



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-2033/10-S

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola
Kladno, Školská 322**

Adresa: Školská 322, 272 01 Kladno

Identifikátor: 600 044 092

IČ: 61 89 45 67

Místo inspekce: Školská 322, Kladno
Divadelní 1740, Kladno

Termín inspekce: 18. až 21. říjen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a Mateřskou školou Kladno, Školská 322 podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Kladno, Školská 322 (dále škola) byla zřízena Statutárním městem Kladno jako příspěvková organizace. Jako právnická osoba vykonává činnost dvouřídni mateřské školy (dále MŠ) s kapacitou 43 dětí, základní školy s 1. až 9. ročníkem (dále ZŠ či škola), která má kapacitu 620 žáků, školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 100 žáků, školního klubu (dále ŠK) s kapacitou 300 žáků a školní jídelny.

Ke dni inspekce se v ZŠ vzdělávalo v 9 ročnících v 19 třídách (9 běžných a 10 speciálních) celkem 277 žáků. Škola se dlouhodobě profiluje zaměřením na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále též SVP), od 3. ročníku pro ně zřizuje paralelně s běžnými třídami speciální (dyslektické) třídy. Větší výskyt rodin se sociálním znevýhodněním v její spádové oblasti se promítá 50% zastoupením žáků z těchto rodin v běžných třídách. Během hodnoceného období dochází v souvislosti s trendem inkluze vzdělávání uskutečňovaného ve školách v regionu k postupnému poklesu počtu speciálních tříd i žáků. Stále častěji jsou do nich zařazováni žáci s těžšími formami zdravotního postižení, a proto se také snižuje počet žáků, kteří se po částečné kompenzaci jejich zdravotního postižení vracejí do běžných tříd.

Mateřská škola s celodenním provozem a školní jídelna MŠ sídlí na odloučeném pracovišti v budově vilového typu obklopené školní zahradou. Vzdělávání je poskytováno dětem z Kladna ve dvou třídách rozdělených podle věku. Ke dni inspekce se v MŠ vzdělávalo celkem 43 dětí.

Ve školním roce 2010/2011 MŠ a ZŠ (kromě 5. ročníku) vzdělávají děti i žáky podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Největší podíl na financování školy v hodnoceném období (kalendářní roky 2008, 2009 a leden až září 2010) měly dotace ze státního rozpočtu poskytnuté na přímé náklady na vzdělávání a účelové dotace poskytnuté v rámci rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT. Jako právnická osoba škola přijímá ze státního rozpočtu finanční prostředky navýšené nad rámec normativního financování na vzdělávání žáků se SVP a využívá je v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Ve statistickém výkaznictví tyto evidované žáky uvádí správně podle druhu jejich zdravotního postižení a finanční prostředky ze státního rozpočtu na jejich vzdělávání přijímá oprávněně. Ve sledovaném období škola obdržela souhlas Krajského úřadu s ustanovením funkce asistenta pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním a získala na úhradu mzdových prostředků dotace z rozvojových programů MŠMT.

Od zřizovatele obdržela škola finanční prostředky na zabezpečení provozu a účelové prostředky určené na slavnostní vyřazení žáků a na činnost zájmových kroužků. Tyto účelové prostředky byly posíleny o příspěvek od Komise rady města pro výchovu, vzdělávání a osvětu. Mezi další zdroje příjmů patřily příjmy z vlastní činnosti, kam lze zahrnout úplatu za vzdělávání v MŠ, za ŠD a stravné ve školní jídelně. Další zdroj příjmů tvořily úroky z vkladového účtu. V doplňkové činnosti škola pronajímala tělocvičnu a provozovala svačinový a nápojový automat. Vykázaný zlepšený hospodářský výsledek z doplňkové činnosti byl po schválení zřizovatelem převeden do rezervního fondu a fondu odměn.

Veškeré finanční prostředky byly v účetnictví vedeny správně, úplně, průkazně, srozumitelně, přehledně a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů.

Vedení školy určuje priority podle rozpočtových možností. Vyvíjí snahu o získání dalších finančních prostředků, zejména ve spolupráci s Klubem rodičů přispívá žákům školy na mimoškolní akce. Od rodičů dětí MŠ škola získala sponzorské dary, které použila na vybavení (nábytek, televizor apod.) a částečně na nákup didaktických pomůcek pro předškolní vzdělávání. Vedení školy sledovalo přínos vynaložených finančních prostředků pro realizaci vzdělávacích programů a veškeré tyto prostředky využilo efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Sleduje také dílčí výdaje školy podle priorit svých dlouhodobých záměrů a dlouhodobých záměrů kraje.

Pedagogičtí pracovníci ZŠ se účastnili dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), jehož systém podporoval realizaci školních vzdělávacích programů (dále ŠVP). V mateřské škole se učitelky DVPP účastnily jen výjimečně.

V hodnoceném období byly veškeré poskytnuté finanční prostředky využity ke zlepšení personálních a materiálních podmínek souvisejících s výukou dětí a žáků. Zdroje financování, s nimiž v hodnoceném období škola disponovala, umožnily vytvořit průměrné podmínky pro realizaci vzdělávacích programů.

