



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Zvoleněves, okres Kladno

273 25 Zvoleněves 282

Identifikátor školy: 600 043 827

Termín konání inspekce: 8. a 9. únor 2007

Čj:	ČŠI -181/07-02
Signatura	bb3aa115

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřskou školu (dále jen MŠ) s kapacitou 60 dětí zřídila Obec Zvoleněves, okres Kladno jako příspěvkovou organizaci k 1.1.2003. V termínu inspekce bylo zapsáno 52 dětí ve věku od 3 do 7 let, z toho 3 děti s odkladem školní docházky a 15 po zápisu k povinné školní docházce. Děti jsou zařazovány do dvou tříd podle věku (3-4 leté a 4-6 leté). MŠ poskytuje předškolní vzdělávání rovněž dětem z okolních obcí. Součástí MŠ tvoří Školní jídelna.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík) podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b) až j) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen ŠZ) a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole.
2. Zjišťování možností rozvoje výuky cizích jazyků.
3. Zjištění a analýza informací o personálních podmínkách školy ve vztahu k potřebám účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole

Škola disponuje dokumenty, které dokládají její vznik a činnost. Povinně zapisované údaje v rejstříku školy jsou zapsány v souladu se skutečností. Kapacita školy nebyla překročena. V příslušných výkazech uváděné údaje jsou v souladu se skutečností. Zápis změny údajů v rejstříku škol ve smyslu § 149 odst. 2 školského zákona inicioval zřizovatel školy.

Z hlediska naplňování formálních podmínek vzdělávání nebyly ve výše uvedených oblastech zjištěny nedostatky.

2. Zjišťování možností rozvoje výuky cizích jazyků

Během inspekce proběhlo zjišťování možností rozvoje výuky cizího jazyka.

Poznatzky ze sledování možností rozvoje cizích jazyků budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

3. Zjištění informací o personálních podmínkách školy ve vztahu k potřebám účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí

Z analýzy informací o personálních podmínkách ve vztahu k rozvoji osobnosti dětí jsou **pozitivně hodnocena následující zjištění:**

- **prokázané řídicí schopnosti ředitelky**, která je ve vedoucí funkci druhým školním rokem, iniciuje vhodné změny, kterými celkově rozvíjí MŠ a ve svém důsledku pozitivně ovlivňuje podmínky pro rozvoj dětí
- **úspěšné vedení pracovního kolektivu** na základě demokratického jednání, ředitelka taktně působí na motivaci zaměstnanců, podněcuje jejich tvořivost a deleguje úkoly na základě dohody, kolektiv pracuje obětavě ve prospěch dětí
- **spokojenost zaměstnanců a pozitivní vztahy** mezi nimi se odrážejí v příznivých sociálních podmínkách vytvářených pro děti, jednání dospělých je pro ně výchovným vzorem
- **plynulá organizace chodu instituce** s přesně vymezenými kompetencemi v přehledné organizační struktuře a časová návaznost vnitřního režimu dne účinně napomáhají jeho pružné stálosti, která je zbavuje nejistot a přispívá spolu s pozitivním sociálním prostředím k vhodným vzdělávacím podmínkám
- **převážně odborně kvalifikovaný personál** (jedna ze čtyř pedagogických pracovníků je kvalifikována v oboru vychovatelství, proto je jí stanoveno zahájit do konce roku 2009 studium k doplnění kvalifikace pro práci v MŠ), ředitelka je zařazena do funkčního vzdělávání pro vedoucí pracovníky ve školství a v řízení instituce poznatků využívá
- **prosociální založení pedagogického personálu** se vstřícným, partnerským vztahem k dětem a k rodičům, zvláště příkladné je naplňování potřeb dětí učitelkou ve třídě mladších dětí s mimořádným citově protepleným projevem, stálým pozitivním naladěním a úspěšným pedagogickým působením
- **podporující výchovný styl** rozvíjí samostatnost dětí, které se v prostředí MŠ pohybují uvolněně a jsou soběstačné
- **systematická pedagogická práce** prostřednictvím tvořivého přístupu učitelk a uplatňování integrovaného vzdělávání s rozmanitou tematickou nabídkou činností a her vede k žádoucí kvalitě vzdělávacích výsledků u dětí
- **individuální péče** je věnovaná dětem s vývojovými deficity (prozatím založená více na zdravém intuitivním přístupu než na hlubším odborném základě)
- **sponzorství** - ředitelka aktivně a velmi úspěšně vyhledává zdroje k finančnímu pokrytí svých záměrů pro budování stále optimálnějších podmínek pro děti.

Pozitivní zjištění z průběhu hospitační činnosti:

- nápadité motivace podněcující účast dětí na činnostech v obou třídách
- adekvátní metody uplatňované podle věku dětí
- prostor pro vlastní volbu dětí (zapojení do činností podle zájmu)
- plynulé organizační přechody v rámci MŠ v průběhu celého dne

- nenásilné, ale důsledné vedení ve třídě starších dětí se zřetelnými vzdělávacími efekty
- přirozené, spokojené a radostné projevy dětí.

