



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-668/13-L

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Mateřská škola, Chrastava, Revoluční 488 - příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	Revoluční 488, 463 31 Chrastava
<b>E-mail školy</b>	mschrastava@volny.cz
<b>IČO</b>	72741 881
<b>Identifikátor</b>	600 079 023
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Bc. Helenou Hochmanovou, ředitelkou
<b>Zřizovatel</b>	Město Chrastava, náměstí 1. Máje 1, 463 31 Chrastava
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Revoluční 488, Luční 661, Nádražní 370, Chrastava
<b>Termín inspekční činnosti</b>	21. - 24. říjen 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou (dále „MŠ“) podle příslušných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 564/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a o činnosti MŠ podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona v tematickém šetření podpory sociální gramotnosti a přírodovědné gramotnosti.

## **Charakteristika**

Mateřská škola, Chrastava, Revoluční 488 - příspěvková organizace (dále „mateřská škola“, „MŠ“) vykonává činnost ve shodě se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. V Mateřské škole, Chrastava, Revoluční 488, kde sídlí ředitelství, jsou tři třídy s kapacitou 75 dětí. Poslední ročník navštěvovalo 25 dětí, odklad školní docházky mělo šest dětí, čtyři děti byly individuálně integrovány. Škola nemá vlastní školní jídelnu, obědy jsou dováženy do školní výdejny. Na odloučeném pracovišti v MŠ Luční 661, jsou dvě třídy s kapacitou 54 dětí, v posledním ročníku bylo 15 dětí, odklad školní docházky mělo šest dětí. V MŠ Nádražní 370, jsou tři třídy s kapacitou 76 dětí, do posledního ročníku docházelo 23 dětí. Mateřská škola vzdělává dle jednoho ŠVP PV. Profilace jednotlivých MŠ uvedena není. Obě MŠ mají vlastní školní jídelnu.

Provoz MŠ je od 6:00 do 16:30 hodin. Školné za dítě činí 540 Kč měsíčně. Výchovně vzdělávací práci zajišťuje celkem 18 učitelek.

Průměrné počty dětí MŠ se od roku 2011 zvyšují. Ve školním roce 2011/2012 docházelo 187 dětí, v 2012/2013 192 dětí, v letošním školním roce 2013/2014 dochází 205 dětí. Kapacita školy je naplněna na 100 %.

Mateřská škola v Revoluční ulici je po celkové rekonstrukci. Je na škodu, že v rámci realizované rekonstrukce nebyl v části tohoto objektu zbudován výtah na převoz jídla. Rekonstrukcí přizemí prošla i budova v Nádražní ulici, která byla nejvíce postižena povodněmi. U všech MŠ jsou velmi dobře udržované školní zahrady.

Škola využívá webové stránky města. Svoji činnost prezentuje v místním tisku.

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Uplatňovaný ŠVP PV je zpracován v souladu se školským zákonem a podle zásad RVP PV. Součástí vzdělávacího programu jsou celoroční aktivity školy. Zahrnuje také kurzy plavání, hru na flétnu, výtvarný kroužek a logopedickou poradnu. Není však jasné, kde se tyto aktivity provozují. Konkrétní rozpracování vzdělávacích oblastí obsahují třídní vzdělávací programy. Pro plnění úkolů z dopravní výchovy škola využívá městské dopravní hřiště.

Ředitelka školy jmenovala vedoucí učitelky MŠ. Kompetence stanovila v pracovní náplni. Po rekonstrukci budovy ředitelka přistoupila k organizačním změnám, s kterými se obtížně vyrovnávali rodiče i personál. Současný informační systém v rámci MŠ je založen na kontaktu vedoucích učitelek s ředitelkou (tzv. porady vedení), na e-mailu a na telefonickém spojení a je funkční.

Poradní orgán pedagogická rada se schází, projednává důležité dokumenty školy (školní řád, ŠVP PV), zabývá se organizováním i výsledky vzdělávání. V jednotlivých MŠ jsou pedagogické rady samostatné.

