

Základní škola a Mateřská škola Masarykovy sady 104 Český Těšín okres Karviná

Pracoviště: Mateřská škola Masarykovy sady 16 Český Těšín

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

„Školka – okno do světa“



Platnost 1. 9. 2010 – 31. 8. 2014

Č. jedn. : MŠ 387/2010

Obsah

1. Identifikační údaje o škole	4
2. Obecná charakteristika školy	5
3. Podmínky pro vzdělávání	7
3.1. Věcné podmínky	7
3.2. Životospráva	9
3.3. Psychosociální podmínky	9
3.4. Organizace chodu školy	11
3.5. Řízení mateřské školy	14
3.6. Pedagogické a personální zajištění	15
3.7. Spoluúčast rodičů	16
4. Organizace vzdělávání	18
5. Charakteristika vzdělávacího programu	21
5.1. Vzdělávací cíle, záměry, filosofie školy	21
5.2. Formy a metody vzdělávání	24
6. Vzdělávací obsah	25
6.1. Vzdělávací obsah školního programu	25
6.2. Klíčové kompetence	26
6.3. Integrované bloky	27
6.4. Vzdělávací oblasti	35
6.5. Rámcové cíle	39
6.6. Vzdělávání dětí se specifickými potřebami a dětí mimořádně nadaných ...	41
6.7. Nadstandardní program školy	42
7. Evalvační systém	44
7.1. Realizace evaluace	44

7.2. Oblasti evaluace	44
7.3. Pravidle, zdroje a prostředky evaluace	45
7.4. Časový evaluační plán	48
7.5. Řídící a kontrolní činnost	52

1 Identifikační údaje o škole

MATEŘSKÁ ŠKOLA MASARYKOVY SADY 16

737 01 ČESKÝ TĚŠÍN

Právní subjekt:

Základní škola a Mateřská škola Český Těšín, Masarykovy sady 104,
okres Karviná, příspěvková organizace

IZO:

Zřizovatel subjektu: Město Český Těšín, náměstí ČSA 1

Ředitel subjektu: Mgr. Jana Valošková

Telefon ZŠ: 558 712341

E-mail: www.zsmasarykovysady.net

Vedoucí učitelka: Anna Jarmoliková

Telefon MŠ: 725 749 370

2 Obecná charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Masarykovy sady 104 okres Karviná, pracoviště mateřská škola Masarykovy sady 16 je tří třídni celodenní předškolní zařízení s kapacitou školy 73 dětí. Na třech homogenních třídách je provoz mateřské školy zajišťován šesti kvalifikovanými pedagogickými pracovníky a třemi provozními zaměstnanci.

Počet a skladba tříd :

1. třída - nejmladší děti, 2 – 4 let
2. třída - 3 – 7 let
3. třída - předškolní děti, 5 – 7 let

Děti jsou při přijetí zařazeny do některého ze tří oddělení podle jeho věku, případně celkové zralosti. Oddělení jsou stejnorodá k věku dětí. Tuto formu pedagogické práce homogenních skupin - stejnorodých oddělení jsme přijali s ohledem k věkovým zvláštnostem dětí, s ohledem na vhodné podmínky interiéru budovy i s ohledem na zaměření výchovných cílů.

Mateřská škola se nachází v klidné části nábřeží řeky Olše, vedle revitalizovaného městského parku v blízkosti samého centra města. Poblíž se nachází komplex škol – základní škola a střední školy v Masarykových sadech.

Mateřská škola Masarykovy sady je škola s dlouholetou historií. Vilový dům, postavený někdy v roce 1930 známým a váženým stavebním architektem Fuldou, jako jeho rodinné sídlo, je až dodnes zachován téměř v původní podobě. Je to jednopatrová budova s velkou vstupní reprezentační halou, s prostornými místnostmi, s využitými místnostmi v suterénu i na půdě pro účelový denní pobyt dětí.

Po roce 1945, kdy došlo k zestátnění veškerého soukromého majetku československou vládou, musela rodina Fuldova opustit svůj dům a bylo rozhodnuto o zřízení sirotčince v tomto domě. Později byl sirotčinec – dětský domov - přestěhován do Horní Suché a dům dál patřil dětem, tentokrát jako mateřská škola v tehdejších Gorkého sadech. První školní rok provozu zdejší školky se váže k datu 7. 9. 1946. První větší adaptační práce na budově byly provedeny ve školním roce 1969/1970, ale v této době pro velkým zájmem rodičů o předškolní zařízení se výhledově počítalo s generální opravou budovy a zajištění kapacitně většího počtu umístěných dětí. Proto došlo ve školním roce 1979/1980 k velké generální opravě exteriéru i interiéru budovy na tři oddělení. Mateřská škola byla tehdy vedena jako závodní mateřská škola, spravována až do roku 1990 školním statkem Karviná se sídlem v Českém Těšíně.

I v dnešní podobě si zachovává celá vilová budova ráz honosné rodinné vily, kterou zdobí původní zdobené konzoly, honosný vstupní portál, věžičky zdobené uměleckým kovááním i originální sluneční hodiny ve štítě vily.

Součástí mateřské školy je velká oplocená zahrada vybavená pískovišti, průlezkami a dalším dětským inventářem.

Od roku 2003 je mateřská škola v právní subjektivitě se Základní školou Masarykovy sady Český Těšín. Spolupracuje a podílí se na společném programu základní školy. Její provázanost se odráží ve výchovně vzdělávacím programu základní školy i v programech ostatních organizací- školní družinou, Radou rodičů a školy.

3 Podmínky pro vzdělání

Pracujeme podle nového Rámcového programu předškolního vzdělávání. Nabízíme odborné vedení a poradenskou činnost rodičům, zajišťujeme různorodost zájmových a poznávacích aktivit pro děti - zájmové kroužky, sportovní a kulturní akce, společné akce s rodiči, školy v přírodě, plavecké kurzy, výlety, spolupráci a návaznost s jinými veřejnými i neveřejnými organizacemi apod.

Cílem je dovést dítě na konci jeho předškolního období k tomu, aby v rozsahu svých osobních předpokladů a možností získalo věku přiměřenou fyzickou, psychickou i sociální samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jeho další vývoj a učení i pro jeho celý život.

3.1 Věcné podmínky

Mateřská škola je původem obytná vilová budova a pro účely chodu mateřské školy byla několikrát částečně upravována.

Vchod do mateřské školy se používá z komunikace z ulice Masarykovy sady. Následuje hlavní šatna pro děti z první třídy, děti ostatních tříd mají své šatny hned vedle svých tříd. Následuje velká reprezentační hala, která je často využívána pro společné setkání a akce – divadelní představení, karneval, soutěže, schůze apod. Z haly je možný vstup do první a třetí třídy nebo suterénu budovy, následuje schodiště do prvního poschodí do druhé třídy, ředitelny a vyššího patra budovy.

Celá budova od suterénu po půdní prostory je funkčně využívána a prostorově přizpůsobena pro činnosti dětí. Každá třída má samostatný prostor a je členěna na hernu a třídu, má své sociální zařízení a šatnu pro děti.

Na stravování děti přecházejí do suterénu budovy, kde se nachází dvě jídelny. Stravování dětí je zajišťováno školní jídelnou Ostravská. Dále se zde nachází kuchyň pro přípravu a výdej stravy, pracovní komory, kotelna a vedle i stálá lehárna pro děti z první třídy.

V podkrovních místnostech horního patra budovy je účelově zřízena stálá lehárna pro děti z druhé třídy.

Součástí školy je prostorná školní zahrada, která je vybavena průlezkami, houpačkami, pískovišti.

Materiální podmínky školy:

- Mateřská škola takové prostorové uspořádání, ve kterém se mohou děti věnovat jak skupinovým, tak individuálním činnostem.

- Dětský nábytek, tělovýchovné nářadí, zdravotně hygienické zařízení, lehátka a vybavení pro odpočinek dětí odpovídá počtu dětí, je bezpečné, zdravotně nezávadné. Dle možností se snažíme vytvářet na třídách herní a pracovní koutky pro děti, kde mají děti možnost rozvíjet svou představivost a tvořivost.
- Velikost židlí a stolů je přizpůsobena věkově smíšené skupině.
- Jednotlivé třídy jsou vybaveny hračkami, pomůckami, materiály a doplňky tak aby to odpovídalo počtu dětí, jejich věku.
- Materiální zázemí je průběžně doplňováno a obměňováno.
- Hračky jsou umístovány tak, aby si děti mohly samostatně hrát, dosáhly na ně a mohly se samy obsloužit, aby byly dětem dostupné a děti se vyznaly v jejich uložení.
- Třídy průběžně doplňujeme estetickou výzdobou. Na ní se podílí ve velké části samy děti svými pracemi z oblasti výtvarné a pracovní. Takto se s pracemi seznamují i jejich rodiče.
- K mateřské škole patří i větší školní zahrada, která je standardně zařízena. Průběžně je sledováno, zda průlezků, houpačky odpovídají bezpečnostním normám, zda nejsou poškozeny a odpovídají bezpečnosti.
- Průběžně je dbáno o čistotu a hygienu pískovišť, která jsou u každého pavilónu. Pískoviště jsou po hrách dětí ihned zakryta bezpečnostní sítí, která je chrání proti znečištění. Písek je dle nařízení průběžně obměňován. Zahrada je pravidelně kosena. Vybavení školní zahrady se snažíme řešit formou sponzorství blízkých firem v okolí.

Hygienické podmínky školy:

- Všechny třídy jsou vybaveny dostatečným počtem sanitárního nábytku dle platných norem hygieny – na každých pět dětí připadá jedno umyvadlo a jedno WC. Děti jsou vedeny k čistotě rukou před a po jídle, na každé třídě mají volný přístup k hygienickým kapesníkům, které používají dle potřeby.
- Ručníky se mění 1x za týden ložní prádlo 1x za tři týdny, dle potřeby (častěji v případě výskytu infekce na MŠ, znečištění dítětem ...)
- Třídy se pravidelně 2x denně vytírají, 1x za týden desinfekčním prostředkem – i hračky.
- Denně jsou vysávány koberce a utírán prach. P. učitelky a uklízečky dbají na větrání místností.
- Děti se po příchodu do MŠ převlékají do domácího oblečení, bačkůrek, p. učitelky dbají na vhodné oblečení dětí při cvičení, aby se zbytečně nepřehřívaly. Na odpolední odpočinek se děti převlékají do pyžama, které je po odpočinku vyvětráno a uloženo na závěsných háčcích.
- Po obědě si děti čistí zoubky – každé dítě má svůj kartáček a kelímek, který si ukládá na svou značku. P. učitelky dbají na opotřebovanost zubních kartáčků.
- Zajišťujeme dětem dostatečný pobyt na čerstvém vzduchu, nejlépe denně pokud to vnější podmínky dovolí (při mrazech – 10 C, při náledí, silném větru, dešti a inverzi nevycházíme)

- Za těchto podmínek omezujeme větrání. Dbáme na to, aby děti při pobytu venku byly dostatečně a přiměřeně oblečeny, aby při pobytu v šatně (když čekají na kamarády, kteří se teprve dooblékají) nebyly zbytečně zpocené a přehřáté, aby se zdržovaly v šatně oblečené a připravené na vycházku jen nezbytně nutnou dobu.
- Zajistíme, aby pokud přijdou v zimním období do MŠ mokré z pobytu venku, byly věci dány sušit, včetně bot na místech k tomu určených.
- Dětem poskytujeme prostor pro dostatek pohybu a to nejen v mateřské škole formou zařazování cvičení, relaxačních chviliek, cvičení na nářadí, ale také při pobytu venku.
- Dbáme při těchto činnostech zvýšené bezpečnosti. Respektujeme individuální potřebu aktivity dětí. Děti zbytečně nepřetěžujeme.
- Při pobytu mimo mateřskou školu dbáme zvýšené bezpečnosti dětí a také zajistíme dostatek ped. pracovník k dozoru nad dětmi v součinnosti s počtem dětí na třídě a učitelku.
- Je zajištěn flexibilní denní režim, který reaguje na neplánované akce školy, přání a potřeby dětí a rodičů.
- Děti, které mají menší potřebu spánku a děti starší ke spánku nenutíme, mohou v klidu odpočívat, nebo jim bude nabídnuta jiná klidová nebo zájmová činnost. Děti mohou vstávat postupně.

