



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Blatec, okres Olomouc

783 75 Dub nad Moravou, Blatec 68

Identifikátor školy: 650 022 599

Termín konání inspekce: 22. a 24. únor 2006

Čj.:	ČŠI 21/06-13
Signatura:	bm2bz111

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Základní škola Blatec, okres Olomouc sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu-výdejnu. Základní škola je tvořena dvěma třídami prvního stupně. V I. třídě je spojený 1. a 2. ročník, ve II. třídě 3. a 5. ročník.*
- *Výchovně-vzdělávací činnost se uskutečňuje podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2.*
- *Obec Blatec, která je zřizovatelem školy, není začleněna do Národní sítě Zdravých měst ČR, škola není zařazena do sítě Škol podporujících zdraví.*

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví

Plánovaná kapacita základní školy (40 žáků) uvedená v aktuálním rozhodnutí MŠMT o zařazení školy do sítě škol a školských zařízení, čj. 32 630/03-21, je naplněna na 52,5 %. Ke dni inspekce navštěvoval základní školu 21 žák. Zřizovatelem školy byla pro školní rok 2005/2006 udělena výjimka z minimálního počtu žáků na třídu.

S účinností od 1. ledna 2006 požádala obec Blatec o změnu zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení. Změna se týká názvu školy, jeho úpravy na Základní škola a Mateřská škola Blatec, okres Olomouc, příspěvková organizace. Ke dni inspekce nebylo rozhodnutí MŠMT o změně zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení dosud vydáno.

Dílčí analýza a vlastní hodnocení podmínek výchovy ke zdraví je součástí Minimálního preventivního programu zpracovaného pro školní rok 2005/2006.

Výuka obou tříd probíhá v kmenových učebnách s vymezenými prostory i pro relaxační aktivity žáků. Ty se uskutečňují také na chodbách, v přízemí je k tomuto účelu umístěn stůl na stolní tenis, případně na školním hřišti. Prostředí školy i učeben je velmi podnětné a esteticky upravené. Učebny jsou vybaveny funkčním žákovským nábytkem bez možnosti nastavovat jeho výšku podle vzrůstu žáků. Vzhledem k omezenému množství velikostních typů tohoto nábytku není stav ve třídách optimální. Školní družina nemá vlastní místnost, k činnosti je využívána jedna z kmenových učeben. Méně příznivé jsou podmínky pro výuku tělesné výchovy, neboť škola nemá vlastní tělocvičnu a ke cvičení žáků využívá sál Obecního domu v Blatci. Částečně poškozený parketový povrch sálu a jeho obtížná větratelnost neposkytují pro výuku příznivé podmínky. Prostory pro odkládání oděvů a obuvi odpovídají počtu žáků.

S výjimkou potřeb pro výuku první pomoci mají vyučující pro výchovu ke zdraví k dispozici dostatek učebních pomůcek. Zejména pro skupinovou práci žáků si drobné pomůcky zhotovují i svépomocí. K prevenci vad pohybového aparátu žáků škola zakoupila a využívá např. speciální míče. Většina pomůcek je uložena přímo v učebnách, část také v menším kabinetu. Pro výchovu ke zdraví jsou využívány učební texty předmětů český jazyk, prvouka a přírodověda, doplněné pracovními listy a dalšími publikacemi z portfolia vyučujících.

Základní pravidla provozu a vnitřního režimu školy i podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou vhodně zpracovány v řádu školy. Informace jsou zveřejněny při

vstupu do budovy školy. Rozvrh hodin je sestaven se zřetelem k didaktickým a psychohygienickým požadavkům.

Kontrolou záznamů z pedagogických rad bylo zjištěno, že v období od školního roku 2003/2004 k termínu inspekce výrazně převažuje udělování pochval nad ukládáním napomenutí a důtek. Neomluvená absence žáků byla zaznamenána jen ojediněle. Sociální klima, zejména spolupráce při skupinových úkolech a vzájemná pomoc žáků je pravidelně vyhodnocováno na pedagogických radách.

Ve sledované výuce bylo patrné respektování osobnosti žáků a jejich individuálních dispozic. Mezi žáky a učitelkami byl pozorován vztah vzájemné důvěry, projevy intolerance mezi žáky nebyly zaznamenány. Žáci měli možnost vyjadřovat své vlastní názory, jejich výkony učitelky průběžně motivujícím způsobem hodnotily. Do průběhu vyučování byly vhodně zařazeny chvilky pro relaxaci a pohyb, žáci dodržovali pitný režim.

