



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Jihlava

Inspekční zpráva

Soukromý dětský domov, s. r. o.

675 03 Budišov - Holeje 82

Identifikátor: 610 250 949

Zřizovatel: Karel Friedl, [REDACTED]

Zatloukalova 27, 621 00 Brno

Školský úřad Třebíč, Otmarova 82/3, 674 30 Třebíč

Termín konání komplexní inspekce: 11. - 14. prosinec 2000

Čj.	122 494/2000-05062
Signatura	kk4pu301

CHARKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Soukromý dětský domov Holeje byl zřízen fyzickou osobou k 1. lednu 2000 jako samostatný právní subjekt s právní formou společnost s ručením omezeným. Ve svém statutu si klade za cíl zajištění dlouhodobé náhradní rodinné péče o děti a mládež ve věku 3 až 18 let případně i starší, pokud budou pokračovat ve vzdělávání jako přípravě na budoucí povolání. Všechny děti byly do domova umístěny prostřednictvím spádových diagnostických ústavů na základě vydaného předběžného opatření nebo soudem nařízené ústavní výchovy. Jedná se o rodinný typ dětského domova s kapacitou třicet lůžek. Tato kapacita byla v době konání inspekce téměř úplně využita. Svěřenci jsou rozděleni do tří, z hlediska věku i pohlaví heterogenních rodinných buněk (skupin). Sourozenci jsou organizačně zařazeni do stejné rodinné skupiny.

Tabulka č. 1: kapacita a naplněnost

Kapacita zařízení	30
Evidenční stav	29
Počet rodinných buněk	3
Počet svěřenců fyzicky přítomných na zařízení	29
Počet svěřenců na útěku	0
Počet svěřenců podmínečně propuštěných	0
Počet svěřenců s nařízenou ústavní výchovou	8
Počet svěřenců umístěných na předběžné opatření	21
Počet svěřenců v péči neurologa	3
Počet svěřenců v péči DPA, DPL	2

Tabulka č. 2: počet rodinných buněk, počet svěřenců a jejich zařazení do škol

Rodinná buňka	Počet svěřenců	MŠ	ZŠ	ZvŠ	Žáci SOU	Žáci SOŠ	Dívky	Sourozenci
1.	9	3	3	0	2	1	3	1x2, 1x3
2.	10	3	3	4	0	0	7	1x2, 1x5
3.	10	1	7	2	0	0	4	1x2, 1x4
Celkem	29	7	13	6	2	1	14	18

Sedm předškolních dětí je denně odváženo do mateřské školy v obci Pozdátín, povinnou školní docházku plní děti v základní škole v Budišově a ve zvláštní škole v Třebíči. Dvě dívky se připravují na budoucí povolání v učebních oborech kuchař a kuchař-číšník v SOŠ obchodu a služeb Třebíč, jeden chlapec studuje SPŠ technickou v Třebíči, obor průmyslová ekologie.

HODNOCENÍ KVALITY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Výchovně-vzdělávací program

Deklarovaným základem výchovně-vzdělávacího programu dětského domova jsou principy výchovy dítěte v rodině podle profesora Zdeňka Matějčka, tzn. výchova dětí ve stabilním kolektivu rodinné buňky, která má zajistit citové zázemí všem členům skupiny, uspokojit jejich základní psychické potřeby a připravit je všestranně na samostatný život v dospělosti.

Předpokladem pro dosažení cílů rodinné výchovy je stabilizace týmu vychovatelů, společné bydlení heterogenních skupin dětí v podmínkách přibližujících se běžnému standartu v rodinách s možností soukromí a integrace dětí mezi vrstevníky.

Tomu odpovídá věkem i pohlavím různorodé složení rodinných skupin a určení stálých kmenových vychovatelů. Sourozenci jsou ponecháváni pohromadě včetně možnosti společného bydlení na pokoji. Stabilizace kolektivu dětí je teprve v počátcích vzhledem ke krátkému období existence dětského domova.

