



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-477/08-08

Název školy: Gymnázium, Frýdlant, Mládeže 884,
příspěvková organizace

Adresa: Mládeže 884, 464 01 Frýdlant

Identifikátor: 600 010 511

IČ: 46 748 067

Místo inspekce: Frýdlant, Mládeže 884

Termín inspekce: 7. – 9. leden 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení právnické osoby vykonávající činnost školy s názvem „Gymnázium, Frýdlant, Mládeže 884, příspěvková organizace“ (dále také škola, gymnázium) podle § 12 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona se zaměřením na podporu rovnosti příležitostí ve vzdělávání a trvale udržitelného rozvoje s důrazem na problematiku rozvoje podpory zdravého vývoje žáků, na podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v cizích jazycích a v informačních a komunikačních technologiích.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.
- Hodnocení souladu učebních dokumentů pro střední vzdělávání s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

I. Charakteristika školy

Zřizovatelem školy je Liberecký kraj. Gymnázium, Frýdlant, Mládeže 884, příspěvková organizace poskytuje střední všeobecné vzdělání ve vzdělávacím programu zakončeném maturitní zkouškou: gymnázium - všeobecné osmileté. S tímto typem vzdělávací nabídky je škola jedinou ve Frýdlantském výběžku.

Počty žáků jsou v posledních letech téměř stabilní. Ve školním roce 2008/2009 navštěvovalo školu celkem 209 žáků (2007/2008 206 žáků, 2006/2007 209 žáků); celková povolená kapacita školy (240 žáků) byla naplněna na 87 %. Spádová oblast školy se nemění, tvoří ji především mikroregion Frýdlantsko, ale školu navštěvují i žáci z Liberce a okolí.

Podrobnější informace o aktivitách školy i poskytovaném vzdělávání jsou uvedeny na webových stránkách školy na adrese <http://www.gymfry.cz>.

II. Ekonomické podmínky

Hodnocení ekonomických podmínek školy bylo provedeno na základě analýzy předložených finančních rozborů, rozpočtů, účetních výkazů a statistických výkazů za jednotlivá období roků 2005, 2006, 2007 a 2008.

Počty žáků školy se v letech 2005 – 2008 udržely téměř na shodné úrovni (s nepatrným snížením v minulém školním roce). Podrobnější údaje o vývoji a struktuře jednotek výkonu udává Tabulka č. 1.

Tabulka č. 1

Vývoj počtu žáků školy dle zahajovacích výkazů v letech 2005 – 2008				
Ukazatel / Školní rok	2005/2006	2006/2007	2007/2008	2008/2009
Počet žáků (jednotek výkonu)	213	209	206	209
z toho:				
počet integrovaných žáků	1	1	1	1
Kapacita školy (počet žáků)	240	240	240	240
Naplněnost kapacity školy	88,75 %	87,08 %	85,83 %	87,08 %

Podíl prostředků ze státního rozpočtu v roce 2008 k celkovým zdrojům činil 77 %. Ve sledovaném období se zmíněný podíl snížil od roku 2006 o 5 % a toto snížení bylo kompenzováno zvýšením provozní dotace od zřizovatele.

V letech 2006 - 2008 obdržela škola dotace ze státního rozpočtu např. v rámci státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ), na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a jiné účely, jejichž celkové částky jsou zřejmé z Tabulky č. 2 na následující straně. Ve finančním vypořádání účelových dotací nebyly zjištěny nedostatky.

V roce 2007 poskytlo škole Město Frýdlant účelové prostředky na harmonizační program a sportovní aktivity v celkové výši 14 441,- Kč. Dotace z územně správních celků byly dále škole poskytnuty v roce 2008, kdy Město Frýdlant uvolnilo ze svého rozpočtu 18 500,- Kč na dovybavení a činnost zájmových kroužků. Z Grantového fondu Libereckého kraje byl v roce 2008 poskytnut příspěvek na projekt „Vlastní zkušenost naučí tolik jako nikdo jiný“.

Vývoj čerpání prostředků na nákup učebnic a učebních pomůcek ve sledovaném období je zobrazen v Tabulce č. 3 na následující straně. Kromě zdrojů ze státního rozpočtu byly použity také příspěvky od zřizovatele, které se v průběhu let 2006 - 2008 zvyšovaly.

