



**Česká školní inspekce**

**Olomoucký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a Mateřská škola Medlov, příspěvková organizace**

**Adresa: Medlov 79, 783 91 Uničov**

**Identifikátor školy: 600 140 831**

**Termín konání inspekce: 9. – 11. květen 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 106/06-13
<b>Signatura</b>	bm2cz140

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Medlov, příspěvkové organizace, je obec Medlov.
- Dle rozhodnutí MŠMT o zápisu do školského rejstříku, čj. 8895/2006-21, ze dne 24. dubna 2006 má subjekt dvě pracoviště (Medlov 29 a Medlov 79).
- Ve školním roce 2005/2006 má základní škola v 1. – 9. ročníku devět tříd se 126 žáky. Stanovená kapacita 190 žáků je využita z 66,3 %.
- Pro školní rok 2004/2005 měla škola udělenou výjimku z počtu žáků ve třídě Rozhodnutím MŠMT, čj. 18279/04-22, ze dne 3. června 2004 a pro školní rok 2005/2006 zřizovatelem, čj. 1773/2005-451, ze dne 5. října 2005.
- Ve školním roce 2005/2006 je výuka žáků 1. – 9. ročníku organizována podle učebních dokumentů vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2, v 6. a 7. ročníku dle modelového učebního plánu pro třídy s rozšířeným vyučováním informatiky a výpočetní techniky, čj. 16 845/2001-22.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 2. stupeň základních škol

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **1. Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy**

Ve školním roce 2005/2006 škola modifikovala učební plán s ohledem na své specifické podmínky. Postupovala správně podle metodického pokynu MŠMT k realizaci rozvojového programu v základním vzdělávání.

Výhledová koncepce rozvoje školy s jednoznačnou perspektivou jejího vývoje a reagující na potřebu její vnitřní reformy není zpracována. V době inspekce se činnost školy řídila celoročním plánem práce školy na školní rok 2005/2006 a měsíčními plány. Podle slov ředitele směřuje škola k profilaci v oblasti informačních a komunikačních technologií (ICT) a tělesné výchovy. Probíhající výstavba nové tělocvičny a plánovaná rekonstrukce budovy školy, při které se počítá s vybudováním další počítačové učebny, jsou jedním ze základních předpokladů. Vývoj potřebných personálních podmínek dosud zpracován není. K soustavnému hodnocení vlastní činnosti škola dosud nepřistoupila. Dílčí hodnocení není ani obsahem výročních zpráv. Analýza vstupních podmínek školy byla částečně provedena v souvislosti s přípravou na tvorbu školního vzdělávacího programu (ŠVP). Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány na jednáních pedagogické rady. Vstupní stav úrovně znalostí žáků 6. ročníku byl analyzován externím subjektem, na výsledky škola reagovala přijetím náležitých opatření.

Pro oblast dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je vypracována směrnice ředitele školy. Vzdělávání učitelů je zaměřeno především na jejich přípravu pro vytváření ŠVP a na vzdělávání v oblasti ICT v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ). Z rozhovorů s koordinátorem ŠVP a dalšími pedagogickými pracovníky vyplývá, že k vlastní tvorbě ŠVP škola dosud nepřistoupila, nachází se ve fázi

shromažďování informací a motivování pracovníků. Učitelé byli rozděleni do skupin podle vzdělávacích oborů stanovených v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a na pravidelných schůzkách se zabývají dílčími postupy.

V oblasti podpory jazykového vzdělávání byly nabídnuty žákům 2. stupně mimo povinné vyučovací předměty i další možnosti prohlubování a rozšiřování jazykových znalostí, avšak pro velmi malý zájem nebyly realizovány. Celkově však pro tyto aktivity nemá škola příliš dobré materiální zázemí ani personální podmínky.

Na rozvoj vzdělávání v oblasti ICT je dbáno především v 6. a 7. ročníku, kde již probíhá povinná výuka informatiky v rámci rozšířeného vyučování. Žákům 8. a 9. ročníku nebyla výuka ICT zařazena do učebního plánu, ani jim nebyla nabídnuta možnost získávat znalosti a dovednosti z této oblasti v rámci zájmových útvarů. Také tato skutečnost je zčásti odrazem stávajících personálních podmínek školy, kdy je schopen zajistit řádnou výuku informatiky pouze jeden vyučující. Z tohoto pohledu je pozitivní, že učitelé dalších předmětů, např. matematiky, fyziky, zeměpisu, cizích jazyků, praktických činností, často využívají ve svých vyučovacích hodinách výpočetní techniku. Žáci zde běžně pracují s počítači a mají tak možnost rozvíjet své dovednosti.