Před příchodem dalšího dítěte do zařízení se ředitelka snaží získat o něm maximum údajů od pracovníků institucí, kterými prošlo. Na základě těchto informací je dítě organizačně zařazeno do rodinné buňky, přičemž sourozenecké vazby jsou respektovány. Zaměstnanci i děti jsou předem v potřebném rozsahu rovněž informováni. Dítě přebírá ředitelka. Během prvního dne pobytu je provedeno zařízením, seznámeno vhodnou formou se svými právy a povinnostmi. Odpoledně je nově příchozí představen kolektivu rodinné buňky i ostatním osobám v domově. Ke zvládnutí adaptační fáze je využíván individuální výchovný přístup, zodpovězení všech otázek, které dítě klade, věkově přiměřená forma vzájemné komunikace a výchovná podpora dobrých vztahů v dětském kolektivu.

Dětem je umožněno mít osobní věci, učí se teprve chápat pojem osobní vlastnictví a jsou vedeny k zodpovědnosti za svůj i společný majetek. Způsob ubytování jim poskytuje dostatek soukromí.

Dětský domov se neuzavírá před obecnou komunitou, v červnu byl uspořádán první „Den otevřených dveří“. Byli pozváni jak učitelé ze škol, tak občané Budišova. Mnozí z nich této možností využili. Zastupitelstvo obce a Svaz žen zvou dětský domov na akce, které pořádají. Dle sdělení ředitelky je však obecné povědomí občanů o poslání dětského domova nevalné, převažuje mínění, že jde o zařízení represivního typu a z tohoto úhlu pohledu je nahlíženo i na jeho obyvatele. Obec Budišov nevyšla dětskému domovu vstříc otevřením dalšího oddělení mateřské školy, předškolní děti z domova jsou proto převáženy do mateřské školy v jiné obci.

Návštěvy zákonných zástupců v domově se řídí návštěvním řádem vymezujícím pro návštěvy první neděli v měsíci, pokud se vedení domova nedohodne s rodiči jinak. Rodiče se setkávají s dětmi v místnosti k tomu určené nebo s nimi odcházejí na vycházky do okolí. Při návštěvách jsou o dětech pedagogy informováni. Spolužáci a kamarádi mají možnost děti navštívit, ale prakticky k tomu vzhledem k odlehlosti domova nedochází.

Právo na osobní volno svěřence je zakotveno ve vnitřním řádu a vymezeno denním režimem. Pravidla pro osobní volno a dovolenky stanovuje rovněž vnitřní řád.

Hodnotící systém je vytvořen a začíná se rozbíhat. Vychovatelé vedou charakteristiky svěřenců mající podobu pedagogického pozorování. Zápisy (po zhodnocení průběhu adaptace dítěte) provádějí jednou měsíčně. Průběžné hodnocení je součástí každodenní vzájemné komunikace. Celkové hodnocení provádějí vychovatelé s rodinnou skupinou měsíčně v souvislosti s výplatou kapesného. Z iniciativy starších svěřenců vznikla samospráva „Rada starších“ a pravidelně se schází se zřizovatelem a ředitelkou. Během těchto schůzek otevírá „rada“ schránku důvěry, kterou mají svěřenci k dispozici. Začínají chápat její smysl a učí se ji využívat.

Děti se podílejí se na denním úklidu svých prostor a estetické úpravě společných místností. Jsou vedeny k pořádku, učí se vykonávat základní domácí práce a získávají s nimi spojené pracovní návyky. Individuální zájmy a nadání mají děti možnost realizovat pouze při návštěvách zájmových kroužků ve školách a při společných akcích domova. Do řízených činností v rámci denního režimu nejsou nuceny, mají možnost volby.

Individuální výchovně-vzdělávací plány komplexního rozvoje osobnosti svěřence vychovatelé nezpracovávají. Individuální plány přípravy na vyučování u dětí s diagnostikovanými

specifickými vývojovými poruchami učení rovněž nejsou zpracovány, a to (dle telefonické informace) ani v základní škole, kterou tyto děti navštěvují. Děti s vadami řeči docházejí nejméně jednou měsíčně do logopedické ambulance v Třebíči. Vychovatelé zde získávají materiály, podle kterých pak s dětmi pracují. Specifické vzdělávací potřeby dětí jsou respektovány, jsou zařazovány do takového vzdělávacího programu, který odpovídá jejich schopnostem a nadání. Svěřenec s omezenou mobilitou je vzděláván individuální formou, tj. dva dny v týdnu navštěvuje zvláštní školu a tři dny dochází do rehabilitačního stacionáře.