Rovný přístup ke vzdělávání

Škola správně přijímá k povinnému základnímu vzdělávání všechny žáky ve své spádové oblasti a tím dodržuje zásadu rovného přístupu ke vzdělávání. Při povolování odkladu povinné školní docházky ředitelka školy vychází z doporučení příslušného školského poradenského zařízení (dále ŠPZ) nebo odborného lékaře. V souladu se zaměřením školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) zohledňuje vzdělávací potřeby jedince a dodržuje zásady rovného přístupu ke vzdělání. Do speciálních tříd k doplnění počtu žáků přijímá také ty žáky, u kterých ŠPZ nediodagnostikovalo SVP v míře, která by je opravňovala k zařazení do některé z forem speciálního vzdělávání. Integrovaným žákům škola zajišťuje systematickou podporu. Ředitelka jim povoluje vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), které vycházejí z doporučení ŠPZ. V praxi jsou tyto plány až na ojedinělé výjimky naplňovány. Dílčím rizikem je sice speciálně upravená, ale převažující písemná forma prověřování vědomostí u těchto žáků se SVP. V některých případech se tento pro žáka s dysporuchou méně vhodný způsob zjišťování výsledků vzdělávání negativně promítá i do klasifikace. Doplněním cílů, časového a obsahového rozvržení učiva je třeba uvést obsah IVP do souladu s právním předpisem. Způsob vzdělávání žáků se SVP je zřetelně zakotven ve ŠVP ZV vymezením obecného pedagogického přístupu k těmto žákům a zařazením reedukační speciálně pedagogické péče do výuky českého jazyka. Skupinová reedukační péče je realizována také v zájmovém kroužku zaměřeném na rozvoj smyslového vnímání žáků. Zejména při přestupu žáků do 3. ročníku dyslektické třídy učitelé individuálním přístupem a výukou podle časově omezeného individuálního programu vytvářejí podmínky pro vyrovnání rozdílů mezi vzdělávacími programy. Škola také přijímá opatření na základě vlastního hodnocení individuálních vzdělávacích potřeb žáků, znalosti prostředí, ze kterého přicházejí, a identifikace žáků s riziky neúspěšnosti. Ve sledovaném období žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí zajišťovala podporu při výuce a spolupráci se zákonnými zástupci s pomocí asistenta pedagoga. Pro zajištění rovných příležitostí žákům pro dokončení základního vzdělání nabízí také např. doučování a po dohodě s rodiči pomoc při domácí přípravě. I přes tato opatření škola hodnotí spolupráci s menší částí rodin jako účinnou. Zatím neúspěšně pro zkvalitnění této spolupráce usiluje o získání personální podpory na pozici školního psychologa, příp. dalšího asistenta pedagoga. Finanční náročnost vzdělávacích aktivit organizovaných mimo prostředí školy se ZŠ snaží přizpůsobit skladbě žáků.

Výchovné poradkyně s dobrými výsledky koordinují spolupráci vyučujících a jejich informovanost zejména o vzdělávacích potřebách žáků se SVP. Individuální vzdělávací plány projednávají s rodiči žáků a konzultují s nimi i způsob hodnocení žáka, provádějí i instruktáž pro práci s kompenzačními pomůckami při domácí přípravě žáka. Společně s metodickou prevencí mají vytvořeny strategie pro předávání informací o žácích mezi sebou i pedagogy obou stupňů, poradenské služby zajišťují mimo jiné také prostřednictvím konzultačních hodin, i návštěvami rodin problémových žáků. Systematická je spolupráce se školskými i speciálními poradenskými zařízeními a v oblasti kariérního poradenství také s Úřadem práce. Významným pozitivem je skutečnost, že škole se dobře daří umisťovat do oborů středního vzdělávání i žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Škola vzdělává i žáky – cizince, kterým poskytuje pomoc při jejich začlenění do základního vzdělávání především formou individuálního přístupu a doučování. Žáci však nevyužívají možnosti přípravy a výuky českého jazyka, kterou zajišťuje Krajský úřad Středočeského kraje.

Škola se snaží různými formami zjišťovat i rozvíjet přirozené nadání žáků a v souvislosti s tím působit preventivně na omezování rizikového chování žáků. Jedná se především o soutěže s celostátní i školní působností (*Pythagoriáda*, 10. ročník *Soutěže žákovských prací* na různá témata atd.). Realizuje velké množství zajímavých projektů na 1. i 2. stupni ZŠ včetně rozvíjení a podpory Peer aktivistů. Rostoucí obliba programů přispívá k vytváření dobrých sociálních vztahů ve škole. Žákům 2. stupně jsou témata prevence předkládána prostřednictvím programů a besed uskutečňovaných např. Centrem protidrogové prevence a krizové pomoci. Spolupráce přispívá i k diagnostikování případných negativních jevů v třídních kolektivech. Prvky prevence jsou zařazovány do učebních osnov příslušných předmětů, jsou tématem třídnických hodin. Metodickou prevence vytvořený kvalitní *Minimální preventivní program* (dále také MPP) obsahuje strategii i podrobné zhodnocení práce školy v oblasti prevence a stává se podkladem pro tvorbu MPP v následujícím školním roce. Jeho součástí je mimo jiné *Krizový plán školy* a *Program proti šikanování*. Zjištěný výskyt sociálně patologických jevů škola řeší zejména aktivní spoluprací s rodiči. Potřebným škola nabízí zprostředkování spolupráce s organizací *Člověk v tísni*, přibližně polovina oslovených rodičů ji využívá (bezplatné doučování, zajištění volnočasových aktivit). Škola nabízí velké množství kroužků, které mohou sociálně znevýhodnění žáci navštěvovat zdarma. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou zahrnuta ve školním řádu i dalších vnitřních dokumentech; pro poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví má škola vypracovány osnovy. Žákům je ve škole k dispozici schránka důvěry. Ke snižování počtu úrazů, které jsou zaznamenávány v souladu s prováděcím předpisem do *Knihy úrazů*, napomáhá rozbor jejich příčin (k většině úrazů došlo při výuce tělesné výchovy) i následná opatření. Stanovené dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti dodržovány.

Školní neúspěšnost žáků zejména v hlavních předmětech je sledována na pedagogických radách a v metodických a předmětových komisích, prevencí je nabízené doučování či případné úpravy v konkrétních plánech učiva pro její odstranění. Na rozdíl od minulého období se škole nedaří získat školního psychologa ani romského asistenta. Celkově má škola v oblasti zajišťování rovného přístupu ke vzdělání i prevence sociálně patologických jevů promyšlenou systematickou koncepci, kterou se jí většinou daří naplňovat.

