



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-233/09-01

Název školy: Bankovní akademie – Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, a.s.

Adresa: Vlkova 12, 130 00 Praha 3

Identifikátor: 600004996

IČ: 63998181

Místo inspekce: Vlkova 12, Praha 3

Termín inspekce: 17. – 20. března 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona. Hodnotícím obdobím jsou školní roky 2006/2007 až 2008/2009

Hodnocení naplňování vzdělávacích programů ve vzdělávací oblasti ICT (informační a komunikační technologie) a využití prostředků ICT ve prospěch kvality vzdělávání. Zhodnocení podpory zvyšování základních dovedností žáků a učitelů v oblasti informační gramotnosti.

Charakteristika školy

Od svého vzniku v roce 1993 nabízí *Bankovní akademie* ekonomické vzdělávací obory související s provozem bank a pojišťoven a působí jako vzdělávací instituce dospělých. Její činnost se postupně stále rozšiřuje. V roce 1999 se stala zakladatelkou *Vysoké školy finanční a správní* a spolu s ní vytvořila ucelený vzdělávací systém, tzv. *Společenství škol*. Od roku 2007 nabízí obor *Ekonomické lyceum*, od roku 2008 poskytuje gymnaziální vzdělání. Zřizovatelem právnické osoby *BANKOVNÍ AKADEMIE – Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, a. s.* je soukromá osoba.

Inspekční tým se zaměřil na obory středního vzdělání vyučované v době inspekce:

- 63-43-M/001 *Bankovníctví a pojišťovnictví*, denní studium čtyřleté
- 79-41-K/401 *Gymnázium všeobecné*, dálkové studium čtyřleté
- 79-41-K/81 *Gymnázium*, denní studium osmileté

Realizaci výuky ve všech uvedených oborech napomáhá kvalitní pedagogický sbor a velmi dobré materiální vybavení školy.

Výuka ve střední odborné škole probíhá v atypických prostorech pavlačového domu ve Vlkově ulici 12 v Praze 3 (pronajatého od soukromého vlastníka na dobu neurčitou). Budova je po komplexní rekonstrukci. Nábytek v interiérech asociuje kancelářské prostředí. K dispozici je 15 učeben (z toho 6 pro dělenou výuku) a 2 učebny výpočetní techniky (po 15 počítačích s možností výuky aplikovaného softwaru). Ve všech třídách je rozvedena počítačová síť, k dispozici jsou dataprojektory, interaktivní tabule, videokamera a další audiovizuální technika. Pro volný čas žáků je vyhrazena stále přístupná učebna se 4 počítači připojenými na internet. Pro hodiny tělesné výchovy je pronajímána tělocvična TJ Sokol Praha 3. Žáci gymnázia se učí v nově zrekonstruované budově *Vysoké školy finanční a správní* v Estonské ulici v Praze 10, která poskytuje kvalitní technické zázemí pro výuku. Tělocvična, hřiště, přírodovědná laboratoř a jídelna jsou zajištěny v sousední základní škole.

Kapacita střední školy byla v závislosti se zařazením nových oborů vzdělání navýšena na 520 žáků a není zatím plně vytížena. V době inspekce ve škole studovalo ve středním vzdělávání 191 žáků (121 v odborné škole, 45 v denním a 25 v dálkovém gymnaziálním studiu). O zájmu uchazečů o studium ve škole svědčí jejich dvojnásobek oproti počtu přijatých žáků.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodařila s finančními prostředky přidělenými formou základní (60% obory *Gymnázia*) a navýšené státní dotace (90% obory *Bankovníctví a pojišťovnictví*), s příspěvků žáků za studium (školné) a dále s finančními prostředky získanými z vlastní činnosti (kurzy v rámci celoživotního vzdělávání, projekty, konference apod.). V malém množství se na příjmech školy podílely i účelové dotace a rozvojové programy. Finanční prostředky ze státního rozpočtu (dotace) poskytnuté na přímé náklady na vzdělávání měly během sledovaného období klesající tendenci a podílely se na celkových nákladech školy v letech 2006 až 2008 v rozpětí od 46 % do 34 %. Podíl prostředků státního rozpočtu na celkových výnosech školy měl rovněž klesající charakter od 42 % v roce 2006 do 31 % v posledním sledovaném roce.

