



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Plzeň

Inspekční zpráva

Mateřská škola Kralovice

331 41 Kralovice, Mírová 607

Identifikátor : 600 071 090

Zřizovatel: Město Kralovice

Školský úřad: Plzeň-sever, U Svatého Rocha 1, 301 64 Plzeň

Termín konání inspekce: 10. dubna - 12. dubna 2000

Čj.	044 332/00-1401
Signatura	od5at106

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola byla zřízena jako samostatný právní subjekt k 1. 10. 1995. V současné době je v sedmi třídách zapsáno 165 dětí ve věku 3-6 let. Jedna třída je zřízena dle § 3 odst. 4 vyhlášky MŠMT ČR č. 399/1991 Sb., o speciálních školách a speciálních mateřských školách jako speciální třída pro děti s vadnou výslovností. Ve třídě 3-4 letých dětí je integrováno zdravotně postižené dítě, další integrace dítěte je v kolektivu 4-5 letých dětí. Třídy jsou naplněny (s výjimkou třídy nejmladších dětí) do počtu 26, speciální třída má zapsáno 15 dětí. Uvedené třídy mají povolenou výjimku z počtu dětí zřizovatelem a školským úřadem. Kapacita mateřské školy je 185 dětí.

Ředitelka stanovila po dohodě se zřizovatelem a rodiči provoz mateřské školy od 6:30 do 16:00 hodin. Součástí mateřské školy je školní jídelna, která zajišťuje stravování dětí a zaměstnanců.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Řízené a spontánní činnosti

Plánování a příprava výchovně-vzdělávací činnosti mateřské školy vychází z dlouhodobého koncepčního záměru, kterým je pohybově rekreační program. Hlavní výchovné úkoly jsou rámcově stanoveny v ročním plánu školy. Dalším orientačním materiálem pro plánování výchovných úkolů jsou dosud platné Časově tematické plány pro mateřské školy (schválené MŠMT ČR). Na základě těchto dokumentů zpracovávají pedagogické pracovnice týdenní tematické plány, které obsahují týdenní námět, výchovně-vzdělávací úkoly a formu realizace. Tato forma plánování zajišťuje návaznost a přiměřenost úkolů vzhledem ke skutečným schopnostem dětí. Plánování mateřské školy je vzhledem k hodnocení, jež vyplynulo z komplexní inspekce (12/1995), efektivnější. Bylo zaznamenáno kvalitnější zpracování týdenních plánů v jednotlivých třídách, především v oblasti navazování obsahových souvislostí a výběru námětů.

Individuální plány pro děti vyžadující specifickou péči jsou vedeny funkčně. Obsahují výchovně-vzdělávací zaměření a průběžné hodnocení výsledků. Byly zpracovány ve spolupráci se Speciálním centrem při 1. ZvŠ v Plzni. Pracovnice Speciálního centra navštěvují mateřskou školu a spolupracují při metodickém vedení. Odbornou úroveň individuální nápravy vadné výslovnosti dětí zajišťuje stálý kontakt učitelek s klinickou logopedkou, která má v prostorách mateřské školy logopedickou poradnu.

Výchovný program mateřské školy je propojen řadou nadstandardních aktivit, které zajišťují specifickou péči o talentované děti. 12 dětí je systematicky vedeno v hudebně-pohybovém kroužku, 20 dětí dochází do pěveckého kroužku a 14 dětí do výtvarného kroužku. Tyto aktivity vedou pedagogické pracovnice mateřské školy a jsou organizovány jedenkrát v týdnu v dopoledních hodinách. Odpoledne seznamuje učitelka základní školy (na základě zájmu rodičů) 12 dětí s anglickým jazykem.

Ve druhém pololetí je plánována předplavecká výchova nejstarších dětí. Součástí výchovně-vzdělávacích plánů jsou exkurze do místních provozoven, polodenní a celodenní výlety (Praha, Plzeň) a turistické výlety nejstarších dětí na kolech.

