



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Benátky nad Jizerou, okres Mladá Boleslav
Odloučené pracoviště ul. 17. listopadu 514, Benátky nad Jizerou

Třída Osvobozených politických vězňů 241, 294 71 Benátky nad Jizerou

Identifikátor školy: 662 000 145

Termín konání inspekce: 8. a 9. červen 2004

Čj.:	c6-1074/04-5196
Signatura:	oc4ax131

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ Personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v odloučeném pracovišti Mateřské školy Benátky nad Jizerou v ul. 17. listopadu 514
- ❖ Materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v uvedeném odloučeném pracovišti
- ❖ Průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v uvedeném odloučeném pracovišti

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola v ul. 17. listopadu 514 je od 1. ledna 2003 součástí právního subjektu s názvem Mateřská škola města Benátky nad Jizerou, který vznikl sloučením čtyř mateřských škol na území města. V Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení je předškolnímu zařízení stanovena celková kapacita 209 dětí. Součástí školy jsou dvě školní jídelny se sídlem v ul. Platanová 654 a ul. Osvobozených politických vězňů 241.

Ředitelka byla jmenována do funkce dne 1. března 1995 a na základě výsledků konkurzního řízení byla Městem Benátky nad Jizerou potvrzena ve funkci sdružených předškolních zařízení s účinností od 1. ledna 2003.

Pro vnitřní potřebu byly jednotlivé mateřské školy pojmenovány MŠ Jizerka (Osvobozených politických vězňů 241), MŠ Poupátko (Platanová 654), MŠ Růženka (Dražická 43) a MŠ Mateřídouška (ul. 17. listopadu 514).

V jednotřídní mateřské škole v ulici 17. listopadu 514 (dále v textu MŠ) je v letošním školním roce zapsáno k pravidelné docházce 24 místních dětí ve věku od tří do šesti let. Kapacita zařízení je tímto počtem zcela naplněna. Průměrná docházka v letošním školním roce činí 17 dětí. Provoz školy stanovila ředitelka po dohodě s rodiči a zřizovatelem od 6:00 do 16:00 hod. MŠ pracuje podle vlastního vzdělávacího programu, zpracovaného na základě Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Poslední inspekce byla provedena v říjnu 1999.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výchovně-vzdělávací proces je zajištěn dvěma pedagogickými pracovníci. Ředitelka i učitelka mají předepsané vzdělání pro předškolní výchovu a dlouholetou praxi v oboru (36 a 15 let) a obě pracují na plný úvazek. Jedna provozní pracovnice má stanovený úvazek 0,25 na výdej jídla a 0,75 na úklid. Rozvržení pracovní doby všech zaměstnanců je vzhledem k potřebám zařízení a místním podmínkám účelné a efektivní. Kolektiv je dlouhodobě stabilní.

Organizace chodu školy je upravena ve *Vnitřním řádu školy a Provozním řádu*. Součástí těchto dokumentů jsou *pracovní náplně* a povinnosti jednotlivých pracovníků. Vnitřní přenos informací je zajištěn především každodenním kontaktem ředitelky se spolupracovníci, k řešení pedagogických otázek jsou využívány pedagogické rady. Předložené zápisy z těchto jednání prokazují naplňování stanovených cílů a mají velmi dobrou úroveň.

Při vedení zaměstnanců klade ředitelka důraz na spolupráci, spoluzodpovědnost při plnění daných úkolů a vytváření příznivého pracovního prostředí.

V oblasti kontroly postupuje ředitelka podle stanového plánu kontrol. Jako zpětnovazební prostředek využívá orientační vstupy do třídy, pravidelnou kontrolu dokumentace, hospitace, průběžné kontroly provozního úseku). Předložené záznamy prokazují, že kontrolní systém je funkční, účinný a přijatá opatření efektivní. Jeho kvalita je vynikající.

