



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIJ-549/10-J

Název kontrolované osoby: **Základní škola Havlíčkův Brod, V Sadech 560**

Sídlo: V Sadech 560, 580 01 Havlíčkův Brod

IČO: 70 911 029

Identifikátor: 600 086 674

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Věrou Gablechovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Město Havlíčkův Brod

Místo inspekční činnosti: V Sadech 560, Havlíčkův Brod

Termín inspekční činnosti: 18. až 22. říjen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Havlíčkův Brod, V Sadech 560 podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Aktuální stav školy

Základní škola Havlíčkův Brod, V Sadech 560 jako právnická osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny v souladu s rozhodnutím o zařazení v rejstříku škol a školských zařízení. K 30. září 2010 vykázala 645 žáků ve 28 třídách. V posledních třech letech má počet žáků mírně klesající tendenci a nejvyšší povolený počet žáků je naplňován z 80 %. Zřizovatelem je město Havlíčkův Brod.

Základní vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Duha (ŠVP ZV) v 1., 2., 3., 4., 6., 7., 8. a 9. ročníku. V pátém ročníku probíhá výuka podle vzdělávacího programu Základní škola vydaného MŠMT pod čj. 16 847/96-2, včetně všech změn a doplňků. Na prvním stupni je v každém ročníku jedna třída, v které jsou soustředěni žáci s různými alergiemi. V každém ročníku druhého stupně je jedna třída, do které jsou začleněni fotbalisté.

Ve školním roce 2010/2011 škola vykázala v šesti odděleních školní družiny 180 účastníků a 100 účastníků školního klubu. Zájmové vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu a školní klub.

Od poslední inspekční činnosti došlo k redukci pracovišť. Na základě rozhodnutí zřizovatele škola opustila k 30. 6. 2010 prostory odloučeného pracoviště na Rubešově náměstí 171. K zahájení školního roku 2010/2011 došlo k otevření nového bezbariérového pavilonu, ve kterém se nachází tělocvična s kvalitním materiálním a sociálním zázemím, počítačová učebna, prostory pro zájmové vzdělávání školního klubu a keramická dílna. Užívání nového zázemí přispělo ke zlepšení materiálních podmínek školy. K modernizaci došlo i ve vybavení a využívání informačních a komunikačních technologií i další didaktické techniky v podobě třech interaktivních tabulí. Příznivý posun byl zaznamenán i v oblasti hodnocení žáků cizinců s nedostatečnou znalostí českého jazyka stanovením pravidel hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, což bylo kriticky hodnoceno při poslední inspekční činnosti.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Vzdělávání probíhá podle uvedeného vzdělávacího programu, jehož učební plány jsou naplňovány. V souladu s vlastním zaměřením škola využila disponibilní časovou dotaci k posílení vzdělávacích obsahů zejména v předmětech český jazyk, matematika, cizí jazyk a ve volitelných předmětech. Nabízí výuku anglického jazyka již od druhého ročníku, dále pak výuku německého a ruského jazyka. Individualizaci vzdělávání podporuje široká nabídka volitelných a nepovinných předmětů a zájmových aktivit, jejichž prostřednictvím se může každý žák profilovat podle svých schopností a zájmů.

V důsledku přijímání opatření v průběhu vzdělávání škola nejen spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, ale také poskytuje informace a poradenskou pomoc a snaží se vytvářet vhodné podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky talentované. Ve škole pracuje logopedický kroužek, někteří žáci se účastní i speciálně pedagogické péče se speciální pedagožkou v době mimo vyučování. Žákům cizincům škola nabízí kroužky českého jazyka na prvním i druhém stupni. Při hospitační činnosti však bylo zjištěno, že někteří vyučující nebyli dostatečně informováni o vzdělávacích potřebách jednotlivých žáků a doporučení poradenských zařízení nebyla vždy důsledně uplatňována. Zejména na druhém stupni převládala frontální výuka s jednotným zadáním úkolů pro všechny žáky bez žádoucí diferenciací.

Sledované hodiny probíhaly v esteticky podnětném prostředí s příznivými mezilidskými vztahy. Žáci se vzájemně respektovali a dodržovali pravidla práce. Spolupracovali při činnostech ve dvojicích, skupinách a prezentovali výsledky svých aktivit. Vstupní i průběžná motivace, zařazování relaxačních prvků, střídání jednotlivých činností, které přispívaly k udržení zájmu i pozornosti žáků, vzájemné hodnocení a sebehodnocení byly lépe uplatňovány na prvním stupni. Mnohem častěji také žáci prvního stupně dostávali okamžitou zpětnou vazbu motivačními pochvalami. Práce s chybou, podpora výchovné složky vzdělávání, uplatňování mezipředmětových vztahů i regionálních prvků ve výuce celkově přispívaly k osobnostnímu rozvoji žáků.