Vyplácení kapesného upravuje vnitřní řád v souladu s platnou právní normou. Vybavení dětí při odchodu z dětského domova není vnitřním řádem hlouběji rozpracováno.

Výchovně-vzdělávací program tak, jak se postaven, je dostatečně stimulující a bezpečný. Při praktické realizaci je však bezpečí svěřenců sníženo rozlehlostí areálu a jeho vnitřním prostorovým uspořádáním. Plánování konkrétní výchovné činnosti sice vychází ze stanoveného výchovně-vzdělávacího programu, avšak postihuje jen některé jeho části.

Výchovně- vzdělávací program má průměrnou úroveň.

Podmínky pro výchovně-vzdělávací činnost

V dětském domově pracuje celkem jedenáct pracovníků, z toho osm pedagogů včetně ředitelky. Všichni splňují požadavek na odbornou a pedagogickou způsobilost pro práci v dětském domově. Vychovatelky (muž zde není zaměstnán) mají kromě svého úvazku 1, 0 ještě úvazek 0,5 jako pomocné vychovatelky vykonávající noční službu. Dvě další pomocné vychovatelky vypomáhají během dne. Jediným provozním zaměstnancem je kuchařka.

Dětský domov nezaměstnává sociální pracovníci, její práci supluje ředitelka.

Tabulka č. 3: personální zajištění školského zařízení

Zaměstnanci	Celkový počet	Z toho žen
Ředitel	1	1
Zástupce ředitele	0	0
Vedoucí vychovatel	0	0
Vychovatelé	7	7
Pomocní vychovatelé	2	2
Psycholog, etoped	0	0
Sociální pracovníce	0	0
Ostatní zaměstnanci	1	1
Celkem	11	11

Objekt dětského domova je bývalé rekreační středisko nacházející se asi tři kilometry od obce Budišov. Stavebně má charakter statku s uzavřeným vnitřním dvorem. Pozemek příslušející k budově není formálně ohraničen ani cíleně využíván pro výchovnou činnost. V blízkosti domova je rybník umožňující letní koupání. Dvě rodinné buňky jsou situovány v hlavní obytné budově, jedna je v části bývalé hospodářské budovy, takže děti zde bydlící chodí do jídelny a za kamarády přes dvůr. Hospodářská budova slouží z větší části jako sklad. Celé zařízení je bezbariérové. V domově trvale bydlí jedna z vychovatelek a kuchařka.

Obytné prostory rodinných buněk se skládají ze samostatných, většinou třílůžkových pokojů s vlastním bezbariérovým sociálním zařízením a z kluboven (obývacích pokojů), kde je plánováno přistavění kuchyňských koutů. Pokoje jsou zařízeny základním, většinou starším nábytkem. Děti zde mají svoje hračky a osobní předměty, z estetického hlediska je však

prostředí pokojů pro výchovu málo podnětné. Všechny prostory odpovídají zásadám psychohygieny.

Materiálně-technické a sportovní vybavení domova pro podporu výchovných činností je poměrně skromné, ale je postupně doplňováno. K dispozici je malá tělocvična a stůl pro stolní tenis. Součástí jídelny je herní kout využíváný mladšími dětmi. Jízdní kola jsou k dispozici pro počet svěřenců jedné rodinné buňky. Dětský domov nevlastní osobní automobil, k přepravě dětí do škol je využíván zapůjčený menší autobus.

Kuchyně s jídelnou v přízemí hlavní budovy zabezpečuje celodenní stravování pro všechny děti kromě dětí obědvajících ve školce a ve školní družině prvního stupně základní školy. Během víkendů si částečně zajišťují přípravu jídel vychovatelky s dětmi, rodinné buňky se v kuchyni střídají. Jídelní lístek je sestavován podle zásad zdravé výživy. Nápoje jsou celodenně zajištěny.

