



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-234/09-01

Název školy	Základní škola Vodičkova, Praha 1, Vodičkova 22
Adresa:	Vodičkova 22/683, 110 00 Praha 1
Identifikátor:	600035263
IČ:	60436140
Místo inspekce:	Vodičkova 22/683, 110 00 Praha 1
Termín inspekce:	23., 24., 27. a 28. dubna 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola Vodičkova se sídlem Vodičkova 22/683, 110 00 Praha 1 vykonává činnost základní školy, školní jídelny, školní družiny a školního klubu. Jejím zřizovatelem je městská část Praha 1, Vodičkova 18/681, 115 68 Praha 1. Škola sídlí ve čtyřech budovách, dvě z nich jsou v majetku zřizovatele. K 30. 9. 2008 vykazovala škola 358 žáků v 18 třídách (kapacita školy 560).

V souladu s rozhodnutím MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení škola vyučuje ve školním roce 2008/2009 v 1. a 2., v 6. a 7. ročníku podle Školního vzdělávacího programu, ve 3. až 5. ročníku podle programu Obecná škola a v 8. a 9. ročníku se řídí programem Základní škola.

Škola se profiluje péčí o výtvarně nadané žáky. Tito žáci jsou odborně vedeni od 6. ročníku, své schopnosti rozvíjejí v rámci nepovinných a povinně volitelných předmětů. Žáci s jiným nadáním (např. matematickým, přírodovědným, tělovýchovným) se zapojují do soutěží, projektů a dalších aktivit. Zájem žáků o rozšířenou výuku výtvarné výchovy v posledních třech letech mírně stoupá.

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2006 došlo ke zlepšení v oblasti materiální – vybavení ICT technikou, nábytkem, v oblasti personální - konsolidován byl pedagogický sbor, zvýšila se úroveň a zvýraznila se prezentace výsledků žáků tříd s výtvarným zaměřením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocení finančních a materiálních předpokladů instituce se vztahuje k období od počátku roku 2006 do konce kalendářního roku 2008. Finanční zdroje, se kterými škola hospodařila, byly tvořeny z cca 62 % z příspěvku ze státního rozpočtu. Ten je přidělován normativní metodou podle počtu žáků. Ve sledovaném období byl zaznamenán mírný pokles celkového počtu žáků, tříd i zaměstnanců. Prostředky státní dotace byly využity zejména na úhradu osobních nákladů školy, tj. na výplatu mezd a povinných odvodů. Škola dbala na další vzdělávání pedagogických zaměstnanců a uskutečňovala nákup učebnic, učebních textů a učebních pomůcek. Největší objem těchto přidělených finančních prostředků byl zaznamenán v roce 2008.

Navíc v roce 2006 a v roce 2007 škola obdržela další účelově vázané neinvestiční dotace z rozvojových programů MŠMT na státní informační politiku ve vzdělávání (*SIPVZ*). V roce 2008 byly využity z rozvojového programu MŠMT přidělené další mzdové prostředky na *Zvýšení nenárokových složek platu pedagogických pracovníků*. V hodnoceném období byly všechny přijaté finanční prostředky státních dotací školou vyčerpány.

Přidělované prostředky na zajištění provozu školy od zřizovatele byly nejvyšší v roce 2007. Každý rok měla škola z tohoto zdroje k dispozici účelově vázané prostředky na výplatu odměn. Kromě toho zřizovatel školy poskytoval v hodnoceném období i další účelové prostředky, např. příspěvky na konání škol v přírodě, na volnočasové aktivity a soutěže žáků. V roce 2008 poskytl prostředky pro integrované žáky. V témže roce škola získala od MHMP grant na projekt *Dějiny umění v praxi*.

Z investičních prostředků školy byly např. v roce 2006 pořízeny počítače a interaktivní tabule, v následujících letech kopírka a keramická pec a bylo obnovováno vybavení školní jídelny.

Materiální a finanční předpoklady pro naplnění vzdělávacího programu a rozvoj osobnosti žáků školy byly dostatečné, nebyla shledána žádná zásadní rizika.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání způsobem dostupným všem zákonným zástupcům dětí žijících ve spádové oblasti. Rodiče potenciačních žáků 1. tříd dostávají kvalitní informační brožurku *Pojďte s námi k zápisu*, prostředí školy mohou poznat při *Dnech otevřených dveří*, případně při jiných příležitostech. Významným zdrojem informací jsou i webové stránky školy, letáčky, oznámení v tisku.

