarně a dramaticky ztvárňují pohádky, graficky napodobují písmena a čísla. Nabídka je doplňována návštěvami knihovny a divadla. K rozvíjení dětského čtenářství škola pobízí i rodiče.

O průběhu a výsledcích vzdělávání dětí jsou rodiče dostatečně informováni především při každodenním kontaktu. Spolupráce s rodiči je oboustranně vstřícná. Zdrojem informací jsou společná setkávání, třídní schůzky a nástěnky v šatnách. K úspěšnému přechodu do dalšího stupně vzdělávání přispívá účast dětí MŠ na společných akcích se Základní školou s rozšířenou výukou tělesné výchovy, Teplice, Na Stínadlech 2386. Rovněž přínosná je spolupráce s klinickou logopedkou a Pedagogicko-psychologickou poradnou v Teplicích (dále jen „PPP“), která poskytuje škole i zákonným zástupcům dětí poradenský servis, zejména v oblasti školní zralosti a připravenosti dětí pro vstup do základní školy. Celkové výsledky vzdělávání si škola ověřuje a přijímá následná opatření k dalšímu zkvalitnění vzdělávání.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Podmínky k přijímání dětí ke vzdělávání v souladu s platnými právními předpisy škola dodržuje. Dostatečně informuje zájemce o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání dětí prostřednictvím vývěsek ve škole i v blízkém okolí a prezentací školy na veřejnosti. Velký zájem o předškolní vzdělávání dlouhodobě převyšuje možnost nejvyššího povoleného počtu dětí v MŠ.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon činnosti ředitele školy, plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona. Její dlouholetá praxe a participativní styl řízení pozitivně ovlivňují celkovou činnost školy. Na základě delegovaných kompetencí ředitelkou školy jsou všechny učitelky zapojovány do procesu řízení a spolupodílejí se na naplňování vizi školy. Promyšleným systémem plánování, objektivním vyhodnocováním činností školy a přijatými opatřeními se ředitelce daří zvyšovat efektivitu vzdělávacího procesu. Organizace vzdělávání i informační systém jsou funkční. Dokumentace školy je vedena, ale v jedné třídní knize chybí v některých dnech záznamy o poskytovaném vzdělávání při pobytu dětí venku. Ředitelka školy v průběhu inspekční činnosti přijala opatření ke zjištěnému nedostatku.

Personální podmínky školy umožňují realizaci ŠVP PV. Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru a účinný systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se pozitivně projevuje v kvalitě poskytovaného vzdělávání. Ředitelka vytváří vynikající podmínky pro profesionalizaci pedagogického týmu. Učitelky (včetně ředitelky) se aktivně

vzdělávají prostřednictvím různorodých vzdělávacích kurzů, které jsou v souladu s cíli školy. V nově vytvořené sborovně mají podnětné prostředí k přípravě na vzdělávací činnost a k získávání nových informací (internet, odborná literatura). ŠVP PV, který je v souladu s RVP PV, je výsledkem práce všech pedagogických pracovníků.

Podnětné prostředí pro vzdělávání s velmi dobrým materiálním vybavením, které je průběžně obnovováno, přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání. Třídy a herny jsou vhodně a účelně vybaveny nábytkem, optimálním počtem didaktických pomůcek, hraček, dětské literatury, tělovýchovného náčiní, výtvarného a pracovního materiálu. Ve dvou třídách mají děti možnost využívat počítač.

Škola hospodařila ve sledovaném období 2009 - 2011 především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s finančními prostředky na provoz získanými od zřizovatele. Finančním zdrojem pro školu byly v tomto období také finanční prostředky získané prostřednictvím rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT. V roce 2009 obdržela škola od svého zřizovatele investiční dotaci na pořízení herního prvku do školní zahrady. Mezi další zdroje patřily finanční prostředky získané formou úplaty za předškolní vzdělávání a za stravné. Se souhlasem zřizovatele byly ve sledovaném období zapojeny i finanční prostředky rezervního a investičního fondu. Dle předloženého finančního vypořádání dotací za rok 2009, 2010 a 2011 byly finanční prostředky státního rozpočtu vyčerpány především na platy a náhrady platů, zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění, zákonné sociální náklady, dále na ostatní neinvestiční výdaje (učební pomůcky, knihy, osobní ochranné pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků, cestovné, zákonné pojištění zaměstnanců) a se státním rozpočtem zúčtovány. Nákup učebních pomůcek a hraček byl realizován i z finančních prostředků určených na běžný provoz od zřizovatele. Sponzorské dary jsou využívány především na akce školy. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy tvořil v roce 2011 cca 70 %. Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka za sledované období činil v průměru v mateřské škole 11,45. Finanční a materiální podmínky školy umožňují realizaci ŠVP PV. Ředitelka školy kladně hodnotí vstřícný vztah zřizovatele k potřebám školy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Dodržuje podmínky k přijímání dětí ke vzdělávání v souladu s platnými právními předpisy. Respektuje zásady rovného přístupu a zabezpečuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí.

Vzdělávání dětí probíhá podle ŠVP PV, který je v souladu s požadavky RVP PV a cíli školského zákona.

Stanovené cíle vzdělávání se škole daří naplňovat vhodnými strategiemi s výraznou podporou činnostního učení a individuálním přístupem ke každému dítěti. Efektivitu vzdělávacího procesu zvyšuje promyšlená organizace vzdělávání s dostatkem prostoru pro hru, činnost i odpočinek dětí. Dosahované výsledky vzdělávání mají velmi dobrou úroveň, zejména v oblasti předčtenářských dovedností dětí. Pozitivně je ovlivňuje příjemná atmosféra ve třídách, vstřícné vzájemné vztahy i spolupráce s partnery.

Ředitelce školy se daří zvyšovat kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání a postupně zlepšovat materiální podmínky školy.

Finanční prostředky a materiální vybavení umožňují realizaci ŠVP PV.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 1348/6, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ústí nad Labem dne 14. února 2012

(razítko)

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka

Fantová v. r.

Mgr. Eva Kyjovská, školní inspektorka

Kyjovská v. r.

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

Zoudunová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Teplicích dne 22. 2. 2012

(razítko)

Dobroslava Langerová, ředitelka školy

Langerová v. r.

Připomínky ředitelky školy

5. 3. 2012

Připomínky nebyly podány.