



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIU-165/11-U**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Střední odborná škola podnikatelská, s.r.o.
<b>Sídlo:</b>	Topolová 584, 434 47 Most
<b>IČ:</b>	25 015 052
<b>Identifikátor:</b>	600 011 089
<b>Právní forma:</b>	Společnost s ručením omezeným
<b>Zastoupená:</b>	Ing. Stanislavem Vrbou, ředitelem školy
<b>Zřizovatel:</b>	Ing. Stanislav Vrba, jednatel s.r.o.
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Topolová 584, 434 47 Most
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	14. – 17. a 22. únor 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem (dále RVP) podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Aktuální stav školy**

Právnická osoba Střední odborná škola podnikatelská, s.r.o. (dále jen škola) byla zřízena na dobu neurčitou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy a vyučuje následující obory vzdělání:

- 1. 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 1. a 2. ročník denní formy vzdělávání vyučovaný dle ŠVP**

## 2. 63-41-M/013 Podnikatel, dobíhající obor, 3. a 4. ročník denní formy vzdělávání vyučovaný dle dosud platných učebních dokumentů

K 30. 9. 2010 škola vzdělávala 135 žáků v 6 třídách, které se dále odborně profilují v rámci dělených skupin (zaměření na cestovní ruch, řízení firem a aplikovaná výpočetní technika) Ve srovnání s roky 2009 a 2008 poklesl počet žáků o 20 %. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole i v oborech vzdělání škola nepřekračuje. Celková kapacita školy (180 žáků) je naplněna na 75 %. Škola k 30. 9. nevykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané, avšak v průběhu vzdělávání je identifikuje a proces vzdělávání přizpůsobuje jejich potřebám. Žákům umožňuje vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů (ročně se podle nich vzdělávají v průměru 2 žáci, většinou ze zdravotních důvodů). V posledních letech se ve škole každoročně vzdělává 4 – 5 žáků cizinců.

Vzdělávání se uskutečňuje v pronajatých prostorách Střední průmyslové školy Most, které umožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu. Odborná praxe (7 týdnů za dobu vzdělávání) probíhá na pracovištích odborných firem. Výuku zajišťuje pedagogický sbor složený ze dvou třetin z interních zaměstnanců školy.

K významně změně posledních tří let patří zejména vytvoření ŠVP a zahájení vzdělávání dle tohoto dokumentu

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

**Přijímání ke vzdělávání** probíhá v souladu s platnými právními předpisy. Škola informuje uchazeče o vzdělávací nabídce, organizaci, kritériích přijímacího řízení a předpokládaném počtu přijímaných uchazečů. Pro školní rok 2010/2011 byli uchazeči přijímáni bez přijímací zkoušky, a to na základě prospěchových výsledků ze základní školy. Ve dvou kolech přijímacího řízení bylo přijato všech 58 uchazečů, zápisový lístek odevzdalo a ke vzdělávání nastoupilo však jen 15 žáků.

Výuka probíhá v rozsahu daném platnými **učebními dokumenty** (3. a 4. ročník) a **ŠVP** (1. a 2. ročník). Počet týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících, celkový počet vyučovacích hodin za celý vzdělávací cyklus i celkové hodinové dotace v jednotlivých předmětech jsou dodrženy. Efektivní využití disponibilních hodin nabízí žákům užší odbornou specializaci dle vlastního výběru v několika směrech (pro školní rok 2011/2012 řízení firem, cestovní ruch, sportovní management, internetový marketing a multimediální design) a účinně podporuje rovněž rozvoj jazykových kompetencí (posílené dotace cizím jazykům). Významně přispívá k naplňování profilu absolventa. Pro naplnění cílů vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáka jsou organizovány další školní akce a projektové aktivity.

Škola v průběhu vzdělávání identifikuje **žáky se speciálními vzdělávacími potřebami** a poskytuje jim individuální pomoc. Možné vzdělávací obtíže žáků při přechodu ze základního vzdělávání a při přestupu z jiné školy minimalizuje vytvářením vhodných podmínek pro jejich adaptaci (např. ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou organizuje přednášky na téma efektivních technik učení, v případě potřeby vytváří individuální vzdělávací plány, sama organizuje harmonizační výjezdy a zážitkové kurzy).

