



Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední odborná škola a Střední odborné učiliště,
Nové Město nad Metují, Školní 1377**

Školní 1377, 549 01 Nové Město nad Metují

Identifikátor školy: 600 012 204

Termín konání inspekce: 13., 14., 16. a 22. března 2006

| | |
|------------------|---------------|
| Čj: | ČŠI 170/06-09 |
| Signatura | bi3hz501 |

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Nové Město nad Metují, Školní 1377 (dále škola) vznikla v roce 2003 v rámci prováděné harmonizace sítě středních škol sloučením původního Středního odborného učiliště řemesel a služeb, Nové Město nad Metují, Školní 1377 s Integrovanou střední školou Dobruška, Pulická 695.

Ve školním roce 2005/2006 probíhá ve škole vzdělávání pouze v oborech Středního odborného učiliště (SOU), které poskytuje střední vzdělání s výučním listem ve 12 oborech vzdělávání a střední vzdělání s maturitní zkouškou v 7 oborech vzdělávání.

K termínu inspekce navštívilo školu ve 32 třídách celkem 777 žáků (71,3 % souhrnné kapacity SOU). Z toho v oborech technických se vzdělává 338 žáků, v oborech společenských služeb se vzdělává 371 žáků a 68 žáků v nástavbovém oboru podnikání v technických povoláních.

Škola má certifikaci v rámci projektu SIPVZ (Statut informačního centra SIPVZ č. IC/080 byl škole udělen 19. 4. 2004 MŠMT).

Podrobnější informace o škole jsou uvedeny na webových stránkách : www.sossou-nm.cz

PŘEDMĚT INSPEKCE

Předmětem inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je:

A/ Zjištění plnění formálních podmínek vymezujících institucionální postavení a činnost školy ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce.

B/ Zjištění a hodnocení:

1. úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP (dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků) ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 k datu inspekce,
2. podmínek prevence SPV (sociálně-patologických jevů) ve škole ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce,
3. podmínek při přijímání žáků do vzdělávacích oborů 23-55-H/002 Klempíř –strojírenská výroba, 23-51-H/001 Zámečnick, 33-56-H/001 Truhlář ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 k datu inspekce,
4. podmínek ukončování studia závěrečnou zkouškou ve vzdělávacím oboru 23-51-H/001 Zámečnick ve školním roce 2003/2004, 2004/2005 a 2005/2006 k datu inspekce,
5. využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT) ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

A/ Zjištění plnění formálních podmínek vymezujících institucionální postavení a činnost školy.

Formální podmínky a údaje uvedené ve zřizovací listině a podkladové dokumentaci pro zařazení do rejstříku škol jsou školou plněny a dodržovány. U žádného z realizovaných oborů nebyla překročena stanovená kapacita.

Činnost školy se řídí uceleně zpracovanými vnitřními dokumenty (Koncepce školy, Roční plán školy, Školní řád, Organizační řád), které jasně vymezují její cíle, organizaci a pravidla činnosti a provozu.

Koncepční záměr vlastního rozvoje školy je zpracován v souladu s dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v kraji.

Mezi vymezené priority, které jsou zapracovány i do plánu DVPP, patří zkvalitnění výuky cizích jazyků, zvyšování dovedností žáků a učitelů v oblasti ICT, prevence sociálně patologických jevů.

Ve škole se postupně vytváří systém vlastního hodnocení podmínek vzdělávání. Stávající mechanismy hodnocení zatím neumožňují komplexní posouzení kvality podmínek a činnosti školy. Kritéria hodnocení v oblasti personálních podmínek jsou více zaměřena na kvantitativní ukazatele. Zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání je prováděno především na úrovni vyučujících a předmětových komisí. Souhrnný přehled výsledků činnosti školy je součástí Výročních zpráv.

Kritéria hodnocení školy ze strany zřizovatele jsou stanovena, většina z nich směřuje do oblasti hospodaření školy.

Školská rada je zřízena, její činnost se zatím výrazněji neprojevila.

Na velmi dobré úrovni je spolupráce školy s řadou profesních svazů i soukromých společností a firem. Tato skutečnost se pozitivně projevuje v materiální podpoře i ovlivnění požadavků na kvalitu profilu absolventů u realizovaných zejména technických oborů. Škola úzce spolupracuje s ÚP a Hospodářskou komorou.

