



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1024/15-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Tymákov
Sídlo	332 01 Tymákov 100
E-mail právnické osoby	zs.tymakov@seznam.cz
IČ	70 987 505
Identifikátor	600 070 387
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Zdeňkou Sarauerovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Tymákov, 332 01 Tymákov 40
Místo inspekční činnosti	Tymákov 100, 332 01 Tymákov
Termín inspekční činnosti	19. a 20. října 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Tymákov podle §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v hodnoceném období.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání se školským zákonem a hodnocení podmínek pro činnost školní družiny.

Charakteristika

Právnická osoba (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 80 žáků, školní družiny

(dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 60 žáků a školní jídelny – výdejny. Školní stravování na základě smluvního vztahu zajišťuje Mateřská škola Tymákov.

ZŠ zajišťuje základní vzdělávání v rozsahu 1. – 5. ročníku. Je organizovaná jako čtyřtřídní. V I. třídě je 17 žáků, ve II. třídě 16 žáků, ve III. třídě (spojený 3. a 5. ročník) se vyučuje 15 žáků 3. ročníku a 6 žáků 5. ročníku. Ve IV. třídě se učí 12 žáků. V době konání inspekce se vzdělávalo celkem 66 žáků. Škola vykazuje 1 žákyni vzdělanou podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání zpracovaného podle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVPZV-LMP“) a 4 žáky individuálně integrované, kteří se učí podle individuálního vzdělávacího plánu. Vyučovací proces je realizován podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Tvořivá škola“ (dále „ŠVP“).

Zájmové vzdělávání je uskutečňováno ve dvou odděleních školní družiny, ve kterých je zapsáno 60 žáků. Nejvyšší povolený počet žáků (60) byl v době konání inspekce dodržen. Druhé oddělení funguje od 1. září školního roku 2013/2014 z důvodu nárůstu žádostí zákonných zástupců o přijetí do školského zařízení. Ranní provoz tohoto zařízení je zajištěn od 6:30 do 7:40 hodin a odpolední od 11:40 do 16:00 hodin. Do ŠD jsou žáci přijímáni na základě písemné přihlášky. Úplata za zájmové vzdělávání činí 90,- Kč.

Od minulé inspekce v roce 2010 došlo k výraznému nárůstu žáků ze 44 na nyníšších 66. Z dvojtřídní školy se stala čtyřtřídní. Nárůst se očekává i v následujícím školním roce. Proto zřizovatel rozhodl o přístavbě, která probíhá v těsném sousedství stávající budovy. Ztížené podmínky školy zdárně překonává.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon vedoucí funkce. Způsob řízení odpovídá jednoduché organizační struktuře organizace. Je založen na každodenním osobním kontaktu se zaměstnanci, což vytváří klidné interpersonální ovzduší. Efektivně řídí činnosti a procesy tak, aby bylo dosaženo stanovených záměrů a cílů vedoucích k dalšímu rozvoji.

Při naplňování plánů rozvoje se ředitelka opírá o kolegiální spolupráci. V souladu s požadavky právních norem vede povinnou dokumentaci, vytváří podmínky pro realizaci vzdělávacích programů a průběžně sleduje účinnost stanovených vzdělávacích strategií. S pedagogickou radou jako svým poradním orgánem projednává všechny podstatné náležitosti týkající se vzdělávání žáků a chodu příspěvkové organizace, což dokladují záznamy z jednotlivých jednání.

Pedagogický sbor ZŠ tvoří ředitelka, která je zároveň i třídní učitelkou další tři třídní učitelky a dvě vychovatelky školní družiny. Učitelky jsou kvalifikované pro výuku na 1. stupni ZŠ, vychovatelky pro práci v ŠD, pro výuku nikoliv. Kvalifikovanost vyučujících je velmi dobrým předpokladem kvalitní výuky.

Všechny se dále cíleně a plánovitě vzdělávají. Ředitelka v oblastech řízení právního subjektu, vyučující ve výuce anglického jazyka, metodách nácviku čtení a v oblasti polytechnické výchovy. Personální složení a odborný potenciál ZŠ mají očekávanou úroveň.

ZŠ má pro realizaci ŠVP velice dobré materiální podmínky. Vybavení počítačovou technikou s výukovými programy, pomůckami a dalším didaktickým materiálem je rozmanité. Stísněné jsou v současné době prostorové podmínky. Řeší se právě probíhající přístavbou školy.

