



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIJ-189/15-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Želetava
Sídlo	Pražská 164, 675 26 Želetava
E-mail právnické osoby	dohnal@zszeletava.cz
IČ	60 419 164
Identifikátor	600 122 301
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Bohumilem Dohnalem, ředitelem školy
Zřizovatel	obec Želetava
Místo inspekční činnosti	9. května 233, Pražská 164, Pražská 172 a Pražská 174, Želetava
Termín inspekční činnosti	12., 13., 16. a 17. březen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP),

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy,

písm. d) vykonání kontroly dodržování vybraných ustanovení uvedeného zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.



Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Želetava (dále škola) je zřizována obcí Želetava a vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny MŠ a školní jídelny ZŠ.

Ke dni inspekční činnosti bylo v **MŠ** zapsáno ve dvou třídách 53 dětí převážně ve věku od tří do šesti let. V posledním ročníku před nástupem do ZŠ je 16 dětí, z toho čtyři mají odloženou povinnou školní docházku. Žádné dítě nemá diagnostikována speciální vzdělávací potřeby (dále SVP). Před dosažením třetího roku byly přijaty k 30. 9. 2014 čtyři děti. Zřizovatel povolil výjimku z počtu dětí pro obě třídy.

Ke dni inspekční činnosti navštěvovalo **ZŠ** v devíti třídách 158 žáků. V posledních pěti letech je počet žáků stabilizovaný, více než 40 % jich dojíždí. Škola identifikuje pět žáků se SVP.

ŠD má jedno oddělení s 25 přihlášenými žáky. Ve školním roce 2014/2015 zajišťuje stravování pro 56 strážníků **školní jídelna MŠ** pro 125 strážníků **školní jídelna ZŠ**.

Vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu dětí a žáků je aktuální naplněnost MŠ 88 %, ZŠ 53 % a ŠD 100 %.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Úroveň **řízení** odpovídá typu a velikosti školy. Ředitel školy byl do funkce jmenován na základě konkurzního řízení v roce 2000. Na vedení organizace se dále podílejí zástupkyně ředitele školy, učitelka pověřená vedením MŠ a vedoucí školní jídelny. Ředitel školy projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy s pedagogickou radou. Kontrolou výsledků vzdělávací činnosti byla pověřena zástupkyně ředitele školy, která poskytuje vyučujícím dostatečnou zpětnou vazbu. Metodické orgány škola zřízeny nemá. Plnění povinností účastníků vzdělávání stanovených ve vnitřních normách školy je sledováno a vyhodnocováno. Nastavené kontrolní mechanismy vyhovují současným potřebám školy a jsou funkční. V průběhu inspekční činnosti byla ředitelem školy aktualizována a doplněna část povinně vedené dokumentace.

V *Koncepci rozvoje školy pro období 2013 – 2016 a Koncepčních záměrech školy na období 2014 až 2017* si organizace stanovila jasné a splnitelné cíle. Škola o své činnosti pravdivě informuje veřejnost ve výročních zprávách a na webových stránkách školy. V případě potřeby realizuje opatření na základě zjištění České školní inspekce a dalších kontrolních orgánů. Od roku 2011 nefunguje při škole školská rada. Česká školní inspekce při osobním jednání se starostou obce na tuto skutečnost upozornila.

Trvalou pozornost věnuje škola **rovnému přístupu ke vzdělávání**. Informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání včas např. prostřednictvím Zpravodaje, místního rozhlasu, webových stránek školy, vývěsek a přímou spoluprací se starosty okolních obcí. Škola nabízí aktivity pro děti předškolního věku a jejich zákonné zástupce. Vychází ze zásady rovného přístupu a respektování vzdělávacích potřeb dětí a žáků. Ve spolupráci s poradenskými zařízeními včas identifikuje a eviduje děti a žáky se SVP. Žákům i jejich zákonným zástupcům standardním způsobem poskytuje informace a poradenskou pomoc v oblasti vzdělávání. Systém rovného přístupu ke vzdělávání je funkční a je v praxi dodržován.

K zajištění vzdělávání využívá škola **finanční prostředky** ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, příspěvek na provoz z rozpočtu zřizovatele, finanční prostředky



z Evropského sociálního fondu, vlastní příjmy z hlavní činnosti a z jiných zdrojů. Zdrojem vlastních příjmů jsou pouze příjmy za školní stravování.