Pro veřejnost škola nabízí řadu vzdělávacích aktivit, zejména specializačních kurzů (počítačové, svářečské, gastronomické).

Část B/

1. Zjištění a hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP (dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků) ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 k datu inspekce

1.1 Řízení školy

Organizační struktura řízení školy je účelně vytvořena vzhledem k velikosti školy. Dvoustupňový model řízení je funkční. Rozdělení kompetencí je efektivně provedeno. Ředitel školy splňuje stanovené kvalifikační požadavky. Ve své práci vhodně využívá svých dlouholetých zkušeností ve funkci.

V řídicí činnosti jsou od činností rutinních odlišeny činnosti řízení projektů. Pro řízení projektů jsou ustanoveni garanti. Při této činnosti jsou uplatňovány principy týmové spolupráce.

Určité rezervy lze spatřovat v mechanismech umožňujících reflexi a uplatnění požadavků žáků a rodičů vzhledem k činnosti školy. Výrazně efektivněji jsou reflektovány požadavky sociálních partnerů, s nimiž škola navázala spolupráci.

1.2 Personální podmínky školy

Tým pedagogických pracovníků se postupně stabilizuje. Počet pracovníků v porovnání se stavem po sloučení škol se průběžně snižuje. K termínu inspekce měla škola celkem 116 pracovníků, z toho 81 pedagogických. Celková odborná kvalifikace pedagogických pracovníků je velmi dobrá (zhruba 80 %). Vyšší odborná kvalifikace je u pracovníků v oborech technických. V oborech služeb dochází k plánovitému zvyšování odborné kvalifikace pracovníků v rámci doplňujícího kvalifikačního studia. Problémem zůstává nižší kvalifikovanost pracovníků v oblasti praktické výuky. Vedení školy si je této skutečnosti vědomo. Opatření k dalšímu růstu odborné kvalifikace pracovníků byla zakotvena do plánu DVPP.

1.3 DVPP školy (sledované období 2004/2005 a 2005/2006)

Na úseku dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků došlo ve sledovaném období k nárůstu počtu pracovníků účastnících se různých forem dalšího vzdělávání (zapojeno 89 % pedagogických pracovníků). Nejvíce pracovníků se účastnilo vzdělávání v oblasti ICT a dále v oblastech zaměřených k prohloubení odborné kvalifikace. Určité rezervy zůstávají v oblasti dalšího vzdělávání směřujícího k přípravě pedagogických pracovníků na reformu vzdělávání.

Celkově lze personální podmínky hodnotit jako standardní.

2. Zjištění a hodnocení podmínek prevence SPJ (sociálně-patologických jevů) ve škole ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce

2.1 Koncepční dokumenty

Školní preventivní strategie je obsažena ve velmi kvalitně a funkčně zpracovaném Minimálním preventivním programu (dále jen MPP). Je vypracován v souladu s podmínkami školy. Obsahuje jasně definované cíle, rizika, cílové skupiny i realizační metody a formy. Program vznikl ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky. Plnění MPP je vedením školy průběžně sledováno a vyhodnocováno.

Kvalitní a komplexní zpracování koncepční dokumentace v oblasti prevence SPJ je příkladem dobré praxe.

2.2 Podmínky zajištění prevence SPJ

Koordinací prevence sociálně-patologických jevů se zabývá v Novém Městě nad Metují výchovná poradkyně. Úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní na detašovaném pracovišti v Dobrušce. Vedení školy jejich činnost podporuje organizačně i finančně (koordinátorka má snížen úvazek v rámci platné právní úpravy). V letošním školním roce byly realizovány již tři projekty zaměřené zejména na první ročníky (projekt „Třída plná pohody“ byl vyhodnocen mezi nejlepšími). Vzdělávání pedagogů k této problematice je plánovité a soustavně sledované. Větší zájem o vzdělávání jeví učitelky-ženy než muži. Škola nemá vlastního psychologa, v případě potřeby využívá služeb psychologické poradny.

Náležitou pozornost věnuje škola prevenci SPJ v oblasti zneužívání návykových látek. Opatření vycházejí z pečlivě zpracované analýzy rizik a spolupráce s pedagogy školy i s dalšími partnery. Patří sem například spolupráce s rodiči, domovem mládeže, pedagogicko-psychologickou poradnou v Náchodě, Radou školy. Základní podpora a rozvoj sociálních a občanských kompetencí žáků do pedagogického procesu školy se opírá o pravidla vzájemného soužití obsažená ve školním řádu, který vyváženě obsahuje práva a povinnosti žáků. Rovněž poměr mezi kárnými a motivačními podněty (pochvaly, odměny) je vyvážený.

