



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-1393/11-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a mateřská škola Dřevčice
Sídlo:	Dřevčice 36, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
IČ:	75031817
Identifikátor:	600 052 150
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	PaedDr. Zuzanou Bergerovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	obec Dřevčice
Místo inspekční činnosti:	Dřevčice 36, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
Termín inspekční činnosti:	24. a 25. květen 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjišťování je zaměřeno na činnost základní i mateřské školy.

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola Dřevčice (dále škola) sdružuje základní školu (dále ZŠ), mateřskou školu (dále MŠ) s celodenním provozem, školní družinu a školní jídelnu. Ke dni inspekce se v ZŠ vzdělávali ve dvou třídách 32 žáci pěti ročníků 1. stupně, v jednotřídní MŠ bylo zařazeno 28 dětí. Kapacita ZŠ byla naplněna na 64 % a MŠ na 100 %. Z celkového počtu zapsaných 28 dětí ve věku od tří do sedmi let dochází do MŠ osm dětí poslední školní rok před zahájením povinné školní docházky. Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zapsána do školského rejstříku. Do školy dochází žáci a děti především z obcí Dřevčice, Jenštejn a Brandýs nad Labem.

Ve školním roce 2010/2011 škola vzdělává žáky 1. až 4. ročníku podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem „Krok za krokem“, žáci 5. ročníku podle dobíhajícího vzdělávacího programu Obecná škola. Děti v MŠ se vzdělávají podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s motivačním názvem „Mašinka Pepinka otvírá okýnka“.

Škola je umístěna ve více než stoleté jednopatrové budově, která je ve spolupráci se zřizovatelem postupně rekonstruována a opravována. V přízemí budovy je umístěna MŠ, tělocvična a školní jídelna, v patře pak ZŠ. ZŠ má k dispozici kromě tělocvičny, kterou využívá také MŠ, dvě prostorné učebny, které slouží jako kmenové třídy a počítačovou učebnu. Od poslední inspekce došlo k navýšení kapacity v MŠ. Pozitivní změny byly zaznamenány v materiální oblasti především ve vybavení a zkvalitnění prostředí, ale i v personálním obsazení. Posun nastal také v rozšíření využívaných metod práce vzhledem k zavedení školního vzdělávacího programu.

Spolupráce školy se zřizovatelem a školskou radou je velmi dobrá. Jako nejpřínosnější bylo vedením školy hodnoceno partnerství s občanským sdružením „Dřeváček“. Škola aktivně spolupracuje též s poradenskými zařízeními, organizacemi (např. Hasiči, Policií ČR, obecní knihovnou) a blízkými školami. Nabídka zájmových útvarů (např. kroužek bojových umění a sebeobrany, kroužek malých šikulů, country). Spolupráce se ZŠ a MŠ v blízké obci zahrnuje společné konání sportovních, kulturních akcí i vzdělávacích aktivit. K prezentaci činnosti školy účinně slouží především webové stránky a akce školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Mateřská škola

Pro naplňování záměrů ŠVP PV vytvořila MŠ kvalitní prostorové a materiální podmínky. V době konání inspekce byla v souladu se záměry ŠVP PV ve třídě uvolněná atmosféra se spontánními projevy dětí a velmi vstřícným přístupem učitelek. Vzdělávací obsah byl tematicky provázaný a dětem srozumitelný. Činnosti byly vedeny převážně se všemi dětmi najednou, což částečně omezovalo možnosti pro samostatné rozhodování i individuální působení na děti (např. na dítě se specifickými vzdělávacími potřebami). Výběr aktivit vzbuzoval zájem dětí, zprostředkoval jim nové poznatky i přímé zážitky. Diferenciace náročnosti pracovních a výtvarných činností podle věku je ve vzdělávání běžně uplatňována, což vyplývá také ze záznamů v třídních knihách. Předávání hotových informací ze strany pedagogických pracovníků však nedávalo dětem větší prostor pro objevování, řešení problémů nebo vyjadřování vlastních názorů a zkušeností. Škola má příležitost k rozvoji v rozšíření nabídky didakticky zacílených činností a v podpoře sebehodnocení a samostatnosti nejstarších dětí.

V rámci přípravy prostředí a motivace k činnostem byly děti vedeny k práci s knihou. Ve skupinách se nad encyklopediemi rozvíjela bohatá komunikace, která byla učitelkou vhodně usměrňována. Bylo zřejmé, že děti mají kvalitní znalosti v přírodovědné oblasti a jsou schopné využívat literaturu k vyhledávání informací. Sociální kompetence dětí a vzájemné vztahy byly v době inspekce u dětí podporovány méně. Ve věkově smíšené skupině nebylo zřejmé záměrné jednotné vedení dětí ke vzájemné pomoci, k důslednému úklidu nebo k dodržování stanovených pravidel, byly zařazovány méně vhodné soutěživé činnosti. Ačkoliv byla dětem poskytována průběžná pozitivní zpětná vazba, bylo patrné, že některým dělá problémy vyrovnat se s neúspěchem.