**Výchovné poradenství** se cíleně zaměřuje na poskytování informací o možnostech dalšího studia a na podporu školní úspěšnosti. Při vzdělávacích (případně i osobních problémech) mohou žáci využít konzultačních hodin výchovné poradkyně i jednotlivých vyučujících, akutní problémy jsou řešeny okamžitě. Prevence rizikového chování žáků je systematicky

koordinována na základě minimálního preventivního programu. Základním principem **preventivní strategie** je výchova žáků k zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování a k rozvoji jejich osobnosti. Metodik prevence úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní a třídními učiteli. Vedení školy v této oblasti podporuje další aktivity (exkurze, výstavy a poznávací akce, kulturní a společenské akce, besedy, přednášky a semináře, soutěže, kroužky, sportovní akce). Cíleně se zaměřuje na omezení rizikového chování žáků (vysoká absence, záškoláctví, kouření). Účinnost přijímaných opatření ke snížení časté a nedůvodné absence žáků je podpořena jednotným přístupem pedagogů a dobrou spoluprací s rodiči. Opatření jsou vyhodnocována, docházku žáků se daří v posledních třech letech držet nad 90 %.

Vedení školy přijímá účinná opatření k odstraňování **personálních rizik**, pedagogický sbor se podařilo stabilizovat. V rámci finančních možností podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) včetně doplňování kvalifikace. DVPP je plánovitě, vychází z republikových vzdělávacích priorit (tvorba ŠVP, nová maturita, cizí jazyky, ICT, výchova ke zdraví), reaguje na aktuální potřeby školy, podporuje odborný růst pedagogů. Učitelé jsou vedeni k sebehodnocení své práce a k péči o svůj další odborný růst. Standardní úroveň má podpora začínajících učitelů prostřednictvím učitelů uvádějících.

**Organizace vzdělávání** je v souladu se školským zákonem a dalšími prováděcími předpisy. Počty žáků ve třídách a skupinách stejně jako rozvrh hodin odpovídají platným normám. Vedení školy se daří organizovat i finančně náročnou výuku odborných předmětů a cizích jazyků v málopočetných skupinách. Škola ukládá pedagogům podporovat pravidelnou domácí přípravu žáků, volba forem (domácí cvičení, seminární práce, e-learning apod.) je na učiteli. Na základě inspekčních zjištění lze konstatovat, že se škole daří žáky vést k pravidelné přípravě na vyučování, efektivně je využíváno zadávání a vyhodnocování úkolů elektronickou cestou.

V podpoře věnované **rozvoji osobnosti žáků** škola usiluje o systémový přístup, účinně rozvíjející požadované klíčové a odborné kompetence žáků. Odvíjí se od zkvalitňování materiálních podmínek a promyšleného nakládání s finančními prostředky, kde škola vyhledává i další možné zdroje financování. Podpoře rozvoje osobnosti žáků tak napomáhá i zapojování do projektů Evropské unie (dále EU), v posledních třech letech to byly:

- Berühmte Persönlichkeiten (září 2007 – duben 2009), projekt probíhal v rámci programu e Twinnig – Partnerství škol v Evropě, zaměřeno na podporu spolupráce žáků i učitelů v rámci Evropské unie, realizace vzdělávání na dálku – prostřednictvím informačních a komunikačních technologií. Škola se zaměřila na problematiku česko – polských vztahů (výměnné pobyty). Vzdělávání v oblasti: umění, občanská práva a povinnosti, etika, cizí jazyky, zeměpis, historie, ICT
- Rozvoj kreativity pro podnikání u žáků středních škol Ústeckého kraje, společná realizace grantového projektu s dalšími školami na základě smlouvy o partnerství (2009 – 2011). Škole bylo zapůjčeno dvacet notebooků a jedna interaktivní tabule. Po dokončení projektu bude škole uvedený majetek bezúplatně převeden.
- Migration – Mezinárodní jazykový projekt s ekonomickým zaměřením (červenec 2008 – červen 2009), na projektu spolupracovali žáci třetích a čtvrtých ročníků školy a žáci evropského gymnázia ve Wiesentheidu (výměnné pobyty).

