



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-257/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a mateřská škola, Brno, Horníkova 1
Sídlo:	Horníkova 1, Brno, 628 00
IČ:	48512575
Identifikátor:	600107957
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Olgou Kšicovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Brno MČ Brno-Líšeň
Místo inspekční činnosti:	Brno, Horníkova 1 a Poláčkova 13
Termín inspekční činnosti:	13. – 15. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou a základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola, Brno, Horníkova 1 (dále „škola“) je příspěvkovou organizací. V souladu s údaji uvedenými ve školském rejstříku vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Vzdělávání žáků probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem Tvořivá škola v galerii* (dále „ŠVP ZV“). ZŠ se dlouhodobě věnuje žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Z celkového počtu 375 žáků se formou skupinové a individuální integrace vzdělává 17

žáků I. stupně a 53 žáků II. stupně. Vedle 15 tzv. běžných tříd má pro skupinovou integraci zřízeny 4 „dyslektické“ a 1 třídu pro žáky s poruchou autistického spektra (dále „PAS“). V rámci individuální integrace jsou ve škole vzděláváni také žáci s lehkým mentálním postižením, pro které škola zpracovala k ŠVP ZV přílohu podle *Rámcového programu pro základní vzdělávání – přílohy upravující vzdělávání pro žáky s lehkým mentálním postižením* (dále „ŠVP ZV-LMP“). Škola zajišťuje vzdělávání 14 žákům, kteří jsou ze sociálně znevýhodněného prostředí a 9 cizincům. Pedagogický sbor ZŠ tvoří 40 pedagogických pracovníků (29 učitelů, školní psycholožka, speciální pedagožka, 5 asistentů pedagoga (dále „AP“) a 4 vychovatelé ŠD, z nichž 1 vykonává také funkci AP. V ZŠ od poslední inspekce došlo ke změně ve vedení školy, počet tříd i žáků se snížil o 1/5, byla zřízena třída pro žáky s PAS a začalo pracovat školní poradenské pracoviště. Škola pokračuje v tradici - stále expozice výtvarných děl a v pořádání výstav výtvarníků, prací dětí a žáků školy i škol městské části Líšně v Galerii Hády umístěné v jejích prostorách.

Od 1. září 2009 provozuje také činnost MŠ s nejvyšším povoleným počtem 84 dětí. Realizuje ji ve vzdálenější, účelově postavené dvoupodlažní budově, která předškolnímu vzdělávání sloužila do roku 1999, ve kterém byla z důvodu poklesu dětí uzavřena. Před znovuotevřením prošel celý objekt rozsáhlou rekonstrukcí. Na budovu přímo navazuje zahrada, která poskytuje dostatek podnětů zejména k rozvoji pohybových dovedností dětí. Provoz MŠ je od 6:30 do 16:30 h a měsíční úplata za předškolní vzdělávání činí 550,- Kč.

MŠ z důvodu nedostatku volných míst přijala v přijímacím řízení pro školní rok 2011/2012 ze 79 přihlášených pouze 17 dětí. V době inspekce bylo z aktuálního počtu 78 dětí 30 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z nich 1 s odkladem školní docházky a 1 integrované dítě s PAS. Děti jsou rozděleny do tří věkově smíšených tříd.

Vzdělávání v MŠ probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále „ŠVP PV“) a jeho realizaci zajišťuje 6 pedagogů. Vzdělávací nabídka je doplněna dalšími aktivitami (canisterapie, pobyt v solné jeskyni, výtvarný, sportovní a hudební kroužek, angličtina).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání v mateřské škole ve vztahu k ŠVP PV

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání zajišťuje vedení školy v souladu se zveřejněnými kritérii a vytváří tak podmínky pro rovný přístup dětí ke vzdělávání. V dokumentaci související s přijímacím řízením byly zjištěny nedostatky, které MŠ v průběhu inspekční činnosti odstranila. Vzdělávací práce probíhala podle ŠVP PV s motivačním názvem *Každé dítě může být úspěšné*. Jeho původní verze, zpracovaná jako koncept pro zahájení činnosti MŠ, byla jen částečně upravena a není v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání* (dále „RVP PV“). Uvedené informace neodpovídají skutečnosti, nevycházejí z analýzy podmínek MŠ a popisují pouze ideální stav. V rámci inovace ŠVP PV proto musí MŠ přepracovat podmínky podle reálného stavu, dopracovat záměry v jejich rozvoji, nově zpracovat vzdělávací obsah a kapitoly evaluace. Jasně musí stanovit vlastní cíle a záměry vzdělávání. Přes zjištěné nedostatky v ŠVP PV podpora kompetencí dětí při vzdělávacích činnostech byla dostatečná a celkový rozsah a úroveň znalostí a dovedností nejstarších dětí odpovídal požadavkům pro vstup do základního vzdělávání. Děti měly vytvořeny správné hygienické i zdvořilostní návyky, zvládaly dokončení započatých činností, většina správně držela tužku.