Výše finančních prostředků, se kterými škola hospodáří, pokrývá základní finanční potřeby školy. Poskytnuté finanční prostředky použila škola efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly přiděleny, k rozvoji osobnosti dětí a žáků, ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání a k realizaci ŠVP.

Mateřská škola

MŠ zajišťuje celodenní provoz. Vychází z potřeb zákonných zástupců a je ředitelem školy stanoven od 6:30 do 16:00 hodin. Pitný režim je zajišťován po celou dobu provozu školy. Zákonní zástupci jsou osvobozeni od úplaty za předškolní vzdělávání.

Vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále ŠVP PV) s motivačním názvem *Sluníčko je hra i škola, každý den nás k sobě volá*. Je v souladu s principy *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání*. Deklarovaným cílem vzdělávání je všestranný rozvoj dětské osobnosti, získání základů pro celoživotní učení a schopnost jednat v duchu základních lidských a etických hodnot. Součástí programu jsou specifické dílčí projekty pozitivně podporující rozvoj a dosahování klíčových kompetencí a výsledky vzdělávání dětí. K rozvoji dětí přispívají i aktivity organizované ve spolupráci se zákonnými zástupci, *Úřadem městyse Želetava, Tělovýchovnou jednotou Sokol, Sborem dobrovolných hasičů, Domem s pečovatelskou službou, BESIP Jihlava* a dalšími.

Materiální předpoklady pro naplňování ŠVP PV jsou dobré. MŠ má k dispozici postupně rekonstruovanou samostatnou přízemní budovu a školní zahradu vybavenou pro rozvoj pohybových a relaxačních činností dětí. K posílení zdraví dětí a zvyšování jejich tělesné zdatnosti slouží další organizované aktivity, jako např. plavecký kurz a pravidelné využívání tělocvičny a hřiště ZŠ. Všechny prostory MŠ jsou čisté a vyzdobené dětskými výtvarnými pracemi. Třídy svou velikostí odpovídají nejvyššímu povolenému počtu dětí. Věcné vybavení pro vzdělávací činnost je dostatečné pro rozvoj osobnosti dětí i jednotlivých gramotností. Většina je uložena tak, aby byly dětem volně přístupné. Efektivněji by šlo ve třídách využít motivačních herních koutků pro podporu aktivit i rozvoje samostatnosti dětí, např. v oblasti čtenářské a přírodovědné gramotnosti. Stolky a židličky ve třídách zohledňují dětskou tělesnou výšku.

Předškolní vzdělávání zajišťují tři pedagogické pracovnice, které splňují předpoklady odborné kvalifikace. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je vedením školy podporováno a je realizováno v souladu s potřebami MŠ a zájmy jednotlivých učitelek. Ve sledovaném období bylo zaměřeno např. na kurzy logopedické prevence, komunikační dovednosti, školní zralost, ekologii a další.

Vedoucí učitelka má v pracovní náplni stanoveny kompetence a odpovědnost při tvorbě vnitřních školních norem, za vytváření požadovaných podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání. Zároveň je její povinností řídit a kontrolovat práci pedagogických i ostatních pracovníků, koordinovat spolupráci se zákonnými zástupci, prezentovat práci MŠ na veřejnosti a další.

Kontrolou povinné dokumentace nebyly zjištěny nedostatky. Materiály s bezpečnostní tematikou jsou zpracovány. V třídních knihách jsou uvedeny záznamy o poučování dětí o možných bezpečnostních rizicích během vzdělávání ve škole i mimo ni.



Základní škola

Základní vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ZŠ a MŠ Želetava* (dále ŠVP ZV), který škola inovuje na základě změn *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* a podle potřeb praxe. Vyučování je organizováno v souladu s právními předpisy a s ohledem na psychohygienické potřeby žáků.

Při zajišťování **materiálních podmínek** vedení školy účelně spolupracuje se zřizovatelem. Budovy jsou udržované a od poslední inspekce byl zaznamenán výrazný posun. K výuce je k dispozici 16 učeben, kromě čtyř jsou všechny vybaveny prostředky informačních a komunikačních technologií (dále ICT). V současné době škola disponuje 51 zasíťovaným počítačem s připojením k internetu, 14 notebooky a sedmi datovými projektory. Interaktivní tabule škola nemá. Celkově je prostředky ICT i pomůckami pro názornou výuku dobře vybavena. K výzdobě prostor jsou využity výtvarné práce žáků, což působí nejen esteticky podnětně, ale přináší pro ně i motivační efekt. Materiální podmínky jsou na požadované úrovni.

