



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIJ-971/13-J**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	Základní škola a Mateřská škola Dobrá Voda, příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	Dobrá Voda 96
<b>E-mail právnické osoby</b>	skola.dobravoda@seznam.cz
<b>IČO</b>	75 023 806
<b>Identifikátor</b>	600 130 711
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Jiřinou Markovou
<b>Zřizovatel</b>	Obec Dobrá Voda
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Dobrá Voda 96
<b>Termín inspekční činnosti</b>	17. a 18. října 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů: písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.



## **Charakteristika**

Právnícká osoba (dále jen škola) vykonává činnost neúplné základní školy s 1. - 5. ročníkem v jedné třídě, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. Dovoz obědů je zajištěn ze Základní školy a mateřské školy Křižanov. Velikost zařízení předurčuje vzdělávání v rodinném prostředí.

V době inspekční činnosti navštěvovalo mateřskou školu 23 dětí, z toho 3 děti jsou ve věku do dvou let, 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a 2 děti jsou v posledním roce před vstupem do základní školy. V základní škole se vzdělávalo 15 žáků, z nich jeden žák se speciálně vzdělávacími potřebami. Vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Svět kolem nás* a *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní škola a Mateřská škola Dobrá Voda*. Mateřská škola využívá některé formy a metody práce podle alternativního programu Daltonský plán. Dlouholeté zkušenosti jsou využívány zejména v souvislosti se školní připraveností dětí. Celá škola se zaměřuje na výchovu dětí a žáků ke zdravému životnímu stylu, zejména ve spojitosti s pohybem a zdravým stravováním, na vytvoření morálních hodnot a kladného vztahu k místu, kde žijí. Úzké sepjetí s přírodou je využíváno k rozvoji environmentálního vzdělávání a spolupráci s dalšími organizacemi. Vzdělávání doplňují dlouhodobé projekty, z nichž je velmi významný projekt *Čteme dětem*, který je podpořen zapojením do celostátního projektu na podporu čtenářství *Celé Česko čte dětem*. Nově se škola zapojila do dalších celostátních projektů *Zdravá pětka* a *Recyklohraní*.

Zájmové vzdělávání probíhá v jednom oddělení podle *Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání Školní družina Základní škola a Mateřská škola Dobrá Voda*. Nabízí žákům dle jejich zájmů kroužky *Kluci a holky v akci* – vaření, *Šikovné ruce* - šití, Dětský aerobik a Sportovní hry.

Budova školy se nachází v blízkosti hlavní komunikace na okraji obce. Součástí areálu školy je školní hřiště a školní zahrada, která je vybavená herními prvky, jež se postupně obnovují. Naproti přes silnici se nachází kulturní dům, který je využíván k tělovýchovným aktivitám dětí a žáků.

O vzdělávací nabídce škola informuje prostřednictvím kvalitně zpracovaných webových stránek <http://www.skoladobravoda.estranky.cz/>.

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a požadavky školského zákona. Vzdělávací nabídka zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy, její nastavení je v souladu se záměry Kraje Vysočina v oblasti podpory a rozvoje vzdělávání. Změny a inovace jsou prováděny na základě hodnocení vzdělávacích výsledků dětí a žáků a v případě základní školy na základě úpravy Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Škola přijímá k základnímu vzdělávání všechny přihlášené žáky, k předškolnímu vzdělávání nemohla v letošním školním roce z kapacitních důvodů přijmout dvě děti. Přijímací řízení probíhá standardně a v souladu s právními předpisy. V oblasti zajištění rovných příležitostí ve vzdělávání škola sleduje a zohledňuje vzdělávací potřeby dětí a žáků, úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci.

Účinně nastavenou preventivní strategií škola předchází rizikový projevům chování, jež se nevyskytuje, zrovna tak jako školní neúspěšnost. Jsou rozvíjeny zejména aktivity podporující zdravý životní styl (projekt *Ovoce do škol*), osobnostní a emočně sociální



rozvoj a komunikační dovednosti (školní projekty, schránka důvěry, nabídka zájmových aktivit). Prostředí pro děti a žáky je bezpečné, pravidelně jsou vyhodnocována bezpečnostní rizika a jsou přijímána opatření k jejich minimalizaci. Úrazy se vyskytují minimálně.