Rezervy vyplývající ze zjištění informací o personálních podmínkách ve vztahu k rozvoji osobnosti dětí:

- **nižší účast na dalším** vzdělávání pedagogických pracovníků a nedostatečné podmínky pro samostudium - odborná knihovna není náležitě doplňována
- **nedopracovaná struktura vlastního hodnocení školy** a s ním souvisejícího postupu pro průběžné získávání dat k jeho zpracování na konci hodnotícího období
- zařazení **seznamování s anglickým jazykem do režimu dne s krácením pobytu venku** (jednou týdně).

Dotazníková anketa pro rodiče dětí

Inspekční činnost byla doplněna anonymní dotazníkovou anketou mezi rodiči dětí. Rozdáno bylo 28 dotazníků, vráceno bylo 9 vyplněných. Obsahují výhradně pozitivní hodnocení, osmkrát spokojenost rodiče vyjádřili výrokem „ano“, jedenkrát „spíše ano“ v doplňujícím textu ovšem také s kladným hodnocením personálu a provozu MŠ. Rodiče oceňovali laskavý, mateřský přístup všech učitelek, pohodovou atmosféru, zajímavé aktivity, účinné výchovné působení, pěstování pěkných vztahů mezi dětmi, projevíli vděčnost paní ředitelce a ocenili její schopnosti. Opakovaně vyjádřili, že jejich děti se v MŠ cítí velmi dobře. Totéž potvrzovali v osobních rozhovorech při inspekční činnosti. Nikdo MŠ nehodnotil prostřednictvím výroků „spíše ne“ a „ne.“

Personální podmínky školy jsou ve vztahu k potřebám účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí v oblasti personálního řízení hodnoceny jako příkladné, celkově jsou hodnoceny jako standardní.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

Další zjištění

- ředitelka po svém nástupu aktivně započala s úpravami interiérů a stejně aktivně do nich zapojila celý personál, dětem je tak vytvářeno estetické, účelné, podnětné a útulné prostředí

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina*, vydala Obec Zvoleněves se sídlem Obecní úřad Zvoleněves č.p. 274 dne 27. 9 2002
2. *Změna zřizovací listiny* Dodatek č. 1, vydala Obec Zvoleněves se sídlem Obecní úřad Zvoleněves č.p. 274 dne 1. 3 2005
3. *Rozhodnutí o změně* zařazení do sítě škol, vydal Krajský úřad Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5, dne 5. 2. 2003 čj. OŠMS/2277/2003/We
4. *Rozhodnutí o změně* zápisu do školského rejstříku, vydal Krajský úřad Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5, dne 23. 9. 2005 čj. 17681/2005/ŠKO
5. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 16. 12. 2005
6. *Potvrzení ve funkci ředitelky* Mateřské školy vydala Obec Zvoleněves dne 29. 6. 2005
7. *Udělení výjimky z počtu dětí* vydala Obec Zvoleněves se sídlem Obecní úřad Zvoleněves č.p. 274 dne 7. 9. 2006
8. *Výkaz o MŠ* podle stavu k 30.9.2006, S I-01
9. *Výkaz o ŘŠ* podle stavu k 30.9.2006, R 13-01
10. *Výkaz o činnosti stravovacího zařízení školního stravování* Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006
11. *Rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ ve školním roce 2006/2007* v celkovém počt 17
12. *Školní matrika - Evidenční listy* všech zapsaných dětí pro školní rok 2006/2007
13. *Přehledy o docházce dětí* obou tříd (2006/2007)
14. *Hodnocení školy* za školní rok 2005/2006
15. *Školní vzdělávací program „Šikulka“*
16. *Třídní vzdělávací programy* obou tříd (2006/2007)
17. *Přehledy výchovné práce* obou tříd (2006/2007)
18. *Školní řád* platný od 28.8.2006
19. *Rozpis provozu tříd a služeb*
20. *Zápisy pedagogických rad* (2006/2007)
21. *Kontrolní a hospitační záznamy* (2006/2007)
22. *Doklady o dosaženém odborném vzdělání pedagogických pracovníků*

ZÁVĚR

Při posuzování povinně zapisovaných údajů nebyly zjištěny nedostatky. MŠ splňuje zákonné podmínky k výkonu své činnosti.

Ředitelka se úspěšně podílí na rozvoji celé instituce. Pod jejím řízením pracovní kolektiv vytváří pro děti pozitivní sociální klima. Citové vazby mezi dospělými a dětmi i mezi dětmi navzájem podporují v dětech jistotu jako významnou podmínku pro proces učení. Pedagogický personál na ni navazuje svou systematickou prací s dětmi, využívá věku přiměřených metod a forem, tvůrčím způsobem rozvíjí osobnost dětí. Opomíjené další vzdělávání pedagogů je zčásti kompenzováno samostudiem a vhodně řešenými situacemi na přirozeném, intuitivním základě bez významného snížení kvality péče o děti.

V Praze dne: 12.2.2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu	Mgr. Dagmar Vorlíková	D.Vorlíková, v.r.
Členka týmu	Mária Kotvanová	Kotvanová, v.r.

Přílohy: 0

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště: *Česká školní inspekce - Středočeský inspektorát, Mgr. Dagmar Vorlíková, Arabská 683, 160 66 Praha 6.*

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 16.2.2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Iveta Rašková

Rašková Iveta, v.r.

Ředitelka MŠ

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel - Obec Zvoleněves	2.3.2007	ČŠI-391/07-02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.