



**Česká školní inspekce**  
**Jihomoravský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola a Mateřská škola Medlov, okres Brno–venkov, příspěvková organizace**

**Medlov 12, 664 66 Němčičky u Židlochovic**

**Identifikátor: 600 110 834**

**Termín konání inspekce: 17. – 18. leden 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI 1025/07-12
<b>Signatura</b>	bl3za104

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Medlov, okres Brno–venkov, příspěvkové organizace, je Městys Medlov. Škola sdružuje dvoutřídní základní školu (ZŠ), mateřskou školu (MŠ), školní družinu, školní jídelnu (ŠJ) a školní jídelnu–výdejnu. MŠ a ŠJ včetně výdejny je na odloučeném pracovišti Medlov 186. Kapacita ZŠ je 50 žáků. Ve školním roce 2006/2007 ji navštěvuje v prvním až čtvrtém ročníku 35 žáků, kteří jsou vzděláváni podle vzdělávacího programu Základní škola, č. j. 16847/96-2.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

### Cíle inspekční činnosti:

Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Využití ICT pro podporu vzdělávání věnuje škola velkou pozornost. Problematika ICT je zpracována v *Koncepci Základní školy na období 2003/2007*. Je součástí celkové strategie a plánování. Konkrétní cíle a úkoly jsou podrobně stanoveny v *Plánu rozvoje informačních a komunikačních technologií pro rok 2006–2007*.

Informační gramotnost ředitelky školy a její pozitivní vztah k výpočetní technice přispívá k podpoře efektivního využívání ICT ve vzdělávacím procesu. V rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ) absolvovala kurz úrovně „Z“ a kurz zaměřený na kancelářské aplikace v učitelské praxi akreditovaný MŠMT. Její aktivní přístup vede k naplňování koncepčních záměrů školy v dané oblasti. Plní funkci ICT koordinátora. Přijímaná opatření a konkrétní dílčí kroky podporují rozvoj školy v této oblasti, což se projevuje ve velmi dobrém stavu hardwarového i softwarového vybavení ZŠ.

Podrobné hodnocení materiálního vybavení v oblasti ICT ředitelka provedla v dokumentu *Plán rozvoje informačních a komunikačních technologií pro rok 2006–2007*. V *Osnově sebehodnocení Základní školy* je zahrnuta v obecné rovině oblast ICT. Problematice využití a dalšího zkvalitňování ICT je rovněž věnována část hodnocení ve *Výroční zprávě o činnosti ZŠ za školní rok 2005/2006*.

V personálním obsazení školy došlo v průběhu měsíce listopadu 2006 k zásadní obměně. Obě původní učitelky, které absolvovaly kurz v rámci SIPVZ, byly nahrazeny novými mladými vyučujícími, které zatím toto vzdělání neabsolvovaly. Jejich uživatelské dovednosti v oblasti ICT však jsou pro práci s žáky dostatečné. Splnění formálních náležitostí (absolvování příslušných kurzů) je zapracováno v plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy. Termín ukončení požadovaného vzdělání je stanoven do konce školního roku.

Vybavení ZŠ ICT je ve srovnání s obdobnými školami příkladné. Ve sledovaných ukazatelích překračuje požadavky standardu ICT ve školách. Škola má k dispozici celkem 14 pracovních stanic, které jsou po sedmi umístěny v obou kmenových učebnách. Jeden počítač je umístěn v ředitelně a slouží jako server. K PC je připojena tiskárna. Ze všech aplikací je umožněn přístup k internetu a výstup na tiskárnu. Jeden počítač je připojen k barevné tiskárně.

Výpočetní technika je vybavena systémovými programy a běžně používaným kancelářským programovým vybavením. V žákovských počítačích je nainstalována pestrá nabídka výukových programů. Škola dále vlastní dataprojektor, který je umístěn v jedné ze tříd a je propojen s počítačem.

Pro informovanost široké veřejnosti využívá škola vlastní webové stránky. Pro komunikaci s rodiči prostředky ICT vzhledem k místním podmínkám nevyužívá.

Sledovaná výuka potvrdila funkční a soustavné využívání výpočetní techniky pro podporu vzdělávání. Žáci jednoho ročníku samostatně procvičovali a upevňovali svoje vědomosti s využitím vhodných výukových programů, zatímco žáci druhého ročníku pracovali společně s učitelkou; pak následovala výměna. Vyučující prokazovala potřebné praktické a metodické dovednosti ve využívání moderních didaktických prostředků. Žáci již od prvního ročníku byli schopni samostatně počítač ovládat. K práci přistupovali se zájmem. Byli výrazně aktivní.

***Sledované oblasti dopadu ICT na výuku a učení mají v převážné většině příkladnou úroveň. Výjimkou je formální absence absolvování požadovaného kurzu v rámci SIPVZ dvou vyučujících. Tato skutečnost však neměla na efektivitu využívání ICT ve výuce negativní dopad.***

#### Hodnotící stupnice

<b>příklad dobré praxe</b>	<b>standardní stav</b>	<b>rizikový stav</b>
<b>vyňikající, příkladné</b>	<b>funkční , běžný stav</b>	<b>podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</b>

#### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Úplné znění Zřizovací listiny Základní školy a Mateřské školy Medlov, okres Brno-venkov, příspěvkové organizace obce Medlov ze dne 31. ledna 2006
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - tisk ze dne 17. ledna 2007
3. Výroční zpráva o činnosti ZŠ za školní rok 2005/2006 ze dne 13. září 2006
4. Koncepce Základní školy na období 2003–2007 ze dne 30. ledna 2003
5. Plán rozvoje informačních a komunikačních technologií pro rok 2006/2007 ze dne 28. srpna 2006
6. Plán DVPP pro rok 2006/2007
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků os. č. 2166, 57463, 2018 - doklady o absolvování kurzů v rámci SIPVZ
8. Plán pro DVPP zaměstnanců os. č. 2166, 57463, 2018 pro školní rok 2006/2007
9. Řád počítačové učebny, nedatováno
10. Osnova sebehodnocení Základní školy, nedatováno

## ZÁVĚR

*Problematice využívání prostředků ICT pro podporu rozvoje vzdělávání věnuje škola potřebnou pozornost. Tato oblast je součástí celkové strategie plánování.*

*Informační gramotnost ředitelky školy, její pozitivní vztah k moderním technologiím a aktivní přístup při zavádění prostředků ICT vytváří dobré předpoklady pro jejich efektivní využívání ve výuce.*

*Analýza a vyhodnocení materiálních a personálních podmínek v oblasti ICT slouží jako podklad pro stanovení cílů pro další období.*

*Absence formálního splnění požadavků na vzdělání dvou nových vyučujících v této oblasti nemá negativní dopad na efektivní využívání ICT ve výuce.*

*Vybavení školy výpočetní technikou je příkladné. Kromě podpory vzdělávání je využívána i na administrativní práci a informování veřejnosti prostřednictvím webových stránek.*

*Sledovaná výuka potvrdila, že využívání prostředků ICT systematicky a nenásilně prolíná celým vyučovacím procesem.*

V Brně dne 19. ledna 2007

Razítko

### *Složení inspekčního týmu*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jan Dusík	.....
Členové týmu	PaedDr. Jiří Kachlík	.....
	Helena Svobodová	.....

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. ČŠI, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

Datum:

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Jana Jersenská, ředitelka školy

.....

Ředitel nebo jiná osoba  
oprávněná jednat za školu/školské  
zařízení

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel		
Školská rada		

**Připomínky ředitele(ky) školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky byly/nebyly podány.