3.2 Životaspráva

Mateřská škola nemá vlastní kuchyň. Jídlo je dováženo a zajišťováno školní jídelnou při ZŠ a MŠ Ostravská Český Těšín. Zajišťuje pro děti plnohodnotnou stravu, podle zásad zdravé výživy. Snaží se do stravy dětí zařadit hodně zeleniny a ovoce, formou zeleninových salátů, popř. jako přílohu ke svačinám. Děti si mohou přidávat, děti, které něco nejedí, nenutíme do jídla. Snažíme se je motivovat, aby alespoň ochutnaly.

Pitný režim:

Snažíme se, aby děti měly v průběhu dne dostatek tekutin, děti mají k dispozici volně přístupný čaj, džus, který je průběžně doplňován z kuchyně. Mezi jídly dodržujeme tříhodinový interval. Umožňujeme dětem sebeobslužné činnosti při chystání hrníčků, talířů, příborů, svačiny, apod.

3.3 Psychosociální podmínky

- Dětem, které do mateřské školy nastoupí, umožníme postupnou adaptaci na nové prostředí. Mohou se chodit seznamovat s novým prostředím s rodiči, mohou pobývat v mateřské škole dle potřeby i kratší dobu.
- Respektujeme potřeby dětí, jejich individuální zvláštnosti a vytvářet pro děti radostné, podnětné a bezpečné prostředí.

- Snažíme se s dětmi jednat vstřícně, klidně, v pohodě, chceme vést děti nenásilným způsobem.
- Dodržujeme potřebný řád, zachovávat osobní svobodu dětí, volnost dětí.
- Dětem dáváme jasné a srozumitelné pokyny, na začátku školního roku vytvoříme a seznámíme děti s jasnými pravidly chování a jednání ve třídě. V dětech podporujeme kamarádské vztahy. Vztahy vzájemné pomoci a vstřícnosti. Pravidla si s dětmi vytváříme dle potřeby a dětem jsou připomínány formou obrázků rozvěšených po třídě.
- Pedagogické působení na děti je sympatizující, v duchu vzájemné důvěry a spolupráce, s dětmi se snažíme příjemně a nenásilně komunikovat, s dětmi zbytečně nemanipulujeme, dáváme jim možnost vlastní volby, samostatného rozhodnutí, v dětech nepodporujeme nezdravou soutěživost.
- Vyhýbáme se negativním slovním komentářům, dětem nabízíme takovou činnost, která je jim věkově přiměřená, odpovídá jejich mentalitě, je jim tématicky blízká, pochopitelná.
- Snažíme se podporovat děti v samostatných pokusech, v experimentech, ve vlastní praktické činnosti.
- Učitelky se snaží vytvářet prostředí vstřícné, plné důvěry, tolerance, ohleduplnosti, zdvořilosti, kooperace. Nepodporujeme nezdravou soutěživost, dbáme na to, aby se všem dětem dostalo stejné péče, aby děti měly stejná práva, možnosti i povinnosti. Nikdo nebude znevýhodňován a nebo zvýhodňován.
- Pracovní problémy mezi pedagogy a vedením jsou řešeny na pravidelných měsíčních pracovních poradách.
- Rodičovské schůzky se konají dle potřeby, nejméně 2x ročně.
- Na začátku školního roku jsou zákonní zástupci dětí seznamováni se školním řádem a jeho dodržováním.
- Hodnocení stavu na škole každoročně obsahuje výroční zpráva o škole a vlastní hodnocení školy.

MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM:

- ✓ **děti jsou vedeny k vytváření kamarádských vztahů mezi sebou**
- ✓ **je dovoleno řešit spory a konflikty domluvou**
- ✓ **je nutné umět říci NE, NECHCI, NEBUDU**
- ✓ **dodržujeme smluvená pravidla**
- ✓ **učíme se pozdravit, poděkovat, omluvit**
- ✓ **hodnotíme a řešíme děje kolem nás**
- ✓ **můžeme se bránit násilím, ubližování, ponižování**
- ✓ **v případě potřeby požádáme o pomoc dospělého, jiné dítě**
- ✓ **učíme děti být obezřetní při setkání s neznámými lidmi a nikdy bez vědomí dospělého od cizích lidí nic nevzít**
- ✓ **všímáme si pocitů svých i ostatních, učíme se podělit o věci**
- ✓ **chráníme své zdraví i zdraví ostatních**

3.4 Organizace chodu školy

Organizace dne v MŠ

6.00 - 7.30

- scházení dětí, ranní hry dle volby a přání dětí
děti se scházejí na jedné třídě

7.30 - 9.00

- ranní hry
- didakticky zacílené činnosti (záměrné i spontánní učení) ve skupinách a individuálně
- individuální péče o děti se specifickými vzdělávacími potřebami
- jazykové chvílky

9.00 - 9.15

- ranní cvičení

9.15 - 9.45

- hygiena, svačina

9.30 – 10.00

- cílené výchovně vzdělávací činnosti, komunitní kruh
děti pobývají na svých třídách, kde pokračují ve hrách, věnují se činnosti nabízené ze strany učitelky. Činnosti jsou cíleně zaměřené, rozpracované tak, aby děti měly možnost volby, mohly pracovat ve skupině, nebo samostatně, dle potřeby se učitelka věnuje individuálně dětem, které to vyžadují.

10.00 - 11.30

- pobyt venku
děti podle počasí odcházejí na procházku, v jarním a letním období se snažíme maximálně využívat školní zahradu, kde mají děti možnost volného pohybu. V případě nepříznivého počasí provádíme náhradní činnosti – hry pohybové, námětové, didaktické, konstruktivní, poslech četby, výtvarné, hudební činnosti, aj.

11.30 - 12.00

- hygiena, oběd
je dětem podáván oběd. V této době si mohou rovněž zákonní zástupci vyzvednout oběd za nepřítomné (pouze první den nepřítomnosti).

12.00 - 14.15

- hygiena, příprava na odpočinek, odpolední spaní
- náhradní nespací aktivity (sportovní hry na zahradě, realizace aktivní přípravy na základní školu: pracovní listy, labyrinty, aj.)

hygiena, čištění zoubků, děti s polodenní docházkou odcházejí domů, ostatní děti se připravují na odpolední odpočinek – převlékání do pyžama, ukládání na lehátka, poslech pohádky. Děti na nejstarší třídě pouze relaxují na karimatkách (nemusí spát), poté využívají dobu pro intenzivní přípravu na základní školu – pracovní listy, grafické cviky, labyrinty, mandaly, logicko-analytické hry a činnosti, sluchové, zrakové, motorické a hmatové hry aj. nebo podle počasí je využíván pobyt na zahradě.

14.15 - 15.00

- hygiena, svačina

15.00 - 16.30

- odpolední zájmové činnosti dětí (hry, dle zájmu dětí pokračování didakticky cílených činností)
- péče speciálně pedagogická

volné hry dětí, dle počasí pobyt na školní zahradě, odpolední kroužky na mateřské škole.

Zajištění bezpečnosti dětí:

Dohled nad dětmi – platí zásada bezpečnosti a ochrana zdraví dětí – odpovědnost a ochrana zdraví je na všech, kteří se podílejí nad dohledem nezletilých!

- Ředitelka je povinna zabezpečit bezpečnost dětí. Pedagogičtí pracovníci odpovídají za bezpečnost dětí od chvíle, kdy jim jsou děti předány zákonnými zástupci nebo jiným pedagogem až do doby předání dětí opět zákonným zástupcům či pověřeným osobám. (viz, písemné pověření)
- Pedagogičtí pracovníci zajišťují dohled nad dětmi při školní i mimoškolní výchově a vzdělávání, v mimořádných situacích může pedagogický pracovník vzít na pomoc provozního zaměstnance.
- Při pobytu mimo budovu MŠ odpovídá učitelka za stanovený počet dětí dle platného předpisu.
- Učitelky dbají na to, aby si děti hrály klidně, bez konfliktů s jinými dětmi, neubližovaly si, učí je, aby předcházely konfliktům.

- Dbá na to, aby děti nenosily z domova do MŠ nebezpečné předměty, kterými by se mohly zranit, také dbá na to, aby hračky v MŠ odpovídaly bezpečnostním předpisům, aby nebyly poškozené.
- Při hře děti sleduje, neodchází od nich, věnuje se jejich hře a sleduje ji, předvídá důsledky.
- Upozorňuje děti na možná nebezpečí, nedává dětem bez dohledu ostré, špičaté předměty, drobné korálky nebo jiné předměty, kterými by si mohly děti ublížit. (píchnout se, strčit do ucha, nosu)
- Při pohybu a přechodech, při pobytu venku dbá na to, aby se děti nestrkaly, nevylézaly do výšek, držely se zábradlí, dbaly zvýšené bezpečnosti při chůzi okolo cest, při přechodu vozovky a křižovatky, při vylézání na průlezky, při pobytu v lese apod.
- Pokud je nucena učitelka ze závažných důvodů (např. WC) odejít od dětí, musí zajistit dohled jiného pedagoga pokud to situace dovolí, nebo provozního zaměstnance. **Nesmí od dětí odcházet, aniž by jim zajistila dohled jiné dospělé osoby!**
- Při cvičení s náčiním, na náradí, musí zkontrolovat, zda je náradí a náčiní bezpečné, nezávadné, v pořádku.
- Při oblékání v šatně pomáhá dětem a dbá na jejich bezpečnost. Dbá na to, aby děti nebyly přehřáté, zdržovaly se v šatně jen nezbytně dlouhou dobu. Když jsou děti oblečené, jde se sama oblékat. Na tuto dobu zajistí dohled provozní pracovnice.
- Při pobytu na školní zahradě učitelka nedovolí bez dozoru vylézat na průlezky, používat houpačky, či jinde, kde hrozí riziko úrazu.
- Nedovolí jim chodit nikam, kde sama nevidí. Musí mít o dětech dokonalý přehled.
- Při vycházkách se děti učí chodit ve dvojicích, po chodníku, vyhýbají se místům, kde je velký provoz aut, či kde hrozí jiné nebezpečí. Při chůzi při cestě dbá učitelka na zvýšený dohled nad dětmi, vede jen odpovídající počet dětí. Na jednu učitelku připadne:

20 dětí smyslově, tělesně a duševně zdravých dětí starších 3 let

- V případě většího počtu dětí zajistí ředitelka školy k učitelce jinou pověřenou dospělou osobu, která je v pracovním vztahu MŠ (školnice, uklízečka).
- Při přechodu vozovky používá učitelka terčík k zastavení dopravy a vždy přechází s dětmi na přehledných místech k přechodu určených.
- Děti jsou průběžně seznamovány s pravidly bezpečnosti na silnicích, v dopravě (semafor, přechod pro chodce).
- Při školních akcích zajišťují učitelky pedagogický dozor v plné míře, dbají na bezpečnost svěřených dětí, zodpovídají za ně v plném rozsahu.
- Při akcích školy jako např. výlet apod., stanoví ředitelka vedoucího akce, který poučí děti o zvláštních situacích, o pravidlech chování.

Opatření při úraze:

Všichni zaměstnanci jsou poučeni o tom jak se v případě úrazu zachovat. Dle potřeb situace poskytnou zraněnému první pomoc, přivolají lékařskou pomoc, zajistí převoz zraněného do zdravotnického zařízení, či zajistí vyšetření a ošetření u lékaře, neprodleně uvědomí zákonné zástupce zraněného dítěte. Ihned uvědomí o situaci ředitelku školy nebo její zástupkyni. Každý i drobný úraz je ihned zaznamenán do ranního filtru, který je veden na třídě, pak neprodleně do knihy úrazů, která se nachází na chodbě MŠ. Tam, kde je nutné ošetření dítěte lékařem, vyplní třídní učitelka Protokol o úraze. V případě drobných zranění např. odřenin vyují učitelky lékárníčku, kde je nezbytný materiál pro ošetření a desinfekci drobných úrazů.

3.5 Řízení mateřské školy

Pravomoci povinnosti jsou jasně vymezeny v náplni práce jednotlivých zaměstnanců. Ti jsou s nimi obeznámeni a stvrzují je svým podpisem.