Podmínky pro výchovně-vzdělávací činnost jsou průměrné.

Organizace, formy a metody výchovně-vzdělávací činnosti

Organizace výchovně-vzdělávací činnosti se řídí organizačním a vnitřním řádem dětského domova, který specifikuje práva a povinnosti dětí i pracovníků. Režim dne je sestaven zvláště pro pracovní a volné dny s individuální úpravou pro mladší a starší děti. Takto pojatý denní režim odpovídá psychohygienickým zásadám. Vnitřní řád v písemné podobě je dětem k dispozici, avšak pro mladší z nich jsou jeho formulace nesrozumitelné. S pravidly vnitřního řádu jsou seznamovány především ústně prostřednictvím kmenových vychovatelů. Děti většinou stanovená pravidla respektují, jejich porušování není časté a je řešeno v rámci hodnotícího systému. Plná akceptace pravidel a dobrá školní práce umožňují dětem získat zvýšené kapesné nad rámec oficiálně stanovené normy.

Spolupráce se školami má obvyklý průběh. Vedení domova je ve stálém kontaktu s vedením škol. Problémy avizované školami jsou diskutovány a průběžně řešeny. Jsou také, stejně jako další výchovné problémy, předmětem jednání pedagogických rad a porad. Psychologické služby zajišťuje podle potřeby pedagogicko-psychologická poradna.

Používané metody práce se opírají o pedagogická pozorování. Konkrétní výchovné cíle nejsou při výchovné činnosti pracovníky sledovány. Využívány jsou převážně řízené činnosti s individualizací přístupu ke svěřencům. Sociálnímu tréninku je věnována malá pozornost. Probíhá spíše intuitivně, není systémově zpracován jak do plánování, tak do každodenní výchovné činnosti. Během společné i individuální přípravy školáků na vyučování probíhající ve společných klubovnách (pokoje jsou pro přípravu málo využívány) jsou předškolní děti oddělovány od kolektivu rodinných buněk. Dobu od svačiny do večere tráví s pomocnou vychovatelkou v herním koutě jídelny, eventuálně venku, aby nerušily ostatní. Toto řešení vede k omezení výchovy k vzájemné toleranci a k péči starších svěřenců o mladší. Podíl represe při výchovné činnosti je zanedbatelný. Prevence sociálně-patologických jevů není zpracována do plánu práce, probíhá formou rozhovorů, poukazováním na konkrétní situace a besedami.

Organizace, metody a formy práce výchovně-vzdělávací činnosti jsou na průměrné úrovni.

Interakce a komunikace

Přímým pozorováním způsobu komunikace mezi dospělými a dětmi a dětmi navzájem bylo zjištěno, že vnitřní atmosféra v domově je pokojná a nekonfliktní. Někteří starší svěřenci se při komunikaci s dospělými chovají poněkud obezřetně nebo provokativně. Pro krátkou dobu umístění v domově nejsou zcela sžití s novým kolektivem a hledají svoje místo v sociální skupině. Způsob komunikace odpovídá charakteru prováděných činností. Řečové schopnosti předškolních dětí jsou postupně rozvíjeny.

Dohodnutá vnitřní pravidla a individualita každého dítěte byly respektovány. Samospráva svěřenců je funkční, názory vyjádřené jejími členy jsou brány vážně. Pozitivním aspektem při výchově je, vzhledem k obsazení všech funkcí v domově ženami, účast zřizovatele na jednání svěřenecké samosprávy a při různých aktivitách domova. Jediná provozní pracovnice v domově bydlí a je dětmi vnímána jako další „teta“.

Interakce a komunikace jsou na velmi dobré úrovni.

