



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-972/10-T

Název školy:	Základní škola a Mateřská škola Rudná pod Pradědem, příspěvková organizace
Adresa:	Stará Rudná 121, 793 35 Rudná pod Pradědem
Identifikátor:	600 132 081
IČ:	73 184 934
Místo inspekce:	Základní škola Rudná pod Pradědem
Termín inspekce:	6. – 8. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické gramotnosti. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- Zjistit a hodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole podle příslušných vzdělávacích programů
- Zjistit a hodnotit plnění školního vzdělávacího programu (ŠVP), jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV)
- Zjistit a hodnotit podporu rozvoje matematické gramotnosti žáků v průběhu vzdělávání
- Zjistit a hodnotit školní klima v základní škole

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Rudná pod Pradědem, příspěvkové organizace (dále jen škola) je Obec Rudná pod Pradědem. Škola sdružuje základní školu s kapacitou 20 žáků, mateřskou školu s kapacitou 15 dětí, školní družinu s kapacitou 20 žáků a školní jídelnu. Ke dni inspekce navštěvovalo školu 15 žáků. V porovnání se školními roky 2006/2007 (13 žáků), 2007/2008 (14 žáků) a 2008/2009 (18 žáků) má stav žáků kolísající tendenci.

Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Malotřídní základní škola má jednu třídu (spojený 1. až 5. ročník). Výuka ve všech ročnících probíhá podle schváleného školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a ve 4. a v 5. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

Pro svou práci využívá škola prostornou kmenovou třídu, učebnu výtvarné výchovy a pracovních činností, počítačovou učebnu, v níž probíhá i výuka anglického jazyka, místnost školní družiny a malou tělocvičnu. Ve školní budově jsou rovněž prostory mateřské školy a zázemí pro žáky a zaměstnance. Pro venkovní sportovní aktivity je k dispozici obecní hřiště.

Ve škole není instalovaný kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky školy byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za období let 2007 až 2009. Škola v hodnoceném období hospodařila s prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání (průměrně 78 % z celkových neinvestičních výdajů), s prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz (průměrně 13 % z celkových neinvestičních výdajů), s dotacemi na rozvojové projekty a s ostatními zdroji.

Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola použila především na platy a související zákonné odvody, ostatní platby za provedenou práci, učební pomůcky, učebnice, učební texty, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Výdaje na platy se každoročně zvyšovaly a byly plně hrazeny ze státního rozpočtu. Výdaje na učební pomůcky, učebnice, učební texty a základní školní potřeby byly nejvyšší v roce 2009, výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků dosáhly nejvyšší hodnoty v roce 2008. V roce 2007 byly tyto výdaje částečně dofinancovány z prostředků zřizovatele přidělených na provoz.

Celkové neinvestiční výdaje školy i neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na jednoho žáka ve sledovaném období postupně vzrůstaly.

V hodnoceném období získala škola ze státního rozpočtu kromě dotací na přímé náklady na vzdělávání i dotace na rozvojové projekty.

V roce 2008 byla škole přidělena účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Škola použila finanční prostředky na posílení úrovně motivačních složek platů pedagogických pracovníků a na související zákonné odvody.

V roce 2009 škola získala účelovou neinvestiční dotaci na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Využila ji v souladu s vymezeným

účelem. Dotace poskytnuté v rámci rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ škola vyčerpala na úhradu nenárokových složek platů a na související zákonné odvody.

Účelové prostředky přidělené ze státního rozpočtu na rozvojové projekty byly použity v souladu se stanovenými cíli programů.

Škola ve sledovaných letech hospodařila s dalšími finančními prostředky z několika zdrojů. Hlavní příjmy tvořily platby za stravné a úplata za vzdělávání ve školní družině a mateřské škole. Doplňková činnost nebyla prováděna.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje zákonné zástupce o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím osobního kontaktu se zákonnými zástupci dětí. Úzce spolupracuje s mateřskou školou. Svoji činnost prezentuje pořádáním řady akcí pro veřejnost.

Ke vzdělávání přijímá škola všechny žáky splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Školní matrika je vedena, není však průběžně aktualizována.