Vedoucí učitelka:

- zapojuje spolupracovníky do řízení školy, ponechává jim dostatek pravomoci, jejich kompetence jsou jasně vymezeny.
- respektuje názory podřízených. Vytváří takové prostředí, které všechny nejen přitahuje, ale také jim dává prostor a možnost uplatnit svůj potenciál.
- podporuje diskusi o problémech a podporuje výměnu názorů. Problémy jsou průběžně řešeny na pedagogických a provozních poradách.
- vyhodnocuje průběžně práci učitelek, motivuje je.
- snaží se o vytvoření tolerantních vztahů, vztahů vzájemného porozumění a důvěry.
- podporuje to, aby se učitelky cítily jako tým, uměly spolu spolupracovat.
- má zájem na tom, aby byli i ostatní ztotožněni s koncepcí mateřské školy a její filosofií.
- snaží se o maximálně profesionální způsob řízení – poskytuje prostor a podíl na rozhodování.
- vypracovává se svými kolegyněmi školní program, průběžně dle potřeby jej doplňuje, hodnotí a analyzuje. Z této analýzy pak následně vychází ve své další práci, ve své kontrolní a evaluační činnosti.

Při práci v týmu se pracovníci mateřské školy zdokonalují, roste jejich sebevědomí. Stávají se tak odpovědnější, umí se rozhodnout.

MŠ spolupracuje se zřizovatelem, dalšími orgány státní správy, se ZŠ, ZUŠ, odbornými poradnami, lékaři, a jinými organizacemi (stacionář Lýdie, domov důchodců, Vita Ostrava, MěKS, Myslivecké sdružení...).

Informovanost všech je zajištěna funkčním informačním systémem.

Participační styl řízení se nakonec projeví ve spokojenosti všech zúčastněných na životě a práci mateřské školy, pohodou ve škole, dobrými vztahy mezi lidmi, ovzduším respektu a důvěry.

3.6 Personální a pedagogické zajištění

Na vzdělání dětí se podílí šest pedagogických pracovníků, všechny kvalifikované, s ukončeným vzděláním na SPgŠ. Všechny mají zájem se dále vzdělávat, aby měly přehled v nových trendech výchovy a mohly své poznatky přenášet do práce s dětmi. Ke vzdělávání využíváme akreditovaných vzdělávacích akcí, pořádaných vzdělávacím centrem KVIC, popřípadě jinými vzdělávacími centry. Vzdělávací plán DVVP je přílohou ŠVP a je průběžně doplňován.

- **Pedagogičtí pracovníci:**

Anna Jarmoliková, vedoucí MŠ, pedagogická praxe 29 let

Klára Bubláková, začínající učitelka

Miroslava Hessová, učitelka, pedagogická praxe 30 let

Zuzana Kršňáková, učitelka, pedagogická praxe 28 let

Bc.Šárka Miczová, učitelka, pedagogická praxe 7 let

Soňa Klimková, učitelka, pedagogická praxe 17 let

- Fyzický počet ped. pracovníků : 6
- Přepočtený počet : 5,7
- Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků: středoškolské odborné pedagogické vzdělání, střední vzdělání s maturitou a vysokoškolské speciální pedagogické vzdělání pro předškolní věk .

- **Správní zaměstnanci:**

Michaela Kiedroňová – školnice, uklízečka

Evelína Waclavíková - uklízečka

Jarmila Kacířová - pracovnice výdejny jídla

- Úklid a hospodářský provoz školy zabezpečují školnice a uklízečka, jejichž povinnosti a pravomoci vyplývají z náplně práce, kterou vzaly na vědomí a dodržují ji.
- Ekonomickou stránku školy zabezpečuje ekonomka spolu s ředitelkou školy.
- Stravování zabezpečuje vedoucí školní jídelny a zodpovídá za úhradu za stravu v MŠ.
- Podmínky pro úplatu za vzdělávání a stravování sou součástí školního řádu školy.

3.7 Spoluúčast rodičů

Zákonným zástupcům je umožněno jakýmkoliv způsobem spolupracovat s mateřskou školou, jsou brány na zřetel jejich názory a připomínky k práci učitelek, jsou společnými akcemi s dětmi zapojováni do dění v MŠ. Někteří zákonní zástupci dle vlastních možností přispívají škole sponzorskými dary, které jsou využívány na nákup učebních pomůcek pro děti, na akce pořádané školou pro děti.

Zákonní zástupci mají rovněž možnost vyjadřovat se ke stravě dětí v MŠ, jejich názory jsou brány na zřetel a projednávány s vedoucí školní jídelny.

Spolupráce školy a zákonných zástupců dětí:

Škola se snaží o dobrou spolupráci se zákonnými zástupci, o spolupráci postavené na oboustranné důvěře, otevřenosti, vstřícnosti, porozumění, respektu a ochotě spolupracovat. Systém rodičovských schůzek je promyšlený: zpravidla 2x ročně, konzultační dle potřeby.

Na začátku školního roku, na každé třídě zvlášť, proběhne informační schůze, na které jsou rodiče seznámeni se školním řádem a s plánem práce v daném školním roce. Zákonní zástupci se mohou k plánu vyjádřit, popřípadě ho doplnit.

Dbáme na to, aby byli včas informováni o veškerém dění v MŠ.

Již tradicí školy se staly „tvořivé schůzky s rodiči a dětmi“, které si plánuje každá třída školy zvlášť dle své potřeby a zájmu zákonných zástupců. Tyto tvořivé schůzky jsou motivačně zaměřeny, zákonní zástupci se společně se svými dětmi mohou podílet na výzdobě školy, třídy, mohou sledovat a porovnávat výsledky práce svých dětí v různých činnostech.

Práva rodičů

Předškolní vzdělávání zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dítěte.

Rozvoj jeho osobnosti probíhá ve spolupráci rodiny a předškolního zařízení.

Rodiče mají právo:

- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života
- po dohodě s učitelkou být přítomni výchovným činnostem ve třídě,
- konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s učitelkou nebo ředitelkou ve stanovenou dobu – při scházení nebo rozcházení dětí, vedoucí MŠ má hodiny pro rodiče vyhrazeny v pondělí a středu od 10 do 12 hodin a každý měsíc v době výběru plateb školného od 7 do 9 hodin.
- přispívat svými náměty nebo nápady k obohacení výchovného programu MŠ
- projevit jakékoliv připomínky k provozu MŠ
- požádat o individuální úpravu pravidel stanovených školním řádem MŠ

4 Organizace vzdělávání

Provoz MŠ je denně (pondělí – pátek) od 6,00 – 16,30 hodin.
Kapacita školy je stanovena na 73 dětí.

Děti jsou rozděleny do 3. tříd dle věku - 1. oddělení nejmladších dětí, 19 dětí
2. oddělení středních dětí, 27 dětí
3. oddělení dětí nejstarších, 27 dětí

Charakteristika jednotlivých tříd:

1. třída – nejmladší děti, věk 3 – 4 roky, adaptace na prostředí předškolního zařízení, na dodržování režimu dne v MŠ, volný rozsah spontánní hry jako základu všeho utváření,
2. třída – děti středního věku, 4 – 6 let, vytváření kolektivních vazeb a struktur, pojmové učení s možností seberealizace,
3. třída – nejstarší děti, 5 – 7 let, upevňování prosociálních vazeb ve skupině, prožitkové učení s rozsahem srovnávání a hodnocení, podpora logického myšlení.

Naším programovým cílem je: naplňování potřeb dítěte a podpora jeho jakéhokoliv učení v nejširším slova smyslu.

Provoz MŠ je od 6,00 hod., kdy děti, které jsou do MŠ v tomto čase přivedeny, se převléknou ve své šatně a rodič pak předává dítě paní učitelce do 3. třídy, kde se scházejí všechny děti nejpozději do 7,30 hod. Od 7,30 hod. se pak scházejí děti už na svých třídách.

V 8,30 hod. se škola z bezpečnostních důvodů zamyká. Při pozdějším příchodu do školy je nutné zvonit.

Rodiče mohou dítě do MŠ přivádět po domluvě s učitelkou i v průběhu dne s ohledem na stravování dítěte.

Dítě přivedené do MŠ musí být zdravé, vhodně a dostatečně oblečené (dle počasí).

Děti si odkládají oděv na určené místo (značku), které dítěti určí učitelka.

Rodiče jsou odpovědní za bezpečný příchod dítěte do třídy, učitelka přebírá odpovědnost za dítě až jeho přímým předáním učitelce. Odpovědnost učitelky končí předáním dítěte rodiči nebo jiné pověřené osobě (dle zplnomocnění). Rodiče jsou rovněž odpovědní za řádný odchod dítěte z MŠ. Sourozenci a jiné osoby pověřené rodiči, které vyzvedávají dítě z MŠ musí být uvedeni i v evidenčním - matričním listě. Tento musí být podepsán oběma rodiči a lékařem ošetřujícího dítěte, který zaručuje vhodnost pobytu dítěte v kolektivu MŠ.

Odpoledne při rozcházení si rodiče děti vyzvednou z jejich tříd a od 15,30h. se děti společně rozcházejí ze 3. třídy, kam je učitelky přivádějí ze svých tříd. Odtud si je rodiče mohou vyzvednout do 16,30 hodin, kdy provoz MŠ končí. Rodiče jsou informováni o umístění dětí na třídách informačními vývěskami.

Děti z nejstaršího oddělení mají přednostně možnost na odpolední „nespaní“, v této době jsou voleny učitelkou po krátkém odpočinku skupinkové práce u stolečků na rozvoj tvůrčí a samostatné práce pro předškoláky formou pracovních listů, pokusů, grafických cviků, společenských a stolních her i ostatních volných her s využitím zahrady

Rodiče jsou povinni nahlásit ihned změny v osobních datech. Stížnosti, oznámení a podněty podávají u ředitelky školy.

MŠ pracuje podle nového vzdělávacího Rámcového programu. Denní organizační řád je flexibilní, aby mohl reagovat na aktuální změny či aktuálně okolnosti a potřeby dětí.

Rodiče mají právo spolurozhodovat při plánování programu MŠ i při řešení vzniklých problémů.

Rodiče jsou informováni o všech akcích, aktivitách a činnostech MŠ na hlavní nástěnce, organizačním týdenním plánem i na www.zsmasarykovysady.net/MŠ.

Všechny děti v MŠ jsou pojištěny proti úrazům a nehodám v době pobytu dítěte v MŠ a při akcích mateřskou školou organizovaných.

Přijímání dětí:

Zápis dětí do mateřské školy probíhá v měsíci lednu a dle potřeby v měsíci červnu. Je zveřejněn písemně na dostupných místech a projednán se zřizovatelem MŠ – MÚ. V případě volné kapacity školy mohou být děti přijímány v průběhu celého roku. U zápisu zákonný zástupce obdrží žádost o přijetí do MŠ a evidenční list dítěte. Po vyplnění žádosti a evidenčního listu – nutno potvrdit dětským lékařem (povinné očkování, zdravotní způsobilost dítěte) rodič odevzdá dokumenty ředitelce ZŠ, která vydá do 30 dnů rozhodnutí o přijetí – nepřijetí. Po nástupu dítěte do MŠ zákonný zástupce znovu aktualizuje evidenční list dítěte a doplní změny v údajích dle potřeby.

Kritéria přijetí dětí do mateřské školy:

- zákonní zástupci podají v řádném termínu všechny náležitosti k vyřízení přijetí dítěte do MŠ – žádost, vyplněný matriční list, potvrzení lékaře
- přednostně se přijímají děti rok před jejich zahájením povinné školní docházky
- přednost mají děti zaměstnaných matek, případně obou rodičů

- přednost mají děti, mající již sourozence na našem předškolním zařízení nebo v základní škole Masarykovy sady
- přednostně se přijímají děti od dosaženého třetího roku věku, děti smyslově a tělesně vyspělé pro kolektivní zařízení

Adaptační program školy:

Nově příchozím dětem se snažíme usnadnit vstup do mateřské školy. Ještě před nástupem může zákonný zástupce navštívit s dítětem naši školu a prohlédnout si její zařízení, seznámit se s učitelkami třídy s dětmi. Snažíme se o nenásilnou formu zapojení dítěte do chodu MŠ. Pokud není ještě zákonný zástupce zaměstnán, může první dny trávit v MŠ s dítětem, pobyt postupně zkracuje až do doby, kdy je dítě schopno trávit čas v MŠ samostatně. Nově příchozím dětem se snaží učitelka věnovat individuálně, do ničeho je nenutí, snaží se je nenásilnou formou zapojovat postupně do kolektivu třídy.