Řízení školy

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon činnosti, přijímá opatření k odstranění nedostatků zjištěných ČŠI. Vydala ŠVP ZV s motivačním názvem „*Krok za krokem k vědomostem*“, který byl aktualizován k 1. září 2010. Tento program není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Část zjištěných nedostatků byla odstraněna v průběhu inspekční činnosti, další nedostatky (neúplné učební osnovy předmětů, vlastní hodnocení školy atd.) lze odstranit ve stanovené lhůtě. ŠVP ZV byl v souladu se školským zákonem zveřejněn na přístupném místě ve škole.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010 není zpracována podle příslušné vyhlášky v platném znění. Ve *Školním řádu* ZŠ byly zjištěny nedostatky (např. neúplné stanovení podmínek zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, hodnocení žáků na vysvědčení, zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace, výchovná opatření, aktualizace pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků podle novely školského zákona). Školní řád byl zveřejněn na přístupném místě ve škole, žáci s ním byli seznámeni.

Koncepce školy předložená její ředitelkou je reálná, zřetelně stanovuje principy a cíle v návaznosti na národní a krajské priority, byla schválena školskou radou. Část řídicích kompetencí byla účelně delegována na další pracovníky školy. Vedení ZŠ tvoří kromě ředitelky školy také dva zástupci.

Na úpravách a vyhodnocování naplňování ŠVP ZV se systematicky podílejí pedagogičtí pracovníci školy, kteří se pravidelně v průběhu jeho realizace scházejí a se ŠVP ZV pracují. Nadstandardní je dlouhodobá metodická i organizační činnost koordinátorek ŠVP ZV. Zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti ředitelka školy projednává se svým poradním orgánem - pedagogickou radou.

Vnitřní informační systém je funkční, informace mezi zaměstnanci jsou předávány běžným způsobem zejména v rámci osobních jednání, porad a schůzek.

Vytyčené cíle DVPP jsou v souladu s reálnými podmínkami školy průběžně naplňovány v závislosti na finančních podmínkách ZŠ. Jeho současné priority jsou nastaveny v návaznosti na měnící se strukturu třídních kolektivů (růst počtu žáků, u nichž stupeň zdravotního postižení hraničí s vývojovou poruchou chování).

ČŠI zjištěné nedostatky ve školním řádu, výroční zprávě za školní rok 2009/2010, individuálních vzdělávacích plánech i v platném ŠVP ZV svědčí o dílčích rizicích v kontrolním systému školy; celkově je řízení školy funkční.

Partnerství

Škola spolupracuje se zřizovatelem na standardní úrovni, zřizovatel podporuje školu podle svých možností zejména v materiální oblasti. Protože ve škole docházelo ve sledovaném období k poklesu počtu žáků (i díky jejímu umístění), byla zřizovatelem rozšířena její spádová oblast. Vedení školy spolupracuje se školskou radou, které umožňuje přístup k dokumentaci školy, a s *Klubem rodičů*, jenž ZŠ finančně pomáhá při realizaci akcí (zejména zajištění dopravy). Škola se snaží pořádat různá programová odpoledne a veřejné akce, kde se neformálně setkávají rodiče všech žáků, a tím je pozitivně ovlivňována multikulturní výchova žáků i klima školy. Aktivně pracuje žákovská rada, kde jsou zastoupeny všechny ročníky a jejímž prostřednictvím ředitelka umožňuje žákům podílet se na správě školy. Spolupráce školy se zřizovatelem, školskou radou a dalšími partnery, zejména poradenskými zařízeními, je funkční, podporuje realizaci vzdělávacích programů a zvyšuje kvalitu podmínek vzdělávání.

Předpoklady pro řádnou činnost

Personální podmínky

Pedagogický sbor s dobrou perspektivní věkovou strukturou měl ke dni inspekce celkem 28 pedagogů (26,3 přepočteného pracovníka). Týdně je v celé ZŠ odučeno celkem cca 542 hodin. Z tohoto počtu je cca 45 % odučeno vyučujícími bez absolvovaného příslušného vysokoškolského studia pro daný předmět a stupeň školy. Vyučující si však vzdělání doplňují v rámci DVPP. Škola dlouhodobě realizuje koncepci získávání pedagogů se speciálně pedagogickou specializací, příp. podporuje jejich studium v tomto oboru. Učitelé ve speciálních třídách, kteří nemají příslušnou odbornou kvalifikaci, absolvují další vzdělávání (dle DVPP) zaměřené na tuto oblast. Celkově personální podmínky ve škole umožňují realizaci ŠVP ZV.

Materiální podmínky

Celkové prostředí školy je vzhledem k realizaci ŠVP ZV podnětné, působí příjemným a estetickým dojmem, který svými pracemi spoluvytvářejí žáci.

Postupně dochází ke zlepšování materiálních podmínek (zateplení budovy, výměna oken, výměna školního nábytku). Vzdělávání probíhá v dobře vybavených třídách i odborných učebnách (např. fyzika, chemie, cizí jazyky). V souvislosti se snižováním počtu žáků se mění i prostorové podmínky pro speciální třídy, ke kmenovým učebnám většinou náleží další místnost využívaná zároveň jako šatna a prostor pro klidové a rušnější aktivity. Účelné vybavení těchto místností škola bude teprve postupně řešit.

K dispozici je také jedna místnost velmi dobře speciálně vybavená pro realizování reedukace. Škola má k dispozici dataprojektory, keramickou pec, nástěnné, názorné a speciální pomůcky v dostatečném množství. Patrná je snaha o obnovu a rozvoj vybavenosti ICT. Žáci a vyučující využívají dvě počítačové pracovny, učebnu vybavenou interaktivní tabulí i počítači, používanou zejména pro výuku ve speciálních třídách, knihovnu s počítači připojenými na internet. Počítače jsou k dispozici i v části učeben, zejména na 1. stupni. Nedaří se dlouhodobě vyčlenit prostory pro šatny žáků, kteří oblečení a obuv odkládají v šatních blocích přímo v učebnách. Škola má vlastní tělocvičnu i školní hřiště. Celkově materiálně technické podmínky ve škole umožňují realizaci ŠVP ZV.