Na DVPP vynaložila škola ve sledovaném období pouze prostředky ze státního rozpočtu. Vývoj jejich čerpání je zachycen v Tabulce č. 3; minimální částka byla použita v roce 2008, kdy se kurzu organizovaného Centrem vzdělanosti Libereckého kraje (CVLK) zúčastnil jeden vyučující.

Tabulka č. 2

Vývoj nákladů a zdrojů školy v letech 2006 – 2008 (v Kč)			
Ukazatel / Kalendářní rok	2006	2007	2008
Celkové NIV na žáka	42 498	45 642	49 342
Přímé náklady na vzdělávání na žáka	34 151	37 340	37 642
Účelové dotace na SIPVZ na žáka	667	92	0
Ostatní účelové dotace ze státního rozpočtu na žáka	0	0	256
Dotace z ÚSC na žáka	0	69	231
Provozní dotace od zřizovatele na žáka	7 514	9 293	10 930
Ostatní zdroje na žáka	131	195	283
Celkové zdroje na žáka	42 463	46 989	49 342

NIV = neinvestiční výdaje

SIPVZ = státní informační politika pro vzdělávání

ÚSC = územně samosprávný celek

Tabulka č. 3

Vývoj čerpání prostředků na učební pomůcky a DVPP v letech 2006 – 2008 (v Kč)			
Ukazatel / Kalendářní rok	2006	2007	2008
Celkové prostředky na učební pomůcky	36 243	57 279	109 444
z toho: ze státního rozpočtu	24 138	56 254	77 235
Další vzdělávání pedagogických pracovníků	3 110	4 870	460
z toho: ze státního rozpočtu	3 110	4 870	460

Zvyšující se provozní dotace na žáka od zřizovatele škola využila především k zajištění svého běžného provozu, pro zásadní zlepšení infrastruktury finanční prostředky nestačily. Současný stav materiálního vybavení školy se pohybuje pod průměrem srovnatelných škol.

Snahu školy aktivně přistupovat k modernizaci materiálně technické základny dokládá získání sponzorského daru, který umožnil vybavit počítačovou učebnu pro žáky.

Poskytnuté finanční prostředky, s nimiž škola hospodařila ve sledovaném období, byly dostačující k realizaci vzdělávacího programu a zajištění nezbytného provozu školy. Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu byly používány v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zápisu v rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program pro nižší stupeň gymnázia (ŠVP), zpracovaný ještě pod vedením předchozího ředitele školy, nenaplnuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a vykazuje řadu nedostatků.

Na základě projednání výsledků komparační analýzy obsahu ŠVP stanovila Česká školní inspekce (ČŠI) po dohodě s ředitelkou školy lhůty pro úpravy a dopracování ŠVP. Škola doplnila chybějící části ŠVP a upravila učební plán pro základní vzdělávání ještě v průběhu inspekční činnosti s cílem realizovat změny v nejbližším možném termínu, tj. od

druhého pololetí stávajícího školního roku. Dopracování obsahu učebních osnov předmětů bude provedeno ke dni 30. června 2009 tak, aby nová verze ŠVP mohla být účinná od 1. září 2009.

Ve školním roce 2008/2009 probíhá výuka všech ročníků vyššího stupně gymnázia ještě podle MŠMT schválených učebních dokumentů. Provedené úpravy v učebním plánu korespondují s deklarovanými cíli vzdělávání a profilací školy: volitelné předměty jsou zaměřeny na jazykové vzdělávání (konverzace v němčině a v angličtině) nebo posílení počítačové gramotnosti (základy administrativy). Žáci posledního ročníku si navíc vybírají z nabídky specializovaných seminářů (společenskovědní, dějepisný, biologický, fyzikálněchemický). Realizované nepovinné předměty zahrnují sportovní, hudební i výtvarné aktivity. Struktura volitelných a nepovinných předmětů odpovídá možnostem menší školy; umožňuje žákům profilaci podle vlastního zájmu a individuálních předpokladů.

S ohledem na personální změny je škola v oblasti strategického řízení teprve na počátku, v době inspekce neměla ještě souhrnný písemně zpracovaný dokument. Ředitelka školy má však o koncepci rozvoje školy jasnou představu, kterou se snaží od svého nástupu do funkce k 1. červenci 2008 postupně naplňovat. Vychází z reálného posouzení podmínek a možností obsažených ve zprávě o vlastním hodnocení školy. Ta může být dobrým východiskem pro nastartování systematického autoevaluačního procesu.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce podle právního předpisu. ČŠI nezjistila neplnění právních povinností, které z její pozice podle školského zákona vyplývají. Zřizuje pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednává s ní zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkajících se vzdělávací činnosti školy; zpráva o vlastním hodnocení školy a úpravy ve školním řádu byly pedagogickou radou projednány v průběhu inspekční činnosti.