Podmínky pro další vzdělávání jsou vedením školy zajištěny na vynikající úrovni. Pro samostudium mají pedagogové dostatek odborné a metodické literatury v širokém spektru. V průběhu inspekce byla prokázána aplikace získaných poznatků do praxe. V letošním školním roce se ředitelka účastnila několika akcí, spojených s přechodem školy do právní subjektivity a absolvovala základní kurs práce s počítačem. Učitelka se zúčastňuje metodických akcí, přenos poznatků je prokazatelně doložen v zápisech z pedagogických rad.

Škola má stanovená kritéria hodnocení úspěšnosti vzdělávacího programu i časový harmonogram. Naplňování stanovených cílů je průběžně i pololetně vyhodnocováno, na základě závěrů analýzy dosažených výsledků je upřesňována a plánována další činnost školy.

Personální podmínky jsou z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti, vedení zaměstnanců a dalšího vzdělávání pedagogů zajištěny ve vynikající kvalitě. Kontrolní systém má vynikající úroveň. Celkově umožňují personální podmínky realizovat zvolený vzdělávací program a jejich úroveň je hodnocena jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

MŠ je umístěna v klidné, okrajové části města. Pro potřeby předškolního zřízení byly upraveny tři bytové jednotky v panelovém domě. Vzhledem k počtu zapsaných dětí a zvolenému výchovně-vzdělávacímu programu má MŠ odpovídající prostorové podmínky. Místo pro efektivní realizaci pohybových činností je však limitováno počtem dětí. Třída s hernou, stálá ložnice a sociální zázemí a výdejna jídla tvoří provozuschopný komplex. Vybavení všech místností je účelné, funkční a velmi dobře udržované. Variabilní zařízení herny dostatečně stimuluje rozvoj tvořivých činností a her. Veškeré prostory jsou příkladně čisté a upravené. V estetickém uspořádání se odráží celkový styl práce školy a individualita učitelů.

Původní zahrada MŠ byla zrušena. V současnosti nemá předškolní zařízení vlastní zahradu, o travnatý neoplocený pozemek se dělí se Zvláštní školou. Prostor je vybaven jedním pískovištěm a částečně zastíněn vzrostlými stromy, což neumožňuje realizovat stanovené pedagogické záměry v plné míře. V době inspekce začaly práce na zlepšení vybavení zahrady. Vzhledem ke specifickým okolnostem je pro pobyt dětí venku častěji využíváno okolní přírodní prostředí. Materiálně-technické podmínky v této oblasti jsou hodnoceny jako dobré.

Pomůcky a hračky jsou dětem volně přístupné, jejich přehledné a účelné uspořádání usnadňuje orientaci. K realizaci rozmanitých činností je škola velmi dobře vybavena širokým sortimentem hraček a didaktických pomůcek. V průběhu inspekce učitelky využívaly klávesové nástroje, radiomagnetofon, knihy, didaktické pomůcky a výtvarný a pracovní materiál. K dispozici je televize, video, dětské hudební hračky, žíněnky, švédská lavička, balanční míče, tělovýchovné náčiní. Dětská literatura je zastoupena širokým výběrem titulů včetně encyklopedií. Odbornou literaturu mají pracovníci průběžně k dispozici, získané poznatky a náměty uplatňovaly v praxi. Vybavení MŠ je hodnoceno jako vynikající. Ředitelka ve spolupráci s učitelkou sleduje množství a stav hraček a pomůcek, plánuje jejich doplňování a inovaci. Předložené záznamy vypovídají o tom, že sleduje jejich využívání

v průběhu výchovně-vzdělávacího procesu. Ve spolupráci se zřizovatelem se jí daří úspěšně naplňovat stanovené cíle.