Uplatňovaný pedagogický styl při vzdělávání byl laskavý, vstřícný, ale v některých momentech autoritativní. Pozitivní bylo, že někteří pedagogové vedli děti k řešení problémů s využitím dohodnutých pravidel. Realizace řízených činností byla založena více na vedení dětí, než na využívání účinných metod a forem práce. Děti měly proto málo příležitostí, pro vlastní rozhodování, aktivitu a tvořivost. Vzdělávací pokroky dětí byly zaznamenávány pravidelně, ale nebyly využívány pro individualizaci vzdělávání. Vzdělávací nabídka byla málo pestrá a nedostatečně zohledňovala potřeby dětí.

V loňském školním roce pedagogové reagovali na vzniklou situaci a zabezpečili integraci pro dítě s PAS. V její realizaci však byla patrná nezkušenost se vzděláváním dětí se SVP. Obsah individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“) nebyl zpracován podle doporučení speciálního pedagogického centra a neobsahoval všechny předepsané části. Při vzdělávání dítěte nebyly vždy uplatňovány vhodné metody. Pracovní doba AP nebyla dobře rozvržena. Přestože se dítě vzdělává pravidelně v celodenní docházce, je neefektivně kumulována pouze do dvou dnů v týdnu.

Zdravý vývoj dětí podporoval fungující pitný režim. Tříhodinové intervaly mezi jídly byly dodržovány a k celkové pohodě přispívalo i příjemné klima. Průběh vzdělávacích činností narušoval placený kroužek angličtiny v dopoledních hodinách. Důsledkem nadměrného organizování dětí a jejich zbytečné obsluhy byla nízká úroveň jejich samostatnosti a vznikaly zbytečné prostoje. Nedostatečně byly děti vedeny ke kultuře stolování. Zkracování doby pobytu venku bylo nesprávné z hlediska psychohygieny. Individuální potřeba odpočinku a spánku nebyla respektována u všech dětí. Při předávání dětí do činností, které organizovali a vedli cizí lektori, nebyly dodrženy příslušné právní předpisy. Na uvedená zjištění vedoucí učitelka okamžitě reagovala a v průběhu inspekce nedostatky odstranila.

Učitelé úzce spolupracují s rodiči dětí, s nimiž mají každodenní kontakt. Poskytují jim standardní poradenský servis, konzultují s nimi zejména otázky týkající se školní zralosti a poruch vývoje řeči. Při řešení výchovných problémů, depistáže školní zralosti a k osvětovému působení na rodiče využívá MŠ služeb školní psycholožky ze ZŠ. MŠ se postupně daří vytvářet nové zvyky a tradice organizováním společných akcí s rodiči.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Realizovaný ŠVP ZV v současné době nezohledňuje reálné podmínky a možnosti školy ani potřeby jejích žáků a není v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání* (dále „RVP ZV“). Je třeba přepracovat charakteristiku ŠVP, v níž jsou výchovné a vzdělávací strategie školy zaměřeny na kompetence žáků. Chybí učební osnovy pro volitelný předmět seminář matematika a český jazyk a není sjednocené průběžné hodnocení žáků se zavedenou praxí. Efektivně jsou však navýšeny disponibilní hodiny na I. stupni v předmětu matematika, anglický jazyk a ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět, na II. stupni ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda a Informační a komunikační technologie (dále „ICT“). Realizace průřezových témat je rozpracována do samostatného předmětu, který se vyučuje od 2. ročníku. Rozvoj osobnosti žáků pozitivně ovlivňuje pestrá nabídka volitelných předmětů (společenskovědní seminář, německý jazyk, anglická konverzace, seminář z fyziky, přírodovědní seminář a výtvarný seminář).

