



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIB-852/12-B**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Evropská základní škola Brno, Čejkovická 10, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	Čejkovická 10/4339, 628 00 Brno
<b>IČ:</b>	70919682
<b>Identifikátor:</b>	618201254
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Jaromírem Pospíchalem, ředitelem školy
<b>Zřizovatel:</b>	Statutární město Brno
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Brno, Čejkovická 10
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	22., 23. a 25. květen 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů se zaměřením na získávání a analyzování informací o vlivu rozpočtových opatření na financování škol.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

*Evropská základní škola Brno, Čejkovická 10, příspěvková organizace* (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny-výdejny.

Počet žáků vykazuje mírný nárůst (312 žáků v roce 2010 a 326 žáků v šestnácti třídách k 30. září 2011). Mimo to plní školní docházku v zahraničí ještě 5 žáků a v mezinárodní zahraniční škole na stejné adrese 17 žáků.

Školu navštěvuje 95 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), což je asi 29 % z celkového počtu žáků, z toho se 15 vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Výuku zabezpečuje celkem 33 pedagogických pracovníků, z toho je 23 učitelů (20 splňuje odbornou kvalifikaci pro výuku na základní škole), 6 asistentů pedagoga a 4 vychovatelé ŠD. Veškeré specializované činnosti jsou zajištěny pedagogy se splněným požadovaným vzděláním.

Škola se nachází na okraji Brna v městské části Brno-Vinohrady s dobrou dopravní dostupností z centra Brna. Školní areál tvoří propojené pavilony. Školní jídelnu-výdejnu, tělocvičnu a školní hřiště využívá společně s další školou, a to *International School of Brno*, se kterou dříve tvořily jeden subjekt. Od 1. září 2009 došlo k rozdělení do dvou škol: české a mezinárodní. Škola podporuje integrační procesy žáků s nejrůznějšími vzdělávacími potřebami do různých tříd. Nabízí a poskytuje také vzdělávání cizinců v českém jazyce. Žákům je v rámci volnočasových aktivit nabízen kroužek konverzace anglického jazyka s rodilým mluvčím.

Základní vzdělávání se uskutečňuje podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem *Pestrá škola*. Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání*. Čtyři oddělení ŠD navštěvuje 109 účastníků.

Škola se profiluje jako moderní vzdělávací zařízení, ve kterém se přirozeným způsobem stýkají rozličné kultury, klade se důraz na kvalitní výuku jazyků, na multikulturní výchovu, informační a komunikační technologie (dále ICT) a všeobecný přehled. Vzhledem k tomuto zaměření je asi třetina žáků z jiné než spádové oblasti. Škola působí jako veřejnosti otevřené zařízení.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV**

Škola zveřejňuje informace o své vzdělávací nabídce na webových stránkách, akcích školy a v tisku. Bezbariérový přístup do školy umožňuje vzdělávání tělesně postiženým žákům. Ředitel školy rozhoduje o přijetí žáků k základnímu vzdělávání a o odkladu povinné školní docházky v souladu s legislativou.

Poradenské služby ve škole účinně zajišťuje výchovná poradkyně (dále VP), školní metodik prevence (oba absolvovali specializační studium) a školní psychologka, která pracuje ve škole na částečný úvazek. Ta se zaměřuje na individuální práci se žáky a jejich rodiči, poskytuje konzultace a potřebnou odbornou péči. Vhodně zabezpečuje rovněž metodickou pomoc učitelům. Žáci se SVP jsou integrováni v běžných třídách, šesti se věnují asistenti pedagoga. Na reedukaci vývojových poruch učení se spolupodílí speciální pedagožka. VP pravidelně informuje třídní učitele a vyučující jednotlivých předmětů o potřebách žáků se SVP, je v pravidelném kontaktu s poradenskými pracovišti a v případě potřeby zajišťuje žákům, učitelům a rodičům odbornou pomoc, dále se zaměřuje na oblast kariérového poradenství. Metodik prevence úzce spolupracuje s VP, třídními i ostatními učiteli ve škole. Preventivní strategie je přirozenou součástí života školy, prolíná do obsahu vzdělávání a do mimoškolních aktivit. Oblast je zajištěna standardním způsobem.

Dohled nad žáky je stanoven rozpisem dohledů. Evidence školních úrazů je vedena v rozsahu daném právními předpisy. Míra úrazovosti výrazně stoupla (v roce 2009/2010 evidováno 46 úrazů, v roce 2010/2011 rovněž 46 úrazů a ve školním roce 2011/2012 ke

dni inspekce 108 úrazů). Podle sdělení školy zatím neproběhla analýza úrazovosti a nebyla přijata žádná účinná opatření.