Rozvoj všech funkčních gramotností je ve škole podporován. Škola rozvíjí přírodovědnou gramotnost realizací celoškolských a třídních projektů, přičemž úspěšně využívá svého umístění v parku s rozmanitou florou a faunou. K nejvýznamnějšímu projektu v této oblasti patří Projekt environmentálního vzdělávání pro první stupeň, ve kterém dochází k významné spolupráci prvního a druhého stupně. Přínosem projektu je mimo jiné utváření sociálních vazeb mezi mladšími a staršími žáky a zlepšování školního klimatu. Ekologické vzdělání je dále rozvíjeno ve spolupráci s centrem Chaloupky.

V oblasti čtenářské gramotnosti byla mnoha vyučujícími zdůrazněna spolupráce s krajskou knihovnou, která nabízí pro žáky knihovnické programy, besedy a soutěže. Důležitá je i účast třídních kolektivů v projektech jako např. Celé Česko čte dětem, Jsem čtenář apod. Knižní fond žákovské i učitelské knihovny je každoročně obnovován, zdrojem nákupu knih bývá i místní knižní veletrh celonárodního významu. Stalo se dobrou tradicí, že žáci na veletrhu mají příležitost se seznamovat s knihami nebo se zúčastňovat besed s literárními autory. Přímou ve škole si mohou prostřednictvím učitele objednávat knihy z nakladatelství. Ve škole je vydáván školní časopis, který je k dispozici zájemcům z řad žáků i rodičovské veřejnosti. Příznivě se vyvíjí spolupráce s romskou organizací v oblasti vydávání jejich časopisu. Čtenářská gramotnost byla podporována při inspekční činnosti zejména v hodinách literatury, cizích jazyků a vlastivědy. V dramatické výchově byly především rozvíjeny dovednosti v oblasti přednesu uměleckého díla a pochopení charakterových vlastností hlavních postav.

Rozvoj komunikativních dovedností v cizích jazycích je realizován ve výuce a při dalších aktivitách. Žáci mají možnost se zúčastnit výletů do německy mluvících zemí, jsou organizovány poznávací zájezdy za účelem podpory jazykových dovedností v anglickém jazyce. Rozvoj komunikativních kompetencí byl zaznamenán ve všech navštívených hodinách anglického jazyka, ruského jazyka, zčásti i v německém jazyce. Na nízké úrovni byly komunikativní dovednosti většiny žáků 9. třídy v německém jazyce.

Spolupráce ve skupinách, vytváření pravidel komunikace, podíl na formování příjemné atmosféry, respektování druhých, porozumění ekologickým souvislostem, environmentálním problémům a účast na správě školy prostřednictvím žákovské samosprávy i v projektu Adopce na dálku přispívají k podpoře a rozvoji sociální gramotnosti.

Vyučující i vedení školy se systematicky zabývají rozborem výsledků vzdělávání. Pozornost byla věnována zejména sjednocení klasifikace výchovných předmětů a při přechodu žáků z prvního na druhý stupeň. Ke sledování míry úspěšnosti žáků v současné době škola využívá jen interní nástroje v podobě srovnávacích testů. V mezích možností si mapuje úspěšnost bývalých žáků na středních školách. Důležitým kritériem jsou i výsledky v soutěžích. Ty jsou prezentovány ve výročních zprávách školy. Nejlepší žáci jsou oceňováni Pamětním listem školy, Cenou města Havlíčkův Brod nebo jsou navrhováni na ocenění Talent Vysočiny.

Škola zjišťuje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků v krátkých i delších časových úsecích. Ve čtvrtletních intervalech se úspěšnost žáků hodnotí na pedagogických radách, za tříleté období jsou výsledky vzdělávání hodnoceny ve vlastním hodnocení školy. Pro zjištění úspěšnosti žáků při ukončování prvního stupně vzdělávání jsou pro školu zdrojem informací výsledky přijímacích zkoušek na víceleté gymnázium, srovnávací diktáty v pátém ročníku, výsledky v soutěžích na okresní i krajské úrovni.