Přijímány a následně vzdělávány jsou děti cizinců i děti se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), zejména s vývojovými poruchami učení a hyperaktivitou.

Přijímání žáků k základnímu vzdělávání probíhá v souladu se zákonnými ustanoveními. Škola vede školní matriku, která obsahuje všechny údaje o žácích stanovené právním předpisem.

Třídní učitelé, ve spolupráci s pracovníky školských poradenských zařízení identifikují speciální vzdělávací potřeby jednotlivých žáků a formou individuální, případně skupinové integrace poskytují požadované vzdělávání.

Ředitelka v souladu se zákonnými ustanoveními povoluje žákům vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů. Tyto dokumenty vycházejí z příslušného vzdělávacího programu školy a z odborných posudků školských poradenských zařízení. Obsahují většinu potřebných údajů, u některých chybí podpisy rodičů dokladující seznámení s individuálním vzdělávacím plánem. V době konání inspekce bylo dle individuálních vzdělávacích plánů vzděláváno 28 žáků.

Pedagogové se snaží předcházet neúspěchům žáků ve vzdělávání. Včas vytipovávají žáky s riziky neúspěšnosti a přijímají opatření k podpoře jejich vzdělávání. Mezi osvědčené formy podpory patří užší spolupráce s rodiči, individuální přístup a doučování. Po dohodě s rodiči využívají někteří učitelé na 1. stupni slovní hodnocení.

Poskytování poradenských služeb žákům i zákonným zástupcům zajišťují výchovné poradkyně pro 1. a 2. stupeň základní školy, třídní učitelé, případně další pedagogičtí pracovníci. Při změně vzdělávacího programu škola zajišťuje žákům potřebnou pomoc.

Výchovná poradkyně pro 1. stupeň se ve své činnosti zaměřuje zejména na přípravu podmínek pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a zároveň na prevenci sociálně patologických jevů. Výchovná poradkyně pro 2. stupeň kromě organizace preventivních činností a podpory vzdělávání integrovaných žáků se zaměřuje zejména na kariérové poradenství. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou Praha 1 realizuje *profitesty* a informuje žáky vyšších ročníků 2. stupně o studijních možnostech. Rodičům poskytuje konzultace v této oblasti, informuje o způsobu podávání přihlášek na střední školy a na procesech souvisejících s přijímáním žáků na střední školy se přímo podílí. Působení výchovné poradkyně je podloženo plánem činnosti na příslušný školní rok.

Zápisy z jednání výchovné komise dokladují snahu školy řešit včas obtíže žáků společně s rodiči tak, aby se předešlo závažným projevům společensky nežádoucího chování a neuspokojivých výsledků ve vzdělávání.

Školní řád obsahuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců i podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky. Stanoví též vnitřní režim školy, podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a podmínky jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Školní řád je zveřejněn, žáci s ním byli prokazatelně seznámeni, škola dbá na jeho dodržování.

Škola uplatňuje rovný přístup při přijímání ke vzdělávání a zohledňuje vzdělávací potřeby žáků. Školní poradenství je na standardní úrovni.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, které ovlivňují vzdělávání. Strategie školy vychází z požadavků a potřeb žáků, jejich rodičů a pedagogického sboru. Podněty k navazování na dobré tradice školy získává vedení také díky profilaci - zaměřením na rozšířenou výukou výtvarné výchovy. Důležitým zdrojem informací jsou i statistické výstupy, demografický vývoj, testování apod. Další impulsy pro svůj rozvoj přijímá z diskuzí s partnery školy.