Ve škole je cíleně vytvářeno příznivé pracovní a sociální klima pro žáky a učitele. V podmínkách malé instituce je personální řízení založeno na každodenní osobní komunikaci se všemi pedagogy. Nové vedení školy postupně dotváří formální organizační strukturu a systém dokumentace související s průběhem vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků neplnilo ve škole dosud zcela svoji úlohu jak z pohledu četnosti aktivit, tak zejména ve směřování k reformě vzdělávací soustavy a tvorbě školních vzdělávacích programů. V průběhu inspekční činnosti ředitelka školy plán DVPP konkretizovala a zahájila vzdělávání pedagogického sboru v oblasti tvorby ŠVP.

Žáci mají možnost prezentovat svoje názory na činnost školy ve školním časopise i prostřednictvím svých zástupců v nově ustaveném „studentském parlamentu“. Stanovisky tohoto samosprávného orgánu žáků se ředitelka školy zabývá.

ŠVP pro nižší stupeň gymnázia není v souladu s RVP pro základní vzdělávání.

Nové vedení školy postupně zkvalitňuje svoji činnost, řeší nedostatky a odstraňuje rizika.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Přijímání ke vzdělávání ve střední škole probíhá podle příslušných právních předpisů. Je respektováno právo žáků na rovný přístup ke vzdělávání bez projevů diskriminace. Gymnázium zveřejňuje související informace o vzdělávací nabídce, způsobu přijímání, jednotných kritériích a obsahu přijímací zkoušky prostřednictvím svých webových stránek a vnitřního informačního systému, na vývěskách školy a městského úřadu či v rámci dne otevřených dveří. Pokud se přijímacího řízení účastní žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a cizinci, vytváří pro ně škola odpovídající podmínky.

Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními eviduje škola celkem jedenáct žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Deseti žákům se specifickými poruchami učení je

zinteresanými pedagogy zajištěn individuální přístup na základě doporučení poradenského zařízení. Integrované zdravotně postižené a současně sportovně talentované žákyni se ztrátou zraku pracující podle individuálního vzdělávacího plánu poskytuje škola ve spolupráci se speciálním centrem pro nevidomé potřebné podmínky pro vzdělávání (přepis učebnic a textů, vybavení bezdrátovým připojením pro práci s notebookem aj.).

Škola si vytváří vlastní podpůrné systémy zaměřené na řešení problémů žáků se sociálním znevýhodněním a žáků s riziky neúspěšnosti (konzultace a individuální doučování). Mimořádné nadání nebylo diagnostikováno u žádného žáka, talenty podporuje škola například individuální pomocí v přípravě na soutěže nebo nabídkou zprostředkování studia v zahraničí.

Oblast výchovného poradenství zajišťuje dlouhodobě ředitelka školy, která splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon činnosti výchovného poradce. Ve spolupráci se specializovanými pracovišti, školní metodičkou prevence a dalšími pedagogy reaguje na potřeby žáků a požadavky jejich zákonných zástupců zajišťováním poradenských služeb a konzultační činnosti v záležitostech týkajících se vzdělávání.

Právo na rovný přístup ke vzdělávání a strategii podporující úspěšnost žáků škola uplatňuje, poradenské služby jsou zajišťovány.

Partnerství

Spolupráce školy se zákonnými zástupci nezletilých žáků má velmi dobrou úroveň. Probíhá na bázi osobních setkání (třídní schůzky, den otevřených dveří, individuální návštěvy) nebo formou elektronické komunikace. Na webových stránkách školy jsou rodičům k dispozici (v rámci interního informačního systému) nejen průběžné výsledky klasifikace jejich dětí ze všech předmětů, ale také přehledy absence a případná výchovná opatření. Přínosná byla spolupráce rodičů, učitelů a žáků při vymalování některých učeben s cílem vylepšit vnitřní prostředí i při omezených finančních zdrojích. Část rodičovské veřejnosti se na vnitřním životě školy aktivně podílí.

