



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-280/13-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Besednice, okres Český Krumlov
Sídlo:	Školní 228, 382 81 Besednice
IČO:	00583596
Identifikátor:	600059081
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Josefem Kernerem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Městys Besednice, Náměstí 52, 382 81 Besednice
Místo inspekční činnosti:	Školní 228, Besednice
Termín inspekční činnosti:	20. – 22. březen 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k termínu inspekce.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Besednice (dále škola) vykonává v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ).

Základní škola poskytuje základní vzdělání žákům ze stanoveného školního obvodu. Více než polovina žáků dojíždí z okolních obcí. Ke dni inspekce se v 9 třídách vzdělávalo 148 žáků, tj. 98,7 % stanovené kapacity 150 žáků. V posledních třech letech nastal vzestup v počtu žáků k hranicím stanovené kapacity, průměrná naplněnost tříd je 16,44. ŠD v 1 oddělení navštěvovalo 30 žáků, tj. 100 % kapacity. Školní jídelna připravovala jídla pro 175 dětí a žáků. Ve všech ročnících ZŠ probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, ŠD realizuje svoji činnost na základě vlastního ŠVP. Ve škole není zajištěn bezbariérový přístup.

Mateřská škola má ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce 45 zapsaných dětí. Jejich počet v posledních letech převyšoval kapacitní možnosti školy. K 1. 9. 2012 byla otevřena druhá třída a došlo k navýšení kapacity školy. Zájem všech rodičů o umístění dětí do mateřské školy byl uspokojen. Provoz školy je organizován od 6:15 hodin do 16:15 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činí 300,- Kč. V mateřské škole působí 3 pedagogické a 1 provozní pracovnice. Mateřská škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání. Dodržuje všechny zákonné podmínky pro přijímání dětí a žáků, které probíhá v souladu s platnými předpisy. Pravdivě a prokazatelným způsobem informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a pravidlech při přijímání dětí k předškolnímu a žáků k základnímu vzdělávání. K rozvoji osobnosti dětí a žáků přispívá nabídka volnočasových aktivit. Při vzdělávání jsou respektovány individuální schopnosti a možnosti běžné populace i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP). Škola poskytuje poradenskou pomoc prostřednictvím výchovné poradkyně - školní metodičky prevence (dále VP, ŠMP), třídních učitelů a pracovníků vedení školy. Má stanovenou strategii podpory žáků se SVP, žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí a žáků talentovaných. VP, ŠMP zpracovává plán práce, výukové problémy projednává s rodiči, učitelé jsou informováni o doporučeních a opatřeních. V dané oblasti škola spolupracuje s externími partnery (Pedagogicko-psychologická poradna (dále PPP), pediatr, odbor sociální péče). Je vedena evidence žáků s odborným vyšetřením a přijímána vhodná opatření pro realizaci jejich vzdělávání. Škola má promyšlenou koncepci prevence rizikového chování realizovanou systematicky ve všech ročnících. Jsou přijímána opatření k omezení rizikového chování, k odstranění sociálních a zdravotních bariér, je vytvářeno pozitivní klima pro naplnění cílů školních vzdělávacích programů. Škola sleduje míru úrazovosti, vede knihu úrazů a záznamy o úrazech. Oblast výchovného poradenství a prevence rizikového chování, prevence školních úrazů i školní neúspěšnosti je zajišťována na požadované úrovni.

Součást Základní škola: Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro všechny, škola pro život“ (dále ŠVP), který byl předmětem kontroly v předchozím období. Dokument škola systematicky upravuje a zkvalitňuje. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a směřují k podpoře klíčových kompetencí žáků. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti

školy, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti škola odstranila drobné formální nedostatky v učebním plánu. Dokument škola zveřejnila a projednala se školskou radou. ŠVP byl zpracován v souladu se školským zákonem a podle zásad stanovených v RVP ZV.