Vlastní poradenská služba je doplňována spoluprací s policií ČR, kurátorkami pro mládež v Dobrušce i Náchodě, kontaktním centrem Kompas v Náchodě. Ve spolupráci s městem je připravován vstup školy do projektů Zdravý životní styl a Zdravá škola.

Úroveň činnosti školy v oblasti prevence sociálně-patologických jevů je příkladem dobré praxe.

3. Zjištění a hodnocení podmínek při přijímání žáků do vzdělávacích oborů 23-55-H/002 Klempíř-strojírenská výroba, 23-51-H/001 Zámečnick, 33-56-H/001 Truhlář ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 k datu inspekce

3.1 Počty přijímaných žáků

Ve školním roce 2004/2005 i 2005/2006 plánované i skutečné počty žáků přijímaných ke studiu nepřekročily povolenou kapacitu v daných oborech (naplněnost cca 50%). Příjímací řízení bylo pouze jednokolové.

3.2 Podmínky přijímání žáků

V obou sledovaných ročnících byla kritéria pro přijímání žáků stanovena. Ani pro jeden obor se přijímací zkoušky nekonaly, rozhodujícím kritériem bylo hodnocení uchazečů podle průměru na vysvědčení z deváté (popřípadě i osmé) třídy základní školy.

3.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání

Kritéria stanovená ředitelem školy umožňovala rovný přístup ke vzdělání jak uchazečům se speciálními vzdělávacími potřebami, příslušníkům národnostních menšin, cizincům, tak i oběma pohlavím (chlapcům a dívkám).

Přijímací řízení žáků do 1. ročníku sledovaných učebních oborů mělo ve školních letech 2004/2005, 2005/2006 standardní úroveň. Kritéria pro přijímací řízení umožňovala uchazečům rovný přístup ke vzdělání.

4. Zjištění a hodnocení podmínek ukončení studia závěrečnou zkouškou ve vzdělávacím oboru 23-51-H/001 Zámečník ve školním roce 2003/2004, 2004/2005 a 2005/2006 k datu inspekce

4.1 Formální podmínky a řízení výuky

Cílová kapacita oboru je stanovena pro 90 žáků. K termínu inspekce studovalo uvedený obor celkem 29 žáků. V prvním ročníku 12 žáků a ve třetím ročníku 17 žáků.

Oblast řízení výuky tříletého vzdělávacího oboru Zámečník zabezpečují ředitel školy, zástupce ředitele pro praktické vyučování a vedoucí učitel odloučeného pracoviště - Dobruška. Motivační a nabídkový systém školy je standardní. Systém komunikace je funkční, vedení školy, učitelé odborného výcviku a odborných předmětů se vzájemně podílejí na přípravě závěrečných zkoušek. Jejich činnost je koordinována. Řídí se zadanými úkoly z jednání vedení školy a předmětové komise odborných předmětů.

4.2 Personální podmínky zabezpečení výuky

Výuku sledovaného učebního oboru zabezpečuje pět učitelů. Teoretické vyučování tři učitelé, kteří splňují stanovené podmínky odborné kvalifikace. Výuku odborného výcviku dva učitelé, z nich jeden splňuje podmínky odborné kvalifikace, druhý si doplňuje vzdělání studiem Doplnujícího pedagogického studia. Další vzdělávání učitelů předmětů sledovaného oboru vychází především z nabídek, které jsou škole předloženy. Zaměření DVPP je převážně v odborné oblasti (profilující odborné předměty) a v ICT.

4.3 Materiální podmínky

Prostorové i materiální podmínky výuky uvedeného oboru jsou standardní. Škola disponuje dílnami na odloučeném pracovišti v bývalém ISS Dobruška, Pulická ul. Dílny školy jsou umístěny v Novém Městě nad Metují, Nádražní ul. Materiálně technické vybavení odborného výcviku i teoretické výuky dává předpoklady k plnění učebních osnov v plném rozsahu. Žáci třetích ročníků plní určené tematické celky na pěti smluvních pracovištích. Vybavení provozních pracovišť je na vyšší úrovni, než ve školních dílnách.