Rozvoji požadovaných žákovských kompetencí rovněž napomáhá zapojení žáků do projektu aplikované ekonomie Junior Achievement. Škola dále žáky připravuje a umožňuje jim složení státní zkoušky ze psaní na PC klávesnici, získání jazykových certifikátů na úrovni B2, složení kvalifikační průvodcovské zkoušky a v rámci činnosti střediska ECDL (škola je akreditovaným střediskem) získání tzv. „řidičáku“ na PC, platného v celé EU.

Úroveň rozvoje odborných a některých dalších klíčových kompetencí škola monitoruje v rámci kontrolní činnosti, pedagogy cíleně vede k podpoře jejich rozvoje. Výsledky zatím na úrovni školy nevyhodnocovala, v průběhu hospitační činnosti ČŠI však již byly viditelné. Při změně vzdělávacího programu (přestupy z jiných škol) učitelé poskytují žákům individuální pomoc.

V **průběhu vzdělávání** učitelé využívají převážně frontální formy práce. Vzhledem k menšímu počtu žáků ve třídách a skupinách často efektivně uplatňují i individuální přístup, jen ojediněle však při zadávání úkolů využívají možnosti diferenciací. Volené způsoby práce jsou většinou efektivní, podporují aktivní učení žáků a cíleně směřují k rozvoji žákovských kompetencí. Dílčí rizika byla zjištěna při využívání řízeného rozhovoru při osvojování nového učiva, kdy tato metoda „sklouzávala“ k výkladu a pasivitě žáků. Přiměřený prostor věnují podpoře samostatné práce žáků, jednoduché kooperaci, pravidelně zařazují práci s textem, vyhledávání a využívání informací. Nastavená pravidla komunikace jsou respektována, verbální projev žáků je přiměřený věku i osobnostním předpokladům. Při hodnocení výsledků vzdělávání škola postupuje podle pravidel zakotvených ve školním řádu. Učitelé využívají motivační i formativní funkci hodnocení, žákům poskytují průběžně zpětnou vazbu o tom, jak úspěšně zvládají učivo. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků zatím při vyučování uplatňují jen ojediněle. Nad rámec běžného standardu škola žáky účinně motivuje systémem prospěchových stipendií.

**Rozvoj funkčních gramotností a klíčových kompetencí žáků** podporuje vedení školy v rámci své metodické a kontrolní činnosti. V hospitovaných hodinách (a i ve výstupech z kontrolní činnosti) byla patrná snaha o jejich rozvíjení vhodnými formami a metodami práce. Komunikační dovednosti žáků učitelé rozvíjejí formou řízených rozhovorů, diskuzí, a prezentací. V odborných předmětech učí žáky vést obchodní jednání, komunikovat v rámci marketingu. Velmi dobrou úroveň má podpora schopnosti komunikace v cizích jazycích. Škola v rámci disponibilních hodin navýšila dotace anglického a německého jazyka, žákům dále nabízí vzdělávání ve španělském, ruském a francouzském jazyce. Podporuje účast žáků v jazykových soutěžích, připravuje je ke složení státní jazykové zkoušky. Komunikativní dovednosti žáci rozvíjejí v průběhu cizojazyčných projektových dnů, při hostitelské a průvodcovské činnosti při mezinárodních sportovních a společenských akcích, na zahraničních výjezdech a jazykových pobytech. Sociální gramotnost žáků škola posiluje jejich vedením k odpovědnému plnění úkolů, k týmové spolupráci, poznáváním života jiných kultur v rámci zahraničních výjezdů a zapojením do charitativních akcí. Přírodovědnou gramotnost žáků škola rozvíjí přiměřeně v rámci vzdělávacího programu – v předmětech přírodní vědy a zbožiznalství, zeměpis, při tělovýchovných kurzech poznáváním přírody a zařazováním přednášek o její ochraně. Rozvoj čtenářských dovedností žáků škola podporuje jejich vedením k pravidelné četbě, návštěvám městské a školní knihovny. Žáci si vedou čtenářské deníky, v hodinách českého jazyka a literatury samostatně pracují s úryvky z textů, rozebírají přečtená díla. Práce s textem je pravidelně zařazována i do výuky ostatních předmětů. Pro posílení úrovně matematické gramotnosti žáků škola zařazuje konzultační hodiny a matematické semináře. Vede žáky k aplikaci matematického aparátu v odborných předmětech a při zpracovávání a vyhodnocování výsledků statistických šetření (tvorba tabulek, grafů). Pro rozvoj informační gramotnosti škola efektivně využívá nadstandardní zázemí ICT. Prostředky ICT jsou v hodinách běžně používány žáky i pedagogy (nejčastěji prezentace, zápisy, zpracování úloh), k pravidelnému vyhledávání a zpracování informací z různých zdrojů jsou žáci již vedeni většinou učitelů. V rámci realizace vzdělávacího programu škola neopomíjí výchovu ke zdraví. Zdravý fyzický rozvoj žáků naplňuje úspěšnou aktivizací