Vzdělávací a výchovnou činnost zajišťuje 13 pedagogických pracovníků. Všichni jsou odborně kvalifikováni. Jednomu začínajícímu pedagogovi je poskytována podpora ze strany zástupkyně ředitele školy a ostatních učitelů. Noví pedagogové mohou využívat pomoc profesionálního kouče. Pedagogický sbor je stabilizovaný. V současné době se nevyskytuje žádné personální riziko.

Podpora DVPP je jednou z priorit organizace. Plán DVPP v základním vzdělávání vychází jak z potřeb školy, tak ze zájmu jednotlivých pedagogů.

Potřebnou podporu žákům i pedagogům odpovídajícím způsobem poskytují koordinátorka ICT, koordinátorka ŠVP a preventistka sociálně patologických jevů.

Výchovné poradenství zajišťuje výchovná poradkyně, která absolvovala specializační studium. Poskytuje poradenskou pomoc a podílí se na řešení výukových i výchovných obtíží a profesního zaměření žáků. Problémy řeší operativně ve spolupráci s vyučujícími a zákonnými zástupci žáků. Učitelé zajišťují včasnou individuální podporu žákům ohroženým školním neúspěchem. Na základě doporučení poradenských pracovišť a žádostí zákonných zástupců žáků vypracovali vyučující u čtyř žáků se ŠVP individuální vzdělávací plány. V úzké spolupráci s preventistkou sociálně patologických jevů je zabezpečena prevence sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik, včetně šikany. Škola používá účinné preventivní nástroje zaměřené na omezení školní neúspěšnosti. Promyšlené a jednotné působení pedagogů je funkční. Škole se daří včas zachytit negativní projevy jednání žáků.

Školní družina a školní jídelna

Zájmové vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny při Základní škole a Mateřské škole Želetava* a zajišťuje ho jedna vychovatelka. Činnosti ŠD jsou zaměřeny na relaxaci žáků a zájmové aktivity, které vhodně podporují rozvoj požadovaných kompetencí. Vlastní prostory ŠD a jejich vybavení jsou dostačující. Zájmové vzdělávání je poskytováno bezúplatně.

Škola zajišťuje odpovídajícím způsobem stravování dětem, žákům a zaměstnancům ve dvou vlastních školních jídelnách. Pro cizí strážníky stravovací služby jídelny neposkytují.

Škola má vytvořeny podmínky pro realizaci vzdělávacích programů na požadované úrovni.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola

Inspekční hospitace byly uskutečněny ve věkově smíšených třídách se zaměřením na děti před zahájením povinné školní docházky. Vzdělávání probíhalo vždy v bezpečném psychosociálním prostředí provázeném vstřícností učitelek k dětem, které měly pro uplatnění svých přirozených zájmů a přání vytvořený přiměřený prostor. Přístupy k dětem podporovaly přirozené učení v rámci spontánních aktivit. Uplatňované vzdělávací metody a formy podporovaly iniciativu a samostatné rozhodování dětí. Vzdělávací nabídka byla připravená, pestrá, většinou individualizovaná dle jejich možností a potřeb. Systém sledování individuálních výsledků jednotlivých dětí je zaveden a všemi učitelkami k osobnostnímu rozvoji jednotlivých dětí využíván. Hodnocení dětí bylo pozitivní, povzbuzovalo jejich sebedůvěru, převážně je cíleně vedlo k sebehodnocení. Poskytovalo jim konkrétní zpětnou vazbu o úspěšnosti a odpovídajícím způsobu jejich chování a jednání. Nastavená organizace dne dětem poskytovala dostatečný prostor pro spontánní i řízené činnosti a přechody mezi nimi byly plynulé.

Základní vzdělávání

Hospitované hodiny byly velmi dobře připraveny. Vyznačovaly se pozitivní atmosférou a promyšlenou strukturou. Vyučující účelně používali formy a metody výuky tak, aby vhodně motivovali žáky k participaci na vzdělávacím procesu. Různý podpůrný materiál, včetně využití ICT, přispěl k názornosti a plynulosti výuky. Komunikace mezi žáky a učiteli byla přirozená a v prostředí vzájemné důvěry. Vyučující postupovali systematicky, náročnost učiva odpovídala věku žáků. Cíle vyučovacích hodin byly splněny. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků však bylo využíváno ojedinele. V některých hodinách dostávali žáci méně prostoru než situace a témata nabízely. Rozvíjení požadovaných kompetencí mohou žáci na základě svých preferencí prohlubovat v umělecky či sportovně zaměřených zájmových kroužcích. Účast v kroužcích není zpoplatněna.