Zvýšenou dotaci ze státního rozpočtu ve třech sledovaných letech škola využila na částečnou úhradu mzdových nákladů, tj. na mzdy svých zaměstnanců a částečnou úhradu zákonných odvodů. Základní dotaci oboru *Gymnázia* v roce 2008 škola využila obdobným způsobem.

Rozvojové programy a účelové dotace byly škole ve sledovaném období poskytnuty v souvislosti se zavedením nové *maturitní zkoušky* a na realizaci státní informační politiky ve vzdělávání (na konektivitu, infrastrukturu a vzdělávání pedagogů). V roce 2008 škola obdržela prostřednictvím vyhlášeného rozvojového programu MŠMT rovněž finanční prostředky na „*Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce*“. Účelově určené finanční prostředky škola plně využila v souladu s pravidly projektu a vypořádala je včas, správně a podle předem určených účelových znaků.

Ze školného žáků a z příjmů z vlastní činnosti školy byly hrazeny ostatní provozní náklady, opravy a údržba, služby spojené s nákupem vody, paliv a energií, s obnovou a údržbou výpočetní techniky, vzděláváním apod. Sponzorské dary, které škola obdržela, byly určeny v roce 2006 na mimoškolní aktivity (ples) a vybavení nově otevřených tříd gymnázia v ZŠ Estonská 411, Praha 10.

Vedení školy v ekonomické oblasti předvídá a identifikuje možný výskyt rizik, především v oblasti naplnění požadavků na některé nabízené obory vzdělání, operativně přijímá opatření k jejich odstranění a nápravě.

Finanční prostředky, se kterými škola hospodaří, umožňují realizaci vzdělávacích programů školy. Prostředky státní dotace byly účelně využity v souladu se zákonnými předpisy platnými pro soukromé školy.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vytváří rovné podmínky při přijímání uchazečů. Přijímá žáky s tělesným postižením, s poruchami učení, ze sociálně znevýhodněného prostředí a cizince, kterým zajišťuje doučování v českém jazyce. Reklamní kampaní se snaží oslovit co nejširší veřejnost, informuje o studijní nabídce na webových stránkách školy a na její úřední desce. Pravidelně pořádá dny otevřených dveří. Kritéria přijímacího řízení zohledňují studijní předpoklady uchazečů pro jednotlivé studijní obory a jsou v souladu s příslušnými právními ustanoveními platnými pro daná období. Ředitelka školy vyhlásila v zákonném termínu v tomto školním roce poprvé přijímací zkoušku pro nově zavedený studijní obor *Gymnázium*. Přijímací řízení probíhala v souladu s platnou legislativou.

Školní poradenství je účelně propojeno s prevencí sociálně patologických jevů. Zajišťují jej dvě výchovné poradkyně (pro žáky střední odborné školy a pro žáky gymnázia). Podpora žákům začíná jejich vstupem do školy a zaevidováním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (čtyři žáci s poruchami učení, jeden tělesně postižený). Výchovné poradkyně provádí důslednou a pečlivou diagnostiku žáků v průběhu celého studia. Vyučující jsou poučeni o práci a hodnocení těchto žáků. Při řešení jejich obtížných životních situací a při riziku studijní neúspěšnosti škola využívá odborné pomoci psycholožky psychologicko-pedagogické poradny. Ve vyšších ročnících pravidelně probíhá kariérové poradenství. O studijní neúspěšnosti žáků jsou jejich zákonní zástupci včas písemně informováni. Ve škole

se velmi osvědčil okamžitý telefonický kontakt vyučujících s rodiči při jakémkoli výchovném či studijním problému.