Povinná dokumentace mateřské školy je přehledná. Evidenčně jsou zakládány všechny potřebné doklady týkající se vzdělávání dětí v MŠ. V třídních knihách je zaznamenáván průběh vzdělávací činnosti, včetně poučení dětí o bezpečnosti a ochraně zdraví. Kniha školních úrazů byla chybně vedena v dokumentu Kniha úrazů pro dospělé.

MŠ Revoluční zajišťuje vzdělávání včetně ředitelky šest kvalifikovaných učitelek. Učitelka s odborností ze speciální pedagogiky pracovala v loňském školním roce ve speciální třídě společně s učitelkou, která absolvovala logopedický kurz a dlouhodobě působila ve speciální třídě. Pro školní rok 2013/2014 ředitelka o povolení speciální třídy nepožádala a osm dětí s výrazným řečovým postižením tak rozdělila do dvou běžných tříd, jedna třída s naplněností do 28 dětí, druhá s počtem 20 dětí. Děti ze všech MŠ docházejí do

logopedické poradny, která je zde v budově. Ve třídě, kde působí paní učitelka s odborným vzděláním, je prováděna pravidelně jazyková výchova a logopedická prevence.

Třídy MŠ v Revoluční ulici jsou rozmístěny ve dvou podlažích. Dvě třídy jsou rozděleny dle věku dětí, jedna je smíšená. Prostorově jsou třídy samostatné s vlastním sociálním zázemím. Třída starších dětí využívá prostor lehárny pro tělovýchovné cvičení a po obědě k odpočinku na lůžku. Dvě třídy jsou členité se zákoutím pro tvořivé hry, jedna třída má pouze jednu učebnu. Materiální a prostorové podmínky školy jsou plně využívány pro vzdělávací činnosti dětí. MŠ v Nádražní ulici má dvě podlaží. Jedna třída je v přízemí, dvě v patře. Třídy ve tvaru „L“ jsou děleny na pracovnu a hernu. Dvě ložnice jsou oddělené a stabilní, starší děti odpočívají na podložkách. Prostředí je příjemné, funkčně vybavené nábytkem i pomůckami. Děti jsou rozděleny do tříd podle věku. Vzdělává je šest kvalifikovaných učitelek. V MŠ Luční se děti vzdělávají ve dvou heterogenních třídách. Vybavení umožňuje rozmanité aktivity dětí. Přístup do budovy je bezbariérový. Vzdělávání zajišťují čtyři kvalifikované učitelky.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z potřeb školy a zájmu pedagogů. O absolvování vzdělávání v akreditovaných programech jsou doloženy certifikáty a osvědčení.

Hodnocení ekonomických podmínek školy vychází z vyhodnocení finančních rozborů hospodaření a účetních závěrek za rok 2010 až 2012. Hospodářský výsledek hlavní činnosti za rok 2010 a 2012 vykazuje zisk, rok 2011 je nulový. Porovnáním celkových zdrojů v letech 2010 až 2012 a analýzou jejich struktury je zřejmé, že podíl financování ze státního rozpočtu, tj. přímé náklady na vzdělávání a účelové dotace ze státního rozpočtu, byl v průměru ve výši 67 %. (Rok 2010 65 %, rok 2011 66 % a rok 2012 70 %). Zřizovatel Město Chrastava se na financování školy podílel v průměru 15 % a ostatní zdroje školy (vlastní) tvořily v průměru 18 %.

Největším zdrojem školy byly v hodnoceném období dotace na přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu tj. na platy a zákonné odvody. Prostředky na platy byly kryty v plné výši ze státního rozpočtu. Učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo převážně hrazeno z vlastních zdrojů a zřizovatelem, v roce 2012 pouze z vlastních zdrojů. Účelově vázané finanční prostředky státního rozpočtu, které škola obdržela v roce 2010 a 2011 v rámci rozvojových programů MŠMT, byly v plné výši vyčerpány.