Ve shlednutých hodinách **českého jazyka a cizích jazyků** byl kladen důraz na praktické využití procvičovaných i nově získávaných poznatků a dovedností. Vhodně byla rozvíjena kompetence čtení s porozuměním. Vyučující vedli žáky ke kultivovanému projevu. Časté střídání aktivit (včetně pohybových) přispělo k udržení pozornosti žáků a prohloubení motivace k učení.

Ve vzdělávacích oblastech **člověk a společnost** a **člověk a zdraví** žáci získávali nové poznatky nejen na základě výkladu vyučujících, ale také byli vedeni k vyvozování závěrů s přispěním svých osobních životních zkušeností. Pedagogové vhodně doplňovali obecné znalosti konkrétními údaji z obce a regionu. Skupinová a samostatná práce vedla k rozvoji sociální gramotnosti žáků.

Škola věnuje výuce **přírodovědných předmětů** velkou pozornost a pro rozvoj přírodovědné gramotnosti vytváří dobré podmínky. Za citlivého vedení učitelů žáci řešili zadané úlohy, vyvozovali vztahy, snažili se chápat souvislosti a zobecňovat probírané jevy. Důraz byl kladen na využití poznatků v praktickém životě, na hlubší pochopení přírodních jevů a formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí. V části navštívených hodin bylo možno sledovat účelnou individuální práci žáků i práci ve skupinách vedoucí k jejich vzájemné kooperaci. Žáci pracovali se zájmem a prokazovali odpovídající stupeň osvojení učiva stanoveného ve ŠVP ZV.



V hodinách **matematiky** a **ICT** byla vhodně využívána vstupní motivace, pedagogům se dařilo žáky zaujmout. Žáci ochotně spolupracovali a dodržovali stanovená kritéria chování. Vyučující vhodně zaměřovali pozornost žáků na vymezování problémů a strategii jejich řešení, matematickou argumentaci a dodržování terminologie. Častým jevem v hodinách bylo interpretování získaných výsledků žáky a ověřování platnosti v praxi. Žáci se promyšleně učí znalostem i postojům, které mohou v oblasti financí účelně využít v reálných životních situacích. Využití počítačové učebny i pro podporu výuky dalších předmětů je sledováno a koordinováno. Vyučujícími byl kladen důraz na dodržování zásad bezpečné práce s prostředky ICT. V hodinách žáci pracovali samostatně, vhodně jim byla poskytována nezbytná podpora. Žáci měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Pedagogové vhodně využívali svých metodických a didaktických zkušeností.

V průběhu vzdělávání v MŠ celkově převažuje požadovaný stav a umožňuje osobnostní rozvoj dětí a naplňování cílů, které si MŠ stanovila v ŠVP PV. Průběh vzdělávání v ZŠ je na požadované úrovni a směřuje k podpoře osobnostního a sociálního rozvoje žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Mateřská škola

Znalosti a dovednosti, které děti při vzdělávání prokazovaly, odpovídaly jejich věku. Při činnostech byly aktivní, dokázaly je organizovat, promítaly do nich své zkušenosti a poznatky. Projevovaly se bezprostředně a většina z nich přátelsky. Uměly si rozdělit role a přiměřeně se prosazovaly. Přirozeně mezi sebou komunikovaly, formulovaly a vyjadřovaly své myšlenky. Dobře chápaly elementární časové a matematické pojmy. Hygienické i pracovní návyky měly většinou upevněny. Byly samostatné v sebeobsluze. Požadovanou úroveň měly jejich výsledky v oblasti čtenářské, matematické, finanční a přírodovědné gramotnosti, nižší prokazovaly některé děti v oblasti sociální gramotnosti. Drobné problémy dokázaly řešit za pomoci učitelky.

MŠ sleduje a hodnotí celkovou úspěšnost dětí v realizovaném ŠVP PV. Obsahově je zaměřen na evaluaci podmínek, průběhu a celkových výsledků vzdělávání dětí. Poslední je za období školního roku 2013/2014.