V průběhu inspekce žáci prokazovali velmi dobré hygienické návyky při stolování (svačinky, obědy), ukázněné chování a samostatnost ve využívání příležitostí k relaxaci a pohybu v průběhu přestávek.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 1:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

2. Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví

Výchovně-vzdělávací činnost zabezpečují ředitelka školy a jedna učitelka, minimální část výuky zajišťuje také vychovatelka školní družiny (1 vyučovací hodina předmětu tělesná výchova). V přepočtu na plně zaměstnané činil k 30. září 2005 úvazek 2,2 zaměstnanců, ke dni inspekce 2,045 zaměstnanců. Na jeden pracovní úvazek připadá 10 žáků.

Ředitelka školy nastoupila do funkce k 1. lednu 2004, v tomtéž roce ukončila i funkční studium pro vedoucí pracovníky škol a školských zařízení s akreditací MŠMT v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Ředitelka i učitelka splňují podmínky odborné kvalifikace pro daný druh a stupeň školy. Obě také absolvovaly studium speciální pedagogiky, jsou tak kompetentní poskytovat i odbornou pomoc žákům se zdravotním postižením. Průměrný věk všech tří pedagogických pracovníků je 36 let. Ředitelka školy má více jak třicetiletou praxi, učitelka tři roky a vychovatelka školní družiny čtyři roky pedagogické praxe. Všechny se podílejí na výchově ke zdraví, kterou koordinuje z hlediska plánování obsahu učiva a organizace akcí školy zejména učitelka působící současně ve funkci metodika prevence a zdravotníka školy.

Současný pedagogický kolektiv byl utvářen v posledních dvou letech. Ve školním roce 2004/2005 došlo vedle změny ve funkci ředitelky školy k přijetí učitelky, v tomto školním roce k nástupu nové vychovatelky školní družiny. Při výběrovém řízení na místo učitele byl v souladu s koncepčními záměry školy kladen důraz na odbornou kvalifikaci uchazeče o místo, jeho zkušenosti s výukou v málotřídní škole a znalosti v oblasti informačních a komunikačních technologií. Personální podmínky školy jsou stabilizované.

Organizační struktura s kumulací činností a funkcí do omezeného počtu pedagogických a nepedagogických zaměstnanců (1 pracovníce) odpovídá situaci dvoutřídní školy. Jako méně příznivé je z tohoto pohledu hodnoceno přesčasové zatížení učitelky i ředitelky, obě mají po třech vyučovacích hodinách nad stanovený rozsah přímé vyučovací povinnosti.

Řízení školy je založeno na spolupráci všech jejích zaměstnanců, na delegování samostatnosti a rozdělení odpovědnosti při řešení úkolů. Využíván je standardní informační systém s dílčími rezervami ve směru k veřejnosti (např. absence www stránek, chybí cílené získávání externích forem hodnocení kvality práce školy). V komunikaci je preferován neformální osobní kontakt a systém pravidelných čtvrtletních porad pedagogické rady. V oblasti sebehodnocení si škola postupně vytváří interní formu hodnocení kvality, v tomto směru byla zatím pedagogickou radou projednána struktura vlastního hodnocení školy, jehož provedení je plánováno v horizontu dvou let.

Jednou z priorit, kterou se dle sdělení ředitelky školy i učitelky daří plnit, je zlepšení spolupráce s rodiči žáků. Školská rada při Základní škole Blatec byla zřízena k 30. listopadu 2005. Ředitelka školy zorganizovala první setkání školské rady, na němž byl zvolen její předseda (leden 2006). Na koncepčním plánování se školská rada vzhledem ke krátkosti období, které uplynulo od jejího ustanovení, zatím nepodílela.

Velmi pozitivně je hodnocena činnost školy v oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, a to jak z hlediska zabezpečování a zprostředkování poradenských služeb, tak i v přístupu k žákům s vývojovými poruchami učení (VPU) a zajištění speciální péče v době mimo vyučování pro tyto žáky (reedukace VPU a zabezpečení prostor pro činnost logopedické asistentky).

Výchova ke zdraví má své stěžejní zastoupení v předmětech prvouka, přírodověda a tělesná výchova. Z hlediska plánování zde byla obsahová náplň jasně vymezena formou časově tematického plánu zdravotní výchovy a Minimálním preventivním programem pro školní rok 2005/2006. Škola má v této oblasti jasně definovány také trvalé úkoly, mezi něž patří zejména: zařazování relaxačních chvil o přestávkách i v průběhu vyučování, pobyt žáků školy mimo budovu o přestávkách v případě příznivého počasí, sportovní aktivity, týdenní zotavovací pobyt žáků mimo školu, základní a zdokonalovací plavecký výcvik, zapojení školy do akce Zdravé zuby a preventivní zubní lékařské prohlídky žáků organizované školou. Na realizaci úkolů výchovy ke zdraví participuje svou činností i školní družina a zájmový turistický kroužek. K dosažení stanovených cílů deklarovaných v koncepčních záměrech školy pro oblast výchovy ke zdraví volí škola vhodné prostředky.