Organizace vzdělávání z hlediska počtu vyučovacích hodin v jednom sledu a počtu žáků ve třídách a skupinách odpovídala příslušným ustanovením školských předpisů. Rozvrh hodin je sestavený a realizovaný podle učebního plánu ŠVP ZV. Přestávky a délka vyučovacích hodin odpovídají právním předpisům. Disponibilní hodiny posilují výuku cizích jazyků a výpočetní techniky. V souladu s motivačním názvem ŠVP ZV realizuje škola pestrou nabídku volitelných předmětů. K efektivnímu využití volného času žáků přispívá bohatá nabídka zájmové činnosti pro žáky I. i II. stupně ZŠ (sportovní aktivity, žurnalistický a matematický kroužek, *R – klub* a skupinky pro budoucí žáky I. třídy).

Integrovaní anglického jazyka metodou CLIL do nejazykových předmětů ZŠ, např. matematiky, dějepisu, výtvarné a tělesné výchovy, je velmi účinné pro jeho nenásilné osvojování.

Při sledované výuce učitelky na I. stupni ZŠ volily převážně frontální přístupy, ojediněle byly zaznamenány efektivní metody podporující utváření klíčových kompetencí např. řešení problémových úloh, práce s informacemi. Účinná byla pomoc asistentů pedagoga. Učitelky uplatňovaly mezipředmětové vztahy, při výkladu nového učiva byl kladen důraz na názornost, porozumění, argumentaci a procvičování. Minimálně zařazovaly diferencovanou práci podle úrovně žáků. V některých hodinách byly zvolené činnosti zdoluhavé, přispívaly k únavě žáků a jejich nekázní. Relaxační činnosti byly zařazeny pouze ojediněle. Chyběla důsledná práce s chybou a prezentace výsledků podle individuálních možností. Žáci se zapojovali do připravených činností, dokázali pracovat v týmu, rozdělit si úkoly. Kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že ZŠ nezajistila všem rodičům v prvním pololetí školního roku 2011/2012 dostatek informací o prospěchu jejich dětí v předmětech s výchovným zaměřením. Výuka směřovala k rozvoji podpory sociální gramotnosti, komunikace v anglickém jazyce, čtenářské a matematické gramotnosti.

Výuka na 2. stupni ZŠ měla požadovanou úroveň. Z hlediska forem převažovalo střídání činnostních aktivit žáků s frontálním stylem výuky, individuálními a skupinovými aktivitami žáků. Zvolené metody a formy výrazným způsobem podpořily rozvoj klíčových kompetencí žáků. Vedly je k efektivnímu rozvíjení přírodovědné gramotnosti, osvojování sociálních a komunikativních kompetencí a čtenářské gramotnosti. Významným prvkem průběhu vzdělávání byla diskuse žáků s učiteli nad danými konkrétními úkoly. Žáci se dobře orientovali v mezipředmětových vztazích, rozuměli probíraným pojmům a chápali jevy v souvislostech. Mimořádnou péči věnuje škola rozvoji informační gramotnosti žáků za využití nejmodernějších technologií (tablety-PC). Tuto techniku žáci bezpečně ovládali. Pracovali samostatně na tvorbě jednoduchých vlastních prezentací, které slučovaly dílčí úkony v komplexní soubor dovedností. Žáci přirozeně komunikovali s vyučující v odborných termínech v anglickém jazyce. K motivaci žáků bylo využito pozitivního hodnocení, byli vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

K rozvoji školy, zlepšení vzdělávací nabídky, podpoře multikulturní výchovy a rozšíření mimoškolních aktivit využívá vedení školy partnerství s mnoha neziskovými organizacemi, vzdělávacími a školicími institucemi. Aktivity školy výrazně podporuje *Občanské sdružení Čejka*. Pro podporu a zkvalitnění výuky cizích jazyků, poznávání jiných kultur, k propagaci města Brna je přínosná spolupráce se zahraniční školou ve slovinské obci *Makole* a v rakouském *St. Pöltenu*. Škola je zapojena do českých projektů (*Kura-Kura*) v Indonésii. Pozitivem integrace žáků se ŠVP je účelná spolupráce s *Katedrou aplikovaných pohybových aktivit UP v Olomouci*. Je také klinickým pracovištěm projektu

*Centra podpory integrace.* Svoje vzdělávací činnosti často a příkladně prezentuje na veřejnosti a v médiích.