Z provedených hospitací vyplynulo, že se vzdělávání uskutečňuje v podnětném prostředí a klidné pracovní atmosféře. Hodinová dotace matematiky a fyziky odpovídá učebnímu plánu, matematice byly navíc přiděleny 3 disponibilní hodiny. Výuka je vedena v souladu se ŠVP. Předměty vyučují dva odborně kvalifikovaní vyučující. V přípravě na hodiny se pozitivně odrážejí jejich pedagogické zkušenosti. Ve zhlédnutých hodinách bylo možno vidět variabilní metody a formy práce. Vyučující hodiny účelně členili, dařilo se jim zapojovat žáky do aktivních činností i věnovat se jim individuálně. Hodiny byly pestré, činnosti v nich se střídaly, tempo výuky se měnilo. Psychohygienu výuky měla vynikající úroveň. Učitelé byli přiměřeně nároční, nechyběla jim zpětná vazba, ověřovali si, zda žáci probíranému učivu rozumějí. Na požadované úrovni byla materiální podpora výuky. Podklady pro klasifikaci získávali vyučující tradičním písemným a ústním zkoušením, jehož četnost byla obvyklá. Využito bylo i sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. V závěru hodin nechybělo shrnutí učiva. Verbální i neverbální komunikace vyučujících byla vynikající a pozitivně ovlivňovala psychosociální podmínky výuky. Komunikativní schopnosti žáků byly rozvíjeny. Z hlediska utváření matematické a přírodovědné gramotnosti byl ve sledované výuce zaznamenán vynikající stav.

V cizích jazycích byly navštíveny hodiny anglického jazyka (dále AJ) a volitelného předmětu německého jazyka (dále NJ). Výuka v AJ je zajištěna učitelkou 1. stupně s odpovídající znalostí vyučovaného jazyka, na 2. stupni učitelkou s příslušným specializačním rozšiřujícím studiem pro výuku AJ. Sledovaná výuka směřovala k rozvoji všech 4 jazykových dovedností, přiměřeně věku a délce jazykového vzdělání žáků. Na 1. stupni se uplatňovaly více hravé formy a dramatizace, na 2. stupni řízený rozhovor učitelky se žáky. Žáci se aktivně účastnili výuky, rezervy zůstávají v rozvoji dovedností pro průběžnou cizojazyčnou komunikaci žáků s učitelem i mezi sebou. V NJ je výuka zajištěna učitelkami bez specializačního studia pro výuku NJ, rezervy jsou v rozvoji produktivních řečových dovedností žáků.

V navštívené hodině přírodopisu byly vhodně využívány formy činnostního učení, příprava pracovních listů žáky, práce ve skupinách. Přínosné bylo účelné využití IC technologií pro prezentaci učiva. Výuka vede k rozvíjení přírodovědné gramotnosti.

Škola pravidelně hodnotí výsledky a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v čtenářské, matematické i přírodovědné gramotnosti. K rozvoji informační gramotnosti žáků přispívá účelné využití IC technologií některými pedagogy. Oblast environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále jen EVVO) je začleněna do výuky vybraných předmětů. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Pro hodnocení výsledků vzdělávání v ZŠ jsou využívány standardní metody ústní i písemné, pro hodnocení práce školy jsou využívány i výsledky standardních testů externích institucí. Výsledky vzdělávání žáků jsou analyzovány na hodnotících jednáních pedagogické rady a na jejich základě jsou přijímána adekvátní opatření. Nejobtížnějšími předměty pro žáky na prvním stupni jsou vlastivěda (s průměrem 1,81), anglický jazyk (1,73) a přírodověda (1,53). Na druhém stupni jsou to český jazyk a literatura (2,72), fyzika (2,67), německý jazyk (2,65), anglický jazyk (2,54) a matematika (2,52). Škola sleduje uplatnění absolventů v dalším vzdělávání. Ze 13 žáků, kteří ukončili základní vzdělávání devátou třídou, jich bylo 6 (46,15 %) přijato na obory poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou a 7 (53,85 %) na obory poskytující střední vzdělávání s výučním listem. Škola zajišťuje včasnou podporu

žákům s riziky školní neúspěšnosti, úzce při tom spolupracuje s rodiči a zákonnými zástupci žáků. Sledují se a podporují výsledky v soutěžích a předmětových soutěžích a olympiádách (Matematický klokan, Matematická olympiáda, Pythagoriáda, Dopravní olympiáda, atd.), žáci se účastní komerčního testování. Pozitivně motivujícím faktorem jsou projektové dny, exkurze, besedy, přednášky, návštěvy divadelních představení a školní výlety. Škola veřejně prezentuje výsledky vzdělávání ve výroční zprávě.