Škola zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich potřeb. Identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i s riziky neúspěšnosti s následnou podporou ve vzdělávání. Vytváří prostor i pro rozvoj nadaných žáků. Přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Cílem preventivní strategie školy je omezení rizik vzniku úrazů a sociálně patologických jevů, zejména šikany. Prvky diskriminace nebyly zjištěny.

Vzhledem k velikosti školy poskytují žákům a jejich zákonným zástupcům poradenské a informační služby všichni pedagogičtí pracovníci. Ti také zajišťují podporu žáků v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb, při změně vzdělávacího programu a vytváření bezpečného prostředí.

Vedení školy

Řízení školy funguje na základě každodenního kontaktu všech zaměstnanců, oboustranné komunikace a zavedených pravidel.

Školní vzdělávací program (ŠVP) zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy v oblasti personálního obsazení, materiálního vybavení a finančních možností. Z hlediska zpracování však ŠVP nebyl k termínu inspekce v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. V charakteristice školy scházely údaje o odborné kvalifikaci pedagogického sboru a o dlouhodobých projektech, příp. mezinárodní spolupráci školy. V charakteristice ŠVP nebylo rozpracováno zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků nadaných. Z učebního plánu nebyla zřejmá disponibilní časová dotace výuky, v učebních osnovách chyběla část údajů k obsahovému, časovému a organizačnímu vymezení některých předmětů a v nesouladu s učebním plánem byly jejich názvy, nepřesné bylo rovněž vymezení výchovných a vzdělávacích strategií. Pravidla pro hodnocení žáků neobsahovala kritéria hodnocení, v ŠVP zcela scházela kapitola k vlastnímu hodnocení školy.

Plán práce školy na školní rok 2009/2010 stručně charakterizuje hlavní úkoly, v řadě oblastí však nevyužívá závěrů z hodnocení současného stavu. Vlastní hodnocení školy mapuje práci školy v jednotlivých oblastech a poskytuje jí příležitost pro přijetí navazujících opatření k jejímu dalšímu rozvoji.

Současný ředitel školy byl jmenován zástupcem statutárního orgánu základní školy předešlým ředitelem k 31. červenci 2005. K 1. červenci 2007 jej starosta obce jmenoval do funkce ředitele. K termínu inspekce nesplňoval ředitel školy předpoklady pro výkon funkce z hlediska odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává. Ve zpracovaných dokumentech stanovuje organizaci i podmínky provozu školy a zajišťuje vedení povinné dokumentace. V oblasti státní správy plní povinnosti vyplývající ze zákona. Umožňuje školské radě přístup k potřebným informacím a dokumentům školy a podporuje další vzdělávání pedagogů. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na zasedáních pedagogické rady a na provozních poradách. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu používá efektivně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor v průměrném věku 36 let je stabilizovaný, počtem pedagogů odpovídá potřebám malotřídní základní školy. Souhrnný úvazek 1,5 se dělí mezi tři pedagogy, kvalifikační předpoklady pro daný druh školy nesplňuje žádný z nich. Ředitel školy s vysokoškolským vzděláním je odborně kvalifikovaný pro výuku ve střední škole, další dvě vyučující se souhrnným úvazkem 0,5 mají středoškolské vzdělání nepedagogického směru. Vzhledem k náročnosti výuky ve třídě s pěti ročníky realizované pedagogy bez odborné kvalifikace nejsou pro žáky ve výchovném a vzdělávacím procesu vytvářeny zcela optimální podmínky pro kvalitní naplňování obou vzdělávacích programů.

Svou personální situaci škola sleduje, rizika vyplývající z nekvalifikované výuky jsou částečně eliminována dalším vzděláváním pedagogických pracovníků v oblastech, které odpovídají zejména potřebám a finančním možnostem školy. Prioritou v posledních třech letech bylo další vzdělávání související s řízením školy, s metodikou výuky naukových i výchovných předmětů, EVVO a výchovou ke zdraví.