Realizaci cílů vzdělávání napomáhá roční plán vedení školy, ve kterém jsou úkoly systematicky rozpracovány do jednotlivých měsíců (provozní porady) a oblastí, zároveň promyšlený plán kontrolní činnosti. Přijímaná opatření vycházející z *Autoevaluace školy* jsou v plánech školy využity a rozvíjeny včetně podnětů a návrhů (i z řad rodičů), vedoucích ke zkvalitnění výuky. Školní vzdělávací program *Účelem vzdělání není mysl naplnit, ale otevřít ji* je v částečném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní

vzdělávání. Zjištěné nedostatky se týkají zejména rozpracování a zařazení průřezových témat, nejednotnosti ve způsobech hodnocení a časového rozvržení vlastního hodnocení.

Ředitelka školy rozhoduje ve všech záležitostech týkajících se poskytování vzdělávání a plní další povinnosti vyplývající ze školského zákona. Splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce včetně funkčního vzdělávání. Po letech úspěšné řídicí práce předpokládá ukončení své činnosti k 30. 6. 2009. Delegováním kompetencí na zástupkyni a předsedy předmětových komisí zajišťuje efektivní organizaci výuky. Naplánovaná hospitační činnost vedení školy a předsedů předmětových komisí je uskutečňována a vyhodnocována. Ze studijních výsledků žáků i z pozorování v hospitovaných hodinách vyplývá, že vytyčené cíle se daří kolektivu pedagogů plnit. Informační systém je funkční, obousměrný. Pedagogická rada se pravidelně zabývá hodnocením výsledků vzdělávání, opatření směřují také do oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které odpovídá potřebám školy. Podpora a pomoc začínajícím a nově nastupujícím pedagogům je zajištěna na velmi dobré úrovni.

Škola realizuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty. ŠVP je v částečném souladu s RVP. Plánování je systematické, vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu školy. Vedení školy je na velmi dobré úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Zajištění kvalitních personálních podmínek je jednou z koncepčních priorit ředitelky. Zaznamenává personální rizika v *Autoevaluaci* školy a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Výuku v době inspekce zabezpečovalo 30 pedagogických pracovníků, 2 z nich nemají odpovídající odbornou kvalifikaci, což činí 6 %. Několik vyučujících vede pedagogickou praxi studentů PedF UK Praha, učitelky výtvarné výchovy jsou umělecky činné.

Rozvoji materiálních podmínek věnuje vedení školy i zřizovatel školy velkou pozornost. Škola má vytvořeno vhodné prostředí pro vzdělávání. Materiální a prostorové podmínky odpovídají danému typu školy, postupně se daří modernizovat žákovský nábytek (výškově nastavitelné židle a stoly). Téměř všechny učebny jsou vybaveny interaktivními tabulemi, k dispozici jsou i notebooky a dataprojektory. Vzdělávání se také realizuje ve speciálních učebnách a dílnách (např. počítačová pracovna s možností výuky PC grafiky, keramická dílna s novou pecí).

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků např. středami bez učebnic pro první a druhý ročník nebo relaxačními a pohybovými aktivitami. Výuku tělesné výchovy z velké části zabezpečují pedagogičtí pracovníci s odbornou kvalifikací pro výuku tohoto předmětu. Využívají obě tělocvičny a hřiště. Ta umožňují realizovat pouze vybrané učivo (chybí např. atletické sektory). Kromě povinných hodin tělesné výchovy je zajištěn základní plavecký výcvik, lyžařský výcvik, žáci jsou zapojováni do sportovních soutěží a dalších pohybových aktivit, zejména v rámci klubu mladých (florbal, fotbal, basketbal, jednodenní i víkendové turistické akce apod.).

Ze záznamů knihy úrazů vyplývá, že počet úrazů se díky dodržování stanovených pravidel nezvyšuje. Stejně jako ve většině ostatních základních škol převažují méně závažné úrazy, které se stávají zejména při cvičení a o přestávkách.

Škola vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Pořádá pro žáky besedy se zástupci Policie ČR, případně s jinými odborníky - specialisty na prevenci. Zapojuje se do projektů zaměřených na tuto oblast. V případě potřeby provádí ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou ve vybraných třídách sociometrické výzkumy nebo dotazníková šetření zaměřená na zjištění třídního klimatu. Podceňována není problematika šikany, všichni vyučující byli seznámeni s programem proti šikanování. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009 komplexně zahrnuje problematiku

prevence. V některých částech je však příliš obecný, s vedením školy byly projednány jeho formální nedostatky.