Materiálně-technické podmínky umožňují velmi dobře naplňovat vzdělávací program.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace vzdělávacího programu

Na základě cílů stanovených v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání zpracovala škola vlastní vzdělávací program pod názvem „*Putování s ježkem*“. Plán byl projednán na pedagogické radě dne 25. srpna 2003. Pedagogické záměry jsou formulovány na základě analýzy dosažených výsledků v uplynulém školním roce a vycházejí z dlouhodobé koncepce školy. Obsah vzdělávání je formulován v sedmi základních tématech, která jsou konkretizována ve třídním vzdělávacím programu. Cílem pedagogů je rozvíjet osobnost, zlepšovat zdraví a odolnost dětského organismu, vytvářet základy zdravého životního stylu a vést děti k ochraně přírody. Základní metodou je prožitkové a činnostní učení a individuální přístup ke každému dítěti.

Škola v průběhu roku organizuje řadu společenských a kulturních akcí a v rámci ekologické výchovy pění výlety, vycházky a besedy. Kroužek hry na zobcovou flétnu vede učitelka MŠ. Škola účinně spolupracuje s logopedem při prevencích a nápravách vad řeči. Na veřejnosti se prezentuje příspěvky do místního tisku a veřejnými vystoupeními dětí při setkání s důchodci.

Vzdělávací program školy je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Kontrolou povinné dokumentace (*evidence dětí, personální dokumentace, Kniha úrazů*) bylo zjištěno, že předložené dokumenty jsou vedeny prokazatelným způsobem v odpovídajícím rozsahu. Zápisy v *Přehledu výchovné práce* a záznamy o dětech prokazují naplňování cílů vzdělávacího programu.

Povinná dokumentace je řádně vedena, pedagogická dokumentace vypovídá o naplňování stanovených záměrů. Vedení povinné dokumentace má vynikající úroveň.

O naplňování pedagogických záměrů a výsledcích práce má ředitelka vzhledem ke své každodenní přítomnosti v zařízení kompletní přehled. Předložené záznamy prokazují dostatečnou četnost hospitací, závěry z nich jsou předmětem jednání pedagogických rad a bylo zjištěno, že pozitivně ovlivňují další průběh vzdělávání. Tématické celky jsou průběžně vyhodnocovány po jejich ukončení, dvakrát ročně je písemně zpracována analýza dosažených výsledků, záznamy o pokrocích dětí jsou detailní. Výsledky práce MŠ jsou zpracovány ve *Výroční zprávě*. Získané údaje jsou podkladem pro další plánování a stanovení konkrétních cílů.

Kontrola naplňování vzdělávacího programu má vynikající úroveň.

Denní režim je pružný, pevně je stanovena jen doba jídla. Spontánní i řízené aktivity jsou zastoupeny v denním programu rovnoměrně. Učitelky přistupovaly k rozdělení činností variabilně a vycházely z potřeb a možností dětí. V průběhu pobytu venku převažovaly spontánní aktivity s dostatečným pohybovým vyžitím. Inspekce zaznamenala aktivní využívání pitného režimu, respektování doporučeného intervalu mezi jídly, diferencovanou délku odpočinku i svobodnou volbu dětí při účasti na nabízených činnostech. Režim dne je stanoven tak, aby respektoval psychohygienické a didaktické zásady.

Spolupráce s rodiči je nedílnou součástí koncepce MŠ. Nově přijatým dětem škola umožňuje adaptovat se na podmínky života v předškolním zařízení i za účasti rodičů. Spolupráce probíhá neformálně, převážně v přímém kontaktu při předávání dětí. Ze sdělení, zveřejňovaných na nástěnce, mají rodiče dostatek informací o průběhu předškolního

vzdělávání a připravovaných akcích. Základní informace jsou doplněny vystavenými výtvarnými pracemi a výrobky dětí. Informační systém je pružný a efektivní.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání a její kvalita je hodnocena jako vynikající.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Během inspekce byla sledována práce ředitelky i učitelky. Kvalita práce byla u obou hodnocena jako vynikající.