5 Charakteristika vzdělávacího programu

5.1 Vzdělávací cíle, záměry, filosofie školy

Mateřská škola je první výchovně - vzdělávací institucí a prvním společenstvím dětí a dospělých, s nimiž se dítě setkává mimo rodinu. Zabezpečuje uspokojování potřeb dítěte, rozvoj jeho osobnosti, přispívá ke zvýšení sociálně - kulturní úrovně péče o děti a vytváří základní předpoklady jejich pozdějšího vzdělávání.

Filosofie naší školy je rozvíjet samostatné a zdravě sebevědomé děti cestou přirozené výchovy, položit základy celoživotního vzdělávání všem dětem podle jejich možností, zájmů a potřeb.

Výchozí myšlenky filosofie školy:

- člověk žije v globálních souvislostech s celkem světa, ve vzájemné interakci s prostředím přírodním a společenským
- zdraví je jednou z prvořadých hodnot lidského života
- předškolní vzdělávání se uskutečňuje ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne v MŠ vyskytnou
- důraz na vše, co je přirozené - ve středu je dítě s jeho přirozenými potřebami, respektujeme osobní i specifické zvláštnosti jednotlivce, různé tempo jeho rozvoje a učení, jejich rozdílnou sociální zkušenost, různé zájmy, ale akcentujeme především prožitou zkušenost dítěte

Jak si zapamatujeme :

10% toho - co slyšíme

15% toho - co vidíme

20% toho - co současně vidíme i slyšíme

40% toho – o čem diskutujeme

80% toho – co přímo děláme nebo zažijeme

90% toho – co se pokoušíme naučit druhé

Vzdělávání je uskutečňováno ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytnou, vyváženým poměrem spontánních a řízených aktivit. Specifickou formu představuje didaktický zacílená činnost. Toto učení zakládáme na aktivní účasti dítěte,

založené na smyslovém vnímání, prožitkovém a interaktivním učení. Všechny tyto činnosti obsahují prvky hry a tvořivosti.

Jednotlivé oblasti vzdělávání se prolínají a doplňují, vycházejí a vracejí se k individualitě dítěte.

Očekávané výstupy našeho programu:

1. Obohacovat sociální zkušenosti dětí
2. Podporovat jeho kladné sebepojetí
3. Zajistit příležitosti a možnosti k seberozvojení a učení
4. Umožňovat dětem získávat poznatkovou zkušenost
5. Rozvíjet vstřícný vztah dítěte k poznávání a učení, rozvíjet jeho adaptaci na změny
6. Rozvíjet vztahy ke svému okolí – přírodě, druhým lidem, k obecně lidským, společenským a kulturním hodnotám
7. Učit se chránit duševní tělesné zdraví

Zachováváme rituály a tradice:

- ranní přivítání a odpolední rozloučení s učitelkou
- oslava narozenin a svátků dětí
- péče o zvířata hlavně v zimních měsících
- pomoc přírodě a životnímu prostředí každou vhodnou činností
- komunitní kruh a otevřenost komunikace
- odpolední usínání při pohádce
- společná setkávání dětí, kamarádů, rodičů a učitelek
- společná setkání všech dětí na hale nebo zahradě /výstavy, divadla, pohádky, vyprávění, debaty, akce školy, apod./

ZÁKLADNÍ PRAVIDLA DĚTÍ I DOSPĚLÝCH V NAŠÍ MŠ :

1. OBLAST KOMUNIKACE

- ✓ právo hovořit
- ✓ právo zdržet se hovoru
- ✓ vzájemně se respektovat
- ✓ respektovat soukromí druhého

2. OBLAST CHOVÁNÍ

- ✓ pomáháme si
- ✓ pocity ostatních nám nejsou lhostejné
- ✓ domlouváme se spolu a spolupracujeme
- ✓ jsme přátelé
- ✓ jsme loajální k ochraně osobních údajů

5.2 Formy a metody vzdělávání

• Druhy a formy činnosti realizovány v MŠ:

spontánní, řízené, skupinové, individuální, frontální, relaxační, odpočinkové.

• Metody nejčastěji používané při výchovných postupech:

komunitní kruh, tvořivá dramatika, prožitkové učení, využití situace, řízené, skupinové činnosti, převládají spontánní nad řízenými činnostmi.

• Metody práce s dětmi:

• Výchovné:

příklad, požadavek, vysvětlování, povzbuzení, hodnocení.

• Vzdělávací:

návody, vysvětlování, objasňování, popis, vyprávění, rozhovor, předčítání.

• Názorné:

pozorování, předvádění, pokusy, exkurse, vycházky.

• Praktické:

experiment, srovnávání, skládání, prožitkové učení, problémové situace, situační učení.

• Metody hodnocení a evaluace:

- pozorování
- rozhovor
- diskuse
- rozbor jazykového projevu
- osobní dokumentace dítěte – anamnéza, portfolium dítěte
- analýza vlastní pedagogické aktivity
- rozbor postavení dítěte ve skupině

Činnosti a aktivity podmiňující prožitkového učení dětí

- vycházejí z ročního období, podmínek a akcí konaných na MŠ, výchovně vzdělávacích témat, denních událostí ve třídách a MŠ, událostí kolem nás, časového harmonogramu plánovaných akcí školního kurikula pro daný školní rok
- navazují a prolínají s oblastí společenskou, enviromentální, tradicemi a zvyklostmi na MŠ, doplňují spolupráci s ostatními složkami

- plánováno a konkretizováno v třídních kurikulech pro jednotlivá oddělení, která zpracovávají učitelky na každý měsíc dopředu dle projektů
- projekty zpracovávají učitelky na odděleních po předcházející evaluaci a analýze výchozích podmínek a situace v kolektivu, plánují a realizují činnosti strukturované v tématech, vycházející z tématických bloků / viz RP/
- cílem výchovných činností je dosažení očekávaných výstupů a cílených kompetencí dětí předškolního věku

Při plánování činností sledujeme, aby si dítě osvojilo:

- aktivní přístup k učení, kreativní myšlení, schopnost objevovat a poznávat
- základy morálních hodnot v životě člověka a společnosti jako je zodpovědnost, soucítění a solidarita s e slabými a ohroženými, rovnost všech lidí bez rozdílu rasy, národnosti a náboženství, individuální svoboda, nedotknutelnost lidských práv, úcta k životu, životnímu prostředí, ke kulturnímu a historickému dědictví
- schopnost rozvíjet a poznávat svou osobnost, věřit sám sobě, uvědomovat si a nést zodpovědnost za svá rozhodnutí, schopnost spolupracovat

Zásady při plánování: naplňování potřeb dítěte ze strany učitelky s ohledem na jeho maximální osobnostní a sociální rozvoj.

6 Vzdělávací obsah

Obsah vzdělávání je uspořádán do projektového celoročního tématu a dále rozpracován do jednotlivých integrovaných bloků. Ty vycházejí z přirozeného vývoje života dítěte, z časového vývoje priorit koncepce vzdělávání i z koncepce školy.

Integrované bloky rozdělené do tématických celků, svými cíly a činnostmi umožňující rozvoj poznatků, dovedností a postojů dítěte k získávání kompetencí dítěte předškolního věku.

6.1 **Vzdělávací obsah školního programu** **„Školka – okno do světa“**

☀ Integrované bloky:

Vím, kdo jsem a kde žiji

Vše kolem nás

Společné chvíle

Žijeme pospolu

Naše zdraví

☀ Projektová témata jednotlivých tříd:

1. třída „POHÁDKOVÝ SVĚT“

Očekávané výstupy:

Pomocí her a pohádek všestranně rozvíjet osobnost dítěte.

Posilovat prosociální hodnoty vůči sobě a ostatním.

Učit děti pomáhat přírodě.

2. třída „POZNÁVÁME NÁŠ SVĚT“

Očekávané výstupy:

Formování potřeb, zájmů, motivů, postojů, citů dětí v kolektivu v souladu s kognitivními postoji.

Vzájemné vytváření společenských vazeb posilováním prosociálních hodnot vůči ostatním, ale i k sobě samému.

Umět pomoci přírodě.

3. třída „VE SVĚTĚ SE NEZTRATÍME“

Očekávané výstupy:

Rozvíjet osobnost dítěte v samostatnou bytost.

Vnímat, že je zajímavé dozvídat se nové věci, využívat získané vědomosti a zkušenosti k učení.

Uvědomovat si, že jsme součástí celého světa.

6.2 Klíčové kompetence

Klíčové kompetence vyjadřují spolu s rámcovými cíli hlavní záměry a očekávání předškolního vzdělávání. Jsou to soubory předpokládaných poznatků, dovedností, schopností, postojů a hodnot, ke kterým by mělo dojít dítě na konci předškolního vzdělávání. V souladu s prioritami společnosti jsou jako klíčové kompetence předškolního vzdělávání stanoveny tyto:

- **Kompetence k učení**
- **Kompetence k řešení problémů**
- **Kompetence komunikativní**
- **Kompetence sociální a personální**
- **Kompetence činností a občanské**

Tyto soubory dovedností, poznatků, hodnot a postojů nejsou izolované, ale vzájemně propojené a provázané. Jsou zpracované v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání a učitelky si je samy, dle své potřeby a potřeby dětí sledují a rozpracovávají v e svém třídním programu. Vycházejí hlavně z individuálních potřeb dítěte, vedou záznamy o pokroku ve vývoji dítěte v průběhu, jeho docházky do předškolního zařízení.

6.3 Integrované bloky

POZNÁMKA: pro rychlou orientaci zde uváděných jednotlivých kompetencí, jsou tyto číselně označeny (např. K1) ve shodě s postupně uváděným pořadím kompetencí Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Vím, kdo jsem a kde žiji /identita dítěte/

VZDĚLÁVACÍ ZÁMĚR: prostřednictvím témat podporujeme identitu dítěte.

Dítě poznává, prožívá a uvědomuje si svoji identitu, role, se kterými se setkává nebo může se setkat v budoucnosti. Pomocí tématu usnadníme dětem příchod, vstup do nového prostředí a začlenění do kolektivu.

TÉMATATA:

Budulínek

Červená Karkulka

Opět ve školce

Srdce dokořán

Těším se školo

Kam směřujeme:

KOMPETENCE K UČENÍ

K3 má elementární poznatky o světě lidí, kultury, přírody i techniky, který dítě obklopuje, o jeho rozmanitostech a proměnách, orientuje se v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije.

K5 učí se nejen spontánně, ale i vědomě, vyvine úsilí, soustředí se na činnost a záměrně si zapamatuje, při zadané práci dokončí, co započalo, dovede postupovat podle instrukcí a pokynů, je schopno dobrat se k výsledkům.

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMU

K10 problémy se řeší na základě bezprostřední zkušenosti, postupuje cestou pokusu a omylu, zkouší, experimentuje, spontánně vymýšlí nová řešení problémů a situací, hledá různé možnosti a varianty (má vlastní originální nápady), využívá při tom dosavadních zkušeností, fantazii a představivost.

K11 při řešení myšlenkových i praktických problémů užívá logických, matematických i empirických postupů, pochopí jednoduché algoritmy řešení různých úloh a situací a využívá je v dalších situacích.

K13 rozlišuje řešení, která jsou funkční (vedoucí k cíli), a řešení, která funkční nejsou, dokáže mezi nimi volit

KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ

K16 ovládá řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách, samostatně vyjadřuje své myšlenky, sdělení, otázky i odpovědi, rozumí slyšenému, slovně reaguje a vede smysluplný dialog

K18 domlouvá se gesty slovy, rozlišuje některé symboly, rozumí jejich významu i funkci

K19 v běžných situacích komunikuje bez zábran a ostychu s dětmi i s dospělými, chápe, že být komunikativní, vstřícné, iniciativní a aktivní je výhodou.

K20 ovládá dovednosti předcházející čtení a psaní

K21 průběžně rozšiřuje svou slovní zásobu a aktivně ji používá k dokonalejší komunikaci s okolím

K23 ví, že lidé se dorozumívají i jinými jazyky a že je možno se jim učit, má vytvořeny elementární k učení se cizímu jazyku

K22 dovede využít informativní a komunikativní prostředky, se kterými se věžně setkává (knížky, encyklopedie, počítač, audiovizuální technika, telefon atp.)

KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ

K24 samostatně rozhoduje o svých činnostech, umí si vytvořit svůj názor a vyjádřit jej

K25 uvědomuje si, že za sebe i své jednání odpovídá a nese důsledky

K26 dětským způsobem projevuje citlivost a ohleduplnost k druhým, pomoc slabším, rozpozná nevhodné chování, vnímá nespravedlnost, ubližování, agresivitu a lhostejnost

K27 ve skupině se dokáže prosadit, ale i podřít, při společných činnostech se domlouvá a spolupracuje, v běžných situacích uplatňuje základní společenské návyky a pravidla společenského styku, je schopné respektovat druhé, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy

K29 spolupodílí se na společných rozhodnutích, přijímá vyjasněné a zdůvodněné povinnosti, dodržuje dohodnutá a pochopená pravidla a přizpůsobí se jim

K32 chápe, že nespravedlnost, ubližování, ponižování, lhostejnost, agresivita a násilí se nevyplácí a že vzniklé konflikty je lépe řešit dohodou, dokáže se bránit projevům násilí jiného dítěte, ponižování a ubližování

ČINNOSTNÍ A OBČANSKÉ KOMPETENCE

K34 dokáže rozpoznat a využívat vlastní silné stránky, poznávat svoje slabé stránky

K38 zajímá se o druhé i o to, co se kolem děje, je otevřený aktuálnímu dění

K41 spoluvytváří pravidla společného soužití mezi vrstevníky, rozumí jejich smyslu a chápe potřebu je zachovávat

K42 uvědomuje si svá práva i práva druhých, učí se je hájit a respektovat, chápe, že všichni lidé mají stejnou hodnotu

Vše kolem nás /příroda/

VZDĚLÁVACÍ ZÁMĚR: prostřednictvím témat dětem přineseme konkrétní zkušenosti a poznatky o přírodě, změnách, které přináší roční období.

O živé i neživé přírodě a o činnostech dětí a dospělých, které s různými ročními obdobími souvisejí.

TÉMATA:

O veliké řepě

Probudíme přírodu

Naše krásná Země

Barevný podzim

Dotkni se Země

Kam směřujeme:

KOMPETENCE K UČENÍ

K1 soustředěně pozoruje, zkoumá, objevuje, všímá si souvislostí, experimentuje a užívá při tom jednoduchých pojmů, znaků a symbolů.

K3 má elementární poznatky o světě lidí, kultury, přírody i techniky, který dítě obklopuje, o jeho rozmanitostech a proměnách, orientuje se v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije.

K4 klade otázky a hledá na ně odpovědi, aktivně si všímá, co se kolem něho děje: chce porozumět věcem, jevům a dějům, které kolem sebe vidí: poznává, že se může mnohému naučit, raduje se z toho, co samo dokázalo a zvládlo.

K5 učí se nejen spontánně, ale i vědomě, vyvine úsilí, soustředí se na činnost a záměrně si zapamatuje: při zadané práci dokončí, co započalo: dovede postupovat podle instrukcí a pokynů, je schopno dobrat se k výsledkům.

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMU

K12 zpřesňuje si početní představy, užívá číselných a matematických pojmů, vnímá elementární matematické souvislosti.

KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ

K21 průběžně rozšiřuje svou slovní zásobu a aktivně ji používá k dokonalejší komunikaci s okolím.

K22 dovede využít informativní a komunikativní prostředky, se kterými se běžně setkává (knížky, encyklopedie, počítač, audiovizuální technika, atp.)

KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ

K25 uvědomuje si, že za sebe i své jednání odpovídá a nese důsledky.

ČINNOSTNÍ A OBČANSKÉ KOMPETENCE

K39 chápe, že zájem o to, co se kolem děje, činnost, pracovitost a podnikavost jsou přínosem a naopak lhostejnost, nevšímavost, pohodlnost a nízká aktivita mají svoje nepříznivé důsledky.

K43 ví, že není jedno, v jakém prostředí žije, uvědomuje si, že se svým chováním na něm podílí a že je může ovlivnit.

K44 dbá na okolní zdraví a bezpečí svoje i druhých, chová se odpovědně s ohledem na zdravé a bezpečné okolní prostředí (přírodní i společenské).

Společné chvíle /řeč, kultura/

VZDĚLÁVACÍ ZÁMĚR: prostřednictvím témat se děti seznamují s tradicemi a zvyky našeho života během celého roku a to prostřednictvím činností, které přinášejí citový prožitek, radost a uspokojení.

Vytvářejí si základní povědomí o řádu a jsou v nich posilovány pozitivní postoje.

TÉMATA:

Hrnečku, vař

O perníkové chaloupce

Vánoce přicházejí

Šašci, klauni, masky

Moje maminka

Kam směřujeme:

KOMPETENCE K UČENÍ

K3 má elementární poznatky o světě lidí, kultury, přírody i techniky, který dítě obklopuje, o jeho rozmanitostech a proměnách, orientuje se v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije.

K5 učí se nejen spontánně, ale i vědomě, vyvine úsilí, soustředí se na činnost a záměrně si zapamatuje: při zadané práci dokončí, co započalo, dovede postupovat podle instrukcí a pokynů, je schopno dobrat se k výsledkům.

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMU

K15 nebojí se chybovat, pokud nachází pozitivní ocenění nejen za úspěch, ale také za snahu.

KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ

K16 ovládá řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách, samostatně vyjadřuje své myšlenky, sdělení, otázky i odpovědi, rozumí slyšenému, slovně reaguje a vede smysluplný dialog

K17 dokáže se vyjadřovat a sdělovat své prožitky, pocity a nálady různými prostředky (řečovými, výtvarnými, hudebními, dramatickými apod.)

K23 ví, že lidé se dorozumívají i jinými jazyky a že je možno se jim učit, má vytvořeny elementární předpoklady k učení se cizímu jazyku

KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ

K26 dětským způsobem projevuje citlivost a ohleduplnost k druhým, pomoc slabším, rozpozná nevhodné chování, vnímá nespravedlnost, ubližování, agresivitu a lhostejnost

K28 napodobuje modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, které nachází ve svém okolí

K31 je schopno chápat, že lidé se různí a umí být tolerantní k jejich odlišnostem a jedinečnostem

ČINNOSTNÍ A OBČANSKÉ KOMPETENCE

K33 svoje činnosti a hry se učí plánovat, organizovat, řídit a vyhodnocovat

K42 uvědomuje si svá práva i práva druhých, učí se je hájit a respektovat, chápe, že všichni lidé mají stejnou hodnotu

Žijeme pospolu/okolí, svět/

VZDĚLÁVACÍ ZÁMĚR: témata rozvíjí schopnost dítěte žít ve společnosti druhých lidí, respektovat je, tolerovat odlišnosti, chápat důležitost lidské práce.

Podporuje u dětí pocit sounáležitosti s místem, kde žijí. Učíme děti zvládat situace, které život přináší, učíme ho vnímat děje a změny ve společenstvích.

TÉMATA:

O Smolíčkovi

Tři prasátka

Já, ty, my

Za bránou školky

Hádej, hádej, hádači

Kam směřujeme:

KOMPETENCE K UČENÍ

K2 získanou zkušenost uplatňuje v praktických situacích a v dalším učení.

K3 má elementární poznatky o světě lidí, kultury, přírody i techniky, který dítě obklopuje, o jeho rozmanitostech a proměnách, orientuje se v řádu a dění v prostředí, ve kterém žije.

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMU

K9 řeší problémy, na které stačí, známé a opakující se situace se snaží řešit samostatně (na základě nápodoby či opakování), náročnější s oporou a nápomocí dospělého

K13 rozlišuje řešení, která jsou funkční (vedoucí k cíli), a řešení, která funkční nejsou, dokáže mezi nimi volit

KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ

K19 v běžných situacích komunikuje bez zábran a ostychu s dětmi i s dospělými, chápe, že být komunikativní, vstřícné, iniciativní a aktivní je výhodou.

K23 ví, že lidé se dorozumívají i jinými jazyky a že je možno se jim učit, má vytvořeny elementární předpoklady k učení se cizímu jazyku

KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ

K30 při setkání s neznámými lidmi či v neznámých situacích se chová obezřetně, nevhodné chování i komunikaci, která je mu nepříjemná, umí odmítnout.

K31 je schopno chápat, že lidé se různí a umí být tolerantní k jejich odlišnostem a jedinečnostem

ČINNOSTNÍ A OBČANSKÉ KOMPETENCE

K36 chápe, že se může o tom co udělá rozhodovat svobodně, ale že za svá rozhodnutí také odpovídá.

K37 má smysl pro povinnost ve hře, práci i učení, k úkolům a povinnostem přistupuje odpovědně, váží si práce i úsilí druhých.

K38 zajímá se o druhé i o to, co se kolem děje, je otevřené aktuálnímu dění

K40 má základní dětskou představu o tom, co je v souladu se základními lidskými hodnotami a normami, i co je s nimi v rozporu a snaží se podle toho chovat.

K41 spoluvytváří pravidla společného soužití mezi vrstevníky, rozumí jejich smyslu a chápe potřebu je zachovávat

K42 uvědomuje si svá práva i práva druhých, učí se je hájit a respektovat, chápe, že všichni lidé mají stejnou hodnotu.

Naše zdraví /zdraví, sport/

VZDĚLÁVACÍ ZÁMĚR: prostřednictvím témat umožňujeme dětem získat poznatky o lidském těle a jeho hlavních funkcích.

Podporujeme u dětí fyzickou zdatnost, podporujeme manipulační dovednosti, učí se sebeobslužným dovednostem a vedeme děti ke zdravým životním návykům. Vychováváme děti ke zdravému životnímu stylu, k osvojování zdravých životních návyků, k ochraně zdraví a bezpečnosti, prevenci patologických jevů.

TÉMATA:

Tři medvědi

Děláme si pohodu

Batůžek plný překvapení

Moje tělo

Kam směřujeme:

KOMPETENCE K UČENÍ

K1 soustředěně pozoruje, zkoumá, objevuje, všímá si souvislostí, experimentuje a užívá při tom jednoduchých pojmů, znaků a symbolů.

K2 získanou zkušenost uplatňuje v praktických situacích a v dalším učení.

KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMU

K14 chápe, že vyhýbat se řešení problému nevede k cíli, ale že jejich včasné a uvážlivé řešení je naopak výhodou; uvědomuje si, že svou aktivitou a iniciativou může situaci ovlivnit.

K15 nebojí se chybovat, pokud nachází pozitivní ocenění nejen za úspěch, ale také za snahu.

KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ

K18 domlouvá se gesty slovy, rozlišuje některé symboly, rozumí jejich významu i funkci

KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ

K27 ve skupině se dokáže prosadit, ale i podřít, při společných činnostech se domlouvá a spolupracuje, v běžných situacích uplatňuje základní společenské návyky a pravidla společenského styku, je schopné respektovat druhé, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy

K29 spolupodílí se na společných rozhodnutích, přijímá vyjasněné a zdůvodněné povinnosti, dodržuje dohodnutá a pochopená pravidla a přizpůsobí se jim

K32 chápe, že nespravedlnost, ubližování, ponižování, lhostejnost, agresivita a násilí se nevyplácí a že vzniklé konflikty je lépe řešit dohodou, dokáže se bránit projevům násilí jiného dítěte, ponižování a ubližování

ČINNOSTNÍ A OBČANSKÉ KOMPETENCE

K35 odhaduje rizika svých nápadů, jde za svým záměrem, ale také dokáže měnit cesty a přizpůsobovat se daným okolnostem.

K44 dbá na okolní zdraví a bezpečí svoje i druhých, chová se odpovědně s ohledem na zdravé a bezpečné okolní prostředí (přírodní i společenské).