Další aktivity významně ovlivňující výchovně-vzdělávací činnost

Vedení dětského domova organizuje pro volný čas dětí kulturní a poznávací výlety a exkurze. Děti dle svého zájmu využívají mimoškolních aktivit zvláště školy v Třebíči, tělovýchovné jednoty v obci Budišov a kroužku počítačové techniky při základní škole tamtéž. Vzhledem k odlehlosti dětského domova je zapojení dětí do zájmových útvarů jiných organizací nebo jejich samostatná účast např. na večerních kulturních akcích v Třebíči nereálná. Po odpoledním návratu do domova jej, kromě vycházek do nejbližšího okolí, de facto neopouštějí. Tím je omezena možnost nenásilné sociální integrace dětí mezi jejich vrstevníky. V rámci dětského domova nejsou zájmové kroužky organizovány, dívkám je jednou z vychovatelek nabízena možnost cvičit v tělocvičně domova aerobik.

V období hlavních i vedlejších prázdnin byl dětem umožněn pobyt v rekreačních zařízeních v České republice i v zahraničí. Zřizovatel tyto aktivity (ozdravné pobyty na horách či u moře) financuje z mimorozpočtových finančních prostředků.

Školské zařízení neumožňuje stáže a odbornou praxi studentům. Nepořádá odborné semináře.

Dětský domov spolupracuje při umístování dětí a v případě rediagnostiky s Dětským diagnostickým ústavem v Brně. Metodické vedení domova není na požadované úrovni. Spolupráce se sociálními kurátory, policií a dalšími orgány činnými v trestním řízení probíhá obvyklým způsobem. Snaha o spolupráci s rodiči je ze strany domova zdokumentována, odezvu však má jen u těch z nich, kteří mají o své děti zájem.

Úroveň dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně-vzdělávací činnost školského zařízení, je průměrná.

Výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Kapacita dětského domova se po jeho založení plnila postupně, k jejímu naplnění došlo zhruba dva měsíce před koncem kalendářního roku. Z dvaceti devíti svěřenců má soudem nařízenou ústavní výchovu pouze osm, ostatní byly umístěny na základě vydaného předběžného opatření a o jejich dalším osudu není rozhodnuto. Výsledky přípravy na budoucí povolání nelze zatím hodnotit. Přípravě na vyučování je věnována náležitá pozornost, spolupráce se školami je funkční. Katamnstická šetření školské zařízení zatím neprovádí, kmenná kniha byla založena. Za dobu existence domova došlo ke třem útekům svěřenců. Výrazné negativistické postoje svěřenců vůči zařízení nebo pracovníkům nebyly zaznamenány. Osm svěřenců (i ve věku povinné školní docházky) v době pobytu mimo domov kouří, do zařízení už přišli z vypěstovaným kuřáckým návykem. V budově dětského domova není kouření povoleno. Šikana a experimentování s drogami nebyly zjištěny, experimentování s alkoholem bylo řešeno jednou. V době konání inspekce probíhalo vyšetřování Policie ČR pro podezření ze sexuálního zneužívání mezi svěřenci.

Za konkrétní výsledek výchovně-vzdělávací činnosti lze pokládat vcelku úspěšnou adaptaci všech svěřenců na nové (i školní) podmínky, jejich akceptaci vnitřních pravidel života v domově a postupnou stabilizaci kolektivu rodinných buněk.

Česká školní inspekce hodnotí dosavadní výsledky výchovně-vzdělávací činnosti jako průměrné.

Hodnocení kvality výchovně-vzdělávací činnosti

Výchovně-vzdělávací činnost dětského domova je postavena na základních principech rodinného způsobu výchovy a začíná se teprve rozvíjet. Její kvalita je průměrná.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry jsou stanoveny na základě znalosti podmínek a prostředí, ve kterém se školské zařízení nachází. Základní filosofie dětského domova je definována a částečně formulována jeho dlouhodobá perspektiva. Ta je založena na plnění poslání ústavní výchovy jako náhradní rodinné péče ve spolupráci s vnějšími partnery z oblasti výchovy a vzdělávání. Koncepční záměry byly přijaty a jsou podporovány zřizovatelem.

Plán práce na školní rok obsahuje obecné cíle výchovně-vzdělávací činnosti. Součástí plánování není prosociální výchova, jejíž cíle a obsah se realizují souběžně s cíli a obsahem jiných výchovných složek. Malá pozornost je věnována individuálním rozvojovým možnostem dětí, prostředkům jejich rozvoje, pedagogické diagnostice (chybí jasné stanovení priorit a hodnotové orientace se zřetelem na individuální potřeby dětí). Týdenní plány výchovně-vzdělávací činnosti obsahují prostředky plnění stanovených cílů, postrádají analýzu a vyhodnocení.