Děti z pěveckého a hudebně-pohybového kroužku zajišťují kulturní program při pořádání veřejných akcí v obci (vítání občanů, vánoce, vítání jara, sportovní olympiáda, pohádkový les), pravidelně navštěvují Dům pečovatelské služby, ve kterém mají stálou výstavku výkresů.

Hudebně-pohybový kroužek se již počtvrté zúčastnil okresní přehlídky dětské tvořivosti, podruhé bude reprezentovat okres na celostátním festivalu Mateřinka 2000 v Nymburce.

Výchovně-vzdělávací práci sedmitřídní mateřské školy zajišťuje 14 učitelek, které jsou pedagogicky a odborně způsobilé ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách pedagogické a odborné způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Složení pedagogického sboru je vzhledem k výchovně-vzdělávacímu zaměření mateřské školy optimální. Jedna učitelka absolvovala rozšiřující studium speciální pedagogiky při Pedagogické fakultě UK, dvě učitelky mají osvědčení z odborného studia v oboru speciální pedagogiky, čtyři učitelky absolvovaly dvouletý logopedický kurz. Kvalitu vzdělávacího procesu ovlivňuje i zájem učitelek o další odborné vzdělávání a dobře vybavená pedagogická knihovna. Pravidelné návštěvy vzdělávacích seminářů Pedagogického centra v Plzni neovlivňuje ani skutečnost, že se řady akcí zúčastňují jako samoplátci.

Plné pracovní úvazky všech pedagogických pracovníků umožňují překrývání služeb v době realizace zájmových činností. Nepřítomnost učitelek je z ekonomických důvodů řešena odpoledním spojováním tříd a vzájemným zastupováním.

Mateřská škola je umístěna v typizovaném komplexu jednopatrových budov. Čtyři třídy mají velmi dobré prostorové podmínky pro pohybové aktivity dětí. Menší prostory třech tříd, které jsou umístěny v bývalých jeslích a v přístavbě, jsou kompenzovány možností pobytu dětí na rozsáhlé školní zahradě. Všechny třídy jsou vybaveny starším, dobře udržovaným nábytkem. Stolky a židličky dětí jsou velmi staré a ze zdravotního hlediska nevyhovující. Především starší děti postrádají sedací nábytek odpovídající jejich věku. Finančně nenáročné a nápadité doplňky hracích koutků působí útulně a pro děti podnětně. Celkově lze prostředí mateřské školy hodnotit jako vkusné a příjemné.

Všechny třídy mají vlastní klavír a dostatek rytmických nástrojů, vybavení výtvarným a pracovním materiálem umožňuje realizovat kvalitní výchovnou činnost. Nově zakoupené stojany slouží ke cvičení grafomotoriky dětí. Rovněž byl zkvalitněn výběr konstruktivních stavebnic. Ředitelka mateřské školy se vzhledem k obsahu dlouhodobé koncepce zaměřila především na zkvalitnění podmínek pro pohybové aktivity dětí. V současné době mají učitelky k dispozici dostatek tělovýchovného nářadí i náčiní (švédské bedny, koše na košíkovou, trampolínu, chůdy, gymnastické koberce, odrazové můstky, dětskou kozu, žebřiny...). V jedné třídě je provazová stěna, žebřík a skluzavka, jiná třída má zabudovanou minitělocvičnu (kruhy, lano na šplh, žebřík...). Rovněž vybavení pro sezónní činnosti je velmi dobré (saně, boby, kola, tříkolky, koloběžky). Na školní zahradě jsou zabudovány dva bazény se skluzavkou, dětské kovové a dřevěné prvky a druhá minitělocvična. Z tohoto výčtu tělovýchovných pomůcek vyplývá kvalitní materiální zajištění podmínek pro realizaci stanovené koncepce školy.

Součástí tříd jsou dobře vybavené metodické kabiny. Výběr pomůcek umožňuje kvalitní pedagogickou práci ve všech oblastech výchovy a vzdělávání dětí.