žáků v hodinách tělesné výchovy, realizací sportovních kurzů (lyžařský, vodácký, cykloturistický) a jejich zapojováním do sportovních soutěží.

Individuální a skupinové **výsledky vzdělávání** škola sumarizuje a projednává při jednáních pedagogické rady. Při vzniku problémů učitelé další postupy konzultují s výchovnou poradkyní, vedením školy a třídními učiteli, ve vážnějších případech jsou k jednání přizváni rodiče žáků. Úspěšnost žáků při přechodu ze základního na střední stupeň vzdělávání škola sleduje, klasifikace na konci základního vzdělávání a po ukončení 1. pololetí 1. ročníku střední školy je srovnatelná, výrazné rozdíly se vyskytují ojediněle. Celkový prospěch žáků se v posledních třech letech mírně zhoršuje (průměrná známka 2007/2008 byla 2,24, 2008/2009 – 2,31 a 2009/2010 – 2,46). Počet žáků, kteří neprospěli, se v tomto období pohyboval mezi 3 – 10 %, koresponduje s počtem žáků, kteří zanechali vzdělávání. Žáci ohrožení neprospěchem byli méně úspěšní už v základním vzdělávání. Vstupní úroveň znalostí je zjišťována v cizích jazycích již v rámci přijímacího řízení (test úrovně znalostí a jazykových dovedností pro následné rozdělení žáků do skupin dle pokročilosti). Škola se účastní externího zjišťování výsledků (např. srovnávací zkoušky „Trenér“ z českého, anglického a německého jazyka, Maturita nanečisto, MAG 2010). Pro všechny žáky vytváří při ukončování vzdělávání rovné podmínky, maturitní zkoušky organizuje v souladu s právními předpisy. Úspěšnost žáků u maturit je velmi dobrá. V uplynulých třech letech úspěšně zvládlo zkoušky 95 – 100 % maturantů, z toho vždy 10 – 16 % žáků prospělo s vyznamenáním. Konkrétní výsledky maturitních zkoušek většinou odpovídají hodnocení žáků v průběhu vzdělávání. Škola dále sleduje další studijní orientaci a profesní uplatnění absolventů. V posledních třech letech klesá procento žáků pokračujících ve studiu na vysokých školách (2007/2008 – 96 %, 2008/2009 – 73 %, 2009/2010 – 56 %), roste počet žáků nastupujících do praxe. Úspěchy škola prezentuje prostřednictvím výročních zpráv, webových stránek, denního tisku a informačních panelů v prostorách školy.

Pozornost věnovaná **rozvoji partnerských vztahů** účinně napomáhá realizaci vzdělávacího programu. Škola promyšleně vyhledává organizace a firmy vhodné pro realizaci praxe žáků. Spolupracuje s dalšími středními školami v regionu i v zahraničí a s vysokou školou sídlící v místě (přednášky, soutěže, projektová činnost). Ve spolupráci s Úřadem práce pořádá akce podporující úspěšnou profesní orientaci žáků, s magistrátem při oceňování nejlepších žáků. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou koordinuje péči o žáky se SVP a pořádá semináře pro žáky 1. ročníků. V rámci BOZ spolupracuje s mosteckými hasiči a záchrannou stanicí (semináře první pomoci). Ředitel školy se pravidelně zúčastňuje jednání školské rady, podněty vzešlé z jednání využívá pro zlepšení činnosti školy. Žákovský parlament zřízen není. Od 1. ročníku se daří rozvíjet spolupráci s rodiči za účelem eliminace nežádoucích jevů (absence) a podpory dobrých vzdělávacích výsledků žáků. S podněty rodičů a zákonných zástupců škola v rámci vlastního hodnocení dále pracuje.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vzdělávací nabídka školy a realizované **vzdělávací programy** odpovídají skutečností uvedeným ve školském rejstříku. Na základě hodnocení ČŠI ze dne 24. 2. 2010 škola provedla opravy a doplnění **ŠVP**. Ten byl je zpracován v souladu se školským zákonem, strukturou a zásadami RVP pro obor vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání.