Spolupráce se školskou radou je standardní, nepřekračuje rámec aktivit dle právního předpisu. V tomto školním roce ředitelka školy obnovila činnost „Sdružení rodičů a přátel Gymnázia Frýdlant“ (SRPGF), které se stává jejím významným partnerem. Gymnázium spolupracuje se zřizovatelem i s Městem Frýdlant a udržuje kontakty s absolventy školy.

Pro žáky a vyučující je nesporným přínosem zahraniční spolupráce. Škola zajišťuje zahraniční stáže talentovaných žáků i učitelů (spolupráce s partnerskou školou ve švýcarském Wattwilu, pobyt žáků v mezinárodní škole angličtiny v Sidmouthu) či získání certifikátu v rámci akreditovaného vzdělávání „City and Guilds“ (využití angličtiny na úrovni obecných znalostí ve státní správě).

Na všestranný rozvoj osobností žáků má pozitivní vliv zapojení do aktivit v rámci dlouhodobé spolupráce se speciální školou a charitativními organizacemi.

Spolupráce a výměna informací s partnery jsou funkční, kladně ovlivňují rozvoj školy. Partnerství je pro činnost subjektu přínosem.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

S výjimkou tří učitelů s částečným úvazkem splňují pedagogové školy podmínky odborné kvalifikace dle právního předpisu. Pozitivem je ideální zastoupení mužů, kteří tvoří polovinu celkového počtu pedagogů. Ředitelce školy se daří postupně snižovat věkový průměr pedagogického sboru. Začínajícím nebo nově nastoupivším učitelům je poskytována neformální pomoc.

Gymnázium podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Kromě prostředí malé školy, kde se všichni navzájem znají, přispívá k bezpečnému prostředí pro žáky dobrá

práce metodika prevence a kvalitně zpracovaný minimální preventivní program. Systematicky je budována důvěra mezi učiteli, rodiči a žáky. Pozitivně se projevují výsledky projektu „Sám sebou“ realizovaného ve třídách nižšího gymnázia. Doplnkově jsou využívány jednorázové akce nespecifické prevence. V případě náznaku výskytu závadového chování jsou okamžitě činěna účinná opatření. Míra úrazů se díky organizačním opatřením za poslední tři roky výrazně snížila.

Ve škole je dostatek místa pro zabezpečení výuky osmi tříd. Absenci tělocvičny škola dlouhodobě řeší pronájmem prostorů místní tělovýchovné jednoty. Po vymalování části učeben se zlepšil jejich vzhled; celkový stav budovy školy je však v současné době na podprůměrné úrovni. Nevyhovující jsou prostory žákovských šaten, k jejichž opravě by mělo dojít v první etapě. Vedení školy plánuje kompletní obnovu infrastruktury školy na základě připravované studie, která se stane podkladem k jednání se zřizovatelem o finančním zajištění rekonstrukce.

Materiální podmínky pro výuku informačních a komunikačních technologií (ICT) se výrazně zlepšily zprovozněním nové učebny od září tohoto školního roku. V počtu žáků na jeden počítač se gymnázium pohybuje na úrovni srovnatelných škol. Na vybavení ostatních učeben, kabinetů a laboratoře chemie se v průběhu čtyř let od poslední inspekce nic podstatného nezměnilo, staré učební pomůcky již mnohdy dosluhují. Připravuje se přestěhování učebny fyziky do většího prostoru, byl podán projekt na opravu laboratoře chemie. Z moderní didaktické techniky přibyly škole dva datové projektory, které zatím nebyly příliš využívány. Žáci mají k dispozici školní knihovnu i prostory pro svou individuální práci (včetně přístupu do prostředí internetu).

Personální podmínky umožňují realizaci výuky podle platných dokumentů, materiální základna s výjimkou výpočetní techniky vykazuje podprůměrný stav. Škola poskytuje žákům bezpečné prostředí.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s platnou legislativou. Vhodně sestavený rozvrh respektuje psychohygienická pravidla.

Inspekční hospitace byly realizovány ve výuce cizích jazyků, společenskovedních předmětů, přírodovědných předmětů a základů ICT. Průběh sledovaných hodin byl pozitivně ovlivněn klidným přístupem vyučujících, vstřícnou atmosférou a vzájemnou tolerancí. ČŠI nezaznamenala ve vyučovacích jednotkách ani o přestávkách projevy nevhodného nebo agresivního chování, žáci respektovali určené role a stanovená pravidla.