V průběhu inspekce byly vykonány hospitace ve třech třídách mateřské školy. Především byla zaznamenána výrazná změna v organizaci dopoledního programu. Vhodně zvolená forma volného režimu umožnila účelně prodloužit časový prostor pro spontánní hravé aktivity dětí a pro individuální práci. Děti se přirozeně a volně pohybovaly v prostorách mateřské školy. Organizace režimových momentů byla vhodně individualizována.

Děti měly zajištěn dostatek chutné stravy v doporučených intervalech včetně tekutin.

Psychohygienické podmínky byly hodnoceny jako velmi dobré až vynikající.

Pedagogický proces obsahoval postupy s využitím některých inovačních prvků, přímé praktické činnosti, experimentování. Používané formy a metody práce vedly k přirozené kázni

dětí. Předškolní děti byly schopny kooperace při hře, podřizovat se pravidlům. Učitelky využívaly přirozených situací k vytváření citových a komunikačních vazeb. Dětem byly poskytovány v dostatečné míře podněty z oblasti kognitivního, emocionálního a sociálního rozvoje. Učitelky respektovaly osobní tempo dětí a jejich vývojové zvláštnosti. Motivace činností byla pro děti aktivizující a podnětná. Ve sledovaných oblastech rozumové, výtvarné, pracovní a tělesné výchovy byl zřetelný zájem dětí o nabízené aktivity. V průběhu dne převládala skupinová a individuální práce. Učitelky děti vhodně povzbuzovaly a hodnotily. V jednání dětí se projevovala zdravá sebedůvěra.

Především ve speciální třídě bylo vhodné oceňování snahy a pokroku dětí viditelně přínosné pro jejich další zapojení do činností. Prolínání jazykové výchovy bylo promyšlené, nenásilné a vzhledem ke specifickému zaměření této třídy efektivní.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

V porovnání s předcházejícím obdobím došlo ke zvýšení úrovně výchovně-vzdělávací práce mateřské školy. K vzestupné kvalitě výchovného procesu přispělo především zkvalitnění materiálních podmínek pro výchovnou práci a změna dosavadní organizace spontánních a řízených aktivit. V současné době má mateřská škola optimální podmínky pro realizaci pohybové rekreačního programu. Ředitelce školy bylo doporučeno upřednostnit (ze zdravotních důvodů) výměnu dětských židliček.

Sledované formy a metody pedagogické práce vycházely z moderního pojetí předškolní pedagogiky. Velmi kladně je hodnoceno zabezpečení specifických potřeb dětí včetně logopedické péče.

Vzdělávací činnost mateřské školy je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Dlouhodobý koncepční záměr mateřské školy vystihuje hlavní priority výchovné práce. Je propojen s ročním plánem, který obsahuje stručný výčet konkrétních forem realizace. Ty se týkají především základního výchovného záměru - vytvoření podmínek pro pohybový rozvoj dětí. Součástí ročního plánu je plán mimoškolních akcí, spolupráce s rodiči a veřejností, pracovní plány zájmových kroužků a přílohy zajišťující další oblasti řízení mateřské školy. Na úkoly ročního plánu navazují týdenní tematické plány výchovně vzdělávací práce, které jsou učitelkami kvalitně a funkčně zpracované. Uvedené úkoly směřují k osobnostnímu rozvoji dětí a k vytvoření podmínek pro respektování jejich specifických potřeb.

Dlouhodobá koncepce mateřské školy postrádá větší inovaci. Základní úkoly se každoročně opakují. Vzhledem k vzestupné úrovni mateřské školy plní plánování svůj účel a je celkově hodnoceno jako dobré.

Organizování

Pravidla provozu mateřské školy jsou stanovena se zřetelem na vytvoření optimálních podmínek k realizaci výchovného procesu a k zajištění plynulého chodu mateřské školy. Stanovená organizační struktura umožňuje funkční řízení mateřské školy. Organizační řád stanovuje práva a povinnosti zaměstnanců. Vnitřní řád mateřské školy obsahuje především potřebné informace pro rodiče. Je formulován srozumitelně a s ohledem na rodičovskou veřejnost. Mateřská škola poskytuje rodičům potřebné informace o dětech především při denním osobním styku, na informativních schůzkách a v průběhu školních slavností, na které jsou rodiče zváni. Organizování společných akcí s rodiči je ztíženo dojížděním dětí z deseti obcí. Nástěnky v šatnách dětí slouží především ke zveřejňování výkresů dětí, další informace o výchovném programu byly uveřejněny pouze ve speciální třídě. Rodiče obdrželi při zápisu dětí dobře zpracovaný informační bulletin, který obsahuje všechny potřebné informace o výchovném programu.