Škole se přijatým systémem opatření daří předcházet školní neúspěšnosti, omezovat rizikové chování žáků a vytvářet příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání. Podporuje trvalý zdravý vývoj žáků, poskytuje jim průběžně potřebné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Součást Mateřská škola: Vzdělávací nabídka vychází z ŠVP PV s názvem „Hrajeme si od září do léta“. Hlavním záměrem je rozvíjet sebevědomí dětí cestou přirozené výchovy na základě osobních prožitků, pomocí kterých chce škola předat dětem základy celoživotního vzdělání. Dítě maximálně rozvíjet na základě jeho možností a zájmů po stránce tělesné, psychické a sociální. Škola realizuje doplňkový program ekologické výchovy s názvem „Co se skrývá za bludným kořenem“. Na základě provedených inspekčních hospitací, kontroly záznamů v třídních knihách a rozhovorů lze vyvodit, že vzdělávací nabídka obsahuje všechny vzdělávací oblasti stanovené příslušným RVP. ŠVP PV je v praxi naplňován.

Organizace vzdělávání respektuje psychohygienické potřeby předškolních dětí, většinou zachovává vyváženost a provázanost spontánních a řízených aktivit v průběhu dne. Česká školní inspekce (dále ČŠI) doporučuje úpravu organizace dne tak, aby se prodloužila délka spontánních činností a pobytu venku. Pracovní doba pedagogických pracovníků je efektivně využita, zajišťuje optimální pedagogickou péči, dohled nad dětmi a jejich bezpečnost.

Rozvoj osobnosti dětí byl sledován hospitacemi v obou třídách. Vzdělávací nabídka spontánních i řízených činností byla dobře připravena a promyšlena, zajištěna dostatkem pomůcek. Byly využity účinné metody a formy práce, především učení hrou a činnostmi. Děti byly podněcovány vhodně volenými otázkami k logickému myšlení a aktivitě, učily se vyvozovat nové poznatky. Zohledněny byly individuální možnosti a věkové zvláštnosti dětí, účelně se střídaly statické činnosti s řízeným pohybem. Děti většinou dodržují základní společenské návyky a jsou přiměřeně samostatné v sebeobsluze. Citlivé hodnocení učitelek poskytovalo dětem zpětnou vazbu a povzbuzovalo je. Pobyt venku obsahoval oblast poznávací i pohybově relaxační. Bezpečnost dětí byla zajištěna.

Výchova ke zdraví je podporována běžnými způsoby; kromě pravidelných preventivních pohybových aktivit a pobytu venku jsou zařazovány prvky dopravní výchovy. Děti jsou nenásilně vedeny k vytváření žádoucích stravovacích návyků podáváním pestré stravy.

Mateřské škole se daří rozvíjet vědomosti, dovednosti a postoje dětí v jednotlivých gramotnostech současně s elementárními základy klíčových kompetencí. Škola má optimální podmínky pro rozvoj přírodovědné gramotnosti, učitelky organizují tematické vycházky s cíleným pozorováním blízkého i vzdálenějšího okolí. Škola využívá k rozšíření vzdělávání edukativní pořady Ekologického centra Šípek Český Krumlov. Učitelky v obou třídách zařadily jednoduchý experiment - rychlení větviček a klíčení několika druhů semen, děti měly možnost pozorovat postupný proces růstu. V oblasti předčtenářské gramotnosti děti mají přístup k dětským knihám, encyklopediím a časopisů, denně je zařazován poslech četby, navštěvovány jsou pořady místní knihovny. Učitelky vedou děti k rozvíjení komunikativních dovedností a samostatnému vyjadřování. Zařazují logopedické chvíle, dvakrát týdně vedoucí