Převažovaly tradiční metody a formy práce; zařazování problémových, činnostních a praktických metod spolu s výraznějším využíváním stávající didaktické techniky postupuje pozvolna. Pouze ojediněle byly začleněny prvky kooperativní výuky. Individuální činnost žáků převládala při výuce ICT, kde byla podložena promyšleným výkladem, ukázkou požadovaného výstupu a připraveným zadáním s odkazy na zdroje informací. V hodinách vedených převážně formou frontálně řízeného rozhovoru s důrazem na pamětné zvládnutí učiva měli žáci většinou velmi malý prostor pro rozvoj svých komunikativních dovedností. Minimální možnosti pro spontánní verbální projev a menší podíl aktivního učení žáků registrovala již předchozí inspekce. Sledované využití datové projekce působilo na žáky motivačně a vytvořilo vhodné výchozí podmínky pro přípravu jejich vlastních prezentací. Vhodně byly použity starší učební pomůcky při výuce chemie a fyziky.

Škola má stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou dodržována. V navštívených vyučovacích jednotkách bylo patrné, že žáci zatím nejsou vedeni k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

Pozitivně je hodnoceno zapojení školy do projektové činnosti zaměřené na zkvalitnění výuky v oblasti poslechových a výslovnostních dovedností v cizích jazycích (projekt ISL). Zhlédnuté výstupy z prvního školního projektového dne, který byl věnován Albrechtovi z Valdštejna, ukazují, že podpora vnitřní motivace a tvůrčí činnosti žáků přináší velmi dobré výsledky.

Gymnázium nabízí žákům zajímavé volnočasové aktivity např. hru ve školním orchestru, účast při přípravě a výrobě televizních příspěvků z Frýdlantska (projekt „Digináves“) nebo spolupráci při vydávání školního časopisu

Průběh vzdělávání má standardní úroveň. Vnitřní život školy podporuje vhodné psychosociální klima i pocit sounáležitosti v málo početné komunitě.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Při sledování vybavenosti žáků jednotlivými kompetencemi v průběhu vzdělávání ČŠI zaznamenala, že gymnázium s menší nebo větší intenzitou v jednotlivých oborech podporuje rozvoj funkční gramotnosti žáků (jazyková, čtenářská, informační, sociální). Současně škola podporuje další postupný rozvoj osobnostních, poznávacích a činnostních způsobilostí žáků při organizování aktivit mimo vyučování.

V průběhu inspekčních hospitací se nejvýrazněji projevila vybavenost funkční gramotností při komunikaci v cizích jazycích a v hodině občanské výchovy. V běžném životě všech žáků školy, kteří vidí pomoc těžce zdravotně postižené spolužačky jako samozřejmost, jsou rozvíjeny sociální kompetence. Čtenářská gramotnost, byla rozvíjena převážně prací se čteným textem s cílem orientovat se v něm, porozumět mu a modifikovat jeho obsah ve vztahu k využití v denním životě. Žáci srovnávali a třídili poznatky, reagovali na nové skutečnosti, úměrně svému věku dokázali formulovat vlastní názor nebo aplikovat poznatky v praktických oblastech života.

Vytváření kompetencí žáků v oblasti ICT je podporováno především zajištěním velmi dobrých podmínek pro informační gramotnost žáků. V hospitovaných hodinách bylo patrné, že žáci se efektivně samostatně práci s prostředky ICT teprve učí. Obsah jejich ročníkových prací svědčí o dobrém zvládnutí cílových kompetencí.

Škola specifikovala klíčové kompetence ve svém školním vzdělávacím programu v rámci většiny vzdělávacích oborů. Vlastní monitoring úrovně klíčových kompetencí prozatím neprovedla.

Škola postupným zvyšováním funkční gramotnosti žáků směřuje k podpoře rozvoje klíčových kompetencí.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Ve vlastním hodnocení školy je uvedena analýza výsledků žáků, a to od přijímacího řízení až po maturitní zkoušky. Škola využívá výstupy komerčních testů a soutěží k porovnání s ostatními školami. Ve vztahu k výsledkům gymnázií v České republice zůstali žáci kvarty v rámci celostátního testování těsně pod průměrem v českém jazyce a ve studijních dovednostech, výsledek v matematice byl výrazně podprůměrný. Talentovaní žáci školu v olympiádách a soutěžích velmi dobře reprezentují.