Při zpracování plánu práce nebylo využito participace pedagogických pracovníků, jejich podněty a připomínky jsou ale v praxi využívány. Na týdenní plánování výchovně-vzdělávací činnosti se aktivně podílí samospráva svěřenců. Pro žáky, u kterých byly poradenským pracovištěm diagnostikovány specifické vývojové poruchy učení, nejsou základní školou ani pedagogy dětského domova zpracovány individuální výchovně-vzdělávací programy.

Koncepce a stanovené cíle jsou reálné, plánování není dostatečně promyšlené a propracované, což snižuje jeho funkčnost.

Plánování, jeho kvalita, rozsah a účelnost vzhledem k velikosti a podmínkám školského zařízení, je na průměrné úrovni.

Organizování

V čele dětského domova stojí ředitelka jmenovaná zřizovatelem, vedoucí vychovatel a zástupce ředitelky není ustanoven. Ředitelka nevykonává přímou výchovnou práci v rodinné buňce, věnuje se svěřencům individuálně. Organizační struktura dětského domova s jasně vymezenými kompetencemi pracovníků umožňuje účinné řízení, při kterém jsou potřebné informace uvnitř i vně domova předávány rychle a úplně. Informace jsou poskytovány včas a v dostatečné šíři i zákonným zástupcům. Dokumentace školského zařízení je řádně vedena. Vnitřní řád domova je přes drobné administrativní nedostatky funkční. Osobní dokumentace dětí je vedena a řazena v odpovídající časové návaznosti, písemný kontakt se zákonnými zástupci, soudy a dalšími institucemi je doložen. Ochrana osobních dat je zajištěna.

Poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada a metodické sdružení zabývající se na svých jednáních především odbornou problematikou. Obsah schůzek metodického sdružení je naplánován, z jednání však nejsou pořizovány zápisy. Metodické sdružení a samospráva

svěřenců jsou účinně ředitelkou i zřizovatelem využívány. Případné přemísťování svěřenců se děje jen souhlasem příslušného diagnostického ústavu.

Pro prezentaci domova je využíváno místního i regionálního tisku. Schopnosti a dovednosti dětí jsou vhodným způsobem představovány při kulturních aktivitách určených veřejnosti, pořádaných ve spolupráci se subjekty v obci Budišov. Výroční zpráva poskytuje dostatek informací o zařízení, lze ji využít jako zdroj sebehodnocení. Rozhodnutí vydávané ředitelkou jsou jednoznačná a konkrétní.

Česká školní inspekce hodnotí kvalitu a funkčnost uspořádání školského zařízení a informační systémy jako velmi dobré.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení dětského domova účelně využívá operativního řízení domova a vytváří podmínky pro uplatnění tvořivosti a iniciativy pracovníků. Je vytvořen systém pravidelné morální a hmotné stimulace. Kritéria hodnocení jsou stanovena a známa. Pro pozitivní vývoj školského zařízení je záměrně využíváno jedinečných schopností pedagogických pracovníků. Pro začínající vychovatele není zpracován ucelený systém pomoci.

Zřizovatel společně s ředitelkou dětského domova cíleně usilují o efektivní stabilizaci a motivování pracovního týmu.

Systém, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou na velmi dobré úrovni.

Kontrolní mechanismy

Povinnost kontrolovat práci pedagogických pracovníků stanovuje ředitelce organizační řád vydaný zřizovatelem. V kontrolních mechanismech, které jsou převážně založeny na každodenním osobním styku, je minimálně využíváno pravidelné sebehodnocení dětského domova. Systém vnitřní kontroly vůči celé organizační struktuře není vytvořen. Výsledky kontrolní činnosti jsou s pracovníky ústně projednány, případně jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků. Systém a kvalita hospitační činnosti jsou pouze vyhovující. V důsledku přetrvávání stereotypů při kontrolní činnosti a nezařazení sebeevaluační do práce dětského domova nemá stávající kontrolní činnost vliv na změnu forem a metod práce.