Orientuje se na hlavní cíle vzdělávání a účinně podporuje rozvoj žákovy osobnosti. Při jeho tvorbě škola účinně využila výsledky vlastního hodnocení z let 2006 – 2008.

Škola vede školským zákonem požadovanou **dokumentaci** a školní matriku. Ve vykazování údajů o činnosti školy byl zjištěn formální nedostatek ve *výkazu o střední škole* zpracovanému k 30. 9. 2010 (chybně uveden počet tříd). Výroční zpráva má požadovanou strukturu, obsah vychází z vlastního hodnocení a odpovídá skutečnosti. Školní řád deklaruje práva a povinnosti účastníků vzdělávání, jeho dodržování škola důsledně vyžaduje, sleduje a vyhodnocuje.

Ředitel školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Demokratický systém **řízení** vycházející z jednoduché organizační struktury, jasného určení kompetencí a každodenního osobního kontaktu s pedagogy školy. Je vyhovující pro daný typ a velikost školy. Na nižších úrovních se do procesu řízení zapojují i další pracovníci školy (členové předmětových komisí při plánování a organizování činností, všichni pedagogičtí pracovníci při realizaci vlastního hodnocení, tvorbě ŠVP). Funkční jsou kontrolní systémy, hospitace zástupkyně ředitele jsou přínosné pro zvyšování kvality práce hodnocených učitelů. Zaměřují se na realizaci a plnění cílů ŠVP, volbu vhodných forem a metod práce, osvojování klíčových kompetencí, realizaci průřezových témat. V rámci vlastního hodnocení škola účinně vyhledává možná rizika a přijímá k nim adekvátní opatření. Zjištěné silné stránky dále úspěšně rozvíjí.

Přenos informací uvnitř školy funguje elektronicky, prostřednictvím porad, nástěnek a osobním kontaktem vedení s pedagogy. Vnější **informační systém** pro žáky, rodiče, zákonné zástupce žáků i veřejnost funguje dobře ([www.stranky](http://www.stranky), dny otevřených dveří, účast na veletrhu vzdělávání, vydávání propagačních materiálů, on-line infosystém, třídní schůzky, konzultační středky atd.).

**Prostorové a materiální podmínky** jsou pro realizaci vzdělávacího programu velmi dobré. Většina učeben je umístěna v samostatném patře pronajatých prostor. Úpravou a výzdobou se toto odlišuje od dalších prostor školní budovy, kde škola sídlí. Kmenové třídy jsou vybaveny novým žákovským nábytkem, jejich prostředí zkulturuje obrazová a květinová výzdoba. Výuka dále probíhá ve dvou moderně vybavených učebnách ICT (včetně interaktivní tabule, další je i v kmenové učebně), ve 4 jazykových učebnách vybavených audioorální a audiovizuální technikou, v učebně techniky administrativy a multimediální učebně. Pro tělesnou výchovu škola využívá zázemí sportovní haly s posilovnou a hřišti. Relaxační zázemí s křesly a květinami zpříjemnilo i prostor školní chodby. Velmi dobré je vybavení školy prostředky ICT (dostatek počítačů, notebooků, dataprojektorů, interaktivních tabulí, tiskáren, scannerů). Učební pomůcky škola průběžně doplňuje a inovuje, v rámci kontrolní činnosti sleduje jejich využívání. Většinu učebnic škola žákům půjčuje (jazykové si kupují), k dispozici jim je školní knihovna a přístup na internet po celý den.