Zvyšuje se nejen procento absolventů přijatých na vysoké školy, ale také procento těch, kteří studium dokončí a gymnázium o svém úspěchu informují. Spektrum vysokých škol, na které jsou absolventi po maturitě přijímáni, je pestré a svědčí o jejich dobré všeobecné přípravě.

Úspěšnost žáků sleduje škola v celém vzdělávacím cyklu. Výsledky vzdělávání jsou na standardní úrovni.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávací program vyššího stupně gymnázia je v souladu se zásadami a cíli vzdělávání dle platného školského zákona a schválenými učebními dokumenty.

Realizovaný školní vzdělávací program pro nižší stupeň gymnázia nebyl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Vedení školy eliminovalo rizikový stav částečnou úpravou školního vzdělávacího programu ještě v době inspekční činnosti tak, aby se změny v průběhu vzdělávání projeví okamžitě. Další zjištěné nedostatky lze odstranit v dané lhůtě.

Přidělené finanční prostředky, s nimiž škola hospodařila ve sledovaném období, stačily k zabezpečení nezbytného provozu. Škola je využívala v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivých žáků.

Nové vedení školy postupně řeší rizika v oblasti strategického řízení a zkvalitňuje podporu vzdělávacího procesu. Spolupráce se sociálními partnery je pro školu přínosem.

Personální podmínky jsou standardní. Stav materiálně technické základny (kromě podpory výuky ICT) je na podprůměrné úrovni a vyžaduje zlepšení.

Škola vytváří příznivé emocionální, sociální a pracovní klima pro všechny žáky a jejich učitele. Průběh a výsledky vzdělávání mají standardní úroveň. Škola zajišťuje bezpečné prostředí a podporuje rozvoj osobností žáků.

Zjištěné nedostatky:

- *školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – učební osnovy předmětů,*
- *vlastní hodnocení školy – nastavení cyklu.*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina čj. ZL-2/08-Š ze dne 29. dubna 2008 s účinností od 1. května 2008
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 14 971/2008-21 ze dne 24. července 2008 s účinností od 18. července 2008 (změna ředitele školy)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 21 399/2007-21 ze dne 31. srpna 2007 s účinností od 1. září 2007 (zápis vzdělávacího programu 79-41-K/81 Gymnázium)
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 27 350/2006-21 ze dne 4. prosince 2006 s účinností od 1. září 2007 (výmaz oboru 79-41-K/601 Gymnázium všeobecné)
5. Žádost školy o výmaz oboru 79-41-K/601 z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. října 2006 adresovaná Krajskému úřadu Libereckého kraje
6. Jmenování ředitelky školy do funkce Krajským úřadem Libereckého kraje ze dne 17. června 2008 s účinností od 1. července 2008
7. Generalizovaný učební plán osmiletého gymnázia schválený MŠMT čj. 20 594/99-22 ze dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999
8. Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání vydaný dne 13. prosince 2004 opatřením ministryně školství, mládeže a tělovýchovy čj.