### **Řízení školy**

Nastavený systém řízení vychází z dlouholetých zkušeností ředitelky ve funkci a odpovídá danému typu školy. Jeho funkčnost vychází z propojení plánování, organizování, kontroly a především z každodenního kontaktu všech učitelek i ostatních zaměstnanců školy. Zásadní dokumenty jsou vedeny pečlivě a se všemi pracovníky jsou projednávány na jednáních pedagogické rady. Ředitelka školy s kolektivem zaměstnanců obou součástí vytváří prostředí vzájemné důvěry a tolerance, což se projevuje v příznivém klimatu celé školy. Na základě analýzy výchozího stavu inovuje roční plány, které odpovídají reálným podmínkám školy a tvoří jasnou představu o jejím dalším směřování.

### **Personální podmínky a další vzdělávání pedagogických pracovníků**

Personální podmínkám je věnována značná pozornost. V době konání inspekční činnosti zajišťovaly ve škole vzdělávání celkem 3 vyučující s požadovanou odbornou kvalifikací. Vzhledem k nastavení nízké přímé vyučovací činnosti ředitelky, jež je učitelkou mateřské školy, pomáhá (pouze v případě vyššího počtu dětí) zajišťovat dobu při pobytu venku v mateřské škole vychovatelka školní družiny. Ta dále zajišťuje i výuku výchovných předmětů (tělesnou výchovu, praktické činnosti a výtvarnou výchovu) v základní škole.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z ročního plánu, z nabídky vzdělávacích zařízení a finančních možností. V základní škole bylo využito vzdělávání, které směřovalo především do anglického jazyka, matematické, čtenářské, informační gramotnosti a digitálních technologií. Probíhalo převážně zdarma v rámci evropského projektu.

Učitelská knihovna je doplňována o odbornou literaturu a časopisy. Poznatky ze seminářů jsou předávány a využívány v praxi, stejně jako samostudium.

### **Materiální podmínky**

Od poslední inspekční činnosti, která byla zaměřena na základní školu, došlo k velkému posunu v oblasti materiálního zabezpečení. Proběhla rekonstrukce sociálního zařízení mateřské školy, byla vyměněna okna a zateplena budova. V přízemí byly vytvořeny nové prostory pro školní družinu a jídelnu s úpravou pro výdej stravy. Z prostorových důvodů dosud nebylo vytvořeno zázemí pro pedagogy.

Výraznou změnou je v letošním školním roce navýšení kapacity mateřské školy z 15 míst na 23. Škola tohoto stavu dosáhla za přispění zřizovatele a spolupráce rodičů tím, že vybavila třídu pro potřeby mateřské školy v prvním poschodí budovy (původně místnost pro tělovýchovné aktivity). Třída je barevná, působí velmi vesele, dětsky. S citem pro detail jsou vytvořena hrací centra, která poskytují dětem dostatek soukromí při hře. Veškerý herní materiál je dětem dostupný a je průběžně doplňován, včetně didaktických pomůcek a knih. Dětský sedací nábytek splňuje antropometrické požadavky pouze částečně. Nevýhodou je umístění sociálního zařízení, jídelny a šatny v přízemí. Tato skutečnost klade zvýšené nároky na organizovanost při přechodech po schodišti a souvisejícím zajištěním bezpečnosti dětí.

Třída základní školy prošla také inovací, zakoupeny byly výškově nastavitelné stoly a židle. Z probíhajícího projektu Evropské Unie – peníze školám v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost byla pořízena keramická tabule s interaktivním projektorem, tiskárna, počítač pro zkvalitnění příprav učitelky, nový počítač se čtyřmi monitory pro žáky a ozvučení třídy.