Druhým největším zdrojem financí školy byly vlastní zdroje, tj. především úplaty za předškolní vzdělávání od rodičů. Z těchto prostředků si škola hradila učební pomůcky, materiál, hračky, vybavení školy nábytkem a vybavení hracími prvky na zahradu školy. Škola se snaží získat i sponzorské dary. V roce 2010 obdržela materiální dary v hodnotě 69 312 Kč.

Dalším zdrojem financování školy byly dotace na provoz a drobné opravy od zřizovatele, který hradil ve sledovaném období i ostatní osobní náklady pro údržbáře školy a logopedického asistenta. Mateřská škola Revoluční prošla rozsáhlou rekonstrukcí budovy, která byla financována prostřednictvím zřizovatele.

MŠ úzce spolupracuje se základní školou především při společných projektech a místní komunitou. Pořádá vystoupení pro seniory, zpívání v kostele. Rodiče se podílejí na některých akcích školy, někteří pomáhají sponzorsky. Zákonní zástupci dětí mají volný přístup do tříd, o svých dětech jsou pravidelně informováni.

***Škola má velmi dobré podmínky pro realizaci vzdělávacích programů. Personálně je škola zajištěna dobře. Je na škodu, že nebyly využity stávající velmi dobré podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.***

*Škola je financována prostřednictvím státního rozpočtu, zřizovatele a získáváním ostatních zdrojů. Finanční a materiální předpoklady školy jsou na požadované úrovni a umožňují realizovat ŠVP.*

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Průběh vzdělávání poskytoval příznivé podmínky pro rozvoj dovedností, vědomostí, pracovních a hygienických návyků dětí. Vzdělávací proces byl promyšlený, učitelky využívaly frontální, skupinový i individuální způsob organizace řízených i spontánních činností. Témata týdne vycházela z třídního programu, navazovala na roční období. Uplatňovaná hra a tvůrčí učení mělo motivující a stimulující charakter. Psychohygienické podmínky odpovídaly potřebám dětí, požadavky kladené na děti s ohledem na jejich věk a schopnosti byly přiměřené.

Vzdělávací proces v MŠ v Nádražní ulici se vyznačoval pohodovou atmosférou a tvůrčí prací dětí. V integrovaném bloku byly zastoupeny všechny vzdělávací oblasti, včetně zařazení zdravotních a relaxačních cviků. Motivací byla živá příroda, poznávání života ptáků a zvířat. Velmi dobře propojené činnosti rozvíjely pohybové, sociální dovednosti, slovní zásobu a souvislé vyjadřování. Starší děti pracovaly s chybou, adekvátně na ni zareagovaly a hledaly možná řešení. Při cvičení se děti dobře orientovaly v prostoru, prokázaly dobré pohybové dovednosti, respektovaly pokyny učitelek, chápaly povely. Učitelky vhodně zařadily i prevenci rizikového chování. Děti byly vedeny k ohleduplnému chování, vzájemné pomoci a spolupráci. Při pobytu venku poznávaly přírodní jevy, pozorovaly měnící se přírodu, orientovaly se v okolí. Učitelky vhodně zařazovaly úkoly z environmentální výchovy, podporovaly komunikativní a pohybové dovednosti.

Vzdělávací proces v MŠ Luční zaměřený na rozvoj pohybových a pěveckých dovedností se vyznačoval spoluprací a družnými vztahy dětí. Podzimní tematiku probíranou v průběhu dopoledne využily při pobytu venku poznáváním stromů a jejich plodů. Porovnávaly rozdílly, sbíraly kaštiny a žaludy. Situačně řešily dopravní situaci. V obou MŠ učitelky vedly s dětmi hru na flétny. Děti pracovaly se zájmem a úkoly plnily podle pokynů učitelky.