učitelka provádí logopedickou prevenci pro děti s nesprávnou výslovností. Učitelky systematicky rozvíjejí u dětí dovednosti předcházející psaní, procvičují hrubou a jemnou motoriku, zařazují grafomotorická cvičení, kolektivní výtvarné práce, zaměřují se na správné držení psacího náčiní. V oblasti předmatematické gramotnosti jsou u dětí rozvíjeny představy o číslech, vizuálně je rozlišují, orientují se v elementárním počtu do 10, poznávají geometrické tvary, chápou základní časové pojmy, orientují se v ploše i prostoru, upevňují pravolevou orientaci. Sociální gramotnost je rozvíjena podporou vzájemných pěkných vztahů, dodržováním pravidel soužití ve třídách, které vytvářejí klidnou atmosféru. Uplatňováno je pravidlo „Dva je víc, než jeden“. Děti jsou vedeny k sounáležitosti se životem obce, zapojují se do přípravy a provedení kulturních veřejných vystoupení. K rozvoji počítačové gramotnosti nejsou zatím vytvořeny podmínky.

V hodnocení výsledků vzdělávání uplatňují učitelky pedagogickou diagnostiku při sledování individuálního rozvoje a vzdělávacích pokroků dětí. Hodnocení dílčích pedagogických záměrů probíhá jednou týdně. Celkové výsledky předškolního vzdělávání jsou hodnoceny na konci školního roku. Škola sleduje celkovou skupinovou úspěšnost na konci předškolního období i individuální úspěšnost při přechodu do základní školy. Ve školním roce 2012/2013 není evidován žádný odklad povinné školní docházky. Sledována je rovněž prevence rizikového chování a dětských úrazů. V posledních letech nebyl evidován žádný závažný úraz dětí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací strategie školy je jasně a srozumitelně stanovena v Strategickém plánu rozvoje školy na období let 2008 – 2012 a 2012 - 2017. Vzhledem k velikosti, charakteru a spádovosti školy škola neusiluje o výraznou profilaci, ale chce poskytovat všem žákům kvalitní všestranné základy základního vzdělání v podnětném a přátelském prostředí. Vedení školy své strategie a plány průběžně hodnotí a inovuje.

Ředitel školy splňuje zákonem stanovené podmínky pro výkon funkce. Úroveň řízení odpovídá typu, velikosti a personálnímu složení školy. Organizační struktura školy je funkční, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Kompetence členů vedení i ostatních zaměstnanců školy jsou jasně stanoveny v Organizačním řádu. Z vnitřních dokumentů a sledování průběhu vzdělávání je zřejmé, že vedení školy sleduje a podporuje realizaci ŠVP. Školní řád naplňuje ustanovení daná zákonnou normou. Ředitel vytváří vhodné podmínky pro činnost školské rady a pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu ředitele. Zaměstnanci školy jsou motivováni k poskytování kvalitního vzdělávání. Vnitřní informační systém se opírá o otevřenou komunikaci, funkční soubor vnitřních norem, přenos informací. Vnější informační systém školy je otevřený, škola má i vývěsní skříňku v městyse, vedení školy se snaží přispět k rozvoji školy prostřednictvím spolupráce a vzájemné výměny informací s partnery školy. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy je plánovitá. Postihuje v celém rozsahu organizaci, průběh a výsledky vzdělávání a chod školy. Výroční zpráva o činnosti školy podává stručnou, ale výstižnou informaci, je funkčním nástrojem pro hodnocení a pro přijímání opatření vedoucích k dalšímu rozvoji a zkvalitnění vzdělávání.

Součást Základní škola: Personální podmínky základní školy umožňují plnit cíle vzdělávání na požadované úrovni. Základní vzdělávání zajišťuje 13 odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků (dále PP) včetně 1 vychovatelky ŠD. Jsou zastoupeni učitelé různého věku s převahou žen. Škola má kvalifikovanou speciální pedagožku, která souběžně vykonává funkci výchovné poradkyně a metodičky prevence. Odborná kvalifikovanost PP je 100 %. Neúplné je specializované vzdělání pedagogů pro jednotlivé předměty na 2. stupni (aprobovanost), které je doplňováno dalším vzděláváním pedagogických pracovníků (DVPP) dle plánu personálního rozvoje PP. Zde jsou však omezené možnosti vzhledem k velikosti školy a vzdálenosti od měst. Dále jsou stanoveni PP, kteří jsou garanty specializovaných činností: metodik ICT, metodik EVVO, koordinátor ŠVP 1. stupně, koordinátor ŠVP 2. stupně. S danými omezeními málo početného pedagogického sboru je odborná kvalifikace pedagogů účelně využívána. Škola systematicky podporuje začínající učitele, byla stanovena uvádějící učitelka. Škola zatím nepodporuje mobilitu PP ani výměnné pobyty.