### **Podpora partnerských vztahů**

Škola je otevřenou organizací zákonným zástupcům dětí a žáků, o výsledcích vzdělávání jsou informováni na pravidelných schůzkách a z přehledných webových stránek. Společné neformální akce přispívají k příznivým vzájemným vztahům, např. besídky k svátku matek, vánoční s výstavou, karneval, společné tvořivé dílny. Se zřizovatelem spolupracuje zejména v oblasti provozního zabezpečení chodu školy. Dalšími partnery jsou školská poradenská zařízení a školská rada.

### **Finanční podmínky**

Škola v roce 2012 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (přímé náklady na vzdělávání), od zřizovatele (na pokrytí provozních nákladů), plateb rodičů (úplata za mateřskou školu ve výši 100 Kč měsíčně, úplata za školní družinu 40 Kč měsíčně) a z již zmíněného evropského projektu. Finanční prostředky, se kterými škola disponuje, umožňují realizovat školní vzdělávací programy v souladu se školským zákonem a rámcovými vzdělávacími programy.

***Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou hodnoceny jako požadovaný stav a jsou velmi dobrým předpokladem pro účinný rozvoj osobností dětí a žáků.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

### **Mateřská škola**

Při organizaci vzdělávání byly plně respektovány psychohygienické požadavky, byl zařazován pohyb, relaxace, dostatečně dlouhý pobyt venku, pitný režim a vhodně využíván prostor pro odpolední odpočinek.

Vzdělávací obsah velmi dobře reaguje na místní podmínky a prakticky využívá prostředí, které je dětem známé a blízké. Vhodně je doplňován celoškolskými projekty, exkurzemi, výlety do okolí, návštěvami divadla, apod.

Předškolní vzdělávání probíhalo ve velmi klidné a příjemné pracovní atmosféře, v sociálních vztazích převládala ohleduplnost, vzájemná pomoc a spolupráce. Prostor pro vzdělávání bylo připravené a uspořádané. Přírozená a smysluplná motivace udržovala dětskou pozornost a aktivitu, byla dodržena obsahová správnost, činnosti byly důsledně diferencovány. Formy a metody práce byly voleny s ohledem na věkové složení třídy, vhodným způsobem bylo zařazeno prožitkové učení. Velmi dobře byl využíván prostor pro individuální přístup, jež poskytoval nízký počet přítomných dětí. Většina z nich byla mladšího věku, přesto se zapojovaly do společných činností s chutí a nadšením. Velkou měrou byla zastoupena u mladších dětí spontánní hra, starší děti byly zapojovány do činností, které rozvíjely především spolupráci. V rámci zařazování alternativního programu byly děti vedeny k zodpovědnosti za plnění úkolů netradiční formou kontroly výsledků své práce. Efektivním způsobem byla podporována a rozvíjena samostatnost, zejména při sebeobslužných činnostech a úklidu zapůjčených hraček.

Výrazným způsobem je podporován rozvoj předčtenářské gramotnosti. Postup učitelek je sjednocen průběžným zařazováním celoročního školního projektu zaměřeného na rozvoj čtenářství do průběhu vzdělávání. Jeho prostřednictvím jsou systematicky rozvíjeny předčtenářské dovednosti dětí, je vytvářen pozitivní vztah ke knize a četbě. Zapojením rodiny, žáků základní školy, zaměstnanců („Dneska nám čte...“, apod.) a okolních knihoven jsou děti vedeny ke sdílení společných příjemných zážitků a přirozeně směřují k přesunu z role posluchačů do role čtenářů.



### **Základní škola**

Školní vzdělávací program vychází z místních podmínek malotřídní školy. Disponibilní časová dotace je využita k posílení předmětů matematiky, českého jazyka, výtvarné výchovy a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět.

Součástí tohoto školního vzdělávacího programu je zpracovaná příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, podle níž se vzdělává jeden žák.

Na vyučující jsou kladené vysoké nároky z důvodu výuky všech ročníků v jednotlivých hodinách, přesto vzdělávání z hlediska organizace výuky, efektivního využití času a koordinace činností probíhalo kvalitně.