Škola vytváří rovný přístup při přijímání ke vzdělávání. Školní poradenství je poskytováno na nadprůměrné úrovni.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zápisům ve školském rejstříku. Žáci odborné školy se vzdělávají podle dosud platných učebních dokumentů. V průběhu stávajícího školního roku se pedagogové společně zaměřili na dokončování nových školních vzdělávacích programů (dále jen ŠVP), podle kterých se budou učit budoucí první ročníky. Žáci gymnázia (sekunda a kvarta) přestoupili do školy z gymnázia, které ukončilo svoji činnost. Jejich původní ŠVP byl částečně upraven tak, aby byla co nejvíce zachována jeho specifická a zároveň odpovídal podmínkám nové školy. Je zpracován pečlivě, vychází z předepsané struktury RVP, všechny jeho části jsou vyvážené a jednotně pojaté. Průřezová témata jsou účelně integrována do jednotlivých předmětů. Mimořádná pozornost byla věnována metodice rozvoje klíčových kompetencí a průřezovým tématům. Je zpracován v souladu s rámcovým vzdělávacím programem s výjimkou oblasti programové pomoci sociálně znevýhodněným žákům, ačkoliv škola takovou cílenou pomoc v současnosti poskytuje (např. snížené školné).

Koncepce střední a vyšší odborné školy vypracovaná ředitelkou na období let 2005 až 2010 určuje hlavní směry rozvoje. Cílem školy je vybavit žáky všeobecným přehledem a odborným vzděláním nutným pro výkon bankovníctví s ohledem na nejnovější trendy v oboru. Důraz je kladen na zvyšování jazykových, komunikačních a informačních kompetencí žáků. Dlouhodobým cílem je rozšíření nabídky studijních oborů a posílení všeobecného vzdělání. Vedení školy a pedagogický sbor tyto záměry odpovědně plní.

Vlastní hodnocení školy probíhá v dvouletých cyklech. Poslední uzavřené hodnocení bylo ukončeno v roce 2007. Hlavními nástroji byly SWOT analýza, dotazníkové šetření a rozbor ředitelských testů. Kvalitně zpracovaná závěrečná zpráva souhrnně vyhodnocuje získané informace a určuje oblasti, ve kterých lze práci školy zlepšit. Většina zjištění byla vedením i pedagogy školy efektivně využita.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační i osobnostní předpoklady pro výkon své funkce. Naplňuje ji odpovědně, racionálně a v souladu s příslušnými právními ustanoveními. Při zajišťování odborné a metodické úrovně výuky úzce spolupracuje s odbornými sekcemi vyučujících. Přínosem pro zlepšení pedagogické práce jsou časté hospitace prováděné ředitelkou i vedoucími sekcí. Dokumentace školy má požadovanou kvalitu.

Výpočetní technika je ve škole v dostatečném množství potřebném k realizaci vzdělávacího programu i organizaci provozu školy. Je pravidelně plánovitě obměňována. Všichni vyučující mají k dispozici svůj počítač.

Vedení školy a učitelé spolupracují s rodiči žáků především formou individuálních konzultací a pohovorů. O výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků informováni také při pravidelných třídních schůzkách. Aktuální informace pro žáky, rodiče i veřejnost škola nabízí na přehledných webových stránkách. *Školní rada* plní své zákonné povinnosti, od roku 2008 má devět členů a projednává stále více témat ze života školy. *Bankovní akademie* využívá zázemí *Společenství škol*, úzce spolupracuje s *Vysokou školou finanční a správní* při modernizaci výuky, průběžném vzdělávání pedagogů a při pořádání odborných přednášek pro

žáky a studenty. Pravidelně zajišťuje praxi pro své žáky a spolupracuje s finančními institucemi (např. Česká spořitelna, Komerční banka, Československá obchodní banka, Wüstenrot).