Při ukončování druhého stupně vzdělávání proběhlo ve školním roce 2007/2008 testování CERMAT v devátých třídách, od té doby škola nevyužívala externího hodnocení výsledků vzdělávání pro srovnání v celorepublikovém měřítku. Provádí vlastní srovnávání výsledků vzdělávání v devátých třídách prostřednictvím srovnávacích prací. I na druhém stupni

dosáhli žáci v posledních letech vynikajícího umístění v některých soutěžích nebo olympiádách (např. fyzikální olympiáda, zeměpisná olympiáda, soutěž v německém jazyce, sportovní soutěže, soutěž Poznej Vysočinu atd.). Jako další zdroje pro získání a analýzu informací škola uvádí dotazníky pro učitele, podklady od rodičů, vyhodnocení projektů školy apod. Za poslední 3 roky nebyly zjištěny významné rozdíly ve výsledcích vzdělávání žáků.

V posuzované oblasti převažuje funkční stav.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání škola informuje pravdivě a dostupným způsobem. Využívá k tomu vlastní webové stránky, informační letáky, dny otevřených dveří, regionální tisk i osobní kontakty s rodičovskou veřejností.

Přijímá opatření k odstranění sociálních a zdravotních bariér, identifikuje a ve školní dokumentaci eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, v průběhu přijímacího řízení ředitelka školy rozhoduje v oblasti práv účastníků vzdělávání a dle daných skutečností vydává příslušná správní rozhodnutí, čímž vytváří rovné podmínky pro přijímání všech uchazečů.

Žákům jsou poskytovány informace nezbytné k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Primární prevence zaměřená na omezení rizikového chování žáků vychází z minimálního preventivního programu pro stávající rok. Konkrétní opatření k zajištění bezpečnosti žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou rozpracovány ve školním řádu. Nastavený preventivní systém zaměřený na omezení nežádoucího chování a školní neúspěšnosti je průběžně sledován, vyhodnocován a jsou přijímána odpovídající opatření. V rámci prevence školních úrazů jsou žáci pravidelně a průkazně seznamováni s bezpečnostními riziky. Ve škole je vedena evidence úrazů žáků a záznamy o úrazech jsou zasílány v souladu s právním předpisem. V době konání inspekční činnosti byl dozor nad žáky zajištěn. Ochrana člověka za mimořádných událostí je rozpracována v učebních osnovách vybraných vyučovacích předmětů. Zdravý vývoj žáků podporují celoškolské i třídní projekty (Zdravé zuby, Školní mléko, Ovoce do škol atd.). Pitný režim je zajištěn ve třídách pro žáky s alergiemi.

Realizace opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek vzdělávání je uskutečňována v souladu s platnými předpisy v oblasti BOZ a PO a ve spolupráci s externí firmou.

Ředitelka školy vydala školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a školní vzdělávací program pro školní družinu a školní klub. Po odstranění dílčích nedostatků během inspekční činnosti jsou aktuální vzdělávací programy v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a se školským zákonem. Základní prioritou školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem DUHA (důvěra a důslednost, úspěch a účinnost, houževnatost a hra, aktivita a autorita) je vytvoření tvořivé komunitní školy. Záměry vytyčené v charakteristice ŠVP ZV se škola snaží postupně naplňovat, rovněž usiluje o vytváření pozitivního klimatu. Na základě vlastního vyhodnocení realizace vzdělávacího programu škola inovovala obsah vzdělávání v anglickém jazyce.

Ředitelka školy delegovala rozhodovací pravomoci. Stanovená organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje záměry, strategie a interní dokumenty. Do procesu řízení a realizace

vlastního hodnocení jsou zapojeni další pracovníci školy. V aktuálním školním řádu jsou popsány práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Výroční zprávy jsou zpracovávány dle platných právních předpisů, mají informativní charakter, jsou vytvářeny ve stanovených termínech i dle požadované struktury a jsou předkládány školské radě ke schválení. Ředitelka školy sleduje výsledky jednání samosprávného orgánu žáků a zabývá se jeho názory a podněty. Rovněž zajistila vhodné podmínky pro výkon České školní inspekce a na základě minulých inspekčních zjištění přijala následná opatření. Nastavený systém řízení odpovídá typu i velikosti školy, což podporuje funkční chod školy a naplňování realizovaných vzdělávacích programů.

Ve škole pracuje v tomto školním roce 42 učitelů, z toho jsou 2 učitelé bez odborné kvalifikace, jeden učitel s odbornou kvalifikací pro druhý stupeň vyučuje již několik let na prvním stupni. Z hlediska věkové struktury je pedagogický sbor zastoupen všemi věkovými vrstvami, od mladých učitelů až po učitele důchodového věku. Škola věnuje pozornost rizikům v personální oblasti a identifikovala potřebu nedostatkových aprobačních pro zdárné naplňování školního vzdělávacího programu. Odměňování učitelů je realizováno podle předem stanovených kritérií. Přespočetné hodiny nad rozsah přímé pedagogické činnosti jsou stanoveny a jsou využity zejména v úvazcích pedagogů třetího ročníku. Pracovní doba vyučujících je rozvržena v souladu s právními předpisy, učitelé vykonávají v pracovní době přímou pedagogickou činnost a práce související s přímou pedagogickou činností.