Škola vytváří vhodné podmínky pro bezpečný a zdravý vývoj žáků. Témata výchovy ke zdraví jsou začleněna do obsahu vzdělávání (vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět a Člověk a zdraví), žáci jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu v rámci povinné výuky i volnočasových aktivit. Školní strategie prevence rizikového chování žáků je zpracována formou projektu, obsahem i vytčenými cíli odpovídá potřebám školy. Průběžné naplňování cílů stanovených ve Školním preventivním programu škola sleduje, výsledky jsou zpracovány ve vlastním hodnocení školy.

Kmenová třída, v níž probíhá společná výuka pěti ročníků, je vybavená novým žákovským nábytkem, který splňuje hygienické požadavky z hlediska potřeb žáků. Další vybavení učebny i ostatních prostor školy včetně školní družiny je morálně zastaralé, neestetické, nevytváří pro žáky podnětné prostředí. Pravidla bezpečnosti a ochrany jejich zdraví a informace pro předcházení vzniku rizikového chování žáků jsou součástí školní dokumentace, škola sleduje jejich dodržování. Se školním řádem byli prokazatelným způsobem seznámeni žáci i jejich zákonní zástupci. Poučení žáků o pravidlech bezpečnosti v rámci výuky i všech navazujících aktivit je zaznamenáno v třídní knize, řády učeben jsou vyvěšeny na viditelných místech. K bezpečnosti žáků přispívá i náležité zajištění pedagogického dozoru v budově školy i na akcích mimo ni. Úrazy škola řádně eviduje.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na další vzdělávání pedagogických pracovníků využívá škola k účelu, na který byly poskytnuty.

Průběh vzdělávání

Zvolené formy vzdělávání umožňují poskytovat žákům základy všeobecného vzdělání, vyučování je výrazně propojováno s přirozenou výchovnou prací pedagogů. Disponibilní

časová dotace posiluje zejména výuku podporující rozvoj čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti. Rozvrh hodin povinných předmětů vhodně doplňuje nabídka zájmových kroužků, odpočinkových činností a spontánních aktivit žáků ve školní družině i doplňkových celoškolských akcí. Řada z nich je úzce propojena s životem obce a vychází z místních tradic.

Učební plány obou realizovaných vzdělávacích programů jsou dodržovány. Vyučovací styl pedagogů vychází z charakteru práce v malotřídní škole. Volba pedagogických metod a přístupů k žákům spojených ročníků závisí zejména na míře dosavadní zkušenosti učitelů. Absence odborné kvalifikace vyučujících při náročné organizaci výuky jejich práci výrazně znesnadňuje.

V průběhu vzdělávání vyučující uplatňují individuální přístup k žákům, respektují jejich věkové a vývojové zvláštnosti i osobní pracovní tempo a poskytují jim přiměřený časový prostor k plnění zadaných učebních úloh. Při jejich hodnocení vycházejí ze schopností jednotlivých žáků, průběžnou pozitivní motivací je vedou ke zlepšování osobních výsledků ve výuce. Funkčně podporují i žáky s individuálními vzdělávacími potřebami.

Příležitostí k dalšímu zkvalitnění vzdělávání je intenzivnější práce vyučujících s chybou, jejich důslednější zpětná vazba při vyhodnocování úspěšnosti plněných úkolů žáků a zpřesnění prováděné klasifikace jejich výkonů ve výuce. Při realizovaných hospitacích bylo zaznamenáno, že souběžná výuka žáků pěti ročníků zčásti neumožňovala důsledné plnění zadaných učebních úloh i navazující korekci chyb ze strany žáků.

Míra samostatnosti žáků, jejich aktivního zapojování do činnosti školy i otevřené komunikace se spolužáky a vyučujícími se projevuje na úrovni odpovídající jejich věku, vliv na ni má rovněž osobnost každého z žáků, jeho rodinné zázemí apod. Výuka spojených ročníků vytváří přirozený prostor pro jejich vedení ke spolupráci, vzájemné toleranci a správným způsobům chování. Vyučování je založeno na přirozených situacích, probírané učivo vyučující propojují s životními zkušenostmi žáků.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách se žáci v průběhu plnění zadaných úkolů dokázali soustředit, při vzájemné komunikaci s vyučujícími dodržovali stanovená pravidla. Během samostatné práce byla jejich úspěšnost výrazně závislá na jejich individuálních možnostech. Uplatnění sebereflexe žáků bylo v průběhu inspekční zaznamenáno pouze v menší míře. Důsledné vytváření prostoru pro sebehodnocení žáků v závěru vyučovacích hodin je další příležitostí školy ke zlepšování kvality jejího vzdělávání, a tím i ke zvyšování individuální úspěšnosti žáků.