Pro vzdělávání žáků s mentálním postižením škola vytvořila přílohu k platnému ŠVP ZV. Příloha je nedostačující a má nízkou vypovídací hodnotu. Učební plán II. stupně, kde

celková povinná časová dotace ani minimální týdenní hodinová dotace vzdělávacích oborů člověk a společnost i člověk a svět práce neodpovídá *Rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání-příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením*. V dokumentu chybí poznámky k učebním plánům a v učebních osnovách není uvedeno obsahové, časové a organizační vymezení, výchovné a vzdělávací strategie ani rozpracování učiva.

O své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání ZŠ pravdivě informuje veřejnost např. na svých webových stránkách, ve zpravodaji městské části a osobními návštěvami vyučujících I. stupně v okolních MŠ. Přijímání ke vzdělávání je v souladu s platnými předpisy. Školní matrika je vedena v písemné a v elektronické podobě, chybějící údaje u evidovaných žáků se SVP byly doplněny v průběhu inspekční činnosti. ZŠ svým otevřeným přístupem směřuje k vytváření inkluzivního vzdělávacího prostředí pro žáky se SVP. Zajišťuje rovný přístup ke vzdělání nejen žákům se specifickými poruchami učení, ale také žákům s PAS, mentálním, tělesným a sluchovým postižením. Pravidelně spolupracuje s odbornými poradenskými zařízeními, konzultuje s nimi tvorbu IVP, vhodnost přístupů i problémy, které s integrací vznikají. Osobní dokumentaci žáků se SVP škola vede pečlivě, jednotlivé materiály má uloženy na různých místech, což neposkytuje ucelený přehled o jejím postupu při přijetí žáka a průběhu jeho vzdělávání. Dokumentace žáků vzdělávaných podle IVP obsahuje žádosti zákonných zástupců, zpracovaný IVP i potvrzení zákonných zástupců, že s ním byli seznámeni. *Školní poradenské pracoviště* pracuje ve složení školní psycholog (vykonává i činnost školního metodika prevence), výchovná poradkyně a speciální pedagog pro každý stupeň ZŠ. Budoucím prvňáčkům ZŠ nabízí možnost účastnit se přípravy na školu (10 lekcí) v tzv. edukativně-stimulačních skupinkách, které dětem napomáhají k bezproblémovému přechodu k základnímu vzdělávání. Žáci I. stupně ZŠ s narušenou komunikační schopností mají zajištěnou účinnou logopedickou péči. Od letošního školního roku je využíván projekt EU *Zapojení speciálního pedagoga do inkluzivního vzdělávání*, který je zaměřen na reedukaci náprav poruch učení v rámci výuky pro žáky se SVP ve 3. – 7. ročníku. Žákům se SVP ve zvládnutí výuky pomáhá 6 AP. Přestože jsou učitelé s diagnostikou žáků se SVP a odbornými doporučeními průběžně seznamováni, nevěnovali jim ve výuce potřebnou individuální pozornost. Kvalita podpory rozvoje osobnosti žáků se SVP ve výuce tak nebyla účinná.

ZŠ má zavedeny účinné preventivní programy, které jsou zaměřeny na omezení rizikového chování žáků. V případě výskytu nevhodného chování je škola operativně řeší a přijímá opatření k nápravě. Se školním řádem jsou prokazatelným způsobem seznamováni žáci, pracovníci školy a zákonní zástupci žáků. Kariérní poradenství je na dobré úrovni. Výchovná poradkyně poskytuje žákům i jejich rodičům soustavnou pomoc při hledání vhodné vzdělávací dráhy s ohledem na jejich možnosti a předpoklady. V oblasti školní úrazovosti nebyl za poslední tři roky zjištěn nárůst úrazů.

Organizace vzdělávání vychází z podmínek a možností ZŠ a požadavků na vzdělávání žáků včetně žáků se SVP. Jejich počty ve třídách a skupinách, počty vyučovacích hodin v jednom sledu a délky přestávek odpovídaly právním předpisům. Rozvrh hodin je zpracován v souladu s učebním plánem realizovaného ŠVP ZV a respektuje zásady psychohygieny. Pestrá nabídka zájmového vzdělávání pozitivně ovlivňuje efektivní využívání volného času žáků.