Organizace vzdělávání

Učební plány ŠVP ZV jsou v podstatě naplňovány. Formální nedostatky v učebních plánech byly v průběhu inspekční činnosti postupně odstraňovány. V průběhu inspekce byly také odstraněny formální nedostatky v pedagogické dokumentaci. Pro vzdělávání žáků ve speciálních třídách škola stanovila odlišné učební plány, které jsou přílohou ŠVP ZV a svým obsahem odpovídají požadavkům rámcového učebního plánu i potřebám žáků zařazeným v těchto třídách (především navýšení hodin českého jazyka a literatury se zaměřením na reedukaci). Disponibilní časovou dotaci škola využila na posílení vyučovacích hodin vybraných vzdělávacích oborů, např. Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Člověk a zdraví, Člověk a svět práce, a pro volitelné předměty. Pro žáky V. B třídy (dobíhající vzdělávací program Základní škola) ZŠ organizuje nepovinný předmět *Speciální náprava*. V průběhu školního roku jsou zařazovány projektové dny podporující rozvoj mezipředmětových vztahů i kompetencí žáků. Na 1. stupni jsou ve školním roce 2010/2011 realizovány např. projekty *Oslavy podzimu*, *Máme rádi zvířata*, *Město Kladno – kultura, ochrana přírody*, na 2. stupni *Město našeho regionu Beroun*, *Muzea, významné instituce*, *Hrady a zámky – Nelahozeves*, *Fauna a flóra* apod. Výčet i obsahové náplně jsou součástí ŠVP ZV (více než 30 projektů). Každoročně škola vyhlašuje *Soutěž žákovských prací*, v rámci které žáci samostatně či ve skupině vytvářejí a obhajují vlastní práci (podpora využití různých informačních zdrojů). Výukou prostupují prvky environmentálního vzdělávání.

Počty žáků v běžných i speciálních třídách odpovídají příslušnému právnímu předpisu. Při výuce ve speciálních třídách byla vhodně ve větší míře zařazena relaxace. Pro odstranění sociálních, zdravotních i bezpečnostních bariér přijímá ředitelka příslušná opatření. Ve škole je do výuky zařazována dopravní výchova, lyžařský kurz, výuka plavání, projekt *Zdravé zuby*, *Ochrana člověka za mimořádných událostí*, škola je zařazena do programu *Ovoce do škol*. Pravidelně jsou organizovány školy v přírodě v době jarních prázdnin s ohledem na využití volného času žáků z méně podnětného prostředí za pomoci zájemců z řad žáků 2. stupně, což vhodně podporuje také rozvoj sociálních kompetencí. Jsou organizovány a žáky využívány i školy v přírodě v zahraničí. Pitný režim je zajištěn prostřednictvím školní jídelny i nápojovými automaty. Organizace vzdělávání v ZŠ podporuje realizaci ŠVP ZV.

Podpora rozvoje osobnosti žáků

Vztahy mezi učiteli a žáky jsou stejně jako při minulé inspekci založeny na efektivním partnerském přístupu a vytvářejí příznivé pracovní klima uvnitř třídy. Osobnostní a sociální rozvoj žáků se ve výuce projevoval zejména v úrovni mezilidských vztahů, komunikaci a projevených postojích. Zřetelné byly dobré sociální vztahy uvnitř jednotlivých tříd i kvalitní spolupráce v rámci tříd. V průběhu exkurze tříd 1. i 2. stupně – realizace projektu - byli žáci účinně motivováni, pracovali se zájmem a aktivně spolupracovali. Vzdělávání v rámci projektové výuky uskutečňované během inspekční činnosti bylo smysluplně propojeno s praxí a naplňováním průřezových témat.

Žáci prokazovali jak čtenářskou, tak i sociální gramotnost včetně schopností řešit problémy, vyhledávat informace a na základě zjištění pak vyvozovat správné závěry. Na velmi dobré úrovni prokazovali zejména dovednosti sociální a komunikativní.

V hodinách realizovaných ve třídách organizace výuky i pedagogické postupy zohledňovaly vzdělávací potřeby žáků a jejich specifické obtíže. Dobrým předpokladem pro individuální přístup, který byl v praxi důsledně uplatňován, je nižší počet žáků ve třídě. Systematické procvičování učiva se uskutečňovalo při frontálním a skupinovém učení. V případě potřeby pro udržení zájmu žáka a podporu jeho sebevědomí učitelé zařadili metodu pomoci prvního kroku nebo individuální opětovné vysvětlení nacvičovaného postupu. Tyto přístupy žáky většinou účinně motivovaly a vedly k aktivnímu zapojení.

Vhodně byly zařazovány relaxační aktivity, větší psychická zátěž byla soustředěna do prvních částí hodin. Pozitivem bylo využívání moderních technologií (interaktivní tabule, počítačové výukové programy, videonahrávky) podporující zájem žáků. Žáci měli příležitost pro experimentování a záměrné pozorování. Průběžné hodnocení žáků bylo pozitivní, mnohdy vyjadřující důvěru v žákovy schopnosti. Systematické vedení žáků k sebehodnocení nebylo v hodinách realizováno, každý měsíc však žáci provádějí sebehodnocení v žakovských knížkách (prospěch, chování, snaha, přístup k úkolům). Zpětnou vazbu pak získávají od třídních učitelů.

Při hodnocení výsledků vzdělávání vyučující zohledňují specifické obtíže žáků, kromě klasifikace uplatňují i jiné formy, např. bodové hodnocení, kredity, procentní vyjádření úspěšnosti, mírně roste zájem rodičů o celkové slovní hodnocení žáka na vysvědčení.

Pro hodnocení projektů mají žáci tzv. *Kreditní kartu projektových dnů*, ve které je provedeno hodnocení jejich aktivity v daném projektovém dni. Kritéria hodnocení projektů však nebyla v době inspekce začleněna do pravidel pro hodnocení žáků ve školním řádu.