Materiální předpoklady pro vzdělávání žáků má škola na požadované úrovni. Zajišťuje bezpečné prostředí a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při všech činnostech, které pořádá. Žáci jsou poučeni o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví (dále jen BOZ) vždy na začátku školního roku a před každou akcí. Podmínky zajištění BOZ jsou součástí školního řádu. Školní budova má charakter zděné dvoupodlažní stavby, jejíž součástí je tělocvična a kinosál. Vyučování probíhá v kmenových třídách a podle potřeby v odborných učebnách (chemie, přírodopis, fyzika, hudební výchova). Škola má dále dvě počítačové učebny, keramickou dílnu, školní dílny a pozemek. K pohybovým aktivitám slouží tělocvična, školní hřiště na kopanou, 100 metrová běžecká dráha a asfaltová plocha za školou. Po stránce materiální je škola dobře vybavena učebnicemi a učebními pomůckami. Při výuce je využíván i výukový software. Na pěkném vzhledu prostor školy se podílejí vyučující ve spolupráci se žáky. Kabinety učitelů jsou vybaveny počítači s připojením na internet. Škole se ve spolupráci se zřizovatelem daří postupně materiální podmínky vzdělávání zlepšovat. V období od poslední inspekční návštěvy byla provedena výměna oken, rekonstruována sociální zařízení, vybudována nová třída mateřské školy a nová počítačová učebna. V koncepčním záměru ředitele školy je dovybavit školu interaktivními tabulemi, novými učebnicemi, více investovat do vybavení školní družiny a knihovny.

Spolupráce s partnery je na požadované úrovni. Samozřejmostí je spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci a školskou radou. Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitel školy jako vynikající. Pozitivní motivací pro žáky je přijetí nejlepších žáků u starosty městyse. Pro rodiče a zákonné zástupce žáků se konají 2x ročně rodičovské schůzky a 2 konzultační odpoledne, které však ne všichni rodiče využívají. Školská rada schvaluje zákonem stanovené dokumenty, které jsou jí vedením školy předkládány. Škola spolupracuje s externími partnery především s PPP v Českém Krumlově a dle potřeby s některými dalšími poradenskými pracovišti, úřadem práce aj.

Součást Mateřská škola: Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) byl vypracován k 1. 9. 2010 s platností na 3 roky. ČŠI doporučuje k 1. 9. 2013, kdy končí platnost ŠVP PV, provést pro lepší orientaci ve vzdělávacím obsahu redukci integrovaných bloků.

Organizace předškolního vzdělávání probíhá ve dvou třídách s celodenním provozem. Počet dětí ve třídách je v souladu s právními předpisy. Kapacita mateřské školy uváděná v rejstříku škol a školských zařízení není překročena. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě bylo doloženo.

V přijímání k předškolnímu vzdělávání je dodržován rovný přístup. Kritéria pro přijímání k předškolnímu vzdělávání jsou zpracována a zveřejněna. Pro aktuální školní

rok byly přijaty do mateřské školy všechny děti. Ředitel rozhodl v souladu se správním řízením o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání.

Řízení mateřské školy zajišťuje vedoucí učitelka, kterou je zkušená pracovnice s dlouholetou prací v oboru, funkci zastává třetím rokem. Zodpovědně plní svoje povinnosti, které na ni ředitel školy delegoval. ČŠI doporučuje aktualizovat její pracovní náplň. Povinná dokumentace MŠ je vedena v souladu s ustanovením školského zákona, vyjma školního řádu, který byl v průběhu inspekce doplněn v souladu se školským zákonem.

Personální podmínky jsou na požadované úrovni. Předškolní vzdělávání zajišťují 3 pedagogické pracovnice, všechny splňují požadavek odborné kvalifikace pro výkon svojí funkce. Průběžně se účastní dalšího vzdělávání, poznatky přenášejí do praxe. Sledují aktuální odbornou literaturu, profesní časopisy, k dispozici mají kvalitní metodické materiály.