Vzdělávání žáků s vývojovými poruchami učení postrádalo účinnou podporu pedagogů. Speciální přístupy byly uplatňovány častěji u mladších žáků, u starších byly spíše ojedinělé. Převažovaly frontální metody bez aktivnějšího zapojení žáků a chybějící

názorné podpory. Účinnost vzdělávání snižovalo také minimální zařazování relaxačních činností pro jejich uvolnění a odpočinek. Mimořádně dobře bylo naopak zajištěno vzdělávání žáků s PAS. Důsledně respektovalo jejich potřeby a individuální možnosti. Škola za pomoci odborníků vytvořila účinný systém, který zahrnuje výuku ve třídě samostatně zřízené pro tyto žáky, jejich postupnou integraci do běžných tříd v rámci některých předmětů a případně plnou integraci za podpory AP. Žákům tím zajišťuje podmínky pro nenásilné zvládnutí problémů souvisejících zejména s mezilidskými vztahy a začleněním mezi spolužáky. Strukturalizace prostředí jim poskytovala jistotu ve vzdělávacím prostoru třídy i pracovního místa. Efektivitu vzdělávání zvyšovala systematická práce s odměnami. Nejen výuka žáků s PAS, ale také žáků s mentálním postižením byla důsledně individualizovaná, vycházela z vyhodnocování dílčích pokroků každého žáka a jeho schopnosti soustředit se. Probíhala v příznivé atmosféře a směřovala k postupnému rozvoji funkčních gramotností a základů kompetencí na úrovni odpovídající typu a rozsahu jejich postižení. Vytvářela předpoklady pro jejich úspěšné uplatnění v dalším životě. Rovnocenné zapojování žáků do aktivit při individuální integraci a promyšleně volené úkoly výrazně posilovaly jejich motivaci pro učení i pocit sounáležitosti se spolužáky.

V tzv. běžných třídách byla organizace výuky na standardní úrovni. Na I. stupni ZŠ z hlediska forem výuky převažovala frontální výuka, často doplňovaná samostatnou prací. Volené metody a formy práce byly celkově účinné. Pozitivně ovlivňovaly a motivovaly žáky k učení, přispívaly ke zlepšování jejich osobních výsledků a působily na rozvoj jejich individuality. Pro zlepšení pozornosti žáků bylo cíleně využito relaxačních prvků a efektivního střídání činností, respektující psychohygienické potřeby. Ve výuce na II. stupni ZŠ byla účinnost uplatňovaných metod a forem nižší. Převažovala frontální výuka doplněná samostatnou prací, skupinovou prací žáků a ojediněle prací ve dvojicích. V některých hodinách byla uplatněna pouze metoda práce s učebnicí. V ostatních byly použity nakopírované materiály, pracovní sešity, názorné geometrické pomůcky, pracovalo se s tabulí, didaktickými a ICT prostředky. Ve většině hodin chyběla potřebná názornost, což snižovalo efektivitu výuky. Jen někdy žáci pracovali s chybou a byli vedeni k pochopení přečteného, s následným vyhledáváním informací a s využitím mezipředmětových vztahů. Podpora uplatnění získaných znalostí v praktických úlohách z denního života byla sporadická. Žáci se aktivně zapojovali do rozhovoru při hledání správné odpovědi na učiteli vhodně kladené otázky, komunikovali s nimi a prokazovali zájem o probíranou látku. V hodinách anglického jazyka nedostávali prostor k rovnoměrnému rozvoji všech řečových dovedností. Žáci si cíleně osvojovali klíčové kompetence, zejména sociální, komunikativní a k učení. Byli podporováni v rozvoji čtenářské gramotnosti. V průběhu hodin docházelo k průběžnému motivačnímu hodnocení žáků a v závěru i k sebehodnocení.

Spolupráce s partnery je významnou součástí života ZŠ. Komunikace se zákonnými zástupci funguje standardně. Účinná spolupráce je se *Sdružením rodičů*, které pomáhá finančně zajistit různé školní akce. Na pravidelných schůzkách zástupců rodičů jednotlivých tříd a na jednáních školské rady jsou společně s ředitelkou projednávány zásadní problémy spojené s chodem školy. Spolupráce se zřizovatelem, občanskými organizacemi a spolky v Líšni, zaměřenými na oblasti sportu, kultury a prevenci projevů rizikového chování je velkým přínosem pro zajištění i efektivní realizaci vzdělávací nabídky i volnočasových aktivit. Výsledky vzdělávání žáků sleduje pedagogická rada čtvrtletně na svých jednáních. V případě neúspěšnosti jednotlivců hledá ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a školní psycholožkou příčiny a přijímá opatření. Díky inkluzivně pojatému systému vzdělávání žáci přecházejí v případě diagnostikovaných