Spontánní a řízené činnosti

Ke spontánním i řízeným činnostem jsou v MŠ vytvořeny velmi příznivé podmínky. V jejich plánování, přípravě a organizaci došlo od minulé inspekce k pozitivnímu posunu ve prospěch dětí.

Sledované činnosti byly předem pečlivě připravené a promyšlené, vzájemně se prolínaly, rozvíjely předchozí dovednosti, znalosti a prožitky dětí. Realizované téma navazovalo na předešlý výlet do lesa a besedu. Připravené hračky, didaktické pomůcky, doplňky ke hrám, knihy, výtvarný a přírodní materiál děti aktivizovaly. Učitelky respektovaly jejich svobodnou volbu ve výběru činnosti i délku jejího trvání, kamaráda, hry, hračky i individuální tempo. Do herních situací vstupovaly citlivě, podle potřeby pomáhaly rozvíjet a obohacovat hru. Umožnily dětem sestavovat z přírodnin, kreslit, malovat, zpívat, tančit, cvičit, prohlížet si knihy, přednášet básničky, řešit zadané problémy. Podporovaly děti v samostatném rozhodování, vedly je ke spolupráci, dodržování pravidel a pomoci ostatním. Podněcovaly jejich iniciativu, aktivitu, soustředění, oceňovaly snahu i kvalitu výrobků, vhodně volenými otázkami vedly děti k přemýšlení, nenásilně rozvíjely představivost a fantazii. Děti měly dostatečný prostor slovně vyjádřit své pocity a zážitky v komunitním kruhu, v průběhu individuálních rozhovorů i během dramatizace známé pohádky. Řečový projev učitelek a dětí byl vyvážený. Všechny činnosti byly charakterizovány návazností na předchozí prožitky, aktivním činnostním učením a uplatněním individuálních zkušeností. Jejich výsledkem bylo uspokojení převážné většiny dětí a vynikající tvůrčí atmosféra.

Spontánní činnosti jsou v oblasti motivace, hodnocení, komunikace, interakce i organizace hodnoceny jako vynikající.

Řízené činnosti mají ve všech posuzovaných oblastech vynikající kvalitu.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybový rozvoj dětí odpovídá věku a individuálním předpokladům. Své dovednosti a zručnost děti prokázaly ve výtvarných a pracovních činnostech (stříhání, provlékání, manipulace s drobným přírodním materiálem). V sebeobsluze jsou starší děti zcela samostatné, mladším je věnována patřičná pozornost při získávání návyků a rozvoji samostatnosti. Zdvořilostní, společenské návyky, kulturní, pracovní a hygienické návyky jsou průběžně vytvářeny a posilovány, jejich úroveň je vzhledem k věku a předpokladům vynikající. Vzájemná komunikace a interakce probíhá na základě vzájemného respektování a má stejně jako oboustranné vztahy vysokou úroveň. Svým chováním děti potvrzovaly, že se v MŠ cítí jistě a bezpečně. Dostatek prostoru k řečovému vyjádření a účinná spolupráce s logopedkou se promítá do velmi dobré úrovně slovního projevu. Vynikající úroveň mají poznatky o přírodě a její ochraně. Představivost a fantazie dětí byly účinně podporovány, což se projevovalo ve vynikající kvalitě a estetické úrovni výrobků.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jsou celkově hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ SOUČÁSTÍ ŠKOLY

Součástí Mateřské školy Benátky nad Jizerou jsou dvě školní jídelny se sídlem v Benátkách nad Jizerou, Platanová 653 a Osvobozených politických vězňů 241. Kontrolní zjištění jsou součástí protokolu čj. c6 1075/04 – 5196.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené v *Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení* jsou **shodné** s údaji ve *Zřizovací listině*.

Nově vzniklý subjekt je zařazen do sítě škol, předškolních a školských zařízení s identifikátorem 662 000 145.