Škola hospodáří s **finančními prostředky** poskytnutými ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů, s finančními prostředky získanými z plateb školného a dalších služeb. Finančním zdrojem pro školu byly také dotace získané ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT ČR. Poskytnutou dotaci ze státního rozpočtu na financování neinvestičních výdajů škola použila na úhradu mezd, odměn z dohod a na úhradu zákonných odvodů z mezd. Na nákup učebnic, učebních pomůcek, na zabezpečení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, na úhradu cestovného, nájemného, zákonného pojištění, energií a ostatních služeb škola použila prostředky získané z plateb školného a z dalších zdrojů. V rámci DVPP finančně přispívala učitelům na doplnění odborné kvalifikace. Škola také využila k financování neinvestičních

výdajů účelových dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů *Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky (rok 2007)*, *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce (rok 2008, 2009)*, *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků (rok 2009)*. Zapojila se i do projektů EU (viz výše).

Pro vzdělávání žáků škola vytváří **bezpečné prostředí**. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany žáků (dále BOZ) před sociálně patologickými jevy upravuje školní řád. Na rizika plynoucí ze stavu budovy (nerovnosti podlahových krytin, stav oken) žáky opakovaně upozorňuje a řeší je i s vedením školy, v jejichž prostorách sídlí. Žáci byli prokazatelně poučeni o BOZ při vzdělávacích činnostech, jsou proškolení o bezpečnosti práce v odborných učebnách, při akcích mimo školu apod. V průběhu vzdělávání a školních akcích škola zajišťuje dohled nad žáky. Při řešení a vyhodnocování školních úrazů škola postupovala v souladu s právními předpisy. Míra úrazovosti se v posledních třech letech pohybuje mezi 6 – 9 úrazy na 100 žáků za rok. Téměř všechny spadají do tělovýchovných aktivit, většinou se jedná o drobné úrazy způsobené neobratnostmi žáků.

Personální strategii, založenou na vytvoření stabilního pedagogického sboru tvořeného převážně kvalifikovanými interními zaměstnanci, se daří naplňovat. **Personální podmínky** jsou pro realizaci vzdělávacího programu dobré. Pedagogický sbor s příznivou věkovou strukturou tvoří 19 učitelů (přepočtený stav 13,2 pedagoga). V posledních třech letech se míra odborného kvalifikovanosti udržuje na 85 %. Kvalifikovaně je zajištěno i výchovné poradenství.

### Závěry, celkové hodnocení školy

**Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Výuka probíhá podle ŠVP a schválených učebních dokumentů. ŠVP je zpracován v souladu se školským zákonem, strukturou a zásadami RVP.**

**Při přijímání ke vzdělávání škola dodržuje platné předpisy. V průběhu vzdělávání respektuje zásady rovného přístupu, zohledňuje individuální a speciální vzdělávací potřeby jednotlivců.**

**Materiální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů. Škola pro žáky vytváří estetické prostředí pro vzdělávání, zabezpečuje dostatečný učebnicový fond, doplňuje a modernizuje pomůcky, nadstandardní úroveň má vybavenost prostředky ICT.**

**Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Spolu se „školním“ a dalšími zdroji z projektových aktivit je efektivně využívá pro realizaci vzdělávacích programů.**

**Personální podmínky školy jsou stabilizované, pedagogický sbor s příznivou věkovou strukturou dosahuje 85 % míry odborné kvalifikovanosti. DVPP je organizováno plánovitě a v souladu s potřebami školy.**

**Pro vzdělávání škola vytváří bezpečné prostředí, v jeho průběhu přijímá účinná opatření k zajištění bezpečnosti žáků. Fungující preventivní systémy, dobrá spolupráce vedení, výchovné poradkyně, metodika prevence SPJ, třídních učitelů a rodičů minimalizuje výskyt nežádoucích jevů.**

Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy. Demokratický systém řízení a efektivní rozvíjení partnerských vztahů účinně podporují realizaci ŠVP, osvojování požadovaných žákovských kompetencí a gramotností. Silnou stránkou řízení je efektivní hospitační činnost a kvalitní práce s výsledky vlastního hodnocení.

Vzdělávací aktivity školy účinně a všestranně rozvíjejí osobnost žáků a podporují jejich úspěšnost. Škola velmi dobře rozvíjí zejména schopnost žáků komunikovat v cizím jazyce, čtenářskou a informační gramotnost. Nabídkou dalších vzdělávacích aktivit (cizí jazyka, projekty, sportovní kurzy), promyšleným výběrem partnerů pro praxi, oceňováním nejlepších žáků a využíváním stipendijního řádu s jasnými pravidly se daří žáky motivovat k zájmu o zvolený obor.