problémů do „dyslektické třídy“, která umožňuje individuálnější přístup. Naopak při jejich kompenzaci se žáci vracejí do „běžných“. ZŠ je zapojena do komerčního testování, ale v současné době s výsledky komplexně nepracuje. Chybí jí tak vhodný a účelný systém pro vyhodnocování a přijímání opatření ke zlepšování dosahovaných výsledků ve vzdělávání. Z vyjádření vedení školy vyplynulo, že celková úroveň výsledků vzdělávání žáků od poslední inspekce mírně klesla. Toto snížení přisuzuje zvyšujícímu se počtu přijímaných žáků s poruchami učení. ZŠ se pro dosažení co nejlepších výsledků a pro optimální rozvoj osobnosti žáků zapojila do projektu *Systém činnostního učení – sebehodnocení*.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školu řídí od roku 2008 a pro její výkon splňuje kvalifikační předpoklady, které si v současné době dále prohlubuje. Systém řízení, založený na delegování kompetencí a konání pravidelných porad vedení, nastavený předchozím ředitelem školy, ponechala beze změny. Vytvořila koncepční záměry rozvoje školy ve vzdělávací oblasti, ve zlepšování materiálních a pracovních podmínek a v prezentaci školy na veřejnosti na období 2009 – 2013. Postupně je realizuje prostřednictvím konkrétních cílů a úkolů stanovených v ročních, měsíčních a týdenních plánech. Zapracovává do nich rovněž podněty školské rady, žákovské samosprávy, sdružení rodičů a dalších partnerů. Dílčí cíle sleduje a vyhodnocuje ve výročních zprávách, dlouhodobými cíli se zatím nezabývala. Na pravidelně pořádaných poradách užšího i širšího vedení školy řeší organizační záležitosti, pedagogickou problematikou se zabývá ojedinele. Na jednáních pedagogické rady ZŠ projednává základní dokumenty školy a sleduje výsledky vzdělávání žáků. Zavedla účinný systém kontrolní a hospitační činnosti všech oblastí práce školy. Zapojila do něj obě zástupkyně a v MŠ vedoucí učitelku. Na základě jejich zjištění přijímá následná opatření ke zlepšení.

Účinnost jejího řízení je celkově nižší. Určila sice pedagogické pracovníky zodpovědné za jednotlivé úseky a delegovala na ně povinnosti spojené s řízením školy, nevymezila však jasně jejich kompetence a zodpovědnost. Promítlo se to v nefunkční spolupráci a v nepříznivé atmosféře mezi vedoucími pracovníky. Negativní dopad to mělo na realizaci obsahu vzdělávání i plynulost chodu školy. Ovlivnilo to také kvalitu vedení povinné dokumentace (třídní knihy, školní matrika, IVP dítěte v MŠ, výjimka z počtu dětí v MŠ). Zjištěné nedostatky škola v průběhu inspekční činnosti odstranila. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve školním řádu je nutné je dopracovat tak, aby byl v souladu s právními předpisy.

Škola má pro plnění školních vzdělávacích programů celkově dobré personální podmínky. V ZŠ odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost nespĺňují pouze 2 učitelky, 1 vychovatelka ŠD a 1 AP. Předpoklady pro výkon specializačních činností splňuje jak koordinátor tvorby ŠVP ZV, tak i výchovná poradkyně. Pedagogický sbor se stabilizuje, jeho současné složení je perspektivní. K odchodům pedagogických pracovníků v předcházejícím období došlo pouze v důsledku čerpání rodičovské dovolené nebo na základě vlastní žádosti. Vzdělávací práci v MŠ zajišťoval 1 učitel a 5 učitelek na plný úvazek, z nich dvě nebyly kvalifikované, a další dva měli jen velmi krátkou pedagogickou praxi. Od znovuotevření MŠ docházelo k častému střídání pedagogů i ke změnám ve vedení MŠ. Odpovědností za řízení MŠ je od začátku tohoto školního roku pověřena učitelka, která má sice dlouholetou pedagogickou i řídicí praxi v mateřské škole, avšak posledních 12 let učila v základní škole. Z tohoto důvodu se velmi málo se orientuje

v současných požadavcích na předškolní vzdělávání, a je tím i velmi omezena možnost metodické podpory pedagogickému sboru z její strany.