Podpora rozvoje funkčních gramotností

S ohledem na strukturu vzdělávaných žáků škola velmi dobře využívá příležitost učit žáky náležitým sociálním vztahům, porovnávat jiné kultury i začleňovat žáky se SVP. Podpora rozvoje sociální gramotnosti se uskutečňuje ve vyučování především při skupinové práci a projektové výuce, při mimoškolních aktivitách, např. prostřednictvím Peer programů, společných pobytů žáků ve škole v přírodě, a v rámci činnosti žakovské rady. Čtenářská a informační gramotnost byla rozvíjena jak v rámci navštívených hodin a realizace projektu (práce s textem, čtení s porozuměním), tak také v průběhu školního roku (školní knihovna, žakovské práce). Práci s vyhledáváním a využitím tematicky zaměřených informací škola podporuje zařazováním *Soutěže žakovských prací*, jejíž prezentace se uskutečňuje na konci školního roku pro vyučující, členy žakovské rady a zástupce tříd ve sborovně školy. Snaha o vedení žáků k práci s informacemi byla zřejmá i v části zhlédnutých hodin. Přírodovědnou gramotnost škola rozvíjí zařazováním prvků environmentální výchovy ve výuce, projektovou výukou (např. *Den Země*), návštěvami Naučného střediska ekologické výchovy v Kladně, zapojováním žáků do přírodovědných soutěží i zájmového kroužku. Žáci jsou vedeni k třídění odpadů. Přínosem k rozvoji matematické gramotnosti je mimo běžných soutěží vytváření a využívání vlastních matematických soutěží (např. *Podzimní létání*, *Piškvorky*, *Matematické pexeso*). Výuka ve speciálních třídách byla zaměřena mimo jiné na využití matematiky v praxi. Schopnost komunikace v cizích jazycích škola podporuje zejména spoluprací s partnerskou školou ve Velké Británii. Ve škole pracuje *Anglický klub*, v partnerské škole *Český klub*. Žáci si vyměňují projekty, proběhly výměnné pobyty učitelů, pravidelně komunikují přes internet. Škola začala s realizací *e-Twiningu* (garant pro Kladensko). Žáci se účastní olympiád a soutěží (např. *Elektronická pohlednice*).

Výsledky vzdělávání na úrovni základní školy

Výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány při jednáních pedagogické rady i v rámci činnosti předmětových komisí. Je sledována úspěšnost žáků v soutěžích i při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání i porovnávány výsledky vzdělávání ve třídách běžných a speciálních. Na základě zjištění jsou přijímána opatření. S průběhem a výsledky vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků seznamováni formou tradičně uskutečňovaných třídních schůzek, konzultací a zápisy v žakovských knížkách. Projekty, fotografie atd. dokumentující průběh a výsledky vzdělávání jsou zveřejňovány na webových stránkách školy. Komerční testy v hodnoceném období využity nebyly.

Hodnocení mateřské školy

Ve školním roce 2010/2011 mateřská škola vzdělává podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále též ŠVP PV) s motivačním názvem „*Svět kolem nás*“. Vzdělávací nabídka je obohacena o návštěvy kulturních představení, exkurze a školní akce, ve druhém pololetí o nadstandardní aktivity (keramika, seznamování s anglickým jazykem, předplavecký výcvik). Dvakrát ročně je pořádána škola v přírodě.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Mateřská škola poskytuje zájemcům dostatek informací o vzdělávací nabídce na internetových stránkách školy, po dohodě je možné si mateřskou školu prohlédnout. Ve spolupráci se zřizovatelem jsou zákonní zástupci informováni o zápisu do mateřské školy. Nastavený adaptační režim pro nové děti respektuje jejich potřeby.

Při přijímání ředitelka školy nepostupuje v souladu s platnými předpisy, doklad od lékaře je rodiči dodán až po vydání rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy. MŠ má v ŠVP PV nastaveny podmínky pro vzdělávání dětí se SVP. Preventivní opatření k omezení bezpečnostních rizik jsou účinná, úrazovost je nulová.

Školní vzdělávací program

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání naplňuje požadavky školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále též RVP PV). Se vzdělávacím programem aktualizovaným k 29. srpnu 2009 byli zákonní zástupci seznámeni na úvodní třídní schůzce a je zpřístupněn v hale MŠ. Hlavní cíle podporují samostatnost dětí, sociální vztahy, tvořivost a zájem o kulturu. Další záměry jsou diferencované podle věku. Vzdělávací cíle ve třídě mladších dětí jsou zaměřeny především na rozvoj jejich samostatnosti v sebeobsluze, hudební a estetické činnosti, ve třídě starších dětí pak na poznávání a ochranu přírody, přípravu na vstup do základní školy. Pro naplnění těchto cílů škola vytváří pozitivní klima. Nadstandardní aktivity vedené externími lektory jsou v souladu se záměry MŠ a podporují úspěšnost dítěte. Další četné školní akce rozšiřují poznatky a zkušenosti dětí, jejich výběr ne vždy tematicky koresponduje s aktuálním vzdělávacím obsahem.

Řízení mateřské školy

Organizační struktura odpovídá aktuálním potřebám školy. Stanovený Organizační řád společný pro obě pracoviště jasně vymezuje kompetence jednotlivých zaměstnanců. Ředitelka školy předala kompetence pro řízení odloučeného pracoviště vedoucí učitelce. Zajišťuje plánování i hodnocení činnosti MŠ. Dokumentace je vedena systematicky, přehledně a řádně, pouze školní řád byl v průběhu inspekce doplněn o dílčí informace. Zavedený plánovací a kontrolní systém je dlouhodobě funkční. Pedagogická rada v MŠ je samostatně činná. Vnitřní informační systém je podpořen pravidelnými setkáními vedoucí učitelky s ředitelkou školy a její účastí na jednání pedagogické rady v základní škole.