Partnery školy jsou především rodiče. Vedoucí učitelka hodnotí spolupráci s rodiči jako vynikající; mají zájem o dění ve škole, aktivně se zapojují do života školy. Tradiční akcí je „pohádkový les“, kde se zapojují i občané z obce. Dlouhodobě dobře funguje spolupráce se základní školou. Uskutečňovány jsou vzájemné návštěvy dětí a učitelek MŠ a ZŠ a vychovatelek školní družiny. Mimo jiné, pořádají společný polodenní výlet. Vše přispívá k dobré adaptaci dětí v 1. třídě i na školní prostředí. Mateřská škola rozvíjí partnerství s institucemi, které rozšiřují a doplňují její program – s místní knihovnou, s Ekologickým centrem Šípek, Policií ČR, místním mysliveckým sdružením. Škola spolupracuje s klinickou logopedkou v rámci diagnostiky vad výslovnosti. Dále s pedagogicko psychologickou poradnou je prováděno kontrolní šetření školní zralosti (se souhlasem rodičů). Děti a učitelky se podílejí na přípravě veřejných kulturních vystoupení, např. ke Dni matek a setkání důchodců. Sbor pro občanské záležitosti přispívá dětem na úhradu nákladů na dopravu při výletech a dárky pro předškoláky. Mateřská škola prezentuje výsledky výtvarných prací dětí výstavou pořádanou dvakrát ročně v budově místního obecního úřadu.

Materiálně-technické zázemí pro činnost mateřské školy je velmi dobré. Prostor třídy je estetické, bezpečné. Vybavení tříd nábytkem je převážně nové, se staršími doplňky. Nové dětské stoly včetně části židlí, je třeba pořídit do 1. třídy. Škola má dostatek učebních pomůcek pro všechny typy vzdělávacích činností, které jsou průběžně inovovány. Děti mají k dispozici výběr hraček, stavebnic a společenské hry. Ve třídách jsou zřízeny námětové herní koutky. Členitá školní zahrada je nově vybavena zahradními prvky, skýtá dětem zázemí pro relaxační a pohybové vyžití dětí. Zcela ojedinělým, dětmi oblíbeným, prvkem je nafukovací trampolína zabudovaná v ploše zahrady. Revize zahrady je každoročně prováděna.

Finanční předpoklady Základní školy a Mateřské školy Besednice k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly hodnoceny za poslední tříleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2010 až 2012. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu včetně finančních prostředků přidělených škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy. Od 1. 3. 2012 je realizován projekt „Škola pro všechny, škola pro život“ z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, s předpokládaným ukončením 12. 9. 2014. Do financování škola zapojila též prostředky získané z úplaty za vzdělávání, úroků, prostředky z pronájmu tělocvičny a ze sponzorských darů. V hodnocených letech bylo hospodaření účetní jednotky ziskové. Škola má základní prostředky k zajištění školních vzdělávacích programů.

Závěry

Základní škola a Mateřská škola Besednice poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávací programy a učební dokumenty jsou zpracovány podle zásad stanovených v příslušných rámcových vzdělávacích programech a v souladu se školským zákonem. Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, při zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání i rovný přístup při ukončování vzdělávání i školní poradenství jsou na požadované úrovni.

Úroveň řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, vedení a motivování pracovníků odpovídá typu a velikosti školy, vyhovuje jejím aktuálním potřebám a umožňuje realizovat stanovené strategické záměry rozvoje školy. Informační systém směrem k dětem, žákům, rodičům a ostatním partnerům je funkční. Spolupráce školy s partnery zlepšuje podmínky vzdělávání dětí a žáků. Personální, prostorové a materiální podmínky umožňují škole plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni.

Průběh vzdělávání a vhodné klima školy celkově směřuje k podpoře rozvoje osobnosti dětí a žáků. Při výuce jsou uplatňovány pedagogické metody a přístupy tradičního charakteru, ale i takové, které poskytují dostatečný prostor pro aktivní učení dětí a žáků a účinný rozvoj klíčových kompetencí. V oblasti metod rozvoje matematické a přírodovědné gramotnosti byl zaznamenán vynikající stav. Oblast sebereflexe a sebehodnocení dětí a žáků se prosazuje v některých předmětech velmi dobře, v jiných pro její naplňování ještě zbývá prostor.