6.4 Vzdělávací oblasti

Vzdělávací obsah těchto integrovaných bloků je stanoven pro všechny věkové skupiny společně, tj. pro děti zpravidla od 3 do 6 let. Na úrovni tříd je uspořádán do pěti vzdělávacích oblastí tak, aby byl pro učitelku srozumitelný a tvořivý. Jedná se o oblasti:

Dítě a jeho tělo (biologická)

lidské tělo a jeho části, jeho vývoj a změny, zdravé životní návyky, ochrana osobního zdraví, ochrana bezpečí, sebeobsluha, věci kolem nás

Očekávané výstupy (co dítě na konci předškolního období zpravidla dokáže):

- zvládnout základní pohybové dovednosti a prostorovou orientaci, běžné způsoby pohybu v různém prostředí
- ovládat dechové svalstvo, sladit pohyb se zpěvem
- pojmenovat části těla, některé orgány (včetně pohlavních), znát jejich funkce, mít povědomí o růstu těla, atd.
- rozlišovat, co prospívá zdraví (výživa, aktivní pohyb, ...) a co mu škodí (škodlivé látky a vlivy, závislosti, nemoci, ...)
- bránit se projevům násilí jiného dítěte, ubližování, ponižování, atd.
- chovat se obezřetně při setkání s neznámými dětmi, staršími i dospělými jedinci, v případě potřeby požádat druhého o pomoc
- dodržovat pravidla her a jiných činností, jednat spravedlivě, hrát fair
- uvědomovat si, co je nebezpečné, odhadnout některá nebezpečí a snažit se jim vyhnout

Dítě a jeho psychika (psychologická)

dorozumívání mezi lidmi, sdělování, předměty a jejich vlastnosti, číselné a matematické pojmy, prostorové pojmy a souvislosti, elementární a časové pojmy a souvislosti, každý je jiný, já, moje osobnost

Očekávané výstupy (co dítě na konci předškolního období zpravidla dokáže):

- vnímat a rozlišovat pomocí všech smyslů (sluchově rozlišovat zvuky a tóny, zrakově rozlišovat tvary, rozlišovat vůně, atd.)
- ovládat koordinaci ruky a oka, zvládat jemnou motoriku
- zvládnout sebeobsluhu, uplatňovat základní hygienické a zdravotně preventivní návyky
- zvládat jednoduchou obsluhu a pracovní úkony (postarat se o hračky, pomůcky, uklidit po sobě, atd.)
- mít povědomí o některých způsobech ochrany osobního zdraví a bezpečí a o tom, kde v případě potřeby hledat pomoc

- porozumět slyšenému (zachytit hlavní myšlenku příběhu, sledovat děj a zopakovat jej atd.)
- formulovat otázky, odpovídat, hodnotit slovní výkony, slovně reagovat
- domluvit se slovy i gesty
- sledovat očima zleva doprava
- rozlišovat některé symboly, porozumět jejich významu i jejich komunikativní funkci
- rozlišovat a znát některá písmena a číslice
- poznat napsané své jméno
- vnímat všemi svými smysly
- záměrně se soustředit na činnost a udržet pozornost
- postupovat a učit se podle pokynů a instrukcí
- chápat základní číselné a matematické pojmy, elementární matematické souvislosti a podle potřeby je prakticky využívat
- chápat prostorové pojmy (vpravo, vlevo, dole, nahoře, uprostřed, za, pod, nad, u, atd.), částečně se orientovat v čase
- řešit kognitivní problémy, úkoly a situace, myslet kreativně, vymýšlet „nápady“
- odloučit se na určitou dobu od rodičů a blízkých, být aktivní i bez jejich opory
- uvědomovat si svou samostatnost, zaujímat vlastní názory a postoje a vyjadřovat je
- rozhodovat o svých činnostech
- vyjádřit souhlas i nesouhlas, říci „ne“ v situacích, které to vyžadují, odmítnout se podílet na nedovolených či zakázaných činnostech apod.
- odhadovat, na co stačí a co zvládne, postupně si uvědomovat své nedostatky, přiznávat si chybu
- přijímat pozitivní ocenění i svůj případný neúspěch a vyrovnat se s ním, učit se hodnotit svoje osobní pokroky
- prožívat radost ze zvládnutého a poznaného
- vyvinout volní úsilí, soustředit se na činnost a kontrolovat ji, dokončit započaté
- poslouchat a plnit smysluplné pokyny a slovní příkazy
- zorganizovat hru
- uvědomovat si příjemné a nepříjemné citové prožitky, rozlišovat citové projevy
- prožívat a dětským způsobem projevovat, co cítí, snažit se ovládat své afektivní chování
- navazovat kontakty s dospělým, kterému je svěřeno do péče, překonat stud
- přirozeně a bez zábran komunikovat s druhým dítětem, navazovat přátelství
- odmítnout komunikace, která je mu nepříjemná
- uvědomovat si svá práva ve vztahu k druhému, přiznávat stejná práva druhým a respektovat je
- uplatňovat své individuální potřeby, přání a práva s ohledem na druhého, přijímat a uzavírat kompromisy, řešit konflikt dohodou

- oprostít se od nepřiměřených projevů sobectví vůči jinému dítěti, spravedlivě se podělit
- vnímat, co si druhý přeje, či potřebuje, vycházet vstříc
- začlenit se do třídy a zařadit se mezi své vrstevníky, respektovat jejich rozdílné vlastnosti
- vyjednávat s dětmi i dospělými v svém okolí
- utvořit si základní dětskou představu o tom, co je dobře a co špatně, co se smí a nesmí, atd.
- odmítat společensky nežádoucí chování, vyhýbat se komunikaci s lidmi, kteří se takto chovají

Dítě a ten druhý (interpersonální)

vztahy mezi lidmi, rodina, mateřská škola, pravidla vzájemného chování

Očekávané výstupy (co dítě na konci předškolního období zpravidla dokáže):

- koordinovat lokomoci a další polohy či pohyby, sladit pohyb s rytmem a hudbou
- vědomě napodobit jednoduchý pohyb podle vzoru a přizpůsobit jej podle pokynu
- správně vyslovovat, ovládat dech, tempo i intonaci řeči
- vyjadřovat samostatně a smysluplně myšlenky, nápady, pocity, mínění a úsudky ve vhodně zformulovaných větách
- učit se nová slova a aktivně je používat
- naučit se z paměti krátké texty
- vyprávět příběh, pohádku
- popsat situaci
- chápat slovní vtíp a humor
- poznat a vymyslet jednoduchá synonyma, homonyma a antonyma
- vést rozhovor
- utvořit jednoduchý rým
- projevovat zájem o knížky
- přemýšlet a to, o čem přemýšlí také vyjádřit
- vyjadřovat svou představivost a fantazii v tvořivých činnostech
- těšit se z hezkých a příjemných zážitků, z přírodních i kulturních krás i setkávání se s uměním
- zachytit a vyjádřit své prožitky (slovně, výtvarně, pomocí hudby, hudebně pohybovou či dramatickou improvizací apod.)
- uplatňovat základní společenské návyky ve stuku s dospělými i s dětmi (zdravit známé děti i dospělé, rozloučit se, apod.)
- pochopit, že každý má ve společenství (rodina, třída, apod.) svou roli, podle které je třeba se chovat
- zacházet šetrně s hračkami, věcmi denní potřeby, s knížkami, s penězi, apod.

- vnímat umělecké a kulturní podněty, pozorně poslouchat, sledovat se zájmem literární, dramatické či hudební představení a hodnotit je
- vyjadřovat se prostřednictvím hudebních a hudebně pohybových činností, zvládat základní hudební dovednosti vokální i instrumentální
- sluchově rozlišovat začáteční a koncové slabiky a hlásky ve slovech

Dítě a společnost (sociálně – kulturní)

svět lidí, kultury, umění, práce, společenské role v životě člověka, pravidla vzájemného styku, mravní zásady práce, pracovní činnosti a role, kultura a umění, rozmanitost lidského světa

Očekávané výstupy (co dítě na konci předškolního období zpravidla dokáže):

- pojmenovat většinu toho, čím je obklopeno
- zaměřovat se na to, co je z poznávacího hlediska důležité,
- odpovídat za sebe a své jednání ve známých a opakujících se situacích
- chápat, že všichni lidé (děti) mají stejnou hodnotu, přesto, že je každý jiný, že osobní, resp. osobnostní odlišnosti jsou přirozené
- adaptovat se na prostředí školy i jeho běžné proměny a spoluvytvářet v tomto společenství prostředí pohody
- chovat se slušně a zdvořile k dospělým i k dětem, vážit si jejich práce a úsilí
- zachycovat skutečnosti ze svého okolí a vyjadřovat své představy pomocí různých výtvarných dovedností a technik
- orientovat se bezpečně v okolním prostředí, resp. v okolí domova, v prostředí a okolí školy, v obci, všimnout si rozmanitosti, změn, a dění v nejbližším okolí
- osvojit si elementární poznatky o místě, ve kterém žije, o své zemi a její kultuře, o jiných zemích a kulturách, o zeměkouli, o vesmíru apod.

Dítě a svět (enviromentální)

Životní prostředí, svět přírody, prostředí v němž dítě žije, příroda živá a neživá, přírodní jevy a děje, látky a jejich vlastnosti, životní prostředí a jeho ochrana, věda a technika, co je nebezpečné, ohrožující zdraví, rozmanitost přírody a světa jeho řád

Očekávané výstupy (co dítě na konci předškolního období zpravidla dokáže):

- vnímat, že je zajímavé dozvídat se nové věci, využívat zkušenosti k učení
- být citlivý ve vztahu k živým bytostem, k přírodě i věcem
- osvojit si elementární poznatky o sobě, o rodině, o vývoji, životě a činnostech člověka, o lidské společnosti, o soužití, zvycích a práci lidí, o přírodě a přírodních jevech, o technických přístrojích, se kterými se dítě setkává doma i ve svém okolí
- vnímat, že svět má svůj řád, že je rozmanitý a pozoruhodný, nekonečně pestrý a různorodý

- porozumět, že všechno kolem se mění, vyvíjí, pohybuje a proměňuje a že s těmito změnami je třeba v životě počítat
- mít povědomí o významu životního prostředí pro člověka, uvědomovat si, že způsob, jakým se chová a žije, ovlivňuje jeho vlastní zdraví i životní prostředí
- rozlišovat aktivity, které mohou zdraví člověka i prostředí podporovat a které je mohou poškozovat, pomáhat pečovat o okolní životní prostředí, spoluvytvářet pohodu prostředí, neníčit okolí, neubližovat živým tvorům atd.

Tyto oblasti se mohou vzájemně propojovat a tvoří propojené kategorie: dílčí cíle, vzdělávací nabídku a očekávané výstupy.

Z těchto oblastí vychází **třídní vzdělávací programy** jednotlivých tříd, dávají možnost učitelkám na třídě pracovat dle své potřeby a potřeby dětí tak, aby byly plněny vzdělávací cíle výchovného programu. Učitelky si volí dílčí cíle a vzdělávací nabídku tak, aby byla přijatelná pro všechny děti třídy, přihlíží k individualitě dítěte a k celkovým možnostem třídy.

Součástí třídního vzdělávacího programu jsou:

- rozpracované integrované bloky do tématických celků
- kritéria pro evaluaci
- dílčí projekty školy, třídy
- organizace a režim dne
- charakteristika třídy: (jména učitelek, věkové složení dětí, počet děvčat a chlapců, odložená školní docházka)
- portfolio dítěte, diagnostika

6.5 Rámcové cíle

Smysl učiva a vzdělávání dětí má tři **rámcové cíle** taky zvané - **vstupy**

- **rozvíjení** dítěte, jeho učení a poznávání
- **osvojení** základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
- **získání** samostatnosti a schopnosti projevat se jako jedinečná osobnost působící na své okolí

Pokud budou tyto cíle plněny, směr vzdělávání bude směřovat k naplňování klíčových kompetencí, které jsou cílem pro děti ukončující předškolní vzdělávání zvané – **výstupy**

- **poznatek** - jsou kompetence k učení a řešení problémů

• **hodnota** - obsahem jsou kompetence komunikativní, sociální a personální

• **postoj** - vyjadřuje kompetence činnostní a občanské

Výsledky vzdělávání jsou přímo závislé na mnohostranně pestré nabídce činností praktických a intelektových.