Ředitelka školy systematicky plánuje a umožňuje další vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ i MŠ (dále „DVPP“). Přihlíží přitom k potřebám školy a zájmu učitelů o doplnění kvalifikace. V ZŠ preferuje a organizuje proškolení celého pedagogického sboru. V loňském a letošním školním roce využila možnosti vzdělávání v rámci projektů EU. Jedním z nich byla nabídka jazykové školy, ve které se vzdělává 5 učitelů v anglickém jazyce. Pedagogičtí pracovníci ZŠ se pravidelně vzdělávají v metodách a formách cíleně zaměřených na práci s žáky se SVP a PAS. Mimo to se většina individuálně zapojuje do vzdělávání zaměřeného zejména na aktuální otázky související s procesem vzdělávání. Podpora začínajícím a nekvalifikovaným učitelům školy není systematická, je založená na neformální pomoci kolegů. Projevilo se to především v nízké úrovni výuky anglického jazyka a průběhu vzdělávání v MŠ.

Materiální podmínky ZŠ jsou průměrné. Budova je v provozu od školního roku 1993/1994. Je čtyřpodlažní a bezbariérová. Třídy jsou vybaveny odpovídajícím nábytkem, výjimku tvoří velmi opotřeбенé lavice v učebně přírodopisu a chemie, které nezajišťují bezpečné prostředí pro vzdělávání. ZŠ má dostatek odborných učeben. Nadstandardní je vybavení učebny výtvarné výchovy a autistické třídy. V době přestávek byly velké prostory na chodbách využívány pro pohybové aktivity žáků, za příznivého počasí také školní dvůr nebo hřiště či atrium. Výuce tělesné výchovy slouží dvě tělocvičny, jedna s umělým povrchem, kde je nutné provést úpravu nerovnosti podlahy a také nově opravený venkovní sportovní areál. V průběhu inspekční činnosti při prohlídce školy byla zjištěna bezpečnostní rizika (poškozený kryt topení, nerovný povrch na spojovací chodbě do školní jídelny). ZŠ má dostatek prostředků ICT a různých pomůcek. Ve výuce však byly používány ojediněle. MŠ má pro realizaci ŠVP PV celkově velmi dobré materiální podmínky. Všechny třídy jsou prostorné, světlé. Nový nábytek je výškou přizpůsoben velikosti dětí, otevřené skříňky jim umožňují samostatný výběr hraček. Vybavení pomůckami i didaktickým materiálem bylo dostatečné a je postupně doplňováno. S výjimkou jedné jsou ve třídách účelně vytvořeny hrací kouty. Ve dvou třídách je nainstalována velká dřevěná sestava se skluzavkou. V době inspekce však děti nesměly využívat při hrách celý prostor třídy ani používat některá vybavení, což vedlo až k omezení jejich spontánních aktivit.

Pro svoji činnost využila škola v letech 2009 až 2011 více zdrojů financování. Především prostředky státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání (mzdy, učebnice, pomůcky a DVPP), jejich vývoj byl z 20,1 mil. na 19,7 mil. Kč a tvořily asi 70% jejich celkových neinvestičních výdajů. Dále škola každoročně získala prostředky z rozvojových projektů vypisovaných Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy na zvýšení platů pedagogických i nepedagogických pracovníků, na podporu řešení specifických problémů regionálního školství a na školní vybavení pro žáky 1. ročníku. Příspěvek zřizovatele na zajištění provozu školy se zvýšil a částečně byl vyžít také na pokrytí nákladů na DVPP. Z účelových prostředků zřizovatele byly hrazeny i další aktivity školy (Projekt Školní informační kanál, Otevřená škola, plavecký výcvik žáků). Další prostředky, které využívá na zkvalitnění podmínek vzdělávání, škola získává vykonáváním doplňkové činnosti (pronájem nebytových prostor, stravování cizích strávníků). V roce 2011 zahájila škola realizaci projektu EU peníze školám v hodnotě více než 1,95 mil. Kč zaměřený na podporu zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT, DVPP v této oblasti a zapojení školního psychologa do procesu inkluzivního vzdělávání žáků se SVP. Finanční předpoklady školy

jsou stabilní a umožňují naplňování vzdělávacích cílů školy podle školních vzdělávacích programů i její profilace.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku, zákonné podmínky pro přijímání dětí a žáků ke vzdělávání byly dodržovány.