Výsledky vzdělávání škola dlouhodobě monitoruje a vyhodnocuje. K závěrům přijímá účinná opatření, která podporují celkovou úspěšnost žáků ve vzdělávacích programech. I přes dílčí pokles úrovně prospěchu jsou celkové výsledky školy dobré. Škola pomáhá žákům řešit problémy s přechodem při změně vzdělávacího programu, individuálně přistupuje k žákům se SVP.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako nadprůměrná.

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu ČŠI, Ústecký inspektorát, Mgr. Radek Dlouhý, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Ústeckého inspektorátu ([csiu@csier.cz](mailto:csiu@csier.cz)) s připojením elektronického podpisu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.*



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Ústí nad Labem dne 24. 2 2011

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Radek Dlouhý

R. Dlouhý v. r.

Ing. Zdeňka Hájková

Z. Hájková v. r.

Bc. Alena Pospíšilová

A. Pospíšilová v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Mostě dne 7. 3. 2011

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Stanislav Vrba

S. Vrba v. r.

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 11845 ze dne 3. 5. 2010
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 4 642/2009-21 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané dne 8. 4. 2009 s účinností od 1. 9. 2009
3. Výpis správního řízení čj. 4 642/2009-21 ze dne 8. 4. 2009
4. Výkazy o střední škole podle stavu k 30. 9. 2008, 30. 9. 2009 a 30. 9. 2010
5. Výkazy o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008, 30. 9. 2009 a 30. 9. 2010
6. Rozvrhy tříd a učitelů – školní rok 2010/2011
7. Učební dokumenty č. j. 13 296/2000 – 23 ze dne 24. 3. 2000 s platností od 1. 9. 2000
8. Školní vzdělávací program č. j. 4642/2009 – 21 „Podnikatel“ ze dne 30. 6. 2009 s platností od 1. 9. 2009
9. Koncepční záměry školy na období 2008 - 2012
10. Plán činnosti pro šk. r. 2010/2011
11. Plán kontrolní činnosti z 30. 8. 2006
12. Plán a výstupy hospitační činnosti ve šk. r. 2009/2010 a 2010/2011
13. Zápisy z kontrol písemných prací ve šk. r. 2009/2010 a 2010/2011
14. Personální dokumentace školy – stav k datu inspekce
15. Plány DVPP za poslední tři školní roky
16. Aktuální organizační schéma školy
17. Školní řád ze dne 25. 8. 2008
18. Stipendijní řád ze dne 3. 9. 2007
19. Provozní řád ze dne 1. 9. 2006
20. Autoevaluace SOŠP, s.r.o., Most 2009
21. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
22. Zápisy z jednání pedagogické rady za školních roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
23. Záznamy z třídních schůzek ve šk. r. 2009/2010 a 2010/2011
24. Zápisy ze schůzek předmětových komisí za poslední tři školní roky
25. Zápisy z jednání školské rady ve šk. r. 2009/2010 a 2010/2011
26. Rozhodnutí ředitele školy – školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
27. Dokumentace přijímacího řízení pro školní rok 2009/2010 a 2010/2011
28. Kritéria stanovená pro přijetí ke vzdělávání pro školní rok 2010/2011
29. Protokoly o maturitních zkouškách za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
30. Protokoly o komisionálních zkouškách za poslední tři školní roky
31. Minimální preventivní program pro školní rok 2010/2011
32. Plány výchovného poradenství pro školní roky 2008/2009, 2009/2010 a jejich vyhodnocení
33. Kniha úrazů – záznamy za poslední tři školní roky
34. Aktuální záznamy školní matriky
35. Dokumentace školních projektů za poslední tři školní roky
36. Sdělení ČŠI ze dne 24. 2. 2010
37. Autonomní hodnocení pedagogů za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011

**Zpracoval**

V Mostě dne 17. 2. 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Radek Dlouhý

R. Dlouhý v. r.

**Převzal**

V Mostě dne 7. 3. 2011

Titul, jméno, příjmení, ředitel školy

Ing. Stanislav Vrba

S. Vrba v. r.