Na funkčnosti systému prevence a příznivém stavu klimatu ve škole mají významný podíl také nižší počty žáků ve třídách, zapojování žáků do zájmové činnosti i v rámci školního klubu a nadstandardní množství různých školních i mimoškolních akcí a aktivit.

Personální podmínky školy umožňují realizaci vzdělávacího programu na velmi dobré úrovni, materiální podmínky přesahují standard a výrazně pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávání. Bezpečnosti a ochraně zdraví žáků je věnována potřebná pozornost.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola naplňuje učební dokumenty, v současné době ověřuje možnosti ŠVP a předmětové komise pracují na jeho aktualizaci. Materiální podpora výuky většinou byla na vynikající úrovni, ve třídách byly vhodně využívány interaktivní tabule, notebooky a další technika, kterou je škola nadstandardně vybavena. Značná část výuky se uskutečňovala v odborných učebnách.

Výuka je efektivně organizována, čas je využíván účelně. Časté střídání činností umožňovalo žákům udržet pozornost. Organizace, metody a formy výuky (frontální, individualizované a diferencované na skupiny nebo dvojice) odpovídaly vzdělávacím potřebám a předpokladům žáků, takže účinně podporovaly rozvoj osobnosti žáků. Diferenciace v činnostech je patrná především ve třídách s integrovanými žáky, ve třídě speciální pro žáky s SVP a ve třídách s rozšířenou výukou výtvarné výchovy. Učitelé si zakládají na svém individualizovaném přístupu k žákům, což potvrdily výsledky pozorování i rozhovorů. Tento přístup pramení z nutnosti respektování speciálních vzdělávacích potřeb žáků i z analýzy jejich případných studijních úspěchů a neúspěchů.

Při výuce byly zaznamenány projevy spoluúčasti a aktivního přístupu žáků. Probíhala v klidné a pracovní atmosféře, charakteristické vstřícností pedagogů a žáků. Efektivita práce pedagogů vycházela z nastavených pravidel, která byla žáky dodržována a respektována.

Činnosti byly také zaměřeny na práci s chybou a vzájemnou komunikaci žáků. Ve všech předmětech byla příkladným způsobem propojena pobírání témat se situacemi, se kterými se žáci běžně setkávají ve svém životě. Motivační také byly různé formy hodnocení, vycházející z nastavených pravidel ve školním řádu. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků se vyskytovaly.

Inovace obsahu vzdělávání umožňuje zvyšování úrovně klíčových kompetencí. Vytváří předpoklady pro úspěšné uplatnění absolventů ZŠ v dalším, zejména uměleckém studiu.

Vzdělávání v mateřském jazyce prohlubuje mluvnické poznatky a je zaměřeno také na zvládnutí rozvinuté komunikace. Žáci interpretují texty s odbornou pomocí učitele a na základě zadaných úkolů také prokazují schopnost vyhledávat a využívat informace z různých zdrojů (internet, učebnice, pracovní listy). Jsou schopni pracovat s dostupným programovým vybavením, takže využití informačních a komunikačních technologií (ICT) ve výuce je její nedílnou součástí a slouží jako pomůcka pro učitele i žáky (datový projektor, interaktivní tabule, PC).

Sociální dovednosti vhodně podporuje účast žáků na různých akcích. Škola nabízí žákům různé vzdělávací a zájmové aktivity spojené především s jejich zaměřením, jako jsou např. účast na exkurzích, výstavách (Galerie na schodech, U Zlatého kohouta) a přehlídkách (Jablonec nad Nisou), soutěže a sportovní turnaje na úrovni tříd, celé školy i celé Prahy. V neposlední řadě významnou roli v procesu formování sociálních dovedností hraje osobní příklad vyučujících a jejich postoj k vyučovanému předmětu.

Průběh vzdělávání je realizován standardním způsobem, výuka výtvarné výchovy je příkladem dobré praxe. Organizace výuky, metody a formy práce a další aktivity školy vytvářejí dostatečný prostor pro rozvoj osobnosti žáka a podporují sounáležitost žáků se školou. Klíčové kompetence jsou rozvíjeny na požadované úrovni.

Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (EVVO)

Koordinací EVVO je pověřena učitelka 1. stupně, která se cíleně zúčastňuje tematicky zaměřených vzdělávacích akcí. Studium k výkonu specializačních činností v oblasti EVVO zatím nezahájila. Vybraných vzdělávacích akcí zaměřených na EVVO se zúčastňují i jiné učitelky zajímající se o tento obor.

Koordinátorka vypracovala *Dlouhodobý plán environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty*, který zahrnuje problematiku EVVO na 1. i 2. stupni. Na tento dlouhodobý plán EVVO navazuje dokument *EVVO – objednané akce na šk. rok 2008/2009*, který zahrnuje četné aktivity realizované učiteli 1. stupně ZŠ. Jde zejména o realizaci projektů *Ekoden* (Centrum inspirace a tvořivosti - využívání odpadů), *Užovka* (Udržitelný rozvoj v praxi), cílené návštěvy planetária, botanické zahrady, významných ekologických lokalit (Prokopské údolí, Kunratický les), realizace škol v přírodě, seznamování s významem kompostování, účast na ekologicky zaměřených výtvarných soutěžích, na akcích vztahujících se ke *Dni Země* apod. Řady akcí se zúčastňují též žáci 2. stupně. Při realizaci zmíněných aktivit škola spolupracuje zejména se Střediskem ekologické výchovy Lesů hl. m. Prahy, sdružením *Tereza*, sdružením *Koniklec*, *Veolia Environment* a dalšími partnery.

Tematika EVVO je zapracována ve školním vzdělávacím programu. Průřezové téma Environmentální výchova (ŠVP, str. 13) je z větší části směřováno k žákům 2. stupně, vzdělávací obor pro žáky 1. stupně Člověk a jeho svět je v této části ŠVP zahrnut v omezené míře. Další části ŠVP vztahující se k EVVO jsou zpracovány vyváženěji. V reálném životě školy se jeví realizace EVVO na 1. stupni systémovější než na 2. stupni, návaznost mezi těmito stupni je třeba organizačně dořešit.

Vzhledem k umístění školních budov v centru města škola nemůže realizovat všechny žádoucí EVVO aktivity v plném rozsahu (k dispozici není např. školní pozemek pro realizaci pěstitelských prací).

Jednotlivé školní budovy a třídy jsou v různé míře vybaveny nástěnkami s ekologickou tematikou, plakáty a dalšími materiály souvisejícími s EVVO. Pozitivem je bohatá květinová výzdoba, na jejíž údržbě se podílejí zejména žáci 2. stupně. Škola vede žáky ke třídění odpadu, využívány jsou zejména nádoby na papír a plasty.

Škola usiluje o ekologizaci provozu. Zaměřuje se zejména na šetření energiemi, na postupné nahrazování starých svítidel úspornými, odhlučňování učeben, udržování čistoty a pořádku ve školních prostorách.

Škola zajišťuje environmentální vzdělávání na 1. stupni na velmi dobré úrovni, na 2. stupni na standardní úrovni.

Partnerství

Klíčovými partnery školy jsou rodiče a zřizovatel. Přínosem této spolupráce je rozvoj otevřené komunikace, všestranná podpora školy s výtvarným zaměřením a udržování její tradice.

Vyučující výtvarné výchovy pěstují kontakty s renomovanými odborníky z oblasti designu, oděvního návrhářství, bižuterie apod. Do výuky tak zároveň pronikají inovace z praxe, které jsou aktuálně zapracovány do ŠVP. K významným aktivitám patří tvorba při výtvarně zaměřených pobytech na hradě Svojanov, ve francouzské Provence atd. s následnými

výstavami. Dalšími partnery školy jsou Policie ČR (především v oblasti prevence), Městská knihovna a řada občanských a zájmových sdružení, jejichž prostřednictvím se žáci zapojují i do charitativních akcí.

Škola poskytuje svou aulu k pravidelnému konání akcí Stálé konference asociací ve vzdělávání k diskuzím odborníků a pedagogů z celé ČR o trendech ve školství. V učebnách probíhá hudební vzdělávání žáků, kteří navštěvují ZUŠ, Praha 1, U Půjčovny.