Partnerství

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků. Vzájemná komunikace probíhá různorodými formami v souladu s dohodnutými pravidly, podporují ji zejména akce školy organizované pro rodiče a jejich děti. Kontakty školy se zřizovatelem jsou na velmi dobré úrovni. Škola vytváří vhodné podmínky pro práci školské rady, její funkčnost vzhledem k potřebám školy hodnotí jako standardní. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními je na běžné úrovni. Škola navazuje kontakty s dalšími subjekty a organizacemi. Přínosem pro její činnost jsou podle sdělení ředitele školy i kontakty s úplnou základní školou v Bruntále, v níž žáci od šestého ročníku plní povinnou školní docházku.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Při inspekčních hospitacích byly mimo jiné posuzovány aktivity žáků zaměřené na rozvoj jejich čtenářské, matematické, přírodovědné, a sociální gramotnosti. Ve sledovaných hodinách žáci plnili zadávané úkoly a zpracovávali předávané informace. Během opakování učiva i při vyvozování nově probírané látky vyučující využívali předchozích znalostí žáků

i jejich vlastních zkušeností. Při práci s textem byli žáci vedeni k přemýšlení, vyučující ověřovali jeho porozumění.

Úroveň připravenosti žáků při jejich přechodu do šestých ročníků úplných základních škol vyučující každoročně sledují, v rámci svých možností zjišťují i míru adaptace žáků na nové prostředí a jejich navazující úspěšnost ve vzdělávání. Při realizaci školního vzdělávacího programu vycházejí ze stanovených očekávaných výstupů žáků v jednotlivých oblastech vzdělávání. Průběžně dosahovaná úroveň jejich osvojování je značnou měrou ovlivňována výraznými rozdíly v individuálních možnostech i schopnostech žáků.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Průběžnou úspěšností žáků v realizovaných vzdělávacích programech se vyučující zabývají na jednáních pedagogické rady. Údaje o výsledcích výchovně vzdělávacího procesu zahrnují výroční zprávy o činnosti školy i její vlastní hodnocení. Všechny podklady k jejich zjišťování jsou vedením školy považovány za dostatečný zdroj celkového přehledu o úrovni znalostí žáků i případných navazujících opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

Míru úspěšnosti jednotlivých žáků v hlavních předmětech výuky sleduje ředitel školy vždy po ukončení probraných celků učiva prostřednictvím zadávání vlastních písemných prací. V průběhu inspekční činnosti byly při jejich kontrole zaznamenány dílčí nedostatky v oblasti dodržování stanovených pravidel hodnocení výsledků vzdělávání, nebyly rovněž důsledně opravovány některé chyby žáků. Dosažené výsledky nemá škola navíc možnost porovnat s obdobnými školami v kraji, příp. v ČR – do externího hodnocení se dosud nezapojila. Zjištěné závěry představují pro školu v dané oblasti určitou míru rizika.

Hodnocení podpory rozvoje matematické gramotnosti žáků v průběhu vzdělávání

Podpora rozvoje matematické gramotnosti je součástí školního vzdělávacího programu, škola v učebním plánu navýšila časovou dotaci výuky matematiky o 4 vyučovací hodiny týdně. Výuka je zajištěna vyučujícím bez odborné kvalifikace. Nabídka vzdělávacích akcí pro vyučující matematiky je dostatečná, školou však není využívána. Oblast materiálních podmínek poskytuje škole příležitost k dalšímu rozvoji. Je však limitována přidělenými finančními prostředky.

Ve sledovaných hodinách se vyučujícímu podařilo podchytit zájem žáků a motivovat je k činnosti. Důraz byl kladen na procvičování již probraného učiva. V průběhu výuky byla žákům poskytována individuální pomoc.