Postupně zavádění nových aktivit (např. *Den otevřených dveří*, besedy, různé přednášky a semináře, vánoční jarmark, workshopy) podporuje rozvíjení otevřených partnerských vztahů se zákonnými zástupci žáků. Vztah školy s rodiči je posilován vzájemnou komunikací a informovaností. Významná je spolupráce školy se zřizovatelem, který umožňuje postupné zlepšování materiálně-technických podmínek pro vzdělávání. Škola zřizovatele pravidelně informuje o svých záměrech a aktivitách. Důležitým partnerem je školská rada, která svým podílem pomáhá škole v jejím rozvoji. Pozitivní je rovněž rozvíjející se činnost žákovské samosprávy, která se ve spolupráci s vedením školy podílí na zajišťování dohodnutých pravidel chování žáků a volbě akcí školy.

Úroveň znalostí a dovedností žáků v jednotlivých předmětech si škola ověřuje běžnými metodami ústního a písemného zkoušení, prostřednictvím vlastních testů, čtvrtletních písemných prací, komerčních testů, žákovského portfolia a *Evropského jazykového portfolia*. Hlavní výsledky vzdělávání vedení školy, třídní učitelé a ostatní vyučující vyhodnocují na jednáních pedagogické rady. Vyhodnocovány jsou jak příčiny selhávání žáků ve vyučovacím procesu, tak kázeňské problémy a jsou přijímána opatření k nápravě. Žáci, kteří během školní docházky dosahovali výborných výsledků nebo prezentovali školu v soutěžích, jsou oceňováni také pochvalou a odměnami. Škola sleduje v rámci výsledků vzdělávání jejich zapojení a umístění ve školních, regionálních a mezinárodních soutěžích, olympiádách a projektech. Žáci v nich byli úspěšní, dosahovali dobrých až nadprůměrných výsledků a umístění na předních místech.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

ZŠ realizuje svoji činnost v souladu s údaji uvedenými ve školském rejstříku. Při komparační analýze ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) provedené Českou školní inspekcí v roce 2010 bylo zjištěno, že škola dosud neodstranila všechny zjištěné nedostatky. Dokument má nedostatky v identifikačních údajích, učebních osnovách a pravidlech pro hodnocení žáků. Závažným nedostatkem ŠVP ZV je absence osnov pro volitelné předměty a pravidel pro vzdělávání žáků se SVP. ŠVP ZV není v souladu s RVP ZV a vyžaduje ze strany vedení školy nápravu.

Ředitel školy splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon činnosti, kterou vykonává od 1. srpna 2010. V *Dlouhodobém plánu* stanovil koncepční záměry a úkoly pro období let 2010-2015, které následně vhodně rozpracovává do ročních a pak týdenních plánů. Hlavním cílem je zkvalitnění výuky cizích jazyků, zapojení výpočetní techniky do výuky s důrazem na čtenářskou a informační gramotnost a vytvoření spolupracující, otevřené a bezpečné školy. V souladu s organizační strukturou vhodně deleguje pravomoci na další zaměstnance školy. Úroveň řízení odpovídá charakteru a velikosti školy, ale vzhledem ke zvyšujícímu se počtu žáků ředitel školy připravuje změny v organizační struktuře. V průběhu inspekční činnosti byly nepřesnosti v dokumentech (školní řád včetně pravidel pro hodnocení, kniha úrazů, rozvrhy hodin) vedením školy odstraněny. Pedagogická rada pravidelně projednává zásadní školní dokumenty a vyjadřuje se k důležitým otázkám činnosti školy. Ředitel školy umožňuje školské radě přístup k informacím o škole.

Zajišťuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) v souladu s koncepčními záměry školy. Materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP, jsou na dobré úrovni a vedení školy jim věnuje trvalou pozornost.