Vzdělávání žáků se uskutečňovalo v příjemné a klidné atmosféře založené na vzájemné důvěře, toleranci a na základě stanovených pravidel třídy. V průběhu hospitační činnosti žáci měli dostatek příležitostí prokázat své řečové, čtenářské a sociální dovednosti. Žáci měli k dispozici výpočetní techniku, pracovní listy a další učební materiál. Byla u nich podporována samostatnost, individuální práce, ale byla zaznamenána i práce frontální a ve skupinách. Úkoly pro jednotlivé skupiny byly vždy pečlivě promyšleny. Žáci se učili pracovat s chybou, což vedlo k upevňování získaných znalostí a dovedností. Při výuce byly zdůrazňovány mezipředmětové vztahy. Zařazování relaxačních prvků přispívalo k udržení pozornosti a zájmu. Vyučující vhodně využívala připravené činnosti a doplňkové aktivity pro žáky s rychlejším tempem.

Jednotlivé kroky, postupy a činnosti byly vyučující průběžně hodnoceny, čímž žáci získávali zpětnou vazbu pro povzbuzení a motivaci k lepším výsledkům. Pro kontrolu a hodnocení splněných úkolů byla využívána širší škála účinných nástrojů, včetně sebehodnocení.

Zařazováním skupinové práce i práce celé třídy s využitím vzájemné pomoci byla rozvíjena sociální gramotnost.

Ve sledovaných hodinách byla přirozenou součástí výuky jednotlivých předmětů podpora čtenářské gramotnosti. Žáci pracovali s texty, třídili informace a byli vedeni ke čtení s porozuměním. Doplňující realizované aktivity podporují vztah žáků ke knihám a četbě samotné, např. volně přístupná školní knihovna ve třídě.

Prostředí a umístění vesnické školy je vhodně využito pro rozvoj přírodovědné gramotnosti, která se stala ve vzdělávání jednou z priorit (zařazování jednodenních projektů např. *Den jeřabín*, *Den naruby*, *Bramboriáda*, zapojení do projektu *Recyklohraní*, vycházky a výlety do přírody, třídění odpadů, návštěvy ekologického centra *Ostrůvek* ve Velkém Meziříčí).

***Volba účinných metod a forem práce i organizace vzdělávání podporuje průběh vzdělávání v základní škole i mateřské škole, které lze hodnotit jako požadovaný stav.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Úroveň očekávaných výstupů jednotlivých oblastí školního vzdělávacího programu je v mateřské škole průběžně pečlivě hodnocena. Klíčové kompetence jsou u dětí rozvíjeny v souladu s hlavními cíli školy, které jsou postupně naplňovány. Výsledky vzdělávání, jež odpovídají rozvojovým předpokladům a individuálním možnostem dětí, jsou pravidelně vyhodnocovány v pedagogické diagnostice formou záznamových listů – Přehled individuálního rozvoje dítěte. Systém hodnocení je funkční, podporuje úspěšnost dětí. V rámci individuální integrace je postupováno v souladu s *Plánem speciální péče*, za podpory školského poradenského zařízení. Začlenění dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami proběhlo bezproblémově, je mu věnována maximální pozornost.



Zpětná vazba o úspěšnosti dětí v základním vzdělávání je získávána průběžně, což je výhodou sloučeného zařízení. Společné aktivity usnadňující přechod dětí do základní školy, jsou pozitivně využívány k rozvoji sociálních vztahů v celé škole.

Celkové hodnocení žáků základní školy je prováděno průběžně na jednáních pedagogické rady, celoroční výsledky jsou i předmětem výročních zpráv školy. Pro hodnocení jsou využívány každoročně externí testy *Kalibro* (3. a 5. ročník). Vyučující vyhodnocuje rizika individuální neúspěšnosti žáků a přijímá případná opatření (kontaktuje zákonné zástupce, doporučuje návštěvu školského poradenského zařízení). U žáka se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zohledňovány jeho vzdělávací potřeby individuálním přístupem a vnitřní diferenciací výuky. Dále jsou na zkvalitnění výuky žáků využívány metodické materiály z oblasti čtenářské a informační gramotnosti vytvořené v rámci již zmíněného evropského projektu.