Koncepční i manažerská práce ředitelky školy je nadprůměrná. Využití vlastního hodnocení školy pro zlepšení práce školy je nadprůměrné. Využití partnerských vztahů pro činnost školy je průměrné.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pečlivým výběrem učitelů v konkurzním řízení vznikl 23-členný pedagogický sbor, který zajišťuje výuku na velmi dobré úrovni. Odbornou kvalifikaci nesplňuje 5 učitelů převážně cizích jazyků (4). Další vzdělávání pedagogických pracovníků se řídí plánem pro daný školní rok a je zaměřeno v souladu s cíli školy na tvorbu ŠVP, na semináře a kurzy k prohloubení odborné způsobilosti, na přípravu nové maturity, k používání nových metod ve výuce a školní management. Jeho část je účinně a ekonomicky výhodně realizována v kurzech celoživotního vzdělávání, které škola sama pořádá a jejichž kvalitu dobře zná.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání je ošetřeno školním řádem. S jeho obsahem byli žáci seznámeni na začátku školního roku. O jeho vydání byli informováni zákonní zástupci žáků na třídních schůzkách a je přístupný na úřední desce školy. Míra úrazovosti za poslední tři roky je nízká a má mírně stoupající trend. Minimální preventivní program je založen na každodenním výchovném působení učitelů na žáky, které vychází z tradice školy. Oporu nachází ve školním řádu, kde jsou velmi podrobně upravena pravidla vystupování a odívání žáků střední odborné školy. Dále je realizován cílenými besedami a přednáškami. Metodicka prevence, která je zároveň výchovnou poradkyní, nezaznamenala ve škole výskyt drog, šikany ani jiné projevy sociálně patologických jevů.

Personální podmínky a bezpečné prostředí ke vzdělávání jsou na standardní úrovni. Prevence sociálně patologických jevů je hodnocena nadprůměrně.

Průběh vzdělávání

Výuka ve studijním oboru *Bankovníctví a pojišťovnictví*, který je jediným v ČR, probíhá podle učebního plánu schváleného MŠMT ČR. Skladba povinných předmětů i hodinová dotace jsou dodrženy a souhlasí s rozvrhy hodin tříd. Volitelné předměty, které prohlubují odbornou orientaci, jsou zařazeny do 4. ročníku. Ve všech hospitovaných hodinách bylo probíráno učivo v časovém souladu se schválenými tematickými plány. Při jejich sestavování byl kladen důraz na návaznost a propojení probírané látky v různých předmětech. Žáci mají velký výběr ve studiu druhého cizího jazyka (německý, francouzský a španělský). Učební plán pro dálkové studium čtyřletého gymnázia je v souladu se schváleným učebním plánem MŠMT ČR.

Zvolené formy výuky v hospitovaných hodinách odpovídaly charakteru vyučovaného předmětu. U odborných ekonomických předmětů a všeobecně vzdělávacích předmětů v nedělených třídách učitelé volili převážně frontální formu výuky promyšleně doplněnou aktivizujícími metodami (český jazyk, pojišťovnictví, bankovníctví, právo, finanční matematika, matematika). V nižším ročníku gymnázia bylo využito přirozené hravosti a aktivity žáků zařazením her na upevnění a procvičení učiva (anglický jazyk). Zkušební pedagogové dovedli plně využít potenciál žáků, motivovat je, formovat jejich postoje

a zaujmout dobře vedeným výkladem (český jazyk, pojišťovnictví, právo, bankovníctví, hospodářský zeměpis). Učitelé odborných předmětů důsledně aktualizovali probírané učivo (účetnictví, bankovníctví, právo, pojišťovnictví). Žáci se aktivně podíleli na průběhu hodin. V odborných předmětech prokazovali velmi dobré vyjadřovací schopnosti, ke kterým jsou vyučujícími důsledně vedeni. Intenzita jejich zapojení se odvíjela od osobnosti učitele a jeho způsobu vedení hodiny. Znalosti a dovednosti žáků převážně odpovídaly úrovni dané učebním plánem a požadavkům učitelů, které byly přiměřené jejich možnostem. Ve výuce byly často využívány moderní výukové prostředky (počítače, dataprojektory, interaktivní tabule) doplněné o praxí ověřené tradiční pomůcky (učebnice, namnožené texty, beletrie). Z dotazníků zadaných učitelům školy vyplývá, že při vlastní výuce využívá výpočetní techniku asi třetina z nich. Většina učitelů ji používá ke komunikaci, k přípravě na vyučování a jako alternativní zdroj informací.