Česká školní inspekce hodnotí systém, rozsah a kvalitu kontrolních mechanismů jako pouze vyhovující.

Hodnocení kvality řízení

Kvalitu řízení dětského domova hodnotí Česká školní inspekce jako průměrnou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina ze dne 5. 5. 1999
- Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 11 236/2000-21 ze dne 24. 1. 2000
- Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským obchodním soudem v Brně, oddíl C, vložka 35697, číslo výpisu 75073/2000 ze dne 25. 4. 2000
- Statut soukromého dětského domova, organizační řád, vnitřní řád
- personální dokumentace, zápisy z pedagogických rad a porad

- zápis o výsledku finanční kontroly využití státní dotace k 31. 8. 2000
- výroční zpráva o činnosti, plán práce pro školní rok 2000/2001, roční plán metodického sdružení, rozpis služeb vychovatelů, týdenní plány výchovné práce
- režim dne, návštěvní řád, knihy návštěv, kmenná kniha
- osobní spisy svěřenců, evidenční karty svěřenců
- sešit došlé pošty pro svěřence - osobní dopisy, evidence telefonátů rodičů dětem
- denní hlášení, charakteristiky svěřenců, sešity vzkazů
- kniha úrazů, jednací protokol, kronika a fotokronika

ZÁVĚR

Zásadní pozitiva:

- dobře sestavený výchovně-vzdělávací program
- zvládnutí adaptační fáze u všech svěřenců umístěných do zařízení
- funkční a respektovaná samospráva svěřenců
- cílená snaha o stabilizaci pracovního týmu, morální a hmotná stimulace pracovníků

Zásadní negativa:

- vychovatelé nezpracovávají individuální výchovně-vzdělávací plány
- rozlehlost areálu a jeho vnitřní prostorové řešení snižuje bezpečnost svěřenců při realizaci výchovně-vzdělávací činnosti
- absence programového sociálního tréninku pro jednotlivé věkové skupiny svěřenců
- odlehlost dětského domova neumožňuje dostatečnou integraci svěřenců mezi vrstevníky z běžných rodin
- kontrolní činnost není v potřebné kvalitě a rozsahu realizována

Dětský domov má v zásadě dobře sestavený výchovně-vzdělávací program. Jeho konkrétní realizaci neprospělo postupné naplňování lůžkové kapacity v průběhu celého uplynulého roku a průměrné podmínky pro výchovnou činnost. Malý počet svěřenců s již nařízenou ústavní výchovou zatím neumožňuje stabilizovat kolektivy rodinných skupin.

Kvalita výchovně-vzdělávací činnosti je celkově průměrná.

Systém řízení není vyvážený, chybí větší propracovanost v oblasti plánování, a zejména v oblasti účinné kontroly.

Kvalita řízení je celkově průměrná.

Finanční prostředky přidělené školskému zařízení ze státního rozpočtu jsou čerpány efektivně, ve prospěch svěřenců a v souladu s obsahem výchovně-vzdělávacího programu. Hospodářskou a finanční stránku dětského domova řídí zřizovatel. Vedení agendy ošetřovného včetně jeho vymáhání je povinností ředitelky. Kapesné je vypláceno v souladu s platnou právní normou.

Česká školní inspekce hodnotí Soukromý dětský domov Holeje celkově jako průměrný.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ludmila Konopková	Mgr. Ludmila Konopková, v. r.
Členka týmu	Mgr. Eva Bekeová	Mgr. Eva Bekeová, v. r.

V Brně dne 3. ledna 2001

Datum a podpis ředitelky stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. 1. 2001

Razítko

Ředitelka školského zařízení Podpis

Jana Pašková

Jana Pašková, v. r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školského zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují činnost ústavu a průběh výchovně-vzdělávacího procesu

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad Třebíč	2001-01-18	122 016/01
Zřizovatel Karel Friedl	2001-01-03	122 014/01

Připomínky ředitelky

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
—	—	Připomínky nebyly podány.

