



Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Hříšice 64, okres Jindřichův Hradec

Adresa: Hříšice 64, 380 01 Dačice

Identifikátor školy: 600 060 055

Termín konání inspekce: 17. - 18. září 2003

Čj.:	07-11650/03-1161
Signatura:	kg3ax101

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních a materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Jednotřídní mateřská škola je jediným školským zařízením v obci. Její součástí je školní jídelna. Od 1. ledna 2003 je předškolní zařízení samostatnou příspěvkovou organizací. V letošním školním roce je do mateřské školy zapsáno 19 dětí.

Adresa zřizovatele: Obecní úřad Hříšice 66, 380 01 Dačice.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH A MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

V mateřské škole jsou zaměstnány celkem 3 pracovnice. Ředitelka má požadované vzdělání a praxi, vede maximální část vzdělávací činnosti. V okrajových částech provozní doby zajišťují práci s dětmi střídavě obě provozní pracovnice, tedy bez odborné a pedagogické způsobilosti. Jde o malou část úvazku a v té době je rovněž počet přítomných dětí nízký. Ředitelka připravuje plány a nabídku konkrétní činnosti, nekvalifikovaným učitelkám poskytuje účinnou podporu a pomoc. Vzhledem k velikosti školy jsou povinnosti a kompetence přehledné, pracovní tým je stabilní, sžitý a spolehlivý. Ředitelka pravidelně kontroluje všechny oblasti práce zařízení, případné problémy společně projednávají a bezprostředně řeší. Zřejmě jsou harmonické vnitřní vztahy, spolupráce a společný zájem na kvalitní činnosti školy. Ředitelka má velmi dobrý přehled o odborné problematice, soustavně se dále vzdělává a zodpovědně přistupuje ke všem povinnostem. Tato struktura personálního zajištění školy je dlouhodobě ověřena a ukazuje se i do budoucna jako přiměřená, neboť získat kvalifikovanou učitelku na poloviční úvazek je vzhledem k odlehlosti obce nereálné.

Mateřská škola je umístěna v samostatném objektu, který byl pro potřeby předškolního vzdělávání vystavěn před dvaceti lety. Zřizovatel dbá na průběžnou údržbu budov a zahrady, rovněž hygienické a provozní zázemí bylo v tomto roce modernizováno a vyhovuje závazným hygienickým požadavkům. Dětem slouží velké herny, které umožňují variabilní uspořádání a tím i vhodné prostředí pro rozmanité aktivity a odpočinek. Vnitřní zařízení tvoří převážně původní nábytek, pečlivě udržovaný, funkční. Budovu obklopuje školní zahrada, pěkná a dobře vybavená. Nově je zde zbudováno dětské hřiště. Veškeré prostory jsou upravené, vzorně čisté, pro dětské aktivity vhodné a bezpečné.

Fond hraček, učebních pomůcek a didakticky vhodných materiálů je dostatečný, škola je uvážlivě doplňuje. V současnosti se zaměřila hlavně na moderní pedagogickou literaturu a naučné dětské knihy. Kvalitní audiovizuální technika je využívána se zřetelem na pedagogické a psychohygienické aspekty. Pomůcky a náčiní pro rozvíjení pohybových dovedností jsou pouze v základní sestavě, z hudebních nástrojů jsou k dispozici malé elektronické varhany. V tomto ohledu prostředí jen málo inspiruje ke spontánním hudebním a pohybovým činnostem. Pro řídicí práci je zajištěna minimální technika, proto ředitelka zpracovává většinu školních dokumentů doma s využitím vlastního počítače.

Zřizovatel přistupuje vstřícně k potřebám mateřské školy, rozpočet školy a plán oprav vzniká po vzájemné dohodě s ředitelkou zařízení. Příspěvek od rodičů slouží výhradně přímé podpoře vzdělávání. Byl stanoven s ohledem na možnosti mladých rodin tak, aby neomezoval jejich rozhodnutí při volbě vzdělávací cesty.

Personální podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré i přes to, že v menší části je vzdělávací činnost zajištěna bez odborné a pedagogické způsobilosti.

Materiálně-technické podmínky jsou celkově dobré a umožňují naplňovat zvolený vzdělávací program v celé šíři.

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Mateřská škola má zpracován školní vzdělávací program, který vychází z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání MŠMT čj. 14-132/01-22. Materiál je dobře strukturovaný, byl projednán se všemi pracovníci a nabídnut rodičům a zřizovateli. Jeho filozofie je založena respektu k osobnosti dítěte, důraz klade na zprostředkování pozitivních sociálních zkušeností, respektuje podmínky školy. Zajišťuje vstřícné podmínky i pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Stanovuje priority pro dlouhodobé působení, konkrétně rozpracovává dílčí projekty. Mateřská škola má promyšlené vzdělávací záměry a kvalitně zpracovaný dokument, který dokládá soulad práce s obecnými cíli předškolního vzdělávání.

Povinná i další podpůrná dokumentace je pečlivě vedena a prokazatelně dokládá naplňování deklarovaného programu. Jako prostředky ke kontrole jeho úspěšnosti škola využívá jak vnitřní diskuzi, tak odezvu od rodičů a zpětnou vazbu s dalšími partnery (veřejnost v obci, učitelky v ZŠ).