Individuální přístup ke studentům umožňují konzultační hodiny vyučujících a další netradiční aktivity. Někteří vyučující tráví se žáky svůj volný čas přípravou na maturitní zkoušku (např. velikonoční prázdniny). Pravidelně jsou pořádány cvičné praktické maturitní zkoušky. Každoročně jsou organizovány projektové dny (při posledním každá třída prezentovala určitou zemi EU svým spolužákům). Pravidelně se uskutečňují sportovní kurzy, tematické exkurze (např. ZOO, Národní muzeum, ČNB, Muzeum čokolády) a zájezdy (SRN, Francie, Španělsko). Žáci se podílejí na propagaci školy mezi žáky základních škol. Spolupracují se svými učiteli na organizaci soutěží *Orientační běh bankou* (finanční gramotnost žáků ZŠ) a *Den s médii* (tvorba reklam a spotů).

Pravidla hodnocení jsou součástí školního řádu a podrobně upravují způsoby hodnocení výsledků vzdělávání v odborných a všeobecných předmětech. Učitelé je ve sledovaných hodinách respektovali, hodnocení plnilo motivační a diagnostickou funkci. Žáci byli v některých případech vedeni k sebehodnocení.

Organizace vzdělávání a hodnocení práce žáků v průběhu vzdělávání je na standardní úrovni. Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickými pracovníky je nadprůměrná, projevy spoluúčasti a aktivity žáků v průběhu vzdělávání jsou průměrné.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Ve vzdělávacím procesu se daří u žáků zvyšovat čtenářskou gramotnost především důrazem na porozumění čteného textu (např. zadání praktických odborných úloh, rozbor textu v literatuře) a významu odborných termínů. Zvyšování matematické gramotnosti potvrdily hospitace v hodinách předmětů matematika, finanční matematika a účetnictví. Žáci spolu s vyučujícími řešili úlohy na dobré středoškolské úrovni. Při řešení úloh odborných předmětů (pojišťovnictví, bankovníctví, účetnictví a práva) žáci prokázali finanční gramotnost na velmi dobré úrovni. Orientovali se v daňových zákonech, v produktech finančních trhů, ovládali problematiku ochrany spotřebitele, zasvěceně řešili úlohy pojišťování osob, majetku a činností. Sociální gramotnost je pěstována kladením důrazu na vhodné společenské vystupování a dodržování pravidel školního řádu. Příkladné je zapojení žáků do dlouhodobé spolupráce s postiženými občany v domech sociálních služeb (škola spolupracuje s *Ústavem sociální péče v Praze 1*, kde žáci pomáhají s organizací sportovního dne nebo prodejního jarmarku). Žáci jsou vedeni k získávání informací z různých zdrojů, k jejich využívání a prezentování (např. při projektových dnech). V rámci výuky předvádějí své prezentace spolužákům, někdy se následně mohou poučit z nedostatků svého ústního projevu

z videozáznamu pořízeném při prezentacích vyučujícím. Praktickým užitím výpočetní techniky v odborných předmětech (technika administrativy, finanční matematika, účetnictví) je úspěšně posilována počítačová gramotnost. Komunikace v cizích jazycích navazuje na poznatky ze základní školy, rozšiřuje je o nabídku studia dalších jazyků. Žáci zvládají v daném jazyce stále více témat obecných i odborných. Vzdělávací program školy umožňuje rozvíjet klíčové kompetence žáků. Hospitace v hodinách tuto skutečnost ve většině případů potvrdily.

Zvyšování funkčních gramotností žáků je hodnoceno jako průměrné.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola má propracovaný systém kontroly získaných vědomostí a dovedností formou čtvrtletních ředitelských testů, které jsou zadávány v profilujících předmětech. Výsledky testů i pololetní hodnocení jsou projednávány na jednáních pedagogické rady. Dalším způsobem ověřování efektivnosti výuky jsou měsíční diagnostické testy ve všech předmětech. Pro srovnání se školami obdobného typu se obchodní akademie zapojila se do projektu *Maturita nanečisto* i do testování organizace *SCIO*.