Školní vzdělávací program nebyl projednán se zřizovatelem.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina* ze dne 31. října 2002 včetně 1. dodatku z 25. března 2004, vydalo Město Benátky nad Jizerou, čj. neuvedeno
2. *Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení* ze dne 9. ledna 2003, vydal Krajský úřad Středočeského kraje pod čj. OŠMS/259/2003/We
3. *Jmenování ředitelky do funkce* vydal Školský úřad Mladá Boleslav dne 1. března 1995 pod čj. 13/KA, potvrzení ředitelky ve funkci vydalo Město Benátky nad Jizerou dne 25. října 2002, čj. neuvedeno
4. *Inspekční zpráva* čj. 035 173/99 – 1032 ze dne 27. října 1999
5. *Výkaz o mateřské škole* Škol(MŠMT) V 1 – 01 zpracovaný ke 30. září 2003
6. *Personální dokumentace* dvou pedagogických pracovníků
7. *Evidenční listy* 24 dětí
8. *Přehled denní docházky dětí* ve školním roce 2003/2004
9. *Knihy úrazů*, zavedená dne 1. ledna 2003
10. *Přehled výchovné práce* ve školním roce 2003/2004
11. *Zápisy z pedagogických rad* - školní rok 2003/2004
12. *Hospitační záznamy* ředitelky – školní rok 2003/2004
13. *Zápisy z provedených kontrol* pro školní rok 2003/2004
14. *Školní vzdělávací program „Putování s ježkem“*, vydala ředitelka školy dne 25. srpna 2003 včetně příloh (Pracovní náplně zaměstnanců, Plán a přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, Plán hospitací a kontrol, Kritéria hodnocení práce pedagogů a jejich vzdělávací činnosti, Rozdělení pracovních povinností, Plán akcí pro školní rok 2003/2004)
15. *Třídní tematický plán* pro školní rok 2003/2004
16. *Výroční zpráva* za školní rok 2002/2003
17. *Vnitřní organizační řád* MŠ Mateřídouška, vydala ředitelka školy dne 1. ledna 2003
18. *Školní řád* MŠ Mateřídouška, vydala ředitelka školy dne 1. září 2003
19. *Provozní řád* MŠ Mateřídouška, vydala ředitelka školy dne 1. září 2003

20. Analýza první poloviny školního roku 2003/2004 v MŠ Mateřídouška, zpracovala ředitelka školy

21. Hospitační záznamy ČŠI

ZÁVĚR

Mateřská škola má vzhledem k záměrům vzdělávacího programu vynikající personální podmínky. Je to dáno nejen plnou odbornou a pedagogickou způsobilostí pedagogických pracovníků, dlouholetou praxí v oboru, stabilitou pracovního kolektivu, ale i zájmem o další profesní růst. Promyšlené a odpovědné vedení celého kolektivu ředitelkou se zřetelně promítá do tvůrčí atmosféry, které vytváří optimální podmínky pro vzdělávání předškolních dětí.

Účinná spolupráce se zřizovatelem, volba reálných cílů a stanovení priorit umožňuje postupné naplňování potřeb předškolního zařízení v materiálně-technické oblasti.

V průběhu a výsledcích výchovně-vzdělávací práce jsou zhodnocovány víceleté zkušenosti, zájem a iniciativa učitelek, citlivý vztah k dětem i vynikající spolupráce s rodinou. Škole se daří efektivně naplňovat zvolené cíle. Z porovnání minulých a současných inspekčních zjištění vyplývá, že se MŠ pružně přizpůsobuje současným trendům v předškolním vzdělávání a dosažené výsledky mají vzestupnou úroveň.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaromíra Pechová	J. Pechová v.r.

Další zaměstnanci ČŠI Alena Paulová
Soňa Kušmierczyková

V Nymburku dne 21. června 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. červen 2004

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Marie Neumannová

M. Neumannová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Komenského 1254, 288 02 Nymburk. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnoticí stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	30. 7. 2004	c6-1088/04-5196
Zřizovatel	30. 7. 2004	c6-1091/04-5196
Rada školy		

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.