Náležitá péče je věnována i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Nadané žáky škola statisticky nevykazuje, avšak talentovaní jsou připravováni k různým soutěžím a odměňováni za reprezentaci školy. Nabídka dalších pravidelných aktivit přispívajících k rozvoji osobnosti žáka, jeho zájmů a potřeb se na 2. stupni školy omezuje jen na čtyři zájmové útvary, z nichž dva jsou určeny pouze žákům 9. ročníku.

Ředitel školy uvádí, že spolupráce s rodiči je na běžné úrovni, pro zákonné zástupce jsou pořádány třídní schůzky. Požadavky a náměty rodičů škola reflektuje.

***Podmínky školy jsou ve sledovaných oblastech na standardní úrovni.***

## **2. Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) na 2. stupni ZŠ, uplatňování ochrany práv a svobod žáka**

Ve škole se věnuje zajištění prevence sociálně patologických jevů potřebná pozornost. Cíle minimálního preventivního programu (MPP) na rok 2006 byly stanoveny na základě analýzy podmínek školy a zmapování aktuální situace v třídních kolektivech, zejména z hlediska výskytu a rizik sociálně patologických jevů. MPP je zaměřen na výchovu ke zdravému životnímu stylu v návaznosti na výchovu ke zdraví a probíraná učební témata, která jsou specifikována pro jednotlivé předměty 5. – 9. ročníku. Dále je primární prevence založena na nabídce jednorázových akcí pro všechny žáky školy, jimiž jsou vedeni k plnohodnotnému využívání volného času. Některé akce byly určeny i rodičovské a občanské veřejnosti. Jejich nabídka byla prezentována v obecním a školním zpravodaji.

Školní metodická prevence zastává tuto funkci první školní rok, odborně je připravena absolvováním náležitého kurzu v rámci svého vysokoškolského studia i účastí na tematické akci v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků. Praktické zkušenosti teprve získává, metodicky v pedagogickém sboru dosud nepůsobí.

K odhalování problémových jevů mezi žáky byla ve škole instalována schránka důvěry, která není žáky příliš využívána. Ve sledovaném období měla škola ojedinělé problémy se záškoláctvím a dalšími negativními projevy žáků. Nevhodné a hrubé chování žáka vůči spolužákům a učitelům bylo řešeno s rodiči a Střediskem sociální prevence Olomouc, opakující se neomluvená absence žáka ve spolupráci se sociální komisí obecního úřadu. Zvolené postupy školy byly účinné.

Práva a povinnosti žáků jsou vhodně a žákům přístupně formulovány v aktualizovaném školním řádu. Obsahuje ustanovení, která se vztahují k prevenci sociálně patologických jevů včetně způsobu řešení krizových situací. Zahrnuje rovněž pravidla pro hodnocení

vzdělávání a chování. Ve sledovaném období převažují u žáků 2. stupně udělené pochvaly nad uloženými výchovnými opatřeními.

Při realizaci jednotlivých úkolů školní metodička prevence využívá interní personální a materiální zdroje, spolupracuje zejména s třídními učiteli a vyhledává také partnery v obci. Odborné, poradenské a zájmové subjekty pro zajišťování specializovaných aktivit MPP byly využívány jen v malé míře.

***Činnost školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů je na standardní úrovni.***

### **3. Zjištění a analýza informací o využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT) na 2. stupni ZŠ**

Na 2. stupni základní školy vyučuje devět učitelů. Funkci koordinátora ICT vykonává učitel bez odborné kvalifikace pro výuku na 2. stupni základní školy, který v současné době dokončuje studium pro získání této kvalifikace. Rozvoj znalostí a dovedností učitelů pro práci s výpočetní technikou je jedna z hlavních priorit stanovená ve směrnici ředitele školy k DVPP. Cílem je aby 100 % učitelů školy dosáhlo v rámci vzdělávání SIPVZ úrovně Z (základní kurz) a následně část z nich zvládla úroveň P (poučený uživatel). Tento záměr se škole daří plnit velmi dobře.

Rozvoj školy z hlediska vybavení a využívání výpočetní techniky i výukových programů je zpracován ve školním plánu ICT. Škola má k dispozici celkem osm počítačů a jeden dataprojektor. Z tohoto počtu je šest počítačů určeno pro potřeby žáků, jsou instalovány v jedné učebně a propojeny v lokální síti s přístupem na internet. Standardu ICT škola dosud nedosáhla. Učebna slouží především pro výuku informatiky v 6. a 7. ročníku, je dále také využívána některými učiteli ve výuce dalších vyučovacích předmětů. Žáci zde s pomocí výpočetní techniky zejména vyhledávají informace na internetu, pracují s elektronickými encyklopediemi a opakují a procvičují učivo.