Srovnávací standardizované testy nejsou školou využívány.

Hodnocení školního klimatu

Během inspekční činnosti proběhlo sledování školního klimatu v ZŠ. Podklad k jeho celkovému hodnocení poskytly inspekčnímu týmu rozhovory s pedagogy školy i žáky, průběžná přímá pozorování ve výuce i mimo ni a analýza pedagogické dokumentace.

Většina vyhodnocených indikátorů prokázala celkově příznivé školní klima, pouze u některých z nich byly zaznamenány mírné prvky napětí. Vysoká míra hodnocení se projevila v oblasti pohodové atmosféry mezi žáky a pedagogy, respektování potřeb žáků školou, otevřené mezilidské komunikace mezi zaměstnanci školy i příjemného pracovního prostředí. Motivační název školy ve ŠVP „Pohodová škola pro žáky i dospěláky“ je tak skutečně naplňován, pozitivní vzájemné vztahy jsou její výrazně silnou stránkou.

Mírné prvky napětí při sledování školního klimatu vyplynuly z hodnocení skupiny indikátorů zaměřených na respektování potřeb učitelů, optimální pracovní podmínky a naplnění individuální představy pedagogů o jejich povolání. Hodnocení v uvedených oblastech výrazně

souvisí s vysokou náročností práce v jednotřídní škole s žáky všech pěti ročníků. Uvedené nižší hodnocení je však vyváženo vysokou mírou pocitu sounáležitosti pedagogů se školou.

Určité riziko pro další práci školy představuje nejnižší hodnocení oblastí spojených se spoluprací školy s rodiči žáků a s úrovní materiálně technického vybavení školy, částečně rovněž s omezenými finančními zdroji důležitými pro její činnost. Vedením školy naopak není vnímána jako riziková oblast současných personálních podmínek k zajištění vzdělávání žáků.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví, svým materiálním vybavením však nevytváří pro žáky podnětné prostředí.

Průběh inspekční činnosti potvrdil převažující příznivé školní klima s celkově příjemnou atmosférou mezi žáky a učiteli, projevíly se pouze mírné prvky napětí v dílčích oblastech sledování.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k základnímu zabezpečení realizovaných vzdělávacích programů, neumožňují však rozvoj školy.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání.

V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání jsou stanovená pravidla dodržována v omezené míře. Určitou mírou rizika představují pro školu závěry v oblasti zjišťování celkové úspěšnosti žáků.

Činnost školy v oblasti matematické gramotnosti je na standardní úrovni. Příležitostí k dalšímu rozvoji vzdělávání žáků je zajištění kvalitních pomůcek k výuce matematiky i ostatních vyučovacích předmětů.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Rudná pod Pradědem okres Bruntál, schválená usnesením Zastupitelstva obce, čj. Ru-340/02, ze dne 25. 7. 2002, vydaná dne 5. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině, schválený na zasedání Zastupitelstva obce Rudná pod Pradědem dne 8. 9. 2005, vydaný dne 9. 9. 2005
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 37 122/2005-21, ze dne 30. 12. 2005, s účinností od 1. 1. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 19 939/2007-21, ze dne 20. 8. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 4 211/2007-21, ze dne 31. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
6. Jmenování do funkce zástupce statutárního orgánu Základní školy Rudná pod Pradědem okres Bruntál, příspěvkové organizace, vydané ředitelem školy dne 31. 7. 2005, s platností od 31. 7. 2005
7. Jmenování do funkce ředitele Základní školy a Mateřské školy Rudná pod Pradědem, příspěvkové organizace, vydané starostou obce Rudná pod Pradědem, čj. Ru 307/2007, ze dne 28. 6. 2007