Vzdělávací proces v MŠ Revoluční u nejstarších dětí navazoval na podzimní tematiku. Děti vybíraly správné obrázky, chybné komentovaly a zdůvodňovaly jejich nesprávné zařazení. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami vyžadovaly větší pozornost, což ve velkém kolektivu dětí bylo velmi obtížné. Při cvičení děti dobře reagovaly na pokyny učitelky a jejich pohybové návyky byly velmi dobré. Ve třídě s menším počtem dětí (20) učitelka podporovala výtvarné dovednosti, orientaci v prostoru a konstruktivní dovednosti. Dětem ponechala velký prostor pro spontánní aktivity. Zdravotní cvičení zařazeno nebylo. Jazykovou průpravu zaměřenou na rozvoj komunikativních dovedností vedla učitelka s odborností speciální pedagogiky. Činnost obsahovala prvky na podporu prevence poruch řeči. Vhodnými pomůckami a motivací procvičovala mluvidla i dech a podporovala správnou výslovnost. V kolektivu až 20 dětí však účinnost není tak výrazná.

Přecházení dětí ze všech tříd do suterénu na svačiny je neefektivní z hlediska časového prodloužení, přerušování činností dětí a nutnosti obnovení motivace dětí.

Pohybové a pracovní činnosti, manipulace s drobným materiálem, hry se stavebnicemi, námětové a tvořivé hry, poznávací vycházky podporovaly komunikativní, jazykové, matematické, pracovní a pohybové dovednosti. Aktivní učení založené na manipulaci, experimentování a hledání optimálního řešení pozitivně rozvíjelo poznávání a dovednosti dětí, podporovalo jejich samostatnost i kooperaci.

**Sledovaný vzdělávací proces vycházel z cílů a úkolů ŠVP PV. Rozvíjel, podporoval a obohacoval dovednosti a znalosti dětí. Formy i prostředky byly adekvátní danému tématu. Průběh vzdělávání byl celkově na velmi dobré úrovni.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání na přístupných nástěnkách. Kritéria přijetí jsou zveřejněna. Režim školy zajišťuje biorytmus, dává prostor pro spontánní a řízené činnosti. Učitelky zohledňují individuální potřeby dětí.

Tělovýchovné aktivity, výlety a pobyty v přírodě přispívají k rozvoji pohybových dovedností dětí, podporují sociální gramotnost a zdravý životní styl. Důsledným dohledem, vedením dětí k zodpovědnosti a funkčním organizováním činností učitelky zajišťují bezpečnost dětí. Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví byla věnována náležitá pozornost, což se projevovalo zejména při pobytu venku a přecházení v budově po schodišti. Děti jsou průběžně upozorňovány na bezpečné chování a péči o své zdraví. Zdravý vývoj dětí je podporován zejména dostatečným pobytem venku.

Úroveň znalostí dětí odpovídala požadavkům a výstupům vymezených v RVP. Cíleně prostřednictvím textů, manipulace, poznáváním přírodnin, poznáváním okolí byly rozvíjeny čtenářské, informační, matematické, přírodovědné i sociální gramotnosti. Děti respektovaly pokyny, reagovaly na ně. Nově zařazené děti se velmi dobře adaptovaly, nacházely pomoc u starších dětí. Starší děti projevily dobré znalosti v kognitivní oblasti, dokázaly souvisle sdělovat svoje poznatky a zkušenosti. Bylo však zjištěno, že 14 dětí má závažnější problémy v komunikaci (nedostatky ve výslovnosti). Této oblasti je třeba věnovat zvýšenou pozornost.

Cílené hodnocení dětí motivovalo k dalším činnostem, poskytovalo jim zpětnou vazbu o provedené činnosti. Učitelky průběžně monitorují sledované kompetence, písemně zaznamenávají a vyhodnocují pokroky dětí, zakládají jejich pracovní i výtvarné práce.

**Výsledky vzdělávání byly na požadované úrovni.**

### **Závěry**

#### **a) Silné stránky:**

- Škola vede děti ke zdravotnímu životnímu stylu, zabývá se environmentální výchovou, podniká pravidelné poznávací vycházky a výlety.

#### **b) Návrhy na zlepšení stavu školy:**

- Zvážit otevření speciální třídy pro děti s vadami řeči (velký počet dětí s nesprávnou výslovností a dalšími vzdělávacími potřebami)
- Zvážit změnu organizování dopolední svačiny (při přecházení do přízemí dochází k časovým prodlevám).