Učitelům jsou k dispozici počítače umístěné v učebně, popř. v kancelářích vedení školy, což částečně limituje jejich využití pro přípravu pedagogů na vyučování a vyhledávání informací.

***Podmínky školy jsou ve sledované oblasti na standardní úrovni.***

#### **Hodnotící stupnice**

<b>rizikový stav</b>	<b>standardní</b>	<b>příklad dobré praxe</b>
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

#### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina, čj. 2/2002, ze dne 9. prosince 2002 s dodatky z roku 2003 a 2004
2. Dodatek ke Zřizovací listině, čj. 1/2005, ze dne 8. června 2005
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu do školského rejstříku, čj. 8895/2006-21, ze dne 24. dubna 2006
4. Protokol MŠMT o provedení změny, čj. SINE/2004-21, ze dne 8. března 2003
5. Žádost Základní školy a Mateřské školy Medlov, příspěvkové organizace, o změnu zápisu ve školském rejstříku ze dne 27. března 2006

6. Rozhodnutí MŠMT, čj. 18279/04-22, ze dne 3. června 2004 o povolení výjimky z počtu žáků ve třídě v ZŠ Medlov, okres Olomouc, a to ode dne 1. září 2004 na školní rok 2004/2005
7. Udělení výjimky z počtu žáků na školní rok 2005/2006 od zřizovatele školy, čj. 1773/2005-451, ze dne 5. října 2005
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2005
9. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2005
10. Výpis z usnesení Rady obce Medlov, čj. 977/2005, ze dne 9. května 2005 (jmenování členů Školské rady)
11. Záznamy z jednání Školské rady ze dne 27. června, 22. srpna a 2. listopadu 2005
12. Minimální preventivní program – školní rok 2005/2006
13. Zprávy o průběhu a účinnosti realizovaných akcí v rámci MPP ve školním roce 2005/2006
14. Školní řád s účinností od 1. září 2005
15. Celoroční plán školy – školní rok 2005/2006
16. Učební plán školy pro školní rok 2005/2006
17. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2005/2006
18. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2005/2006
19. Rozvrh obsazení počítačové učebny ve školním roce 2005/2006
20. Žáci vyšetření v pedagogicko-psychologických poradnách (2005/2006)
21. Soutěže Základní školy Medlov ve školním roce 2004/2005 a školním roce 2005/2006
22. Plán ICT Základní školy Medlov
23. Projekt: Tvorba elektronického atlasu rostlin a živočichů žijících v různých ekosystémech regionu
24. Žákovské výstupy vytvořené pomocí ICT
25. Výsledky Srovnávacího testování pro žáky základních škol a víceletých gymnázií
26. Zápisy z provozních porad ve školním roce 2005/2006
27. Měsíční plány práce ve školním roce 2005/2006
28. Přehled o účasti na akcích DVPP ve školním roce 2004/2005
29. Personální audit ke dni 9. května 2006
30. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2003/2004 a 2004/2005
31. Směrnice ředitele školy k DVPP s účinností od 1. 9. 2006
32. Zápis z jednání s rodiči žáka VI. třídy ze dne 4. listopadu 2004
33. Oznámení rodičům žáka VI. třídy o uložení důtky ředitele školy ze dne 25. listopadu 2004
34. Katalogový list žáka VII. třídy ve školním roce 2005/2006
35. Obecní zpravodaje s přílohou Školního zpravodaje č. 1 – 8 ve školním roce 2005/2006

## ZÁVĚR

### *Pozitivní zjištění:*

- *systematický přístup školy k DVPP*
- *vysoký podíl učitelů proškolených v rámci SIPVZ*
- *příznivý vývoj ve zkvalitňování materiálního zázemí pro zamýšlenou profilaci školy*
- *funkční zajištění primární prevence sociálně patologických jevů a účinné řešení problémových případů*

### *Negativní zjištění:*

- *absence koncepce rozvoje školy*
- *nevytváření nástrojů pro vlastní hodnocení školy*
- *limitované možnosti ve využívání prostředků ICT pro potřeby vyučujících*

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Viktor Verner	Viktor Verner v. r.
Členka týmu	Mgr. Zonna Němcová	Zonna Němcová v. r.

V Šumperku dne 15. května 2006

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Lautnerova 1, 787 01 Šumperk.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

### **Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 26. 5. 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ondřej Schulz, ředitel školy

Ondřej Schulz v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Medlov Medlov 194 783 91 Uničov 1	2006-06-09	SINE/62
Školská rada: Pavel Pospíšil Medlov 136 783 91 Uničov 1	2006-06-09	SINE/63

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.