



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIT-2097/10-T**

<b>Název kontrolované osoby:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Lichnov, okres Bruntál, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>793 15 Lichnov 46</b>
<b>IČO:</b>	<b>75 026 236</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 131 939</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Lubomírem Mičinským, ředitelem kontrolované osoby</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Obec Lichnov</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Základní škola Lichnov</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>9. – 11. listopad 2010</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole podle příslušných vzdělávacích programů,

- zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) základní školy a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).

### Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Lichnov, okres Bruntál, příspěvkové organizace je Obec Lichnov.

Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Škola sdružuje základní školu s kapacitou 230 žáků, školní družinu s kapacitou 75 žáků, mateřskou školu s kapacitou 56 dětí, školní jídelnu základní školy a školní jídelnu mateřské školy. Ke dni inspekce navštěvovalo základní školu 138 žáků, z nichž 52 dojíždí, naplněnost školy je 60 %. V průběhu školních roků 2008/2009 až 2010/2011 byl počet žáků přibližně stejný. V těchto letech byla zastupitelstvem obce udělena škole výjimka z nejnižšího počtu žáků.

Základní škola má devět tříd. Výuka v 1. – 4. ročníku a 6. – 9. ročníku probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Učit se učit se“, v pátém ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2.

Dvoupatrová bezbariérově řešená budova školy umístěná ve středu obce nabízí žákům moderní a estetické prostředí. V objektu se nachází devět kmenových učeben, odborné učebny (fyzika a chemie, informatika, výtvarná výchova, cvičný byt), žákovská knihovna, dvě místnosti školní družiny a školní jídelna. Pro pohybové aktivity žáci využívají velkou tělocvičnu, lehkootletický areál a hřiště s umělým povrchem pro míčové hry.

Provoz školy je zabezpečen pedagogickými i provozními pracovníky (celkem 29 zaměstnanců). Učitelský sbor je stabilizovaný. Ze čtrnácti pedagogů, kteří zajišťují výchovnou a vzdělávací činnost, je deset kvalifikovaných.

Trvalý zájem zřizovatele o školu a velmi dobrá spolupráce s ním umožňuje další rozvoj zejména v oblasti materiálních podmínek. Od minulé inspekce (prosinec 2007) škola získala dvě interaktivní tabule, čtyři dataprojektory, dvanáct nových počítačů a server. Došlo k vybudování školní internetové sítě, nákupu finančně náročnějších učebních pomůcek a novému vybavení místností školní družiny.

### Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje zákonné zástupce i širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím osobního kontaktu se starosty okolních obcí, školní vývěsky, místního nebo regionálního tisku apod. Svoji činnost prezentuje pořádáním řady akcí pro veřejnost. Ke vzdělávání jsou přijímáni všichni žáci splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Prvky diskriminace nebyly zjištěny. Škola úzce spolupracuje s mateřskou školou a místním dětským domovem, výrazná je podpora její činnosti ze strany zřizovatele a rodičů prostřednictvím SRPŠ.

Škola zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich potřeb. Identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i s riziky neúspěšnosti s následnou podporou ve vzdělávání. K odstraňování sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér přispívá i spolupráce s Fondem ohrožených dětí a Slezskou diakonií. Škola důsledně realizuje svou

preventivní strategii omezením rizik vzniku úrazů a sociálně patologických jevů, zejména šikany. Práce školy je v těchto oblastech funkční, je analyzována a jsou přijímána adekvátní opatření. V součinnosti se školskými poradenskými zařízeními škola identifikuje žáky se SVP a následně zajišťuje jejich vzdělávání vhodnými formami podle jejich potřeb. Integrovaní žáci pracují podle individuálních vzdělávacích plánů, jsou zapojeni do reedukační péče. Cílem uvedených aktivit je prevence, případně snižování rizika školní neúspěšnosti. Dostatek prostoru pro rozvoj poskytuje škola i nadaným žákům.

Žáci jsou vzděláváni v souladu s prioritami vymezenými v ŠVP. Skladbu rozvrhu hodin povinných předmětů vhodně doplňují tematicky zaměřené školní projekty, návštěvy kulturních pořadů i akce pořádané školou pro veřejnost. Disponibilní časová dotace výrazně posiluje zejména výuku českého jazyka a matematiky. Učební plány jsou v realizovaných vzdělávacích programech dodržovány. Škola průběžně provádí vyhodnocování zavádění ŠVP do výuky jednotlivých ročníků, identifikuje jeho silné a slabé stránky a přijímá případná potřebná opatření v rámci inovace školního vzdělávacího programu.

Při inspekčních hospitacích byly mimo jiné posuzovány aktivity žáků zaměřené na rozvoj jejich čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti. Ve sledovaných hodinách žáci převážně plnili zadávané úkoly a zpracovávali předávané informace. Během opakování učiva i při vyvozování nově probírané látky vyučující využívali předchozích znalostí žáků i jejich vlastních zkušeností. Při práci s textem byli žáci vedeni k přemýšlení, vyučující ověřovali jeho porozumění.

Úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech pravidelně posuzuje pedagogická rada, přehledy výsledků vzdělávání v jednotlivých ročnících předkládají i výroční zprávy školy a její vlastní hodnocení. Míru úspěšnosti jednotlivých žáků v hlavních předmětech výuky sledují vyučující jednotlivých předmětů vždy po ukončení probraných celků učiva většinou prostřednictvím zadávání vlastních písemných prací. Dosažené výsledky nemá škola možnost porovnat s obdobnými školami v kraji, příp. v ČR. Externí hodnocení ve sledovaném období neorganizovala.