Budova školy je moderní a prostorná, v posledních letech byla část atrií přebudována na prostory pro ŠD. ZŠ má k dispozici 16 kmenových učeben a další odborné pracovny, např. učebnu výtvarné výchovy, cvičnou kuchyňku, učebny jazyků. Pro výuku dále slouží i prostorná aula, která je využívána na různé kulturní akce a setkávání žáků. V současné době mají vyučující možnost využívat mobilní počítačovou učebnu, multimediální učebnu a odbornou učebnu s 13 počítačovými stanicemi. Pro zefektivnění výuky byly k dispozici dataprojektory a interaktivní tabule. K získávání informací slouží žákům knihovna, která je využívána zároveň jako studovna. Nejvýznamnější akcí bylo dokončení výstavby nové moderní tělocvičny v lednu 2012, která je výrazným přínosem pro výuku tělesné výchovy. Ve venkovním přístupovém prostoru do školní budovy zajistila škola po ukončení minulé inspekční činnosti opravu uvolněné dlažby. V současné době se situace opakuje, dlažba v areálu školy a v její blízkosti je opět nestabilní a ohrožuje bezpečnost a zdraví žáků a zaměstnanců. Ředitel školy písemně doložil, že na tento nedostatek zřizovatele upozornil. Škola ve sledovaném období let 2009 až 2011 využívala pro svoji činnost několik zdrojů financování. Prostředky státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání se pohybovaly v průměru ročně ve výši cca 11,2 mil. Kč a byly použity zejména na mzdy a zákonné odvody, na učebnice, učební pomůcky a DVPP. Příspěvek od zřizovatele v průměru ročně ve výši cca 8,2 mil. Kč byl využit především na zajištění provozu školy a dále také na doplnění učebních pomůcek, pořízení prostředků ICT a zajištění dopravy na výuku plavání. Každoročně získávala škola prostředky i z rozvojových projektů vypisovaných MŠMT, celkem za sledované období 2,5 mil. Kč, např. na posílení úrovně odměňování pedagogických pracovníků, na pořízení kompenzačních a rehabilitačních pomůcek a pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání. Škola se rovněž zapojila do dvou projektů ESF – *Zvýšení úrovně znalostí využívání IT na EZŠ a Pestrá a moderní škola EZŠ Brno* (celkem bylo vyčerpáno za sledované období 4,6 mil. Kč). Pro svoji činnost využívala škola i drobné sponzorské dary a příjmy z doplňkové činnosti.

## **Závěry**

***Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do školského rejstříku.***

***Škola zajišťuje všem žákům standardním způsobem rovný přístup ke vzdělávání. V oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví byly zjištěny dílčí nedostatky.***

***Klima školy je příznivé, učitelé respektují osobnost žáků a vedou je k toleranci a vzájemné spolupráci.***

***ŠVP ZV není v souladu se RVP ZV. Přetrvávající nedostatky vyžadují odstranění.***

***Finanční prostředky, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, umožňovaly naplňování ŠVP ZV.***

***Funkčnost systému řízení školy má pozitivní dopad na realizaci koncepčních záměrů a přispívá ke zkvalitnění činnosti školy, rezervy jsou ve vedení dokumentace.***

***Personální podmínky umožňují realizaci ŠVP ZV, ze strany vedení školy je cíleně DVPP podporováno.***

*Materiální podmínky jsou na dobré úrovni a vedení školy jim věnuje trvalou pozornost. Vybavení prostředky ICT je nadstandardní.*

*Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy.*

*ZŠ se daří naplňovat cíle vzdělávání a podporovat rozvoj osobnosti žáka na standardní úrovni. Projevy dosahování klíčových kompetencí a výsledky vzdělávání žáků dosahují celkově požadované úrovně.*

*Aktivitty školy směřují k naplňování ŠVP ZV a zkvalitňování vzdělávací nabídky. Partnerství je pro ni významným přínosem a výrazně podporuje profilaci školy.*

*Nedostatky, které vyplývají z textu inspekční zprávy se týkají:*

- a) doplnění ŠVP ZV podle ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona (viz text)*
- b) zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků podle ustanovení § 29 školského zákona (viz text)*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 10 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Evropské základní školy Brno, Čejkovická 10, příspěvková organizace ze dne 22. prosince 2005 včetně dodatků č. 1-5*
2. *Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 27 041/2010-21 ze dne 3. ledna 2011*
3. *Výpis ze školského rejstříku ze dne 17. května 2012*
4. *Jmenování do funkce ředitele školy č. j. MMB/251029/2010 ze dne 29. června 2010 s platností od 1. srpna 2010*
5. *Osvědčení o kvalifikačním studiu pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 24. května 2012*
6. *Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2011/2012*
7. *Struktura organizačního řádu školy ze dne 1. září 2010*
8. *Pověření k výkonu funkce (výchovný poradce, ICT správce, metodik prevence, koordinátor EVVO, vedoucí vychovatelka ŠD)*
9. *Třídní výkazy pro I. a II. stupeň ZŠ vedené ve školním roce 2011/2012*
10. *Katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2011/2012*
11. *Přehled počtu žáků podle tříd a skupin ke dni 16. května 2012*