Formulace otázek k naplňování cíle:

ROZVOJOVÉHO

- čemu v tomto okamžiku svým chováním a jednáním učím, které poznávací a tvůrčí schopnosti u dětí učím
- byla rozvíjena paměť, myšlení, pojmy, orientace zraková a sluchové vnímání
- které další smysly byly dále rozvíjeny
- byly činnosti pro děti ve vztahu k jejich rozvoji pestré
- byly vyvážené
- měly děti možnost zkoumat, objevovat, usuzovat
- čemu se děti naučily
- čím obohacuji děti z hlediska jejich dalšího rozvoje
- byla zdůrazňována jejich osobnost v celém rozsahu a při všech činnostech
- bylo posilováno sebevědomí dětí, uměla jsem děti pochválit, povzbudit
- byl dán dětem prostor pro samostatnost, samostatné úvahy, uplatnění samoobsluhy

HODNOTOVÉHO

- jakou hodnotu jsem z hlediska rozvoje dle RVP PV podporovala
- učily se děti vzájemně pomáhat, byly navozené hezké vztahy mezi dětmi i k paní učitelkám
- byla zdůrazňována pracovitost jako vlastnost přinášející člověku možnost jeho dalšího rozvoje
- byl upevňován vztah k přírodě, lidem, k sobě navzájem
- byl poskytnut prostor pro vzájemnou pomoc, k vytváření základů sebehodnocení

- s jakými morálními kvalitami se děti seznamovaly

POSTOJOVÉHO

- jaký prostor měly děti pro samostatnost, pro samostatné řešení úkolů
- byla zdůrazňována jejich osobnost v celém rozsahu a při všech činnostech
- bylo posilováno sebevědomí dětí, byly děti vedeny k poznání vlastních schopností
- byl poskytnut prostor pro samostatnost, samostatné úvahy, byla respektována osobnost dítěte a jeho požadavky
- umožnila jsem dětem vyjádřit se, dávat vlastní návrhy, vyjádřit vlastní názor
- měly děti možnost prožít radost ze zvládnuté dovednosti
- posilovala jsem sebevědomí, sebedůvěru dětí ve své schopnosti
- učila jsem děti jednat ohleduplně vzhledem k ostatním dětem

6.6 Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí mimořádně nadaných

Všechny pedagogické pracovnice se snaží vytvářet optimální podmínky k rozvoji osobnosti dětí, k jejich učení i ke komunikaci s ostatními a pomáhají jim dosáhnout co největší samostatnosti ať už u dětí se speciálními potřebami nebo dětí mimořádně nadaných nebo dětí, které speciálně vzdělávací potřeby nemají. Cíle i záměry předškolního vzdělávání jsou pro vzdělávání všech dětí společné. Naše MŠ plně respektuje individuální potřeby a možnosti dítěte.

Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami jim plně přizpůsobujeme podmínky pobytu a vzdělávání v MŠ. Tyto podmínky se snažíme zajistit a připravit ve spolupráci s rodinou a pedagogicko psychologickou poradnou, při zpracovávání osobních plánů.

Protože přibývá dětí s vadami řeči, zajišťujeme spolupráci s odbornou logopedickou pracovnicí, která vždy na začátku školního roku provede depistáž a doporučí zákonným zástupcům návštěvu logopedické ambulance. Poradí učitelkám na třídě, jak s těmito dětmi pracovat.

Dětem s odloženou školní docházkou vypracovávají učitelky tříd osobní plán vzdělávání, ve kterém se zaměřují na oblasti vzdělávání, které dítěti dělají problém.

Vzdělávání dětí mimořádně nadaných určuje RP. Pro tyto děti připravujeme individuální úkoly a aktivity, které umožňují rozvíjet jejich talent.

Podpora dětí sociálně znevýhodněných

Dětem ze sociálně slabších rodin se snažíme zajistit takové prostředí v mateřské škole, které je pro ně podnětné a zajišťuje jim klidný a spokojený pobyt v mateřské škole. Jejich zákonným zástupcům se snažíme, v případě jejich zájmu, poradit a pomáhat v jejich složitých životních situacích ve spolupráci se sociálním odborem MÚ.

6.7 Nadstandardní programy školy

• Kroužky

PŘEDŠKOLÁČEK - intenzivní zábavný vzdělávací program zaměřený na přípravu dětí na vstup do základní školy

VÝTVARKA - rozvíjení manuálních a kreativních dovedností dětí

ŠIKULKY - logopedické individuální i skupinové cvičení nápravy výslovnosti dětí /vede klinická logopedka/

ANGLIČTINKA - výuka cizího jazyka hravou formou

Tyto nabízené aktivity školy pro děti jsou zařazeny do odpoledních činností. Jsou nabízeny především nejstarším dětem rok před ukončením docházky do MŠ a jejich programová nabídka se odvíjí od zájmu či potřeb dětí.

Vzdělávání v těchto aktivitách a jejich náplň i bezpečnost dětí je zajišťováno oprávněnými učitelkami, které vedou o své práci záznamy. Zákonní zástupci mají možnost sledovat průběh činností i postupy svých dětí přímo v kroužcích.

• Činnosti doplňkové

HIPOTERAPIE - jezdecký klub na školním statku - léčebná jízda na ponících, odpoledne s rodiči

KERAMIKA– Dům dětí - prožitkové učení modelování s hrnčířskou hlinou

PLAVÁNÍ- bazén Svibice - předplavecká výchova dětí,

• **Plánované veřejné projekty**

- EKO logické vycházky do přírody s myslivcem a péče přírodu, celoroční spolupráce a společné akce
- Výstava výrobků dětí z podzimních přírodnin „Strašidláci“
- Lampionový průvod s ohňostrojem
- Vánoční koledování – náměstí ČSA „ Pojd'te si s námi zazpívat“
- Vánoční koncert v kostele v Masarykových sadech
- Návštěvy v domově důchodců
- Sběr starého papíru „Soutěž s panem Popelou“
- Pracovní dílna s rodiči – „Korálkování“
- Výstava výtvarných prací dětí na téma „ Moje maminka“
- Týden dětí
- Loučení se školáky – zahradní slavnost

7 Evaluační systém

proces evaluace – vyhodnocování pedagogické práce na úrovni třídy nebo školy. jako hlavní těžiště pro zkvalitnění procesu vzdělávání, formy a metod působení pedagoga na dítě ve formě - každodenní předávání informací mezi učitelkami s ohledem na stanovená kritéria vycházející z rámcových i specifických cílů, zápisy v přehledech práce, „stopy“ o dění ve třídě, práce dětí, pedagogické porady, výroční zpráva školy, systematické kontroly, rozpočtové plány apod.

7.1 **REALIZACE evaluace**

se zřetelem na kritérium

1. rozvoje osobnosti dítěte a jeho schopnosti učení
2. osvojení si základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
3. získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako

samostatná osobnost působící na své okolí

- naplňování cílů RVP - naše záměry, činnosti / učitelky v třídních kurikulech /
- podmínky vzdělávání – materiální, personální, aj.
- proces vzdělávání – každodenní práce pedagogů, zpětná vazba od dětí, diagnostické záznamy, pedagogické porady, hodnotící záznamy
- výsledky vzdělávání – portfolia, diagnostické listy, práce dětí, měsíční evaluace výchovné práce, srovnávání s očekávanými kompetencemi, vyhodnocování denních činností

7.2 **Oblasti evaluace**

Hodnocení není cílem, na jehož základě děti budou rozdělovány na úspěšné a neúspěšné, ale hodnocení je prostředkem k hledání optimálních cest ve vzdělávání jednotlivých dětí.

Práce mateřské školy je vyhodnocována komplexně.

Zaměřuje se na tyto oblasti:

- **Naplňování cílů programu**
- **Kvalita podmínek vzdělávání**

- **Způsob zpracování a realizace obsahu vzdělávání (zpracování a realizace integrovaných bloků)**
- **Práce pedagogů**
- **Výsledky vzdělávání**

Evaluační proces probíhá na úrovni školy a na úrovni třídy.

Informace jsou sbírány, zpracovávány a využívány pravidelně a systematicky.

Cílem evaluace (včetně hodnocení) je ověřovat a zlepšovat kvalitu veškeré činnosti včetně podmínek školy.

7.3 Pravidla, zdroje a prostředky evaluace

Pravidla:

- Hodnotíme ve vztahu k dítěti kvalitu individuálního rozvoje a učení
- Evaluujeme ve vztahu k pedagogům hodnocení kvality jejich práce
- Evaluujeme ve vztahu k sobě sebehodnocení pedagogické práce – pedagogové, řídicí práce – vedení školy, ředitelka školy
- Evaluujeme a vyhodnocujeme činnost školy, záměry školy, cíle ŠVP a TVP, dílčí programy, projekty včetně postupů a forem a metod, kterými škola plánované cíle naplňuje
- Hodnotíme a evaluujeme průběžně, vyhodnocujeme dle stanovených pravidel a za dodržování stanovených termínů.

Zdroje pro evaluaci:

(formy, metody)

- Rozhovory, konzultace, diskuse
- Pozorování
- Dotazníky, ankety
- Hospitace, pohospitační rozhovor
- Analýza třídní a školní dokumentace
- Hodnotící zprávy, písemné záznamy z pozorování a zprávy
- Inspekční záznamy, hospitační zprávy
- Fotodokumentace
- Sběr a rozbor dětských prací (výkresy, výrobky, popisy situací, které dokumentují vývoj dítěte, individuální diagnostiky dětí)

Další zdroje:

- Sebehodnocení – autoevaluace učitelek
- Výsledky hospitační činnosti
- Zájem rodičů o dění ve škole

- Zapojení všech zúčastněných do participativního řízení školy
- Výsledky ČSI
- Kvalita spolupráce s ostatními partnery školy

Prostředky evaluace:

- sledování a vyhodnocování funkčnosti ŠVP vzhledem k zaměstnancům a dětem
- průběžné vyhodnocování ŠVP vzhledem k požadavkům RVP
- průběžné vyhodnocování TVP – na poradách, pololetně, výročně
- sledování a hodnocení kvality práce provozního zaměstnance – školnice
- sledování a hodnocení kvality práce pedagogických zaměstnanců – kontrolní a hospitační činnost, zápisy do archů „Záznam o hospitaci“
- sledování a hodnocení kvality nadstandardních aktivit
- průběžné hodnocení vzdělávacího procesu školy vzhledem k plánovanému záměru školy
- závěrečné pololetní a roční hodnocení – porovnání průběhu a výsledků vzdělávání se vzdělávacími cíli RVP a ŠVP
- sledování spolupráce školy s ostatními institucemi a odborníky
- kontroly dodržování vnitřních norem školy, pracovního a organizačního řádu školy a plnění pracovní náplně
- kontroly vedení třídní a jiné svěřené dokumentace

Kritéria pro hodnocení konkrétních pedagogických činností, autoevalvací

- soulad s cíli v RVP, smysluplnost a systematičnost
- motivace dětí k činnosti
- přirozenost projevu, kvalita komunikace
- využití vlastní nápaditosti, aktivita v přípravě
- využití pomůcek, jejich množství, kvalita
- střídání aktivit vzhledem k aktuální situaci, schopnost reagovat na změny

7.4 Časový evaluační plán

1. Podmínky předškolního vzdělávání

• Personální podmínky

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Zhodnotit zaměstnance z hlediska zabezpečení provozu školy	Pedagogické a provozní porady Kontrola	Průběžně - ústně 1x ročně – k 31. 8. písemně	Vedoucí MŠ

• Finanční podmínky

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Zhodnotit efektivnost využívání finančních prostředků	Analýza dokumentů	Půlročně	Ředitelka ZŠ a vedoucí MŠ

• Materiální podmínky

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Zhodnotit kvalitu zařízení a vybavení MŠ	Pozorování konzultace	Průběžně – ústně 1x ročně k 31. 8. 2011 – písemně /Výroční zpráva školy/	Ředitelka ZŠ a vedoucí MŠ

• Organizační podmínky

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Zhodnotit podmínky z hlediska organizace a režimu MŠ	Rozhovory s rodiči Třídní schůzky Vstupní kontroly Konzultace pedagogů	Průběžně – viz kontrolní činnost 1x ročně k 31. 8.	Vedoucí MŠ

2. Průběh vzdělávání

• Hodnocení podtémat integrovaných tematických bloků

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Zhodnotit, zda byly naplněny dílčí cíle	Pozorování reakcí dětí Konzultace učitelek Evaluace v TVP	Týdenní hodnocení mezi učitelkami - ústně Po ukončení podtémat, měsíčně – písemně Půlroční hodnocení - písemně	Učitelky a vedoucí MŠ

• Hodnocení třídního vzdělávacího programu

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
1. Zhodnotit návaznost TVP – ŠVP- RVP PV 2. Zhodnotit průběh vzdělávacího procesu během celého školního roku	Pozorování Záznamové archy Pracovní listy Portfolia Konzultace učitelek Pedagogické porady Práce dětí	Půlročně – ústně i písemně, viz kontrolní činnosti	Ředitelka ZŠ a vedoucí MŠ