8. *Školní vzdělávací program Základní školy Rudná pod Pradědem*, s platností od 1. 9. 2007
9. *Celoroční plán práce*, školní rok 2009/2010, ze dne 31. 8. 2009
10. *Školní preventivní program*, ze dne 30. 8. 2006
11. Rozvrh hodin I. třídy (1. – 5. ročníku), školní rok 2009/2010, k termínu inspekce
12. *Učební plány 1. až 5. ročníku*, školní rok 2008/2009, k termínu inspekce
13. *Školní řád*, ze dne 1. 4. 2009, schválený školskou radou dne 24. 3. 2009, s účinností od 1. 4. 2009, schválený školskou radou dne 24. 3. 2009
14. *Organizační řád*, ze dne 8. 9. 2009
15. *Vlastní hodnocení školy*, ze dne 29. 8. 2008, hodnocené období 2006/2007, 2007/2008, projednané pedagogickou radou dne 29. 8. 2008
16. *Výroční zpráva 2006/2007*, ze dne 11. 9. 2007, schválená školskou radou dne 4. 9. 2007
17. *Výroční zpráva 2007/2008*, ze dne 14. 10. 2008, schválená školskou radou dne 14. 11. 2008
18. *Výroční zpráva 2008/2009*, ze dne 22. 9. 2009
19. Kontrolní písemné práce z českého jazyka, anglického jazyka a matematiky, školní rok 2008/2009, 2009/2010, předložené k termínu inspekce
20. *Zápisy z jednání pedagogické rady*, ze dne 29. 8. 2008, 23. 1. 2009, 22. 6. 2009, 31. 8. 2009, 22. 1. 2010
21. *Zápisy ze zasedání školské rady*, ze dne 30. 12. 2005, 27. 3. 2006, 5. 10. 2006, 23. 2. 2007, 24. 8. 2007, 14. 11. 2008, 15. 1. 2009, 24. 3. 2009
22. Třídni kniha I. třídy (1 - 5. ročník), ve školním roce 2009/2010, k termínu inspekce
23. Třídni výkazy 1. - 5. ročníku, k termínu inspekce
24. Katalogové listy všech žáků ve školním roce 2009/2010, k termínu inspekce
25. Personální dokumentace všech vyučujících ve školním roce 2009/2010, k termínu inspekce
26. Kniha úrazů vedená od 24. 1. 1995, k termínu inspekce
27. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007
28. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008
29. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009
30. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006
31. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007
32. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2008
33. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2009
34. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007 R 36-01
35. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 R 36-01
36. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2008/2009 R 36-01
37. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007, ze dne 31. 12. 2007
38. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2008, ze dne 31. 12. 2008
39. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2009, ze dne 31. 12. 2009

40. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, ze dne 14. 1. 2008
41. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008, ze dne 21. 1. 2009
42. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009, ze dne 12. 1. 2010
43. *Hlavní kniha za rok 2007*, ze dne 31. 12. 2007
44. *Hlavní kniha za rok 2008*, ze dne 31. 12. 2008
45. *Hlavní kniha za rok 2009*, ze dne 31. 12. 2009
46. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, ze dne 14. 1. 2008
47. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2008, ze dne 21. 1. 2009
48. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009, ze dne 12. 1. 2010
49. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, čj. MSK 143274/2008, ze dne 4. 9. 2008
50. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Konečná výše poskytnutých prostředků ze státního rozpočtu pro oblast školství v roce 2008, čj. MSK 202774/2008, ze dne 16. 12. 2008
51. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009, čj. MSK 37449/2009, ze dne 27. 2. 2009
52. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, čj. MSK 95448/2009, ze dne 2. 6. 2009
53. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009, čj. MSK 177765/2009, ze dne 27. 10. 2009
54. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Konečná výše poskytnutých prostředků ze státního rozpočtu pro oblast školství v roce 2009, čj. MSK 199772/2009, ze dne 9. 12. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Husova 17, 746 01 Opava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Opava 19. duben 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Olga Grossmannová	Olga Grossmannová v.r.
PhDr. Renata Mecnerová	Renata Mecnerová v.r.
Mgr. Ivan Tuček	Ivan Tuček v.r.
Ing. Alena Ledabylová	Alena Ledabylová v.r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Rudná pod Pradědem 7. květen 2010

.. razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vojtěch Kopečný, ředitel školy	Vojtěch Kopečný v.r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Nebyly podány připomínky