12. *Plnění povinné školní docházky v zahraničí nebo v zahraniční škole, bez uvedení data*
13. *Rozdělení oddělení školní družiny ve školním roce 2011/2012*
14. *Seznamy přihlášených žáků do jednotlivých oddělení školní družiny ve školním roce 2011/2012*
15. *Třídní knihy vedené ve školním roce 2011/2012*
16. *Rozvrhy hodin všech tříd vedené ve školním roce 2011/2012*
17. *Rozvrhy vyučujících vedené ve školním roce 2011/2012*
18. *Přehled zvonění ve školním roce 2011/2012*
19. *Školní vzdělávací program školní družiny bez uvedení data*
20. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Pestrá škola“, s platností od 1. září 2007*
21. *Pedagogicko-provozní porady vedené ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012*
22. *Záznamy o práci (zájmové vzdělávání) vedené ve školním roce 2011/2012*
23. *Žákovské knížky – vzorek, vedené ve školním roce 2011/2012*
24. *Plán výchovného poradce školní rok 2011-2012*
25. *Individuální vzdělávací plány žáků integrovaných ve škole ve školním roce 2011/2012 (13 kusů)*
26. *Zprávy z vyšetření žáků se SVP evidovaných ve škole ve školním roce 2011/2012 (95 kusů)*
27. *Záznamy z jednání s rodiči ve školním roce 2011/2012*
28. *Minimální preventivní program 2011/2012 ze dne 15. října 2011*
29. *Plán školního metodika prevence pro 1. a 2. stupeň školní rok 2011/2012*
30. *Program proti šikanování školní rok 2011/2012*
31. *Hodnocení minimálního preventivního programu, školní rok 2010/2011*
32. *Krizový scénář: Co dělat, když... – nedatováno*
33. *Zápisní lístky žáků, kteří se zúčastnili zápisu do 1. ročníku ve školním roce 2011/2012*
34. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2011/2012*
35. *Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky ve školním roce 2011/2012*
36. *Rozhodnutí o přestupu ve školním roce 2011/2012*
37. *Zápisy z porad vedené ve školním roce 2011/2012*
38. *Zápisy z jednání školské rady vedené od školního roku 2010/2011*
39. *Zápisy ze třídních schůzek vedené ve školním roce 2011/2012*
40. *Organizační řád školy, část: Školní řád ze dne 18. prosince 2008 včetně Dodatku č. 1 s účinností od 1. srpna 2010*
41. *Organizační řád školy, část: Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s účinností od 5. ledna 2009*
42. *Zápisy předmětových komisí 2. stupně vedené ve školním roce 2011/2012*
43. *Zápisy metodických sdružení 1. stupně vedené ve školním roce 2011/2012*
44. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009, 2010 a 2011*
45. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009, 2010 a 2011 a za 1. čtvrtletí roku 2012*
46. *Finanční vypořádání prostředků poskytnutým krajům za rok 2009, 2010 a 2011*
47. *Ekonomický rozbor hospodaření za rok 2009, 2010 a 2011*
48. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009, 2010 a 2011*
49. *Účtový rozvrh za rok 2009, 2010 a 2011*

50. *Výpis úplné hlavní knihy za rok 2009, 2010 a 2011*
51. *Plnění finančního plánu příspěvkové organizace k 31. 3. 2012*
52. *Rozpočty pro rok 2012 od zřizovatele a ze SR*
53. *Plán školy na rok 2011-2012 ze dne 1. září 2011*
54. *Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly pro období 2010-2015 ze září 2010*
55. *Plán DVPP na školní rok 2011-2012 ze září 2011*
56. *Plán samostudia a čerpání řádné dovolené ve školním roce 2011-2012 ze září 2011*
57. *ICT plán školy pro období 2010 – únor 2012 ze dne 1. října 2010*
58. *Zhodnocení plánu pro období 2010 – únor 2012 ze dne 19. března 2012*
59. *ICT plán školy pro období březen 2012 – srpen 2013 ze dne 26. března 2012*
60. *Záznam o provedené prověrce bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v roce 2011 ze dne 16. června 2011*
61. *Seznam pedagogických pracovníků ve školním roce 2011/2012*
62. *Personální dokumentace pedagogů (školní rok 2011/2012)*
63. *Knihy úrazů vedená od roku 2007*
64. *Záznamy o úrazech (školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012)*
65. *Záznamy o hospitační činnosti ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012*



## Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 1. června 2012

(razítko)

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka	Jindra Svobodová, v. r.
PaedDr. Jiřina Götzová, školní inspektorka	Jiřina Götzová, v. r.
Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka	Ilona Ptáčková, v. r.
Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka	Ivana Fischerová, v. r.
PhDr. Helena Kneselová, školní inspektorka	Helena Kneselová, v. r.
Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice	Hana Šarounová, v. r.

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně 22. června 2012

(razítko)

Mgr. Jaromír Pospíchal, ředitel školy	Jaromír Pospíchal, v. r.
---------------------------------------	--------------------------

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.