4.4 Vlastní hodnocení podmínek vzdělávání

Výsledky hodnocení vzdělávání v učebním oboru Zámečník je za školní rok prováděno předmětovou komisí. Vyučující provádí průběžné hodnocení a v závěru tematických celků zadávají učitelé odborného výcviku souborné a kontrolní práce. Vedení školy spolupracuje s různými organizacemi, především k zabezpečení odborného výcviku pro žáky vyššího ročníku.

4.5 Vzdělávací dokumenty

Schválený učební plán oboru Zámečnick je rozpracován na podmínky školy, schválen předmětovou komisí a vedením školy. Plnění učebních osnov je průběžně sledováno hospitacemi zástupců ředitele a při jednáních předmětové komise odborných předmětů.

4.6 Podmínky ukončování vzdělávání podle poskytovaného stupně vzdělání

Výsledky žáků při závěrečných zkouškách v letech 2002-2005 jsou uvedeny v následující tabulce:

| Školní rok | celkem | prospěl s vyznamenáním | prospěl | neprospěl |
|-----------------|--------|------------------------|---------|-----------|
| 2002/2003 | 11 | 1 | 10 | 0 |
| % podíl z celku | 11 | 9,1 % | 90,9 % | 0% |
| 2003/2004 | 22 | 2 | 17 | 3 |
| % podíl z celku | 22 | 9,1 % | 77,3 % | 13,6 % |
| 2004/2005 | 11 | 0 | 7 | 4 |
| % podíl z celku | 11 | 0 % | 63,6 % | 36,4 % |

Z uvedené tabulky vyplývá, že přibývá žáků, kteří neprospěli u závěrečné zkoušky.

Zavádění reformy závěrečné zkoušky v učebním oboru 23-51-H/001 Zámečnick je na standardní úrovni.

5. Zjištění a hodnocení využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT) ve školním roce 2005/2006 k datu inspekce

5.1 Personální podmínky

| ICT – proškolení učitelé | celkem | z toho žen | |
|-----------------------------------|-----------|------------|---|
| Počet učitelů | 74 | 32 | 43,25 % |
| Učitelé proškoleni v SIPVZ | 62 | 26 | Podíly v % z celkového počtu učitelů |
| modul Z | 62 | 26 | 83,8 % |
| modul P0 | 47 | 20 | 63,5 % |
| modul P1 | 24 | 9 | 32,4 % |
| modul P2 | 7 | 3 | 9,46 % |
| modul S | 0 | 0 | 0 |
| modul M | 0 | 0 | 0 |
| modul N | 0 | 0 | 0 |

Funkci metodika, koordinátora, správce počítačové sítě ICT zastává určený pedagogický pracovník. Možnost snížení úvazku dle Nařízení vlády č. 75/2005 Sb., vedení školy nevyužívá.

5.2 Materiální podmínky

Na 100 žáků školy připadá 5,55 počítačů. Všechny jsou připojeny k internetu s připojovací rychlostí 2048 kbps a vzájemně sesíťovány. Odlučené pracoviště Dobruška disponuje připojovací rychlostí 512 kbps. Organizace výuky je zabezpečována tak, že při práci v počítačových učebnách pracuje u jednoho počítače vždy pouze jeden žák. Učitelé podle absolvovaných školeních využívají možnost pracovat s ICT.

5.3 Podpora rozvoje osobnosti žáka

Plánování podpory

ICT plán školy pro rok 2006 je vypracován. Jeho obsah je v souladu s požadavky definovanými metodickým pokynem MŠMT č. 30 799/2005-551

Využití ICT ve výuce

Zjištění se opírají o údaje získané z dotazníku pro učitele, dotazníku pro žáky školy a z interní analýzy školy zaměřené na využívání výpočetní techniky za 1. pololetí školního roku 2005/2006. Kromě předmětů specializovaných na výpočetní techniku jsou prostředky ICT zatím občas využívány pouze v profilových a ostatních odborných předmětech, zcela výjimečně i v předmětech společenskovedních.

Počítače jsou pouze v počítačových učebnách. Koncepce rozvoje a využívání ICT je součástí ICT plánu školy, jehož naplňování je závislé zejména na finančních možnostech.