Platné školní vzdělávací programy nejsou v souladu s rámcovými vzdělávacími programy, proto je třeba jejich obsah dopracovat.

Systém prevence sociálně patologických jevů je funkční. Pro vzdělávání dětí a žáků a jejich zdravý vývoj škola vytváří podnětné a klidné prostředí.

Celkovou úroveň řízení školy negativně ovlivňuje nefunkční spolupráce mezi vedoucími pracovníky v důsledku neúčelně nastavených kompetencí.

Personální předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na požadované úrovni, partnerské vztahy si škola dlouhodobě udržuje na velmi dobré úrovni.

Materiální předpoklady pro vzdělávání má škola dobré, ke zjištěným bezpečnostním rizikům přijala ředitelka školy v průběhu inspekční činnosti opatření.

Zdroje financování, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, umožnily vytvořit odpovídající podmínky pro naplňování vzdělávacích cílů.

Škola u dětí a žáků postupně formuje klíčové kompetence, na požadované úrovni rozvíjí funkční gramotnost a vytváří vhodné podmínky pro rozvoj jejich osobnosti. Rezervy byly zjištěny v systémovém hodnocení celkových výsledků vzdělávání dětí i žáků. Nedostatky byly také v evidenci a v individuálním přístupu k dětem a žákům se SVP, vyjma žáků s PAS. Jejich vzdělávání a začleňování do kolektivů tříd věnuje škola mimořádnou pozornost.

Zapojením do projektu na podporu žáků se SVP škola získává prostředky pro podporu inkluzivního vzdělávání.

Nedostatky, které vyplývají z textu inspekční zprávy a vyžadují odstranění, se týkají:

- a) obou školních vzdělávacích programů včetně přílohy (ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona)*
- b) školního řádu (ustanovení § 30 školského zákona)*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csic.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy, Brno, Horníkova 1, příspěvkové organizace ze dne 19. května 2005, včetně dodatku č. 7 ze dne 29. ledna 2009
2. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 22 836/04-21 s účinností od 1. září 2004 ze dne 16. července 2004
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 21 771/2008-21 s účinností od 24. října 2008 ze dne 24. října 2008
4. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 12-963/2009-21 s účinností od 1. září 2009 ze dne 14. srpna 2009
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
6. S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009, 2010, 2011
7. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2011
8. Plán práce školy ve školním roce 2011/2012 ze dne 12. září 2012
9. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ, Brno, Horníkova 1, p. o. ze dne 1. září 2009
10. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. srpna 2008 ze dne 26. června 2008
11. Plány práce ve školním roce 2011/2012
12. Organizační řád školy bez data
13. Organizační schéma školy ve školním roce 2011/2012
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve šk. roce 2011/2012 ze dne 1. září 2011
15. Souhlas se zřízením specializované třídy určené pro děti s Aspergovým syndromem – autizmem Na ZŠ, Brno, Horníkova 1 ze dne 28. května 2008
16. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012
17. Tématicko-časové plány ve školním roce 2011/2012
18. Zápisy z předmětových komisí ve školním roce 2011/2012 (8 ks)
19. Metodické sdružení, zápisy od 6. dubna 2010
20. Vnitřní řád ŠD – režim školní družiny bez data
21. Protokoly o výsledcích kontrol v roce 2011 (5 ks)
22. Poučení o bezpečnosti a seznámení se školním řádem všech tříd ve školním roce 2011/2012
23. Vzdělávání učitelů II. stupně od školního roku 2008/2009
24. DVPP – 1. st. 2009,2010,2011
25. Další vzdělávání pedagogických pracovníků školní rok 2011/2012
26. Dokumentace a zápisy z jednání Školské rady, konané v roce 2010,2011,2012
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků působících ve škole ve školním roce 2011/2012 (doklady o dosažené odborné kvalifikaci, osvědčení o absolvování seminářů v rámci DVPP)
28. Vzorek deníčků a žákovských knížek 1. – 9. ročníku
29. Pracovní doba učitelek - školní rok 2011/2012
30. Provozní řád s účinností od 1. září 2009
31. Školní řád platný od 1. 9. 2010
32. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Každé dítě může být úspěšné“ platný pro období 2009 – 2012
33. Třídní vzdělávací program obou tříd pro školní rok 2011/2012 (3 kusy)