• Hodnocení nadstandardních aktivit

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Zhodnotit, jak byly splněny vzdělávací záměry při práci s nadanými a zájmově zaměřenými dětmi	Pozorování Dotazník pro rodiče	1x ročně – 31. 5.	Učitelky zodpovědné za vedení zájmových kroužků

• Hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků dětí

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Sledovat rozvoj dítěte ve všech oblastech	Pozorování Rozbor prací dětí Portfolia Záznamové archy	Průběžně Měsíčně – záznamové stopy o dětech	Učitelky MŠ

	Konzultace učitelek	Půlročně - písemně	
--	---------------------	--------------------	--

• Hodnocení individuálních plánů

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Zhodnotit pokroky dětí s odloženou školní docházkou	Individuální rozhovory Rozbor prací dětí Záznamové archy Konzultace s rodiči Konzultace učitelek Spolupráce s PPP	Dle potřeby – ústně - písemně	Učitelky MŠ

• Hodnocení metod, prostředků a forem práce

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Zhodnotit vlastní průběh vzdělávání z hlediska používaných metod a forem práce	Analýza dokumentů Konzultace Hospitace Orientační vstupy Časový plán	Průběžně – ústně Ročně - písemně	Učitelky a vedoucí MŠ

• Autoevaluace učitelky

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Zhodnotit vlastní práci z hlediska uplatňování poznatků získaných na DVPP a vytýčit možnosti dalšího profesního růstu	Pedagogické porady Konzultace Analýza dokumentů Zpětná vazba	Průběžně na PP	Učitelky a vedoucí MŠ

3. Podpora školy

Spolupráce s rodiči

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Zhodnotit formy	Rozhovory s rodiči	Průběžně – ústně	Učitelky a

spolupráce a jejich efektivitu	Třídní schůzka Dotazník Fotodokumentace Akce školy Školní zpravodaj Kronika Informace o škole	- kontrol. činnost 1x ročně – Závěrečná zpráva školy	vedoucí MŠ
--------------------------------	---	--	------------

Spolupráce s institucemi

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Zhodnotit formy spolupráce a jejich efektivitu	Konzultace Monitoring Rozhovory Fotodokumentace	Průběžně – kontrolní činnost 1x ročně - Závěrečná zpráva školy	Vedoucí MŠ

4. Řízení školy

Organizace školy

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Návaznost vzdělávání dětí s organizací školy	Sebereflexe Kritický přítel	Průběžně – kontrol. Činnost Hodnocení zřizovatele, ČŠI aj. 1x ročně – Závěrečná zpráva školy	Vedoucí MŠ

Další vzdělání zaměstnanců

Cíl	Nástroje	Časový plán	Zodpovídá
Zvyšování a doplňování vzdělání, sebevzdělávání	Semináře Školení Projekty Literatura, časopisy Internet	Průběžně 1x ročně -Závěrečná zpráva školy	Učitelky a vedoucí MŠ

7.5 Řídící a kontrolní činnost

Je zaměřena na plnění hlavních cílů a záměrů směřujících k realizaci školního vzdělávacího programu, je zaměřena na sjednocení požadavků nutných pro klidný a bezproblémový chod školy, k jednotnému přístupu při výchovném působení na děti, k dobré spolupráci všech zaměstnanců školy.

Prostředky:

- Sledovat a hodnotit funkčnosti ŠVP a to vzhledem k zaměstnancům, dětem, průběžně porovnávat a vyhodnocovat ŠVP vzhledem k souladu s RVP.
- Sledovat a hodnotit kvalitu práce pedagogických zaměstnanců, dodržování pracovní náplně a pracovní doby .. (Sledování vztahu a přístupu učitelek k dětem, laskavost, cit, oslovování dětí, individuální přístup, respektování individuálních zvláštností dítěte, rozvíjení osobnosti dítěte vzhledem k jeho možnostem...), hodnotit vedení předepsané školní dokumentace, diagnostik dětí, průběžnou analýzu a hodnocení vlastní práce..
- Sledovat a kvalitu práce provozních zaměstnanců.
- Sledovat dodržování vnitřních norem školy a organizačního řádu a plnění pracovních náplní jednotlivých zaměstnanců.
- Sledovat BOZP a PO, zápisy do knihy oprav, knihy úrazů, ranní filtr, hodnocení podmínek školy.
- Sledovat kvalitu práce nadstandardních aktivit.
- Sledovat průběžnou analýzu a hodnocení vlastní práce, individuální diagnostiku dětí a její vyhodnocování a závěry pro další práci.
- Evaluace vzdělávacího procesu školy, analýza výstupní evaluační zprávy v pololetí a na konci školního roku.
- Sledování spolupráce mateřské školy a jiných institucí – zřizovatel, ZŠ, Domov důchodců, DDM aj.

Kritéria hodnocení pedagogických zaměstnanců:

- sledovat zda školní, třídní VP, který zpracují je v souladu s požadavky RVP
- sledovat zda program je cílevědomý, je plánován, výsledky jsou průběžně hodnoceny
- sledovat zda pedagogové analyzují věkové a individuální potřeby dětí, zajišťují profesionální péči o děti
- sledovat zda učitelky využívají metodik, znalostí získaných v rámci DVU a samostudium
- sledovat zda výchovně vzdělávací proces odpovídá věkovým a individuálním zvláštnostem dětí (učitelky projektují individuální výchovně vzdělávací činnost s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami)

- provádějí evaluační činnost, kontrolují, hodnotí výsledky své práce, sledují pokroky dětí, monitorují podmínky, v nichž se výchova a vzdělávání uskutečňuje
- učitelky provádějí poradenskou činnost pro rodiče
- sledovat zda učitelky evidují názory, přání, potřeby partnerů ve vzdělávání (zákonných zástupců, ZŠ, obce) reagují na získané podněty
- sledovat formy výchovně vzdělávacího procesu – prožitkový, kognitivní, emoční styl učení, způsob práce s dětmi, sledovat dodržování práva dítěte na hru, volný čas, spontánní pohyb, respektování dominantní dětské hry, respektování zájmu dětí
- sledovat zodpovědnost učitelek za vlastní práci
- sledovat dodržování pitného režimu, hygienických návyků, předpisů bezpečnosti, PO, stav ovzduší a jeho respektování vzhledem k pobytu dětí venku
- sledovat dodržování a efektivního využívání pracovní doby
- sledovat vedení třídní dokumentace (pravidelnost, obsažnost, pečlivost zápisů)
- sledovat účelnost a dodržování individuálních vzdělávacích programů, kontrola vedení diagnostických záznamů a jejich zpětné využití
- sledovat schopnost zhodnotit svoji práci, stanovit závěry a vyvodit důsledky pro svoji práci
- sledovat dodržování vnitřních norem školy a organizačního řádu a plnění pracovní náplně
- sledovat kvality práce při nadstandardních aktivitách
- sledovat kvalitu práce spolupráce se ZŠ, jinými institucemi
- průběžně analyzovat a hodnotit svoji práci (výstupní evaluační zprávu v pololetí a na konci školního roku)
- kontrola zápisu do knihy oprav, knihy úrazů, ranní filtr a hodnocení podmínek školy

Předškolní pedagog vede děti tak, aby zajistil:

- veškerá činnost odpovídá poslání a filosofii školy
- dostatečně naplňuje cíle dané ročním plánem, ŠVP
- je zajišťován pravidelný rytmus a řád, ten dostatečně flexibilní, respektuje potřeby dítěte a aktuální situaci
- děti mají dostatek pohybu v MŠ a venku
- pedagogové respektují individuální a věkové zvláštnosti dětí, potřebu spánku a odpočinku jednotlivých dětí, nenutí je ke spánku
- pedagogové se chovají podle zásad zdravého životního stylu, jsou dětem příkladem
- děti se v mateřské škole cítí v pohodě, bezpečně (fyzické, psychické i sociální)
- u nových dětí je vhodně uplatňován adaptační režim
- pedagogové respektují potřeby a přání dětí, jejich rodičů (obecné, lidské, vývojové, individuální) reagují na ně a napomáhají v jejich uspokojování

- s dětmi se zbytečně nemanipuluje, neorganizuje, nepodporuje se nezdravá soutěživost
- pedagogové se vyhýbají negativním komentářům, podporují děti v samostatnosti, chválí je a pozitivně hodnotí
- ve vztazích mezi sebou a dětmi pěstují vzájemnou důvěru, toleranci, ohleduplnost, zdvořilost, solidaritu, vzájemnou pomoc
- třída je vedena ke vzájemnému přátelství, k přátelství k dětem jiné národnosti, k integrovaným dětem
- pedagogové pěstují a budují vztahy s rodiči dětí, nenásilně je vtahují do dění v MŠ ovlivňují děti prosociálním směrem (prevence šikany a vandalismu)
- materiální zabezpečení je čisté, nerozbité, uspořádání třídy vyhovuje práci v různých velikých skupinách, odpovídá individuálním činnostem dětí
- hračky jsou umístěny tak, aby děti s nimi mohly samy manipulovat, brát si je a uklízet
- poměr spontánních a řízených činností je vyvážený
- děti mají dostatek prostoru pro hru, učitelka vytváří dostatek prostoru pro individuální, skupinové i frontální činnosti
- děti mají během dne k dispozici dostatek tekutin – učitelka nabízí
- učitelka dbá na soukromí rodin dětí, se získanými informacemi pracuje jako s důvěrnými, zbytečně nezasahuje do rodinných vztahů a její jednání s rodinnými příslušníky je na profesionální úrovni
- plánování činností vychází z potřeb a zájmů dětí, vyhovuje individuálním a věkovým zvláštnostem
- pedagog zve ke spolupráci rodiče formou dílen, schůzek, besed a individuálních pohovorů
- rodičům je umožněn přístup za dítětem do třídy, může se účastnit jeho činností.

Další zodpovědnost: dle rozpisu jednotlivých – dílčích zodpovědností pedagogů

Kritéria hodnocení provozních zaměstnanců:

- plní povinnosti vyplývající z pracovních náplní
- dodržují organizační řád, pracovní dobu
- dodržují zásady BOZP, PO, hygienické předpisy, směrnice školy
- třídu, nábytek TV náčiní a nářadí udržuje čisté, bezpečné, zdravotně nezávadné
- spolupracují s ředitelkou školy, zřizovatelem a dalšími institucemi, aktivně se podílejí na nadstandardních aktivitách MŠ (doprovod do divadla, výlet...)
- při kontaktu s dětmi je zbytečně nemanipulují, neorganizují je, respektují jejich potřeby, vyhýbají se negativním slovním komentářům
- při styku s rodiči dodržují zásady ohleduplnosti, jednají taktně, slušně. Dodržují patřičnou mlčenlivost a respektují soukromí rodiny

- ve vztazích s ostatními zaměstnanci panují dobré vztahy, vstřícnost, porozumění, respekt, ochota spolupracovat
- pečují o květiny v MŠ, o školní zahradu
- vedou sklad prádla a čistících prostředků
- spolupracují s učitelkami
- dodržují hygienické předpisy – čistotu prádla, místností, úklid, četnost převlékání prádla

- 1) Projednáno na pracovní poradě dne 28. srpna 2010.
- 2) Na informační schůzce projednáno a schváleno rodiči dne 2. září 2010.
- 3) Schváleno pracovním týmem MŠ na pedagogické poradě dne 7. září 2010.

vedoucí učitelka: Anna Jarmoliková

učitelky:

Klára Bubláková

Miroslava Hessová

Soňa Klimková

Zuzana Kršňáková

Bc. Šárka Miczová

školnice : Michaela Kiedroňová

uklízečka: Evelína Waclavíková

kuchařka: Jarmila Kacířová

Dokument byl zpracován dle pokynů:

- Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání vypracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, MŠMT2004, č. j. 32 405/2004-22
- Manuál k přípravě školního vzdělávacího programu mateřské školy, VÚP Praha 2005

Zpracovala Anna Jarmoliková, vedoucí MŠ

V Českém Těšíně dne 10. září 2010

PŘÍLOHY

- Školní řád
- Harmonogram plánovaných činností a akcí školy
- Plán pedagogických a provozních porad
- Vlastní hodnocení školy
- Pracovní náplně zaměstnanců
- Pracovní manuál pro učitelky
- Dílčí úkoly zaměstnanců
- Pracovní doba zaměstnanců
- Realizace spolupráce s veřejnými i neveřejnými institucemi