V rámci DVPP, které probíhá v souladu s vypracovaným plánem, se ředitelka školy prioritně zaměřuje na vzdělávací akce související s řízením školy, učitelka převážně na problematiku rámcového vzdělávacího programu a tvorbu školního vzdělávacího programu. Jejich vzdělávání je průběžné, počet absolvovaných vzdělávacích akcí na jednu pedagogickou pracovníci včetně vychovatelky školní družiny byl od počátku školního roku 2004/2005 ke dni inspekce šest vzdělávacích akcí. Oblast výchovy ke zdraví je v tomto školním roce reprezentována jednou vzdělávací akcí, která dosud neproběhla. Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů (pro výchovné poradce případně pro výkon specializovaných činností) nikdo z pedagogických pracovníků základní školy neabsolvoval ani nezahájil.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 2:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení školy do sítě škol a školských zařízení, čj. 32 630/03-21, ze dne 22. března 2004
2. Zřizovací listina školy, čj. 332/2002/Šk, ze dne 15. října 2002 a dodatek č. 2, čj. 355/2005/Šk, ke zřizovací listině Základní školy Blatec, okr. Olomouc, příspěvkové organizace
3. Zřizovací listina školské rady při ZŠ Blatec ze dne 27. 11. 2005
4. Žádost Obce Blatec o změnu zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 354/2005/Šk, ze dne 12. listopadu 2005 včetně příloh
5. Usnesení č. 3/2005 z veřejného zasedání zastupitelstva obce Blatec konaného dne 17. června 2005 (schválení změny názvu základní školy)
6. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace ZŠ Blatec, okres Olomouc, čj. 369/2003/ZŠ, ze dne 17. 12. 2003
7. Schválení výjimky z počtu žáků zřizovatelem, čj. 278/2005/Škol
8. Organizační řád málotřídí školy s účinností k 1. 9. 2005
9. Školní řád s účinností k 1. 9. 2005
10. Provozní řád školy projednaný pedagogickou radou 29. 8. 2005
11. Rozvrh hodin pro školní rok 2005/2006 (2. pololetí)
12. Třídní knihy a třídní výkazy I. a II. třídy školního roku 2005/2006
13. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005
14. Výkaz o ředitelství školy R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005
15. Zápisy z pedagogické rady za školní roky 2003/2004, 2004/2005 a 2005/2006 ke dni inspekce
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy
17. Celoroční plán práce školy na školní rok 2005/2006 s přílohami
18. Celoroční plán práce školní družiny při ZŠ Blatec
19. Návrh struktury vlastního hodnocení Základní školy v Blatci (projednáno a schváleno na pedagogické radě dne 14. 11. 2005)
20. Minimální preventivní program školy na školní rok 2005/2006
21. Plán zdravotní výchovy – příloha plánu práce na školní rok 2005/2006 (č. 18)
22. Hodnocení projektu Minimální preventivní program pro rok 2005 ze dne 13. 1. 2006
23. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005
24. Koncepce ZŠ Blatec (srpen 2004)
25. Koncepce řízení ZŠ v Blatci (říjen 2003)

ZÁVĚR

Škola se problematikou výchovy ke zdraví zabývá. Z hlediska organizace vzdělávání, odborné kvalifikace vyučujících i personálního řízení má vytvořeny příznivé podmínky. K dosažení stanovených cílů v této oblasti přispívá organizování školních akcí a uplatňování efektivních přístupů a prostředků. ČŠI pozitivně hodnotí vzájemnou spolupráci pedagogických pracovníků a sociální klima školy. DVPP probíhá v souladu s reformou školství.

Méně vhodné podmínky má škola pro výuku předmětu tělesná výchova, rezervy jsou ve vybavení školy žákovským nábytkem.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vojtěch Chromeček	Chromeček v. r.
Člen týmu	Mgr. Zdeněk Josefčuk	Zdeněk Josefčuk v. r.

V Olomouci dne 2. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 2. března 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Eva Drgáčová	PaedDr. Eva Drgáčová v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Blatec Obecní úřad Blatec č. 81 783 75 Dub nad moravou	2006-03-20	ČŠI 21/06-13
Školská rada: Mgr. Monika Dvořáková, předsedkyně Školské rady při ZŠ Blatec	2006-03-20	ČŠI 21/06-13

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.