34. *Spolupráce ZŠ a MŠ na školní rok 2011/2012*
35. *Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání dětí docházejících do MŠ ve školním roce 2011/2012 (37 ks)*
36. *Evidenční list pro dítě v mateřské škole (školní matrika) – školní rok 2011/2012 (84 ks)*
37. *Dokumentace související s realizací zápisu dětí do MŠ pro školní rok 2011/2012*
38. *Záznamy o sledování a hodnocení rozvoje dětí vedené ve školním roce 2011/2012*
39. *Zápisy z hospitací ve školním roce 2011/2011*
40. *Pedagogické rady MŠ, zápisy od školního roku 2009/2010*
41. *Výroční zpráva mateřské školy Údaje o mateřské škole za školní rok 2010/2011*
42. *Třídní kniha jednotlivých tříd MŠ vedená ve školním roce 2011/2012 (3 ks)*
43. *Zápisy ze schůzek s rodiči – školní rok 2011/2012*
44. *Kniha úrazů dětí ve školním roce 2011/2012*
45. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. února 2012*
46. *Kniha úrazů dětí, žáků a studentů od školního roku 2008/2009*
47. *Záznamy o úrazu ve školním roce 2011/2012 (3 ks)*
48. *Jednání výchovné komise ve školním roce 2011/2012*
49. *Rozhodnutí o povolení odkladu školní docházky ve školním roce 2010/2011 (10 ks)*
50. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2010/2011 (40 ks)*
51. *Rozhodnutí o přestupu ve školním roce 2010/2011 (12 ks)*
52. *Protokol O provedení odborně technické kontroly tělocvičného nářadí a sportovního zařízení a vybavení ze dne 8. července 2011*
53. *Dokumentace žáků s PAS, mentálním, sluchovým a tělesným postižením vzdělávaných ve školním roce 2011/2012, která obsahuje návrhy odborných poradenských zařízení, žádosti zákonných zástupců a rozhodnutí ředitelky školy o přijetí žáků (16 ks)*
54. *Žádosti zákonných zástupců žáků s PAS, mentálním postižením a sluchovým postižením vzdělávaných ve školním roce 2011/2012 o povolení vzdělávání podle IVP a rozhodnutí vydané ředitelkou školy (15 ks)*
55. *IVP pro žáky s PAS, mentálním postižením a sluchovým postižením vzdělávaných ve školním roce 2011/2012 (15 ks)*
56. *Zápisy z jednání metodického sdružení PAS, vedené od školního roku 2009/2010*
57. *Plány výchovných poradců a školního psychologa ve školním roce 2011/2012*
58. *Minimální preventivní program pro školní rok 2011/2012*
59. *Hodnocení Minimálního preventivního programu za školní rok 2010/2011*
60. *Program proti šikanování školní rok 2011/2012*
61. *Rozvrhy hodin všech ročníků ve školním roce 2011/2012*
62. *Výsledky testů klíčových kompetencí v 7. ročnících v roce 2009*
63. *Školní vzdělávací program základního vzdělávání – Tvořivá škola v galerii – 3. verze platná od 1. září 2011*
64. *Čerpání ostatních dotací za rok 2011 (dotace EU)*
65. *Výkaz zisku a ztráty za roky 2009, 2010, 2011*
66. *Výpis zkrácené hlavní knihy za roky 2009, 2010, 2011*
67. *Účtová osnova roku 2009, 2010, 2011*

68. *Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům za roky 2009, 2010, 2011*
69. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2009, 2010, 2011)*
70. *Projektový záměr – EU peníze školám Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, Moderní škola 2011, červen 2011*
71. *Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 3256/21/7.1.4/2011 ze dne 2. srpna 2011*
72. *Čerpání dotace ze SR za roky 2009, 2010, 2011*
73. *Čerpání dotace od ÚSC za roky 2009, 2010, 2011*

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 13. dubna 2012

(razítko)

Mgr. Jana Vágnerová, školní inspektorka

Jana Vágnerová, v. r.

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Jindra Svobodová, v. r.

Mgr. Zdeňka Vladíková, školní inspektorka

Zdeňka Vladíková, v. r.

Mgr. Jiří Brauner, školní inspektor

Jiří Brauner, v. r.

PaedDr. Hana Sedláčková, školní inspektorka

Hana Sedláčková, v. r.

Mgr. Lucie Štěpánková, školní inspektorka

Lucie Štěpánková, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 16. dubna 2012

(razítko)

Mgr. Olga Kšicová, ředitelka školy

Olga Kšicová, v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Připomínky byly/nebyly podány.