MŠ u dětí pěstuje některé zdravé prospěšné návyky. Řízené pohybové aktivity jsou zařazovány pravidelně, nabídka pití je dětmi využívána. Děti jsou vedeny k dentální hygieně. Podmínky pro spontánní pohyb dětí ve třídách jsou dětem volně dostupné, v rozšíření jejich nabídky má škola příležitost k rozvoji.

Pedagogické pracovnice vedou u všech dětí za přispění jejich rodičů individuální záznamy o jejich vývoji. Pro záměrné individuální vzdělávací působení na jednotlivce však tyto záznamy nemají větší význam. Jedním ze záměrů ŠVP PV je kvalitní příprava dětí ke vstupu do ZŠ. Tento záměr se škole daří naplňovat zejména prostřednictvím pravidelné aktivity v rámci ŠVP PV - klubu „Předškolák“. Je veden kmenovou učitelkou MŠ a pravidelně se ho účastní nejstarší děti. Obsah jeho činnosti vychází u požadavků ZŠ na připravenost dětí a ze vzájemných konzultací.

Základní škola

Disponibilní hodiny v ŠVP ZV byly vhodně použity na posílení českého jazyka, cizího jazyka, matematiky a přírodovědných předmětů. V ŠVP ZV však byly zjištěny nedostatky, především v učebním plánu, v poznámkách k učebnímu plánu a osnovách, které neobsahují některé výstupy vzdělávací oblasti Člověk a svět práce. I když se jedná o nezanedbatelná rizika, ovlivnily pouze částečně vzdělávání žáků a lze je při stanovení určitého režimu odstranit. Rozvrh vyučovacích hodin respektuje didaktické a psychohygienické zásady. Nabídka zájmových útvarů je v souladu s cíli a prioritami školy. Aktuální organizace vzdělávání, realizované vzdělávací strategie, metodické postupy a formy práce využívané při výuce jej umožňují plně realizovat. Vztahům mezi žáky navzájem i mezi žáky a učiteli je věnována velká pozornost s dobrými výsledky.

Škola v současné době nemá žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, je však připravena jim poskytnout potřebnou péči. Vzhledem ke konkrétním vzdělávacím podmínkám vykonává činnost výchovné poradkyně ředitelka školy, poradenskou pomoc poskytuje všem účastníkům vzdělávání. Vedení školy přijímá účinná opatření k odstranění sociálních a zdravotních překážek v průběhu vzdělávání především prostřednictvím činností a akcí školy zaměřených na minimalizaci rizikového chování v rámci realizace minimálního preventivního programu.

Metody a formy výuky ve sledovaných hodinách odpovídaly specifickým podmínkám školy (spojené ročníky), vzdělávacím potřebám a individuálním možnostem žáků. Převažovala samostatná práce a individualizovaná výuka. Zaznamenána byla také frontální výuka, řešení problémových úloh i práce s textem, procvičování s častým opakováním činností. Zvolené didaktické postupy přispívaly k efektivní práci s informacemi přiměřených věku žáků. Výuka je vhodně doplněna realizací školních projektů, návštěv kulturních představení, besed a exkurzí. Využívání učebních pomůcek ve výuce bylo účelné, nebyla však zaznamenána práce s didaktickou technikou.

Žáci přistupovali k výuce aktivně, pracovali samostatně, dodržovali domluvená pravidla komunikace a respektovali práci druhých. Všechny hodiny probíhaly v klidné a přátelské atmosféře.

Učitelky při výuce často pracují s texty a informacemi, dbají na utváření správné techniky čtení a porozumění textům. Nedostatkem je, že při průběžném hodnocení výsledků žáků při výuce českého jazyka jsou využívány další typy hodnocení, které však nejsou uvedeny ve školním řádu. Podmínky pro podporu rozvoje čtenářských dovedností jsou stejně jako úroveň sociální gramotnosti žáků na požadované úrovni.

Úspěšnost žáků při vzdělávání sleduje škola běžnými mechanismy prostřednictvím čtvrtletních a tematických prací, které jsou pravidelně vyhodnocovány a prezentovány, při provozních poradách i na jednáních pedagogické rady. Vzhledem k nízkému počtu žáků nebyly využity externí testy. Nadaní žáci jsou školou podporováni v účasti v soutěžích především sportovních a výtvarných. Případnou neúspěšnost při vzdělávání řeší vyučující individuálně s dobrými výsledky. Učitelky se snaží o motivaci k lepším výkonům oceněním pokroku a sebehodnocením. Škola vytváří podmínky pro dosahování odpovídajících výsledků žáků v rámci jejich individuálních možností. Systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání dětí a žáků je na požadované úrovni.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Pravidla zajišťování bezpečnosti dětí a žáků i uplatňování zásad výchovy ke zdravému životnímu stylu jsou funkčně zakotvena ve školním řádu. Témata prevence rizikového chování jsou vhodně zařazena do výuky, akcí školy a besed. Škola zajišťuje na požadované úrovni bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý psychický, sociální i fyzický rozvoj dětí a žáků při všech činnostech organizovaných školou.