Vedení školy organizuje další vzdělávání pedagogických pracovníků podle plánu dalšího vzdělávání, přihlíží k zájmům vyučujících, potřebám a finančním možnostem školy. Některých vzdělávacích akcí se zúčastnily početnější skupiny učitelů (práce s interaktivní tabulí, autismus, první pomoc). V rámci studia pro výkon specializovaných činností absolvovala studium výchovná poradkyně. Ve škole je 5 speciálních pedagogů, v současné době je využíváno odbornosti 1 speciálního pedagoga nad rámec povinné výuky.

Výměnné pobyty pedagogických pracovníků probíhají především ve spolupráci se slovenskými partnery, studijní zahraniční stáže ani pobyty učitelů za účelem zlepšování komunikace v cizích jazycích nejsou realizovány. V této oblasti nejsou dostatečně využívány národní a mezinárodní grantové nabídky.

Kmenové třídy jsou vybaveny výškově stavitelným nábytkem. Celkem jsou ve škole dvě učebny výpočetní techniky, probíhá zde i výuka jiných předmětů. Žáci mají možnost individuálně navštěvovat tyto učebny podle stanoveného rozvrhu. Interaktivní tabule při výuce zatím využívají jen někteří učitelé. Prostory školní knihovny slouží pouze pro běžné výpůjčky knih.

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu pokryly 78 % celkových ročních neinvestičních nákladů.

Z rozpočtu zřizovatele škola financovala provozní náklady. Pro podporu realizace školních vzdělávacích programů využívala také prostředky z vlastní a doplňkové činnosti. Velkým přínosem pro školu byly dotace Regionálního operačního programu Jihovýchod a dotace z prostředků zřizovatele na přístavbu tělocvičny, která slouží ke sportovnímu vyžití žáků i široké veřejnosti.

Od Sdružení rodičů, přátel a dětí školy škola obdržela nepeněžní dar na rozvoj informačních a komunikačních technologií.

Na základě vyhodnocení stávající ekonomické situace si škola vytýčila ve vlastním hodnocení potřebu hledat další zdroje financování v rámci regionálních, národních i evropských projektů.

Z předložených dokumentů vyplynulo, že právnická osoba použila finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Podle rozpočtových možností si škola určuje priority a přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení a vnitřní kontroly.

V zájmu zajištění informovanosti zákonných zástupců žáků a nastavení otevřené komunikace s rodičovskou veřejností škola organizuje pravidelné třídní schůzky, nabízí konzultační hodiny třídních učitelů i výchovné poradkyně. Spolupráce je rovněž podporována dny otevřených dveří, ukázkovými hodinami pro rodiče, ozdravnými pobyty pro žáky i rodiče a dalšími neformálními aktivitami. Pozitivní komunikace se uskutečňuje také se zřizovatelem a vzájemná součinnost směřuje zejména do oblasti zkvalitňování materiálního zázemí školy, zajišťování kulturních vystoupení žáky školy na společenských akcích a podpory tradičních aktivit ve městě.

Ředitelka školy spolupracuje se školskou radou, umožňuje jí přístup k dokumentaci školy, tímto plní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona.

Mezi další partnery patří školská poradenská zařízení, krajská knihovna, muzea, galerie, mateřské a základní školy ve městě, ale i školy ve slovenském partnerském městě. Spolupráce s partnery pozitivně ovlivňuje výchovně vzdělávací proces školy a přispívá k realizaci vzdělávacích programů a osobnímu rozvoji žáků.

V posuzované oblasti převažuje funkční stav.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je vykonávána v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a s realizovanými vzdělávacími programy. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušného rámcově vzdělávacího programu. V průběhu inspekční činnosti byla provedena aktualizace dokumentu a dílčí doplnění.

Při vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání. Zohledňování jejich individuálních vzdělávacích potřeb neprobíhalo vždy důsledně. Nastavenou preventivní strategií a vyhodnocováním zdravotních a bezpečnostních rizik škola podporuje zdravý vývoj žáků.

Naplnuje učební plány realizovaného vzdělávacího programu, zajišťuje výuku povinných předmětů a sleduje rozvoj klíčových kompetencí žáků a jejich funkční gramotnosti. V rámci volitelných, nepovinných předmětů i volnočasových aktivit podporuje jejich profilaci.