Z údajů ve výročních zprávách školy vyplývá, že se výsledky žáků školy ve sledovaném období výrazně nezměnily, částečně klesla průměrná absence. Porovnání výsledků vzdělávání v jednotlivých třídách dokládá mimořádné úsilí pedagogů školy poskytnout každému žákovi kvalitní vzdělání. Počet žáků s rizikem studijního neúspěchu se od 1. ročníku do 4. ročníku výrazně snižuje. Účinnými nástroji jsou mimo jiné individuální konzultace a práce učitelů se žáky mimo vyučování.

Dobře si škola vede v soutěži *Středoškolská odborná činnost*, například dvě dívky obsadily 2. místo v krajském kole v roce 2006/2007 a další žáci 2. místo a dvě třetí místa v krajském kole v roce 2005/2006.

Zjišťování úspěšnosti žáků při vzdělávání a úsilí o dosažení požadované úrovně vzdělání žáka jsou nadstandardní.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání ve všech formách studia probíhá podle platných a schválených učebních dokumentů. Škola při přijímání do denní i dálkové formy studia postupuje podle příslušných právních předpisů, respektuje rovný přístup ke vzdělávání a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce.

Finanční podmínky hodnoceného subjektu byly v průběhu let 2006 až 2008 přiměřené jeho potřebám. Při hodnocení ekonomických podmínek nebyla shledána rizika, která by měla negativní vliv na rozvoj osobnosti žáka a plnění stanových cílů školy. Škola promyšleně a účelně využívá zdroje a prostředky k zajišťování vzdělávání.

Je vytvořeno bezpečné prostředí pro vzdělávání. Prevence sociálně patologických jevů je systematická, promyšlená a je úzce provázána s výchovným působením na žáky.

Materiální podmínky pro výuku ICT a využití výpočetní techniky ve vyučování jsou velmi dobré a vedení školy je soustavně zlepšuje. Dovednosti žáků i učitelů v oblasti ICT se

rozvíjí, využití je postupně rozšiřováno o další oblasti.

Ve výchovně vzdělávacím procesu je patrné úsilí pedagogických pracovníků o rozvoj osobnosti žáka, jsou vytvořeny podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, častá je individuální pomoc žákům nad rámec pracovních povinností učitelů. Škola zjišťuje kvalitu své práce pomocí vlastního hodnocení i externího testování.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právník osobou vykonávající činnost školy celkově hodnocena nadprůměrně.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Soukromé bankovní akademie se sídlem Vlkova 12, 130 00 Praha 3, vydané Bankovní akademií s. r. o., v Praze 1, V Jámě 1, IČO: 49704397, dne 1. září 1994
2. Zřizovací listina Bankovní akademie a. s. – soukromé střední a vyšší odborné školy se sídlem Vlkova 12, 130 00 Praha 3, vydaná BANKOVNÍ AKADEMIÍ s. r. o., v Praze 3, Vlkova 12, IČO: 63998181, dne 1. ledna 1997
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 2 394/2009-21 ze dne 3. 2. 2009 o zápisu změny studijních oborů do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2009
4. Rozhodnutí MHMP čj. S-MHMP 409460/2007 o stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání s účinností od 1. 9. 2008 ze dne 29. 4. 2008
5. Koncepce školy v období 2005 – 2010, Bankovní akademie – Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, a. s.
6. Plán činnosti – Školní rok 2008/2009 - organizační zajištění SOŠ a VOŠ (1. pololetí, 2. pololetí)
7. Organizační řád BANKOVNÍ AKADEMIE - Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, a. s. ze září 2008
8. Vlastní hodnocení školy z 2. 7. 2008
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2008/2009
10. Školní vzdělávací program Gymnázium BAG8 – nižší stupeň vzdělávání platný od 1. září 2008
11. Učební plán studijního oboru 63-43-M/001 *Bankovníctví a pojišťovnictví* schválený MŠMT ČR dne 5. ledna 1999, č.j. 11 725/99- 23, s platností od 1. 9. 1999 počínaje prvním ročníkem pro Bankovní akademii a. s. Vlkova 12, 130 00 Praha 3
12. Tematické plány všech vyučovaných předmětů
13. IT plán BANKOVNÍ AKADEMIE - Gymnázium, Střední odborná škola a Vyšší odborná škola, a. s. zpracovaný na období od 1. 1. 2009 do 31. 12. 2009
14. Školní preventivní strategie v oblasti zneužívání návykových látek a v oblasti boje proti sociálně patologickým jevům
15. Portfolio hospitační činnosti za školní roky 2008/2009
16. Maturitní protokoly vedené školou ve školním roce 2007/2008
17. Rozvrhy jednotlivých tříd ve školním roce 2008/2009
18. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2007/2008, vybrané třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009 (hospitovaných tříd)
19. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2008/2009
20. Řád školy schválený Školskou radou dne 9. 10. 2008