Přibližně čtvrtina učitelů nepoužívá prostředky ICT ve výuce svých předmětů vůbec, asi třetina vyučujících průměrně 1 – 2 za pololetí. Pomoc a radu odborníka potřebuje občas přibližně polovina pedagogů. Učitelé využívají ve výuce ICT zejména pro prezentace a výklad nového učiva, pro zkoušení a hodnocení žáků využívá tuto techniku jen asi čtvrtina učitelů. V přípravě na vyučování slouží ICT učitelům hlavně pro vyhledávání informací na internetu.

Žáci nejvíce využívají prostředky ICT k práci s odbornými nebo výukovými programy, s internetem nebo multimédií. K získávání zpětné vazby např. formou samostatné práce (při tvorbě projektů a prezentací) či opakování. K fixaci a procvičování učiva jsou využívány minimálně.

5.4 Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání

Postup dosažení cílového stavu, koncepce rozvoje a využívání ICT je stanovena v ICT plánu školy a podrobněji rozpracován v dílčích a hlavních cílech. Škola zažádala MŠMT o poskytnutí finanční dotace na zlepšení stavu v oblasti ICT.

Podmínky a využití informačních a komunikačních technologií ve výuce jsou standardní.

Hodnotící stupnice (k hodnocení nepoužívat první ani třetí řádek)

| -1 | 0 | +1 |
|---|--|---|
| rizikový stav | Standardní | příklad dobré praxe |
| <i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i> | <i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i> | <i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i> |

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- 1 Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 29 848/04-21 ze dne 4. 1. 2005 (zařazení sledovaných oborů)
- 2 Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení – k čj. 29 848/04-21 (kapacita školy a oborů)
- 3 Zřizovací listina čj. 23976/SM/2005 ze dne 8. prosince 2005
- 4 Žádost o zapsání místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb - zasláná odboru správy školského rejstříku MŠMT dne 20. 2. 2006
- 5 Organizační řád Střední odborné škola a Středního odborného učiliště Nové Město nad Metují, Školní 1377 z března 2006
- 6 Dokument „Návrh harmonizace středních odborných škol Nové Města nad Metují a Dobrušky“ z března 2003
- 7 Dokument „Návrh koncepce Střední odborné škola a Středního odborného učiliště Nové Město nad Metují, Školní 1377 z července 2004
- 8 Roční plán výchovné a vzdělávací činnosti na školní rok 2005/2006 ze dne 1. 9. 2005
- 9 Výroční zpráva o činnosti příspěvkové organizace za školní rok 2004/2005 ze dne 15. 9. 2005
- 10 Školní řád ze dne 13. února 2006 schválený ředitelem školy (Organizační směrnice č. 1/2006)
- 11 Klasifikační řád ze dne 3. 9. 2005 schválený ředitelem školy (Organizační směrnice č. 3/2005)
- 12 Přehled tříd školy a počtu žáků podle oboru ke dni 13. 3. 2006
- 13 Zápisy z pedagogických rad a klasifikačních porad SOŠ a SOU Nové Město nad Metují, Školní 1377, konaných ve školním roce 2005/2006
- 14 Zápisy z porad vedení SOŠ a SOU Nové Město nad Metují, Školní 1377, konaných ve školním roce 2005/2006
- 15 Plány činnosti a zápisy z porad „Předmětových komisí“ ve školním roce 2005/2006
- 16 Plány činnosti a zápisy z porad „Metodických komisí“ ve školním roce 2005/2006
- 17 Dokumenty o zřízení Školské rady ze dne 20. 12. 2005
- 18 Dokumenty o profesní spolupráci s firmami (např. Škoda auto – Mladá Boleslav, KBA Grafitec – Dobruška, WIKOV MGI – Hronov, DUO CZ – Opočno)
- 19 Certifikát Asociace českých nábytkářů – osvědčení o členství č. 066
- 20 Dekret číslo 038 o členství v Cechu čalouníků a dekoratérů
- 21 Personalistika pedagogických pracovníků SOŠ a SOU Nové Město nad Metují, pro školní rok 2005/2006 – doklady o vzdělání
- 22 Doklad MŠMT č.j. 17429/97-60 ze dne 4. 4. 1997 - potvrzení ředitele školy ve funkci
- 23 Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro rok 2006, schválený ředitelem školy dne 13. 2. 2006
- 24 Přehled o DVPP ve školním roce 2005/2006
- 25 Kritéria osobního ohodnocení pedagogických pracovníků platná od 1. 9. 2005
- 26 Příkaz ředitele školy č. 5/2004 k organizaci a zajištění přijímacího řízení ke studiu pro školní rok 2004/2005 ze dne 13. 4. 2004