Partnerské vztahy jsou rozvíjeny příkladným způsobem.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Úspěšnost žáků je soustavně sledována a hodnocena. K ověřování úrovně dosaženého stupně znalostí a dovedností jsou využívány standardní způsoby (celostátní i mezinárodní testy, ústní a písemné zkoušení, zapojení do projektů apod.). Osvědčila se však také spolupráce s rodiči, kteří jsou zváni na pohovory s výchovnou poradkyní a třídními učiteli s cílem nalézt řešení problému.

Úspěchy žáků (výčet je uveden ve výroční zprávě o činnosti školy) svědčí o podpoře rozvoje všestranné osobnosti žáků. Měřítka úspěšnosti pro školu také představuje velmi dobré uplatnění absolventů v přijímacím řízení na střední umělecké školy.

Výsledky vzdělávání žáků jsou standardní, ve výtvarné výchově na úrovni příkladu dobré praxe.

Celkové hodnocení školy

Škola vykonává činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Umožňuje rovný přístup ke vzdělávání všem žákům. Poradenské služby poskytuje na velmi dobré úrovni. Účelně využívá poskytnuté zdroje a prostředky. Bezpečnost žáků je zajištěna standardním způsobem.

Ředitelka školy svými osobnostními a manažerskými kvalitami účinně aktivizuje pedagogický sbor. Iniciativu vyvíjí také v oblasti partnerství, které je na úrovni příkladu dobré praxe.

Realizovaný školní vzdělávací program je v částečném souladu s RVP (viz str. 4), proto je nutno přijmout opatření k odstranění zjištěných nedostatků podle § 5 odst. 1 zákona 561/2004 Sb., školský zákon, ve lhůtě do 30. června 2009.

Personální a materiální podmínky, přesahující standard, umožňují aplikaci učebních dokumentů ve výuce na velmi dobré úrovni. Metody a formy práce užívané ve výuce vytvářejí dostačující prostor pro rozvoj osobnosti žáka. Vzdělávání ve výtvarné výchově je na úrovni příkladu dobré praxe. Environmentální výchově je věnována potřebná pozornost.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina v úplném znění vydaná MČ Praha 1 dne 1. 7. 2005 s účinností od téhož data
2. Rozhodnutí MŠMT s čj. 10161/2007-21 ze dne 14. 5. 2007 a s účinností od 1. 9. 2007
3. Prodloužení spolupráce ZŠ Vodičkova a PedF UK s účinností od 1. 7. 2006
4. Organizační řád školy ze dne 4. 9. 2006
5. Školní matrika k termínu inspekce
6. Výběr třídních knih za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
7. Výroční zpráva za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
8. Školní vzdělávací program *Účelem vzdělání není mysl naplnit, ale otevřít ji*
9. Školní řád ZŠ platný od 1. 9. 2008
10. Vlastní hodnocení za školní rok 2005-2007
11. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
12. Plán činnosti výchovného poradce - školní rok 2008/2009
13. Plán metodika prevence - školní rok 2008/2009
14. Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009
15. Program proti šikanování
16. Kniha úrazů k termínu inspekce
17. Výroční zprávy o činnosti základní školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
18. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
19. Dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů k termínu inspekce
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků od školního roku 2005/2006 do školního roku 2008/2009
21. Dlouhodobý plán environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty
22. Environmentální výchova – Objednané akce na školní rok 2008/2009
23. Výkazy o základní škole S 3 - 01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
24. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2006, 2007 a 2008
25. Výkazy Škol (MŠMT) P1-04 o pracovnících a mzdových prostředcích za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
26. Výkaz zisku a ztráty za rok 2006, 2007 a 2008
27. Rozbor hospodaření za rok 2006, 2007 a 2008
28. Rozhodnutí úřadu pro ochranu osobních údajů Zn. REG-1511/08-13 ze dne 31. července 2008 – kamerový systém

Podle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Mgr. Jana Turečková, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. června 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků podle § 5 odst. 1 zákona 561/2004 Sb., školský zákon. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Turečková	Jana Turečková v.r.
Mgr. Karel Kuchler	Karel Kuchler v.r.
Bc. Šárka Snížková	Šárka Snížková v.r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 2. 6. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Jana Králová, ředitelka školy	Jana Králová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.