ŠD v letošním školním roce nemá pro své aktivity určené prostory – obě oddělení jsou provizorně umístěny v učebnách. Důvodem je nárůst žáků základní školy a potřeba učeben pro výuku nově vzniklých tříd. Prostory pro volnočasové aktivity nejsou uzpůsobeny, proto jsou činnosti převážně zaměřeny na turistiku, míčové hry a sportovní činnosti - sportovní kolektivní hry i individuální soutěže v obratnosti. Tyto aktivity se uskutečňují na hřišti TJ Sokol Tymákov a v hale kulturního domu. V případě nevyhovujícího počasí se činnost realizuje v prostorách kmenových tříd.

Hlavním zdrojem financování subjektu byly přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, příspěvek zřizovatele na zajištění provozu, na opravy a obnovu majetku a další finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT zvýšení platů zaměstnanců. Škola realizovala projekt financovaný z evropských sociálních fondů OPVK „EU Peníze školám“ zaměřený na zlepšení oblasti informačních technologií a zdokonalování výuky anglického jazyka.

V oblasti personálních a materiálních podmínek vykazuje škola očekávanou úroveň předpokladů pro realizaci ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Většina pedagogů měla ve sledované výuce jasně stanovený vzdělávací cíl, odpovídající cílům v ŠVP a ten byl naplněn. Využití vzdělávacího cíle s reálnými životními situacemi bylo zaznamenáno ve většině sledovaných hodin. Účelně byla zastoupena individuální práce žáků, spolupráce žáků v menších skupinách, společná práce celé třídy. Většina aktivit byla dostatečně diferencována a přizpůsobena aktuálním možnostem a schopnostem žáků. Cíleně byla rozvíjena čtenářská i matematická gramotnost.

Ve spojených ročnících se organizace výuky opírala o promyšlené střídání přímé a nepřímé práce i o příkladné využití učebních pomůcek a interaktivních tabulí. Výbornou úroveň vykazovaly vyučovací hodiny, ve kterých vyučující cíleně pracovali se sociálními vztahy ve třídě, a které navíc obsahovaly aktivity podporující tvořivost a spolupráci žáků navzájem.

Interpretace učiva byla pro žáky srozumitelná a přiměřená jejich schopnostem. Vyučující využívali zpětnou vazbu, kdy vhodně pokládali dotazy, zjišťovali míru pochopení a zvládnutí učiva. Scházel jen větší časový prostor pro hodnocení a sebehodnocení. Vázlo důsledné dodržování pracovních a psychohygienických návyků.

Společným znakem zhlédnuté výuky byl vstřícný přístup pedagogů ke všem žákům, příjemné a bezpečné vzdělávací prostředí.

Zájmové vzdělávání v ŠD je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který naplňuje požadavky školského zákona. Cíle zájmového vzdělávání jsou zaměřené nejen na rozvíjení obratnosti a tělesné zdatnosti, ale také na rozvoj osobnosti žáka, nenásilnou formou jsou vedeni k péči o životní prostředí a k poznávání místa, kde žijí. Žáci pozorují změny v přírodě a přirozenou cestou se formuje i jejich ekologické cítění. V těchto tématech navazují na vzdělávací program základního vzdělávání. Dalším společným prvkem je podpora zdravého životního stylu.

Průběh základního i zájmového vzdělávání vykazuje očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Výchovné poradenství garantuje ředitelka školy, v oblasti prevence rizikových jevů je vzájemným pozitivním vztahem učitelů a žáků vytvářeno bezpečné školní prostředí, kde se názory všech respektují a každý žák má odpovídající podmínky k učení a osobnostnímu rozvoji. Dokladem bezpečného prostředí je i velmi nízká úrazovost (jediný úraz za uplynulý školní rok).

Vyučující pravidelně a systematicky sledují vykazované výsledky v průběhu celé školní docházky žáků. Vlastními nástroji, testy a písemnými pracemi ověřují úroveň znalostí a pochopení učiva. Aktivně se zajímají o výsledky absolventů školy po přechdu na 2. stupeň základní školy do spádových škol ve Starém Plzenci a v Plzni.

Škola každoročně pořádá školní kola recitační, čtenářské a autorské soutěže. Zapojuje se většina žáků. Vyvrcholením je pak veřejné recitační pásmo: „Básničky pod rotundou“ ve Starém Plzenci. V rámci matematické gramotnosti se žáci zapojují do soutěží matematických (matematická olympiáda 5. ročníků, Pythagoriáda pro 5. ročníky a Matematický klokan, konkrétně kategorie Cvrček a Klokánek), v nichž žáci školy úspěšně obstáli v okresním kole.