Pedagogické pracovnice provádí zpravidla tříleté písemné hodnocení vzdělávacích výsledků dětí. Každé dítě má založeno pracovní portfolio s výsledky svých prací, převážně z oblastí výtvarných a pracovních činností. Hodnocení třídní (skupinové) probíhá dvakrát do roka a je podkladem pro zpracování celkového hodnocení činnosti školy.

Specializované služby, jako je logopedie či jiná péče o děti, jsou zajišťovány ve spolupráci s učitelkou ZŠ a s odborníky školských poradenských zařízení.

Zajištění informovanosti zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání příznivě ovlivňuje jejich vstřícné vztahy se školou. Otevřená komunikace a vzájemné předávání informací pomáhají při řešení problémů souvisejících se vzděláváním dětí a jejich přechodem k povinné školní docházce.

Základní škola

Výsledky vzdělávání žáků jsou průběžně monitorovány a jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Za období školního roku jsou uváděny ve výročních zprávách. K systematickému hodnocení žáků v hodinách slouží především hodnocení za výsledky ve vypracovaných písemných pracích, za ústní zkoušení a za individuální



aktivity. Škola si vytvořila vlastní didaktické testy v českém jazyce a v matematice. Je nastaven systém monitorování přechodu žáků z 1. stupně na 2. stupeň ZŠ. Osvědčila se praxe ustanovení učitelů 2. stupně již v 5. ročníku. Ke zkvalitňování hodnocení výsledků vzdělávání přispělo i provedené celostátní testování žáků v 5. a 9. ročníku zajištěné Českou školní inspekcí. Toto testování bylo chápáno jako vítaná příležitost posuzovat relevantnost užívaných hledisek školou. Dalším neformálním zdrojem informací je monitorování a vyhodnocování výsledků žáků v různých soutěžích a olympiádách.

Pravidla pro zajištění **bezpečnosti žáků** jsou popsána ve vnitřních řádech. Jejich dodržování je monitorováno a vyhodnocováno. Při všech činnostech organizovaných školou je zajišťována bezpečnost žáků v souladu s právními předpisy.

V oblasti **partnerských vztahů** je spolupráce se zřizovatelem hodnocena jako nadstandardní. Škola komunikuje s rodičovskou veřejností prostřednictvím obsahově bohatých internetových stránek a nabízí jim informace dalšími standardními způsoby. Se *Sdružením rodičů při ZŠ Želetava* společně organizuje kulturní a sportovní akce. Někteří zákonní zástupci žáků pomáhají škole prostřednictvím sponzorských darů. Dobře je nastavena a rozvíjena spolupráce s místními tělovýchovnými jednotami a s dalšími organizacemi. K významným sociálním partnerům školy patří např. firmy *Strojmont, a. s.*, *Brabenec* a *TIRAD Šašovice*.

Hodnocení individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků a celkových výsledků vzdělávání je na požadované úrovni.

Závěry

a) Silné stránky školy

- bezúplatné poskytování předškolního vzdělávání v MŠ a zájmového vzdělávání ve ŠD
- příznivé sociální klima ve třídách, vstřícnost pedagogů
- úspěšná spolupráce vedení školy se zřizovatelem a strategickými partnery

b) Slabé stránky školy

- snižující se počet žáků nastupujících do 1. ročníku

c) Návrhy na zlepšení

- v MŠ efektivnější využití motivačních herních koutků pro podporu aktivit i samostatnosti dětí
- v ZŠ v rámci vhodných výchovných a vzdělávacích strategií využívat v hodinách vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků
- věnovat výraznější pozornost vedení dokumentace školy