Ve vlastním hodnocení školy MŠ identifikovala své silné a slabé stránky, vedení školy však nepřijalo opatření týkající se zjištěného nedostatečného DVPP. Pro školní rok 2010/2011 byl již vypracován Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vycházející především ze zájmů pedagogů. Z rozhovorů se zaměstnanci vyplynulo, že k významným pozitivním změnám došlo v celkovém klimatu školy. Otevřenost a vstřícnost všech zaměstnanců MŠ k zákonným zástupcům dotváří rodinné prostředí.

Partnerství

Prioritou pro MŠ je spolupráce s rodinou. Vzájemné vztahy a důvěra jsou posilovány při společných akcích. Dle vyjádření vedoucí učitelky jsou rodiče sami aktivní - nabízejí spolupráci formou zajištění exkurzí, sponzorských darů a zapojením do projektů MŠ. Komunikace a přenos informací o dětech probíhá každodenně. O vzdělávacím obsahu jsou rodiče dostatečně informováni na nástěnkách a na webových stránkách. Přenos informací od vedení školy je zajištěn účastí ředitelky školy na schůzce rodičů. Z rozhovorů se zaměstnanci školy i se zákonnými zástupci dětí vyplynula oboustranná spokojenost ze vzájemné spolupráce, oslovení rodiče vyjádřili velkou spokojenost s činností MŠ.

Při vytváření vzdělávací nabídky formou nadstandardních aktivit mateřská škola spolupracuje i s dalšími partnery (plavecká škola, středisko volného času). Získávání dalších sociálních kontaktů podporuje spolupráce s domovem důchodců (výrobou dárků) a se základní uměleckou školou (koncerty).

Pro spolupráci se ZŠ byl vypracován plán, který se daří postupně naplňovat. Zahrnuje vzájemné návštěvy a společné akce podporující vzájemné vazby. Partnerství účelně přispívá k naplňování cílů a k realizaci vzdělávacího programu mateřské školy.

Předpoklady pro řádnou činnost mateřské školy

Personální podmínky

Od září 2010 došlo k navýšení pedagogického úvazku z 3,00 na 3,80, což se pozitivně odrazilo v zajištění provozu MŠ. Dlouhodobě stabilní kvalifikovaný pedagogický tým v aktuálním školním roce doplnila začínající učitelka, pro získání požadované kvalifikace již studující vysokou školu. Celý pedagogický tým jí poskytuje kvalitní metodickou podporu.

Stanovení služeb u dětí je v souladu s platnými předpisy. Vedoucí učitelka s ohledem na širší kompetenci zajišťující chod MŠ má úměrně sníženou přímou pedagogickou činnost u dětí.

Ve sledovaném období pedagogické pracovnice nevyužívaly nabídky vzdělávacích center, pouze vedoucí učitelka se účastnila jedné vzdělávací akce. Pro samostudium je zajištěn dostatek metodického materiálu a odborných časopisů.

Materiální podmínky

Téměř všechny prostory MŠ jsou netradičně výtvarně řešeny. Třídy mají tematická zákoutí (pohádkové, indiánské), výtvarník esteticky dotvořil i dveře a sociální zařízení. Do tematické výzdoby ve společných prostorách se zapojují zaměstnanci a jejich rodinní příslušníci, děti i jejich rodiče. Didaktický materiál i hračky jsou dětem volně přístupné, mohou je samostatně využívat. Dětské knihovny jsou vybaveny dostatečně. MŠ disponuje počítačem pro pedagogy, který mohou využívat společně s kopírkou a počítačem pro starší děti, jenž je využíván zejména při kroužku anglického jazyka.

V posledních letech došlo k výraznému zlepšení materiálního vybavení interiéru MŠ (nábytek, lůžka) a částečně i školní zahrady, byl zmodernizován výtah ze školní kuchyně.

Materiální vybavení je dle finančních možností průběžně doplňováno, starší nábytek byl obměněn. Ze sponzorských darů byla pořízena např. televize s DVD přehrávačem. Stolky a židle v prostorách jídelny nejsou výškově diferencované. Budova vyžaduje zateplení, tento stav dlouhodobě přetrvává.

Organizace vzdělávání

Promyšlená organizace vzdělávání je přizpůsobena prostorovým podmínkám, zejména využíváním společných prostor pro stravování, kde se třídy střídají. V podkrovní menší třídě je vzděláváno 20 předškolních dětí a děti s odkladem povinné školní docházky, v přízemní 23 mladší děti. Domluvená pravidla, přestože nejsou pro děti graficky znázorněna, jsou dodržována a respektována. Ve třídě mladších dětí jsou pro podporu zdravého vývoje denně zařazovány pohybové aktivity. Menší prostory pro pohybové vyžití starších dětí jsou dostatečně kompenzovány pravidelným pobytem venku a příležitostným využíváním prostornější třídy v přízemí. Nabídka pití je ve třídách zajištěna, děti ji však ve sledovaných dnech v průběhu dne samostatně nevyužívaly, ani nebyly učitelkami k pití vyzývány. Odpolední odpočinek je diferencován podle věku dětí. Starším dětem po relaxaci při vyprávění či četbě byla nabízena klidová činnost k daným tématům, následně spontánní hra. Děti jsou vedeny k samostatnosti, pouze u stolování byly možnosti pro naplňování tohoto cíle omezené. Nastavená a promyšlená organizace podporuje vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí při všech činnostech.

Podpora rozvoje osobnosti dětí

V případě potřeby MŠ prostřednictvím ředitelky školy spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou. Učitelky sledují jazykové a komunikační dovednosti dětí, doporučují a zprostředkovávají kontakty na klinického logopeda. Užší spolupráce s ním však není navázána. Učitelky v hodnotících záznamech vhodně uplatňují pedagogickou diagnostiku zaměřenou na rozvoj celé osobnosti. Dobrou znalostí potřeb a možností dětí individuálně působí na jednotlivce. Diferenciace činností probíhá na základě rozdělení dětí do tříd podle věku a dále podle jejich schopností.