Výsledky zájmového vzdělávání vykazují celkově očekávanou úroveň. Sledované činnosti byly tematicky zaměřené na podzimní období a probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Z projevů účastníků zájmového vzdělávání bylo patrné, že jsou vedeni k dodržování nastavených pravidel. Probíhala otevřená komunikace mezi žáky a vychovatelkami, žáci mohli vyjadřovat své nápady i náměty k dalším činnostem. Provozované činnosti byly ČŠI posuzovány jako zajímavé a přitažlivé.

Výsledky základního i zájmového vzdělávání jsou na očekávané úrovni.

Další zjištění

Příkladně se škola prezentuje na veřejnosti. Je tomu tak zejména v oblasti sportovních aktivit. Dokladem toho je i fakt, že právě v době konání inspekce škola přebírala ocenění za 3. místo v celostátní soutěži „Hejtmanův pohár“ mezi školami v celém Plzeňském kraji.

Většina žáků aktivně sportuje v místní Tělovýchovné jednotě Tymákov a provozuje národní házenou. V oblasti kultury školu reprezentuje školní pěvecký soubor „Písnička“, který připravuje adventní koncerty, vystoupení pro slavnostní příležitosti v rámci obce, koncerty pro seniory a vystupuje nejen v Tymákově, ale i v okolních obcích.

Výborná je podle ředitelky školy i spolupráce s mateřskou školou a zřizovatelem.

Závěry

- a) Silnou stránkou ZŠ je fakt, že škola si udržela velmi dobrou úroveň ve všech sledovaných oblastech v návaznosti na minulé inspekce. Příkladná je prezentace školy, která u žáků buduje pocit sounáležitosti se školou. Příjemné a bezpečné prostředí pro vzdělávání je samozřejmostí.

- b) Při inspekční činnosti nebyly zjištěny zásadní a neodstranitelné nedostatky.
- c) Slabé stránky jsou v prostorových podmínkách školní družiny: nemá vlastní zázemí.
Tento fakt řeší probíhající přístavba.
- d) Návrhem na zlepšení stavu v ZŠ je soustředit se na oblast psychohygieny výuky: lépe zvažovat prostorové možnosti v návaznosti na počty žáků v jednotlivých třídách, zařazování uvolňovacích činností u nejmladších žáků a dbát na správné návyky při výuce.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Tymákov čj.: 485/2002 vydaná obcí Tymákov dne 16. 10. 2002 s účinností od 1. 3. 2002
2. Změna zřizovací listiny, Dodatek č. 1 čj.: 296/2006 ze dne 14. 12. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT č. j.: 1141/2007-21 ze dne 17. 1. 2007 s účinností od 1. 2. 2007 o změně názvu právnické osoby
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 8684/2007-21 ze dne 11. 6. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 o změně v údajích v rejstříku škol
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje čj.: ŠMS/3429/13 s účinností od 1. 9. 2013 ,kterým se stanovuje nejvyšší povolený počet žáků ve školní družině
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 10. 2015
7. Jmenování do funkce ředitelky školy čj.: 114/2012 ze dne 29. 6. 2012 a s účinností od 1. 8. 2012 vydané obcí Tymákov
8. Potvrzení pracovního poměru ředitelky školy na dobu neurčitou čj.: 462/2015 vydané obcí Tymákov dne 20. 7. 2015
9. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků
10. Školní matrika (třídní výkazy, katalogové listy, individuální vzdělávací plány a vyšetření PPP)
11. Školní řád ,včetně Dodatku č. 1 ze dne 20. 4. 2015
12. Vnitřní řád školní družiny ze dne 27. 8. 2014
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Tvořivá škola s platností od 1. 9. 2013
14. Organizační řád ze dne 26. 8. 2015.
15. Organizace školního roku 2015/2016
16. Třídní knihy 1. - 4. třídy pro školní rok 2015/2016
17. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2015
18. Výkaz o ředitelství škol k 30. 9. 2015
19. Výkaz o školní družině k 30. 10. 2014
20. Rozvrhy hodin pro školní rok 2015/2016
21. Třídní knihy pro školní roky 2014/2015 a 2015/2016
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015
23. Hospitační záznamy za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
24. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný pro školní rok 2015/2016
25. Přihlášky do zájmového vzdělávání pro školní rok 2015/2016
26. Záznamy z pedagogické rady – školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
27. Kniha úrazů za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.p@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Jaroslav Štilip, školní inspektor

Štilip v. r.

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka

Abelová v. r.

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Holopírková v. r.

V Plzni 18. listopadu 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Sarauerová, ředitelka školy

Sarauerová v. r.

V Tymákově 20. listopadu 2015