Výchovné a vzdělávací problémy jsou řešeny přímým kontaktem se zákonnými zástupci žáků, závažnější přestupky prostřednictvím výchovné komise.

Škola vytváří vhodné prostředí pro bezpečný a zdravý vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Témata výchovy ke zdraví jsou začleněna do obsahu vzdělávání, žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu v rámci povinné výuky i volnočasových aktivit. Nabídku zájmových útvarů však žáci školy málo využívají.

### **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

Škola pracuje podle výše uvedených vzdělávacích programů, které jsou v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učit se učit se“ je zpracován v požadované struktuře a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Navazuje na reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Z předložené dokumentace vyplynulo, že se v problematice řízení průběžně vzdělává.

Pedagogický sbor základní školy v průměrném věku čtyřicet pět let je složen z dvanácti učitelů a dvou vychovatelek školní družiny Podmínky odborné kvalifikace učitelů ZŠ jsou

vzhledem k přepočteným úvazkům splněny z 66,7 %. Čtyři učitelé se souhrnným úvazkem 2,99 nesplňují podmínky odborné kvalifikace stanovené zákonem (jeden vyučující s celým úvazkem v ročníku 1. stupně splňuje kvalifikační předpoklady pro výuku na 2. stupni ZŠ, jeden vyučující s úvazkem 1,0 má vysokoškolské vzdělání nepedagogického směru, jedna začínající učitelka v letošním roce ukončí požadované vzdělání, jedna z vychovatelek školní družiny vykonává i funkci učitelky s minimálním úvazkem 0,18, jedna vyučující s částečným úvazkem bez požadované kvalifikace dočasně zastupuje plně kvalifikovanou učitelku na MD). Škola si uvědomuje rizika vyplývající z nekvalifikované výuky, částečně je eliminuje dalším vzděláváním pedagogických pracovníků v oblastech, které odpovídají aktuálním potřebám a finančním možnostem školy. Efektivní využití odborné kvalifikace i znalostí dovedností nekvalifikovaných vyučujících vytváří pro žáky předpoklady pro naplňování realizovaných vzdělávacích programů.

Vedení školy spolupracuje se školskou radou, která v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona projednává a schvaluje předepsané dokumenty.

Finanční předpoklady školy byly sledovány na základě ekonomických ukazatelů za období let 2007 až 2009. Škola v hodnoceném období hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání (průměrně 71 %), s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele (průměrně 21 %), s dotacemi na rozvojové projekty (průměrně 2 %) a s ostatními zdroji (průměrně 6 %).

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a rozvojové projekty využívala škola efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Na provozní výdaje zřizovatel poskytoval finanční prostředky v dostačující míře k zajištění plynulého chodu školy. Z těchto prostředků byly ve sledovaných letech navíc dofinancovány platy, ostatní platby za provedenou práci, učební pomůcky a vzdělávání pracovníků. Budovy jsou ve vlastnictví zřizovatele a škole jsou svěřeny do správy. Investice a částečně i větší opravy hradí zřizovatel.

Ostatní zdroje financování tvořily v hodnoceném období především platby za vzdělávání ve školní družině a mateřské škole a za stravování. V rámci doplňkové činnosti vařila pro cizí strážníky a pronajímala tělocvičnu. Škola vhodně využívala možnosti doplňkové činnosti a z jejich výnosů financovala potřeby v hlavní činnosti.

Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností a v souladu se záměry rozvoje.

Organizační struktura školy odpovídá jejím potřebám. Ve zpracovaných dokumentech je stanovena organizace i podmínky provozu a jsou popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Vedení deleguje řídicí a kontrolní pravomoci i na nižší články řízení. V oblasti státní správy plní ředitel povinnosti vyplývající ze zákona. Pracovníci se podílejí na plánovací i hodnotící činnosti. Výroční zprávy uvádějí výsledky práce v jednotlivých oblastech. Vlastní hodnocení školy je zpracováno podle stanovených kritérií, v některých oblastech má spíše formální charakter. Předávané statistické údaje jsou v souladu se skutečností. Škola přijímá opatření k odstranění nedostatků zjištěných kontrolními orgány.

Vzdělávací činnost školy podporuje i nabídka dalších organizací. Pravidelné programy pro žáky připravují SVC Méd'a, Městská knihovna v Krnově, hasičský záchranný sbor a policie ČR.

## Závěry, celkové hodnocení školy

*Činnost základní školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání.*

*Školní vzdělávací program vychází z podmínek a možností školy, odpovídá požadované struktuře a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.*

*Při poskytování vzdělávání postupuje škola podle platných právních předpisů, vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví, svým materiálním vybavením poskytuje žákům podnětné prostředí. V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků.*

*Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizace školního vzdělávacího programu.*

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Husova 17, 746 01 Opava.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Opavě dne 9. 12. 2010

*(razítko)*

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Vondra, v. r.

Mgr. Olga Grossmannová, školní inspektorka

Grossmannová, v. r.

Mgr. Ivan Tuček, školní inspektor

Tuček, v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ledabylová, v. r.

**Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Lichnově dne: 21. 12. 2010

*(razítko)*

Mgr. Lubomír Mičinský, ředitel školy

Mičinský, v.r.