Ve vzdělávacím procesu pedagogické pracovnice uplatňovaly převážně efektivní pedagogické metody a přístupy v souladu se specifiky předškolního vzdělávání. Využívaly prožitkové učení, vycházely často z dané situace (situační učení a improvizace). Vzdělávání bylo tematicky propojené, navazovalo na znalosti a dovednosti dětí. Dílčí nedostatky u začínající učitelky dané nezkušeností částečně vyvažoval její vstřícný přístup k dětem i k jejich potřebám. Spontánní a řízené činnosti byly v průběhu dne rovnovážně rozloženy. Řízené aktivity vedly učitelky spíše frontálním způsobem, nabízely různorodé a pro děti motivující činnosti, které však mohly být i pozorovateli. Individuální přístup či práce ve skupinkách byly účelně uplatňovány při spontánních činnostech.

Podpora sebereflexe a sebehodnocení byla zaznamenána ve třídě starších dětí. V obou třídách bylo hodnocení průběžné, adresné a pro děti motivující.

Podpora rozvoje funkčních gramotností

Mateřská škola vytváří podnětné prostředí pro rozvíjení funkčních gramotností, vyzdvihnout lze zejména podporu sociální a přírodovědné gramotnosti.

Příkladně je podporován zejména rozvoj gramotnosti sociální. Otevřeným, vlídným a přitom důsledným přístupem jsou v dětech zvnitřňovány postoje a hodnoty důležité pro společné soužití ve skupině, potažmo ve společnosti. Tato gramotnost je posilována také denním (i vícekrát denně) zařazováním komunikačních kruhů. K posilování vzájemné sounáležitosti jsou děti vedeny i při oslavách svátků a narozenin, které probíhají za účasti celé mateřské školy. K rozvoji této gramotnosti přispívají i společné aktivity s kmenovou základní školou a spolupráce s výše zmíněnými organizacemi.

Důraz je kladen rovněž na rozvoj přírodovědné gramotnosti především ve třídě starších dětí zaměřené v souladu s cíli uvedenými ve ŠVP PV zejména na posilování vztahu k přírodě a její ochraně. Podpora předčtenářské gramotnosti je vhodným způsobem realizována častým zařazováním aktivit podporujících rozvoj dovedností předcházejících čtení a psaní (např. využívání knih i encyklopedií, předčítání, recitace, aktivity zaměřené na rozvoj smyslového vnímání).

V rámci didakticky zacílených činností, i příležitostně v průběhu dne, byla rozvíjena předmatematická gramotnost (např. užívání elementárních matematických pojmů, časté zařazování problematických otázek).

Formou nabízeného kroužku seznamování s anglickým jazykem MŠ podporuje rozvoj schopnosti komunikace v cizích jazycích a v rámci této aktivity jsou rozvíjeny dovednosti i v informační gramotnosti. Pro podporu této oblasti vedoucí učitelka plánuje pořízení interaktivní tabule.

Komunikativní kompetence i kompetence k učení děti prokázaly v podnětném prostředí přirozenou otevřenou komunikací, dále prostřednictvím písni a říkadel. V průběhu dne probíhala mezi všemi zúčastněnými přirozená otevřená komunikace. V komunikačních kruzích děti prokázaly samostatnost v myšlení i v rozhodování. Děti vyjadřovaly své pocity a přání, vzájemně si naslouchaly a respektovaly se. Vytvořené příznivé klima pozitivně ovlivňuje sociální kompetence, které se projevily ve vzájemných kamarádských vztazích s projevy empatie.

Kompetence k řešení problémů měly děti možnost projevit při hledání odpovědi na otevřené otázky. Získané personální, činnostní a občanské kompetence uplatňovaly dodržováním pravidel chování a základních společenských návyků. V oblasti klíčových kompetencí MŠ dosahuje požadovaných vzdělávacích výsledků, které jsou dobrým základem pro další vzdělávání.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni mateřské školy

Mateřská škola sleduje výsledky vzdělávání na úrovni školy průběžným pozorováním a pravidelným hodnocením dětí. V případě potřeby zajišťuje včasnou podporu dětem s riziky školní neúspěšnosti (děti s logopedickými vadami, s odkladem povinné školní docházky). Částečně, ale ne systematicky, sleduje i celkovou úspěšnost dětí s přesahem do základní školy, protože děti pokračují v povinném vzdělávání v různých základních školách. Pozitivní zpětnou vazbu má tedy MŠ možnost získat pouze od některých rodičů.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávání probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a v souladu s dlouhodobými záměry státu a kraje v oblasti školství; odpovídá i cílům stanoveným školským zákonem.

Zdroje byly efektivně využívány a finanční prostředky čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a potřebami školy ve prospěch realizace vzdělávacích programů. Materiální vybavení školy umožňuje naplňování záměrů školních vzdělávacích programů.

Činnost školy podporuje zdravý vývoj dětí a žáků, vzdělávání probíhá v bezpečném prostředí. K podpoře rozvoje osobnosti žáků významně přispívá pozitivní klima školy.

Realizovaný ŠVP PV je v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a RVP PV, stanovené záměry podporující rozvoj osobnosti dětí se mateřské škole daří naplňovat. Kvalitní podmínky vzdělávání, pozitivní klima a spolupráce s rodiči podporuje realizaci stanovených záměrů.