- 31 504/2004-22 ve znění opatření čj. 27002/2005-22, opatření čj. 24 653/2006-24 a opatření čj. 15 523/2007-22
9. Školní vzdělávací program pro nižší stupeň Gymnázia Frýdlant, Mládeže 884, příspěvkové organizace, s platností od 1. září 2007
 10. Konkretizovaný učební plán gymnázia s osmiletým studijním cyklem – školní rok 2008/2009 (pro tercii až oktávu)
 11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
 12. „Autoevaluační zpráva Gymnázia Frýdlant, školní rok 2007/2008“ zpracovaná ředitelkou školy, září 2008
 13. Výkaz o ředitelství škol R13-01 podle stavu k 30. září 2008
 14. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2008/2009
 15. Třídní výkazy žáků prvního a druhého ročníku vedené ve školním roce 2008/2009
 16. Rozvrh hodin ve školním roce 2008/2009
 17. Školní řád s názvem „Vnitřní řád školy“ ze dne 22. listopadu 2007 a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s názvem „Klasifikační řád“ s platností od 22. listopadu 2007
 18. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008 (28. ledna 2008, 9. dubna 2008, 5. května 2008, 23. června 2008) a ve školním roce 2008/2009 (24. září 2008, 21. listopadu 2008)
 19. Zápisy z jednání předmětové komise IVT ve školním roce 2008/2009 (25. září 2008, 18. prosince 2008)
 20. „Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2008/2009“ ze dne 1. září 2008 podepsaný ředitelkou školy
 21. „Plán kontrolní a hospitační činnosti 2008/2009“ ze dne 10. září 2008 podepsaný ředitelkou školy
 22. „Plán práce ICT koordinátora, školní rok 2007 – 2008“ ze dne 31. srpna 2008 podepsaný ředitelkou školy
 23. Dokument „Evidence vysvědčení“ ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
 24. Protokol o přijímacím řízení pro školní rok 2008/2009 ze dne 21. dubna 2008, podepsaný třemi členy zkušební komise
 25. Protokol o písemné maturitní zkoušce ze dne 2. dubna 2008
 26. Protokol o maturitní zkoušce ve školním roce 2007/2008 v období 19. až 21. května 2008, podepsaný (předchozím) ředitelem školy
 27. „Minimální program prevence pro školní rok 2008-09“ ze dne 15. září 2008
 28. Kniha úrazů č. 2 vedená od 1. září 1996
 29. Namátkově vybrané studentské průkazy žáků
 30. Předložené dokumenty o ustanovení a činnosti školské rady
 31. Personální dokumentace ředitelky školy a pedagogických pracovníků (výchozí vzdělání, DVPP)
 32. Výkaz zisku a ztráty za rok 2006 ze dne 30. ledna 2007
 33. Výkaz zisku a ztráty za rok 2007 ze dne 25. ledna 2008
 34. Rozpočet přímých NIV ke dni 30. listopadu 2006 ze dne 29. listopadu 2006 (KULK-77509/2006)
 35. Rozpočet přímých NIV po 5. úpravě ke dni 30. listopadu 2007 (KULK-73597/2007) ze dne 4. listopadu 2007
 36. Úprava rozpočtu provozních neinvestičních výdajů pro rok 2008 (KULK-58025/2008) ze dne 1. října 2008
 37. Rozpočet přímých neinvestičních výdajů pro rok 2008 k 30. listopadu 2008 (KULK-86890/2008) ze dne 26. listopadu 2008

38. Statistický výkaz P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2006
39. Statistický výkaz P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2007
40. Statistický výkaz P 1-01 za 1. až 3. čtvrtletí 2008
41. Finanční vypořádání příspěvků, dotací a návratných finančních výpomocí za rok 2006 ze dne 30. ledna 2007
42. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT v roce 2006 ze dne 15. května 2007
43. Finanční vypořádání příspěvků, dotací a návratných finančních výpomocí za rok 2007 ze dne 28. května 2008
44. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT v roce 2007 ze dne 28. května 2008
45. „Ukazatele nákladovosti v roce 2006“ ze dne 15. května 2007
46. Zpráva o činnosti organizace za rok 2006 ze dne 16. května 2007
47. Zpráva o činnosti organizace za rok 2007 ze dne 28. května 2008
48. Výkaz o gymnáziu – střední odborné škole S 7-01 podle stavu ke dni 30. září 2005 ze dne 6. října 2005
49. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 14. října 2006
50. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2007 ze dne 10. října 2007
51. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2008 ze dne 16. října 2008
52. Rozhodnutí MŠMT čj. 7944/2006-551 o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR pro zajišťování standardu informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 ze dne 8. června 2006 (KULK-40579/2006)
53. Poskytnutí dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce v roce 2008“ ze dne 9. září 2008 (KULK 50229/2008)
54. Poskytnutí finanční dotace z Grantového fondu LK na projekt s názvem „Vlastní zkušenost naučí tolik, jako nikdo jiný“ ze dne 19. prosince 2008 (OŠMTS/72813/2008)
55. Inspekční zpráva čj. h4-1213/04-5216 ze dne 7. června 2004
56. Inspekční zpráva čj. ČŠI-136/07-08 ze dne 5. dubna 2007
57. Webové stránky školy na adrese <http://www.gymfry.cz>

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 00 Liberec.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15. března 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. června 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Eva Žižková	Eva Žižková v. r.
Ing. Milena Bornová	Milena Bornová v. r.
Mgr. Iva Kvízová	Iva Kvízová v. r.
Ing. Pavel Procházka	Pavel Procházka v. r.

Liberec 12. 02. 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alena Hlávková	Alena Hlávková v. r.

Liberec 17. 02. 2009

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.