Progresivnější formy a metody při výuce byly častěji využity ve třídách prvního stupně. V menší míře při hospitační činnosti byla uplatňována diferenciací při uspokojování individuálních vzdělávacích potřeb žáků. Pro bezproblémové začlenění početné skupiny mongolských žáků škola společně se zřizovatelem postupně vytvářela optimálnější podmínky pro jejich úspěšné vzdělávání zejména v oblasti jazykové podpory.

V rámci hodnocení výsledků vzdělávání žáků a dosahování úrovně klíčových kompetencí v posledních dvou letech škola používala pouze interní nástroje.

Ke zkvalitňování materiálního zázemí pozitivně přispívá vzájemná spolupráce školy a zřizovatele. V zájmu úspěšného rozvoje škola identifikovala potřebu hledat další zdroje financování.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v kraji Vysočina, PaedDr. Olga Drápalová, Zborovská 3, 586 01 Jihlava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Olga Drápalová, školní inspektorka

Drápalová v. r.

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

Formánková v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Kuličková v. r.

Hana Štefánková, školní inspektorka

Štefánková v. r.

V Jihlavě dne 9. listopadu 2010

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Věra Gablechová, ředitelka školy

Gablechová v. r.

V Havlíčkově Brodě dne 12. listopadu. 2010

Připomínky ředitelky školy

d. m. rok

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní školy Havlíčkův Brod, V Sadech 560, ze dne 1. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích o právnické osobě čj. 22 784/2010-21, ze dne 10. 9. 2010
3. Rozhodnutí čj. KUJI 75756/2010, ze dne 7. 10. 2010
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 20. 9. 2010
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Havlíčkův Brod, V Sadech 560, čj. 7484/2001 KP, ze dne 14. 5. 2001
6. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu pro ředitele škol a školských zařízení (FSI), ze dne 20. 6. 2006
7. Statistické výkazy, ke dni konání inspekční činnosti
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 17. 1. 2006
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání DUHA, platný od 1. 9. 2007
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu a pro školní klub
12. Plán práce šk. rok 2010/2011
13. Plán hospitační a kontrolní činnosti – školní rok 2010/2011
14. Vnitřní kontrolní plán školy, ze dne 14. 7. 2010
15. Záписy z jednání školské rady, ke dni konání inspekční činnosti
16. Minimální preventivní program pro školní rok 2010/2011
17. Koncepční záměr rozvoje školy pro období 2006–2011
18. Dlouhodobý záměr rozvoje školy pro období 2006–2011
19. Střednědobý záměr rozvoje školy podle rámcové struktury Města Havlíčkův Brod
20. Střednědobý záměr rozvoje školy pro období 2008–2011
21. Vlastní hodnocení školy, ke dni konání inspekční činnosti
22. Rozhodnutí ředitelky školy, ke dni konání inspekční činnosti
23. Záписy z jednání pedagogické rady, ke dni konání inspekční činnosti
24. Vzorek žákovských knížek, sešitů a školního časopisu UFO
25. Školní řád, ze dne 23. 5. 2006
26. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, ke dni konání inspekční činnosti
27. Třídní knihy pro školní rok 2009/2010 a 2010/2011
28. Školní matrika v listinné i elektronické podobě, ke dni konání inspekční činnosti
29. Kniha evidence úrazů dětí, žáků a studentů vedená od 7. 3. 2008
30. Záznamy o úrazech za školní rok 2009/2010, 2010/2011 ke dni konání inspekční činnosti
31. Výsledky testování žáků 9. tříd CERMAT ve školním roce 2007/2008
32. Srovnávací diktáty žáků 5. tříd
33. Projekt environmentálního vzdělávání pro 1. stupeň ZŠ V Sadech
34. Úprava rozpočtu přímých výdajů NIV pro rok 2007, 2008 a 2009
35. Statistický výkaz P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství, 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
36. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2007, 2008 a 2009, včetně příloh
37. Výkaz zisku a ztráty za rok 2007, 2008 a 2009
38. Účelové dotace za rok 2007, 2008 a 2009
39. Zpráva o hospodaření školy za rok 2007, 2008 a 2009

Příloha

Zpracovala

PaedDr. Olga Drápalová, školní inspektorka

Drápalová v. r.

V Jihlavě dne 9. listopadu 2010

Převzala

Mgr. Věra Gablechová, ředitelka školy

Gablechová v. r.

V Havlíčkově Brodě dne 12. listopadu 2010