Koncepční záměry stanovené na období 2010 až 2011 podporují konkrétní cíle stanovené v ŠVP ZV, které jsou konkretizovány v dílčích plánech činnosti školy. Organizační struktura podporuje naplňování stanovených strategických záměrů i aktuálních potřeb. Dílčí plány pro jednotlivé oblasti života školy jsou průběžně vyhodnocovány a inovovány, respektují základní vizi a cíle vzdělávání stanovené v ŠVP ZV.

Ředitelka si většinu kompetencí ve vztahu k řízení MŠ ponechala, kontrolní systém však oblast předškolního vzdělávání cíleně nezahrnuje. Absence přímého vedení v MŠ se projevuje zejména v dokumentaci MŠ (např. dílčí nedostatky ve školní matrice, neúčinná hospitační činnost, chybějící specifika mateřské školy ve školním řádu, nesystematické hodnocení a sběr podkladů pro vlastní hodnocení školy). ŠVP PV je však v souladu s požadavky rámcového vzdělávacího programu. Systém vedení školy zajišťuje provázanost základního a předškolního vzdělávání zejména v systematické a funkční přípravě dětí k zahájení povinné školní docházky.

Nedostatky zjištěné v průběhu inspekce ve školním řádu (absence pravidel pro udělování pochval a kázeňských opatření a stanovení kritérií a pravidel pro slovní hodnocení a určení celkového hodnocení při využití slovního hodnocení, sjednocení časových informací v organizaci provozu školy), ŠVP ZV (chybějící zařazení žáků do tříd a skupin) jsou odstranitelné ve stanovené lhůtě. Dílčí nedostatky ve školní matrice MŠ byly odstraněny v průběhu inspekce.

Personální podmínky v ZŠ byly zajištěny na požadované úrovni operativně, vzhledem ke změnám, které vznikly během školního roku (odchod na mateřskou dovolenou). Vzdělávání v ZŠ zajišťují tři učitelky, z nich jedna má požadovanou kvalifikaci. V MŠ vzdělávají děti dvě učitelky s odbornou kvalifikací. Pedagogický tým svým pozitivním přístupem vytváří příznivé sociální podmínky pro naplňování školních vzdělávacích programů. Vedení školy podle možností školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je zaměřeno především na moderní trendy, metody, formy práce a legislativní změny. Učitelky MŠ se ve sledovaném období vzdělávaly ojedinele.

Ekonomické podmínky byly posuzovány z údajů za období 2008 – 2010. Škola na základě svých finančních podmínek vytváří předpoklady pro naplňování ŠVP. Využívání prostředků státního rozpočtu přidělených na přímé výdaje na vzdělávání, na rozvojové programy MŠMT (celkem bylo v tomto období realizováno sedm rozvojových programů) je hospodárné a v souladu s účelem poskytnutí i s vlastními záměry školy. Kromě školního a stravného další zdroje škola nemá. Učebny jsou vybaveny novým výškově diferencovaným žakovským nábytkem a potřebným množstvím různých pomůcek pro všechny předměty, které jsou účelně využívány. Ve sledovaných hodinách nebyla zaznamenána práce s prostředky ICT, z rozhovorů s učiteli však vyplývá, že počítačová učebna, internet i výukové programy jsou využívány velmi často. Materiální podmínky ZŠ i MŠ jsou na požadované úrovni.

Závěry, celkové hodnocení školy

Právnícká osoba poskytuje vzdělávání v souladu se zřizovací listinou a údaji v rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP PV je v souladu s platnými předpisy, ŠVP ZV však v souladu není, protože v něm chybí vzdělávací oblast Člověk a svět práce. Aktivita školy směřují k naplňování realizovaných školních vzdělávacích programů. Škola umožňuje dětem a žákům rovný přístup ke vzdělávání, účelně využívá finanční i materiální zdroje a prostředky pro svou činnost. Řízení školy vykazuje odstranitelná rizika především v dokumentaci školy a v řízení MŠ. Personální i materiální podmínky vzdělávání dětí a žáků jsou na požadované úrovni a přispívají k úspěšné realizaci vzdělávacích programů. Účinná podpora rozvoje osobnosti dětí a žáků a jejich klíčových kompetencí se odráží v převážně kvalitních výsledcích vzdělávání.

Na základě závěrů inspekční činnosti je potřeba:

- 1) doplnit školní řád o potřebné informace a zohlednit v jeho zpracování činnost MŠ*
- 2) upravit ŠVP ZV a doplnit do učebního plánu a poznámek k němu i do osnov vzdělávací oblast Člověk a svět práce.*

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. července 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., U Staré sladovny 470, 288 02 Nymburk.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v České školní inspekci, Středočeského inspektorátu.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů od předání inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, U Staré sladovny 470, 288 02 Nymburk.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka

Jana Pavlová, v. r.

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Renata Ležalová, v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Marcela Jüstelová, v. r.

V Nymburku dne 17. června 2011

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Zuzana Bergerová, ředitelka školy

Zuzana Bergerová, v. r.

V Dřevčicích 27. června 2011

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.