ŠVP ZV není v souladu s RVP ZV, Školní řád ZŠ, individuální vzdělávací plány a Výroční zpráva za školní rok 2009/2010 nejsou v souladu s platným školským zákonem a s ním souvisejícími vyhláškami, nedostatky lze odstranit ve stanovené lhůtě. Podmínky vzdělávání, spolupráce s partnery i realizované strategie podporují záměry školy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Statutárním městem Kladno v platném znění, čj. OŠ/652/09, včetně příloh, vše ze dne 24. září 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s účinností od 1. září 2004, čj. 19 774/04-21
3. Rozhodnutí KÚ Středočeského kraje ve věci zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 15. března 2006, čj. 6439/2006/ŠKO
4. Rozhodnutí KÚ Středočeského kraje ve věci zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2007, čj. 109500/2007/KUSK
5. Zápis z jednání při inspekční činnosti konané v Základní škole a Mateřské škole Kladno, Školská 322, ze dne 21. října 2010
6. Průběžné hodnocení realizace ŠVP – školní roky 2007/2008 až 2009/2010
7. Odstranění nedostatků dle doporučení ČŠI včetně Zprávy ze dne 14. dubna 2010 a Komentáře ze dne 10. června 2010
8. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
9. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
10. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2008, 2009 a 2010
11. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za roky 2008, 2009 a leden až říjen 2010
12. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2008, za 1. - 4. čtvrtletí 2009 a za 1. - 3. čtvrtletí 2010
13. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2008, k 31. prosinci 2009 a k 30. září 2010
14. Výroční zprávy o hospodaření školy za rok 2008 a 2009
15. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2008 a 2009
16. Hlavní kniha za období 12/08, 12/09 a 09/10

17. Koncepce školy - schválena pedagogickou radou dne 1. září 2010 a školskou radou dne 29. září 2010
18. Plán činnosti školy ve školním roce 2010/2011
19. Dokumentace výchovného poradce pro 1. a 2. stupeň
20. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2010/2011 ke dni inspekce
21. Aktuální třídní knihy všech tříd ve školním roce 2010/2011 ke dni inspekce
22. Třídní výkazy a katalogové listy platné ve školním roce 2010/2011
23. Webové stránky školy k datu inspekce
24. Minimální preventivní program, školní rok 2010/2011, ze dne 29. září 2010
25. Činnost školy v oblasti prevence šikany, agresivity – školní rok 2010/2011
26. Školní metodik primární prevence - informace pro žáky, bez data vydání
27. Programy Peer aktivistů - školní rok 2010/2011
28. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01, školní roky 2007/2008 a 2008/2009
29. Knihy úrazů a záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta), školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011, Kniha úrazů založená v roce 2003 (MŠ)
30. Opatření ke zlepšení bezpečnosti a ochrany zdraví při tělesné výchově, školní rok 2010/2011
31. Osnova školení BOZ pro žáky, VI. B, pro školní rok 2010/2011 - výběr
32. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vytvořený podle RVP pro ZV s motivačním názvem *Krok za krokem k vědomostem*, vydán dne 1. září 2010 pod čj. 673/07
33. Disponibilní hodiny, školní roky 2009/2010, 2010/2011
34. Projektové dny, školní rok 2010/2011
35. Školní projekty, školní rok 2010/2011
36. Vyhlášení *Soutěže žákovských prací* ze dne 1. října 2010
37. Dozory - školní rok 2010/2011
38. Školní řád Základní škola a Mateřská škola Kladno, Školská 322, s platností od 1. září 2007
39. Environmentální vzdělávání, školní rok 2010/2011
40. Hodnocení - Environmentální vzdělávání, školní rok 2009/2010
41. Sešity, žákovské knížky a notýsky žáků k datu inspekční činnosti - výběr
42. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání ze dne 3. ledna 2005, čj. 32405/2004-22, poslední úprava dne 29. 8. 2009
43. Školní matrika - Evidenční listy všech dětí zapsaných pro školní rok 2009/2010
44. Kritéria umístění dětí do MŠ Divadelní při ZŠ Školská ve školním roce 2009/2010
45. Rozhodnutí o přijetí /nepřijetí dítěte do MŠ pro školní rok 2009/2010
46. Organizační řád školy ze dne 1. října 2010
47. Školní řád MŠ s platností od 1. září 2010
48. Kompetence učitelky pověřené řízením MŠ, Pracovní náplně a kompetence učitelek MŠ
49. Návrh spolupráce ZŠ a MŠ pro školní rok 2010/2011
50. Plán hospitačních činností v MŠ; Záznamový arch pro hospitaci MŠ
51. Plán pedagogických a provozních porad; Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků
52. Personální dokumentace pracovníků školy

53. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ pro školní rok 2010/2011
54. Zápisy z jednání pedagogické rady (ZŠ i MŠ)
55. Třídní knihy MŠ za školní rok 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011 k termínu inspekce
56. Přehledy o docházce dětí od školního roku 2006/2007 k termínu inspekce
57. Záznamy o individuálních vzdělávacích pokrocích dětí, portfolia dětí
58. Zápisy ze schůzek s rodiči k termínu inspekce
59. Dotazník pro rodiče dětí docházejících do MŠ
60. Inspekční zpráva č. j. b2-1083/04-5080, ze dne 10. listopadu 2004
61. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 schválena školskou radou dne 14. října 2008 (včetně vlastního hodnocení základní školy a mateřské školy)
62. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009 schválena školskou radou dne 30. září 2009
63. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010 schválena školskou radou dne 29. září 2010

Poučení

Dle ust. § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ust. § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění nedostatků zjištěných ve vedení povinné dokumentace školy (Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Školní řád ZŠ, individuální vzdělávací plány) a v činnosti školy na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ust. 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. ledna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění nedostatků zjištěných ve Školním řádu ZŠ a individuálních vzdělávacích plánech a do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění nedostatků zjištěných v ŠVP ZV. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová	Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, v. r.
Mgr. Blanka Kloudová	Blanka Kloudová, v. r.
PaedDr. Jitka Kozáková	Jitka Kozáková, v. r.
Mgr. Šárka Kuželová	Šárka Kuželová, v. r.
Ing. Marcela Orthoberová	Marcela Orthoberová, v. r.
Ing. Bc. Ivana Poláčková	Ivana Poláčková, v. r.

V Praze dne 24. listopadu 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kladně dne: 2. prosince 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Miroslava Páralová	Miroslava Páralová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.