- 27 Příkaz ředitele školy č. 5/2005 k organizaci a zajištění přijímacího řízení ke studiu pro školní rok 2005/2006 ze dne 5. 4. 2005
- 28 Předpoklad počtu otevíraných tříd 1. ročníku pro školní rok 2006/2007 ze dne 1. 12. 2005
- 29 Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2005/2006 – bez data a čj.
- 30 Školní program protidrogové prevence pro školní rok 2004/2005 bez data a čj.
- 31 Aktualizovaný „Školní program protidrogové prevence pro školní rok 2005/2006“ bez data a čj.
- 32 Program prevence nežádoucích jevů ve třídách SOŠ a SOU – využití intervenčních programů – bez data a čj.
- 33 Metodika sociální prevence SOŠ a SOU zpracovaná na základě pokynu MŠMT č. 28 275/2002-22 ze dne 10. 9. 2005
- 34 Metodika sociální prevence SOŠ a SOU zpracovaná na základě pokynu MŠMT č.14 514/2000-51 ze dne 10. 9. 2005
- 35 Učební dokumenty tříletého učebního oboru 23-51-H/001 Zámečnick, schválené MŠMT ČR pod čj. 25 919/02-23 s platností od 1. září 2003 počínaje 1. ročníkem
- 36 Dotazníky pro žáka střední školy
- 37 Dotazníky pro učitele střední školy
- 38 Zápisy z porad předmiotové komise odborných předmětů SOŠ a SOU Nové město nad Metují za školní rok 2005/2006 (ze dne 7. října 2005, 9. prosince 2005 a 9. března 2006)
- 39 Harmonogram závěrečných zkoušek pro učební obor 23-51-H/001 Zámečnick, SOŠ a SOU Nové město nad Metují, pro školní rok 2005/2006
- 40 Jmenovací dekret předsedy zkušební komise závěrečných zkoušek, učebního oboru 23-51-H/001 Zámečnick pro SOŠ a SOU Nové město nad Metují, školní rok 2005/2006
- 41 Smlouvy o zabezpečení odborného výcviku na provozních pracovištích pro žáky učebního oboru 23-51-H/001 Zámečnick pro školní rok 2005/2006
- 42 Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2005

ZÁVĚR

Institucionální postavení školy a její činnost jsou v souladu s formálními podmínkami stanovenými v zakládacích dokumentech. Škola se prezentuje jako otevřená vzdělávací instituce poskytující veřejné služby v souladu se společenskými potřebami a stanoveným posláním.

Zavedený systém řízení a vedení pracovníků dává velmi dobré předpoklady pro úspěšné využití potenciálu pracovníků i jejich odborné kvalifikace pro realizaci cílů vytyčených v koncepčních dokumentech školy. Koncepční dokumenty jsou kvalitně zpracovány v návaznosti na záměry kraje i požadavky sociálních partnerů. Dvoustupňový model řízení je účelně nastaven. Pozitivně lze hodnotit i plánovitý nárůst dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků do cíleně zaměřených prioritních oblastí. Příkladná je práce školy v oblasti prevence sociálně-patologických jevů. Velmi kvalitní je zpracování ICT plánu školy, jehož obsah je v souladu s požadavky uvedenými v metodickém pokynu.

Dílčí rezervy zůstávají v oblasti tvorby uceleného systému vlastního hodnocení, v oblasti tvorby mechanismů umožňujících reflexi požadavků žáků a rodičů vzhledem k procesu vzdělávání a dále v oblasti DVPP (zvýšení odborné kvalifikace učitelů praktické výuky, příprava na reformu vzdělávání).

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|-------------------------|------------------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Jiří Jetel | Jiří Jetel v. r. |
| Člen týmu | Mgr. Jaroslav Kadlec | Kadlec J. v. r. |
| Člen týmu | Ing. Petr Kadlus | Kadlus v. r. |

V Jičíně dne 22. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 22. 3. 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Jaromír Holeček

Jaromír Holeček v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|--------------|---|--|
| Zřizovatel | 2006-04-11 | ČŠI 170a/06-09 |
| Školská rada | 2006-04-11 | ČŠI 170b/06-09 |

Připomínky ředitele školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| ---- | ---- | Připomínky nebyly podány. |