#### **c) Zhodnocení vývoje školy**

- Mateřská škola v Revoluční ulici má po rekonstrukci velmi dobré prostorové podmínky. Kvalitu snižuje absence bezbariérového přístupu a dvoupatrové schodiště, které musí děti vzhledem k umístění školní jídelny v suterénu budovy několikrát za den překonávat. Po rekonstrukci MŠ v Nádražní ulici jsou

vytvořeny vhodné podmínky pro vzdělávání dětí. Nevýhodné je též přecházení dětí na svačiny do školní jídelny v přízemí.

Mateřská škola v Luční ulici je bezbariérová, má velmi dobré podmínky pro realizaci rozmanitých aktivit.

- Personální podmínky, materiální a finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP PV. Nastavený způsob řízení je funkční. S provedenými organizačními změnami se rodiče i personál postupně vyrovnávají. Rozpuštění dětí ze speciální třídy do běžných tříd nebylo šťastné, vzhledem k jejich potřebám a závažnosti speciálních vzdělávacích potřeb.  
Spolupráce s rodiči a ostatními partnery je funkční.
- Uplatňované formy a metody práce byly adekvátní potřebám dětí a v souladu s požadavky předškolního vzdělávání. Organizování vzdělávacích činností umožňuje postupné plnění stanovených vzdělávacích cílů.  
Učitelky podporovaly rozvoj dětí ve všech vzdělávacích oblastech, zjišťovaly a hodnotily úroveň individuálních výsledků vzdělávání. Respektovaly vzdělávací potřeby i možnosti dětí.
- Mateřská škola poskytuje vzdělávací činnost v souladu se zařazením v rejstříku škol a školských zařízení.  
Realizovaný ŠVP PV je v souladu s požadavky RVP PV. Je však v obecné rovině a profilace jednotlivých pracovišť není viditelná.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2010, k 31. 12. 2011 a k 31. 12. 2012
2. Hlavní kniha účetnictví 12/2010, 12/2011, 12/2012
3. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011 a 2011/2012
4. Výkaz MŠMT S-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2010, k 30. 9. 2011, k 30. 9. 2012 a k 30. 9. 2013
5. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání (dětí v MŠ ve školním roce 2013/2014)
6. Evidenční listy všech dětí docházejících ve školním roce 2013/2014
7. Rozhodnutí MŠMT čj.: 227/06-RZS ve věci návrhu na zápis změny údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. 8. 2006, s účinností od 9. 8. 2006 (školní výdejna)
8. Rozhodnutí KÚLK čj.: OŠMTS-226/06-RZS ve věci návrhu na zápis změny údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. 8. 2006, s účinností od 9. 8. 2006 (školní jídelna)
9. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 8. 2006
10. Výpis z usnesení Rady města č. 2012/6 ze dne 2. dubna 2012 o navýšení dětí na třídu
11. Souhlas KÚLK se zřízením speciální třídy pro školní rok 2012/2013 ze dne 6. 6. 2013
12. Zřizovací listina bez čj., vydalo město Chrastava dne 26. října 2009
13. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 25. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012

14. ŠVP PV platný od 1. 9. 2013
15. Třídní knihy vedené ve školním roce 2013/2014
16. Školní řád vydaný čj. 172/2013 ze dne 1. 9. 2013
17. Hodnocení dětí 2012/2013, 2013/2014
18. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní rok 2012/2013, 2013/2014
19. Kniha úrazů – vedená od 1. 1. 2000
20. Přehled docházky dětí – září – říjen 2013
21. Doklady o dosaženém vzdělání učitelek MŠ, plán DVPP
22. Hospitační záznamy za školní rok 2012/2013

### **Poučení**

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 808/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.l@csicr.cz](mailto:csi.l@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.*

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)-ano*

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka

*PhDr. Miloslava Paclíková v. r.*

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

*Bc. Irina Kopčanová v. r.*

V Liberci dne 28. 11. 2013

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)-ano*

Bc. Helena Hochmanová, ředitelka školy

*Bc. Helena Hochmanová v. r.*

V Chrastavě dne 13. 12. 2013



**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.