Organizace výchovně vzdělávací činnosti odpovídá psychohygienickým požadavkům. Vyváženě jsou zařazeny činnosti spontánní a řízené, děti mají dostatek příležitostí ke hře a k pohybovým aktivitám, denně je část programu připravena venku. Blok didakticky zaměřené činnosti odpovídá heterogennímu složení třídy, učitelky respektují vývojové zvláštnosti dětí a jejich osobní předpoklady. Vnitřní klima je vstřícné, podporuje sebedůvěru dětí a jejich pocit bezpečí. Rodiče jsou v zařízení vítáni, mají k dispozici podrobné informace o vzdělávací činnosti a výsledcích svých dětí. Mateřská škola pořádá setkání s rodiči, besídky, společné akce.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Při hospitovaných činnostech bylo zřejmé jednotné působení učitelek, sdílená filozofie a pěkné vztahy dospělých s dětmi. V mateřské škole se projevuje rodinné klima a vzájemná důvěra. Chybějící kvalifikace neovlivnila úroveň vzdělávací práce.

Spontánní a řízené činnosti

V průběhu dopoledního programu se velmi přirozeně doplňovaly a prolínaly činnosti spontánní a řízené, organizované převážně ve skupinách. Práce vycházela z integrovaného tematického projektu Babí léto a život hmyzu, navazovala na přímé zkušenosti dětí a dále rozvíjela předcházející poznání. Učitelka nabídla dětem rozmanité činnosti, ve kterých díky promyšlené přípravě a krásné průběžné motivaci převládalo přirozené učení. Děti využívaly všechny prostory, vždy měly možnost svobodné volby a dovedly se samostatně rozhodovat. Zařazeny byly činnosti tvořivé, pohybové, rozvíjení grafomotoriky a řeči, kolektivní práce s papírem, hry s přírodninami, malé experimenty.

Převažovala aktivní činnost dětí, ve které učitelka podporovala spolupráci a osvojování etických hodnot. Průběžně vkládala chvilky relaxace, zpěv, laskavý humor.

Prostředí v budově i na školní zahradě děti inspirovalo k aktivitě, dospělí vždy se zájmem naslouchali jejich projevům a nenásilně je vedly k zodpovědnému chování. Po celý den měly děti na dosah nápoj a využívaly této nabídky. Polední odpočinek s pohádkou a klidnými hrami vyhovoval individuálním potřebám.

Sledované spontánní a řízené činnosti byly hodnoceny jako vynikající.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Výchovně vzdělávací práce je všestranná a již v počátku školního roku lze kladně hodnotit zvládnuté procesy adaptace a vzájemné vztahy mezi dětmi. Děti jsou vedeny k pravidelnému pohybu, podle věku k osvojování sebeobslužných a pracovních dovedností. Všechny děti mají vytvořené návyky zdvořilého chování, kulturně stolují a zcela samostatně se pohybují v budově. Jsou zvyklé a umí rozhodovat, vzájemně se respektují a pomáhají jeden druhému. Na vynikající úrovni jsou komunikativní dovednosti, dodržování zavedených pravidel, zodpovědnost. Podporující pedagogický styl přináší výborné výsledky v celé oblasti personálních a interpersonálních dovedností. Poznatky dětí se opírají o přímé zkušenosti, zvláště o pozorování přírody a porozumění souvislostem v životě, který je obklopuje. V různorodých tvořivých činnostech děti mají prostor pro uplatnění fantazie a ztvárnění představ o světě kolem sebe.

Průběh a výsledky výchovně- vzdělávací činnosti jsou na vynikající úrovni.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina mateřské školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. 19/2002 vydaná obcí Hříšice dne 8. 10. 2002
2. Rozhodnutí, kterým Krajský úřad Jihočeského kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003. Vydáno pod čj. 5854/02/Jan dne 30. 12. 2002
3. Přihlášky dětí do mateřské školy pro školní rok 2003-2004
4. Evidenční listy dětí pro školní rok 2003-2004
5. Statistický výkaz Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. 9. 2002
6. Přehled docházky dětí v září 2003
7. Organizační řád platný od 1. 1. 2003
8. Řád mateřské školy
9. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy ve školním roce 2002-2003
10. Školní vzdělávací program schválený dne 1. 9. 2003
11. Roční plán mateřské školy pro školní rok 2003-2004
12. Přehled výchovné práce ve školním roce 2003-2004
13. Záznamy ředitelky z kontrolní a hospitační činnosti

ZÁVĚR

Mateřská škola poskytuje velmi kvalitní předškolní vzdělávání. Školní vzdělávací program je v souladu se současnými vzdělávacími trendy, péče o individuální rozvoj každého dítěte je příkladná.

Personální zajištění odpovídá možnostem malé školy, všechny pracovnice dbají na svůj odborný růst.

Materiálně-technické zajištění umožňuje naplňovat vzdělávací záměry v celé šíři. Došlo k dílčí modernizaci hygienických zařízení a ke zlepšení školní zahrady. Přesto již interiéry školy celkově stárnou, zázemí pro řídicí práci je podprůměrné.

Předcházející inspekce se uskutečnila v mateřské škole v roce 1998. Podmínky pro výchovně-vzdělávací činnost se významně nezměnily, ale celková kvalita práce předškolního zařízení nestagnuje, ale pozitivně se dále vyvíjí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Daniela Petrová
Další zaměstnanci ČŠI	kontrolní pracovnice Milena Švarcová	

V Českých Budějovicích dne 3. října 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Marie Klapuchová, ředitelka MŠ

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Dukelská 23, České Budějovice PSČ 370 21.

Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství		
Zřizovatel: OÚ Hříšice	2003-10-31	07-11773
Rada školy	není	

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.