Škola systematicky sleduje individuální a skupinové výsledky vzdělávání i celkovou úspěšnost dětí a žáků jak v rámci školy, tak ve srovnání s jinými školami. Výstupů vlastního hodnocení využívá pro zvyšování kvality vzdělávání. Vnitřní i vnější kontrolní systém je funkční a účinný.

Škola provádí účinnou prevenci rizikového chování žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti. Bezpečnost dětí a žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Besednice ze dne 24. 7. 2002, ve znění dodatků ke dni inspekční činnosti
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 1960/2007-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 6. 2. 2007
3. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje čj. KUJCK 19004/2007 OSMT/2 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení a stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělávání s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 14. 6. 2007
4. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje čj. KUJCK 22656/2012 OSMT/3 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení a stanovení počtu žáků v MŠ s účinností od 5. 9. 2012, ze dne 3. 9. 2012
5. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 3. 2013
6. Výroční zpráva o činnosti školy za roky 2010 - 2011, 2011 - 2012
7. Školní řád platný s účinností od 1. 9. 2012
8. Potvrzení ve funkci ředitele školy vystavené Obcí Besednice dne 15. 6. 2005
9. Pravidla hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání, dat. 1. 9. 2012
10. Zásady provozního řádu ZŠ Besednice – příloha školního řádu
11. Organizace ZŠ a MŠ Besednice a roční plán 2012/2013
12. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012
13. Výkaz o ŠD – ŠK Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2012
14. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2012
15. Plán DVPP na školní rok 2012/2013
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti ZŠ pro školní rok 2012/2013
17. Minimální preventivní program
18. Katalogové listy žáků základní školy ve školním roce 2012/13
19. Třídní výkazy žáků základní školy ve školním roce 2012/2013
20. Třídní knihy ve školním roce 2012/2013
21. Správní rozhodnutí ředitele školy ve školním roce 2012/2013
22. Školní matrika v elektronické podobě
23. Školní matrika – mateřská škola -vedená v listinné podobě – školní rok 2012/2013
24. Školní vzdělávací program ZV
25. ŠVP ŠD
26. Školní vzdělávací program PV „Hrajeme si od září do léta“ platný od 1. 9. 2010
27. Kniha úrazů vedená od 1. 4. 2012

28. Rozhodnutí o povolení výjimky z počtu dětí mateřské školy Besednice - školní rok 2012/2013
29. Rozvrh pracovní doby pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013
30. Individuální záznamy o dětech
31. Zápisy z pedagogických porad
32. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti vedoucí učitelky
33. Výkaz zisku a ztráty roky 2010, 2011 a 2012
34. Účetní rozvrh na roky 2010, 2011 a 2012
35. Hlavní kniha roky 2010, 2011 a 2012
36. Úprava rozpočtu přímých výdajů na roky 2010, 2011 a 2012
37. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekt spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za roky 2010, 2011 a 2012
38. Rozvojové projekty roky 2011
39. Rozpočet ZŠ a MŠ Besednice na roky 2010, 2011 a 2012 vydaný Městysem Besednice
40. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 5749/21/7.1.4./2012 Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost č. j.: 41565/2011-469
41. Výroční zpráva o hospodaření za roky 2010, 2011 a 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát České školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Jihočeského inspektorátu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu PhDr. Jany Bartošové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 14. 6. 2013

(razítko)

Mgr. Jan Cempírek, školní inspektor	Jan Cempírek v. r.
Mgr. Jana Cipínová, školní inspektorka	Jana Cipínová v. r.
Pavel Kába, školní inspektor	Pavel Kába v. r.
Mgr. Bc. Hana Řežábková, školní inspektorka	Hana Řežábková v. r.
Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice	Marie Řežábková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Besednici dne 18. 6. 2013

(razítko)

Mgr. Josef Kerner, ředitel školy	Josef Kerner v. r.
----------------------------------	--------------------