d) Zhodnocení vývoje školy

- významné zkvalitnění materiálních a prostorových podmínek pro vzdělávání



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Želetava, zřízené ke dni 1. 9. 1994, ve znění dodatku č. 1, ze dne 20. 10. 2009, včetně přílohy a dodatku
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. KUJI 75925/2008, s účinností od 30. 10. 2008, ze dne 29. 10. 2008
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 13. 2. 2015
4. Jmenování do funkce ředitele, s účinností od 12. 7. 2000, ze dne 4. 7. 2000
5. Potvrzení ve funkci ředitele, od 1. 8. 2012 na dobu 6 let, ze dne 1. 5. 2012
6. Plán činnosti školy pro školní rok 2014/2015, ze dne 22. 8. 2014
7. Koncepce rozvoje školy pro období 2013 – 2016, leden 2013
8. Plán DVPP Základní škola a Mateřská škola Želetava ve školním roce 2014/2015, ze dne 25. 8. 2014
9. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014, ze dne 23. 9. 2014
10. Výkaz M 3 o základní škole, podle stavu 30. 9. 2014, ze dne 2. 10. 2014
11. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2014, ze dne 2. 10. 2014
12. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2014, ze dne 3. 11. 2014
13. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014, ze dne 3. 11. 2014 (školní jídelna Pražská 172 a školní jídelna 9. května 233)
14. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2014, ze dne 2. 10. 2014
15. Standardy pro základní vzdělávání, účinné od 1. 9. 2014
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ a MŠ Želetava, s platností od 1. 9. 2007
17. Plán práce – Výchovné poradenství, školní rok 2014/2015, ze dne 26. 8. 2014
18. Plán kontrolní činnosti, školní rok: 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
19. Školní řád, ze dne 26. 8. 2013
20. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 23. 8. 2014
21. Vnitřní řád školní jídelny ZŠ, ze dne 27. 8. 2014
22. Minimální preventivní program Škola bez drog, školní rok 2014-2015, ze dne 26. 8. 2014
23. Organizační řád, ze dne 27. 8. 2014
24. doklady k přijímání žáků pro školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
25. třídní výkazy ZŠ
26. rozvrh hodin podle tříd, školní rok 2014/2015
27. Kniha úrazů (základní škola), založena 3. 9. 2001
28. doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
29. zápisy z jednání pedagogické rady ZŠ
30. záznamové archy hospitační činnosti
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací a projekty financované z rozpočtu Evropské Unie a z prostředků finančních mechanismů k 31. 12. 2014, ze dne 9. 1. 2015



32. Závazné ukazatele přímých NIV po úpravě k 13. listopadu 2014 – UZ 33 353, ze dne 13. 11. 2014
33. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace, sestavený k 31. 12. 2014, ze dne 19. 1. 2015
34. Hlavní kniha 01/01/2014 – 31/12/2014, ze dne 5. 3. 2015
35. Pracovní náplň vedoucí učitelky mateřské školy, ze dne 1. 9. 2008
36. Školní řád mateřské školy, ze dne 26. 8. 2013
37. školní matrika mateřské školy
38. Koncepční záměry školy na období 2014 až 2017, ze dne 1. 9. 2014
39. třídní knihy vedené v MŠ ve školním roce 2014/2015
40. Školní vzdělávací program Sluníčko je hra i škola, každý den nás k sobě volá, platný od 1. 9. 2014
41. Výjimka z počtu dětí na třídu, ze dne 17. 3. 2014
42. Měsíční plán práce, školní rok 2014/2015
43. vzdělávací programy jednotlivých tříd pro školní rok 2014/2015
44. rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy
45. Plán kontrolní a hospitační činnosti školy pro školní rok 2014/2015
46. Záznamový arch pro hospitaci – záznamy vedené ve školním roce 2014/2015
47. Přehled docházky dětí, školní rok 2014/2015
48. Zpráva o činnosti školy, školní rok 2013/2014
49. metodická portfolia pedagogických pracovníků k integrovaným blokům
50. pracovní portfolia dětí
51. diagnostická portfolia dětí
52. Primární prevence sociálně patologických jevů, ze dne 1. 9. 2014
53. Plán DVPP, ze dne 1. 9. 2014, osvědčení z absolvovaných seminářů
54. Rozpis přímé práce učitelek mateřské školy, platný pro školní rok 2014/2015
55. Kniha úrazů (mateřská škola), ze dne 1. 9. 1996
56. Záписy z jednání pedagogické rady v mateřské škole, školní rok 2014/2015
57. záписy z třídních schůzek zákonných zástupců
58. Inspekční zpráva, č. j. ČŠI-477/08-11, ze dne 28. 11. 2008

Poučení

Podle § 174 odst. 10 zákona č. 561/2004 Sb. může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo



školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

Ludmila Dobalová v. r.

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Eva Bekeová v. r.

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

Milan Matějů v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Hana Vejvodová v. r.

Jihlava 30. března 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bohumil Dohnal, ředitel školy

Bohumil Dohnal v. r.

7. 4. 2015

Želetava