21. Kniha úrazů vedená od roku 2005 ke dni inspekce
22. Portfolio výchovného poradce a metodika prevence
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
24. Portfolio přijímání ke vzdělávání na školní rok 2007/2008 a 2008/2009
25. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
26. Výkazy S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008
27. Zápisy ze schůzek předmětových sekcí (komisí) 2008/2009
28. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
29. Zápisy ze zasedání školské rady od 2. května 2006 do 9. října 2008
30. Smlouvy č. DOT/65/10/001038/2006 a č. DOT/65/10/001264/2006 o poskytnutí dotace a zvýšené dotace mezi hlavním městem Prahou a Bankovní akademii – Střední odbornou školou a Vyšší odbornou školou, a. s. na školní rok 2006/2007
31. Smlouva č. DOT/64/10/003141/2008 o poskytnutí dotace mezi hlavním městem Prahou a Bankovní akademii – Střední odbornou školou a Vyšší odbornou školou, a. s. na školní rok 2008/2009 a č. DOT/64/10/003141/2008 o zvýšení dotace na školní rok 2008/2009
32. Smlouva č. DAG/65/05/003168/2006 o poskytnutí účelově vázaného finančního příspěvku mezi hlavním městem Prahou a Bankovní akademii – Střední odbornou školou a Vyšší odbornou školou, a.s. na zajištění financování standardu ICT dle metodického pokynu MŠMT čj. 31552/2005-551 ze dne 22. 6. 2006
33. Čtvrtletní výkazy P1-04 Škol (MŠMT) za 1. - 4. čtvrtletí roků 2006, 2007 a 2008
34. Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu ke dni 31. 8. 2006, 2007 a 2008
35. Výpisy účtů – čerpání dotace za rok 2006, 2007 a 2008
36. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 VM4 Škol (MŠMT) podle stavu k 31. 12. 2006
37. Faktura č. 1017148 - projekt „Protidrogová prevence“ financovaný MČ P 3 v roce 2008
38. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za roky 2006, 2007 a 2008
39. Výpis účtů – dary za období od 1. 1. 2006 do 31. 12. 2008
40. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu – příloha č. 1 za rok 2007
41. Výpis č. 28 u ČS, a. s. ze dne 30. 9. 2008 – příjem finančních prostředků rozvojového programu

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Veřejným výstupem z tematického šetření v oblasti výuky a využití informačních a komunikačních technologií, které bylo v rámci institucionálního hodnocení provedeno, bude tematická zpráva vydaná ústředím ČŠI, která bude veřejně publikovaná na webových stránkách ČŠI.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Emilie Prokešová

Mgr. Emilie Prokešová, v. r.

Bc. Jitka Koutová

Bc. Jitka Koutová, v. r.

Ing. Dana Vesecká

Ing. Dana Vesecká, v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Eva Antošová

Ing. Eva Antošová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.