Webové stránky základní školy nabízí žákům širokou škálu testů pro jednotlivé předměty, které jsou využívány jak při výuce ve škole, tak při domácí přípravě.

Pravidla pro hodnocení výsledků žáků, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zpracovány ve školním řádu. Podklady pro hodnocení jsou obohacovány o jejich portfolia.

Formou osobních kontaktů a informacemi z webových stránek školy je sledována úspěšnost žáků při přechodu na druhý stupeň do okolních základních škol.

Naplňování školních vzdělávacích programů probíhá úspěšně, o čemž vypovídají mimo výše uvedené i vystavené dětské a žakovské práce a výsledky z projektů v prostorách školy.

***Hodnocení výsledků vzdělávání je funkční, konstatován je požadovaný stav.***

## **Závěry**

***Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti, která proběhla v roce 2008:***

- a) Výraznou změnou je navýšení kapacity mateřské školy, která je plně využita. Pozitivně se projevila investice zřizovatele do materiálního zázemí školy (jak budovy, tak i vnitřního vybavení).***
- b) Škola si udržuje nadále kvalitní úroveň vzdělávání ve všech oblastech, větší pozornost je věnována rozvoji a podpoře předčtenářské a čtenářské gramotnosti. Uskutečňované projekty a aktivity školy podporují všechny oblasti rozvoje dětí a žáků a posilují získávání jejich vědomostí, dovedností, postojů a hodnot. Velmi pozitivně je hodnocena úzká spolupráce a provázanost jednotlivých činností obou součástí školy a kvalifikovanost pedagogického sboru.***
- c) Přestože výuka v základní škole probíhá kvalitně, je nevýhodou spojení pěti ročníků v jedné třídě bez možnosti dělení některých předmětů do skupin.***

## **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, ze dne 21. září 2005
2. Statistické výkazy
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy od 1. srpna 2012
4. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
5. Kritéria pro přijímání dětí, školní rok 2013/2014



6. Rozhodnutí ředitele školy, školní rok 2013/2014
7. Školní matrika dětí a žáků, školní rok 2013/2014
8. Dokumentace k dítěti a žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2013/2014
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Svět kolem nás, s platností od 1. září 2013,
10. Projekt Čteme dětem, ze dne 30. srpna 2011, Projekt tradice a zvyky u nás, ze dne 28. září 2009
11. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání Školní družina Základní škola a Mateřská škola Dobrá Voda, s platností od 1. září 2013
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní škola a Mateřská škola Dobrá voda, s platností od 1. září 2013
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, přehled vzdělávání
14. Plán činnosti, školní rok 2013/2014
15. Plán environmentálního vzdělávání, školní rok 2013/2014, zhodnocení roku 2012/2013
16. Rozvrh hodin, školní rok 2013/2014
17. Třídní kniha základní školy, školní rok 2013/2014
18. Vzorek žákovských knížek a sešitů
19. Třídní kniha mateřské školy, docházka dětí, školní rok 2013/2014
20. Záписy z pedagogických rad od školního roku 2010/2011, ke dni inspekční činnosti
21. Minimální preventivní program, školní rok 2013/2014
22. Školní řád základní školy, platný od 30. srpna 2013
23. Školní řád mateřské školy, ze dne 29. srpna 2013
24. Školní preventivní program, školní rok 2013/2014
25. Ochrana člověka za mimořádných událostí, ze dne 31. srpna 2012
26. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů, založená 1. září 2010
27. Plán kontrolní činnosti a hospitační činnosti, záznamy o hospitacích 2012/2014
28. Hodnocení plnění stanovených cílů školy, za školní rok 2012/2013
29. Výroční zpráva o činnosti školy, za školní rok 2012/2013
30. Inspekční zpráva č.j. 491/08-11
31. Záписy z kontrol Krajské hygienické stanice Kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorát v Kraji Vysočina.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Eva Šimečková školní inspektorka      Eva Šimečková v. r.

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka      Pavla Srnská v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 8. listopadu 2013

**Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Jiřina Marková, ředitelka školy

Marková v. r.

V Dobré Vodě dne 12. 11. 2013





**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

Připomínky byly/nebyly podány.