V průběhu školního roku jsou svolávány pedagogické a provozní rady. Program rad (dle předložených zápisů) umožňuje předávat pracovním aktuální informace a řešit záležitosti z oblasti pedagogické i organizační.

Rozvržení přímé výchovné práce učitelek je efektivní, umožňuje realizovat dopolední činnost zájmových kroužků.

Povinná dokumentace mateřské školy je vedena přehledně a v souladu s § 45 zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních ve znění pozdějších předpisů.

Funkčnost organizačního uspořádání a informačních systémů mateřské školy je hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Systém vedení pracovníků spočívá především v každodenních osobních kontaktech ředitelky se zaměstnanci. Ředitelka vytvořila velmi dobré podmínky pro odborný růst pedagogických pracovníků. Stanovila kritéria jejich hodnocení, na základě kterých je kladen důraz na podíl učitelek na estetice tříd, doplňování metodického kabinetu, kvalitním vedením zájmových kroužků a na dalším odborném vzdělávání. Hodnocení pracovníků je prováděno pravidelně v návaznosti na kontrolní činnost ředitelky.

Systém vedení a motivování pracovníků je hodnocen jako velmi dobrý.

Kontrolní mechanismy

Kontrola provozu školy je prováděna dle potřeby. Výchovně-vzdělávací práce je kontrolována formou krátkých nahodilých návštěv a formou plánovaných hospitací. Provedené hospitace (dle předložených záznamů) sledovaly plnění koncepčního záměru školy, dále vhodnost organizace, forem a metod vzdělávací práce. Výsledky kontroly byly projednány s pracovníky. Uvedené zvěry a doporučení svědčí o metodickém vedení učitelek ředitelkou školy. V letošním školním roce byly provedeny čtyři hospitace.

Systém vnitřní kontroly dosahuje běžné úrovně a je hodnocen jako dobrý.

Hodnocení kvality řízení

Ředitelka mateřské školy byla jmenována do funkce na základě konkurzního řízení, které proběhlo v červnu roku 1990. Její praxe v řízení je 30 let. Ze zjištěných skutečností vyplývá celkové zkvalitnění materiálních podmínek pro výchovnou práci včetně systému plánování pedagogické práce. Ředitelka mateřské školy věnovala značnou pozornost prezentaci výchovného programu na veřejnosti. Řízení mateřské školy je hodnoceno jako velmi dobré.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Koncepce a roční plán mateřské školy
- Organizační a Vnitřní řád
- Evidenční listy dětí, přehledy výchovné práce, docházka dětí
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 1. 9. 1999 č.j. 569/1999
- Rozvrh přímé výchovné práce pedagogických pracovníků, přehled o dalším odborném vzdělávání učitelek
- Kritéria osobního hodnocení
- Zápisy z pedagogických rad a zápisy z kontrolní činnosti

ZÁVĚR

Prostředí mateřské školy je klidné, přátelské a dostatečně podnětné k rozvoji tvořivých dispozic dětí. Ředitelka usiluje o vytvoření optimálních podmínek k realizaci nových, efektivních forem a metod výchovné práce.

Mateřská škola nabízí dětem kvalitní systematickou výchovně-vzdělávací péči na velmi dobré úrovni.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Božena Trmotová

..Božena Trmotová v. r.

.....

V Plzni dne 20. dubna 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:26. dubna 2000.....

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Zdeňka Kinclová

.Zdeňka Kinclová v. r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň

Dobrý	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	12. 5. 2000	044 342/00-1401
Zřizovatel	12. 5. 2000	044 341/00-1401

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		nebyly